Aareon Nederland B.V., unit Facilitor

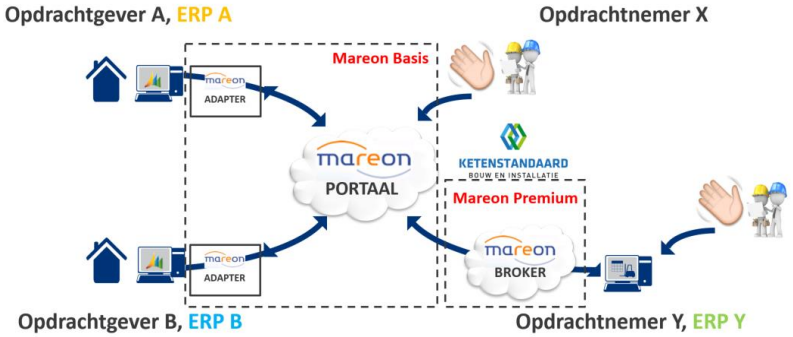
Postadres: Postbus 2036, 7801 CA Emmen
Bezoekadres: Gronausestraat 710, 7534 AM Enschede
Telefoonnummer: 053 – 4800 700
Email: info@facilitor.nl
KvK-nummer: 04026125

Mareon Premium

Implementatie Plan

INLEIDING

Mareon, gebaseerd op het product Facilitor, is het multi-tentant cloud platform voor de uitwisseling van opdracht en factuurgegevens tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Opdrachtnemer heeft via het Mareon portaal inzage in door opdrachtgever verstrekte opdrachten, en kan hier de opdrachten afmelden en bijbehorende facturen invoeren.



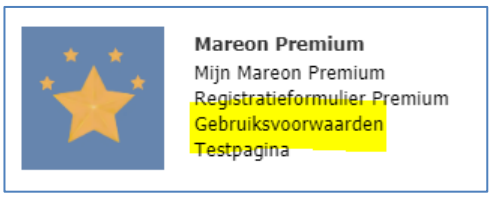
Dit document is bedoeld voor de opdracht**nemer** die de opdrachten via Mareon Premium automatisch in het eigen systeem wil ontvangen. En daarbij in zijn eigen systeem ook de statusinformatie en/of bijbehorende facturen wil aanmaken, zodat deze via Mareon Premium automatisch terug het systeem van de opdrachtgever belanden.

Kortom: met Mareon Premium (*) wordt het eigen ERP via Mareon gekoppeld aan het ERP van de opdrachtgever.

Stapsgewijs wordt in dit document de benodigde informatie voor de implementatie van Mareon Premium weergegeven. Deze koppeling bestaat uit 3 informatiestromen die bij voorkeur op basis van de ketenstandaard(**) wordt gerealiseerd:

- Opdrachtverstrekking
- Opdrachtstatus
- Facturatie

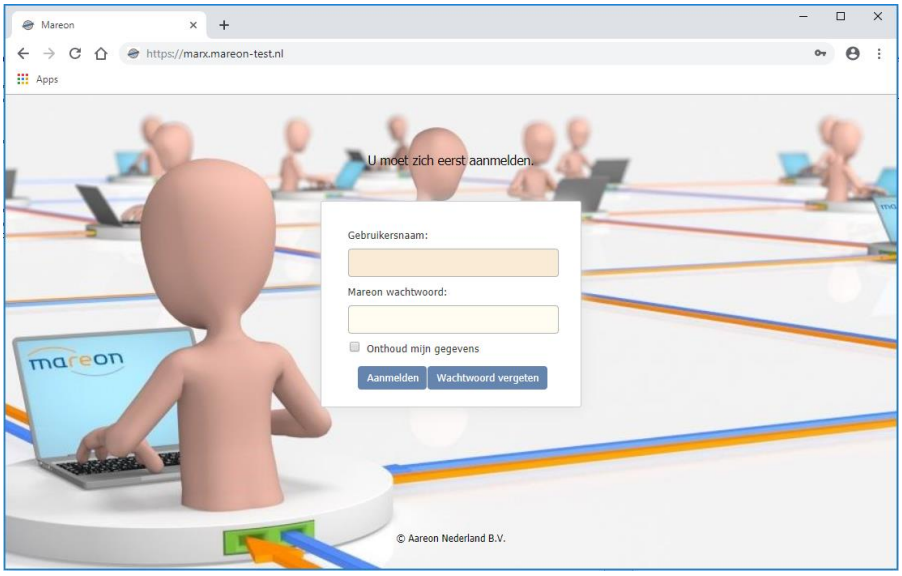
(*) Voor meer informatie over Mareon Premium kunt u terecht op www.mareon.nl en in de gebruiksvoorwaarden op het Mareon portaal kunt u lezen dat aan het gebruik van Mareon Premium **kosten zijn verbonden**.



(**) Voor meer informatie kunt u terecht op https://www.ketenstandaard.nl. Indien uw systeem (nog) geen ketenstandaard ondersteunt, maar wel andere (bekende) koppelformaten kent, kunt u het beste contact met ons opnemen.

Stap 1: Account testomgeving Mareon

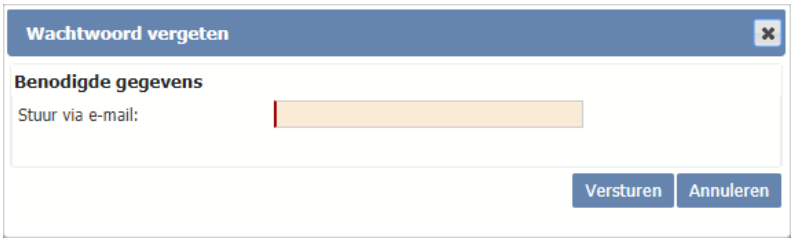
De koppeling via Mareon Premium wordt in eerste instantie opgezet in de testomgeving van Mareon https://marx.mareon-test.nl, die volledig is gescheiden van de productieomgeving Mareon.



De eerste stap is dat u – als opdrachtnemer – een account voor de testomgeving Mareon kunt aanvragen indien deze nog niet via uw opdrachtgever is ontvangen. Normaal gesproken is deze stap al automatisch geregeld op het moment dat uw opdrachtgever wordt aangesloten. Heeft u al een account voor de testomgeving, dan kunt u deze stap 1 overslaan. Mocht u nog **geen** account hebben voor de testomgeving Mareon dan kunt u het beste contact hiervoor opnemen bij uw opdrachtgever. Deze zal uw gegevens naar ons sturen, waarmee we uw account voor de testomgeving kunnen aanmaken. U ontvangt vanzelf bericht als uw account beschikbaar is. De doorlooptijd hierbij bedraagt normaliter 1 tot 2 werkdagen, vanaf het moment dat wij uw gegevens van opdrachtgever hebben ontvangen.

Inloggen

U kunt met het (uw) e-mail adres inloggen die uw opdrachtgever heeft doorgegeven (of onderling hebt afgestemd). Dit e-mail adres gebruikt u als **gebruikersnaam** bij het inloggen.



De eerste keer bij inloggen is het **wachtwoord** nog niet bekend, en zal eerst geactiveerd moeten worden. Dat kunt u doen via de knop ‘Wachtwoord vergeten’, waarop het scherm ‘wachtwoord vergeten’ wordt gestart. Door hier het (uw) afgestemde e-mail adres in te vullen ontvangt u op dat mailadres een mailtje ‘Nieuw wachtwoord’ met een link waarmee u kunt inloggen. Nadat u bent ingelogd kunt u direct uw gewenste wachtwoord invullen.

Stap 2: Aansluitgegevens voor opdrachtverstrekking

De 2e stap bestaat uit het aanleveren van de (technische) aansluitgegevens op uw systeem waar Mareon de opdracht van de opdrachtgever naar toe kan sturen. Dit is bij voorkeur een webservice/soap URL(*) met bijbehorende account/inloggegevens, voorzien van de versie waarin het SALES-onderhoudsopdracht kan worden aangeboden.

We gaan normaliter uit van de laatste versie van het SALES-bericht, en in overleg ondersteunen wij ook oudere versie(s). U dient aan te geven of uw systeem het opdrachtbericht in plain XML, of embedded in een soap-header, of via de messageservice (MS) van ketenstandaard (versie 2.4, 3.0 of 3.1) het onderhoudsopdracht verwacht.

Daarnaast is het van belang om de authenticatie-gegevens, zoals gebruikersnaam en wachtwoord mee te sturen en welke authenticatie-vorm wordt verwacht (b.v. NTLM, Basic, volgens MS).

In onderstaande tabel zijn de technische gegevens die wij van u nodig hebben op een rijtje gezet. Als u deze invult en opstuurt naar helpdesk@mareon.nl, dan verwerken wij deze normaliter binnen 1 tot 2 werkdagen.

Technische aansluitgegevens / account t.b.v. het sturen van TEST-opdrachten naar uw TESTomgeving	
URL/webservice/mailadres (**)	
Gebruikersnaam	
Wachtwoord	
SALES005 versie onderhoudsopdracht (pilot / beta / 1.0)	
Plain XML / soap / MS2.4 / MS3.0 / MS3.1	
Authenticatie-vorm: Geen / NTLM / Basic / MS / …	

(*) Indien het (eerst) gewenst is, is het ook mogelijk dat Mareon de opdracht in de vorm van een mail (met attachment) stuurt.

(**) Indien het adres een URL is, dan zal deze wel moeten voldoen aan de ISO-27001 informatiebeveiliging eisen, zoals gebruik van standaard HTTPS over de 443 poort.

In het hoofdstuk “Eisen en randvoorwaarden” van het MessageService 3.1 document “BI_Webservices_TechnischeHandleidingMessageService.pdf” van de ketenstandaard sluit hierbij aan met “*De communicatie moet gebruikmaken van standaard internet poorten (80, 8080, 443). Dit omdat bij veel klanten bepaalde poorten geblokkeerd zijn.*”

Stap 3: Opdrachtbericht testen

Nadat stap 2 is uitgevoerd, kunt u uw opdrachtgever vragen enkele testopdrachten voor u als opdrachtnemer in zijn testomgeving aan te maken. Omdat in de vorige stap 2 Mareon is aangesloten op uw systeem, belandt - in theorie - de testopdracht automatisch in uw testsysteem. Er kunnen vanaf het moment van opdracht aanmaak bij de opdrachtgever tot de opdracht in uw systeem is ingeschoten enkele minuten overheen gaan.

Door in de testomgeving van Mareon in te loggen (zie stap 1) kunt u zelf verifiëren of de testopdracht van uw opdrachtgever in Mareon terecht is gekomen, en of diezelfde opdrachtgegevens correct in uw systeem terecht zijn verwerkt.

Komt de opdracht niet in Mareon aan, of niet in uw systeem, of kloppen de gegevens niet, dan kunt u het beste contact opnemen met helpdesk@mareon.nl of via telefoonnummer 053 – 4 800 710.

Wij gaan dan samen met u bekijken wat de reden(en) / oorzaken van de problemen kunnen zijn, en stemmen de oplossingsrichting af totdat de testopdracht correct in uw systeem wordt ingeschoten.

Bijzondere **aandachtspunten** bij het opdrachtbericht zijn:

- GLN nummer. Zie bijlage.
- Opdrachtnummer (MAR nummer / ION nummer). Zie bijlage.

Stap 4: Aansluitgegevens statusbericht/factuurbericht

Wanneer bij de opdracht vanuit uw testsysteem een statusbericht (zoals b.v. de opdracht is technisch gereed) of een factuurbericht automatisch naar het testsysteem van de opdrachtgever gestuurd moet worden, dan heeft u de aansluitgegevens (adressen) van Mareon hiervoor nodig.

U kunt in samenspraak met uw opdrachtgever zelf bekijken welk van de twee berichten, het statusbericht of factuurbericht, u wilt uittesten. De aansluitgegevens van Mareon voor deze twee berichten kunt u in de testomgeving van het Mareon opvragen via de menutaak “Mijn Mareon Premium” in het portaal.



Stap 5: Statusbericht/factuurbericht uittesten

Nadat u de aansluitgegevens van vorige stap 4 in uw systeem hebt geregistreerd, kunt u het statusbericht en/of het factuurbericht testen.

Bijzonder aandachtspunt hierbij is dat bij deze terugweg communicatie naar Mareon in het bericht het zogenaamde MAR-nummer moet worden vermeld, zowel bij het statusbericht als het factuurbericht. Dit MAR-nummer is een m.n. ook een **technisch** opdrachtnummer dat door Mareon wordt uitgegeven. In de bijlage “MAR-nummer” staan u de technische specificaties verder uitgewerkt.

Door in de testomgeving van Mareon in te loggen (zie stap 1) kunt u zelf verifiëren of:

- de status van de testopdracht correct in Mareon is overgekomen,
- de factuur inclusief PDF correct in Mareon is ingeschoten.

Als deze correct in Mareon zijn verwerkt, dan kunt u ervan uitgaan dat deze ook correct in het testsysteem bij de opdrachtgever zijn verwerkt. U kunt uiteraard in samenspraak met uw opdrachtgever even checken of deze gegevens ook daadwerkelijk goed zijn verwerkt.

Komt de status van de testopdracht of de factuur van de testopdracht niet in Mareon aan, of kloppen de gegevens niet helemaal, dan kunt u het beste contact opnemen met helpdesk@mareon.nl of via telefoonnummer 053 – 4 800 710.

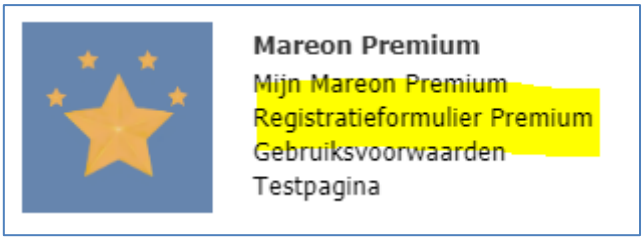
Wij gaan dan samen met u bekijken wat de reden(en) / oorzaken van de problemen kunnen zijn, en stemmen de oplossingsrichting af totdat de status of factuur van de testopdracht correct in Mareon wordt ingeschoten.

Stap 6: Livegang / in productie

Wanneer voorgaande stappen succesvol zijn doorlopen en alles naar behoren werkt, kan in samenspraak met opdrachtgever ervoor worden gekozen om op een moment live te gaan. Dat kan eventueel ook gefaseerd, door eerst/alleen live te gaan de opdrachtverstrekking (stap 2) , en op een later moment live met de statusberichten en/of factuurberichten (stap 4) te gaan.

Om live te kunnen gaan - via de **productie**omgeving Mareon - hebben we uw account/aansluitgegevens t.b.v. opdrachtverstrekking van uw **productie**omgeving nodig.

Daartoe ontvangen we graag eerst het **ingevulde Mareon Premium Registratieformulier**, welke is te downloaden vanuit het Mareon portaal. Normaliter hebben wij dit registratieformulier binnen 1 tot 2 werkdagen verwerkt.



Daarna komen de account/aansluitgegevens voor de terugweg communicatie - van het statusbericht en het factuurbericht naar de Mareon **productie**omgeving – vanzelf in de productieomgeving van Mareon beschikbaar, onder de menutaak **Mijn Mareon Premium**.



Bij de livegang wordt in de beginfase (1e week) vinger aan de pols gehouden of alle communicatie, die in de testomgeving is beproeft, in de productieomgeving ook correct verloopt.

Heeft u naar aanleiding van dit document nog vragen, neem dan contact op met helpdesk@mareon.nl of via telefoonnummer 053 – 4 800 700.

BIJLAGE: GLN nummer (GLN code)

[Bron: ketenstandaard.nl]: Het GLN nummer (of GLN code) staat voor **Global Location Number.** Dit nummer is wereldwijd uniek en wordt gekoppeld aan een adres. Met de GLN-code identificeert u zich bij de partij waarmee u communiceert. En andersom, uw software kan de partij die met u communiceert identificeren. Hierdoor vindt de verwerking van een bestand, order of factuur **geautomatiseerd** plaats.
Alle softwarepakketten, die de SALES Standaard ondersteunen maken gebruik van de GLN-code, want deze code is verplicht in alle SALES berichten van Ketenstandaard.

NB: U kunt het GLN nummer aanvragen via https://www.ketenstandaard.nl/

BIJLAGE: Opdrachtnummers (MAR / ION nummer)

Opdrachtnummer uit ERP opdrachtgever **ION nummer**	**Opdrachtnummer uit Mareon** **MAR nummer**
Uitgegeven door opdrachtgever	Uitgegeven door Mareon
Bekend bij opdrachtgever	Niet bekend bij opdrachtgever
Voor “menselijke” communicatie tussen opdrachtgever/nemer (bij vragen, vermelding op PDF-factuur)	Voor “technische” communicatie tussen Mareon en ERP van aannemer, vermelden in statusbericht (in node <InstructionNumber>) en factuurbericht (in node <BuyersOrderNumber>)
In de SALES005 onderhoudsopdracht-XML in node Instruction**Sub**Number: <InstructionData> <InstructionSubNumber>ION010178</InstructionSubNumber>	In de SALES005 onderhoudsopdracht-XML in node InstructionNumber: <InstructionData> <InstructionNumber>MAR1425/1</InstructionNumber>