RAAMOVEREENKOMST VAN OPDRACHT HET LEVEREN VAN VOERTUIGEN GVW TOT 7500KG PERCEEL X: XXX

Partijen:
1. Gemeente Westerwolde, gevestigd te Sellingen 9551 AB aan de Dorpsstraat 1, rechtsgeldig vertegenwoordigd door R. Roossien, Gemeentesecretaris, hierna te noemen: "**Opdrachtgever**";

en

2. <Naam opdrachtnemer>, gevestigd te <invullen> , te dezen rechtsgeldig vertegenwoordig door <invullen> in zijn/haar hoedanigheid van functie <invullen>, hierna te noemen: "**Opdrachtnemer**";

gezamenlijk te noemen: "**Partijen**";

Overwegende dat:
a. Opdrachtgever behoefte heeft aan de levering van voertuigen GVW tot 7500kg;
b. Opdrachtgever een Europese aanbesteding heeft uitgevoerd op basis van leveringen voor het uitvoeren van deze opdracht;
c. de Opdrachtnemer een inschrijving heeft ingediend op deze Europese aanbesteding;
d. Opdrachtgever de offerte van Opdrachtnemer als de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs- kwaliteitverhouding heeft aangewezen;
e. Opdrachtgever om die reden heeft besloten de opdracht te gunnen aan Opdrachtnemer tegen de voorwaarden zoals opgenomen in de aanbestedingsdocumenten, de inschrijving daarop door de Opdrachtnemer en de in deze Raamovereenkomst opgenomen voorwaarden;
f. Partijen de afspraken waaronder Opdrachtnemer voor Opdrachtgever de dienstverlening zal uitvoeren, in deze Raamovereenkomst wensen vast te leggen.

Partijen komen het volgende overeen:

1 Inhoud
1.1 Deze Raamovereenkomst omvat de opdracht die aan Opdrachtnemer is gegund naar aanleiding van de Europese aanbesteding voor de levering van voertuigen GVW tot 7500 kg. In de aanbestedingsdocumenten welke onderdeel uitmaken van deze Raamovereenkomst is de dienstverlening nader omschreven.

2 Duur van de Raamovereenkomst
2.1 De Raamovereenkomst treedt in werking op 1 april 2027 en heeft een looptijd van drie (3) jaren eindigend op 31 maart 2030, ofwel eerder indien de maximale waarde van € 1.040.000,- / € 2.140.000,-. excl BTW wordt bereikt.

2.2 De Raamovereenkomst kan onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig door Opdrachtgever worden verlengd voor maximaal één (1) maal twaalf (12) maanden. Indien Opdrachtgever geen gebruik maakt van de verlengingsoptie zal Opdrachtnemer hierover dertig (30) kalenderdagen voor het einde van de dan geldende einddatum schriftelijk over worden geïnformeerd. Anders gaat de verlenging automatisch in.

- Einddatum 1e verlenging: 31 maart 2031;

2.3 Opdrachtgever kan deze Raamovereenkomst tussentijds opzeggen indien sprake is van omstandigheden die buiten de macht en invloedssfeer van Opdrachtgever liggen en met zich meebrengen dat verdere voortzetting van de Raamovereenkomst niet van Opdrachtgever kan worden gevergd. Opzegging van de Raamovereenkomst geschiedt schriftelijk aan Opdrachtnemer waarbij een

opzegtermijn, die redelijk en in verhouding staat tot de ernst van de omstandigheid, in acht wordt genomen. Opdrachtgever is bij opzegging van de Raamovereenkomst als gevolg van dit artikel of bij het niet verlengen van de Raamovereenkomst zoals in artikel 2.2. benoemd als optie, nooit gehouden tot enige schadevergoeding.

2.4 Opdrachtnemer zal bij het einde c.q. de beëindiging van de Raamovereenkomst alle voor de uitvoering van de Opdracht relevante gegevens op een verantwoorde manier, binnen één maand nadat de Opdracht is beëindigd, overdragen aan de nieuwe opdrachtnemer, zonder dat hieraan, noch voor Opdrachtgever noch voor de nieuwe opdrachtnemer, kosten zijn verbonden.

3. Totstandkoming Opdracht/Nadere overeenkomst

3.1 Indien Opdrachtgever met meerdere Opdrachtnemers een Raamovereenkomst heeft afgesloten ter zake van de Prestaties, geschiedt gunning van een opdracht voor het leveren van Prestaties door de betreffende Opdrachtnemers opnieuw tot mededinging op te roepen (“minicompetitie”) op de wijze zoals omschreven in de Offerteaanvraag en dit artikel.

3.2 Onderdeel van de minicompetitie kan zijn dat Opdrachtgever door middel van een offerteaanvraag Opdrachtnemers die in staat zijn de specifieke opdracht uit te voeren raadpleegt. In de Offerteaanvraag worden – voor zover van toepassing – de Prestaties, het type, de accessoires, opties etc. kenbaar gemaakt.

3.3 Opdrachtnemer is verplicht, met inachtneming van het bepaalde in deze Overeenkomst, een nadere offerte uit te brengen en met Opdrachtgever een Nadere overeenkomst aan te gaan met betrekking tot het verrichten van de Prestaties. Aan het verkrijgen van deze nadere offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.

3.4 Opdrachtgever stelt een termijn vast voor de indiening van de nadere offertes, hierbij rekening houdend met de complexiteit van de betreffende Opdracht. Opdrachtnemers dienen hun offertes binnen de gestelde termijn schriftelijk in te dienen.

3.5 De gunningcriteria, wegingsfactoren en wijze van beoordeling worden per opdracht vastgesteld.

3.6 De opdracht tot levering van de Prestaties zullen door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer worden opgedragen door middel van een Nadere overeenkomst. Opdrachtgever is gerechtigd Nadere overeenkomsten met Opdrachtnemer af te sluiten. Opdrachtgever is daartoe niet verplicht.

3.7 In de Nadere overeenkomst(en) zal – voor zover – worden vastgelegd voor welke Prestaties en gedurende welke periode die Nadere overeenkomst wordt aangegaan.

3.8 In de Nadere overeenkomst zal de leveringstermijn of – datum of de datum van aanvang van de Prestaties worden vastgelegd. Opdrachtnemer zal de in de Nadere overeenkomst genoemde leveringstermijn of -datum niet overschrijden.

3.9 Opdrachtgever bedingt hierbij van Opdrachtnemer dat de onder haar ressorterende diensten gerechtigd zijn, onder voorwaarden van deze Overeenkomst (waarbij voor Opdrachtgever de desbetreffende gerechtigde wordt gelezen), op eigen naam en voor eigen rekening, nadere offertes aan te vragen en Nadere overeenkomsten met Opdrachtnemer af te sluiten met betrekking tot het verrichten van de Prestaties.

3.10 Eventueel benodigde extra zaken, zoals kleur (eventueel spuiten), opties en accessoires, zullen op verzoek van Opdrachtgever worden geleverd.

3.11 Prijs kan voor de beslissingsfase een onderhandelingspunt worden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

3.12 De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn tevens van toepassing op alle Nadere overeenkomsten die tijdens de looptijd van deze Overeenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot het verrichten van de Prestaties. Indien en voor zover in een Nadere overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Overeenkomst wordt afgeweken geldt deze afwijking slechts voor die bepaalde Nadere overeenkomst.

3.13 Indien op de datum van beëindiging van deze Overeenkomst, tussen partijen nog een Nadere overeenkomst geldt, zal deze Overeenkomst voor wat betreft deze Nadere overeenkomst eerst eindigen op de datum waarop die Nadere overeenkomst eindigt.

4. Opdracht – conform hetgeen omschreven in de aanbestedingsdocumenten
4.1 De levering is nader omschreven in de aanbestedingsdocumenten welke onderdeel uitmaken van deze Raamovereenkomst.

4.2 De werkzaamheden worden overwegend verricht te gemeente Westerwolde / gemeente Veendam.

4.3 Opdrachtnemer wijst voor de afstemming van werkzaamheden met Opdrachtgever één vaste contactpersoon aan als aanspreekpunt voor Opdrachtgever. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat deze contactpersoon bij afwezigheid wordt vervangen.

4.4 De contactpersoon dient door Opdrachtnemer met zodanige (beslissings-)bevoegdheden te zijn bekleed, dat hij redelijkerwijs in staat en bevoegd is de voor de goede dagelijkse voortgang van de Opdracht noodzakelijke beslissingen te nemen en afspraken te maken. Bij afwezigheid van de contactpersoon heeft de plaatsvervangend contactpersoon (beslissings-)bevoegdheden welke gelijk zijn aan de (beslissings-)bevoegdheden van de contactpersoon.

4.5 De contactpersonen zijn verantwoordelijk voor de eenduidige communicatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

5 Nakoming
5.1 Indien de Opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient de Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

6 Opzegging Raamovereenkomst
6.1 De Raamovereenkomst kan voorts met onmiddellijke ingang worden ontbonden in geval van *faillissement, surseance van betaling, curatele stelling* conform de geldende bepalingen in de Faillissementswet alsmede het begaan en onherroepelijk worden veroordeeld voor strafbare feiten.

6.2 Indien een partij naar het oordeel van de andere partij tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van deze Raamovereenkomst, zal de andere partij dat aan die ene partij middels aangetekende brief laten weten en de andere partij tien (10) werkdagen geven alsnog aan de verplichtingen te voldoen.

7 Prijzen

7.1 Opdrachtnemer zal de Prestaties leveren tegen de prijzen en kortingen(percentage) als genoemd in zijn offerte. Het kortingspercentage is een minimum kortingspercentage en van toepassing op de laatst geldende nettoprijslijst.

7.2 De basis van het kortingspercentage is exclusief BTW en indien van toepassing BPM.

7.3 Het minimum kortingspercentage is vast gedurende de contractstermijn.

7.4 Het kortingspercentage dat van toepassing is op de levering van Voertuigen geldt ook voor actiemodellen c.q. éénmalige aanbiedingen, (de netto catalogusprijs van) accessoires, opties, afleverkosten, kosten rijklaar maken, kosten van op kleur brengen in een RAL kleur.

8. Boetebepaling

8.1 Indien Opdrachtnemer niet binnen de overeengekomen termijn de verplichtingen met betrekking tot levering van Voertuigen nakomt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever zonder sommering of andere voorafgaande verklaring een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1% van de aanschafprijs als bedoeld in de Nadere overeenkomst vermeerderd met de omzetbelasting voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10%. Indien aflevering blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.

9. Garantie

9.1 Opdrachtnemer verleent voor alle percelen afzonderlijk standaard 2 jaar garantie op de Voertuigen met een in haar offerte afgegeven extra garantie van <XX> jaren tot een totale garantieperiode van << …+2= …>> jaren.

10 Facturatie en betaling

10.1 Opdrachtnemer zal voor de verrichte leveringen aan Opdrachtgever een factuur (doen) zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten. De factuur wordt gemaild naar: crediteuren@westerwolde.nl / crediteuren@veendam.nl in pdf-formaat.

10.2 Alle facturen worden achteraf na inzet eens per maand gefactureerd op basis van de werkelijk geleverde leveringen in de voorliggende maand. De facturen dienen minimaal de volgende informatie te bevatten:

- Verwijzing naar de naam en datum van de Raamovereenkomst;
- Factuurdatum;
- Vestigingsadres van de Gemeente Westerwolde / de Gemeente Veendam;
  Gemeente Westerwolde
  Dorpstraat 1
  9551 AB Sellingen
- Prijs per levering;
- Omschrijving per levering;
- Het verschuldigde totaalbedrag exclusief BTW;
- Het verschuldigde totaalbedrag inclusief BTW;
- Het BTW-bedrag.

De Opdrachtnemer draagt zorg voor duidelijke facturering met een specificatie die aansluit op de tarieven zoals ingediend bij deze aanbesteding aangevuld met eventuele door te belasten toeslagen.

10.3 De betaling vindt maandelijks plaats, binnen dertig (30) dagen na de factuurdatum van een gespecificeerde factuur conform het gestelde in artikel 7.1. en 7.2.

11 Geheimhoudingsplicht

11.1 Het is de Opdrachtnemer verboden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever gedurende de looptijd en na beëindiging van deze Raamovereenkomst aan derden informatie te verschaffen over de werkzaamheden, organisatie en de in- en externe contacten van de Opdrachtgever, tenzij dit zou passen in de normale uitvoering van de opdracht. Dit artikel is wederkerig verklaard en betreft enkel informatie waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is dan wel redelijkerwijs vermoed kan worden.

12 Contractevaluatie

12.1 Eens per jaar vindt een evaluatiegesprek plaats. Deze frequentie kan worden verhoogd of verlaagd als de contractuitvoering dit noodzakelijk maakt.

13 Rechtskeuze en toepasselijk recht

13.1 Op deze Raamovereenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, is Nederlands recht van toepassing.

13.2 Geschillen met betrekking tot deze Raamovereenkomst of met betrekking tot al hetgeen daarmee verband houdt of daaruit voortvloeit, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Groningen.

14 Wijziging van de Raamovereenkomst

14.1 Wijzigingen van en aanvullingen op deze Raamovereenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

15 Algemene voorwaarden

15.1 Op deze Raamovereenkomst zijn van toepassing de VNG Model Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten. Opdrachtgever heeft een exemplaar van die voorwaarden vóór of bij het sluiten van deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer ter beschikking gesteld en Opdrachtnemer heeft vóór of bij het sluiten van deze Raamovereenkomst genoegzaam van de inhoud van die voorwaarden kennis kunnen nemen.

16 Persoonsgegevens

16.1 Opdrachtnemer, als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG, voldoet aan de AVG en treft passende technische en organisatorische maatregelen voor een op het risico afgestemd beveiligingsniveau.

16.2 Opdrachtnemer verbindt zich alle voor Opdrachtgever verwerkte persoonsgegevens waaronder kopieën en bewerkingen daarvan, alsmede alle gegevensdragers waarop deze zijn vastgelegd, op een door Opdrachtgever nader te bepalen wijze over te dragen aan Opdrachtgever en/of een opvolgende opdrachtnemer binnen één maand na het moment van beëindigen van deze Raamovereenkomst of per een eerder moment wanneer Opdrachtgever daar uitdrukkelijk om verzoekt. De overdracht vindt op zodanige wijze plaats dat de continuïteit van de leveringen maximaal gewaarborgd blijft, althans niet door handelen of nalaten van Opdrachtnemer wordt belemmerd. Aan de overdracht zijn noch voor Opdrachtgever noch voor de nieuwe opdrachtnemer kosten verbonden. Opdrachtnemer is gehouden alle na overdracht achtergebleven kopieën te vernietigen.

16.3 Indien Opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat er geen overdracht van de gegevens zal plaats hebben en/of gegevens niet langer noodzakelijk zijn voor de verwerkelijking van de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of verwerkt zullen zij door Opdrachtnemer worden vernietigd.

16.4 Als vernietiging zoals bedoeld in het vorige lid moet plaatsvinden dan zal Opdrachtnemer twee maanden voor de datum van vernietiging een signaal geven aan Opdrachtgever. Opdrachtgever kan alsdan om haar moverende redenen besluiten dat een langere bewaartermijn noodzakelijk is.

16.5 Van de overdracht en/of vernietiging wordt door Opdrachtnemer een verslag gemaakt. Opdrachtgever kan van de vernietiging een bewijs verlangen. De kosten van overdracht en/of vernietiging komen voor rekening van Opdrachtnemer.

17 Personeel van Opdrachtnemer

17.1 Opdrachtnemer staat er voor in dat al het Personeel van Opdrachtnemer en eventuele derden waarvan hij zich bij de uitvoering van de Opdracht bedient en dat uit hoofde van zijn functie moet communiceren met Opdrachtgever de Nederlandse taal in woord en geschrift machtig is.

17.2 Voor zover de Opdracht wordt verricht ten kantore en/of openbare ruimte van Opdrachtgever, draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat Personeel van Opdrachtnemer bij de uitvoering van de werkzaamheden voor Opdrachtgever:

a) de werkzaamheden verricht vrij van alcohol en verdovende en andere het rij- en werkgedrag beïnvloedende middelen;
b) zich onthoudt van het vragen of aannemen van fooien en dergelijke;
c) de instructies ten aanzien van de veiligheid bij de werkzaamheden in acht neemt;
d) zich bij het verrichten van de werkzaamheden correct kleedt;
e) de aanwijzingen van Opdrachtgever onmiddellijk en stipt opvolgt;
f) discreet om gaat met vertrouwelijke informatie;
g) respect heeft voor de leefwijze en godsdienst van de medewerkers van Opdrachtgever;
h) zich bedient van de Nederlandse taal met een passend vocabulaire;
i) beschikt over sociale en communicatieve vaardigheden;
j) servicegericht en klantvriendelijk is.

17.3 Bij het niet nakomen van het in dit artikel gestelde of andere eisen zoals in de Aanbestedingsdocumenten aan het personeel gesteld kan Opdrachtgever verzoeken dat Personeel van Opdrachtnemer wordt vervangen. Opdrachtnemer dient hieraan gevolg te geven.

18 Social Return

18.1 Opdrachtnemer verplicht zich om <X%> van de opdrachtwaarde exclusief BTW in te zetten ten behoeve van Social Return en de gevraagde gegevens hiervan aan te leveren in het registratiesysteem.

18.2 Als de Opdrachtnemer zijn Social Returnverplichting niet of niet volledig kan nakomen, binnen de looptijd van de Raamovereenkomst, meldt hij dit tijdig aan de Opdrachtgever. Gezamenlijk kan naar een oplossing worden gezocht met behulp van een invulling uit de keuzekaart Maatwerk-activiteiten.

18.3 Indien het percentage uit artikel 15.1 niet (volledig) wordt gerealiseerd kan een boete aan Opdrachtnemer worden opgelegd ter hoogte van het niet ingevulde deel van de Social Returnverplichting.

18.4 De Opdrachtgever gaat niet over tot innen van een boete als het niet (volledig) invullen van de Social Returnverplichting niet verwijtbaar is. De Opdrachtnemer dient dit aan te tonen.

19 Bijlagen en rangorde

19.1 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:

- deze Raamovereenkomst;
- de Nota's van Inlichtingen d.d. <xx-xx-xxxx>;
- de Nota's van Inlichtingen d.d. <xx-xx-xxxx>;
- de Aanbestedingsdocumenten d.d. 10 november 2026;
- de VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor diensten en leveringen;

- de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte d.d. <invullen>.

Aldus overeengekomen en opgemaakt in tweevoud en getekend.

Gemeente Westerwolde / Gemeente Veendam, namens deze, <invullen naam en functie>	Opdrachtnemer, namens deze, <invullen naam en functie>
Datum:……	Datum: ……
Plaats:……	Plaats:……

Bijlage Social Return

Na gunning wordt de inhoud van het voorstel tussen opdrachtnemer en opdrachtgever ten aanzien van Social Return geconcretiseerd en uitgewerkt in een plan van aanpak, dat onlosmakelijk onderdeel uitmaakt van de Raamovereenkomst. Bij gunning van de opdracht vervult opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst zijn verplichtingen op het gebied van Social Return.

Namens opdrachtgever wordt het contractmanagement uitgevoerd door de coördinator Social Return, mevrouw A. Moed. Voor nadere vragen kunt u contact opnemen met de coördinator Social Return op 06-20431256 en/of per mail op amanda.moed@afeer.nl en jolanda.krishof@afeer.nl.