<status concept/definitief>



Verwerkersovereenkomst

tussen

Stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven

en

[Naam Verwerker]

<Kenmerk>

Zoetermeer, <dd maand jjjj>

Totaal aantal pagina's: 15

DE ONDERGETEKENDEN:

1. **Stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven**, gevestigd en kantoorhoudende aan de Louis Braillelaan 24, 2719 EJ te Zoetermeer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw] [naam], [functie], hierna te noemen: "Verwerkingsverantwoordelijke";

   en

2. **[Bedrijfsnaam verwerker]**, gevestigd en kantoorhoudende aan [adres + huisnr.] te [plaats], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw] [naam], [functie], hierna te noemen: "Verwerker";

Hierna tezamen aan te duiden als "Partijen",

OVERWEGENDE DAT:

1. Verwerkingsverantwoordelijke met Verwerker op [datum] een [raam]overeenkomst met betrekking tot het uitvoeren van werkzaamheden (hierna te noemen: de "Overeenkomst") heeft gesloten;
2. Verwerker Persoonsgegevens alleen in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke Verwerkt en niet voor eigen doeleinden;
3. Partijen in deze Verwerkersovereenkomst hun afspraken over de Verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker wensen vast te leggen;
4. Deze Verwerkersovereenkomst als onlosmakelijk deel dient te worden beschouwd van de Overeenkomst inclusief de daarbij behorende bijlage(n);
5. Deze Verwerkersovereenkomst, indien van toepassing, alle eerdere overeenkomst(en) van gelijke strekking tussen Partijen vervangt.

KOMEN OVEREEN:

1. BEGRIPPEN

De hierna en hiervoor in deze Verwerkersovereenkomst vermelde, met een beginhoofdletter geschreven begrippen, hebben de volgende betekenis:

1.1. **AVG**: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

1.2. **Betrokkene**: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft.

1.3. **Europese Economische Ruimte (EER)**: alle EU-landen plus Liechtenstein, Noorwegen en IJsland

1.4. **Inbreuk in verband met Persoonsgegevens**: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de

wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins Verwerkte Persoonsgegevens.

1.5. **Overeenkomst**: de [raam]overeenkomst tussen Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker: [naam overeenkomst] van [datum], met kenmerk [kenmerk].

1.6. **Persoonsgegevens**: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die Verwerker in het kader van de Overeenkomst ten behoeve van Verwerkingsverantwoordelijke Verwerkt.

1.7. **Subverwerker**: een door Verwerker ingeschakelde derde en/of een andere Verwerker om ten behoeve van Verwerkingsverantwoordelijke verwerkingsactiviteiten te verrichten.

1.8. **Verwerker**: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens Verwerkt.

1.9. **Verwerkersovereenkomst**: deze overeenkomst inclusief overwegingen en bijbehorende bijlagen.

1.10. **Verwerking**: een bewerking of een geheel van bewerkingen in het kader van de Overeenkomst met betrekking tot Persoonsgegevens, of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen.

1.11. **Verwerkingsverantwoordelijke**: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens vaststelt; wanneer de doelstellingen van en de middelen voor deze Verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht worden vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de Verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.

1.12. **Wetgeving Gegevensbescherming**: alle wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming en privacy die van tijd tot tijd van kracht is en op Verwerker en/of Verwerkingsverantwoordelijke van toepassing is, met inbegrip van (voor zover van toepassing) (i) de AVG, (ii) de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (UAVG) en (iii) eventuele latere aanpassingen van de voorgaande wet- en regelgeving, en alle gerechtelijke of administratieve interpretatie hiervan, en leidraden, richtsnoeren, praktijkcodes, goedgekeurde gedragscodes of goedgekeurde certificatiemechanismen die uitgegeven zijn door de Autoriteit Persoonsgegevens, of een andere toezichthouder die van tijd tot tijd

verantwoordelijk kan zijn voor het afdwingen van de naleving van deze wet- en regelgeving.

2. TOTSTANDKOMING, DUUR EN EINDE VAN DE VERWERKERSOVEREENKOMST

2.1. Deze Verwerkersovereenkomst treedt in werking op de ingangsdatum van de Overeenkomst.

2.2. Deze Verwerkersovereenkomst eindigt van rechtswege op de datum dat de Overeenkomst eindigt, maar niet eerder dan Verwerker alle Persoonsgegevens overeenkomstig artikel 12 heeft gewist of teruggeeft en bestaande kopieën heeft verwijderd.

2.3. Partijen kunnen deze Verwerkersovereenkomst niet tussentijds opzeggen.

3. VOORWERP VAN DE VERWERKERSOVEREENKOMST

3.1. Deze Verwerkersovereenkomst regelt de Verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker in het kader van de Overeenkomst.

3.2. De aard en het doel van de Verwerking, het soort Persoonsgegevens, de categorieën van Persoonsgegevens, categorieën van Betrokkenen en ontvangers zijn in Bijlage 1 omschreven.

3.3. Verwerker garandeert de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de Wetgeving Gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokkene is gewaarborgd.

3.4. Verwerker garandeert te voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens.

4. OMVANG VERWERKINGSBEVOEGDHEID OPDRACHTNEMER

4.1. Verwerker Verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van en op basis van schriftelijke instructies van Verwerkingsverantwoordelijke behoudens afwijkende wettelijke voorschriften die op Verwerker van toepassing zijn.

4.2. Indien een instructie als bedoeld in het eerste lid naar het oordeel van Verwerker in strijd is met een wettelijk voorschrift inzake gegevensbescherming, stelt hij Verwerkingsverantwoordelijke daarvan voorafgaand aan de verwerking in kennis, tenzij een wettelijk voorschrift deze kennisgeving verbiedt.

4.3. Verwerker heeft geen zeggenschap over het doel en de middelen voor de Verwerking van Persoonsgegevens. Voor zover niet anders is bepaald in deze Verwerkersovereenkomst, neemt Verwerker geen beslissingen over het gebruik

van de Persoonsgegevens, de verstrekking aan derden en de duur van de opslag van Persoonsgegevens. De zeggenschap over de Persoonsgegevens verstrekt onder deze Verwerkersovereenkomst komt nimmer bij Verwerker te berusten.

4.4. Het is Verwerker niet toegestaan Persoonsgegevens aan anderen dan Verwerkingsverantwoordelijke te verstrekken, tenzij op schriftelijk verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke, of met diens schriftelijke toestemming. Verwerker is verplicht schriftelijk te bevestigen dat een verstrekking heeft plaatsgevonden, waarbij hij exact de verstrekte Persoonsgegevens, de Betrokkene(n), de ontvanger(s) en het moment van verstrekking dient te beschrijven.

4.5. Verwerker zal, tenzij hij hiervoor uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming heeft verkregen van Verwerkingsverantwoordelijke, geen Persoonsgegevens verwerken of laten verwerken door hemzelf of door derden en/of Subverwerkers in landen buiten de Europese Economische Ruimte (EER).

4.6. Indien Verwerker op grond van een wettelijke verplichting gegevens dient te verstrekken, verifieert opdrachtnemer de grondslag van het verzoek en de identiteit van de verzoeker en informeert hij onmiddellijk, zo mogelijk voorafgaand aan de verstrekking, Verwerkingsverantwoordelijke ter zake.

5. SUBVERWERKERS

5.1. Verwerker mag uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Verwerkingsverantwoordelijke een Subverwerker inschakelen. Verwerkingsverantwoordelijke kan de toestemming om Subverwerkers in te schakelen aan nadere voorwaarden verbinden. De door Verwerkingsverantwoordelijke toegestane Subverwerkers van Verwerker worden genoemd in bijlage 3.

5.2. Verwerker verzekert in ieder geval dat de Subverwerker zich richt naar de instructies van Verwerkingsverantwoordelijke, tot geheimhouding verplicht is en de nodige beveiligingsmaatregelen ten opzichte van de gegevensverwerking neemt. Alle relevante verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst voor de gegevensbescherming en beveiliging van de Persoonsgegevens worden door Verwerker overgenomen in de overeenkomst met de Subverwerker.

5.3. Indien Verwerkingsverantwoordelijke Verwerker toestemming heeft gegeven om een Subverwerker in te schakelen en indien en voor zover door Verwerker zijn verplichtingen inderdaad geheel of gedeeltelijk aan een Subverwerker worden uitbesteed en/of overgedragen, blijft Verwerker voor Verantwoordelijke altijd het aanspreekpunt en verantwoordelijk voor de naleving van de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst.

5.4. Verder is Verwerker in ieder geval verplicht om:

a. met de Subverwerker een schriftelijke overeenkomst te sluiten waarin alle verplichtingen voor Verwerker opgenomen in deze

Verwerkersovereenkomst inclusief de bijbehorende bijlage(n), in gelijke mate worden opgelegd aan de Subverwerker;

b. een kopie van die overeenkomst met de Subverwerker aan Verantwoordelijke te overleggen indien Verantwoordelijke daarom verzoekt;
c. toe te zien op naleving van de overeengekomen verplichtingen door de Subverwerker;
d. er zorg voor te dragen dat de aan deze Subverwerker verstrekte Persoonsgegevens niet buiten de EER worden verwerkt.

5.5. Verwerker zal gedurende de looptijd van deze Verwerkersovereenkomst iedere wijziging met betrekking tot de hiervoor bedoelde Subverwerker tijdig aan Verwerkingsverantwoordelijke meedelen.

6. BEVEILIGING

6.1. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 32 AVG en artikel 3.3 van deze Verwerkersovereenkomst draagt Verwerker zorg voor passende technische en organisatorische maatregelen om Persoonsgegevens te beveiligen en te beschermen tegen ongeoorloofde of onrechtmatige Verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging. Deze maatregelen worden genoemd in bijlage 2.

6.2. Partijen erkennen dat het waarborgen van een passend beveiligingsniveau voortdurend kan dwingen tot het treffen van aanvullende beveiligingsmaatregelen. Verwerker waarborgt een op het risico afgestemd beveiligingsniveau.

6.3. Indien en voor zover Verwerkingsverantwoordelijke daarom wegens gegronde redenen en uitdrukkelijk schriftelijk verzoekt, zal Verwerker aanvullende maatregelen treffen met het oog op de beveiliging van de Persoonsgegevens.

6.4. Indien Verwerker onrechtmatige Verwerkingen of inbreuken op de in artikel 6.1 genoemde beveiligingsmaatregelen signaleert, zal hij Verwerkingsverantwoordelijke hierover onmiddellijk inlichten en alle redelijkerwijs benodigde maatregelen treffen om deze en verdere onrechtmatige Verwerkingen of inbreuken te beëindigen, te voorkomen of te beperken een en ander onverminderd de verplichting van Verwerker om de eventueel door Verwerkingsverantwoordelijke daardoor geleden schade te vergoeden.

6.5. Verwerker rapporteert op eerste verzoek aan Verwerkingsverantwoordelijke over de door Verwerker genomen maatregelen aangaande de getroffen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen en eventuele aandachtspunten daarin.

6.6. De met de rapportage gemoeide kosten zijn voor rekening van Verwerker.

6.7. Verwerker verleent Verwerkingsverantwoordelijke bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 van de AVG.

7. GEHEIMHOUDING

7.1. Verwerker is gehouden tot geheimhouding van alle Persoonsgegevens en informatie die zij als uitvloeisel van deze Verwerkersovereenkomst Verwerkt, behoudens indien en voor zover een wettelijk voorschrift, een bevel van een rechter of bestuurlijke instantie Verwerker verplicht tot openbaarmaking, dan wel de openbaarmaking in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke geschiedt. In geval van een wettelijk voorschrift, een bevel van een rechter of bestuurlijke instantie stelt Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke in staat alle benodigde maatregelen te treffen om de een dergelijke bekendmaking te voorkomen of te beperken.

7.2. Indien en voor zover Verwerkingsverantwoordelijke daarom uitdrukkelijk schriftelijk verzoekt, zal Verwerker ten aanzien van de daarbij aangeduide Persoonsgegevens of informatie bijzondere maatregelen treffen met het oog op de geheimhouding daarvan, welke maatregelen onder meer kunnen inhouden de vernietiging van betrokken Persoonsgegevens of informatie zodra de noodzaak voor Verwerker daarvan nog langer kennis te nemen, is komen te vervallen.

7.3. Verwerker zal in haar overeenkomsten met het personeel van Verwerker en/of de natuurlijke personen, die ten behoeve van Verwerker werkzaamheden verrichten (al dan niet in loondienst) bedingen dat door die personen op overeenkomstige wijze als in artikel 7.1 en 7.2 bepaalde geheimhouding zal worden betracht ten aanzien van alle Persoonsgegevens en informatie die zij in het kader van hun werkzaamheden voor Verwerker Verwerken. Verwerker staat er jegens Verwerkingsverantwoordelijke voor in dat de bedoelde bedingen door de betrokken personen zullen worden nageleefd.

7.4. Na afloop van de Overeenkomst en deze Verwerkersovereenkomst blijft dit artikel 7 en de hierin besproken geheimhouding van kracht.

8. INBREUK IN VERBAND MET PERSOONSGEGEVENS

8.1. De Verwerker beschikt over een gedegen plan van aanpak betreffende de omgang met en afhandeling van Inbreuken in verband met Persoonsgegevens en zal de Verwerkingsverantwoordelijke, op diens verzoek, inzage verschaffen in het plan.

8.2. Verwerker informeert Verwerkingsverantwoordelijke zonder onredelijke vertraging en binnen 24 uur nadat hij kennis heeft genomen van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, in elk geval telefonisch over alle (vermoedelijke) inbreuken op de beveiliging alsmede Inbreuken in verband met Persoonsgegevens, onverminderd de verplichting de gevolgen van dergelijke inbreuken zo snel mogelijk ongedaan te maken dan wel te beperken. Hierna houdt Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte van nieuwe

ontwikkelingen rond de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, en van de maatregelen die Verwerker treft om de gevolgen van deze inbreuk te beperken en herhaling te voorkomen. Verwerker zal voorts, op het eerste verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke, alle inlichtingen verschaffen die de Verwerkingsverantwoordelijke noodzakelijk acht om de (vermoedelijke) Inbreuk in verband met Persoonsgegevens te kunnen beoordelen. Daarbij verschaft Verwerker in ieder geval de informatie aan de Verwerkingsverantwoordelijke zoals omschreven in Bijlage 4. Tevens verleent Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke volledige medewerking aan het voldoen aan de meldplicht van artikel 33 van de AVG aan de Autoriteit Persoonsgegevens en aan de Betrokkenen.

8.3. Partijen documenteren alle datalekken in een (incidenten)register, met inbegrip van de feiten omtrent de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens, de gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen.

8.4. De Verwerker zal het doen van meldingen aan de Autoriteit Persoonsgegevens overlaten aan de Verwerkingsverantwoordelijke. Partijen dragen elk de door henzelf in verband met de melding aan de bevoegde Autoriteit Persoonsgegevens en Betrokkene te maken kosten.

9. BIJSTAND VANWEGE RECHTEN VAN BETROKKENE

9.1. Voor zover mogelijk en rekening houdend met de aard van de Verwerking door middel van passende technische en organisatorische maatregelen, verleent Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de in hoofdstuk III van de AVG vastgelegde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.

9.2. Partijen dragen elk de door henzelf in verband met de in het eerste lid te maken kosten.

10. AANSPRAKELIJKHEID

10.1. Bij een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens bij Verwerker, is Verwerker jegens Verwerkingsverantwoordelijke aansprakelijk voor alle daaruit voortvloeiende schades, boetes en/of kosten, zulks in de ruimste zin des woords. Verwerker vrijwaart Verwerkingsverantwoordelijke terzake onverkort en volledig.

10.2. Indien Verwerker (toerekenbaar) tekortschiet in de nakoming van de op Verwerker rustende verplichtingen, zoals deze voortvloeien uit de Overeenkomst, deze Verwerkersovereenkomst, de in de bij of krachtens de AVG, komen alle daaruit voortvloeiende gevolgen, schaden, boetes en/of kosten, zulks in de ruimste zin des woords, volledig voor rekening en risico van Verwerker. Verwerker vrijwaart Verwerkingsverantwoordelijke terzake onverkort en volledig.

10.3. Verwerker is jegens Verwerkingsverantwoordelijke volledig aansprakelijk voor de gevolgen van het door Verwerker uitbesteden van werkzaamheden aan derden en/of Subverwerker(s). Verwerker vrijwaart Verantwoordelijke terzake onverkort en volledig.

11. CONTROLE

11.1. Verwerkingsverantwoordelijke controleert op elk door haar gewenst moment dan wel laat op elk door haar gewenst moment de Verwerkingen en de naleving van de overeengekomen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen van Verwerker controleren, dan wel die van door Verwerker ingeschakelde derden, en de naleving van de in artikel 6 genoemde maatregelen die nodig zijn om aan de meldplicht, bedoeld in artikel 33 van de AVG, te voldoen.

11.2. Verwerker zal alle redelijkerwijs benodigde medewerking verlenen aan de controle dan wel audit en er voor zorg dragen ook de door hem ingeschakelde derden hiertoe de redelijkerwijs benodigde medewerking zullen verlenen.

11.3. Het uitvoeren van een controle dan wel audit zal niet tot een vertraging van de door Verwerker in het kader van de Overeenkomst en deze Verwerkersovereenkomst te verrichten werkzaamheden mogen leiden. Indien dat onverhoopt toch het geval is, zullen Partijen in overleg treden teneinde daarvoor zo snel mogelijk een oplossing te vinden.

11.4. Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de controle dan wel audit, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden. Indien uit de controle dan wel audit blijkt dat Verwerker is tekortgeschoten in de nakoming van zijn verplichting(en) uit deze Verwerkersovereenkomst en/of de Overeenkomst draagt Verwerker de kosten van door Verwerkingsverantwoordelijke ingeschakelde derden

11.5. Verwerker voert de door Verwerkingsverantwoordelijke aangegeven aanbevelingen ter verbetering uit binnen de daartoe door Verwerkingsverantwoordelijke te bepalen termijn.

12. BEWAARTERMIJNEN, TERUGGAVE EN VERNIETIGING VAN PERSOONSGEGEVENS

12.1. Verwerker bewaart de Persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk, waaronder begrepen de wettelijke bewaartermijnen of een eventueel tussen Partijen gemaakte afspraak over bewaartermijnen zoals vastgelegd in Bijlage 1. Verwerkingsverantwoordelijke bepaalt of en zo ja hoe lang Persoonsgegevens bewaard moeten blijven. In geen geval bewaart Verwerker de Persoonsgegevens langer dan tot het einde van deze Verwerkersovereenkomst.

12.2. Bij beëindiging van de Verwerkersovereenkomst, of indien van toepassing zoveel eerder aan het einde van de overeengekomen bewaartermijnen, of op schriftelijk

verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke zal Verwerker, naar keuze van Verwerkingsverantwoordelijke, de Persoonsgegevens onherroepelijk (doen) vernietigen, of teruggeven aan Verwerkingsverantwoordelijke en bestaande kopieën verwijderen. Op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke verstrekt Verwerker bewijs van het feit dat de gegevens onherroepelijk zijn vernietigd of verwijderd. Eventuele teruggave van de Persoonsgegevens zal in een algemeen gangbaar, gestructureerd en gedocumenteerd gegevensformaat langs elektronische weg plaatsvinden. Indien teruggave, onherroepelijke vernietiging of verwijdering niet mogelijk is en/of opslag van de Persoonsgegevens op basis van een wettelijk voorschrift verplicht is, stelt Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke daarvan onmiddellijk op de hoogte. In dat geval garandeert Verwerker dat hij de Persoonsgegevens vertrouwelijk zal behandelen en niet langer zal verwerken.

13. SLOTBEPALINGEN

13.1. Op deze Verwerkersovereenkomst zijn de bepalingen van de Overeenkomst van toepassing voor zover daarvan in deze Verwerkersovereenkomst niet wordt afgeweken. Bij strijdigheid tussen bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst en de Overeenkomst prevaleren de bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst.

13.2. Afwijkingen van deze Verwerkersovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

13.3. Op deze Verwerkersovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

13.4. Algemene leveringsvoorwaarden dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden van Verwerker zijn niet van toepassing op deze Verwerkersovereenkomst en worden door Verwerkingsverantwoordelijke uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

De verwerkersovereenkomst moet worden ondertekend door de functionaris die bevoegd is de hoofdovereenkomst te tekenen.

Stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven	**[Bedrijfsnaam Verwerker]**
Naam:	Naam:
Functie:	Functie:
Datum:	Datum:
Handtekening:	Handtekening:

[Bijlage(n):]

BIJLAGE 1. De Verwerking van Persoonsgegevens

In deze bijlage moet in ieder geval het volgende nader worden gespecificeerd:

Het onderwerp/aard en doel van de Verwerking	[geef een omschrijving van de dienstverlening, opdracht en taken die worden uitgevoerd door Verwerker]
Het soort Persoonsgegevens	[vul alle Persoonsgegevens in, bijvoorbeeld: Gewone Persoonsgegevens: Naam, adres, geslacht, leeftijd, telefoonnummer, e-mailadres, foto, video, IP-adres, etc. Gevoelige Persoonsgegevens: BSN (alleen toegestaan als er een wettelijke basis voor is), locatiegegevens, financiële gegevens en gegevens over elektronische communicatie. Bijzondere Persoonsgegevens: gegevens over godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksueel leven, lidmaatschap van een vakvereniging, strafrechtelijk verleden, genetische gegevens en biometrische gegevens.]
Beschrijving categorieën Persoonsgegevens	[gewone Persoonsgegevens, gevoelige Persoonsgegevens en/of bijzondere Persoonsgegevens]
Beschrijving categorieën Betrokkenen	[vul in van welke groepen van personen de Persoonsgegevens verwerkt worden]
Beschrijving categorieën ontvangers van Persoonsgegevens	[vul in welke groepen van ontvangers de Persoonsgegevens verwerken]
Land Verwerking Persoonsgegevens	
Bewaartermijnen	

BIJLAGE 2. Passende technische en organisatorische maatregelen

Deze Bijlage beschrijft de technische en organisatorische maatregelen en procedures die Verwerker zal nemen om de Verwerking van Persoonsgegevens passend te beveiligen.

[invullen door Verwerker]

BIJLAGE 3. Subverwerkers en contactpersonen bij Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

Verwerker schakelt de navolgende Subverwerker(s) in bij de uitvoering van deze Verwerkersovereenkomst:

Naam Subverwerker	Vestigingsplaats

<OPTIONEEL> Een overzicht per Subverwerker:

Naam en contactgegevens Subverwerker	
Nummer handelsregister van Subverwerker	
Het onderwerp/aard en doel van de Verwerking	
Het soort Persoonsgegevens	
Beschrijving categorieën van Persoonsgegevens	
Beschrijving categorieën Betrokkenen	
Beschrijving categorieën ontvangers van Persoonsgegevens	
Land Verwerking Persoonsgegevens	
……..	

BIJLAGE 4. Afspraken betreffende Inbreuken in verband met Persoonsgegevens (waaronder datalekken)

In deze bijlage moeten de afspraken over hoe Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke over Inbreuken in verband met Persoonsgegevens gaat informeren worden gespecificeerd.

Contactgegevens:

Opdrachtgever	Telefoonnummer en e-mailadres
Jeroen Rijsdijk – Functionaris Gegevensbescherming	+31 6 42 818 680 fg@s-bb.nl
Marieke Mulder – Privacy Officer	+31 6 24 690 945 privacy@s-bb.nl

Opdrachtnemer	Telefoonnummer en e-mailadres
[Naam en titel]	

Informatie die ten minste door Verwerker moet worden verstrekt:

- Datum en tijdstip van de constatering van de (vermoedelijke) Inbreuk in verband met Persoonsgegevens
- Aard van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens
- De Persoonsgegevens en Betrokkene(n)
- Waarschijnlijke gevolgen van de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens
- Maatregelen die Verwerker heeft voorgesteld of genomen om de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan