NHL STENDEN hogeschool

Hotel en horecalinnen

Marktconsultatie

Huur, reiniging, logistiek en voorraadbeheer

Hoe richten wij een aantrekkelijke en uitvoerbare opdracht in die de beste dienstverlening en toegevoegde waarde oplevert?

Versie • 11 november 2026

NHL Stenden Hospitality Group / Notiz Hotel

Versie 1.0

Publicatiedatum: 12 november 2026

1 Inleiding en aanleiding

NHL Stenden Hospitality Group bereidt een Europese aanbesteding voor de huur, reiniging, logistiek en het voorraadbeheer van hotel- en horecalinnen voor. Met deze korte marktconsultatie nodigen wij landelijke aanbieders, hospitality-specialisten en regionale en middelgrote wasserijen uit om mee te denken over een aantrekkelijke en uitvoerbare opdracht.

Een vergelijkbare aanbesteding (uit 2023) heeft volgens de aan ons verstrekte informatie geen inschrijvingen opgeleverd. De oorzaken daarvan staan voor ons nog niet vast. Wij willen vroegtijdig onderzoeken welke keuzes in omvang, contractduur, logistiek, prijsmodel en eisen de belangstelling voor onze opdracht beïnvloeden.

2 Doel van de marktconsultatie

Onze centrale vraag is hoe wij deze opdracht zo kunnen inrichten dat voldoende verschillende marktpartijen willen en kunnen inschrijven op een Europese aanbesteding, en dat de dienstverlening, innovatie en toegevoegde waarde voor onze organisatie verbeteren.

Wij zoeken concrete adviezen over een gezonde concurrentie, haalbare prestaties en een evenwichtige verdeling van kosten en risico's. Ook willen wij weten welke ontwikkelingen de komende vier tot zes jaar voor onze omvang bruikbaar zijn. Uw reactie helpt ons de aanbestedingsstrategie en uitvraag te bepalen; de keuzes staan nog open.

3 Onze organisatie

De opdracht betreft Notiz Hotel en betrokken horecavoorzieningen binnen NHL Stenden Hospitality Group. Hotel- en horecadienstverlening vindt plaats in een onderwijsomgeving. Beschikbaar, schoon en representatief linnen is van belang voor gasten, medewerkers en studenten. Wij richten ons alleen op Leeuwarden. Notiz Hotel heeft 36 kamers en wordt door studenten gerund. Daarnaast omvat de dienstverlening Restaurant Wannee, een fine-diningrestaurant met vergaderfaciliteiten, en Campus Catering met diverse food- en koffieoutlets die gebruikmaken van een deel van het linnenpakket.

4 Voorlopige scope

Wij beogen huur van geschikt bed-, bad- en horecalinnen (inclusief koksdoeken, theedoeken, passeer doeken, etc.), professionele reiniging en kwaliteitscontrole, ophalen en afleveren, en beheer en aanvulling van de benodigde roulatievoorraad. Daarnaast maken we gebruik van bewassing van eigen schoonmaak doeken. Ook de verdeling van werkzaamheden voor bestellen, tellen en voorraad op locatie wordt onderzocht.

De definitieve artikelkeuze, dienstverlening per locatie, leverfrequentie, contractduur en eventuele perceelindeling worden na de consultatie bepaald. Reiniging van eigen kokskleding is uitsluitend een mogelijke aanvullende optie; deze maakt nog geen deel uit van de geraamde linnenvolumes.

5 Indicatieve huidige situatie

Locaties en assortiment

Locatie	Voorlopig beeld van het gebruik
Leeuwarden Rengerslaan 8	Notiz Hotel en betrokken horeca; bed-, bad- en horecalinnen.

Bedlinnen omvat onder meer lakens, dekbedovertrekken en slopen. Badlinnen omvat onder meer handdoeken, douchelakens, badmatten, washandjes en badjassen. Horecalinnen omvat onder meer servetten, thee-, keuken-, glas- en serveerdoeken. De genoemde artikelen zijn voorbeelden.

We horen graag welke standaardmaten en kwaliteiten u voor ons hotel en onze horeca geschikt vindt en waarom. In de aanbesteding beschrijven we aan welke afmetingen en kwaliteit het linnen moet voldoen. We schrijven geen specifiek merk of specifieke productlijn voor.

Historische afname op hoofdlijnen

Onderstaande aantallen zijn opgeteld uit het afnameoverzicht op naam van Notiz. Het gaat om geregistreerde afnames per artikel, inclusief herhaald gebruik van hetzelfde stuk linnen, en niet om de omvang van de linnenpool.

Artikelgroep	2023	2024	2025
Bedlinnen	37.169	39.978	37.731
Badlinnen	29.646	31.381	30.888
Horecalinnen	42.792	46.680	51.108
Totaal	109.607	118.039	119.727

Bron: Afnameoverzicht Notiz 2022–2026, dit is indicatief en vormt geen afnamegarantie of vaststaande raming.

In 2026 zijn tot en met 7 september 79.366 stuks geregistreerd. Dit is een onvolledig jaar en wordt niet naar een volledig jaar omgerekend. De rapportages wijzen op fluctuaties. In juli en augustus 2025 bedroeg het horecalinnenvolume respectievelijk 2.684 en 636 stuks; hotelgerelateerd linnen bleef in beide maanden in gebruik. Hieruit volgt geen vast toekomstig seizoenspatroon.

6 Ontwikkelingen en aandachtspunten

Wij willen kansen voor langere levensduur, circulair textiel, minder water- en energiegebruik, lagere uitstoot en beter voorraadbeheer benutten. Wij vragen naar aantoonbaar toepasbare oplossingen en de bijbehorende kosten en inzet. Digitale rapportage en textieltracking, waaronder RFID, zijn gespreksonderwerpen. Er is geen voorkeur of verplichting voor een techniek, platform of merk.

7 Consultatievragen

Verzoek aan u om de onderstaande twaalf vragen kort en concreet te beantwoorden vanuit uw eigen bedrijfsvoering. Licht uw advies toe en benoem waar relevant een werkbaar alternatief en uw aannames. Verwijs naar eerdere antwoorden om herhaling te voorkomen. Ook een gedeeltelijke reactie of een gemotiveerde reden om niet in te schrijven is waardevol. De laatste vraag biedt nadrukkelijk ruimte voor uw eigen onderwerpen en vragen.

Vraag 1 Interesse en passende omvang

Hoe aantrekkelijk is deze specifieke opdracht voor uw organisatie om later op in te schrijven, en welke twee of drie omstandigheden bepalen uw keuze? Benoem de benodigde schaal of minimale afname en ontbrekende informatie die uw oordeel kan veranderen. Vermeld uw werkgebied, welke onderdelen u kunt verzorgen en of u zelfstandig of met partners zou leveren.

Vraag 2 Contractduur en linnenpool

Welke minimale en gewenste vaste contractduur zijn nodig om een passende linnenpool te financieren? Leg het verband met standaard- of specifiek linnen, investeringen, verlengingsopties en restwaarde bij einde of vervroegde beëindiging. Welke flexibiliteit in assortiment en volume is verantwoord, en welke afspraken voorkomen onnodige afhankelijkheid of afkoopkosten?

Vraag 3 Implementatie en overgang

Hoeveel tijd heeft u na definitieve gunning realistisch nodig om de dienstverlening over te nemen, en welke stappen of gegevens bepalen die termijn? Houd rekening met een voorlopige start op 1 juni 2027. Acht u deze startdatum realistisch, rekening houdend met de benodigde voorbereiding en implementatie?

Beschrijf op hoofdlijnen hoe poolopbouw, overdracht en afwikkeling van het oude linnen kunnen verlopen en welke inzet u van onze medewerkers vraagt.

Vraag 4 Logistiek en continuïteit

Welke leverfrequenties, tijdvensters, bereikbaarheid en opslag zijn bij deze omvang doelmatig? Momenteel vinden drie vaste leverings- en ophaalmomenten per week plaats. Is deze frequentie voor uw organisatie haalbaar en doelmatig? Welke alternatieven zou u adviseren?

Adviseer hoe wij bezettingswisselingen, vakanties, evenementen, pieken en spoedleveringen opvangen, met aankondigingstermijnen en kostengevolgen. Welke achtervang en hersteltermijnen zijn realistisch bij uitval van een wasserij, transport of personeel?

Vraag 5 Voorraad en taakverdeling

Hoe zou u de roulatievoorraad en de voorraad op locatie bepalen en beheren? Adviseer wie bestelt, telt, sorteert, intern verplaatst en aanvult, en welke tijd, instructie en gegevens dat van onze medewerkers vraagt. Hoe verdeelt u risico's bij tekorten, vermissing, beschadiging en normale slijtage, en hoe handelt u telverschillen, afkeur en herwas controleerbaar af?

Vraag 6 Prijsmodel en totale kosten

Welk transparant prijsmodel adviseert u en welk alternatief verdient overweging? Maak duidelijk hoe huur, reiniging, transport, voorraad, minimumafnames en toeslagen worden verrekend. Welke eenmalige, periodieke en eindkosten moeten wij meenemen om aanbiedingen eerlijk te vergelijken? Adviseer een controleerbare indexering op relevante kostendrivers, zonder dubbeltelling. Een offerte of bindend tarief is niet nodig.

Vraag 7 Toegankelijkheid en deelnamekosten

Welke eisen of voorwaarden zouden uw deelname, met name als regionale of MKB-partij, onnodig bemoeilijken? Denk aan referenties, certificaten, assortiment, termijnen, rapportage, aansprakelijkheid, bezoeken en monsters. Adviseer functionele alternatieven, proportionele bewijslast en voldoende inschrijftijd. Hoe maken wij uitvoering met partners mogelijk zonder onduidelijke eindverantwoordelijkheid?

Vraag 8 Onderscheidende kwaliteit

Op welke maximaal drie kwaliteitsaspecten kan een leverancier bij deze opdracht aantoonbaar het verschil maken? Denk aan gastbeleving, hygiëne, leverbetrouwbaarheid, afwerking en herstel bij klachten. Adviseer hoe wij die kwaliteit eenvoudig kunnen beoordelen en tijdens de uitvoering volgen. Welke prestatieniveaus, contact- en escalatieafspraken zijn realistisch, zonder onnodige administratieve lasten?

Vraag 9 Duurzaamheid en circulariteit

Welke maatregelen leveren bij onze omvang aantoonbaar het meeste op voor levensduur, hergebruik of recycling en water-, energie- en CO_2-reductie? Beschrijf kosten, uitvoerbaarheid en afruilen met kwaliteit of logistiek en hoe duurzaamheid gedurende de contractperiode kan worden geborgd. Welke beperkte set gegevens, systeemgrenzen en onderbouwing maakt resultaten vergelijkbaar en controleerbaar? Onderscheid gerealiseerde prestaties van ambities.

Vraag 10 Inzicht en textieltracking

Welke oplossingen bieden bruikbaar inzicht in aantallen, voorraad, omloopsnelheid, vermissing, levensduur en wascycli, bijvoorbeeld via rapportages, dashboards of besteladviezen? Vergelijk eenvoudige registratie met RFID of andere tracking. Benoem meetpunten, betrouwbaarheid en bewezen toepassing. Licht voor onze omvang kosten, interne inzet, besparing en terugverdientijd toe. Hoe blijven gegevens exporteerbaar en beschikbaar bij leverancierswisseling? Bandbreedtes met aannames volstaan.

Vraag 11 Innovatie en vrije marktinput

Welke andere ontwikkelingen verwacht u de komende vier tot zes jaar die voor ons bruikbaar zijn? Onderscheid beschikbare oplossingen, pilots en verwachtingen en benoem de praktische meerwaarde. Welke ruimte in het contract is nodig om verbeteringen verantwoord te beproeven en in te voeren?

Vraag 12 Wat wilt u ons nog meegeven of vragen?

Deze ruimte is bedoeld voor uw eigen onderwerpen, ook als zij niet aansluiten op onze vragen. Welke aanname wilt u corrigeren, welk risico, bezwaar of alternatief zien wij over het hoofd en wat zouden wij anders moeten uitvragen? Welke vraag wilt u aan NHL Stenden stellen om de opdracht beter te kunnen beoordelen? Sluit desgewenst af met uw belangrijkste advies.

8 Deelname en procedure

Zo kunt u reageren

Reageer uiterlijk 3 december 2026 vóór 12 uur via TenderNed of via de e-mail (laura.oosterhoff@nhlstenden.com). Vermeld uw bedrijfsnaam, zakelijke contactgegevens, werkgebied en eventuele samenwerkingspartners.

Een beknopte reactie in Word, PDF of de tekst van uw bericht volstaat. De richtlijn is circa drie tot vijf pagina's; dit is geen uitsluitende limiet. Volg bij voorkeur de vraagnummers en vermeld welke onderdelen u kunt uitvoeren. U kunt bij vraag 12 ook uitsluitend aanvullende opmerkingen of vragen indienen.

Het document en de vragen zijn bedoeld om in circa 20–30 minuten te kunnen doorgronden. Een uitgebreid plan, berekende offerte, certificaten of monsters zijn voor deze consultatie niet nodig. U mag onderdelen overslaan of aangeven welke informatie u nog nodig heeft.

Stap	Voorgenomen moment
Publicatie/ versturen via e-mail	12 november 2026
Verduidelijkingsvragen stellen	19 november 2026
Gezamenlijke beantwoording	26 november 2026
Reacties ontvangen, uiterlijk vóór 12 uur	3 december 2026
Eventuele korte toelichting	week 50
Terugkoppeling op hoofdlijnen	week 51

Vragen over de consultatie kunt u via hetzelfde reactiekanaal stellen. Antwoorden die voor alle deelnemers relevant zijn, publiceren wij bij de consultatie op TenderNed en/of per e-mail. Eventuele wijzigingen in de planning maken wij daar eveneens bekend.

Vrijblijvend en toegankelijk

Dit is een marktconsultatie en geen aanbesteding of verzoek om een bindende aanbieding. Deelname is vrijwillig, is geen voorwaarde voor deelname aan een latere aanbesteding en levert geen voorkeurspositie op. Ook partijen die slechts een deel van de dienstverlening kunnen verzorgen zijn welkom. Wij vergoeden geen deelnamekosten.

Wij kunnen op basis van de reacties de scope, voorwaarden en planning aanpassen of besluiten de opdracht niet aan te besteden. Aan de consultatie of uw reactie kunnen geen aanspraken op een opdracht worden ontleend.

Vertrouwelijkheid en terugkoppeling

Geef bedrijfsvertrouwelijke passages duidelijk aan, bij voorkeur in een afzonderlijke bijlage, en licht toe waarom deze vertrouwelijk zijn. Wij gebruiken de reacties voor de voorbereiding en behandelen deze zorgvuldig. Wij publiceren geen individuele reacties of bedrijfsvertrouwelijke gegevens, behoudens een toepasselijke wettelijke verplichting tot openbaarmaking.

Wij publiceren een zakelijke samenvatting van inzichten en vervolgstappen, zonder herleidbare bedrijfsvertrouwelijke informatie. Voor de latere aanbesteding relevante informatie wordt gelijk beschikbaar gesteld. Indien nodig vragen wij om een korte individuele toelichting. Uitnodigingen volgen uit inhoudelijke verduidelijkingsvragen en de behoefte aan verschillende marktinzichten; wij leggen de afweging vast. De gesprekken zijn geen voorselectie. Een gesprekspartner kan het verslag controleren op feitelijke juistheid en vertrouwelijke passages.