Marktconsultatie

“Leerlingen- en Gymvervoer”

Gemeente Bergen op Zoom

Kenmerk:	dCI-000608
Datum:	5 november 2026
Status:	Definitief

1. Inleiding

1.1. Algemeen

De gemeenten Bergen op Zoom en Woensdrecht willen de markt raadplegen over de mogelijkheden voor de organisatie van het leerlingenvervoer en gymvervoer gedurende de periode van 1 augustus 2027 tot en met 31 juli 2028.

Aanleiding hiervoor is dat de huidige overeenkomst voor het leerlingenvervoer op 31 juli 2027 eindigt en niet verder kan worden verlengd, terwijl de gemeenten voornemens zijn vanaf 1 augustus 2028 aan te sluiten bij een regionale overeenkomst voor leerlingenvervoer die nog aanbesteed zal worden. Hierdoor ontstaat een tijdelijke overbruggingsperiode van één (1) schooljaar waarvoor de gemeenten een passende oplossing moeten bepalen.

Met deze marktconsultatie willen de gemeenten marktpartijen informeren over de ontstane situatie, inzicht verkrijgen in de visie van marktpartijen op verschillende oplossingsrichtingen en toetsen in hoeverre deze oplossingen praktisch uitvoerbaar en marktconform zijn.

De gemeenten hechten daarbij groot belang aan continuïteit voor leerlingen, ouders, scholen en gemeenten. Om die reden worden oplossingen waarbij zoveel mogelijk continuïteit van dienstverlening behouden blijft nadrukkelijk onderzocht. Daarnaast wordt onderzocht welke alternatieven beschikbaar zijn en hoe marktpartijen deze beoordelen.

De uitkomsten van deze marktconsultatie worden betrokken bij de bepaling van de vervolgstrategie voor de overbruggingsperiode 2027-2028. De gemeenten behouden zich daarbij het recht voor om op basis van de uitkomsten van de marktconsultatie een definitieve keuze te maken ten aanzien van de wijze waarop in deze tijdelijke behoefte wordt voorzien

Graag nodigt de gemeente geïnteresseerde partijen uit deel te nemen aan de marktconsultatie. Op voorhand spreekt de gemeente haar dank uit voor uw bereidheid om hieraan mee te werken. Vanzelfsprekend worden de beginselen van transparantie, gelijkheid en non-discriminatie bij deze marktconsultatie in acht genomen.

1.2. Korte beschrijving van de gemeente Bergen op Zoom

Bergen op Zoom is een gemeente met ca. 70.000 inwoners. De gemeente bestaat uit de kernen Bergen op Zoom, Halsteren, Heimolen, Kladde, Klutsdorp en Lepelstraat.

De organisatie van de gemeente Bergen op Zoom bestaat uit 15 afdelingen, waaronder Maatschappelijke Ontwikkeling die opdrachtgever is voor deze marktconsultatie en mogelijke aanbesteding.
De vakgroep Aanbesteden & Contractmanagement zorgt voor procesbegeleiding.

Meer informatie over de gemeente Bergen op Zoom is te vinden op www.bergenopzoom.nl.

1.3. Korte beschrijving van de gemeente Bergen op Zoom

Gemeente Woensdrecht is een gemeente met circa 22.000 inwoners. De gemeente bestaat uit de kernen Hoogerheide, Huijbergen, Ossendrecht, Putte en Woensdrecht.

De organisatie van de gemeente Woensdrecht bestaat uit verschillende teams en afdelingen die gezamenlijk uitvoering geven aan de gemeentelijke taken. Meer informatie over de gemeente Woensdrecht is te vinden op https://www.woensdrecht.nl.

2. Aanleiding en opdracht

De gemeenten Bergen op Zoom en Woensdrecht onderzoeken met deze marktconsultatie de mogelijkheden voor de organisatie van leerlingenvervoer en gymvervoer gedurende de periode van 1 augustus 2027 tot en met 31 juli 2028 (schooljaar 2027- 2028).

De aanleiding hiervoor is dat de huidige overeenkomst voor het leerlingenvervoer op 31 juli 2027 van rechtswege eindigt en geen mogelijkheden tot verdere verlenging bevat. Tegelijkertijd is intern de voorkeur uitgesproken om aan te sluiten bij een regionale aanbesteding van leerlingenvervoer waarbij de hieruit voortvloeiende overeenkomst per 1 augustus 2028 in moet gaan. Hierdoor ontstaat een overbruggingsperiode van één (1) schooljaar waarvoor de gemeenten een passende oplossing moeten zoeken.

De gemeenten vinden continuïteit van het vervoer voor de betrokken leerlingen en hun ouders van groot belang. Een aanzienlijk deel van de doelgroep bestaat uit kwetsbare leerlingen die gedurende langere tijd gebruikmaken van hetzelfde vervoer. In de praktijk ontstaan vaak vaste relaties tussen leerlingen, ouders en chauffeurs. Het frequent wisselen van vervoerders kan gevolgen hebben voor de ervaren continuïteit, herkenbaarheid en stabiliteit van het vervoer. Daarnaast brengen wijzigingen in vervoerders organisatorische gevolgen met zich mee voor scholen, ouders en gemeenten.

Zoals hierboven benoemd hechten de gemeenten veel belang aan continuïteit voor leerlingen en ouders. Om die reden hebben de gemeenten op voorhand een voorkeur voor oplossingen waarbij gedurende de overbruggingsperiode sprake blijft van zoveel mogelijk continuïteit in de dienstverlening. Hierbij wordt in eerste instantie gekeken naar voortzetting van de bestaande dienstverlening en in tweede instantie naar aansluiting bij een reeds bestaande regionale overeenkomst. Een afzonderlijke aanbestedingsprocedure voor één (1) schooljaar wordt eveneens onderzocht, maar wordt door de gemeenten vooralsnog beschouwd als een minder wenselijke oplossing vanwege de mogelijke gevolgen voor de continuïteit van de dienstverlening en de daarmee gepaard gaande uitvoeringslasten. De marktconsultatie dient mede om deze uitgangspunten en de haalbaarheid daarvan te toetsen.

Op dit moment liggen drie (3) scenario's voor ten aanzien van de overbruggingsperiode 2027-2028, te weten (in volgorde van voorkeur):

- de mogelijkheden om de dienstverlening gedurende de overbruggingsperiode ongewijzigd voort te zetten (zelfde aanbieder);
- de mogelijkheden om aan te sluiten bij een reeds bestaande regionale overeenkomst;
- de mogelijkheden en gevolgen van het uitvoeren van een afzonderlijke aanbestedingsprocedure voor de periode van één (1) jaar.

Met deze marktconsultatie willen de gemeenten inzicht verkrijgen in de visie van marktpartijen op deze scenario's, de mate van marktinteresse, de uitvoerbaarheid van de verschillende oplossingen en eventuele alternatieven die bijdragen aan een rechtmatige, doelmatige en maatschappelijk verantwoorde inrichting van het vervoer gedurende de overbruggingsperiode van één (1) jaar.

Deze marktconsultatie biedt geen garantie dat een aanbestedingsprocedure zal worden gestart of dat een overeenkomst tot stand zal komen. De gemeenten behouden zich nadrukkelijk het recht voor om op basis van de uitkomsten van de marktconsultatie een definitieve keuze te maken voor de meest passende vervolgstrategie.

<u>Opdracht</u>
De opdracht omvat het vervoer van verschillende doelgroepen binnen de gemeenten Bergen op Zoom en Woensdrecht, waaronder:

- leerlingenvervoer voor leerlingen met een beperking naar het (voortgezet) speciaal onderwijs;
- gymvervoer van basisschoolleerlingen tussen onderwijslocaties en sportaccommodaties ten behoeve van bewegingsonderwijs tijdens schooltijd (Bergen op Zoom);
- vervoer van leerlingen naar het nieuwkomersonderwijs.
- jeugdwetvervoer.

Het vervoer wordt uitgevoerd in het kader van de Wet op het primair onderwijs (WPO), de Wet op het voortgezet onderwijs (WVO) en de Wet op de expertisecentra (WEC). De huidige jaarlijkse opdrachtomvang bedraagt indicatief circa € 1.600.000. Dit bedrag is uitsluitend bedoeld om marktpartijen een indicatie te geven van de omvang van de dienstverlening. Aan dit bedrag kunnen geen rechten worden ontleend. De daadwerkelijke omvang van een eventuele opdracht kan afwijken en zal, indien er wordt besloten een aanbestedingsprocedure te starten, nader worden gespecificeerd.

Alternatief

Zoals hierboven beschreven is een voorkeur uitgesproken voor het aansluiten bij de regionale aanbesteding. Echter onderzoeken de gemeenten Bergen op Zoom en Woensdrecht verschillende mogelijkheden voor de toekomstige organisatie van het leerlingenvervoer. Daarbij wordt niet alleen gekeken naar de overbruggingsperiode van 1 augustus 2027 tot 1 augustus 2028, maar ook naar de wijze waarop het leerlingenvervoer op langere termijn het beste kan worden georganiseerd.

Hoewel een voorkeur is uitgesproken voor aansluiting bij de regionale aanbesteding, is hierover nog geen definitief besluit genomen. De gemeenten wensen daarom tevens inzicht te verkrijgen in de ervaringen en visie van marktpartijen ten aanzien van de voor- en nadelen van verschillende samenwerkings- en schaalmodellen binnen het leerlingenvervoer.

Daarbij zijn de gemeenten met name geïnteresseerd in de vraag welke effecten de schaalgrootte van een opdracht heeft op aspecten zoals prijsstelling, beschikbaarheid van capaciteit, kwaliteit van dienstverlening, contractmanagement, bestuurbaarheid, flexibiliteit en de mogelijkheid om lokaal maatwerk te leveren. Ook zijn de gemeenten benieuwd of er volgens marktpartijen sprake is van een optimale schaalgrootte voor het organiseren van leerlingenvervoer en in hoeverre verdere schaalvergroting nog aanvullende voordelen oplevert, dan wel leidt tot nadelen of beperkingen in de uitvoering.

3. Voorwaarden tot deelname aan de marktconsultatie

Onderstaande tabel geeft een beschrijving van de algemene voorwaarden die de gemeente hanteert voor deelname aan de marktconsultatie. Deelnemers aan de marktconsultatie gaan onvoorwaardelijk akkoord met deze voorwaarden.

#	Voorwaarden
1	Partijen kunnen geen rechten ontlenen aan de informatie die tijdens de marktconsultatie is verstrekt.
2	Tijdens de marktconsultatie verstrekte informatie kan afwijken van in de nog op te starten aanbestedings-procedure te verstrekken informatie.
3	Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd.
4	De gemeente is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie.
5	Er wordt geen vergoeding toegekend aan de deelnemers van deze marktconsultatie.
6	De aankondiging van deze marktconsultatie (incl. bijbehorende documenten), deelname of bijdrage aan de marktconsultatie gelden niet als uitnodiging tot inschrijving op de aanbesteding voor het onderhavige project, noch kunnen daaraan rechten worden ontleend.
7	De gemeente behoudt zich het recht voor de in dit document opgenomen planningen tussentijds te wijzigen.
8	De gemeente behoudt zich het recht voor om de marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.
9	De gemeente behoudt zich het recht voor naar aanleiding van deze marktconsultatie te besluiten (voorlopig) geen aanbesteding uit te voeren of de aanbesteding anders in te richten.
10	Deze marktconsultatie zal worden gevoerd in uitsluitend de Nederlandse taal.
11	De deelnemer aan de marktconsultatie draagt het risico van tijdige en volledige indiening van zijn vragen, antwoorden en aanvullingen binnen de marktconsultatie. De gemeente en TenderNed zijn niet verantwoordelijk voor fouten, die worden gemaakt door de deelnemers bij het aanleveren van informatie via de TenderNed software.

4. Marktconsultatie procedure

4.1. Planning

Datum	Omschrijving
5 november 2026	Publicatie marktconsultatiedocument middels een vooraankondiging via TenderNed
20 november 2026; 12:00	Uiterste datum en tijdstip indienen vragen t.b.v. Nota van Inlichtingen
30 november 2026	Streefdatum verzending beantwoording Nota van Inlichtingen door de gemeente
15 december 2026; 12:00	Uiterste datum en tijdstip indienen beantwoording marktconsultatievragen door deelnemers aan de marktconsultatie
29 januari 2027	Geplande publicatie eindresultaat marktconsultatie

Deelnemers aan de marktconsultatie confirmeren zich expliciet aan bovenstaande systematiek van planning en doorlooptijd. Aan de planning kunnen geen rechten worden ontleend.

4.2. Communicatie tijdens de marktconsultatie

Alle communicatie over deze marktconsultatie verloopt digitaal via het TenderNed platform middels de Berichtenmodule.

Het is niet toegestaan om op een andere wijze contact te zoeken met medewerkers van de gemeente en met eventueel bij deze marktconsultatie betrokken externe adviseurs over deze aanbesteding, tenzij anders verwoord in deze marktconsultatie.

Het contact met u als inschrijver verloopt via één contactpersoon die uw organisatie vertegenwoordigt in deze marktconsultatie. De gegevens van deze contactpersoon dienen vermeld te worden bij de registratie in het TenderNed platform. De contactpersoon dient gemachtigd te zijn om namens de organisatie van de deelnemer aan de marktconsultatie te kunnen optreden en dient de Nederlandse taal in woord en geschrift in voldoende mate te beheersen.

4.3. Nota van inlichtingen marktconsultatie

De gemeente hanteert de volgende regels met betrekking tot de Nota van Inlichtingen:

- alle vragen met betrekking tot deze marktconsultatie dienen tijdig te worden aangeleverd met gebruik van **bijlage 1** Format Nota van Inlichtingen marktconsultatie dat u kunt aanleveren via de Berichtenmodule in TenderNed
- vragen die op een andere wijze worden gesteld, worden niet in behandeling genomen
- aan mondeling gedane uitspraken door of namens de gemeente inzake deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend
- vragen kunnen doorlopend worden ingediend, de uiterste datum hiervoor is vermeld in de planning
- de gemeente kan vragen tussentijds beantwoorden, de streefdatum voor het beantwoorden van alle vragen is vermeld in de planning
- de antwoorden op de vragen maken integraal onderdeel uit van de marktconsultatie
- ingeval van tegenstrijdigheden tussen antwoorden in de Nota van Inlichtingen en de marktconsultatie, prevaleert hetgeen is bepaald in de antwoorden in de Nota van Inlichtingen
- de deelnemers die van oordeel zijn dat bepaalde informatie, vanwege het bedrijfsgevoelige karakter ervan, niet geschikt zijn voor verspreiding, dienen dit bij hun verzoek om inlichtingen kenbaar te maken

4.4. Eindverslag marktconsultatie

De resultaten van de markconsultatie verwoord de gemeente Bergen op Zoom in een samenvatting die als afronding van de marktconsultatie gepubliceerd wordt. In het verslag worden de antwoorden op de door de gemeente gestelde vragen samengevat, rekening houdende met eventuele commerciële belangen van de marktpartijen. Indien een marktpartij van mening is dat bepaalde informatie uit haar beantwoording of een eventueel consultatiegesprek niet gedeeld mag worden in het eindverslag van de marktconsultatie, moet zij dit gemotiveerd aangeven. De gemeente beslist op basis van de motivatie of zij de economische belangen gerechtvaardigd vindt.

5. Vragenlijst marktconsultatie

Deze marktconsultatie bestaat uit vragen van de gemeente die in onderstaande tabel zijn weergegeven. De antwoorden op deze vragen kunt u invullen in het Word-document in **bijlage 2**, dat vervolgens tijdig moet worden aangeleverd middels een bericht in de Berichtenmodule in TenderNed.

De antwoorden op de vragen worden doorgenomen door het projectteam van de gemeente.
Alle reacties worden met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld.

Nr.	Vraag
1	De gemeenten Bergen op Zoom en Woensdrecht staan voor de opgave om voor de periode van 1 augustus 2027 tot en met 31 juli 2028 een oplossing te vinden voor het leerlingenvervoer, vooruitlopend op de regionale aanbesteding waaruit een overeenkomst moet voortvloeien die op 1 augustus 2028 ingaat. Hoe kijkt uw organisatie in algemene zin aan tegen deze overbruggingssituatie en welke aandachtspunten acht u daarbij relevant?
2	De gemeenten hechten grote waarde aan continuïteit voor leerlingen en ouders. In de praktijk maken veel leerlingen langdurig gebruik van dezelfde vervoerder en chauffeurs, waardoor vertrouwdheid en voorspelbaarheid ontstaan. Hoe beoordeelt uw organisatie het belang van continuïteit van vervoerder, planning en chauffeurs binnen het leerlingenvervoer? Ga daarbij indien mogelijk in op: - de gevolgen voor leerlingen; - de gevolgen voor ouders/verzorgers; - de gevolgen voor de uitvoeringspraktijk; - eventuele risico's van een wisseling van vervoerder voor een periode van slechts één schooljaar.
3	Eén van de scenario's die de gemeenten onderzoeken is het gedurende de overbruggingsperiode ongewijzigd voortzetten van de huidige dienstverlening bij de huidige opdrachtnemer. Hoe kijkt uw organisatie aan tegen dit scenario?
4	Een tweede scenario betreft toetreding van de gemeenten Bergen op Zoom en Woensdrecht tot een reeds bestaande regionale overeenkomst waarin een toetredingsmogelijkheid voor andere gemeenten is opgenomen. Hoe beoordeelt uw organisatie dit scenario?
5	Een derde scenario betreft het uitvoeren van een separate aanbestedingsprocedure voor uitsluitend de periode van 1 augustus 2027 tot en met 31 juli 2028. Hoe beoordeelt uw organisatie dit scenario? Ga daarbij in op: - uw interesse om op een dergelijke opdracht in te schrijven; - de proportionaliteit van een aanbesteding voor één (1) schooljaar; - de uitvoerbaarheid voor aanbieders.
6	Indien de gemeenten zouden kiezen voor een afzonderlijke aanbesteding voor de overbruggingsperiode van één schooljaar, zou uw organisatie overwegen een inschrijving in te dienen?
7	Ziet uw organisatie andere oplossingsrichtingen die naar uw mening beter aansluiten bij de doelstellingen van de gemeenten dan de hiervoor genoemde scenario's?
8	Naast de beschreven scenario's voor de overbruggingsperiode onderzoeken de gemeenten Bergen op Zoom en Woensdrecht verschillende mogelijkheden voor de toekomstige organisatie van het leerlingenvervoer. Daarbij wordt ook gekeken naar de wijze waarop het leerlingenvervoer op langere termijn het beste kan worden georganiseerd. Hoe kijkt uw organisatie aan tegen verschillende vormen van gemeentelijke samenwerking binnen het leerlingenvervoer? Wij verzoeken u daarbij in ieder geval in te gaan op:

	- de voordelen en nadelen van aanbestedingen op lokale, sub regionale (omliggende gemeenten) en regionale schaal; - de invloed van schaalgrootte op prijsstelling en kostenefficiëntie; - de invloed van schaalgrootte op beschikbaarheid van chauffeurs, voertuigen en capaciteit; - de invloed van schaalgrootte op kwaliteit van dienstverlening en klantgerichtheid; - de invloed van schaalgrootte op contractmanagement, samenwerking en bestuurbaarheid; - de mate waarin schaalgrootte gevolgen heeft voor flexibiliteit, maatwerk en lokale sturing; - de vraag of naar uw mening sprake is van een optimale schaalgrootte voor een opdracht leerlingenvervoer; - de vraag of verdere schaalvergroting vanaf een bepaald punt niet langer tot voordelen leidt of juist nadelige effecten veroorzaakt. Indien u van mening bent dat een optimale schaalomvang bestaat, verzoeken wij u toe te lichten welke omvang volgens uw organisatie het meest effectief is en waarom.
9	Zijn er overige opmerkingen, aandachtspunten of aanbevelingen die uw organisatie ons wil meegeven ten aanzien van het leerlingenvervoer gedurende de overbruggingsperiode tot de regionale aanbesteding?