CONCEPTRAAMOVEREENKOMST

ICT-hardware

[Logo leverancier]

OPDRACHTGEVER

Stichting Swalm & Roer

LEVERANCIER

[Naam leverancier]

Referentienummer aanbesteding: TN623539

Referentienummer opdrachtgever: [REFERENTIENUMMER]

Raamovereenkomst ten behoeve van ICT-Hardware

De ondergetekenden:

1. Stichting Swalm & Roer, gevestigd en kantoorhoudende te [PLAATS] aan [ADRES] (KvK-nummer [KVK_OPDARCHTGEVER]), hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM_VERTEGENWOORDIGER], [FUNCTIE_VERTEGENWOORDIGER], hierna te noemen "Opdrachtgever"; en;

2. [NAAM_LEVERANCIER], gevestigd en kantoorhoudende te [PLAATS_LEVERANCIER] aan [ADRES_LEVERANCIER] (KvK-nummer [KVK_LEVERANCIER]), hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM], [FUNCTIE], hierna te noemen "Leverancier";

Opdrachtgever en Leverancier worden hierna gezamenlijk ook aangeduid als "Partijen" en afzonderlijk als "Partij".

Nemen het volgende in aanmerking:

A) Partijen hebben kennisgenomen van het Bestek;

B) Opdrachtgever is overgegaan tot een Europese openbare aanbestedingsprocedure voor de levering van ICT-hardware en bijbehorende dienstverlening;

C) Leverancier is een ervaren leverancier van ICT-hardware;

D) Leverancier heeft aangegeven dat met haar ICT Prestatie aan de eisen van Opdrachtgever zal worden voldaan;

E) Opdrachtgever heeft de opdracht gegund aan Leverancier;

F) Partijen wensen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding in de vorm van een Raamovereenkomst met één leverancier schriftelijk vast te leggen.

Zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1. Algemeen

1.1. Deze Raamovereenkomst heeft betrekking op:

A. het leveren van ICT-Hardware, waaronder uit het kernassortiment zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten;
B. het gebruiksklaar opleveren van de hardware, waaronder, waar van toepassing, enrollment, preprovisioning en asset labeling;
C. Het verzorgen van advisering met betrekking tot ICT-hardware.

1.2. Op deze Raamovereenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden van de GIBIT 2025 ("**Inkoopvoorwaarden**") van toepassing. Waar in deze Raamovereenkomst begrippen met een (begin)hoofdletter worden gebruikt, hebben zij de betekenis zoals gegeven in de Inkoopvoorwaarden.

1.3. Eventuele algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Leverancier zijn niet van toepassing op de Raamovereenkomst, ook niet indien Partijen naar deze voorwaarden verwijzen op briefpapier, offertes, facturen of anderszins.

CONCEPT

1.4. Onderstaande documenten maken deel uit van de Raamovereenkomst als bijlage. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt dat bepalingen van het hoger geplaatste document prevaleren boven de betreffende bepalingen van het lager geplaatste document, tenzij het tegendeel blijkt uit het betreffende document. Voorts geldt dat een nieuwere door Partijen vastgestelde versie van een document de oudere versie vervangt.

A. Deze Raamovereenkomst;
B. De verwerkersovereenkomst;
C. De Nota's van Inlichtingen;
D. Programma van Eisen (PvE);
E. De aanbestedingsdocumenten, inclusief alle bijlagen;
F. de Inkoopvoorwaarden;
G. de inschrijving van leverancier.

1.5. Partijen bevestigen dat zij alle bovengenoemde bijlagen hebben ontvangen en dat zij kennis hebben genomen van de inhoud daarvan.

1.6. Wijzigingen van en aanvullingen op de Raamovereenkomst en bovengenoemde bijlagen gelden slechts indien deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.

Artikel 2. De ICT Prestatie

2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de bijlagen, waaronder de in het Programma van Eisen en de technische specificaties van het kernassortiment vastgelegde minimumeisen. Deze minimumeisen blijven gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst van toepassing. Binnen de kaders van de aanbestedingsdocumenten kan Opdrachtgever kiezen voor hardware met hogere of verbeterde specificaties.

2.2. De Leverancier verstrekt Documentatie en actualiseert deze waar nodig. Geactualiseerde Documentatie wordt door Leverancier toegestuurd.

2.3. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst kunnen door Opdrachtgever bestellingen worden geplaatst overeenkomstig de in het Bestek en de bijlagen opgenomen afspraken. Het kernassortiment wordt voorafgaand aan iedere bestelperiode overeenkomstig de in het Bestek beschreven systematiek vastgesteld.

2.4. Leverancier voert de overeengekomen werkzaamheden voor het gebruiksklaar opleveren van de ICT-hardware uit overeenkomstig het Programma van Eisen en de bijbehorende aanbestedingsdocumenten. Hierbij vindt, voor zover van toepassing, afstemming plaats met de door Opdrachtgever ingeschakelde ICT-dienstverlener

Artikel 3. Transport en Aflevering van de ICT Prestatie

3.1. Leverancier levert de ICT Prestatie af op een locatie die is aangegeven door de Opdrachtgever, overeenkomstig de daarvoor in de bestelling en de aanbestedingsdocumenten opgenomen afspraken.

3.2. Leverancier verricht de Aflevering in meerdere delen, waarbij geldt dat de Aflevering plaatsvindt op basis van de afzonderlijke bestellingen van Opdrachtgever en de daarvoor overeengekomen leveringsafspraken.

CONCEPT

3.3. De te leveren hardware wordt, voor zover van toepassing, voorafgaand aan Aflevering voorzien van de overeengekomen configuratie, enrollment en asset labeling, overeenkomstig het Programma van Eisen.

Artikel 4. Acceptatie van de ICT Prestatie

4.1. Om de goede werking van de ICT Prestatie en de overeengekomen doeleinden vast te stellen, zal een Acceptatieprocedure plaatsvinden. De Acceptatieprocedure is bedoeld om op een gestructureerde wijze Gebreken vast te stellen in het kader van de ingebruikname van de ICT Prestatie door Opdrachtgever. De Acceptatieprocedure is echter niet bedoeld als de enige wijze waarop eventuele Gebreken aan de ICT Prestatie kunnen worden gedetermineerd.

4.2. Na Aflevering van de ICT Prestatie inspecteert Opdrachtgever deze visueel. Opdrachtgever stelt Leverancier schriftelijk op de hoogte indien afgeleverde ICT Prestatie qua hoeveelheid, type of prijs niet overeenkomt met de overeengekomen specificaties. Communicatie hieromtrent richting Leverancier kan niet worden gezien als Acceptatie.

4.3. Binnen 30 schooldagen na ontvangst van de ICT Prestatie besluit Opdrachtgever over het al dan niet Accepteren van de ICT Prestatie, conform hetgeen daaromtrent is bepaald in de Inkoopvoorwaarden, en hierover expliciet communiceren aan Leverancier.

4.4. In het geval van Gebreken aan deelleveringen, heeft Opdrachtgever het recht om Aflevering van de rest van de ICT Prestatie te weigeren totdat de Gebreken aan de deelleveringen zijn hersteld.

4.5. In afwijking van artikel 9.12 van de Inkoopvoorwaarden vindt Acceptatie plaats per afzonderlijke bestelling. Iedere bestelling wordt voor de toepassing van de Acceptatieprocedure als een zelfstandige ICT Prestatie beschouwd. Een integrale Acceptatieprocedure over alle gedurende de looptijd van de raamovereenkomst geplaatste bestellingen vindt niet plaats.

Artikel 5. Onderhoud en ondersteuning

5.1. Leverancier verzorgt de overeengekomen service, garantieafhandeling en, voor zover van toepassing, onderhoud aan de onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtgever geleverde ICT Prestatie gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst zodat de ICT Prestatie blijft voldoen aan het Overeengekomen gebruik en de gegeven garanties.

5.2. Het Onderhoud wordt verricht conform hetgeen daaromtrent is bepaald in en de Inkoopvoorwaarden en de overeengekomen SLA voor zover van toepassing.

5.3. De service, garantieafhandeling en overige bij de levering behorende dienstverlening maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.

5.4. Voor zover Update of Upgrades onderdeel uitmaken van de overeengekomen ICT-prestatie, zijn daarop de toepasselijke bepalingen uit de inkoopvoorwaarden van toepassing.

5.5. Het verbeuren van service credits of andersoortige boetes bij niet-tijdige of -volledige nakoming van de verplichtingen uit de SLA laat de overige rechten van Opdrachtgever onverlet, waaronder begrepen het recht om naast de verbeurde boete de door haar geleden schade te verhalen.

CONCEPT

Artikel 6. Vergoeding, facturatie en betaling

1.1. De door Opdrachtgever aan Leverancier te betalen vergoedingen voor de ICT Prestatie zijn vastgelegd in het prijzenblad en de overeengekomen prijsafspraken. De vergoeding voor hardware wordt berekend op basis van de geldende Netto Inkoopprijs, vermeerderd met het overeengekomen opslagpercentage.

6.1. Indien aanvullende diensten worden overeengekomen, worden de te betalen vergoedingen voor die aanvullende diensten vastgelegd in nadere Overeenkomsten en/of bijlagen bij deze Raamovereenkomst.

6.2. Op verzoek van Opdrachtgever toont Leverancier de gehanteerde Netto Inkoopprijs aan door middel van een producentenbid, distributeursofferte, inkoopfactuur of een daarmee gelijkwaardig objectief controleerbaar document. Opdrachtgever heeft het recht de juistheid van de gehanteerde NIP periodiek te laten controleren door een onafhankelijke accountant, waarbij bedrijfsvertrouwelijke informatie vertrouwelijk wordt behandeld.

6.3. Leverancier verzendt de facturen aan Opdrachtgever elektronisch als PDF-bestand naar administratie@swalmenroer.nl , onder vermelding van:

- Factuuradres (Roerderweg 35, 6041NR, Roermond)
- Order/Inkoopordernummer van Stichting Swalm & Roer
- Naam locatie
- Naam tekenbevoegde
- Naam besteller
- Beschrijving (merk en typeaanduiding) en nummer (serienummer(s)) van het geleverde en de garantieperiode
- Afzonderlijke bedragen, alsmede het totaalbedrag
- Het BTW-percentage
- Het BTW-bedrag
- BTW-nummer
- BTW-verlegd toepassen volgens regels rijksoverheid
- IBAN-rekeningnummer van opdrachtnemer

6.4. Alle werkzaamheden die voor een jaarwisseling zijn verricht dienen uiterlijk op 1 februari van het opvolgende jaar te zijn gefactureerd.

6.5. De betalingstermijn van de facturen bedraagt dertig (30) dagen na ontvangst van de factuur. Leverancier houdt bij het indienen van facturen rekening met de schoolvakanties van Opdrachtgever en stemt de facturatiemomenten, voor zover redelijkerwijs mogelijk, hierop af met Opdrachtgever.

6.6. De overeengekomen opslagpercentages blijven gedurende de volledige looptijd van de Raamovereenkomst, inclusief eventuele verleningen, vast en worden niet geïndexeerd.

Artikel 7. Data

7.1. Met de ICT Prestatie worden Data verwerkt. *Leverancier is niet gerechtigd om de Data voor eigen doeleinden te hergebruiken*, voor zover deze Data in het kader van de uitvoering van

CONCEPT

de Raamovereenkomst door of namens Opdrachtgever aan Leverancier beschikbaar worden gesteld.

1.2. Leverancier maakt periodieke back-ups van de verwerkte Data.

7.2. Voor zover Leverancier bij de uitvoering van de Raamovereenkomst persoonsgegevens verwerkt in de hoedanigheid van verwerker, is de Verwerkersovereenkomst van toepassing overeenkomstig artikel 31 van de Inkoopvoorwaarden.

Artikel 8. Governance

8.1. Partijen wijzen personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.

8.2. Een Partij mag haar contactpersonen wijzigen via een schriftelijke mededeling aan de andere Partij. De wijziging wordt minimaal een week van tevoren gemeld, behoudens in spoedgevallen.

8.3. Partijen evalueren minimaal één (1) maal per halfjaar de uitvoering van de Raamovereenkomst en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval:

A. De prijs;
B. De kwaliteit;
C. Aflevering en levertijd;
D. Service;
E. Nazorg;
F. Onderhoudstermijnen;
G. Nakoming van de SLA;
H. Garantie;
I. Algemene ervaringen met Leverancier;
J. Het bestel-, Uitlever- en enrollmentproces.

8.4. De tussen Partijen gesloten contractbijlagen worden minimaal één (1) maal per *jaar,* of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd. Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende bijlage aan te passen. Aanpassingen op de bijlagen worden door Leverancier verwerkt, na schriftelijke overeenstemming tussen Partijen. Tijdens deze evaluatie wordt de bijlage in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk één (1) week voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

Artikel 9. Duur, beëindiging en gevolgen van beëindiging

9.1. De Raamovereenkomst vangt aan op het moment van ondertekening en heeft een initiële looptijd van 2 jaar.

9.2. Na afloop van de looptijd wordt de Raamovereenkomst automatisch stilzwijgend verlengd met telkens een (1) jaar, tenzij Opdrachtgever uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de lopende termijn aangeeft niet tot verlenging over te gaan.

9.3. De Raamovereenkomst kan maximaal tweemaal worden verlengd, waardoor de totale looptijd maximaal vier (4) jaar bedraagt.

CONCEPT

9.4. De maximale omvang van de Raamovereenkomst bedraagt [Aantal] hardware items, overeenkomstig met de in het bestek vastgestelde maximale afname. De Raamovereenkomst eindigt van rechtswege zodra deze maximale omvang is bereikt.

9.5. Bij beëindiging van de Overeenkomst is artikel 29 van de Inkoopvoorwaarden van toepassing. Leverancier stelt in afstemming met Opdrachtgever uiterlijk binnen drie (3) maanden na aanvang van de Overeenkomst een Exit-plan op. Het definitieve Exit-plan wordt na goedkeuring door Opdrachtgever als bijlage bij deze Overeenkomst gevoegd. Het Exit-plan voorziet in een zorgvuldige overdracht van de dienstverlening aan Opdrachtgever of een opvolgende leverancier, waaronder in ieder geval de overdracht van relevante informatie over lopende bestellingen, geleverde hardware, assetgegevens en lopende service- en garantieafhandeling, voor zover van toepassing.

9.6. Het opstellen en actueel houden van het Exit-plan maakt onderdeel uit van de dienstverlening. Hiervoor is geen aanvullende vergoeding verschuldigd.

Het einde van de Raamovereenkomst laat de verplichtingen van Leverancier ten aanzien van vóór het einde van de raamovereenkomst geplaatste bestellingen onverlet. Dit geldt in ieder geval voor de nakoming van lopende leveringsverplichtingen en de overeengekomen garantie- en serviceverplichtingen ten aanzien van reeds geleverde hardware, gedurende de daarvoor geldende termijnen.

Aldus overeengekomen en ondertekend:

Namens Opdrachtgever	**Namens Leverancier**
---	---
[NAAM VERTEGENWOORDIGER], [FUNCTIE VERTEGENWOORDIGER]	[NAAM VERTEGENWOORDIGER], [FUNCTIE VERTEGENWOORDIGER]
[DATUM ONDERTEKENING]	[DATUM ONDERTEKENING]

CONCEPT