GEMEENTE Lansingerland

Marktconsultatie

Business Process Management (BPM)-tool

Naam marktconsultatie: Business Process Management (BPM)-tool
Corsanummer: I26.20640
Datum: 12-11-2026

Inhoud

1. Inleiding 3
1.1 Algemeen 3
1.2 Doel schriftelijke marktconsultatie 3
1.3 Opdrachtgever 3
1.4 Opdracht 4
2. Verloop van de marktconsultatie 6
2.1 Aankondiging van de marktconsultatie 6
2.2 Planning van de marktconsultatie 6
3. Gevraagde informatie 6
4. Voorwaarden aan de marktconsultatie 7
4.1 Verkenning als voorbereiding 7
4.1 Verslaglegging 7
4.2 Auteursrecht 7
4.3 Communicatie 7
4.4 Geen tegemoetkoming kosten deelname marktconsultatie 7
Bijlage 1 8

1. Inleiding

De gemeente Lansingerland nodigt geïnteresseerde partijen graag uit voor haar schriftelijke marktconsultatie over ter voorbereiding op de eventuele aanbesteding van een nieuwe Business Process Management (BPM)-tool.

Met opmerkingen [TK1]: Is BPM tool slim om te gebruiken. Wordt niet meer gezocht op procesmanagement tool, processentool oid. Gaan we op deze manier leveranciers mislopen?

1.1 Algemeen

In dit protocol schetsen wij de wijze hoe wij deze schriftelijke marktconsultatie vormgeven.

Deze consultatie wordt geïnitieerd vanuit het team Informatievoorziening en informatiebeheer (I&I) binnen het domein bedrijfsvoering. Het cluster Inkoop ondersteunt hierbij.

Wij verzoeken u vriendelijk om u te verdiepen in dit protocol als u geïnteresseerd bent in of deelneemt aan de marktconsultatie.

Gemeente Lansingerland heeft dit protocol met grote zorg samengesteld. Mocht u vragen hebben, verwacht de gemeente dat u deze stelt.

1.2 Doel schriftelijke marktconsultatie

De gemeente hanteert een openbare marktconsultatie om inzicht te krijgen in marktontwikkelingen, oplossingen, uitvoeringsaspecten en risico's. De consultatie ondersteunt de besluitvorming omtrent de inrichting van de toekomstige inkoopprocedure voor de eventuele aanbesteding van een nieuwe BPM-tool.

Doelen van deze marktconsultatie zijn onder meer:

- Het verkrijgen van inzicht in beschikbare BPM-oplossingen, marktontwikkelingen en praktijkervaringen;
- Het toetsen van de functionele en technische uitgangspunten, eisen en wensen;
- Het verkrijgen van inzicht in implementatie-, adoptie- en beheeraanpakken;
- Het verkrijgen van inzicht in kostenmodellen, licenties en Total Cost of Ownership (TCO);
- Het identificeren van risico's, randvoorwaarden en kritische succesfactoren voor een succesvolle implementatie;
- Het verkrijgen van inzicht in integratiemogelijkheden met bestaande gemeentelijke applicaties en systemen;
- Het bepalen van een passende aanbestedingsstrategie, contractvorm en scope van de uitvraag.

Wij vragen uw feedback/input op onze ideeën en uitgangspunten.

1.3 Opdrachtgever

Gemeente Lansingerland
Lansingerland is een dynamische gemeente in het hart van de Metropoolregio Rotterdam Den Haag en bestaat uit de kernen Berkel en Rodenrijs, Bergschenhoek en Bleiswijk. De gemeente kenmerkt zich door mooie woonwijken en goede voorzieningen zoals winkels, scholen, sportaccommodaties, recreatiemogelijkheden en een rijk verenigingsleven. Gemeenschapszin, ondernemerschap en duurzaamheid bepalen daarbij onze identiteit.

In Lansingerland wonen meer dan 60.000 mensen; de gemeente groeit in een passend tempo naar een omvang van 75.000 inwoners. Ondanks die groei koesteren wij het dorpse karakter van de oorspronkelijke kernen. Lansingerland heeft een bloeiende lokale economie met veel midden- en klein bedrijven en een uniek glastuinbouwgebied dat qua omvang het tweede grootste glastuinbouwgebied van Nederland is. Lansingerland is met Horti Science hèt kenniscentrum voor high tech agrobusiness en ontwikkelt zich steeds meer als logistiek centrum.

1.4 Opdracht

Aanleiding

De gemeente Lansingerland bereidt een eventuele aanbesteding voor een toekomstbestendige BPM-tool voor. Het contract van de huidige BPM-tool loopt af. Om de continuïteit van het procesmanagement binnen de organisatie te waarborgen, is een tijdige voorbereiding en uitvoering van een nieuwe aanbesteding noodzakelijk.

De gemeente heeft de ambitie om verder te groeien naar procesvolwassenheidsniveau 3 volgens het procesvolwassenheidsmodel van Hammer (2007), waarbij processen organisatiebreed worden beheerd, gemonitord en continu verbeterd. Een toekomstbestendige BPM-tool is hierbij een belangrijke randvoorwaarde. De tool moet het eenduidig vastleggen, beheren en publiceren van processen ondersteunen en bijdragen aan meer inzicht in de samenhang tussen processen, organisatiedoelstellingen en de gemeentelijke architectuur.

Daarnaast ondersteunt een BPM-tool proceseigenaren en procesmanagers bij het analyseren, beschrijven, sturen en optimaliseren van processen. Voor medewerkers biedt de oplossing één centrale plek voor het raadplegen van actuele procesinformatie en draagt deze bij aan meer transparantie en uniformiteit in de uitvoering van werkzaamheden.

Met opmerkingen [TK2]: en het sturen

Om inzicht te verkrijgen in de mogelijkheden, ontwikkelingen en best practices binnen de markt voert Gemeente Lansingerland een marktconsultatie uit. De uitkomsten worden gebruikt voor het bepalen van de aanbestedingsstrategie, het opstellen van de eisen en wensen en het voorbereiden van de aanbesteding die begin 2027 wordt gestart. Hiermee kan tijdig voldoende capaciteit en budget worden gereserveerd voor een succesvolle implementatie van de nieuwe BPM-tool vóór het aflopen van het huidige contract.

Inhoud opdracht

Deze marktconsultatie heeft betrekking op de voorgenomen aanbesteding van een Business Process Management (BPM)-tool voor Gemeente Lansingerland. Ter voorbereiding op deze aanbesteding raadpleegt de gemeente de markt om haar beeld van beschikbare oplossingen, marktontwikkelingen en toepassingsmogelijkheden verder aan te scherpen.

Doel van de opdracht

Het selecteren en implementeren van een toekomstbestendige BPM-tool die de gemeente ondersteunt bij het modelleren, beheren, sturen, publiceren, analyseren en verbeteren van processen en die bijdraagt aan de verdere groei van procesvolwassenheid binnen de organisatie. De marktconsultatie richt zich op BPM-oplossingen die aansluiten bij deze doelstelling. Daarbij wordt specifiek informatie ingewonnen over beschikbare functionaliteiten, implementatieaanpakken, beheer- en ondersteuningsmogelijkheden, kosten- en licentiemodellen, integratiemogelijkheden en relevante ontwikkelingen binnen de BPM-markt.

Te leveren prestaties en functionaliteiten van de BPM Tool

De gemeente wil inzicht verkrijgen in oplossingen die ondersteuning bieden voor:

- Procesmodellering en procesbeheer;
- Procespublicatie en toegankelijkheid van procesinformatie;
- Procesanalyse en procesverbetering;
- Procesarchitectuur en de samenhang tussen processen en organisatiedoelstellingen;
- Rapportage- en beheermogelijkheden;
- Koppelingen met relevante applicaties en systemen.

Beoogd resultaat

Het beoogde resultaat van deze marktconsultatie is het verkrijgen van voldoende inzicht in de markt, beschikbare functionaliteiten, implementatiemogelijkheden en kostenmodellen om de aanbestedingsstrategie, scope, eisen en wensen voor de BPM-tool aan te scherpen en/of nader te bepalen.

2. Verloop van de marktconsultatie

2.1 Aankondiging van de marktconsultatie

De aankondiging van deze marktconsultatie wordt digitaal uitgevoerd. De aankondiging is gepubliceerd via het online aanbestedingsplatform TenderNed.
Na deze aankondiging verloopt ook de verdere communicatie over de marktconsultatie via TenderNed.

2.2 Planning van de marktconsultatie

Hieronder staat de planning van de marktconsultatie.

Publicatie van de marktconsultatie op TenderNed	12 november 2026
Uiterlijke ontvangst van vragen over de marktconsultatie	26 november 2026
Publicatie Nota van Inlichtingen	3 december
Uiterlijke ontvangst van antwoorden op de schriftelijke vragen van geïnteresseerde partijen.	11 december 2026
Analyse van de ontvangen informatie door de gemeente	14-18 december 2026
Publicatie (anoniem) verslag op TenderNed bij de afronding van deze marktconsultatie OF in de aanbestedingsstukken	18 december 2026

De gemeente kan de planning wijzigen.

3. Gevraagde informatie

Geïnteresseerde partijen worden van harte uitgenodigd voor deelname aan de schriftelijke marktconsultatie. Wij vragen u uiterlijk 11 december 2026 een schriftelijke reactie te sturen op de vragen. Dit doet u door het bewerkbare document, dat separaat is geüpload bij deze publicatie in te vullen en terug te sturen via de berichtenservice van TenderNed.

We hebben de vragen gerangschikt naar onderwerp. Ter verduidelijking: het is niet noodzakelijk om op alle vragen antwoord te geven. Ook met enkele antwoorden kunnen we al geholpen zijn. Als u geen antwoord kunt (of wilt) geven op een vraag laat u deze gewoon leeg. Wij zouden graag een onderbouwing van elk gegeven antwoord willen zien. Ook wanneer dit niet expliciet in de vraag wordt aangegeven.

Voor de vragenlijst van deze marktconsultatie verwijzen wij u naar bijlage 1.

4. Voorwaarden aan de marktconsultatie

4.1 Verkenning als voorbereiding

Deze verkenning is geen onderdeel van een aanbesteding en geen uitnodiging tot een inschrijving, maar een consultatieronde. Het leidt niet tot selectie of uitsluiting van partijen en geeft géén rechten of verplichtingen voor toekomstige procedures. Het is enkel een onderzoek ter voorbereiding op de organisatie van een eventuele aanbesteding. U kunt aan de marktconsultatie geen rechten ontlenen. De informatie die we verstrekken tijdens de aanbesteding kan afwijken van de informatie die wij verstrekken bij de marktconsultatie.
Deelname geschiedt op basis van volledige vrijblijvendheid en voor eigen rekening en risico van de deelnemers.
We nemen bij deze marktconsultatie in acht dat er ten tijde van de aanbesteding een gelijk speelveld is voor alle potentiële marktpartijen. We nemen passende maatregelen om ervoor te zorgen dat tijdens de aanbesteding de mededinging niet wordt vervalst doordat een marktpartij die bij de marktconsultatie betrokken is geweest een voorsprong heeft op andere leveranciers. Dit betekent onder meer dat:

- Wel of geen deelname aan deze marktconsultatie voor een leverancier niet zal leiden tot enig voordeel of nadeel tijdens de aanbesteding.
- De kwaliteit of volledigheid van de antwoorden van een deelnemer aan de marktconsultatie niet in zijn voordeel of nadeel zal werken tijdens de aanbesteding.
- Wij informatie die wij tijdens de marktconsultatie aan deelnemers hebben verstrekt en die van belang is voor het doen van een goede aanbieding, bij de aanbesteding ook zullen delen met alle potentiële leveranciers.

4.1 Verslaglegging

Van de marktconsultatie wordt een intern verslag opgemaakt. Een beknopt (anoniem) verslag van de marktconsultatie wordt na afronding van de marktconsultatie of uiterlijk bij publicatie van de aanbesteding gepubliceerd. Deze is eventueel aangevuld met aanvullende informatie die wij op een andere wijze verkrijgen. De informatie die wij ontvangen die als (commercieel) vertrouwelijk ten opzichte van concurrentie kan worden aangemerkt zullen wij in geen enkel geval openbaar maken e/o delen met derden.

4.2 Auteursrecht

De gemeente Lansingerland heeft het auteursrecht op dit document. Geïnteresseerde mag uitsluitend voor eigen gebruik ten behoeve van deelname aan de marktconsultatie een beperkt aantal kopieën maken. Onder eigen gebruik wordt in dit kader ook gebruik door eventuele onderaannemers verstaan.

4.3 Communicatie

Het is geïnteresseerden binnen het kader van deze marktconsultatie niet toegestaan om op andere wijze contact op te nemen met gemeente Lansingerland over deze marktconsultatie dan zoals in dit protocol is omschreven.

4.4 Geen tegemoetkoming kosten deelname marktconsultatie

De gemeente keert geen tegemoetkoming in kosten voor deelname aan deze marktconsultatie uit.

Bijlage 1

De bijlage met de vragen is separaat geüpload in het dossier in TenderNed.