Marktconsultatie

Taalonderwijs WI2021

Gemeente Lelystad

Datum **: 9 november 2026**

Voorwoord

De gemeente Lelystad bereidt een nieuwe aanbesteding voor die betrekking heeft op het taalonderwijs aan de asielstatushouders die onder de Wet inburgering 2021 (Wi2021) vallen.

Met deze marktconsultatie nodigt de gemeente Lelystad marktpartijen uit om input te leveren op de voorgenomen aanbesteding voor taalonderwijs ten behoeve van inburgeraars. Het doel van deze consultatie is om kennis en inzichten uit de markt op te halen, zodat de aanbestedingsdocumenten zo goed mogelijk aansluiten op de praktijk, uitvoerbaar zijn en bijdragen aan het realiseren van kwalitatief goed taalonderwijs.

De marktconsultatie wordt schriftelijk uitgevoerd. Geïnteresseerde partijen worden verzocht hun reactie in te dienen binnen een termijn van vier (4) weken na publicatie van dit document. De consultatie is nadrukkelijk bedoeld ter voorbereiding en heeft geen selecterend of gunnend karakter.

Als de ontvangen reacties daartoe aanleiding geven, kan Gemeente Lelystad besluiten om met één of meerdere partijen een verdiepend gesprek te voeren. Dit zal uitsluitend plaatsvinden ter nadere duiding of verdieping van de schriftelijk aangeleverde input.

In dit document vindt u eerst de uitgangspunten van de gemeente Lelystad. Vervolgens stellen wij een aantal vragen waarop wij graag uw reactie ontvangen. Schriftelijke reacties kunnen verstuurd worden via de berichtenmodule in TenderNed tot en met uiterlijk 6 december 2026.

De uitgangspunten kunnen naar aanleiding van de uitkomsten van de marktconsultatie worden aangepast.

Deze marktconsultatie richt zich op de B1-route en de Z-route voor asielstatushouders

Wij waarderen uw tijd en expertise en zien uw reactie met belangstelling tegemoet.

Inhoudsopgave

Voorwoord 2
Inhoudsopgave 3
Definities 4
Hoofdstuk 1: Omschrijving in te kopen dienstverlening 7
1.1 Doelgroep en omvang 7
1.2 Wettelijk kader en rolverdeling 7
1.2 Algemeen taalonderwijs 7
1.3 Bekostiging 9
1.4 Contractmanagement 9
1.5 B1 route 11
1.5.1 B1 route: doelen en resultaten 11
1.5.2 B1 route: intensiteit en kwaliteit van het taalonderwijs 11
1.5.3 trajecten voor jongeren en werkenden 11
1.6 Z-route 11
1.6.1 Z-route: doelen en resultaten 11
1.6.2 Z-route: intensiteit en kwaliteit van het taalonderwijs 12
Hoofdstuk 2: Programma van Eisen 12
Hoofdstuk 3: Vragen aan de markt 13

Definities

B1-route	Het doel van de B1-route is dat mensen binnen drie jaar de examenonderdelen lezen, schrijven, luisteren en spreken hebben behaald op taalniveau B1. Daarnaast moeten zij ook KNM, PVT en MAP afronden. De taalontwikkeling is gericht op deelname aan de Nederlandse samenleving, waaronder werk en participatie.
Brede intake	Gemeenten moeten voor alle inburgeraars (asielstatushouders, gezins- en overige migranten) een brede intake afnemen. Met de brede intake verkrijgen we inzicht in de startpositie en de ontwikkelmogelijkheden van de inburgeraar en stellen we de inburgeringsroute vast.
Gezins- en overige migranten	Personen met een niet-Nederlandse nationaliteit die naar Nederland verhuizen om bij hun partner of ouder(s) te komen wonen. Gezinsmigranten die afkomstig zijn van buiten de EU, EER of Zwitserland, ouder zijn dan 18 en jonger dan de pensioengerechtigde leeftijd zijn inburgeringsplichtig.
Inburgeringsplicht	De inburgeringsplicht onder de Wet Inburgering 2021. De wet kent drie leerroutes.
Inburgeraar	Personen die op basis van de Wet Inburgering 2021 verplicht zijn om in te burgeren. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de groepen: asielstatushouder en gezins- of overige migrant.
Kennis Nederlandse Maatschappij (KNM)	Kennisexamen over verschillende thema's zoals wonen of werk en inkomen.
Keurmerk Blik op Werk	De stichting Blik op Werk is houder van het 'keurmerk Blik op Werk' en toetst of cursusinstellingen aan de normen voldoen. De aanbieder van het taalonderwijs dient een Blik op Werk Keurmerk te hebben.

Leerbaarheidstoets	De leerbaarheidstoets is een verplicht onderdeel van de brede intake. Aan die leerbaarheidstoets moet iedere inburgeraar deelnemen. Mede aan de hand van de leerbaarheidstoets bepalen de gemeenten welke leerroute de inburgeraar gaat volgen.
Leerroutes	In de Wet Inburgering 2021 zijn drie leerroutes waarmee een inburgeraar kan voldoen aan zijn inburgeringsplicht: de Onderwijsroute, de B1-route en de Zelfredzaamheidsroute. De inburgeraar volgt de route die het beste aansluit bij zijn of haar capaciteiten en behoeften.
Maatschappelijke begeleiding	Onder de Wet Inburgering 2021 bestaat de maatschappelijke begeleiding in ieder geval uit praktische hulp bij het regelen van basisvoorzieningen en voorlichting over basisvoorzieningen in de Nederlandse samenleving.
Module Arbeid en Participatie (MAP)	Module binnen de inburgering gericht op kennismaking met- en voorbereiding op de Nederlandse arbeidsmarkt.
Onderwijsroute	Een taalschakeltraject dat de inburgeraar zo goed mogelijk voorbereidt op instroom in het Nederlands beroeps- of wetenschappelijk onderwijs. Het slagen voor deficiënte vakken is onderdeel van de Onderwijsroute.
Participatieverklaring-traject (PVT)	Een inleiding in de kernwaarden van de Nederlandse samenleving; dit wordt afgesloten met het ondertekenen door de inburgeraar van de participatieverklaring.
Plan Inburgering en Participatie (PIP)	Het PIP is een vertaling van de uitkomsten van de brede intake naar een set persoonlijke einddoelen voor de inburgering. Het plan bevat bovendien informatie over de wijze waarop een inburgeraar aan de inburgeringsplicht moet voldoen.
Asielstatushouders	De wet spreek over asielstatushouders: inburgeraar die rechtmatig verblijf heeft op grond van een: 1. **a.** verblijfsvergunning asiel voor bepaalde tijd; of 2. **b.** verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd, verleend onder een

	beperking verband houdend met verblijf als familie- of gezinslid, voor verblijf bij een houder van een: 1. **1°.** Verblijfsvergunning asiel voor bepaalde tijd; 2. **2°.** Verblijfsvergunning asiel voor onbepaalde tijd 3. **3°.** EU-verblijfsvergunning voor langdurig ingezetene die is verleend met een aantekening internationale bescherming

Hoofdstuk 1: Omschrijving in te kopen dienstverlening

1.1 Doelgroep en omvang

De opdracht richt zich op het verzorgen van taalonderwijs in de Nederlandse taal aan asielstatushouders die onder de Wet inburgering 2021 (WI2021) vallen en voor wie de gemeente Lelystad verantwoordelijk is voor het aanbieden van een passend inburgeringstraject. Het betreft de doelgroep asielstatushouders zoals gedefinieerd in de WI2021.

De opdracht betreft het taalonderwijs binnen:

- De B1-route; en
- De Z-route.

De onderwijsroute valt buiten de scope van deze opdracht.

De gemiddelde jaarlijkse instroom bedroeg de afgelopen jaren 50 tot 60 personen per leerroute.

1.2 Wettelijk kader en rolverdeling

De uitvoering van de opdracht vindt plaats binnen de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Wet Inburgering 2021 en het Besluit Inburgering 2021.

De gemeente Lelystad voert de regie op het inburgeringstraject. De gemeente is onder andere verantwoordelijk voor:

- De brede intake;
- De leerbaarheidstoets;
- Het vaststellen van de leerroute;
- Het opstellen en vaststellen van het PIP;
- Het doen van het inburgeringsaanbod;
- De monitoring van het totale inburgeringstraject;
- De regie op de samenhang tussen de verschillende onderdelen;
- Het waar nodig bijstellen van het traject.

De gemeente organiseert zelf het Participatieverklaringstraject (PVT) en de Module Arbeidsmarkt en Participatie (MAP).

1.2 Algemeen taalonderwijs

De gemeente is op zoek naar een aanbieder die taalonderwijs biedt aan inburgeraars (asielstatushouders) in de B1-route en Z-route. Het taalonderwijs is gericht op het ontwikkelen van de Nederlandse taalvaardigheid en het vergroten van de mogelijkheden van inburgeraars om zelfstandig en volwaardig deel te nemen aan de Nederlandse samenleving.

Het onderwijs sluit aan bij het individuele taalniveau,leerbaarheid, ontwikkelmogelijkheden en persoonlijke situatie van de inburgeraar. Daarbij is aandacht voor zowel de ontwikkeling van de mondelinge als schriftelijke taalvaardigheid. Kennis van de Nederlandse Maatschappij (KNM) maakt onderdeel uit van het aanbod.

De opdrachtnemer organiseert een doorlopende leerlijn, waarbij de verschillende onderdelen van de leerroute in tijd en aanbod zoveel mogelijk op elkaar aansluiten. Hiermee wordt voorkomen dat inburgeraars onnodig wachten op de start of overgang naar een volgend onderdeel. De intensiteit, duur en het aantal uren van het taalonderwijs worden afgestemd op de individuele situatie en vastgelegd in het PIP. Waar nodig wordt het aanbod gedurende het traject bijgesteld. De klantmanager Inburgering stelt het PIP vast en kan dit aanpassen. De opdrachtnemer heeft hierin een

adviserende en signalerende rol. De taalaanbieder levert informatie over de voortgang van het taalonderwijs, zodat de gemeente haar regierol en verantwoordelijkheid voor monitoring kan uitvoeren. Het gaat hierbij o.a. om startdatum, taalontwikkeling, voortgang KNM en examentraining, gevolgde uren en afwezige uren, houding en inzet en belemmeringen.

Alfabetiseringsonderwijs, taalonderwijs en KNM maken onderdeel uit van de opdracht.

Second Opinion
De gemeente stelt de leerroutes vast op basis van de leerbaarheidstoets en een gesprek. Bij twijfel over de leerroute, leerbarheid en/of taalniveau zetten wij graag een ‘second opinion’ om advies te krijgen over de leerroute, leerbaarheid dan wel taalniveau.

Daarnaast zijn de volgende punten van belang:

Blik op Werk-keurmerk
De aanbieder beschikt over het Blik op Werk-keurmerk en voldoet gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst aan de voor het inburgeringsonderwijs relevante eisen van Blik op Werk. De aanbieder zorgt voor passende registratie, monitoring en rapportage van de voortgang en deelname van inburgeraars.

Lerend stelsel
De Wet inburgering 2021 is een lerend stelsel waarbij de doelgroep en wettelijke kaders kunnen veranderen gedurende de looptijd van de overeenkomst. Het aanbod moet daarom voldoende ruimte bieden om in te spelen op wijzigingen in wet- en regelgeving, ontwikkelingen in de doelgroep en nieuwe inzichten over effectief taalonderwijs. Dit zal zowel in afstemming met gemeente als taalaanbieder plaatsvinden.

Locatie
De lessen vinden zoveel mogelijk fysiek en op een goed bereikbare locatie binnen de gemeente Lelystad plaats. De locatie is goed bereikbaar met het openbaar vervoer en passend voor verschillende doelgroepen.

De aanbieder is verantwoordelijk voor de beschikbaarheid van een geschikte leslocatie binnen de gemeente Lelystad gedurende de looptijd van de overeenkomst. De kosten voor het gebruik van de leslocatie zijn voor rekening van de aanbieder en worden geacht te zijn inbegrepen in de inschrijfprijs. Indien zich omstandigheden voordoen waardoor de leslocatie tijdelijk niet beschikbaar is, treedt de aanbieder in overleg met de gemeente over een passende tijdelijke oplossing. Afwijking van de locatie-eis is uitsluitend mogelijk na voorafgaande instemming van de gemeente.

Tijdige start
We streven ernaar dat de inburgeraar zo snel mogelijk start met het passende inburgeringsaanbod, met als uitgangspunt dat dit binnen drie maanden na vaststelling van het PIP gebeurt. Dit zijn de wettelijke normen.

Snelheid
Het taalonderwijs wordt voldoende intensief aangeboden om snelle taalontwikkeling mogelijk te maken. Voor de leerroutes is het uitgangspunt minimaal 8 uur taalonderwijs per week, waarbij maatwerk in intensiteit mogelijk is als daar aanleiding toe is.

De verdere uitwerking van de routes wordt specifiek omschreven bij de verschillende routes, zie hiervoor hoofdstuk 1.5 en 1.6.

1.3 Bekostiging

Btw

Bij het opstellen van de begroting is uitgegaan van toepassing van de btw-vrijstelling voor het betreffende taalonderwijs. Als (onderdelen van) de leerroute en daarmee (een deel van) de kosten worden uitgevoerd door een organisatie die niet wordt vrijgesteld van btw, dient hiermee rekening gehouden te worden met de begroting en dienen alle kosten inclusief btw binnen het hieronder genoemde budget te blijven.

Betalingsritme en facturering

Bij het betalingsritme wordt rekening gehouden met de gemiddelde duur van de leerroutes. De trajectprijs wordt gedurende de leerroute in termijnen betaald. Iedere periode waaraan een inburgeraar geheel of gedeeltelijk heeft deelgenomen, wordt na oplevering en goedkeuring van de voortgangsrapportage gefactureerd.

Een deel van de trajectprijs wordt gereserveerd voor de laatste betaling. Deze betaling vindt plaats na afronding van het in het PIP afgesproken eindresultaat.

Wanneer een inburgeraar de leerroute eerder afrondt, worden de resterende betalingen in één keer voldaan. Wanneer een inburgeraar langer over de leerroute doet, zet de opdrachtnemer de dienstverlening voort totdat het in het PIP afgesproken eindresultaat is behaald, ook wanneer de wettelijke inburgeringstermijn van drie jaar wordt verlengd of overschreden. Als de betalingen voor de eerdere perioden al volledig zijn voldaan, resteert in dat geval uitsluitend de laatste betaling na afronding van het afgesproken eindresultaat.

Wanneer een inburgeraar gedurende een periode uitvalt, wordt de betaling voor de betreffende periode wel voldaan als de afgesproken dienstverlening in die periode is geleverd. Voor daaropvolgende perioden vindt geen betaling plaats zolang de inburgeraar niet deelneemt aan het traject.

Bij een wijziging van de leerroute wordt het al betaalde bedrag verrekend met de totale trajectprijs van de nieuwe leerroute.

Bij de vaststelling van de trajectprijzen en het betalingsritme is rekening gehouden met de geldende regelgeving rondom de Wet inburgering en de bekostiging vanuit het Rijk. Als deze regelgeving of bekostigingssystematiek wijzigt, kunnen de financiële afspraken, waaronder afspraken over verhuizingen van en naar samenwerkende gemeenten, in onderlinge afstemming worden aangepast.

1.4 Contractmanagement

De KPI’s worden door de gemeenten een half jaar na ingangsdatum van de overeenkomst vastgesteld. De beoordeling van de KPI’s vindt hierna minimaal 1 keer per jaar plaats. De KPI’s kunnen in overleg en na wederzijds akkoord bijgesteld worden.

De gemeente denkt erover om de volgende KPI’s mee te nemen in de aanbesteding:

- Tijdige start van het taalonderwijs na vaststelling van het PIP.
- Deelname aan taalonderwijs op het hoogst haalbare taalniveau.
- Structurele deelname en aanwezigheid bij het taalonderwijs.
- Tijdige en onderbouwde signalering bij wijziging van de leerroute of afschaling.
- Minimaal vier keer per jaar inhoudelijke voortgangsrapportage per deelnemer.
- Monitoring van de voortgang op de vier taalvaardigheden: spreken, luisteren, lezen en schrijven.

- Monitoring van de haalbaarheid van het beoogde taalniveau binnen de inburgeringstermijn van drie jaar.

Contractmanagement

1. Opdrachtnemer levert 2 keer per jaar, uiterlijk 2 weken voor het overleg de resultaten aan bij de opdracht gevende gemeente, aan de hand van de KPI's.
2. Tenminste één keer per jaar vindt een overleg plaats over de resultaten aan de hand van de KPI's waarbij eventuele voortvloeiende acties worden besproken met de opdrachtnemer. De resultaten van deze evaluatie kunnen tot gevolg hebben dat bepaalde uitgangspunten en/of afspraken met opdrachtnemer moeten worden herzien.
3. Opdrachtgever verwacht van opdrachtnemer een proactieve-houding. Als er zich ontwikkelingen voordoen die invloed kunnen hebben op de gemaakte afspraken dan informeert opdrachtnemer onmiddellijk opdrachtgever.
4. Het is opdrachtgever toegestaan om de dienstverlening van de opdrachtnemer te (laten) evalueren onder de inburgeraars. Opdrachtnemer dient hieraan mee te werken en kan hiervoor geen kosten in rekening brengen.
5. Bij een wijziging van de leerroute of afschaling wordt de gemeente tijdig en onderbouwd geïnformeerd.

Indien de omstandigheden of de uitvoering van de opdracht daartoe aanleiding geven, kunnen opdrachtgever en opdrachtnemer in onderling overleg afwijken van bovenstaande afspraken. Eventuele afwijkingen worden tijdig besproken en vastgelegd.

1.5 B1 route

1.5.1 B1 route: doelen en resultaten

Het doel van de B1-route is dat inburgeraars binnen drie jaar taalniveau B1 behalen en hun perspectief op de arbeidsmarkt vergroten, door zo snel mogelijk naar vermogen te participeren, bij voorkeur door betaald werk. Daarbij doen inburgeraars in de B1-route voldoende kennis op van de Nederlandse maatschappij om volwaardig mee te kunnen doen in de samenleving en werken zij ten slotte toe naar een zo hoog mogelijke mate van zelfstandigheid.

De resultaten die binnen deze opdracht concreet opgeleverd moeten worden zijn:

- De inburgeraar ontwikkelt de Nederlandse taalvaardigheid tot het in het PIP vastgestelde eindniveau.
- De inburgeraar wordt voorbereid op en begeleid naar het behalen van de voor de route geldende taalexamens (lezen, luisteren, spreken en schrijven van DUO)
- De inburgeraar wordt voorbereid op en begeleid naar het behalen van de module Kennis van de Nederlandse Maatschappij (KNM).

1.5.2 B1 route: intensiteit en kwaliteit van het taalonderwijs

Het taalonderwijs is intensief, kwalitatief goed en gericht op de ontwikkeling van de Nederlandse taalvaardigheid. Daarbij gelden de volgende uitgangspunten:

- Cursisten volgen minimaal 8 uur taalonderwijs per week.
- Het onderwijs heeft een stevige klassikale basis, waarbij fysiek onderwijs vooropstaat. Er is veel ruimte voor interactie, spreekvaardigheid, samenwerking en directe feedback van de docent.
- Het onderwijs wordt verzorgd door gekwalificeerde NT2-docenten, met inachtneming van de geldende eisen vanuit Blik op Werk.

1.5.3 trajecten voor jongeren en werkenden

De gemeente verkent de mogelijkheden voor meer specifieke en flexibele taaltrajecten voor inburgeraars met een duidelijk ontwikkel- of participatieperspectief. Daarbij wordt onder meer gedacht aan intensieve trajecten voor jongeren die willen doorstromen naar het reguliere onderwijs, en aan flexibele trajecten voor werkenden, bijvoorbeeld met onderwijs in de avonduren.

De gemeente is benieuwd welke mogelijkheden aanbieders zien om het taalonderwijs beter aan te laten sluiten bij de combinatie van inburgering met werk, opleiding of onderwijs. Daarbij kan worden gedacht aan intensievere leertrajecten, aangepaste lestijden, een hoger tempo of een aanbod dat gericht is op doorstroom naar een vervolgopleiding of het reguliere onderwijs.

1.6 Z-route

1.6.1 Z-route: doelen en resultaten

Binnen de Z-route geldt een inspanningsverplichting van 800 uur taalonderwijs en 800 uur participatie-uren. Het taalonderwijs wordt aangeboden op het hoogst haalbare taalniveau, met als minimum taalniveau A1. De Z-route moet asielstatushouders zelfvertrouwen geven bij het opbouwen van hun leven in Nederland. Ze ontwikkelen vaardigheden en competenties die hun positie in de samenleving verbetert zodat betaald werk kunnen vinden. De activiteiten dragen bij aan het vergroten van welzijn, gevoel van veiligheid en de zelfredzaamheid. Binnen het taalonderwijs in de Z-route is aandacht voor de vaardigheden spreken, luisteren, schrijven en lezen. Het taalonderwijs is gericht op het kunnen toepassen van taal in praktijksituaties. Alfabetiseringsonderwijs maakt onderdeel uit van het aanbod.

De resultaten die binnen deze opdracht concreet opgeleverd moeten worden zijn:

- 800 uur taalonderwijs: de inburgeraar ontvangt gedurende de Z-route minimaal 800 uur taalonderwijs, afgestemd op het individuele taalniveau en de leerbehoefte.
- KNM: binnen het taalaanbod is aandacht voor kennis van de Nederlandse maatschappij (KNM). De taalverwerving en KNM worden waar mogelijk in samenhang aangeboden, zodat inburgeraars de opgedane kennis kunnen toepassen in de praktijk.
- Aansluiting op participatie: het taalonderwijs sluit aan op de participatieactiviteiten van de inburgeraar. De inburgeraar leert taal die nodig is om aan deze activiteiten en aan het dagelijks leven deel te nemen.
- De inburgeraar wordt voorbereid op en begeleid naar het behalen van de voor de route geldende taalexamens (lezen, luisteren, spreken en schrijven van DUO)

1.6.2 Z-route: intensiteit en kwaliteit van het taalonderwijs

Het taalonderwijs binnen de Z-route is gericht op het ontwikkelen van praktische taalvaardigheden die bijdragen aan de zelfredzaamheid en participatie van cursisten. Daarbij gelden de volgende uitgangspunten:

- Cursisten volgen minimaal 8 uur taalonderwijs per week en krijgen gedurende de Z-route minimaal 800 uur taalonderwijs aangeboden.
- Het onderwijs heeft een stevige klassikale basis, waarbij fysiek onderwijs vooropstaat. Er is veel ruimte voor interactie, spreekvaardigheid, samenwerking en directe feedback van de docent.
- Het onderwijs wordt verzorgd door gekwalificeerde NT2-docenten, met inachtneming van de geldende eisen vanuit Blik op Werk.

Naast het reguliere taalonderwijs onderzoekt de gemeente mogelijkheden om aanvullende vormen van taalonderwijs te organiseren, bijvoorbeeld taalonderwijs op de werkvloer. Deze vormen zijn gericht op het versterken van de praktische taalvaardigheid en het toepassen van de Nederlandse taal in dagelijkse situaties en bij participatie.

Hoofdstuk 2: Programma van Eisen

Onderstaand een deel van het concept Programma van Eisen.

2.1 Eisen ten aanzien van de dienstverlening

1. De opdrachtnemer werkt proactief mee aan de doelen van de Wet Inburgering 2021 als en voor zover dit nodig is voor een goede uitvoering van de opdracht.
2. De opdrachtnemer (en/of samenwerkingspartner) voert de opdracht uit volgens relevante wet- en regelgeving (o.a. Wet Inburgering).

2.2 Eisen in te zetten personeel

1. Opdrachtnemer beschikt over voldoende gekwalificeerd en ervaren personeel, voldoet aan de geldende personele kwaliteitseisen van het Blik op Werk Keurmerk Inburgeren en borgt de deskundigheid en continuïteit van de ingezette docenten.
2. Opdrachtnemer en haar medewerkers beheersen in ieder geval de Nederlandse taal in woord en geschrift en communiceren met de inburgeraars op een voor de inburgeraars begrijpelijke, cultuursensitieve en toegankelijke wijze, tenzij een specifieke vorm van communicatie in een bepaalde situatie gepast of gewenst is.

Hoofdstuk 3: Vragen aan de markt

Gemeente Lelystad wil graag een reactie ontvangen op onderstaande vragen.

Inrichting van de aanbesteding

1. Zouden de B1-route en de Z-route in afzonderlijke percelen in de markt moeten worden gezet, of ziet u voordelen in één gecombineerde opdracht? Welke overwegingen spelen hierbij een rol?

2. Welke minimale volumes zijn nodig om als aanbieder in te schrijven en de dienstverlening kwalitatief en financieel verantwoord te kunnen uitvoeren?

3. Wat is volgens u een passende contractduur voor deze dienstverlening, rekening houdend met continuïteit, kwaliteit en investeringen in de uitvoering?

Inrichting en kwaliteit van het taalonderwijs

3.Hoe organiseert u de intake en indeling van cursisten in passende lesgroepen, rekening houdend met hun taalniveau, opleidingsachtergrond, leerbaarheid en eventuele alfabetiseringsbehoefte?

4. Moet het alfabetiseringsonderwijs ook onderdeel uitmaken van het perceel voor de B1-route, zodat asielstatushouders die nog niet of onvoldoende gealfabetiseerd zijn binnen dit perceel passend taalonderwijs kunnen volgen?

5. Welke groepsgrootte is volgens u passend voor de B1-route en de Z-route? Hoe borgt u binnen de groepen voldoende differentiatie en individuele begeleiding?

6. Hoe richt u het taalonderwijs zo in dat cursisten zich zo effectief mogelijk ontwikkelen richting het beoogde taalniveau? Denk hierbij aan lesmethoden, differentiatie, toetsing, examenvoorbereiding en het volgen van de voortgang.

7. Hoe borgt u de kwaliteit en continuïteit van het onderwijs, onder meer door de inzet van gekwalificeerde NT2-docenten, vervanging bij uitval en een doorlopende leerlijn?

Aansluiting op participatie, werk en opleiding

8. Hoe kan het taalonderwijs zo worden ingericht dat het aansluit bij de participatiemogelijkheden van cursisten en bijdraagt aan hun ontwikkeling richting betaald werk? Denk hierbij aan de verbinding tussen taalonderwijs, participatieactiviteiten en eventuele werkervaring.

9. De gemeente onderzoekt de mogelijkheid om naast het reguliere taalonderwijs aanvullende vormen van taalonderwijs te organiseren, zoals taal op de werkvloer. Hoe kan de taalaanbieder hierop aansluiten en bijdragen aan een goede afstemming tussen het reguliere taalonderwijs en deze aanvullende vormen van taalonderwijs?

10. Welke mogelijkheden ziet u voor specifieke taaltrajecten voor jongeren die willen doorstromen naar het reguliere onderwijs en voor werkende inburgeraars die behoefte hebben aan flexibele lestijden, bijvoorbeeld in de avonduren?

Organisatie en uitvoering

11. Wat is een realistische wachttijd tussen aanmelding en de start van het taalonderwijs? De gemeente wil voorkomen dat een inburgeraar langer dan drie maanden moet wachten.

a. Wat kan de taalaanbieder doen om de wachttijd zo kort mogelijk te houden en/of te overbruggen?

b. Hoe kan de aanbieder het onderwijs organiseren wanneer er onvoldoende aanmeldingen zijn om direct een volledige lesgroep te vormen?

12. Hoe organiseert u de roostering van het taalonderwijs? Denk hierbij aan het aansluiten van lestijden op werk en kinderopvang en het omgaan met wijzigingen in roosters.

13. Hoe gaat u om met cursisten die regelmatig afwezig zijn, dreigen uit te vallen of onvoldoende voortgang boeken? Welke begeleiding biedt u en hoe stemt u hierover af met de gemeente?

14. Hoe ziet u de samenwerking met de gemeentelijke klantmanager voor zich, bijvoorbeeld bij de start van het traject, het bespreken van de voortgang, het signaleren van belemmeringen en een mogelijke wijziging van de leerroute?

15. Welke informatie-uitwisseling tussen de taalaanbieder en de gemeente is noodzakelijk voor een goede uitvoering van de overeenkomst? Denk hierbij aan aanwezigheid, voortgang, examenresultaten, uitval en wijzigingen in het traject.

Monitoring en resultaten
16. De gemeente overweegt te werken met KPI's op het gebied van tijdige start, deelname, voortgang, taalontwikkeling, tijdige signalering van uitval en communicatie over wijzigingen in de leerroute. Welke KPI's zijn volgens u passend, meetbaar en haalbaar en welke normen zijn daarbij redelijk?

Kosten en financiële haalbaarheid
17. Welke bandbreedte in kosten per deelnemer acht u realistisch bij een gemiddelde groepsgrootte en een intensiteit van minimaal 8 uur klassikaal taalonderwijs per week?

18. Welke onderdelen zijn volgens u inbegrepen in de prijs per deelnemer, zoals intake, lesmateriaal, toetsen, examenvoorbereiding, voortgangsrapportages en individuele begeleiding? Welke onderdelen kunnen eventueel tot aanvullende kosten leiden?

19. Is de uitvraag zoals omschreven in dit document haalbaar binnen de huidige markt?

a. Kunt u per onderdeel aangeven wat haalbaar is en waar eventuele knelpunten of risico's zitten?

b. Welke aanpassingen zouden de uitvoerbaarheid of doelmatigheid van de opdracht kunnen verbeteren?

Overgang naar de nieuwe aanbieder
20. Wanneer de nieuwe aanbesteding leidt tot een wisseling van taalaanbieder, hoe kan volgens u het beste worden omgegaan met inburgeraars die op dat moment al een taaltraject volgen bij de huidige aanbieder? Is het wenselijk dat zij hun traject bij de huidige aanbieder afronden of overstappen naar de nieuwe aanbieder? Welke aandachtspunten zijn hierbij van belang voor de continuïteit van het taalonderwijs en de voortgang van de inburgeraars**?**

Afronding
21. Welke aandachtspunten zou u de gemeente willen meegeven bij de verdere voorbereiding van de aanbesteding?

22. Welke onderwerpen hebben wij volgens u nog niet benoemd, maar zijn wel relevant voor de inrichting en uitvoering van deze dienstverlening?