Overeenkomst Multifunctionals

Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland

<Naam Opdrachtnemer>

<Logo Opdrachtnemer>

DE ONDERGETEKENDEN:

Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland, gevestigd aan Waalsdorperweg 12 te Den Haag, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 40407208, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J.S. Cooiman, Bestuurder.

hierna te noemen: '**Opdrachtgever**'

en

Naam Opdrachtnemer, gevestigd aan <Adres> te <Plaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer <Nummer>, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer / mevrouw, Functie>.

hierna te noemen: '**Opdrachtnemer**'

Gezamenlijk respectievelijk afzonderlijk, ook wel te noemen partijen respectievelijk partij.

OVERWEGENDE:

- dat Opdrachtgever in het kader van het uitvoeren van haar dagelijkse werkzaamheden behoefte heeft aan print-, scan- en kopieervoorzieningen, hierna te noemen Apparatuur;
- dat Opdrachtgever haar medewerkers en leerlingen de mogelijkheid biedt om op elk van haar locaties te kunnen kopiëren, printen en scannen met behulp van Apparatuur van Opdrachtnemer;
- dat Opdrachtnemer een kundige en servicegerichte partij is die Opdrachtgever adviseert en ondersteunt op het gebied van kopiëren, printen en scannen;
- dat Opdrachtgever de opdracht Multifunctionals Europees openbaar heeft aanbesteed;
- dat onder meer Opdrachtnemer hierop een Inschrijving heeft gedaan;
- dat na beoordeling van de Inschrijvingen is gebleken, dat de Inschrijving van Opdrachtnemer de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft;
- dat Opdrachtgever de Opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- dat Opdrachtnemer de Apparatuur, de Accessoires voor de Apparatuur, de Software, het Onderhoud aan de Apparatuur en Software en de verbruiksartikelen voor de Apparatuur aan Opdrachtgever gaat leveren;
- dat Opdrachtnemer de Apparatuur en Software zal installeren, turn-key zal afleveren en gebruikers adequaat zal instrueren.
- dat Partijen in deze Overeenkomst de afspraken hierover wensen vast te leggen.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Begripsdefinities

Gedefinieerde begrippen kunnen zowel in enkelvoud als in meervoud worden gehanteerd.

Aanbestedingsleidraad:
Het document inclusief bijlagen 1 tot en met 5 die hiervan integraal en onlosmakelijk deel uitmaken, waarin de eisen en voorwaarden zijn vastgelegd met betrekking tot de Opdracht.

Accessoire:
Extra functionaliteiten waarmee een Apparaat kan worden uitgebreid en die niet tot de standaard uitvoering van een bepaald Apparaat behoort. Hieronder wordt niet verstaan: bindmiddelen, toners, cartridges, papier, nietjes etc.

Afdruk:
Kopie, print.

Apparatuur/Apparaten/Apparaat:
Multifunctional

Beschikbaarheid:
Het aantal uren dat het Apparaat operationeel is tijdens Kantooruren van een periode, uitgedrukt in een percentage ten opzichte van het totaal aantal Kantooruren gedurende diezelfde periode. Een Apparaat is niet operationeel als het niet volledig functioneert vanwege een technische en of een hardwarematige storing en of een softwarematige storing, geheel zwarte, geheel blanco dan wel, ter beoordeling van Opdrachtgever, slecht leesbare afdrukken produceert. Evenwel met uitzondering van preventief en correctief onderhoud, vernieling of beschadiging t.g.v. toerekenbare tekortkoming of nalatigheid van Opdrachtgever en van calamiteiten zoals brand, waterschade e.d.

Conversie:
Het op verzoek van Opdrachtgever vervangen van een Apparaat die, wegens gewijzigd gebruik niet meer aan de door Opdrachtgever gestelde eisen voldoet, door een passend Apparaat of Accessoire.

Gebruiker:
Medewerkers van Opdrachtgever die de Apparatuur gebruiken.

Inkrimping:
Het verwijderen van een Apparaat, zonder dat er een Apparaat voor in de plaats komt.

Installatie:
Het volledig operationeel opleveren van de Apparatuur; hiertoe behoort onder andere het plaatsen, opstellen, afstellen, (tenzij anders overeengekomen) fysiek koppelen aan het aanwezige netwerk, elektriciteitsnet en/of telefoonnet.

Inschrijver:
Organisatie die op basis van de Aanbestedingsleidraad een Inschrijving heeft ingediend.

Inschrijving:
De door Opdrachtnemer ingediende aanbieding/offerte op de Europese openbare aanbesteding Multifunctionals die door Opdrachtgever is gehouden.

Kantooruren:
Op Werkdagen van Opdrachtgever gelegen tussen 8.00 en 17.00 uur.

Multifunctional:
Multifunctioneel (type 1 en 2 conform het Programma van Eisen) print, scan en kopieer apparaat welke Opdrachtnemer verhuurt aan Opdrachtgever, al dan niet voorzien van een of meer Accessoire(s) en die voldoen aan de eisen als gesteld in het programma van eisen (Bijlage 1 bij de Aanbestedingsleidraad).

Nadere Overeenkomst:
Het document dat een bepaalde Inkrimping, of Uitbreiding of Conversie van Apparatuur ten opzichte van de Startconfiguratie beschrijft.

Nota van Inlichtingen:
Het document waarin de geanonimiseerde antwoorden op vragen van inschrijvers zijn opgenomen, evenals eventuele aanvullingen dan wel wijzigingen van de Aanbestedingsleidraad en/of de Overeenkomst.

Onderhoud:
Service, preventief onderhoud, correctief onderhoud, reparatie, vervanging van onderdelen en het leveren van verbruiksartikelen ten behoeve van de Apparatuur en Software uitgevoerd door Opdrachtnemer.

Operational lease:
Huurvorm waarbij de verhuurder eigendom van de zaak houdt en verantwoordelijk is voor Onderhoud.

Oplostijd:
De tijdspanne die ligt tussen het moment dat de storing wordt gemeld door Opdrachtgever of door Opdrachtnemer zelf wordt geconstateerd, tot het moment dat de storing is verholpen, gemeten tijdens Kantooruren.

Overeenkomst:
Deze overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer betreffende het onderwerp van de Opdracht.

Programma van eisen:
Bijlage 1 van de Aanbestedingsleidraad waarin de eisen en voorwaarden staan omschreven waaraan Opdrachtnemer voor, tijdens en na uitvoering van de Opdracht moet voldoen.

Service Technicus:
Een medewerker van Opdrachtnemer of onderaannemer van Opdrachtnemer die gekwalificeerd is om een storing aan een Apparaat te verhelpen.

Software:
Alle software (inclusief updates en upgrades die gedurende de Overeenkomst worden uitgevoerd) die Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter beschikking stelt ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst, zoals firmware, printerdrivers, beheersoftware en registratie ten behoeve van de doorbelasting aan de Gebruikers.

Startconfiguratie:
Opgave van alle Apparatuur die op basis van de Europese aanbesteding en de definitieve gunning van de opdracht operationeel (moeten) zijn. De Startconfiguratie wordt per locatie definitief gesteld op basis van de bestelling. De modellen staan gespecificeerd in de Aanbestedingsleidraad. De Startconfiguratie in het Prijzenblad is een voorlopige opgave. Dit hoeft niet de definitieve Startconfiguratie te zijn.

Technische Conversie:
Het door Opdrachtnemer vervangen van een Apparaat door een gelijkwaardig Apparaat wegens overmatige slijtage of het anderszins niet voldoen aan de gestelde kwaliteitscriteria.

Tellertik:
De prijs per Afdruk.

Turn Key:
Zie Installatie.

Uitbreiding:
Een toename van het op dat moment aantal aanwezige Apparaten.

Vaste Huurprijs:
De huurprijs per maand, zoals opgenomen in de Inschrijving van Opdrachtnemer, die Opdrachtgever verschuldigd is aan Opdrachtnemer voor de Apparatuur van Opdrachtnemer die Opdrachtgever in gebruik heeft.

Werkdagen:
Maandag tot en met vrijdag met uitzondering van algemeen erkende feestdagen en vakantiedagen bij Opdrachtgever.

Artikel 2 Inhoud van de Overeenkomst

2.1 Opdrachtnemer verhuurt de Apparatuur overeenkomstig de bepalingen van de Overeenkomst aan Opdrachtgever, welke de Apparatuur van Opdrachtnemer onder dezelfde bepalingen huurt.

2.2 Opdrachtnemer levert bedrijfszekere Apparatuur die van goede kwaliteit zijn, die voldoen aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid (voor zover het doel kenbaar is gemaakt aan Opdrachtnemer) en afwerking en die voldoen aan de eisen van de Aanbestedingsleidraad.

2.3 Opdrachtnemer levert de voor de opdracht benodigde Software. De eindgebruikersvoorwaarden voor Software worden door Opdrachtgever geaccepteerd.

2.4 De Installatie van de Apparatuur en de Software op het netwerk wordt door Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever uitgevoerd.

2.5 Opdrachtnemer verzorgt het Onderhoud van de Apparatuur en de Software. Alle kosten voor het Onderhoud aan de Apparatuur zijn bij de Tellertik inbegrepen. De kosten voor Onderhoud aan de Software zijn bij de Softwarekosten inbegrepen.

2.6 Opdrachtnemer rapporteert Opdrachtgever over het feitelijke gebruik en adviseert over het optimale gebruik van de Apparatuur en de Software.

2.7 Opdrachtnemer ondersteunt Opdrachtgever bij procesoptimalisatie en verbetering van de beheersbaarheid van de Apparatuur en het gebruik van de Apparatuur.

2.8 Opdrachtnemer is flexibel en staat kosteloos een Conversie van 2 Multifunctionals van de Startconfiguratie tijdens de looptijd van deze Overeenkomst toe.

2.9 Opdrachtgever mag de Apparatuur en de Software alleen in overeenstemming met hun bestemming gebruiken.

2.10 Opdrachtgever is gerechtigd de Apparatuur op kosten van Opdrachtgever door Opdrachtnemer of door een erkende verhuizer, binnen en tussen locaties van Opdrachtgever en aan de aanbesteding deelnemende locaties, te doen verplaatsen. Binnen een locatie heeft Opdrachtgever ook zelf de mogelijkheid om een Apparaat te verplaatsen. Opdrachtgever heeft in alle gevallen de plicht om Opdrachtnemer hierover op voorhand schriftelijk te informeren. De eerste tien verhuizingen zijn voor kosten van Opdrachtnemer.

2.11 Opdrachtgever verleent gedurende Kantooruren, aan één of meer medewerkers van Opdrachtnemer (die zich vooraf dient aan te melden) toegang tot de locaties waar de Apparatuur en/of de Software zich bevinden teneinde Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen:

- controle op de werking van de Apparatuur uit te voeren;
- onderhoud te plegen;
- de Apparatuur te installeren, te verplaatsen dan wel te verwijderen.

2.12 De door Opdrachtnemer aangewezen personen houden zich, indien van toepassing, aan de door Opdrachtgever ter beschikking gestelde veiligheids-, geheimhoudings-, en toegangseisen.

2.13 De Apparatuur wordt opgesteld op de locaties waar Opdrachtgever is gehuisvest.

2.14 Alle in dit artikel benoemde vormen van dienstverlening worden door Opdrachtnemer uitgevoerd zonder dat hiervoor kosten in rekening worden gebracht anders dan het bepaalde in de Aanbestedingsleidraad.

2.15 De deelnemende locaties van Opdrachtgever zijn weergegeven in paragraaf 2.2 van de Aanbestedingsleidraad.

Artikel 3 Duur en einde van de Overeenkomst

3.1 De Overeenkomst wordt gesloten voor een initiële periode van tweeënzestig (62) maanden ingaande op 1 maart 2027 en derhalve eindigend op 30 april 2032. De Apparatuur dient uiterlijk 30 april 2027 operationeel te zijn.

3.2 De Overeenkomst kan door Opdrachtgever maximaal tweemaal met twaalf (12) maanden worden verlengd, derhalve tot en met 30 april 2034, met inachtneming van eis 34 van het programma van eisen. Per laatstgenoemde datum is deze Overeenkomst zonder schriftelijke aankondiging van rechtswege geëindigd.

3.3 Opdrachtgever is verplicht uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de initiële afloopdatum van de Overeenkomst schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te maken als er geen gebruik wordt gemaakt van de optionele verlenging zoals bedoeld in artikel 3.2. Indien Opdrachtnemer geen of niet tijdig ter zake schriftelijk bericht ontvangt van Opdrachtgever, wordt de Overeenkomst automatisch en stilzwijgend met twaalf (12) maanden verlengd met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.2. Opdrachtnemer is gehouden om een eventuele verlenging te accepteren.

3.4 Alle tussen partijen gesloten Nadere Overeenkomsten eindigen te allen tijde op dezelfde datum als de Overeenkomst eindigt.

3.5 Bij het einde van de Overeenkomst is Opdrachtgever verplicht de Apparatuur inclusief alle ter beschikking gestelde documenten onverwijld aan Opdrachtnemer ter beschikking te stellen.

3.6 Onverminderd hetgeen is bepaald in artikel 17 van de Overeenkomst hebben Partijen niet de mogelijkheid om de Overeenkomst tussentijds te beëindigen.

3.7 Aan het einde van de Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht, in overleg met Opdrachtgever, de Apparatuur onverwijld en kosteloos te verwijderen.

Artikel 4 Apparatuur en accessoires

4.1 Alle Apparatuur geeft gedurende de looptijd van de Overeenkomst een professionele afdrukkwaliteit zoals deze aan het begin door Opdrachtgever is afgenomen.

4.2 Alle Apparaten zijn volledig digitale netwerk Apparaten.

4.3 Alle Apparatuur functioneert, conform de in de Aanbestedingsleidraad gestelde eisen en wensen en de bijbehorende Nota van Inlichtingen en andere bij de aanbesteding behorende documenten, binnen het netwerk van de locaties. Eventuele wijzigingen aan hardware, programmatuur c.q. netwerk zullen met Opdrachtnemer worden besproken. De verplichting zal worden omgezet naar een 'best effort' (inspanningsverplichting) indien Opdrachtgever Opdrachtnemer niet voorafgaand heeft geconsulteerd c.q. het gegeven advies niet opvolgt.

Artikel 5 Conversie, Technische conversie, inkrimping en uitbreiding

5.1 Wanneer Conversie van een Apparaat noodzakelijk is, dan vervangt Opdrachtnemer na overleg met Opdrachtgever het desbetreffende Apparaat en/of Accessoire.

5.2 Wanneer Technische Conversie van een Apparaat of Accessoire gewenst of noodzakelijk is (hiervan is in ieder geval sprake als een Apparaat in twee achtereenvolgende maanden minimaal twee keer per maand in storing staat), dan vervangt Opdrachtnemer na overleg met Opdrachtgever het desbetreffende Apparaat en/of Accessoire kosteloos voor een gelijkwaardig Apparaat of Accessoire, zonder dat dit gevolgen heeft voor de Vaste Huurprijs, tenzij de Technische Conversie voortvloeit uit de storingen die overeenkomstig artikel 9.14 niet als storing voor Opdrachtnemer worden gekenmerkt.

Wanneer Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst tot de overtuiging komt dat Inkrimping van de Startconfiguratie gewenst is, dan gaat Opdrachtnemer na schriftelijke opdracht door Opdrachtgever over tot Inkrimping. Inkrimping heeft tot gevolg dat Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever aan Opdrachtgever een afkoopsom in rekening brengt die nooit hoger is dan de nog resterende Vaste Huurprijs. Gedurende de optiejaren is Inkrimping onbeperkt mogelijk zonder dat hier een afkoopsom tegenover staat.

5.3 Wanneer Opdrachtgever tot de overtuiging komt dat Uitbreiding gewenst is, dan gaat Opdrachtnemer na schriftelijke opdracht door Opdrachtgever over tot Uitbreiding. De Apparatuur waarmee wordt uitgebreid, valt volledig onder de bepalingen van de Overeenkomst. Uitbreiding mag met een gereviseerd Apparaat geleverd worden. De Vaste Huurprijs per maand die voor een Uitbreiding moet worden betaald is gelijk aan de Vaste Huurprijs per maand voor het betreffende type zoals door Opdrachtnemer geoffreerd in het Prijzenblad van zijn Inschrijving. Uitbreiding onder bovengenoemde condities is niet mogelijk in de optiejaren.

5.4 Conversie, Technische Conversie, Inkrimping of Uitbreiding leiden nooit tot een verandering van de looptijd van de Overeenkomst en kan alleen door de contractmanager van Opdrachtgever geaccordeerd worden.

5.5 Bij Conversie, Technische Conversie, Inkrimping of Uitbreiding worden de wijzigingen opgenomen in een Nadere Overeenkomst. Deze Nadere Overeenkomst gaat na schriftelijke, rechtsgeldige ondertekening in tweevoud door beide partijen integraal deel uitmaken van de Overeenkomst.

Artikel 6 Documentatie

6.1 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat Opdrachtgever steeds beschikt over de meest recente gegevens betreffende de Apparatuur en de Software, zoals: documentatie, gebruiksaanwijzingen, gebruikskaarten, bedieningsvoorschriften, instructieschema's en inrichtingsaspecten van de installatieruimten.

6.2 De in artikel 6.1 bedoelde documentatie is beschikbaar in de Nederlandse taal.

Artikel 7 Software

7.1 Opdrachtgever mag de Software uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor zij deze heeft verkregen.

7.2 Het gebruiksrecht op de Software is niet exclusief en niet overdraagbaar en geldt voor de duur van de Overeenkomst.

7.3 De Software is en blijft eigendom van Opdrachtnemer, c.q. de eigenaar van de Software. Opdrachtgever behandelt de Software dienovereenkomstig vertrouwelijk en reproduceert de Software noch geheel noch gedeeltelijk, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Opdrachtgever is ervoor verantwoordelijk dat de hem in gebruik gegeven Software niet openbaar gemaakt wordt, noch in gebruik wordt gegeven aan derden.

7.4 Opdrachtnemer onderzoekt zo spoedig mogelijk de door Opdrachtgever schriftelijk gemelde gebreken in de Software, mits door Opdrachtgever deze gebreken voldoende zijn omschreven en gedocumenteerd. Zo nodig stuurt Opdrachtnemer, een deskundige naar de betreffende locatie. Als gebrek wordt beschouwd het niet functioneren van de Software overeenkomstig de specificaties en eisen die zijn vastgelegd in de Aanbestedingsleidraad. Als resultaat van het onderzoek zal Opdrachtnemer a) het gebrek (doen) verhelpen of b) daarvoor een adequate omweg aangeven of c) de eigenaar(s) van de Software op de hoogte stellen van het gebrek, met het verzoek om bij de bewerking van een eventuele volgende versie dit gebrek te elimineren of d) motiveren, waarom voor het gebrek geen oplossing wordt gegeven. Opdrachtnemer informeert en instrueert Opdrachtgever over essentiële gebreken in de Software alsmede de daarvoor eventueel gevonden oplossing c.q. omweg.

7.5 Apparaten moeten goed geïntegreerd zijn in de IT-infrastructuur van Opdrachtgever en beschikken over up-to-date Software om risico's zoals cyberaanvallen of datalekken te minimaliseren. Opdrachtnemer lost gevonden kwetsbaarheden snel op.

7.6 Zo spoedig mogelijk na het beschikbaar zijn van een nieuwe of verbeterde versie van de Software biedt Opdrachtnemer deze aan Opdrachtgever aan. Opdrachtnemer geeft daarbij tevens aan of deze versie door haarzelf, dan wel door Opdrachtgever dient te worden geïnstalleerd. Opdrachtnemer kan besluiten, dat een verbeterde versie alleen integraal in een Apparaat wordt ingebracht. Eveneens is Opdrachtgever ermee bekend en akkoord, dat de Software delen kan bevatten, welke uitsluitend toegankelijk zijn voor - en alleen gebruikt mogen worden door - Opdrachtnemer, voor technische doeleinden.

7.7 Er zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden aan updates en upgrades van de door Opdrachtnemer beschikbaar gestelde Software.

7.8 Opdrachtgever heeft het recht om Opdrachtnemer telefonisch vragen voor te leggen inzake het gebruiken en de toepassingsmogelijkheden van de Software. Hiertoe stelt Opdrachtnemer een telefoonnummer van een helpdesk beschikbaar.

7.9 Opdrachtgever zorgt ervoor, dat de Apparatuur en de Software alleen gebruikt worden door terzake kundig personeel en dat dit personeel alle redelijke instructies, bijvoorbeeld inzake het aanbrengen van foutcorrecties in de Software en technische upgrades in de Apparatuur, van Opdrachtnemer stipt opvolgt. Tevens draagt Opdrachtgever zorg voor adequate informatiebeveiliging en back-up procedures.

Artikel 8 Installatie

8.1 Opdrachtnemer verstrekt schriftelijk aan Opdrachtgever, tijdig voor het tijdstip van Installatie, de specificaties en de redelijkerwijs noodzakelijke voorwaarden met betrekking tot de plaatsing van de Apparatuur.

8.2 De in artikel 8.1 genoemde specificaties en voorwaarden kunnen onder meer betreffen: temperatuur, vochtigheid, stofvrijheid, warmte afgifte, opgenomen vermogen, netspanningseisen, vloerbelasting, afmetingen van de Apparatuur en onderlinge afstand tussen de verschillende Apparaten rekening houdend met de voor de uitvoering van het Onderhoud benodigde ruimte.

8.3 Opdrachtgever zorgt ervoor dat de plaats waar de Apparatuur wordt opgesteld en de toegang daartoe voldoen aan de door Opdrachtnemer schriftelijk verstrekte specificaties en gestelde voorwaarden.

8.4 Opdrachtgever zorgt ervoor dat de plaats waar de Apparatuur is opgesteld gedurende de looptijd van de Overeenkomst blijft voldoen aan de in de vorige leden genoemde specificaties en voorwaarden.

8.5 Opdrachtnemer licht de betrokken locatie(s), tot uiterlijk vijf werkdagen daaraan voorafgaand, in over de exacte datum van Installatie.

8.6 Opdrachtnemer zorgt voor een deugdelijke Installatie en levert de Apparatuur volledig operationeel en gebruiksklaar werkend binnen het bestaande netwerk van Opdrachtgever op aan een vertegenwoordiger van Opdrachtgever.

8.7 Bij ontvangst van de door Opdrachtnemer ter beschikking gestelde Apparatuur dient Opdrachtnemer samen met Opdrachtgever vast te stellen of deze goederen beschadigd, defect of niet geschikt zijn voor het doel waarvoor deze Apparatuur is geleverd. Transportschades en schade aan eigendommen van Opdrachtgever ten gevolge van de aflevering, installatie of het retourhalen van Apparatuur van Opdrachtnemer dienen zo spoedig mogelijk (doch uiterlijk binnen vijftien werkdagen) gemeld te worden aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor bedoelde schade indien melding van de schade niet of te laat aan Opdrachtnemer wordt gedaan.

8.8 Indien voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van Opdrachtnemer staan of indien de installatie van de Producten niet kan worden aangevangen of voltooid als gevolg van onvoldoende of niet tijdige voorzieningen van de zijde van Opdrachtgever of als gevolg van andere aan Opdrachtgever toe te rekenen factoren, wordt de Apparatuur geacht te zijn geïnstalleerd op de datum van aflevering dan wel op de datum waarop de Apparatuur ter aflevering bij Opdrachtgever is aangeboden. Opdrachtnemer heeft het recht om ontstane kosten volgens haar gebruikelijke tarieven in rekening te brengen. Het is de taak van Opdrachtnemer om Opdrachtgever erop te attenderen dat Opdrachtgever zich aan de afgesproken planning houdt. Opdrachtnemer heeft hier een duidelijke coördinerende en proactieve rol. Indien dit niet het geval is, kunnen de ontstane kosten niet in rekening worden gebracht.

Artikel 9 Bedrijfszekerheid en onderhoud

9.1 Opdrachtnemer garandeert Opdrachtgever een Beschikbaarheid van ten minste gemiddeld 98% per kwartaal voor de Multifunctionals (Type 1 en 2), gemeten over alle Apparatuur, een en ander gerelateerd aan de Kantooruren en conform de regeling in artikel 9.2. Een Apparaat is niet beschikbaar als deze niet of niet goed functioneert vanwege een (technische) storing aan het Apparaat, die toerekenbaar is aan Opdrachtnemer. De niet Beschikbaarheid wordt geacht te zijn ingegaan vanaf het moment dat Opdrachtgever Opdrachtnemer van de niet Beschikbaarheid in kennis heeft gesteld of Opdrachtnemer de niet Beschikbaarheid zelf heeft geconstateerd. Indien Opdrachtnemer gedurende een kwartaal er niet in slaagt een minimum performance op de gegarandeerde Beschikbaarheid van 98% voor de Multifunctionals te garanderen, heeft Opdrachtgever recht op een boete van € 50,00 per 0,1% dat onder de 98% is gerealiseerd. In het eerste kwartaal van de overeenkomst (Q2 van 2027) zal een eventuele boete niet worden toegepast.

9.2 Voor het berekenen van de Beschikbaarheid wordt de volgende formule toegepast:
Beschikbaarheid = ((K – S) /K) x 100
K = aantal Kantooruren per kwartaal
S = aantal Kantooruren per kwartaal, waarin de Apparatuur niet beschikbaar is.

Voor de berekening van S worden de volgende uren niet meegenomen:

- De uren dat Opdrachtnemer van een gebrek nog geen kennis heeft;
- Voor zover Opdrachtnemer een gebrek niet kan verhelpen en het Apparaat niet kan vervangen door een niet aan Opdrachtnemer toe te rekenen oorzaak;
- Voor zover een gering gebrek Opdrachtgever niet daadwerkelijk in het gebruik van het Apparaat hindert.
- Preventief onderhoud (mits het tijdstip in overleg met Opdrachtgever is afgestemd).

9.3 Opdrachtnemer houdt de Apparatuur in gebruiksklare toestand en verricht daartoe alle noodzakelijke Onderhoud.

9.4 Het Onderhoud wordt in principe uitgevoerd tijdens Kantooruren. In overleg kunnen andere tijden voor Onderhoud worden overeengekomen.

9.5 Opdrachtgever meldt optredende storingen met betrekking tot het functioneren van de Apparatuur onverwijld aan Opdrachtnemer.

9.6 Het verhelpen van de storing wordt zoveel mogelijk op het adres waar de Apparatuur is opgesteld, uitgevoerd en aaneensluitend afgerond. In het geval van een software technische storing handelt Opdrachtnemer de melding bij voorkeur remote af, wanneer dit niet mogelijk is, zal een engineer op locatie komen. De Oplostijd voor een storing is:

Apparaat	**Prio 2 (1 Apparaat op een vestiging)**	**Prio 1 (alle Apparaten op een vestiging)**
Multifunctional	12 Kantooruren	6 Kantooruren

De oplostijden gelden zowel voor hardware als software storingen. Het aantal apparaten is gemeten per locatie. Alle Apparaten betreft dus alle Apparaten op de betreffende locatie. Opdrachtnemer neemt zijn volledige verantwoordelijkheid om storingen binnen de gestelde termijnen op te lossen. Wanneer er sprake is van externe oorzaken, wordt de Oplostijd opgeschort tot het moment dat het herstel redelijkerwijs mogelijk is. Prio 1 is alleen van toepassing als de Apparatuur niet kan afdrukken (kopiëren en/of printen).

9.7 Indien het Onderhoud niet op het opsteladres kan worden uitgevoerd, en de Multifunctional langer dan 12 (Prio 2) of 5 (Prio 2) Kantooruren buiten bedrijf is, dan zorgt Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever voor, de (tijdelijke) levering van een vervangend, minimaal gelijkwaardige Apparaat, of andere adequate uitwijkmogelijkheid, zonder extra kosten in rekening te brengen. Dit is binnen maximaal 14 (Prio 2) of 8 (Prio 1) Kantooruren na het melden van de storing gerealiseerd.

9.8 Het preventieve onderhoud wordt uitgevoerd in overeenstemming met de technische vereisten van de Apparatuur. Daarbij worden noodzakelijke correcties uitgevoerd, ondeugdelijke onderdelen vervangen door deugdelijke en zo nodig technische modificaties aangebracht welke de betrouwbaarheid van de Apparatuur optimaliseert en de veiligheid vergroot. Deze werkzaamheden worden in overleg met Opdrachtgever tijdens Kantooruren uitgevoerd, teneinde het primaire proces van Opdrachtgever zo min mogelijk te verstoren.

9.9 Het correctieve onderhoud bestaat uit het opheffen van storingen na melding daarvan door Opdrachtgever, zo nodig door het vervangen van ondeugdelijke onderdelen door deugdelijke onderdelen. Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer desgevraagd volledig over de situatie waarin de betreffende storing is opgetreden en creëert deze situatie zo mogelijk opnieuw.

9.10 Opdrachtnemer zorgt voor vervanging, aanvulling of wijziging van het verstrekte documentatiemateriaal indien Opdrachtnemer zodanige maatregelen treft, dat daardoor wijzigingen optreden in de eigenschappen en/of het gebruik van het betreffende Apparaat en/of in het dagelijks onderhoud van het betreffende Apparaat, dan wel indien blijkt, dat het verstrekte documentatiemateriaal onjuiste of onvolledige informatie bevat. Opdrachtnemer zorgt er voor, dat bedoelde vervanging, aanvulling of wijziging zo spoedig mogelijk na ontvangst wordt verwerkt in het betreffende documentatiemateriaal.

9.11 Opdrachtnemer levert alle verbruiksmaterialen (exclusief papier), die nodig zijn om de Apparatuur operationeel te houden, af op de betreffende locatie(s) van Opdrachtgever.

9.12 Opdrachtnemer verzorgt ook de ondersteuning bij en het Onderhoud van de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in gebruik gegeven Software.

9.13 De volgende storingen worden niet gekenmerkt als storing voor Opdrachtnemer:

- Problemen met de stroomvoorziening;
- Ondeskundig en/of verkeerd gebruik van de Apparatuur door gebruikers van Opdrachtgever waarbij de gebruiker in redelijkheid had kunnen vermoeden dat de handeling tot een storing zou kunnen leiden;
- Directe en indirecte (gedacht kan worden aan het gebruik van sniffers op het netwerk) koppeling door Opdrachtgever van incompetente apparatuur, geheugen en/of tooling aan de Apparatuur zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer;
- Onderhoud en Reparaties uitgevoerd door anderen dan Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer gemachtigde personen;
- Beschadiging ten gevolge van verhuizing en/of transport niet uitgevoerd door of namens Opdrachtnemer of niet uitgevoerd door een erkende verhuizer;
- Schade door brand, water en andere, van buiten de Apparatuur komende oorzaken (overmacht);
- Gebruik van toners, cartridges en niet-cassettes of onderdelen welke niet afkomstig zijn van Opdrachtnemer;
- Netwerkproblemen en/of modificaties van netwerkconfiguratie (voorbeeld: foutief IP adres);
- Het na het bijwerken van de netwerkconfiguratie en/of systemen van Opdrachtgever, bijwerken van de door Opdrachtnemer geleverde Apparatuur.

9.14 Onderhoud als gevolg van één van de in deze bepaling genoemde oorzaken zal door Opdrachtnemer worden uitgevoerd tegen de tarieven als genoemd in Bijlage C.

Artikel 10 Belasting

Alle wettelijke belastingen, hoe ook genaamd, welke nu of te eniger tijd in Nederland worden geheven op de door Opdrachtgever te betalen bedragen, of op de Apparatuur en/of het gebruik van de Apparatuur, onverschillig te wiens naam deze worden gesteld, zijn voor rekening van Opdrachtgever, tenzij wettelijke voorschriften anders bepalen. De wettelijke belastingen worden, op een voor Opdrachtgever zo voordelig mogelijke manier, in rekening gebracht.

Artikel 11 Tellerstanden

11.1 Alle Apparatuur is uitgerust met een totaalteller. De tellerstanden (zwart-wit en kleur) worden via deze apparatuur naar Opdrachtnemer doorgegeven. Deze zijn op afstand digitaal uit te lezen.

11.2 Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het uitlezen van de tellerstanden (zie ook artikel 13.2).

Artikel 12 Vaste huurprijs en tellertik

12.1 Voor het gebruik van de door Opdrachtnemer opgestelde Apparatuur betaalt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een Vaste Huurprijs per maand. Voor het gebruik van de door Opdrachtnemer ter beschikking gestelde Software betaalt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een vaste softwarevergoeding per maand. Voor de gemaakte Afdrukken en het Onderhoud betaalt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer het daadwerkelijk aantal gemaakte Afdrukken op basis van de Tellertik. Alle bedragen zijn exclusief btw, papier en hechtmaterialen.

12.2 Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer de in artikel 12.1 genoemde Tellertik vanaf het allereerste daadwerkelijk gebruik.

12.3 De Vaste Huurprijs per maand per Apparaat en de softwarekosten per maand per Apparaat liggen vast voor de initiële looptijd van de Overeenkomst.

12.4 In de optiejaren kunnen de softwarekosten jaarlijks worden geïndexeerd o.b.v. Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2021=100 zoals gepubliceerd door het CBS. Indien Opdrachtnemer gebruik wil maken van deze mogelijkheid, dient Opdrachtnemer dit uiterlijk drie maanden vooraf (1 februari van het betreffende jaar) schriftelijk kenbaar te maken aan Opdrachtgever. Daarbij vermeldt Opdrachtnemer het voorgenomen percentage. Aanpassingen kunnen slechts plaatsvinden na een schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Indien het jaarmutatiecijfer van de index van het CBS van het voorafgaande jaar negatief is, heeft Opdrachtnemer de plicht de softwarekosten per maand conform deze index bij te stellen. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen of te laat ingediende indexeringen zijn niet mogelijk. Uitgangspunt voor de berekening is het meest recente kwartaal – zelfde kwartaal van het jaar daarvoor. Voorbeeld: Q4 2031 – Q4 2030 (Q4 2030 = 100%). Toe te passen formule: Q4 2031 – Q4 2030 / Q4 2030 x 100.

12.5 De opgegeven afdrukprijzen in het Prijzenblad zijn vast tot en met 31 december 2028. Daarna kunnen deze jaarlijks worden geïndexeerd op basis van de consumentenprijsindex (CPI), index 2015=100 zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Indien Opdrachtnemer gebruik wil maken van deze mogelijkheid, dient Opdrachtnemer dit uiterlijk drie maanden vooraf (1 oktober van het voorgaande jaar) schriftelijk kenbaar te maken aan Opdrachtgever. Daarbij vermeldt Opdrachtnemer het voorgenomen percentage. Aanpassingen kunnen slechts plaatsvinden na een schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Indien het jaarmutatiecijfer van de index van het CBS van het voorafgaande jaar negatief is, heeft Opdrachtnemer de plicht de prijs per Afdruk conform deze index bij te stellen. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen of te laat ingediende indexeringen zijn niet mogelijk. Uitgangspunt voor de berekening is het meest recente kwartaal – zelfde kwartaal van het jaar daarvoor. Voorbeeld: Q3 2027 – Q3 2026 (Q3 2026 = 100%). Toe te passen formule: Q3 2027 – Q3 2026 / Q3 2026 x 100.

12.6 Voor Opdrachtgever is er sprake van Operational lease.

12.7 De navolgende kosten kunnen extra door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht, deze kosten voor leveringen en diensten zijn opgenomen in Bijlage C:

- onderhoudswerkzaamheden nodig als gevolg van één van de in artikel 9.14 genoemde storingen, alsmede onderhoudswerkzaamheden nodig ten gevolge van nalatigheid, onachtzaamheid en opzet van Opdrachtgever en derden;
- verplaatsing en verhuizing door Opdrachtnemer en herinstallatie van de Apparatuur. De eerste tien verhuizingen zijn voor kosten van Opdrachtnemer;

- onderhoudswerkzaamheden en/of andere verrichtingen ter zake van de Apparatuur, veroorzaakt door aan het Apparaat gekoppelde apparatuur, waarvoor Opdrachtnemer geen onderhoudsverplichtingen met Opdrachtgever is overeengekomen, dan wel veroorzaakt door enige andere oorzaak ter zake waarvan Opdrachtnemer niet verantwoordelijk is;
- herstelwerkzaamheden, nodig als gevolg van, niet aan de zijde van Opdrachtnemer gelegen, ongelukken, inbraak en calamiteiten;
- uitvoering door Opdrachtnemer van taken, welke zijn neergelegd in het aan Opdrachtgever overgelegde bedieningsvoorschrift van het Apparaat zoals bijvoorbeeld het dagelijks onderhoud, bijvullen van papier en toner.

Artikel 13 Facturering

13.1 Facturering van de Vaste Huurprijs geschiedt per kwartaal, vooraf. De kosten zijn conform het Prijzenblad uit de Inschrijving van Opdrachtnemer. De Vaste Huurprijs wordt over de periode van 1 mei 2027 tot en met 30 april 2032 in rekening gebracht. Gedurende de optiejaren, 1 mei 2032 tot en met 30 april 2034 kan deze Vaste Huurprijs niet in rekening worden gebracht, met uitzondering van de Apparatuur die nog geen 60 maanden in gebruik is. Voor deze Apparatuur mag de Vaste Huurprijs nog wel in rekening worden gebracht zolang deze Apparatuur nog niet langer dan 60 maanden is gebruikt tot maximaal de einddatum van de Overeenkomst.

13.2 Facturering van de kosten voor de Software geschiedt per kwartaal, vooraf. De kosten zijn conform het Prijzenblad uit de Inschrijving van Opdrachtnemer. De kosten voor de Software kunnen gedurende de volledige looptijd inclusief optiejaren in rekening worden gebracht.

13.3 Facturering van de Tellertik, zowel gedurende de vaste contractperiode als gedurende de optiejaren, geschiedt per kwartaal achteraf op basis van het werkelijke verbruik. Er worden geen geschatte tellerstanden gefactureerd. Indien een Apparaat tijdelijk niet op het netwerk is aangesloten of uit staat neemt Opdrachtnemer contact op met de betreffende locatie om de juiste tellerstand op te vragen.

13.4 Facturering van de kosten voor de Installatie geschiedt na volledige afronding van de Installatie en instructie. De kosten zijn conform het Prijzenblad uit de Inschrijving van Opdrachtnemer.

13.5 Opdrachtnemer factureert middels één verzamelfactuur met een uitsplitsing per locatie.

13.6 Facturen dienen gemaild te worden aan: crediteuren@vszh.nl conform, waarbij in ieder geval is opgenomen:

- datum van de dienstverleningen;
- omschrijving uitgevoerde diensten;
- prijs/tarief.

Met de volgende adresgegevens:
Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland
T.a.v. financiële administratie
Waalsdorperweg 12, 2597 JB Den Haag

13.7 De factuur dient een doorzoekbaar PDF en XML bestand te zijn. Een factuur is deugdelijk gespecificeerd en bevat in ieder geval: informatie over Vaste Huurprijs, het bedrag aan Tellertikken uitgesplitst in zwart-wit en kleur, naar Apparaat, de eventuele overige kosten, periode van levering, btw bedrag, KVK-nummer en bankrekeningnummer van Opdrachtnemer.

13.8 Betaling door Opdrachtgever vindt plaats binnen 30 dagen na factuurdatum (met uitzondering van de zomervakantie).

13.9 In geval van overschrijding van de in artikel 13.8 genoemde betalingstermijn is Opdrachtgever eerst na schriftelijke ingebrekestelling, waarbij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog aan de overeengekomen verplichting te voldoen, in verzuim waarna alle vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever direct opeisbaar worden. Opdrachtgever is vanaf de dag van overschrijding wettelijke rente verschuldigd over de door Opdrachtgever verschuldigde bedragen wegens vertraging in de nakoming.

Artikel 14 Informatieplicht

14.1 De Apparatuur en de door Opdrachtnemer afgeleverde, nog in voorraad zijnde verbruiksartikelen, alsmede alle ter beschikking gestelde documentatie en dergelijke blijven eigendom van Opdrachtnemer.

14.2 Opdrachtgever kan slechts na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, welke Opdrachtgever niet op onredelijke gronden zal worden geweigerd, wijzigingen aan de Apparatuur aanbrengen onder de voorwaarde dat het eigenlijke gebruiksdoel, de veiligheid en de behoorlijke werking, alsmede het Onderhoud van de Apparatuur niet wordt belemmerd of niet in belangrijke mate worden bemoeilijkt.

14.3 Het aanbrengen van de in artikel 14.2 genoemde wijzigingen zal slechts geschieden na overleg met Opdrachtnemer en onder diens toezicht. Met dien verstande dat alle handelingen aan de Apparatuur met betrekking tot deze wijziging uitsluitend zullen geschieden door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer gemachtigde personen.

14.4 Alle kosten in verband met het aanbrengen dan wel verwijderen van de wijzigingen komen voor rekening van Opdrachtgever.

14.5 Behoudens de bediening van de Apparatuur overeenkomstig het bedieningsvoorschrift en met inachtneming van het bovenstaande, mag aan de Apparatuur door Opdrachtgever niets worden veranderd, versteld, gewijzigd of toegevoegd, behoudens met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.

14.6 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de op de Apparatuur aangebrachte merken, nummers, namen en/of andere opschriften te verwijderen, te bedekken, te veranderen of te beschadigen, noch daaraan andere gegevens toe te voegen.

14.7 Het is Opdrachtgever niet toegestaan de Apparatuur op enige wijze aard- of nagelvast met enig onroerende zaak te verbinden.

14.8 Opdrachtgever zal als goed huisvader met de Apparatuur omgaan.

14.9 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de Apparatuur (onder) te verhuren, onder enige titel aan derden in gebruik af te staan, verpanden, verkopen, vervreemden of anderszins bezwaren of op enige wijze aan derden af te staan.

Artikel 15 Risico

15.1 Vanaf de feitelijke ter beschikkingstelling van de Apparatuur door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever of een door Opdrachtgever ingeschakelde hulppersoon komt het risico van de Apparatuur, waaronder begrepen het risico van diefstal en verduistering of verlies, voor rekening van Opdrachtgever.

15.2 Het risico op verlies of beschadiging van een Apparaat dat voorwerp van de Overeenkomst is, gaat op Opdrachtgever over op het moment waarop deze in de feitelijke beschikkingsmacht van Opdrachtgever of van een door Opdrachtgever gebruikte hulppersoon is gebracht. Indien het Apparaat door Opdrachtgever niet wordt geaccepteerd of afgekeurd gaat het risico op verlies of beschadiging over op Opdrachtnemer op het moment van feitelijke retourname.

15.3 Opdrachtgever verplicht zich de Apparatuur gedurende de looptijd van de Overeenkomst te verzekeren en verzekerd te houden tegen de gebruikelijke gevaren waaronder brand, ontploffings- en waterschade en diefstal.

15.4 Opdrachtgever is gehouden een eventueel geheel of gedeeltelijk verlies of vergaan van de Apparatuur binnen 24 uur na ontdekking ervan aan Opdrachtnemer te melden en de gegevens hieromtrent te verschaffen.

15.5 Indien het verlies of vergaan van de Apparatuur toerekenbaar is aan Opdrachtnemer, danwel een door Opdrachtnemer ingeschakelde derde, zal Opdrachtnemer kosteloos een vervangend Apparaat ter beschikking stellen.

15.6 Indien het verlies of vergaan van de Apparatuur het gevolg is van een omstandigheid die aan Opdrachtgever is toe te rekenen, komt de schade die Opdrachtnemer daardoor lijdt voor rekening van Opdrachtgever. De aansprakelijkheid van Opdrachtgever is beperkt tot de schade die Opdrachtnemer daadwerkelijk heeft geleden, doch zal nooit meer bedragen dan de resterende vaste huurbedragen.

Artikel 16 Garantie

Opdrachtnemer garandeert dat de door hem te leveren Apparatuur, verbruiksproducten en dienstverlening van onveranderde, goede kwaliteit zijn en blijven en dat de Apparatuur, verbruiksproducten en dienstverlening in alle opzichten voldoet aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid (voor zover kenbaar gemaakt aan Opdrachtnemer), taakgeschiktheid, afwerking, normen, specificaties, overheidsvoorschriften en milieubepalingen.

Artikel 17 Tussentijdse beëindiging Overeenkomst

17.1 Buiten hetgeen elders in de Overeenkomst is bepaald, is ieder der partijen gerechtigd de Overeenkomst buiten rechte te ontbinden indien de andere partij, ook na schriftelijke ingebrekestelling stellende een redelijke termijn van maximaal 30 dagen, toerekenbaar in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen. Deze termijn is een fatale termijn. Eén en ander laat het recht op schadevergoeding onverlet. Indien Opdrachtgever in gebreke is bedraagt de door hem te vergoeden schade maximaal de Vaste Huurprijs voor de resterende looptijd van de Overeenkomst.

17.2 Buiten hetgeen elders in de Overeenkomst is bepaald, is ieder der partijen gerechtigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist, buiten rechte de Overeenkomst schriftelijk te ontbinden indien:

- de andere partij voorlopige surseance van betaling aanvraagt;
- de andere partij zijn faillissement aanvraagt;
- de andere partij in staat van faillissement wordt verklaard;
- het faillissement van de andere partij wordt aangevraagd;
- de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd;
- de andere partij zijn onderneming staakt;
- de andere partij voorlopige surseance van betaling wordt verleend;
  op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de andere partij, dan wel de Apparatuur beslag wordt gelegd;
  dan wel de andere partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te kunnen komen.

17.3 Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst te beëindigen indien door of vanwege Opdrachtnemer, zijn vertegenwoordigers of personeel enig voordeel, in welke vorm dan ook is toegezegd, aangeboden, of verschaft aan personeel van Opdrachtgever.

17.4 Het structureel (vaker dan twee keer binnen een periode van een jaar) overschrijden van de Oplostijden en/of het niet voldoen aan de Beschikbaarheid wordt aangemerkt als een tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen uit de Overeenkomst.

17.5 Beëindiging van de Overeenkomst in het kader van dit artikel geschiedt schriftelijk aan de andere partij.

17.6 Beëindiging in het kader van dit artikel betreft de volledige Overeenkomst (alle Apparatuur geplaatst bij Opdrachtgever).

17.7 Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst met Opdrachtnemer zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:

- Opdrachtnemer niet langer voldoet aan de geschiktheidseisen en/of Programma van Eisen als omschreven in de aanbestedingsstukken;
- Een uitsluitingsgrond zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken op Opdrachtnemer van toepassing is.

Artikel 18 Niet toerekenbare tekortkoming (overmacht)

18.1 In geval van overmacht wordt nakoming door de betrokken partij van de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de overmacht zonder dat partijen over en weer tot enige schadevergoeding ter zake zijn gehouden.

18.2 In het geval dat de in artikel 18.1 genoemde overmacht van een der partijen langer duurt dan één maand dan is de andere partij gerechtigd zonder gerechtelijke tussenkomst de Overeenkomst bij aangetekend schrijven te ontbinden.

18.3 Van een geval van overmacht moet onder overlegging van de nodige bewijsstukken schriftelijk aan de andere partij mededeling worden gedaan.

18.4 Onder overmacht wordt niet verstaan het niet tijdig nakomen door een derde van de verplichtingen die deze jegens een der partijen op zich heeft genomen, tenzij betreffende partij aantoont dat het niet of niet tijdig nakomen van die verplichtingen is te wijten aan overmacht van deze derde.

18.5 Onder overmacht wordt evenmin verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van materialen, wanprestatie van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en / of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.

Artikel 19 Overdracht rechten en verplichtingen

19.1 Partijen hebben het recht alle vorderingen, bevoegdheden, rechten, voorrechten, acties en verplichtingen welke voortvloeien uit de Overeenkomst aan een derde over te dragen. Partijen stellen elkaar hiervan onverwijld op de hoogte en behoeven hiervoor de voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij, welke echter niet op onredelijke gronden wordt geweigerd. Een negatieve uitslag op de kredietwaardigheidstoets wordt voor Opdrachtnemer als redelijke grond beschouwd voor weigering van de overdracht.

19.2 Opdrachtnemer heeft het recht het eigendom van de Apparatuur aan een derde over te dragen. Opdrachtgever verklaart reeds thans dat die derde ingeval van zodanige overdracht alle rechten bij de Overeenkomst aan Opdrachtnemer toegekend, tegenover hem, Opdrachtgever, zal kunnen uitoefenen en dat Opdrachtgever het nakomen van de overgedragen verplichtingen door de derde accepteert.

19.3 Opdrachtnemer is in het kader van financiering gerechtigd haar rechten en vorderingen uit de (Nadere) Overeenkomst(en) geheel of gedeeltelijk aan derden te verkopen, te verpanden, over te dragen of anderszins te vervreemden of te bezwaren, onverminderd Opdrachtnemers' gehoudenheid tot nakoming van haar verplichten uit de (Nadere) Overeenkomst(en).

Artikel 20 Verplichtingen Opdrachtgever

Tijdens de duur van de Overeenkomst en na beëindiging daarvan tot verwijdering van de Apparatuur uit het pand van Opdrachtgever door of namens Opdrachtnemer zal Opdrachtgever:

- de Apparatuur niet zelf repareren en niet door een andere persoon, firma of onderneming dan Opdrachtnemer laten repareren of een onderdeel ervan laten vervangen;
- de Apparatuur ten behoeve van Opdrachtnemer houden en Opdrachtnemer onmiddellijk informeren zodra Opdrachtgever de feitelijke macht daarover verliest en zodra hem enige omstandigheid ter kennis komt die daartoe zou kunnen leiden. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer verder alle noodzakelijke informatie verschaffen om Opdrachtnemers belangen te beschermen;
- niet toestaan of dulden dat andere personen dan Opdrachtgever, zijn medewerkers, leerlingen of anderen die werkzaamheden voor hem verrichten de Apparatuur gebruiken, tenzij daartoe vooraf schriftelijk toestemming van Opdrachtnemer is verkregen;
- de Apparatuur buiten elke fiscale en gerechtelijke actie en/of procedure houden en zodra de Apparatuur daarbij betrokken mocht raken alle betrokken Partijen onmiddellijk van de Overeenkomst op de hoogte brengen;
- de Apparatuur niet onderverhuren, verkopen, overdragen, uitlenen, bezwaren, daarvan afstand doen of anderszins derden daarover laten beschikken;
- zonder toestemming van Opdrachtnemer de Apparatuur niet verplaatsen van de plek waar de Apparatuur door of namens Opdrachtnemer is opgesteld.

Artikel 21 Aansprakelijkheid

21.1 Indien één der partijen tekort komt in de nakoming van één of meer van zijn verplichting(en) uit deze Overeenkomst, zal de andere partij hem deswege in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichting(en) reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in gebreke is. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

21.2 De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) is tegenover de andere partij aansprakelijk voor vergoeding van de door de andere partij geleden c.q. te lijden directe schade en schade als gevolg van dood of letsel aan personen.

21.3 Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder begrepen (product)aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever of derden.

21.4 De in artikel 21.2 bedoelde aansprakelijkheid (en alle andere aansprakelijkheid in het kader van deze Overeenkomst) voor schade is, per gebeurtenis of samenhangende reeks van gebeurtenissen, beperkt tot een bedrag van € 1.250.000,00 per gebeurtenis met een maximum van € 2.500.000,00 per jaar voor directe materiële schade en een bedrag van € 500.000,00 per gebeurtenis voor dood of letsel aan personen. Onder directe schade wordt verstaan:

- schade aan Apparatuur, programmatuur en gegevensbestanden, waaronder in elk geval verstaan wordt: materiële beschadiging, gebrekkig of niet functioneren, verminderde betrouwbaarheid en verhoogde storingsgevoeligheid;
- schade aan andere eigendommen van Opdrachtgever en/of van derden;
- kosten van noodzakelijke wijzigingen en/of veranderingen in apparatuur, programmatuur, specificaties, materialen of documentatie, aangebracht ter beperking c.q. herstel van schade;
- redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, die als gevolg van de gebeurtenis waarop de aansprakelijkheid berust, mocht worden verwacht;
- redelijke kosten gemaakt ter vaststelling van de schade-oorzaak, de aansprakelijkheid, de schade en de wijze van herstel.
- Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige andere schade dan genoemd in dit artikel. In het bijzonder is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor gevolg en/of bedrijfsschade.

21.5 De in artikel 21.4 opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer en/of diens personeel.

21.6 Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer over de regels en instructies die voor de vestigingen van Opdrachtgever gelden, inclusief veiligheidsinstructies. Deze regels en instructies worden voorafgaand aan de uitvoering van werkzaamheden schriftelijk aan Opdrachtnemer beschikbaar gesteld en door Opdrachtgever actueel gehouden. Opdrachtgever dient Opdrachtnemer tijdig te informeren over (tijdelijke) afwijkende werkomstandigheden op de vestigingen van Opdrachtgever die een verhoogd veiligheidsrisico kunnen opleveren. Opdrachtnemer instrueert haar medewerkers die regels en instructies nauwgezet op te volgen. Indien de medewerkers van Opdrachtnemer genoemde regels en instructies niet opvolgen en dientengevolge schade of letsel oplopen tijdens of als gevolg van hun aanwezigheid binnen de vestigingen van Opdrachtgever, dan is Opdrachtgever voor bedoelde schade of letsel niet aansprakelijk. Indien personeel of medewerkers van Opdrachtnemer genoemde regels en instructies wel opvolgen zal Opdrachtnemer Opdrachtgever voor bedoelde schade en letsel aansprakelijk kunnen stellen indien genoemde regels en instructies tekort schieten in het kader van de (Arbo-) wet of indien er anderszins sprake is van toerekenbare tekortkoming, nalatigheid of opzet van Opdrachtgever of medewerkers van Opdrachtgever.

21.7 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige inbreuk op auteurs-, naburige- en reprorechten en daaraan verwante rechten van intellectuele eigendom ten gevolge van de Overeenkomst, tenzij zodanige inbreuk het gevolg is van verwijtbare gedragingen van Opdrachtnemer. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen iedere aansprakelijkheid jegens derden wegens inbreuk op bovengenoemde rechten voor zover het door Opdrachtgever ter reproductie aangeboden en ten gevolge daarvan door Opdrachtnemer gereproduceerde werken betreft en stelt Opdrachtnemer in voorkomende gevallen volledig schadeloos. Deze vrijwaringsbepaling is begrensd tot de contractuele aansprakelijkheid genoemd in artikel 21.4.

21.8 De vrijwaringsbepalingen gelden alleen indien en voor zover deze het gevolg zijn van een toerekenbare tekortkoming door Opdrachtnemer, Opdrachtgever deze terstond aan Opdrachtnemer heeft gemeld en Opdrachtgever zich heeft onthouden van enige inhoudelijke (proces)handeling ten aanzien van deze aanspraak.

Artikel 22 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer en Opdrachtgever dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden zijn op de Overeenkomst niet van toepassing met uitzondering van de eindgebruikersvoorwaarden waar naar wordt verwezen in artikel 2.3.

Artikel 23 Algemene bepalingen

23.1 Kennisgevingen die partijen op grond van de Overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats.

23.2 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

23.3 Wijzigingen en aanvullingen op de Overeenkomst en Nadere Overeenkomsten worden eerst rechtsgeldig en bindend voor partijen nadat zij door partijen schriftelijk zijn overeengekomen en in/bij de Overeenkomst zijn opgenomen.

23.4 Indien één of meerdere bepalingen van de Overeenkomst nietig is/zijn of niet rechtsgeldig worden verklaard, blijven de overige bepalingen van de Overeenkomst onverminderd van kracht.

23.5 Het nalaten door één der partijen om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming akkoord is gegaan.

23.6 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Geschillen tussen partijen worden uitsluitend berecht door de bevoegde rechter te Den Haag, tenzij partijen alsnog arbitrage, bindend advies of mediation overeenkomen. Het Weens Koopverdrag is op deze Overeenkomst uitgesloten.

23.7 Partijen spannen zich bij een geschil met betrekking tot de Overeenkomst tot het uiterste in om in onderling overleg tot een oplossing te komen.

23.8 De navolgende Bijlagen maken integraal deel uit van de Overeenkomst. Voor zover deze Bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lagere genoemde:

- Bijlage A: Nota's van Inlichtingen
- Bijlage B: Aanbestedingsleidraad
- Bijlage C: Inschrijving van Opdrachtnemer

Artikel 24 Geheimhouding

24.1 Partijen maken in publicaties of reclame-uitingen geen melding van de Overeenkomst en gebruiken elkaars naam niet als referentie, behalve na toestemming van de wederpartij, welke toestemming door de wederpartij niet op onredelijke gronden zal worden onthouden.

24.2 Partijen maken alle verstrekte of op andere wijze bekend gemaakte of bekend geworden gegevens en kennis waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of redelijkerwijs kunnen vermoeden op geen enkele wijze (verder) bekend, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of een uitspraak van de rechter hen tot bekendmaking daarvan verplicht.

24.3 Partijen verplichten alle personen die bij de uitvoering van de Overeenkomst worden ingeschakeld de in artikel 24.1 en 24.2 bedoelde geheimhoudingsverplichting na te leven en staan ervoor in dat deze personen die verplichting nakomen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend.

Stichting Vrijescholen Zuidwest Nederland	**<Opdrachtnemer>**
De heer J.S. Cooiman *Bestuurder*	<De heer / Mevrouw> *<Functie>*
Datum:	Datum:
Plaats:	Plaats: