Ons Model: V7.1 2026-08

Beschrijvend document t.b.v. de aanbesteding ‘Groot Onderhoud Asfaltverhardingen 2027-2030’

Openbare Europese aanbestedingsprocedure

Aanbestedende dienst: gemeente Zwolle

Intern documentnr./zaaknummer	
Ons referentienummer	26.Z.019
Versie	1.0
Status	Definitief
Datum	5 november 2026

Inhoud

1 De Opdrachtgever en de opdracht 4
1.1 Informatie over de organisatie 4
1.2 Inhoud en omvang van de opdracht 4
1.3 Procedure en de onderbouwing 5
1.4 Planning 5
2 Voorwaarden aan Inschrijving 7
2.1 Voorwaarden aan Inschrijving 7
2.2 Inkoopvoorwaarden & RAW-raamovereenkomst 14
2.3 Contractvorming 14
2.4 Social Return on Investment 15
3 Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen 16
3.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) 16
3.2 Uitsluitingsgronden 17
3.3 Geschiktheidseis: Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid 17
3.3.1 Kerncompetenties 17
3.3.2 Kwaliteitsnormen 18
3.4 Geschiktheidseis: Beroepsbevoegdheid 19
4 Beoordelingsprocedure en gunningscriteria 20
4.1 Beschrijving van de beoordelingsprocedure 20
4.2 Prijs 21
4.3 Kwaliteit 22
5 Bijlagen 23
BIJLAGE A - Checklist overzicht in te dienen documenten 24
BIJLAGE B - Eigen verklaring (UEA) 26
BIJLAGE C - Verklaring bestuurder rechtmatigheid inschrijving 27
BIJLAGE D – Opgave referentieopdrachten 28
BIJLAGE E - Verklaring aansprakelijkheid bij samenwerkingsverband 30
BIJLAGE F – Verklaring beroep op bekwaamheid derden 31
BIJLAGE G - Holdingverklaring 32
BIJLAGE H - Inschrijvingsbiljet 33
BIJLAGE I - Inschrijvingsstaat 34
BIJLAGE J - Uitwerking kwaliteitscriteria (EMVI) 35

Gunningscriterium 1: Milieuprestatie asfaltmengsels 35
Gunningscriterium 2: Biobased asfaltmengsels 40
Gunningscriterium 3: Schone voer- en werktuigen 45
BIJLAGE K - Begrippenlijst Aanbestedingen Ons 49
BIJLAGE L - Invulformulier ‘Milieuprestatie asfaltmengsels’ 51
BIJLAGE M - Invulformulier ‘Schone voer- en werktuigen’ 52
BIJLAGE N – Verklaring Russische partijen 55

1 De Opdrachtgever en de opdracht

1.1 Informatie over de organisatie

Gemeente Zwolle
In Zwolle geloven we dat het leven beter wordt als we met elkaar optrekken. Wij zetten daarom met kracht in op verbinding. Een goed samenspel met onze 135.000 inwoners, partners in de stad, het college, de raad en collega's. We zorgen voor elkaar en zijn er voor elkaar. Iedereen doet mee en iedereen doet ertoe.

De stad staat voor grote opgaven om onze leefwereld duurzaam vorm te geven, zoals klimaatadaptatie, energietransitie en de ontwikkeling van een circulaire economie. Al die kleine en grote opgaven zijn leidend voor onze manier van samenwerken.

Zwolle is een stad in een regio die hard op weg is om de vierde economische topregio van Nederland te worden met innovatieve bedrijven die bijdragen aan onze maatschappelijke opgaven. De komende jaren staat er veel te gebeuren.

Voor meer informatie over de gemeente Zwolle kunt u terecht op www.zwolle.nl.

Shared Service Centrum Ons
De uitvoering van deze aanbesteding gebeurt door Shared Service Centrum Ons (Ons), team Inkoop en Contractmanagement. Binnen Ons zijn de inkoopafdelingen (de adviseurs) van de gemeenten Kampen, Zwolle, Dalfsen, Zwartewaterland, Westerveld, Ommen en provincie Overijssel ondergebracht. Ons voert taken uit in opdracht van de deelnemende organisaties.

De Opdrachtgever c.q. Aanbestedende dienst in deze aanbesteding is gemeente Zwolle.

Deze aanbesteding verloopt geheel digitaal via aanbestedingsplatform TenderNed, www.TenderNed.nl.

1.2 Inhoud en omvang van de opdracht

Scope
De scope van dit raamcontract betreft groot onderhoud werkzaamheden aan de gemeentelijke asfaltwegen en -fietspaden, inclusief bijkomende werkzaamheden. De locaties zijn zeer divers van buitengebied tot binnenstedelijk gebied, variëren van een rustige erftoegangsweg tot drukke gebiedsontsluitingswegen en betreffen alle weg categorieën.

In de RAW-raamovereenkomst worden de uit te voeren werkzaamheden in detail uitgewerkt.

Omvang
De uitgaven afgelopen jaren bedroegen gemiddeld circa € 2,2 miljoen per jaar. De totale geschatte opdrachtwaarde komt hiermee uit op € 8.8 miljoen.
De maximale opdrachtwaarde onder de Raamovereenkomst wordt gesteld op € 15.000.000,- zijnde de reële verwachting van Opdrachtgever van € 10.000.000,- over de gehele looptijd vermeerderd met een reële onzekerheidsmarge van € 5.000.000,-.
Opdrachtnemer kan aan de getallen als opgenomen in dit onderdeel 'omvang' geen rechten ontlenen.

Overeenkomst
De looptijd van de raamovereenkomst bedraagt maximaal 4 jaar.
Er wordt gekozen voor een initiële looptijd van 2 (twee) jaar, met 2 (twee) maal een verlengingsoptie van 1 (een) jaar.
De raamovereenkomst gaat in na definitieve gunning, beoogd 1 februari 2027. De huidige overeenkomst eindigt op 31 december 2026.

Deelopdrachten
De procedure omtrent 'verstrekken van deelopdracht' is opgenomen in het bestek in deel 3 sectie 01.21.05 en betreft een 1 op 1 uitvraag en opdracht op basis van eenheidsprijzen.

Indexering (wijzigingen)
Omdat het hier een bestek met raamovereenkomst betreft is de risicoregeling uitgesloten (paragraaf 01.04 standaard) en is er conform RAW-raamovereenkomst deel 3 een specifieke regeling voor indexering van toepassing (art. 01.21.10 – indexering van prijzen per deelopdracht).

1.3 Procedure en de onderbouwing

Regelgeving
Op deze Openbare Europese Aanbestedingsprocedure is het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), Hoofdstuk 2 van toepassing.

Procedure
- Omdat de waarde van de overeenkomst boven de Europese drempel voor 'werken' (5.404.000,-) ligt is een Europese Aanbestedingsprocedure van toepassing.
- Er is om de volgende redenen gekozen voor het volgen van een openbare procedure:
  - vanwege het beperkte aantal verwachte inschrijvingen en
  - de beperkte complexiteit van de uitvraag en
  - de lage lasten voor Inschrijvers en Aanbestedende dienst.

1.4 Planning

Onderstaande planning is van toepassing.

Activiteit	Datum
Publicatie van de opdracht	5 november 2026
Uiterste datum voor stellen van vragen	**17 november 2026**
Nota van Inlichtingen beschikbaar stellen	24 november 2026
Uiterste datum voor inschrijven	**17 december 2026**
Mededeling Gunningsbeslissing (voornemen)	8 januari 2027
Bezwaartermijn (20 dagen)	tot en met 28 januari 2027

Ondertekening RAW-raamovereenkomst	29 januari 2027
Start RAW-raamovereenkomst	1 februari 2027

Indien er wijzigingen in de planning komen zullen die kenbaar gemaakt worden via TenderNed. TenderNed is leidend.

2 Voorwaarden aan Inschrijving

2.1 Voorwaarden aan Inschrijving

Het indienen van een Inschrijving houdt in dat Inschrijver instemt met alle voorwaarden voor deze procedure zoals hieronder beschreven.

1.Geldigheidsduur Inschrijving
De Inschrijver doet zijn Inschrijving tot minimaal 90 dagen na de sluitingsdatum voor het indienen van een Inschrijving gestand, ook als er tot definitieve gunning is overgegaan. Dit betekent dat ook de Inschrijvers aan wie de opdracht niet wordt gegund, hun Inschrijving deze 90 dagen gestand doen. Mocht er een kort geding worden gestart naar aanleiding van de Gunningsbeslissing, dan dient de Inschrijver, als deze termijn van 90 dagen wordt overschreden, zijn Inschrijving verlengd gestand te doen tot 4 weken (termijn om hoger beroep aan te tekenen) na de datum waarop de voorzieningenrechter uitspraak heeft gedaan en voor de periode die de Aanbestedende dienst nodig heeft om redelijkerwijs te voldoen aan de uitspraak.

2.Kostenvergoeding
Inschrijvers hebben geen recht op vergoeding van enigerlei schade en/of kosten in verband met deze aanbesteding. De door de Inschrijvers gemaakte kosten met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure komen geheel voor eigen rekening van Inschrijver.

3.Voorbehouden
De Aanbestedende dienst mag op elk moment het gehele aanbestedingstraject tijdelijk of definitief stoppen of niet tot opdrachtverlening overgaan. Hieronder valt ook de situatie dat er naar het oordeel van de Aanbestedende dienst te weinig Inschrijvingen zijn ontvangen.

De Mededeling van de Gunningsbeslissing vindt plaats onder nadrukkelijk voorbehoud van bestuurlijke goedkeuring. Een voornemen tot gunning houdt geen aanvaarding in zoals bedoeld in de zin van artikel 6:217 lid 1 Burgerlijk Wetboek. De definitieve gunning zal plaatsvinden doordat de Opdrachtgever de door hem getekende Overeenkomst doet toekomen aan de winnende Inschrijver. De winnende Inschrijver tekent de Overeenkomst slechts ter bevestiging van de al gemaakte afspraken.

De Aanbestedende dienst mag de inhoud van deze aanbesteding - waaronder de daarin opgenomen planning - tot 10 dagen voor de uiterlijke datum van indienen van de Inschrijving (sluitdatum) aanvullen of wijzigen.

4.Mogelijk ontbrekende informatie en controle
Aanbestedende dienst mag alle verstrekte gegevens op juistheid controleren. Mocht blijken dat informatie ontbreekt, dan kan Aanbestedende dienst besluiten om die ontbrekende informatie alsnog op te vragen. Aanbestedende dienst is daartoe op geen enkele wijze verplicht. De Aanbestedende dienst mag ook om aanvulling, verduidelijking of bewijsstukken vragen.

Inschrijver beantwoordt het verzoek van Aanbestedende dienst binnen de daarin gestelde termijn. Als beantwoording te laat is kan Aanbestedende dienst de Inschrijver uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Aanbestedende dienst gaat in ieder geval over tot

uitsluiting indien de gelijkheid van de Inschrijvers in het gedrang komt of de verstrekte informatie in werkelijkheid leidt tot een nieuwe Inschrijving.

Aanbestedende dienst sluit een Inschrijver van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure of van gunning uit als deze in zijn Inschrijving onjuiste informatie verstrekt of de gevraagde nadere informatie niet overeenstemt met zijn Inschrijving.
(zie ook bijlage A “Checklist overzicht in te dienen documenten”).

5.Niet eens met Gunningsbeslissing, bezwaartermijn
Aanbestedende dienst maakt in de Gunningsbeslissing de economisch meest voordelige Inschrijving bekend aan alle Inschrijvers en informeert de afgewezen Inschrijvers over de redenen van de afwijzing of uitsluiting.

Een Inschrijver die het niet eens is met de Gunningbeslissing kan binnen een termijn van 20 kalenderdagen na dag van verzending van de Gunningbeslissing een civiel kortgeding of spoedvoorziening aanspannen door een correcte betekening van een dagvaarding op het adres van Aanbestedende dienst. Dit is een fatale termijn wat betekent dat een Inschrijver zijn recht verliest om geschillen over de Gunningsbeslissing voor te leggen aan de bevoegde rechter (Nb. De bevoegde rechter in het arrondissement Overijssel) wanneer hij een geschil later dan deze 20 dagen aanhangig maakt.

Wanneer een Inschrijver niet, niet tijdig of niet correct een (kortgeding)dagvaarding aan de Aanbestedende dienst betekent, dan gaat Aanbestedende dienst ervan uit dat deze Inschrijver uitdrukkelijk afstand heeft gedaan van zijn recht om de Gunningsbeslissing of het verloop en de uitkomst van deze aanbestedingsprocedure door de rechter te laten toetsen. Hij is dan niet ontvankelijk in zijn vorderingen. Dat betekent ook dat hij zijn rechten heeft verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

Als er een kortgeding aanhangig is gemaakt, gaat de Aanbestedende dienst niet over tot gunning, tenzij onverwijlde spoed dit noodzakelijk maakt. De Inschrijver stuurt een kopie van de dagvaarding zo snel mogelijk naar inkoop@ssc-ons.nl .

6.Sluiten van een Overeenkomst
Als de Aanbestedende dienst niet binnen de voornoemde termijn van 20 dagen op correcte wijze een dagvaarding ontvangt, dan gaat hij naar verwachting over tot het sluiten van een overeenkomst door het ondertekenen van de Overeenkomst door de Opdrachtgever.

7.Klachten procedure
Als een belanghebbende na het stellen van (verduidelijkings)vragen aan de aanbestedende dienst tijdens de procedure (Nvl) en/of naar aanleiding van de Gunningsbeslissing, nog klachten heeft over het verloop van de aanbesteding dan richt hij deze aan inkoopklacht@ssc-ons.nl . Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op algemene aanbestedingsbeginselen.

Deskundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij de bewuste aanbestedingsprocedure zullen de klacht behandelen volgens klachtenprocedure. Zij doen dit zo spoedig mogelijk en informeren de klager over de behandeling.

De klachtenregeling is te vinden op https://www.ssc-ons.nl/onse-publicaties.

8.Eenmaal inschrijven
Iedere Onderneming mag maximaal één keer meedoen in de aanbestedingsprocedure, hetzij zelfstandig, hetzij als onderdeel van een samenwerkingsverband.

Als de juridische verbondenheid de eerlijke mededinging op geen enkele wijze kan schaden mogen met elkaar verbonden Ondernemingen[1] afzonderlijk van elkaar inschrijven. Als een Onderneming meent dat hiervan sprake is dan geeft hij dit aan op bijgevoegde holdingverklaring (bijlage G) en onderbouwt hij dit met bewijs. De Aanbestedende dienst beoordeelt het ingediende bewijs.
Als Aanbestedende dienst van mening is dat de eerlijke mededinging geschaad kan worden, sluit hij alle betreffende inschrijvende Ondernemingen uit van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

9.Samenwerkingsverbanden (Inschrijven als een Combinatie)
Zowel een zelfstandige Onderneming als een Combinatie van Ondernemingen kan een Inschrijving doen.

- Combinanten vullen allen een UEA in en ondertekenen deze.
- De combinanten geven op het UEA aan welke partij en contactpersoon het aanspreekpunt is tijdens deze procedure en gedurende de contractperiode en hoe de taakverdeling binnen de combinatie is geregeld.
- Door gezamenlijke Inschrijving en ondertekend indienen van ieder eigen UEA verklaren de leden van een Combinatie dat zij bij gunning van de opdracht gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor alle verplichtingen die voortvloeien uit de gesloten Overeenkomst dan wel indien het een Raamovereenkomst betreft ook de Nadere overeenkomsten.
- Partijen in een combinatie kunnen niet tevens apart of in een andere combinatie inschrijven. Indien daarvan toch sprake is zijn alle betreffende Inschrijvingen ongeldig.

Wijziging in de samenstelling van de Combinatie na het indienen van de Inschrijving is niet mogelijk, omdat sprake is van een onherroepelijk aanbod van de Combinatie. Mocht er na gunning wijzigingen plaatsvinden in de Combinatie dan kan dat dus aanleiding zijn voor beëindiging van de Overeenkomst. In ieder geval hebben wijzigingen van de Combinatie na gunning altijd de voorafgaande goedkeuring nodig van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan voorwaarden aan de goedkeuring verbinden die, normaal gesproken, in lijn zullen liggen met de gestelde eisen in deze aanbestedingsprocedure.

10.Beroep op een derde ten behoeve van de Geschiktheidseisen
Een Inschrijver kan zich voor de financiële- en economische draagkracht of de technische- en beroepsbekwaamheid beroepen op de draagkracht van een derde, ongeacht de juridische aard van de banden met die derde. De Inschrijver moet aantonen dat hij kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de derde, door het overleggen van een onderliggende overeenkomst of een (Bijlage F) derdenverklaring.

[1] Met elkaar verbonden ondernemingen zijn: rechtspersonen die aan elkaar gelieerd zijn in de zin van artikel 2:24a BW of die met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2:24 b BW (dochtermaatschappijen van dezelfde holding) of verschillende rechtspersonen waarvan één en dezelfde natuurlijke persoon bestuurder/directeur, commissaris/aandeelhouder is.

Inschrijver dient een ingevulde holdingverklaring (Bijlage G) in als hij onderdeel is van een holding en beroep doet op de financiële en economische draagkracht van de holding.

Als de Inschrijver een beroep doet op derden dan geeft dit aan in het UEA (Deel II C). Door een ingevulde UEA in te dienen verklaart de Inschrijver de terbeschikkingstelling van de middelen van de derde te aanvaarden zodat deze middelen voor de opdracht - ingeval van gunning – ingezet kunnen worden.

De Inschrijver zorgt ervoor dat de betreffende derde een eigen UEA invult en ondertekent, en dient het op straffe van uitsluiting in met de Inschrijving.

Mochten er na gunning wijzigingen plaatsvinden in de derde dan kan dat aanleiding zijn voor beëindiging van de Overeenkomst. In ieder geval heeft wijziging van de derde na gunning altijd de voorafgaande goedkeuring nodig van Opdrachtgever. Opdrachtgever stelt voorwaarden aan de goedkeuring die, normaal gesproken, in lijn zullen liggen met de gestelde (Geschiktheids)eisen in deze aanbestedingsprocedure.

In TenderNed heeft u de mogelijkheid om extra documenten ten behoeve van de inzet van een derde toe te voegen aan uw inschrijving.

11.Beroep op een onderaannemer

Een Inschrijver hoeft niet de hele opdracht zelf uit te voeren. Hij mag ook (een) onderaannemer(s) inschakelen. De hoofdaannemer is en blijft altijd hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en correcte nakoming van de Overeenkomst.

De Aanbestedende dienst gaat ervan uit dat de hoofdaannemer alleen integere onderaannemers inschakelt. De Aanbestedende dienst kan de integriteit van onderaannemer toetsen. Normaal gesproken ligt deze toets in lijn met de gestelde eisen in deze aanbestedingsprocedure. Inschrijver verleent hieraan volledige medewerking. Mocht de integriteit niet in orde zijn, dan dient Inschrijver de betreffende onderaannemer direct te vervangen, zonder dat de Inschrijver hiervoor (extra) kosten in rekening kan brengen en/of de planning kan aanpassen.

Indien na gunning de Opdrachtnemer een nieuwe onderaannemer wil inzetten of wil wijzigen van onderaannemer dan moet Opdrachtnemer hiervoor vooraf goedkeuring vragen aan Opdrachtgever. Opdrachtgever kan hieraan voorwaarden stellen. Normaal gesproken liggen deze in lijn met de gestelde eisen in deze aanbestedingsprocedure.

12.Rechtsgeldigheid en volmacht

Inschrijver vult alle bijlagen en verklaringen volledig in en voegt deze toe in TenderNed, Ten minste het UEA moet ondertekend worden door de rechtsgeldige vertegenwoordiger of een door de rechtsgeldige vertegenwoordiger ge(vol)machtigde. De rechtsgeldige vertegenwoordiging blijkt uit een (een) uittreksel(s) uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel of uit de aldaar gedeponeerde en ingediende statuten. Dit geldt ook voor de leden van een Combinatie en derden. Een eventuele volmacht dient op straffe van uitsluiting te dateren van voor de datum van Inschrijving.

Als er een volmacht is gegeven om te ondertekenen moet de Inschrijver deze volmacht toevoegen. Degene die de machtiging geeft moet in dat geval ook tekeningsbevoegd zijn. Dit moet blijken uit het uittreksel uit het handelsregister. Voor de volmacht is geen format voorgeschreven.

13.Inschrijven conform Platform, bijlagen en standaardformulieren

Inschrijver mag formats, tabellen en vragenlijsten die ingediend moeten worden niet wijzigen of aanvullen, tenzij het gaat om beantwoording van vragen en formalisering van documenten. Doet Inschrijver dit toch dan kan dit leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Aanbestedende dienst gaat in ieder geval over tot uitsluiting indien de gelijkheid van de Inschrijvers in het gedrang komt of de verstrekte informatie in werkelijkheid leidt tot een nieuwe Inschrijving.

14.Voorwaardelijk Inschrijven

Aanbestedende dienst legt Inschrijvingen waaraan één of meer voorwaarden zijn verbonden als ongeldig ter zijde.

15.Storing

Het risico van storing in internetverkeer en/of TenderNed en/of andere technische problemen is in principe voor risico van de Inschrijver. De Inschrijver dient tijdig met de Inschrijving te beginnen.

Doet zich echter kort voor het sluiten van de inschrijftermijn een algemene storing voor in het aanbestedingsplatform, neem dan zo snel mogelijk contact op met de Aanbestedende dienst inkoop@ssc-ons.nl en doe het volgende:

1. Maak van alle in te dienen digitale documenten één digitaal bestand, bijvoorbeeld door deze documenten te zippen.
2. Bereken een hashwaarde van het zipfile.
3. Stuur de hashwaarde per e-mail vóór het sluiten van de Inschrijvingstermijn naar de Aanbestedende dienst.
4. Stuur het zipbestand per e-mail bijvoorbeeld met Cryptshare of een vergelijkbaar tool binnen één werkdag ná het sluiten van de Inschrijvingstermijn naar de Aanbestedende dienst en vermeld in het bericht welk hash-algoritme is gebruikt.
5. Is ook e-mailen niet mogelijk, kopieer dan de hashwaarde en/of zipfile op een USB-stick en bezorg die binnen één werkdag bij de Aanbestedende dienst.

De Aanbestedende dienst verifieert in dit geval of de hashwaarde van het door hem na het sluiten van de Inschrijvingstermijn ontvangen zipfile gelijk is aan de hashwaarde die hij vóór het sluiten van de Inschrijvingstermijn heeft ontvangen. Klopt dit, dan gaat Aanbestedende dienst er van uit dat de Inschrijving is opgesteld vóór dat tijdstip en de Inschrijver dus niet meer tijd dan de andere Inschrijvers heeft gekregen om zijn Inschrijving op te stellen.

16.Taal

Alle mondelinge en schriftelijke communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure vindt plaats in de Nederlandse taal.

17.Intellectueel eigendom

Aanbestedende dienst heeft al het intellectueel eigendomsrecht (bijvoorbeeld het auteursrecht) op de door hem bij deze aanbesteding verstrekte documenten. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om zonder toestemming documenten uit de aanbesteding te verveelvoudigen en/of te gebruiken buiten deze aanbestedingsprocedure.

18.Vertrouwelijkheid
De Aanbestedende dienst zal de Inschrijvingen vertrouwelijk behandelen. Alleen (interne of externe) medewerkers die direct bij de aanbestedingsprocedure zijn betrokken zullen deze te zien krijgen, tenzij er sprake is van een wettelijke uitzondering. Aanbestedende dienst wijst erop dat ter onderbouwing van de Gunningsbeslissing wel enige informatie, waaronder bijvoorbeeld ten aanzien van de (totaal)prijs, uit de Inschrijvingen bekend zal worden gemaakt.

19.Pro-actieve houding Inschrijver
Deze aanbesteding, inclusief alle bijlagen is met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/ disproportionaliteit in deze aanbestedingsprocedure voorkomen. De Aanbestedende dienst verwacht daarom een pro-actieve houding van de Inschrijvers. Dit houdt in dat zij eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/disproportionaliteit in de aanbestedingsprocedure zelf zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op de uiterste datum voor stellen van vragen moeten melden, zodat deze eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/disproportionaliteit nog ongedaan kan/kunnen worden gemaakt.

Na de Nota('s) van inlichtingen wordt verondersteld dat alle informatie helder en eenduidig is.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de Inschrijvingen moeten zijn ingediend, kunnen de Inschrijvers geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden/ onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/disproportionaliteit in de aanbesteding, de gevolgde aanbestedingsprocedure en/of de keuze(s) die de Aanbestedende dienst in dat kader heeft gemaakt. Dit is een vervaltermijn.

Indien Inschrijver redelijkerwijs pas ná het moment van sluiten van de inschrijftermijn op de hoogte kon zijn van deze onduidelijkheden/ onvolkomenheden/tegenstrijdigheden/disproportionaliteit in de aanbesteding dan is bovenstaande vervaltermijn niet van toepassing.

20.Nota van inlichtingen
Alle communicatie ten behoeve van de Nota van inlichtingen geschiedt digitaal via TenderNed, *Vraag en Antwoord.* Informatie-uitwisseling vindt uitsluitend via dit aanbestedingsplatform plaats. Anders gestelde vragen neemt Aanbestedende dienst niet in behandeling.
Het is niet toegestaan op andere wijze de Aanbestedende dienst dan wel ONS te benaderen over deze aanbesteding op straffe van uitsluiting van deze aanbestedingsprocedure.

De volgende werkwijze wordt gehanteerd voor het stellen van de vragen:

- Aanbestedende dienst beantwoordt slechts de vragen die overeenkomstig de bovengenoemde werkwijze ingediend worden.
- Elke vraag kan direct gesteld worden; Inschrijver hoeft niet te wachten tot het moment van de sluitingstermijn voor het stellen van vragen.

- De vragen worden na de uiterste datum voor het stellen van vragen gebundeld beantwoord in een Nota van inlichtingen, die via TenderNed aan alle Inschrijvers beschikbaar wordt gesteld.

Technische vragen met betrekking tot TenderNed kunnen te allen tijde gesteld worden door contact op te nemen met de servicedesk van TenderNed. Deze is bereikbaar op werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur via 0800-836 33 76 of via de website https://www.tenderned.nl.
Een handleiding voor het gebruik van TenderNed is te vinden op:
https://www.TenderNed.nl/cms/nl/voor-ondernemingen/aanmelden-en-inschrijven-aanbesteding .

21. Bibob
Om te voorkomen dat de Aanbestedende dienst met overheidsopdrachten onbedoeld en ongewild criminele activiteiten faciliteert, kan hij de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (hierna: Wet Bibob) toepassen op deze aanbesteding.
Zie ook het algemene Bibob-beleid plus toetsingskader dat de Aanbestedende dienst hanteert en dat te vinden is via: Bibob-beleid gemeente Zwolle 2021 | Lokale wet- en regelgeving .

Toepassing van de Wet Bibob betekent dat de Aanbestedende dienst intern onderzoekt – mede op basis van de door Inschrijver aangeleverde gegevens – of er indicaties zijn dat op een Inschrijver en/of diens onderaannemer(s) de van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden gelden.

Dit onderzoek kan zowel tijdens de precontractuele fase als tijdens de looptijd van de (raam)overeenkomst plaatsvinden. De Inschrijver is verplicht tijdig, kosteloos en met volledige transparantie alle medewerking te verlenen aan een dergelijk onderzoek.

Mocht er naar het oordeel van de Aanbestedende dienst sprake zijn van (indicaties van) één of meer van de hiervoor genoemde omstandigheden, dan kan de Aanbestedende dienst op basis daarvan de volgende maatregelen nemen:
- de Inschrijver in kwestie wordt uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbesteding;
- de Inschrijver kan worden verzocht de betreffende onderaannemer te vervangen en is daartoe in voorkomend geval ook verplicht;
- de overheidsopdracht wordt niet gegund aan deze Inschrijver;
- in de overeenkomst inzake de gunning van de opdracht worden nadere, al dan niet ontbindende, voorwaarden opgenomen;
- de overeenkomst wordt ontbonden; of
- toestemming voor het inzetten van een bepaalde onderaannemer wordt geweigerd.

Daarnaast kan de Aanbestedende dienst aan het Landelijk Bureau BIBOB (hierna: LBB) om advies vragen conform art. 9 van de Wet Bibob:
- voordat een beslissing wordt genomen inzake de gunning van een overheidsopdracht;
- in het geval de Aanbestedende dienst bij overeenkomst heeft bedongen dat de overeenkomst ontbonden wordt, indien -kort gezegd- een Bibob-advies daartoe aanleiding geeft; en
- ten aanzien van een ‘onderaannemer’, uitsluitend met het oog op diens acceptatie als zodanig

De Aanbestedende dienst gaat niet over tot maatregelen als hierboven genoemd voordat hij een advies vraagt aan het LBB, tenzij de noodzaak daartoe in evidente gevallen ontbreekt. Het Bibob-advies geeft de Aanbestedende dienst ondersteuning bij zijn eigen inhoudelijke afweging om al dan niet maatregelen te nemen zoals hiervoor aangegeven. De Aanbestedende dienst stelt de Inschrijver op de hoogte van een adviesaanvraag bij het LBB.

Meer informatie over Wet Bibob en het LBB is te vinden op https://www.justis.nl/producten/bibob/

22. Sanctiemaatregelen Rusland
Op basis van het vijfde sanctiepakket van de EU[2] is het Aanbestedende diensten niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen.

De Aanbestedende dienst sluit een Inschrijver uit indien er sprake is van:

- personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven en
- personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij.

De rechtspersonen als bedoeld bij de tweede of derde bullet omvatten ook rechtspersonen gevestigd in de EU/EER of in een ander land dan Rusland.
Dit geldt ook voor overheidsaanbestedingen waar een Russische partij voor meer dan 10% deelneemt in het contract als onderaannemer of leverancier.

De Aanbestedende dienst sluit een Inschrijver niet uit als sprake is van één van de uitzonderingen als aangegeven in het vijfde sanctiepakket.

Inschrijver dient het document/bijlage N Verklaring Russische partijen volledig in te vullen en toe te voegen aan de Inschrijving.

2.2 Inkoopvoorwaarden & RAW-raamovereenkomst

Deze opdracht wordt verstrekt in de vorm van een RAW-Raamovereenkomst volgens de RAW-systematiek op basis van de UAV 2012 (versie 2025), voor zover daarvan in de RAW-systematiek en/of in de onder artikel 2.3 vermelde documenten niet wordt afgeweken.

Op deze Overeenkomst zijn de UAV2012 (versie 2025) van toepassing. De Aanbestedende dienst wijst leveringsvoorwaarden, betalingsvoorwaarden en andere algemene voorwaarden van de Inschrijver uitdrukkelijk van de hand. De RAW-raamovereenkomst is als bijlage toegevoegd. Inschrijver kan vragen over de RAW-raamovereenkomst en UAV 2012 stellen (zie § 2.1 sub 19 en 20).

2.3 Contractvorming

De volgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst. Als het niet duidelijk is wat bedoeld wordt of als er verschil van mening bestaat over de uitleg van de Overeenkomst of de

[2] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=OJ:L:2022:111:TOC

Overheidsopdracht, vindt uitleg plaats aan de hand van de Aanbestedingsstukken in de volgende, aflopende volgorde van belangrijkheid:

1. De definitieve RAW-raamovereenkomst *).
2. De Nota van inlichtingen.
3. Het Beschrijvend document (het geheel van informatie over deze aanbesteding in TenderNed).
4. De inkoopvoorwaarden: UAV2012.
5. De Inschrijving.

*) Wijzigingen in de algemene inkoopvoorwaarden en/of in de concept Overeenkomst, bijvoorbeeld naar aanleiding van vragen/antwoorden in de Nota van inlichtingen, worden verwerkt in de te ondertekenen definitieve Overeenkomst.

2.4 Social Return on Investment

De Aanbestedende dienst hecht waarde aan een inclusieve arbeidsmarkt, waarbij iedereen participeert naar vermogen. Aanbestedende dienst heeft daarom besloten om in deze aanbesteding Social Return On Investment (SROI) als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde op te nemen. De Opdrachtnemer verplicht zich om bij gunning 1% van de gefactureerde waarde van de nadere opdrachten aan te wenden voor SROI-activiteiten. In deel 3 sectie 01.29 en bijlage 04 van de RAW-raamovereenkomst vindt u de toelichting van de werkwijze.

Meer informatie over Social Return On Investment is te vinden op de volgende website:
https://wspregiozwolle.nl/expertisecentrum-social-return

3 Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

3.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

De Inschrijver levert bedrijfsgegevens aan door het indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Hij geeft hierin ook aan of er uitsluitingsgronden van toepassing zijn, of hij aan de geschiktheidseisen voldoet, of hij in Combinatie inschrijft, een beroep doet op derden of met onderaannemers inschrijft. De Inschrijver, een eventuele derde en/of een combinant dient het UEA in te vullen en op straffe van uitsluiting rechtsgeldig te ondertekenen en toe te voegen aan de Inschrijving.

Door het indienen van het ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA verklaart de Inschrijver dat:

1. de in paragraaf 3.2 van dit Beschrijvend document gestelde Uitsluitingsgronden, zoals bedoeld in art 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012, niet op de Inschrijver en betrokken onderneming(en) van toepassing zijn;
2. de Inschrijver aan de gestelde Geschiktheidseisen voldoet;
3. de Inschrijver volledig voldoet, dan wel bij ingangsdatum van de Overeenkomst voldoet en gedurende looptijd blijft voldoen aan alle eisen die zijn genoemd in de aanbestedingsdocumenten;
4. de Inschrijver akkoord gaat met al het gestelde in de aanbestedingsdocumenten;
5. de Inschrijver alle bijlagen, verklaringen en bewijsstukken juist en naar waarheid heeft ingevuld, dan wel invult en op het eerste verzoek van Aanbestedende dienst binnen 7 kalenderdagen verstrekt. De ondertekening van het UEA wordt door de Aanbestedende dienst gezien als rechtsgeldige ondertekening van deze documenten;
6. indien van toepassing, de leden van een Combinatie gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk zijn voor alle verplichtingen die voortvloeien uit de gesloten Overeenkomst dan wel indien het een Raamovereenkomst betreft ook de Nadere overeenkomsten;
7. er sprake is van een onherroepelijk aanbod.

LET OP:

- Als er een volmacht voor de ondertekening bestaat dan moet deze bij de Inschrijving worden toegevoegd. Aanbestedende dienst moet uit het uittreksel uit het handelsregister kunnen constateren dat degene die de volmacht afgeeft ook bevoegd is om dit te doen.
- Als een Combinatie inschrijft moeten alle leden van een Combinatie een UEA indienen.
- Als de Inschrijver een beroep doet op de draagkracht van een derde dan moet deze derde ook een UEA indienen.
- Als de Inschrijver één óf meerdere onderaannemers wil inschakelen, die niet nodig is/zijn om aan de vereiste draagkracht te voldoen, dan geeft de Inschrijver de naam/namen van de onderaannemer(s) in het UEA aan voor zover de onderaannemer(s) al bij de Inschrijving bekend is/zijn.

► Inschrijver dient aan de inschrijving toe te voegen: een Uittreksel handelsregister Kamer van Koophandel, op het tijdstip van indienen van de Inschrijving niet ouder dan 6 maanden.

3.2 Uitsluitingsgronden

De verplichte uitsluitingsgronden (deel IIIA) en de gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies (deel IIIB) zijn allen van toepassing.

Facultatieve uitsluitingsgronden
Van de facultatieve uitsluitingsgronden (deel IIIC) zijn van toepassing:

- Schending verplichtingen op basis van. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht.
- Faillissement, insolventie of gelijksoortig.
- Ernstige beroepsfout[3].
- Vervalsing van de mededinging.
- Belangenconflict.
- Betrokken bij de voorbereiding.
- Prestaties uit het verleden.
- Valse verklaring.
- Onrechtmatige beïnvloeding.

Ter verificatie vraagt de Aanbestedende dienst in elk geval de volgende bewijsstukken op:

1. Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA), op het tijdstip van indienen van de Inschrijving niet ouder dan 24 maanden;
2. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen, op het tijdstip van indienen van de Inschrijving niet ouder dan 6 maanden.

Aanbestedende dienst accepteert gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat van de Europese Unie die een gelijkwaardig doel dienen en waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op de Inschrijver van toepassing is.

3.3 Geschiktheidseis: Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

3.3.1 Kerncompetenties

Aanbestedende dienst toetst de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid aan de hand van kerncompetenties. Deze kerncompetenties komen overeen met de gewenste ervaring op essentiële punten van de opdracht. Inschrijver dient maximaal 1 referentie in per kerncompetentie.

[3] Ernstige beroepsfout: elk door kwaad opzet of bewuste nalatigheid veroorzaakt onrechtmatig gedrag dat invloed heeft op de integriteit en betrouwbaarheid van de Inschrijver. Ten aanzien van eventuele ernstige fouten die de Inschrijver in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan (art. 2.87 lid 1 sub c Aanbestedingswet 2012), onderzoekt de aanbestedende dienst met name, maar niet uitsluitend, of er aantoonbare aanwijzingen zijn om aan te nemen dat sprake is van misdrijven zoals genoemd in art. 8 van het Aanbestedingsbesluit, overtredingen van het mededingingsrecht, valsheid in geschrifte, belastingfraude, omkoping, bijdragen aan schending van mensenrechten zoals bedoeld in Bijlage 1 van de Richtlijn (EU) 2024/1760 van het Europees Parlement en de Raad van 13 juni 2024 inzake passende zorgvuldigheid in het bedrijfsleven op het gebied van duurzaamheid en tot wijziging van Richtlijn (EU) 2019/1937 en Verordening (EU) 2023/285 (CSDDD), milieuovertredingen, overtredingen van het sociaal recht, fouten die juridische gevolgen hebben gehad en/of negatieve gevolgen hebben gehad op publieke fondsen (geld), overtredingen van de arbeidsomstandighedenwet- en regelgeving, overtredingen van de Wet arbeid vreemdelingen en verwante regelgeving, overtredingen van vervoerswetgeving, onrechtmatige daden in het kader van de uitvoering van een opdracht waaruit ernstige schade is voortgevloeid en/of (andere) overtredingen van de Wet op de economische delicten

Kerncompetentie 1

- Aanleg en/of onderhoud van asfaltwegen waarbinnen cumulatief minimaal 15.000 m2 deklagen van asfalt is verwerkt.

Kerncompetentie 2

- Ervaring met een RAW raamovereenkomst met deelopdrachten met een minimale gefactureerde waarde van €1,2 miljoen per jaar.

Aandachtspunten

1. Voor elke referentie vult de Inschrijver de bijlage D volledig in en voegt deze toe aan de Inschrijving.
2. De referentieopdrachten moeten zijn verricht in vijf jaar voorafgaande aan de sluitingsdatum van de Inschrijving.
3. Inschrijver kan met één referentieopdracht één of meer kerncompetenties aantonen;
4. Als de Inschrijver meer dan één referentieopdracht opgeeft per kerncompetentie, beoordeelt de Aanbestedende dienst alleen de eerste geüploade referentieopdracht.
5. OPTIE: De Inschrijver mag meer referentieopdrachten gebruiken om aan de kerncompetentie te voldoen.
6. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de referentieopdrachten te controleren bij de referent. Als uit deze controle wordt geconstateerd dat de referentieopdrachten afwijken van hetgeen de referent meldt, kan Aanbestedende dienst besluiten tot uitsluiting van deelname aan deze aanbesteding.

NB. Het UEA (Deel IV) maakt melding van 'selectiecriteria', hiermee wordt bedoeld: 'geschiktheidseisen'.

Als een Inschrijver zich beroept op de draagkracht van een derde om aan de technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid te voldoen dan geeft Inschrijver dit aan in het UEA. De Inschrijver zorgt ervoor dat de betreffende derde een eigen UEA invult en ondertekent, en voegt het toe aan de Inschrijving, zie ook paragraaf 2.1.10.

3.3.2 Kwaliteitsnormen

VCA en ISO 9001

De inschrijver (en indien van toepassing: combinatieleden en onderaannemer) moet in het bezit zijn van een ISO-9001 en VCA**-certificaat of een gelijkwaardig kwaliteits-/ veiligheidsborgingssysteem, met een scope die betrekking heeft op de aard van het werk.

Inschrijver heeft kwaliteit en veiligheid in zijn organisatie verankerd en past dit toe. Inschrijver toont dit aan - conform artikel 2.96 Aw - met:

- Een door een onafhankelijke veiligheids-certificerende instelling uitgevoerde audit en een terzake afgegeven verklaring in de vorm van een certificaat.
- In geval van een samenwerkingsverband van ondernemers dient het samenwerkingsverband of iedere ondernemer afzonderlijk in het bezit te zijn van het certificaat.
- Indien afzonderlijke certificaten van de deelnemers in het samenwerkingsverband worden overgelegd, moeten deze certificaten gezamenlijk overeenkomen met de aard van het werk.
- Certificaat dient geldig te zijn op de datum van Inschrijving.

Indien Inschrijver hieraan voldoet, dient hij dit aan te geven door ondertekening van de UEA. Inschrijver hoeft bij zijn Inschrijving de bewijsstukken nog niet in te leveren. Het bewijs wordt na de Gunningsbeslissing alleen gevraagd van de Inschrijver(s) die naar verwachting voor gunning van de opdracht in aanmerking komt/komen.

3.4 Geschiktheidseis: Beroepsbevoegdheid

Inschrijver dient ingeschreven te zijn in het beroeps- of handelsregister van de Kamer van Koophandel of volgens de eisen van de wetgeving van het land waar de ondernemer is gevestigd.

4 Beoordelingsprocedure en gunningscriteria

4.1 Beschrijving van de beoordelingsprocedure

Beoordelingsprocedure
De beoordelingsprocedure start na opening van de Inschrijving. De beoordeling vindt als volgt plaats:

Stap 1: volledigheid en geldigheid Inschrijving
Aanbestedende dienst beoordeelt of de Inschrijving volgens de procedure is aangeleverd en of alle gevraagde informatie inhoudelijk correct is en volledig is. Zie onder andere ook paragraaf 2.1 sub 4 en 13.

Stap 2: beoordeling van de eisen
Aanbestedende dienst beoordeelt of de Inschrijving onvoorwaardelijk aan de Geschiktheidseisen voldoet. Een Inschrijving die hier niet (onvoorwaardelijk) aan voldoet wordt uitgesloten.

Stap 3: beoordeling van de gunningcriteria
Een beoordelingsteam van Aanbestedende dienst beoordeelt de Inschrijving op de gunningcriteria. Gunning vindt plaats aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de Beste Prijs/Kwaliteit Verhouding (BPKV).

Stap 4: verificatie
Aan de Inschrijver met de voorlopig economisch meest voordelige Inschrijving zal gevraagd worden om bewijsmiddelen aan te leveren. Dit gaat via *Berichten* in TenderNed
Onderdeel van de verificatie kan ook zijn een check of aan de vereisten wordt voldaan.
De verificatie zal in principe worden uitgevoerd in de stand-still periode. Indien de bewijsmiddelen niet of te laat worden aangeleverd of niet akkoord worden bevonden zal dit leiden tot een nieuw gunningsadvies respectievelijk een nieuw gunningsbesluit.

De stappen van het beoordelingsproces kunnen parallel worden doorlopen.

Beoordeling door beoordelingsteam:
Een multidisciplinair beoordelingsteam beoordeelt en brengt een advies uit aan de Aanbestedende dienst. Dit team bestaat uit 2 personen vanuit gemeente Zwolle en 1 persoon vanuit het raadgevend ingenieursbureau. Beoordelaars zijn uitvoeringsdeskundigen bij projecten.

Ieder lid van het beoordelingsteam beoordeelt de Inschrijving op de gunningscriteria. Daarna bepaalt het beoordelingsteam in consensus één score per gunningscriterium. In het advies aan de Aanbestedende dienst staat het oordeel van het beoordelingsteam.

Beoordelingsmethode: Gunnen op waarde
De beoordeling van gunningcriteria vindt plaats op basis van het principe gunnen op waarde. Elk kwaliteitsgunningscriterium vertegenwoordigt een waarde. Deze waarde is in de toelichting bij elk gunningscriterium opgenomen en wordt van de inschrijfprijs afgetrokken. Hierdoor ontstaat er een vergelijkingsprijs.
Het bepalen van de vergelijkingsprijs gaat als volgt:

- Inschrijfprijs vermeld op de inschrijvingsstaat - totale waarde op de gunningcriteria kwaliteit = vergelijkingsprijs

De Inschrijving met de laagste vergelijkingsprijs, zal worden aangemerkt als de economisch meest voordelige Inschrijving.

4.2 Prijs

Inschrijvingsbiljet
De inschrijver dient zijn inschrijvingsprijs op te nemen in het model inschrijvingsbiljet, conform bijlage H “Inschrijvingsbiljet” van dit document. Verwezen wordt naar artikel 01.01.05 van de Standaard RAW-bepalingen (Standaard 2025).

Inschrijvingsstaat
De inschrijver moet bij zijn Inschrijving een specificatie van het bedrag van de Inschrijving verstrekken, conform bijlage I “Inschrijvingsstaat”. Verwezen wordt naar artikel 01.01.06 en 01.01.07 van de Standaard RAW-bepalingen (Standaard 2025).

Als er sprake lijkt te zijn van abnormaal lage inschrijving (art. 2.116 Aw), zal een toets op onevenwichtige eenheidsprijzen worden uitgevoerd. Bij rekenfouten zal de eenheidsprijs leidend zijn.

Voor de prijs geldt:
- In de Inschrijving op te nemen prijzen worden uitgedrukt in euro's en zijn exclusief BTW;
- de prijzen zijn all-in prijzen, incl. reis- en transportkosten en alle eventuele andere kosten (zoals, maar niet uitsluitend, administratieve- en bureaukosten);
- negatieve prijzen zijn niet toegestaan en leiden tot uitsluiting;
- Indexering is van toepassing conform RAW-raamovereenkomst;

Het berekeningsresultaat van het berekeningsmodel is de ‘vergelijkingsprijs’ conform de formule:
- VP = IP – Qtot

Hierin is:
- VP = Vergelijkingsprijs in €
- IP = Inschrijvingssom in € (conform Inschrijvingsbiljet)
- Qtot = totale waarde op de gunningcriteria kwaliteit in €

De inschrijving die op grond van dit berekeningsmodel de laagste vergelijkingsprijs (VP) heeft, is de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI-BPKV).

Bij gelijke laagste vergelijkingsprijzen van twee of meer inschrijvers komt de inschrijver met de hoogst behaalde totale waarde op de gunningcriteria kwaliteit in € voor gunning in aanmerking.

4.3 Kwaliteit

De beoordeling van het kwalitatief deel van de Inschrijving geschiedt door middel van het toekennen van scores op drie (3) kwaliteitscriteria. De behaalde score per kwaliteitscriterium wordt omgerekend naar een bepaalde fictieve korting (uitgedrukt in €) welke gerelateerd is aan de maximaal te behalen fictieve korting. Per kwaliteitscriterium kan de in volgende tabel aangegeven fictieve korting worden behaald. In de volgende tabel zijn de kwaliteitscriteria en de fictieve korting weergegeven.

Kwaliteitscriterium	Maximaal te behalen fictieve korting
K1. Milieuprestatie asfaltmengsels	€ 1.00.000,-
K2. Biobased asfaltmengsels	€400.000,-
K3. Schone voer- en werktuigen	€600.000,-

In bijlage J is per kwaliteitscriterium opgenomen:

- een beschrijving,
- relatie met het bestek,
- te verstrekken informatie bij (of na) Inschrijving en
- beoordelingsmethode met voorbeeld.

Om de mate waarin Inschrijver voldoet aan deze kwaliteitscriteria aan te tonen, dient hij invulformulieren – Bijlagen L en M – in (voor K1 + K3) , alsmede een Plan van Aanpak (voor K2).

5 Bijlagen

BIJLAGE A - Checklist overzicht in te dienen documenten

RAW-raamovereenkomst onderhoud asfaltverharding 2027-2030
Kenmerk: 2026-005

	Inhoud kwalitatief deel:			
Tab	Omschrijving	Onderdeel/ formulier	Bij samenwerkingsverband	Aanwezig (ja/nee)?
1	Checklist overzicht in te dienen documenten ingevuld en ondertekend (verplicht)	*Bijlage A*	gezamenlijk	
2	Eigen verklaring (UEA) voor aanbestedingsprocedures aanbestede diensten (verplicht)	*Bijlage B*	Door alle deelnemers hieraan en derden (in geval van een beroep op derden)	
3	Verklaring bestuurder rechtmatigheid Inschrijving (model K, verplicht)	*Bijlage C*	Door alle deelnemers hieraan	
4	Opgave referentieopdrachten (1 formulier per referentieopdracht) om te voldoen aan de geschiktheidseis(en) (verplicht)	*Bijlage D*	gezamenlijk	
5	Verklaring aansprakelijkheid bij samenwerkingsverband (indien van toepassing)	*Bijlage E*	Door alle deelnemers hieraan	
6	Verklaring beroep op bekwaamheid derden (indien van toepassing)	*Bijlage F*	gezamenlijk en derde	
7	Holdingverklaring (indien van toepassing)	*Bijlage G*	Door de deelnemers op wie de holdingverklaring van toepassing is	
8	Machtiging tekenbevoegdheid (indien van toepassing)	*n.v.t.*	gezamenlijk	
9	Verklaring Russische partijen	*Bijlage N*	Door alle deelnemers hieraan en derden (in geval van een beroep op derden)	
10	- Invulformulier Milieu prestatie asfaltmengsels - Plan van Aanpak Biobased asfaltmengsels; - Invulformulier Schone voer- en werktuigen	*Bijlage L* + *Vrij format* + *Bijlage M*	gezamenlijk	

	Inhoud kwantitatief deel:			
Tab	Omschrijving	Onderdeel/ formulier	Bij samenwerkingsverband	Aanwezig (ja/nee)?
11	Inschrijvingsbiljet	*Bijlage H*	gezamenlijk	
12	Inschrijvingsstaat	*Bijlage I*	gezamenlijk	

	Ter informatie / niet indienen:			
Tab	Omschrijving	Onderdeel/ formulier		
13	Kwaliteitscriterium toelichting	*Bijlage J*		
14	Begrippenlijst aanbestedingen Ons	*Bijlage K*		
15	RAW-raamovereenkomst	*Bijlage O*		

Ondertekening van de checklist,

Hiermee verklaart de inschrijver dat zijn Inschrijving de gevraagde informatie bevat. Deze ingevulde en door een rechtsgeldige vertegenwoordiger ondertekende checklist dient aan de Inschrijving te worden toegevoegd.

Aldus naar waarheid opgemaakt

op ..... (datum) te .....(plaats)

door ..... (naam en voorletters)

als bestuurder van ..... (naam bedrijf)

die .....(naam bedrijf)

ter zake van deze Inschrijving rechtsgeldig vertegenwoordigt.

.....(handtekening)

BIJLAGE B - Eigen verklaring (UEA)

Zie document in TenderNed "Uniform Europees Aanbestedingsdocument"

BIJLAGE C - Verklaring bestuurder rechtmatigheid inschrijving

RAW-raamovereenkomst onderhoud asfaltverharding 2027-2030
Kenmerk: 2026-005

Plaats van uitvoering:	Het werk is gelegen gemeente Zwolle
Opdrachttype:	Werken
Aanbestedingsprocedure:	Europese openbare procedure conform het Aanbestedingsreglement Werken 2016
Aanbestedende dienst:	Provincie Overijssel

VERKLARING BESTUURDER RECHTMATIGHEID INSCHRIJVING

Ondergetekende verklaart dat de onderhavige Inschrijving niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht.

Aldus naar waarheid opgemaakt

op	(datum)
te	(plaats)
door	(naam en voorletters)
als bestuurder van	(naam bedrijf)
die	(naam bedrijf)

ter zake van deze Inschrijving rechtsgeldig vertegenwoordigt.

..... (handtekening).

BIJLAGE D – Opgave referentieopdrachten

RAW-raamovereenkomst onderhoud asfaltverharding 2027-2030
Kenmerk: 2026-005

Dit formulier moet door Inschrijver naar waarheid worden ingevuld en moet worden ondertekend door een persoon die, zoals blijkt uit het handelsregister of een volmacht, bevoegd is om Inschrijver te vertegenwoordigen en om namens Inschrijver dit formulier te ondertekenen.

De rechtsgeldige ondertekening van het UEA wordt door de Aanbestedende dienst gezien als rechtsgeldige ondertekening van dit document.

Gevraagde kerncompetenties

1. Aanleg en/of onderhoud van asfaltwegen waarbinnen cumulatief minimaal 15.000 m2 deklagen van asfalt is verwerkt.
2. Ervaring met een RAW raamovereenkomst met deelopdrachten met een minimale gefactureerde waarde van €1,2 miljoen per jaar.

Kerncompetentie 1: Aanleg en/of onderhoud van asfaltwegen waarbinnen cumulatief minimaal 15.000 m2 deklagen van asfalt is verwerkt.	
Gegevens van de referentieopdracht voor deze kerncompetentie	
Naam organisatie (niet uw eigen organisatie)	
Vestigingsplaats	
Naamcontactpersoon	
E-mailadres en/of telefoonnummer contactpersoon	
Mijlpalen van de referentieopdracht voor deze kerncompetentie	
Startdatum	
Einddatum. (Indien nog lopend, kunt u 'loopt nog' vermelden)	
Waarde in euro's	
Omschrijving van de referentieopdracht (maximaal 1 A4), waaruit in ieder geval het volgende blijkt: - …	
Is de opdracht uitgevoerd samen met andere ondernemers? Zo ja: geef aan hoe: (Is er sprake van een combinatie, of hoofd-onderaannemersschap etc.)	

Kerncompetentie 2: Ervaring met een RAW raamovereenkomst met deelopdrachten met een minimale gefactureerde waarde van €1,2 miljoen per jaar.	
Gegevens van de referentieopdracht voor deze kerncompetentie	
Naam organisatie (niet uw eigen organisatie)	
Vestigingsplaats	
Naamcontactpersoon	
E-mailadres en/of telefoonnummer contactpersoon	
Mijlpalen van de referentieopdracht voor deze kerncompetentie	
Startdatum	
Einddatum. (Indien nog lopend, kunt u 'loopt nog' vermelden)	
Waarde in euro's	
Omschrijving van de referentieopdracht (maximaal 1 A4), waaruit in ieder geval het volgende blijkt: - …	
Is de opdracht uitgevoerd samen met andere ondernemers? Zo ja: geef aan hoe: (Is er sprake van een combinatie, of hoofd-onderaannemersschap etc.)	

BIJLAGE E - Verklaring aansprakelijkheid bij samenwerkingsverband

RAW-raamovereenkomst onderhoud asfaltverharding 2027-2030
Kenmerk: 2026-005

De verklaring dient ingevuld te worden als er sprake is van een samenwerkingsverband van twee of meer partijen. Deze verklaring dient te worden ondertekend door alle deelnemers aan het samenwerkingsverband.

Hiermee verklaren:
..... (naam ondernemer 1, tevens penvoerder)
namens
..... (naam onderneming die deelneemt aan het samenwerkingsverband)

En ..... (naam ondernemer 2) namens
..... (naam onderneming die deelneemt aan het samenwerkingsverband)

En .....(naam ondernemer 3) namens
..... (naam onderneming die deelneemt aan het samenwerkingsverband)

dat onderling en met
..... (naam onderneming van de penvoerder)

zal worden samengewerkt ten behoeve van
..... (naam opdracht)

en dat zij daartoe bij gunning van de opdracht een rechtsvorm zullen aangaan waarbij de ondertekenden gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid zullen zijn voor de juiste uitvoering van de financiële, juridische en technische eisen die voortkomen uit de Overeenkomst, inclusief de garantie- en onderhoudsperiode.

Aldus naar waarheid opgemaakt
op ..... (datum)
te ..... (plaats),

..... (naam)
..... (functie)

ter zake van deze Inschrijving rechtsgeldig vertegenwoordigt
..... (handtekening)

BIJLAGE F – Verklaring beroep op bekwaamheid derden

RAW-raamovereenkomst onderhoud asfaltverharding 2027-2030
Kenmerk: 2026-005

Deze verklaring dient ingevuld te worden indien de inschrijver bij zijn Inschrijving een beroep doet op bekwaamheid derden om te voldoen aan de eisen m.b.t. technische bekwaamheid.

…… (statutaire naam inschrijver)
doet voor de technische bekwaamheidseis
…… (omschrijving minimumeis uit het Beschrijvend document)
een beroep op de ervaring van
……..(statutaire naam derde),
gevestigd te ……(adres, postcode, plaats)
en verklaart dat zij
……..…….(statutaire naam derde)
ten behoeve van de werkzaamheden betreffende hiervoor genoemde eis zal inzetten indien zij de opdracht gegund krijgt.
…….(statutaire naam derde)
verklaart door ondertekening van deze verklaring dat inschrijver bij de uitvoering van het hiervoor omschreven onderdeel van de opdracht daadwerkelijk kan beschikken over de middelen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering voor het betreffende onderdeel van de opdracht.

Aldus naar waarheid opgemaakt op:

……..	(datum)
te……..	(plaats)
……..……	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger inschrijver)
……	(functie)
……	(handtekening)
……	(naam rechtsgeldig vertegenwoordiger derde)
……	(functie)
……	(handtekening)

Als bewijsstuk is ……. (referentie conform bijlage D “Opgave referentieopdrachten” en/of certificaat ……..) van de derde bij deze verklaring gevoegd.

BIJLAGE G - Holdingverklaring

RAW-raamovereenkomst onderhoud asfaltverharding 2027-2030
Kenmerk: 2026-005

Als met elkaar verbonden Ondernemingen deelnemen aan de procedure:	
☐	Inschrijver verklaart dat de Inschrijving onafhankelijk van andere verbonden Ondernemingen is opgesteld en daarbij geen inzicht heeft gegeven in zijn aanbieding en inhoudelijk weet heeft van de aanbieding van deze andere Ondernemingen. Als een Onderneming meent dat hiervan sprake is, onderbouwt zij dit met bewijs.
Als de Inschrijver beroep doet op de financiële en economische draagkracht van de holding:	
☐	Inschrijver verklaart hierbij dat de hieronder vermelde Onderneming zich namens Inschrijver bij gunning van de Opdracht volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor de nakoming van de verplichtingen die uit de af te sluiten Overeenkomst voortvloeien. Ondergetekende verklaart bovendien dat de hieronder vermelde onderneming zich, namens de Inschrijver bij gunning van de Opdracht, volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor de uit de rechtshandelingen van Inschrijver voortvloeiende schulden in het kader van deze Opdracht.

Namens de holding	
Naam	
Naam tekenbevoegde	
Functie	
Datum	
Handtekening	

Namens de inschrijver	
	De rechtsgeldige ondertekening van het UEA wordt door de Aanbestedende dienst gezien als rechtsgeldige ondertekening van dit document.

BIJLAGE H - Inschrijvingsbiljet

Zie bijlage bij bestek

BIJLAGE I - Inschrijvingsstaat

Zie bijlage bij bestek

BIJLAGE J - Uitwerking kwaliteitscriteria (EMVI)

Gunningscriterium 1: Milieuprestatie asfaltmengsels

Beschrijving
De gemeente koopt door middel van deze raamovereenkomst een grote hoeveelheid asfalt en asfalteringswerkzaamheden in. De milieuprestaties van deze producten en werkzaamheden zijn eenduidig te meten met de milieukostenindicator (MKI). De MKI is een eenpuntsscore van de gemonetariseerde milieuprestraties van het product of proces. Hierbij worden de milieuprestaties van verschillende soorten milieueffecten omgerekend naar een geldbedrag euro's. Door alle soorten milieueffecten om te rekenen naar euro's kunnen deze bij elkaar worden opgeteld. De som van de optelling is de MKI-waarde. Hoe hoger de MKI-waarde hoe hoger de milieubelasting.

In deze aanbesteding wordt een betere milieuprestatie (lagere milieubelasting) op basis van de MKI-waarde beloond met een hogere fictieve korting op de inschrijfprijs.

Doelstelling
De gemeente wil de gegadigden voor het werk stimuleren om de asfalt en asfalteringswerkzaamheden met een zo laag mogelijke milieubelasting aan te bieden.

Te verstrekken gegevens
Bij de inschrijving verstrekt u een ondertekend invulformulier “Milieuprestatie asfaltmengsels” – bijlage L. Op dit formulier vult u de waarde van de milieukostenindicator (MKI-waarde) in van een viertal mengsels die de gemeente afneemt via de raamovereenkomst.
Hierbij gelden de volgende voorwaarden en uitgangspunten, in aanvulling op de van toepassing zijnde normen en bestekseisen:

Op basis van een milieugerichte levenscyclusanalyse bepaalt u de MKI-waarde van de volgende asfaltmengsels:

1. Mengsel 1: AC 16 Bind TL-C (maximaal 70% PR)
2. Mengsel 2: AC 11 Surf DL-C (maximaal 50% PR)
3. Mengsel 3: SMA 11 (geen PR toegestaan)
4. Mengsel 4: SMA 11 (30% PR toegestaan)

De weging van de MKI-waarde van de asfaltmengels ten opzichte van elkaar is verderop in deze paragraaf benoemd onder het kopje ‘beoordeling’.

Bepalingen m.b.t. het gebruik van secundaire materialen zijn verderop in dit paragraaf beschreven.

Op basis van de levenscyclusanalyse (LCA) berekent u de MKI-waarden. Hiervoor gelden de volgende uitgangspunten:

1. Voor elk van de bovengenoemde mengsels wordt de MKI-waarde bepaald per (metrische) ton aan te brengen asfalt;
2. De MKI-waarde wordt bepaald op basis van een LCA of EPD;
3. Een LCA of EPD dient te voldoen aan alle volgende normen:
   - De 'Bepalingsmethode Milieuprestatie Bouwwerken' versie 1.2 (januari 2025), uitgegeven door Stichting Nationale Milieudatabase;
   - De PCR 2.0, uitgegeven door de Vakgroep Bitumineuze Werken (VBW) van Bouwend Nederland;

- De te hanteren weegset voor indicatoren is set A1 volgens tabel 12 van de 'Bepalingsmethode Milieuprestatie Bouwwerken' versie 1.2;

4. De berekening van de MKI-waarde dient te voldoen aan de ‘Rekenregels en richtlijnen bepaling Milieuprestatie Bouwwerken’ versie 1.0 (november 2021), uitgegeven door Stichting Nationale Milieudatabase;
5. De MKI-waarde wordt uitsluitend bepaald voor de modules A1 tot en met A5 (productiefase en bouwfase);
6. De ’MKI-waarde van ieder asfaltmengsel moet project specifiek worden vastgesteld (PCR paragraaf 3.3), Hierbij dienen de productlocatie, productiewijze, transportafstanden en inzet van materieel worden gedocumenteerd zoals deze in het project van toepassing zullen zijn;
7. De opgegeven ’MKI-waarden gelden na gunning als contracteis. Dit betekent dat het is toegestaan om gedurende de looptijd van het contract te wijzigen van bijvoorbeeld productielocatie of van materieel maar dat wel altijd moet worden aangetoond dat de MKI-waarde van het aangebrachte asfaltmengsel gelijk of lager (beter) is dan de aangeboden MKI-waarde van het betreffende asfaltmengsel;
8. Als locatie van aanbrengen moet gerekend worden met het (theoretische) adres Lübeckplein 2 in Zwolle;

Van de te leveren asfaltmengsels en de bijbehorende asfalteringswerkzaamheden dient binnen 10 werkdagen na de voorlopige gunning een LCA-rapport of EPD te worden verstrekt, met daarin vermeld de geaggregeerde MKI-waarden per module.
LCA-rapporten en EPD's die worden overgelegd dienen aantoonbaar te zijn geverifieerd door een LCA-deskundige die onafhankelijk is en als LCA-deskundige wordt erkend door Stichting Nationale Milieudatabase. Een lijst met LCA-deskundigen die door Stichting Nationale Milieudatabase worden erkend is te vinden op: https://milieudatabase.nl/nl/.

Indien de geaggregeerde MKI-waarden van de modules A4-A5 (bouwfase) niet in het LCA-rapport of EPD zijn vermeld en niet zijn geverifeerd als hiervoor bedoeld, dan dienen de geaggregeerde MKI-waarden van de modules A4-A5 gespecificeerd en met onderbouwing in een notitie te worden bijgevoegd.

De definitieve gunning kan alleen plaatsvinden wanneer de aangeboden MKI-waarden sluitend zijn onderbouwd en de ingediende LCA-rapporten en EPD’s voldoen aan de van toepassing zijnde eisen.

De gemeente Zwolle wenst in samenwerking met BouwCirculair de ontwikkeling in de verlaging van MKI-waarden van asfalt te stimuleren. In dit verlengde zullen de door alle inschrijvers verstrekte MKI waarden geanonimiseerd worden verstrekt aan BouwCirculair ten behoeve van het aanscherpen van de MKI-waarden in de productbladen in Moederbestek.nl.

Opmerkingen
Ten aanzien van punt 1 t/m 8 geldt dat bij inschrijving alleen het invulformulier “Milieuprestatie asfaltmengsels” ingediend moet worden. De inschrijver verklaart hiermee het werk voor de aangeboden MKI-waardes uit te voeren.

Uiterlijk tien weken voor het einde van de oorspronkelijke looptijd van de overeenkomst dient de Opdrachtnemer een verificatierapport aan de Opdrachtgever te overleggen. Hierin dient de Opdrachtnemer aan te tonen:

- Dat de geleverde asfaltmengsels de aangeboden MKI-waarden niet hebben overschreden;
- De eventuele impact van overeengekomen contractwijzigingen op de MKI-waarden.

Indien het verificatierapport niet binnen de daartoe gestelde termijn wordt ontvangen, niet volledig is, onjuist is en/of hogere MKI-waarden aantoont dan contractueel is overeengekomen, dan verbeurd de

Opdrachtgever een boete ter grootte van 1,5 keer de verkregen fictieve korting voor het contractonderdeel waar de betreffende MKI-waarden betrekking op hebben.

De kosten van de benodigde LCA-rapporten en EPD's en de kosten van de verificatie als hierboven bedoeld, dienen bij de Inschrijfprijs te zijn inbegrepen.

Eisen gebruik secundaire materialen
Ten aanzien van het gebruik van secundaire materialen geldt het volgende:

- Voor asfaltmengsel 1 is een maximaal PR (asfaltgranulaat) percentage van 70% opgenomen.
- Voor asfaltmengsel 2 is een maximaal PR (asfaltgranulaat) percentage van 50% opgenomen.
- Voor asfaltmengsel 3 is het gebruik van PR materiaal niet toegestaan.
- Voor asfaltmengsel 4 is een maximaal PR percentage van 30% opgenomen.
- Het gebruik van PA-stone of een gelijkwaardig teruggewonnen steenslag uit freesmateriaal (met een maximaal bitumen percentage van 1% m/m) valt buiten deze maximale PR eisen.
- Teruggewonnen toeslagmateriaal dat is gecertificeerd als een steenslag (conform NEN-EN 13043/NEN 6240) en een maximaal bitumen percentage heeft van 1% m/m, wordt in het kader van dit contract beschouwd als reguliere steenslag voor asfaltmengsels en telt derhalve niet mee in het maximale PR percentage.
- Mengsel 4 dient te voldoen aan de eisen van productblad SMA 30-50% van moederbestek.nl met uitzondering van de maximale MKI-waarde. De MKI-bandbreedte conform gunningscriterium 1 is leidend. De maximale MKI-waarde van €7,19 uit het productblad is niet van toepassing.
- Hergebruik van bitumen uit dakleer is niet toegestaan.
- Ingediende mengsels dienen alle TRL niveaus 1 t/m 8 te hebben doorlopen. (M.a.w. mengsels met TRL niveau 1 t/m 8 zijn uitgesloten voor EMVI criterium 1)

Relatie met bestek
De in gunningscriterium 1 opgevoerde mengsels zijn gekoppeld aan de asfaltmengsels opgenomen in deel 2.2 van de; "2026-05 Groot Onderhoud Asfalt Verhardingen 2027-2030". In onderstaande tabel zijn de bestekposten opgenomen die gekoppeld zijn aan de opgevoerde asfaltmengsels. Bij toepassing van deze bestekposten dient het aangeboden asfaltmengsel uit gunningscriterium 1 te worden toegepast.

Mengsel	Gekoppeld aan bestekspostnummers
Mengsel 1: AC 16 Bind TL-C (maximaal 70% PR)	530410, 532310, 532410, 533210, 533310, 534210, 534310
Mengsel 2: AC 11 Surf DL-C (maximaal 50% PR)	530720, 532520, 532720,533520, 533620, 534520, 534620
Mengsel 3: SMA 11 (geen PR toegestaan)	532810, 533720, 534720
Mengsel 4: SMA 11 (30% PR toegestaan)	538110, 538120

Beoordeling
De door u aangeboden mengsels worden gewaardeerd ten opzichte van de vastgestelde MKI-bovengrens en MKI-ondergrens voor een (metrische) ton aan te brengen asfalt.

Bij een aangeboden MKI-waarde (aanbod) die gelijk is aan de MKI-ondergrens vindt maximale fictieve korting plaats (F1). Bij een aangeboden MKI-waarde die gelijk is aan MKI-bovengrens vindt geen behaalde meerwaarde plaats. Een aangeboden MKI-waarde die hoger is dan de MKI-bovengrens wordt gezien als een ongeldige inschrijving en zodoende uitgesloten van de aanbesteding.

Bij een aangeboden MKI-waarde liggend tussen de MKI-ondergrens en de MKI-bovengrens vindt een behaalde meerwaarde plaats die lineair wordt bepaald overeenkomstig onderstaande formule.

Behaalde fictieve korting = F1 * (MKI-bovengrens – aanbod) / (MKI-bovengrens – MKI-ondergrens)

Afronding van de behaalde meerwaarde vindt plaats naar het dichtstbijzijnde bedrag in hele euro's, waarbij een bedrag van 0,5 euro of meer naar boven wordt afgerond en een bedrag minder dan 0,5 euro naar beneden wordt afgerond.

Op basis van het LCA-achtergrondrapport voor Nederlandse branchereferentiemengsels 2022 (versie 31 maart 2022) en MKI-waarden (A1 t/m A5) uit recente inschrijvingen zijn voor de vier verschillende mengsels volgende referentiewaarden vastgesteld:

Mengsel	Weging	MKI-bovengrens (per ton)	MKI-ondergrens (per ton)
Mengsel 1: AC 16 Bind TL-C	30%	€ 4,25	€ 2,75
Mengsel 2: AC 11 Surf DL-C	30%	€ 8,55	€ 5,13
Mengsel 3: SMA 11	20%	€ 12,79	€ 8,25
Mengsel 4: SMA 11 (PR)	20%	€ 11,50	€ 7,92
Totaal	**100%**	**€ 8,70**	**€ 5,60**

Voorbeeld (fictieve waarden):

De totale fictieve korting voor het kwaliteitsdeel is € 2.000.000,-- waarbij dit onderdeel voor 50% meetelt, wat betekent dat de maximale fictieve korting op dit onderdeel € 1.000.000,-- is.

Inschrijver A schrijft in met de volgende MKI-waardes voor de vier mengsels:

- *Mengsel 1: € 3,50*
- *Mengsel 2: € 6,60*
- *Mengsel 3: € 11,40*
- *Mengsel 4: € 10,20*

Op basis van bovenstaande weging leidt dat tot een aangeboden MKI-waarde van € 7,35. Zie ook de tabel hieronder

Mengsel	Weging	Aangeboden MKI (per ton)	Gewogen MKI-waarde
Mengsel 1	30%	€ 3,50	€ 1,05 (30% x € 3,50)
Mengsel 2	30%	€ 6,60	€ 1,98 (30% x € 6,60)
Mengsel 3	20%	€ 11,40	€ 2,28 (20% x € 11,40)
Mengsel 4	20%	€ 10,20	€ 2,04 (20% x € 10,20)
Totaal	**100%**		**€ 7,35**

De behaalde fictieve korting voor dit onderdeel is kan worden bepaald conform de volgende formule:

*Fictieve korting = F1 * (MKI-bovengrens – aanbod) / (MKI-bovengrens – MKI-ondergrens)*
*Fictieve korting = € 1.000.000 * (€ 8,70 – € 7,35) / (€ 8,70 – € 5,60) = € 435.484*

Gunningscriterium 2: Biobased asfaltmengsels

Beschrijving
De gemeente Zwolle wil d.m.v. een proeftuin project de ruimte bieden voor het toepassen van biobased bindmiddelen in asfaltmengsels. De gemeente wil de ontwikkeling van en het gebruik van duurzame, circulaire materialen en natuurlijke grondstoffen stimuleren en binnen het raambestek asfalt ruimte bieden voor de aanleg en monitoring van asfalt met biobased bindmiddelen. Het toepassen van innovatieve biobased asfaltmengsels in de openbare ruimte brengt echter ook risico's met zich mee i.r.t. onder andere levensduur, kwaliteit, kosten, vervroegd falen en hieraan gekoppelde veiligheidsrisico's voor de gebruiker. Wij vragen u daarom zowel om 2 duurzame biobased asfaltmengsels als om een plan van aanpak hoe u asfalt met biobased bindmiddel kunt toepassen met minimalisering van de risico's.

Voor het proeftuinproject wordt door de gemeente Zwolle een lichtbelaste openbare weg, parkeerplaats of fietspad geselecteerd waarop een deklaag en optioneel tussenlaag met biobased bitumen asfalt wordt aangebracht.

Doelstelling
Doelstelling: De gemeente wil de markt stimuleren om te innoveren op het gebied van biobased asfaltmengsels en daarmee invulling geven aan de duurzaamheid en circulariteitsdoelstellingen van de gemeente.
De asfaltmengsels moeten positieve eigenschappen hebben op het gebied van circulariteit, duurzaam materiaal gebruik en duurzame productie. Het gaat hier dus zowel om de productie- en bouwfase maar ook om de gebruiksfase, sloop- en verwerkingsfase en de mogelijkheid voor hergebruik – terugwinning en recycling (Fase A t/m D).

Randvoorwaarden en Uitgangspunten
Werkzaamheden worden uitgevoerd conform de bepalingen opgenomen in informatieblad: 'Proeftuin Asfalt Biobased bindmiddel" en het 'Protocol monitoring Proeftuinprojecten 'van BouwCirculair.
Voor gunningscriterium 2 vraagt de gemeente Zwolle van u een plan van aanpak van maximaal 3 A4-tjes (*tekstgrootte Arial 10*) waarin u aangeeft hoe en met welke 2 asfaltmengsels u dit proeftuinproject Biobased asfalt uit zal voeren. In het plan van aanpak beschrijft u de volgende onderwerpen:

- Uitgebreide omschrijving en onderbouwing van het door u voorgestelde biobased tussenlaag asfaltmengsel (AC 16 of AC 22 Bind / Base)
- Uitgebreide omschrijving en onderbouwing van het door u voorgestelde biobased deklaag asfaltmengsel (AC surf 11 of 16 of SMA 8 of 11 Mengsel)
- Plan van aanpak proeftuinproject: hoe pakt u dit proeftuinproject op, hoe verricht u de voorbereiding, het onderzoek, de kwaliteitsborging, monitoring en nazorgfase en beheerst u de risico's zoals bijvoorbeeld het vroegtijdig falen van het mengsel? Welke garanties biedt u bij eventuele vroegtijdig falen van het asfalt en wie is in welke mate verantwoordelijk voor de kosten en het herstel?

Biobased asfaltmengsels
Te verstrekken gegevens
Bij de inschrijving verstrekt u de gegevens van een tweetal biobased asfaltmengsels. Deze mengsels zijn geschikt voor de volgende toepassingen:

- Biobased mengsel A is een onderlaag / tussenlaagmengsel. Het asfaltmengsel bevat 60% Partiële recycling (PR) waarbij ten minste 30% van de nieuw toe te voegen bitumen wordt vervangen door biobased componenten. Het percentage biobased materiaal dient te worden

aangetoond met de BRL 7010. Het mengsels voldoet minimaal aan TRL-niveau 7. Mengsel A voldoet aan de eisen van productblad Biobased AC Bin-Base van moederbestek.nl.

- Biobased mengsel B is een een SMA 0/8 of 0/11 of AC 11 Surf DL-B of AC 16 DL-B.. Het asfaltmengsel bevat 30% Partiële recycling (PR) waarbij 30% van de nieuw toe te voegen bitumen wordt vervangen door biobased componenten. Het percentage biobased materiaal dient te worden aangetoond met de BRL 7010. Het mengsel voldoet minimaal aan TRL-niveau 7. Mengsel B voldoet aan de eisen van productblad Biobased SMA 8-11 of biobased AC Surf van moederbestek.nl.

U neemt in uw plan van aanpak per mengsel een beschrijving op waarbij u per mengsel ingaat op onderstaande beoordelingsaspecten. Naast deze beoordelingsaspecten geeft u de MKI-waarde (fase A1 t/m A5) van de mengsels en de kosten voor het leveren en aanbrengen per ton asfalt. (*Uitgangspunt: minimale afname van > 100 ton met een aanlegbreedte van >2,5 meter*). Uw inschrijfprijs per ton is gekoppeld aan de voorwaarden conform bepaling 01 21 10 van het bestek en worden geïndexeerd op basis van CBS-prijsindexcijfers.

De inschrijver verstrekt de noodzakelijke gegevens t.b.v. het proeftuinproject aan Bouwcirculair conform het protocolblad proeftuinproject (Protocol monitoring proeftuinprojecten v2.1- 23-9-2021 (bouwcirculair.nl)

Relatie met bestek
De in gunningscriterium 2 opgevoerde mengsels zijn **NIET** gekoppeld aan de asfaltmengsels opgenomen in deel 2.2 van de; “2026-05 Groot Onderhoud Asfalt Verhardingen 2027-2030”. Bij de beoordeling van Gunningscriterium 2 is het van belang direct inzicht te hebben in de kosten om een afweging te maken tussen kwaliteit, duurzaamheid en kosten.

Verplichtingen opdrachtgever
De opdrachtgever is niet verplicht om de aangeboden biobased asfaltmengels toe te passen maar is daartoe gerechtigd. De gemeente Zwolle heeft de intentie om het proeftuinproject uit te voeren maar kan bij onvoldoende vertrouwen in het plan van aanpak en/of de aangeboden asfaltmengsels besluiten om geen gebruik te maken van de biobased mengsels. Aannemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van diensten i.r.t. gunningscriterium 2.

Beoordeling

Beoordeling asfaltmengsels
De biobased mengsels inclusief plan van aanpak worden met één totaalscore beoordeeld. De mengsels worden hierbij beoordeeld op de mate van circulariteit *(bij aanleg en verwijderen)*, duurzaam materiaalgebruik, duurzame productie en levensduur. De biobased mengsels worden beoordeeld op:

- Circulariteit, aandeel en herkomst biobased bindmiddel, CO2-uitstoot bij productie en aanleg, levensduur en MKI-waarde. Tevens wordt gelet op het productieproces en verwerkbaarheid. De gemeente vindt bij de beoordeling belangrijk dat een juiste balans tussen duurzaamheid, zo goed mogelijk aantoonbare levensduur en goede verwerkbaarheid wordt gerealiseerd. Dit kan met in de praktijk bewezen asfaltmengsels. Echter omdat veel innovatieve mengsels zich waarschijnlijk nog niet in de praktijk hebben bewezen, vindt de gemeente het de beoordeling belangrijk dat gedegen onderzoek en toetsing is uitgevoerd op de asfaltmengels. Het doorlopen innovatie traject (TRL stappen 1-9) dient voldoende vertrouwen te geven voor toepassing van het mengsel in de praktijk.

- Het door u aangeboden biobased mengsel mag niet leiden tot significant hogere kosten voor de gemeente. *(de gemeente Zwolle is op de hoogte van de hogere kosten voor biobased asfaltmengsels, maar verwacht wel een marktconforme prijs voor de toe te passen mengsels)*

Indien u een pilotproject heeft waar uw biobased asfaltmengel(s) is/zijn toegepast, dan dient u dit project, de opdrachtgever, de aanlegperiode, contactpersoon en -gegevens te benoemen.

Overige beoordelingsaspecten
Het plan van aanpak wordt beoordeeld op de volgende punten:

- In hoeverre het plan van aanpak concreet, eenduidig is opgesteld en in hoge mate is onderbouwd
- In hoeverre uw plan van aanpak en stappenplan duidelijk zijn omschreven en vertrouwen bieden in een goede uitvoering en monitoring van het project
- In hoeverre de risico's van het proeftuinproject inzichtelijk zijn gemaakt en worden beheerst.
- In hoeverre in het plan van aanpak uw rol als opdrachtnemer proactief is neergezet en voldoende vertrouwen geeft in daadwerkelijke realisatie van het proefproject.

Disclaimer
De gemeente kan het alternatieve biobased asfaltmengsel geheel vrijblijvend toepassen. Er is geen afnameverplichting. In het kader van de duurzame doelstellingen van de gemeente Zwolle is de gemeente wel voornemend om biobased asfalt toe te passen

Voor het toekennen van het cijfer en de bijbehorende punten wordt de onderstaande puntenschaal gehanteerd. Hierbij geldt dat één totaalscore wordt toegekend voor beide asfaltmengsels tezamen. De fictieve korting voor dit onderdeel (F2) wordt lineair bepaald o.b.v. het maximaal te behalen punten. Hiervoor is onderstaande formule van toepassing:

Behaalde fictieve korting = F2 * aantal totaal bepaalde punten/ maximaal te behalen punten

Cijfer	Waardering/indicatieve beschrijving beoordelingsaspecten	Punten
5	• De door u aangeboden mengsels betreffen duurzame biobased mengsels vanwege een zeer hoge mate van duurzaam biobased materiaalgebruik, CO2-reductie, en/of duurzame productie en/of levensduur. • De door u verstrekte informatie is zeer concreet, eenduidig en in hoge mate goed onderbouwd. • Uw plan van aanpak en stappenplan zijn zeer duidelijk omschreven, proactief en biedt zeer hoog vertrouwen in een goede uitvoering en monitoring van het project • In uw plan van aanpak zijn de risico's van het proeftuinproject zeer goed omschreven en zijn zeer goede beheersmaatregelen opgenomen. • De meerkosten wegen zeer goed op tegen de meerwaarde die de mengsels bieden.	100
4	• De door u aangeboden mengsels betreffen duurzame biobased mengsels vanwege een ruim voldoende mate van duurzaam biobased materiaalgebruik, CO2-reductie, en/of duurzame productie en/of levensduur. • De door u verstrekte informatie is concreet, eenduidig en ruim voldoende onderbouwd.	75

Cijfer	Waardering/indicatieve beschrijving beoordelingsaspecten	Punten
	• Uw plan van aanpak en stappenplan zijn ruim voldoende (proactief) omschreven en biedt ruim voldoende vertrouwen in een goede uitvoering en monitoring van het project • In uw plan van aanpak zijn de risico's van het proeftuinproject ruim voldoende omschreven en zijn ruim voldoende beheersmaatregelen opgenomen. • De meerkosten wegen goed op tegen de meerwaarde die de mengsels bieden.	
3	• De door u aangeboden mengsels betreffen duurzame biobased mengsels met een voldoende mate van duurzaam biobased materiaalgebruik, CO2-reductie, en/of duurzame productie en/of levensduur. • De door u verstrekte informatie is concreet, eenduidig en voldoende (proactief) onderbouwd. • Uw plan van aanpak en stappenplan zijn voldoende omschreven en biedt voldoende vertrouwen in een goede uitvoering en monitoring van het project • In uw plan van aanpak zijn de risico's van het proeftuinproject voldoende omschreven en zijn voldoende beheersmaatregelen opgenomen. • De meerkosten wegen enigzins op tegen de meerwaarde die de mengsels bieden.	50
2	• De door u aangeboden mengsels betreffen beperkt duurzame biobased mengsels met een matige mate van duurzaam biobased materiaalgebruik, CO2 reductie, en/of duurzame productie en/of levensduur. • De door u verstrekte informatie is onvoldoende concreet, eenduidig en onvoldoende (proactief) onderbouwd. • Uw plan van aanpak en stappenplan zijn onvoldoende omschreven en biedt onvoldoende vertrouwen in een goede uitvoering en monitoring van het project • In uw plan van aanpak zijn de risico's van het proeftuin proeftuinproject onvoldoende omschreven en zijn onvoldoende beheersmaatregelen opgenomen. • De meerkosten wegen nauwelijks op tegen de meerwaarde die de mengsels bieden.	25
1	• De door u aangeboden mengsels zijn beperkt biobased mengsels met een onvoldoende mate van duurzaam biobased materiaalgebruik, CO2-reductie, en/of duurzame productie en/of levensduur. • De door u verstrekte informatie is onvoldoende concreet, eenduidig en onvoldoende onderbouwd. • Uw plan van aanpak en stappenplan zijn onvoldoende omschreven niet proactief en biedt geen vertrouwen in een goede uitvoering en monitoring van het project • In uw plan van aanpak zijn de risico's van het proeftuinproject onvoldoende omschreven en zijn onvoldoende beheersmaatregelen opgenomen. • De meerkosten wegen niet op tegen de meerwaarde die de mengsels bieden.	0

Er wordt één totaalbeoordeling gegeven voor het plan van aanpak met de aangeboden asfaltmengsels.

Beoordeling voorbeeld (fictieve waarden)

Inschrijver A heeft een plan van aanpak ingediend die is beoordeeld met een cijfer 4:

Beoordeling	***Cijfer***	***Punten***
Plan van aanpak	*4*	*75*

*Behaalde fictieve korting = € 400.000 * 75 / 100 = € 300.000,--*

Inschrijver A behaalt voor dit onderdeel € 300.000 fictieve korting waar maximaal € 400.000 was te behalen.

Gunningscriterium 3: Schone voer- en werktuigen

Beschrijving
Zwolle wil een gezonde stad zijn. Een gezonde stad betekent voor de gemeente onder andere een stad met een lage milieubelasting, zowel ten aanzien van klimaat als luchtkwaliteit. De gemeente wil de emissie van voertuigen en mobiele werktuigen, die voor dit werk worden ingezet daarom zoveel mogelijk beperken. In artikel 01.36.01 van hoofdstuk 3 van de RAW-raamovereenkomst zijn de minimumeisen opgenomen ten aanzien van de in te zetten voertuigen en mobiele werktuigen. Naarmate inschrijvers meer schoner materieel en voertuigen inzetten, ontvangen zijn een hogere score op dit gunningcriterium.

Doelstelling
De gemeente wil de uitstoot van voertuigen en mobiele werktuigen, die nodig zijn voor de onderhoudswerkzaamheden aan asfaltverhardingen, zoveel mogelijk beperken door het inzetten van zoveel mogelijk schone voertuigen en schone mobiele werktuigen.

Te verstrekken gegevens
Bij uw inschrijving verstrekt u een opgave (in het document Invulformulier ‘Schone voer- en werktuigen’- bijlage M) van de percentages van de door u op dit werk in te zetten mobiele werktuigen en voertuigen.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:
- Beschouwd worden de volgende door u in te zetten mobiele werktuigen en voertuigen:
    a. Freesmachines;
    b. Asfaltafwerkmachines;
    c. Walsen;
    d. Veegzuigwagen,
    e. Vrachtauto’s (categorie N3), benodigd voor het transport van asfalt (zowel aanvoer van door u aan te brengen nieuw asfalt als afvoer van door u te verwijderen asfalt).
- U geeft op het invulformulier aan welk percentage van de opdracht u uitvoert met een mobiel werktuig/voertuig conform de gekozen emissienorm. Het totaal percentage per subcriterium moet 100% zijn. Als het totaalpercentage van een subcriterium geen 100% is dan ontvangt u op het betreffende subcriterium geen punten.
- Het percentage inzet moet gebaseerd zijn op het geschatte gebruik (totaal aantal draaiuren voor freesmachine, asfaltwerkmachine, wals, veegzuigwagen en aantal km’s voor vrachtwagens) van alle door u in te zetten mobiele werktuigen/voertuigen die binnen de scope van dit gunningscriterium uitgevraagd worden. Als u bijvoorbeeld invult dat u voor 25% van de opdracht gebruik maakt van een asfaltspreidmachine met emissienorm Stage IV, dan geldt als uitvoeringseis voor het totaal aan deelopdrachten gedurende het contractjaar dat u bij minimaal 25% van de totale draaiuren van alle in te zetten asfaltafwerkmachines gebruik maakt van een asfaltafwerkmachine die ten minste voldoen aan emissienorm Stage IV. Het heeft de voorkeur van de gemeente om het duurzamere materieel in te zetten in de drukbevolkte gebieden, zodat de impact van dit type materieel het grootste is.
- Kunt u een lagere emissiecategorie realiseren op kleiner materiaal zoals bijvoorbeeld kleinere freesmachines dan kunt op basis van de fictieve hoeveelheden in het bestek en de gekozen staffeling goed inschatten welk percentage van de werkzaamheden met deze machine kunnen worden uitgevoerd.
- De (meer)kosten voor de inzet van de schone werk- en voertuigen dienen te zijn inbegrepen in de eenheidsprijzen van de bestekposten waarvoor deze voertuigen worden ingezet. Er vindt geen aparte verrekening plaats. Schrijft u bijvoorbeeld in met een geheel emissieloze asfaltspreidmachine en emissieloze vrachtwagens dan dienen de kosten voor dit materieel bijvoorbeeld te zijn inbegrepen in alle leveren en aanbrengposten voor asfalt en stortkosten voor

(frees)asfalt. De inzet van het schone materieel dient tevens te zijn opgenomen in de open begroting.

- Het inzetten van onderaannemers is geen reden om af te mogen wijken van bovenstaande uitvoeringseis en uw inschrijving.
- De in het bestek opgenomen hoeveelheden betreffen fictieve hoeveelheden. In de praktijk zal hier altijd in zekere mate van worden afgeweken. Deze afwijking is geen reden om af te wijken van bovenstaande uitvoeringseis en uw inschrijving.
- U draagt er zorg voor dat u, tijdens de uitvoeringsfase van deelopdrachten, altijd aan de directievoerder van de gemeente een overzicht kan verstrekken van de mobiele werktuigen/voertuigen die voor de deelopdracht ingezet worden. Op dit overzicht is minimaal vermeld het type werktuig/voertuig, het vermogen en het Product Identificatie Nummer (PIN) en de typegoedkeuring(spapieren) op basis waarvan de voor het werktuig/voertuig geldende emissienorm te herleiden is.
- **Typegoedkeuring**: De in te zetten mobiele werktuigen en voertuigen moeten zijn voorzien van een typegoedkeuring als bedoeld in de geldende Europese richtlijnen/verordeningen.
- **Eigendomsbewijs**: Het materieel dient in eigendom te zijn OF:
- **Inzet materieel leasemaatschappij of verhuurbedrijf**: U mag ook materieel van een leasemaatschappijen en/of verhuurbedrijven inzetten;
- **Overzicht beschikbaar materieel:** U dient bij inschrijving een overzicht van het beschikbaar en toe te passen materieel in. U vermeld de volgende gegevens van het beschikbare materieel:
- Soort voertuig;
- Type emissie;
- Fabrikant en type;
- Het kenteken (indien beschikbaar);
- Het laadvermogen, de emissie- of fasenorm;
- Het bouwjaar of vermogen;
- Eigendom of beroep op derden inclusief naam van de derde.
    - **Daadwerkelijke inzet opgegeven materieel**: De opgegeven transportvoertuigen en bouwmachines moeten aanwezig zijn op de werklocatie en ook daadwerkelijk ingezet worden;
    - **Inzet schoner materieel, dan opgegeven**: Schoner materieel dan het opgegeven materieel, mag te allen tijde ingezet worden;
    - **Inzet onderaannemer**: Opdrachtnemer kan onderaannemers inzetten, mits de opdrachtnemer zijn ingevulde percentages behaald. De inzet van het materieel van de onderaannemers moet ook voldoen aan de in dit document gestelde eisen.
    - Materieel in eigendom, lease- of huurmaterieel en materieel van onderaannemers of derden is toegestaan, mits de beschikbaarheid tijdens de uitvoeringsperiode aannemelijk wordt gemaakt. De inzet moet voldoen aan de aangeboden percentages en emissiecategorieën. Bij inzet door derden is een beschikbaarheidsverklaring of gelijkwaardig bewijs vereist.

U toont gedurende de looptijd van de raamovereenkomst (inclusief eventuele verlengingen) aan dat u voldoet aan de door u bij inschrijving opgegeven percentages. Aantoning vindt plaats door periodieke rapportage. Op basis van deze rapportage controleert de gemeente Zwolle, steekproefsgewijs in het werk, of wordt voldaan aan de afgesproken maatregelen. Verder geldt:

1. **Registratie schoon materieel met voortgangsrapportage**: U dient de "*Registratie schoon materieel"* in te vullen en periodiek bij de voortgangsrapportage aan te leveren. Deze registratie moet op elk moment een actueel inzicht geven aan de gemeente of de door u bij inschrijving opgegeven percentages behaald worden.
2. **Te allen tijde te verstrekken**: De registratie is onderdeel van de voortgangsrapportage, maar kan op verzoek van de gemeente te allen tijde verstrekt worden opdracht.

3. **Alle materieel inzet opgeven**: U dient al het ingezette materieel op te geven. Inclusief het overig materieel (vervuilend materieel) en/of materieel van uw onderaannemer. Zodoende kan er een percentage worden berekend hoeveel werkelijke inzet er is geweest;
4. **Overzicht tijden deelopdrachten**: U dient, tijdens de uitvoering van een deelopdracht, een overzicht te kunnen verstrekken aan de directievoerder, van het ingezette materieel. Op dit overzicht is minimaal vermeld het type voer- / werktuig, het vermogen en het Product Identificatie Nummer (PIN) en de typegoedkeuring(spapieren) op basis waarvan de voor het werktuig/voertuig geldende emissienorm te herleiden is.

Beoordeling
De minimale eisen met betrekking tot emissie van de in te zetten mobiele werktuigen en voertuigen zijn opgenomen in het RAW-bestek. Er worden alleen punten toegekend aan de inzet van motoren die minder uitstoten dan deze minimale eisen.
De score voor de inzet van werk- en voertuigen wordt bepaald door het door u ingevulde percentage te vermenigvuldigen met het aantal te behalen punten behorend bij de betreffende emissiecategorie. U kunt het totaal percentage van 100% over meerdere emissiecategorieën verdelen:

Emissiecategorie***	a) Frees-machine	b) Asfaltspreid-machine	c) Wals	d) Veegzuig-wagen	e) Vrachtauto (N3)
Emissienorm Stage III A / Euro 3	-	-	-	-	-
Emissienorm Stage III B / Euro 4	-	-	-	-	-
Emissienorm Stage IV / Euro 5	5	5	5	-	-
Emissienorm Stage IV / Euro 5 met alt. brandstof	10	10	10	-	-
Emissienorm Stage V / Euro 6	10	15	10	-	-
Emissienorm Stage V / Euro 6 met alt. brandstof	15	20	15	15	15
Emissieloos *	25	25	25	25	25
Maximaal	25	25	25	25	25

** Materieel dat volledig draait op elektriciteit of waterstof*
*** Diesel wordt als de standaard brandstof gezien voor materieel. De punten worden toegekend, wanneer er aantoonbaar minder uitstoot is ten opzichte van de strengste norm door toepassing van een duurzamere brandstof (FAME, GTL of HVO100)*
**** Stage categorie geldt voor voertuigen a t/m c. Euro categorie geldt voor voertuigen d en e.*

De fictieve korting voor dit onderdeel (F3) wordt lineair bepaald o.b.v. het maximaal te behalen punten voor al het materieel tezamen. Hiervoor is onderstaande formule van toepassing:

Behaalde fictieve korting = F3 * aantal totaal bepaalde punten/ maximaal te behalen punten

Rekenvoorbeeld

Op basis van de besteksposten in de RAW-raamovereenkomst wordt een inschatting gemaakt van het benodigde materieel per type werktuig. In dit voorbeeld is de inschatting ingevuld voor asfaltspreidmachines (sub b).

Inschrijver A hanteert de volgende verdeling voor asfaltspreidmachines (sub b):

- Machine met emissienorm Stage III B: 20% van het totaal aantal draaiuren
- Machine met Stage V alternatieve brandstof: 80% van het totaal aantal draaiuren

Op basis van deze opgave worden de behaalde punten als volgt berekend:

Emissienorm	Opgave	Punten	Score
Stage IIIA	0%	0	0
Stage IIIB	20%	0	0
Stage IV	0%	0	0
Stage V alt brandstof	80%	20	16
Totaal:	**100%**		
Totaal behaalde punten op dit subcriterium:			**16 punten**

Inschrijver A behaalt voor dit subonderdeel 16 punten waar maximaal 25 punten zijn te verdienen. Het maximale aantal punten voor het volledige criterium is 125 punten waarbij de fictieve korting € 600.000,-- is. Dit betekent dat per punt de fictieve korting € 4.800,-- is en dat de behaalde fictieve korting voor dit subonderdeel € 76.800,-- is.

BIJLAGE K - Begrippenlijst Aanbestedingen Ons

In de aanbestedingsstukken worden de navolgende begrippen met een hoofdletter gebruikt:

- De in de Aanbestedingswet gedefinieerde begrippen;
- De in deze lijst gedefinieerde begrippen.

Aanbestedingswet (Aw 2012)
Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen (Aanbestedingswet 2012).

Acceptatie
De goedkeuring door Opdrachtgever van (onderdelen van) de overeengekomen dienstverlening.

Acceptatieprocedure
Het proces waarin Opdrachtgever controleert of de uitgevoerde dienstverlening aan alle gestelde eisen voldoet, alvorens hij overgaat tot eventuele Acceptatie.

Beschrijvend document
Gehele document van Aanbestedende dienst op basis waarvan de Inschrijvers worden uitgenodigd om een Inschrijving uit te brengen (totaal van informatie met betrekking tot deze aanbesteding op TenderNed).

Bijlagen
Aanhangsels bij de (Raam)Overeenkomst, die integraal deel uitmaken van de (Raam)Overeenkomst. Onder meer, doch niet uitsluitend, SLA's, addenda en de van toepassing zijnde inkoopvoorwaarden.

Combinatie
Een samenwerkingsverband van Ondernemers, als bedoeld in artikel 2.52 Aanbestedingswet, die gezamenlijk een Inschrijving doet. Hier wordt dus ***niet*** bedoeld een hoofdaannemer met één of meer onderaannemers.

Gegadigde
Een Ondernemer die naar aanleiding van een aankondiging een verzoek tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure heeft gedaan.

Hulppersonen
Personen, niet in dienst van Opdrachtnemer, die Opdrachtnemer inhuurt ter uitoefening van de Overeenkomst.

Inschrijving
Het geheel van alle gevraagde informatie zoals door Aanbestedende dienst in het Beschrijvend document is gevraagd en door Inschrijver bij Aanbestedende dienst is ingediend in TenderNed.

Minicompetitie
Nieuwe oproep tot mededinging voor een Nadere opdracht/Nadere overeenkomst aan Opdrachtnemers binnen de Raamovereenkomst.

Nadere offerte
Een door een Opdrachtnemer, indien daarmee binnen de kaders van een Europese aanbesteding een Raamovereenkomst is gesloten, ingediende aanbieding op de door Aanbestedende dienst verzonden Nadere offerteaanvraag

Nadere offerteaanvraag
Een door Aanbestedende dienst opgestelde offerteaanvraag als bedoeld in een Raamovereenkomst.

Nadere opdracht
Een opdracht onder een Raamovereenkomst, ook wel Nadere overeenkomst.

Nota van Inlichtingen (Nvl)
Document waarin de vragen van Gegadigden/Inschrijvers en de antwoorden van Aanbestedende dienst daarop zijn opgenomen, alsmede eventuele wijzigingen van het Beschrijvend document en de daarbij behorende bijlagen.

Onderneming
De inschrijvende rechtspersoon, maar ook alle (rechts)personen waarmee een juridisch, economisch en/of fiscaal verband bestaat of een eenheid wordt gevormd of tot hetzelfde concern behoren. Er is sprake van een concern wanneer een aantal Ondernemingen onder een gemeenschappelijke leiding staat en als eenheid optreedt.

Opdrachtgever
De Aanbestedende dienst(en) met wie de Ondernemer de Overeenkomst sluit.

Opdrachtnemer
Een Ondernemer met wie de Aanbestedende dienst(en) de Overeenkomst sluit(en).

RAW-raamovereenkomst
Het document, inclusief haar Bijlagen, waarin de afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer schriftelijk zijn vastgelegd en door partijen zijn ondertekend, ook wel bestek.

TenderNed
Voor deze aanbesteding is gebruikgemaakt van het digitale aanbestedingsplatform van TenderNed. Op dit platform is het totaal van informatie ten behoeve van deze aanbesteding beschikbaar.

BIJLAGE L - Invulformulier ‘Milieuprestatie asfaltmengsels’

RAW-raamovereenkomst onderhoud asfaltverharding 2027-2030
Kenmerk: 2026-005

Naam onderneming: ……

verklaart gedurende de looptijd van de raamovereenkomst te voldoen aan de minimale milieuprestatie,uitgedrukt in (MKI) Euro en afgerond op twee decimalen, van de asfaltmengsels volgens de opgave in onderstaande tabel.

Opgave milieuprestatie

Asfaltmengsel	Maximale MKI
Mengsel 1: AC 16 Bind TL-C (maximaal 70% PR)	€…..……,…….
Mengsel 2: AC 11 Surf DL-C (maximaal 50% PR)	€……..……,…….
Mengsel 3: SMA 11 (geen PR toegestaan)	€……..….,…….
Mengsel 4: SMA 11 (maximaal 30% PR)	€……..….,…….

Ondertekening inschrijver

Naam: ……

Plaats: ……

Datum: ……

Handtekening: ……

BIJLAGE M - Invulformulier ‘Schone voer- en werktuigen’

RAW-raamovereenkomst onderhoud asfaltverharding 2027-2030
Kenmerk: 2026-005

Naam onderneming: ……

verklaart gedurende de looptijd van de raamovereenkomst gebruik te maken van voertuigen en mobiele werktuigen waarbij minimaal zal worden voldaan aan de in onderstaande tabellen geparafeerde percentages inzet.

Opgave percentages geldend voor de gehele contractduur incl. verlengingen (2027-2030)

a. Freesmachine

Emissiecategorie	**Punten**	**Percentage**
Emissienorm Stage III A	0	…….%
Emissienorm Stage III B	0	…….%
Emissienorm Stage IV	5	…….%
Emissienorm Stage IV alternatieve brandstof	10	…….%
Emissienorm Stage V	10	…….%
Emissienorm Stage V alternatieve brandstof	15	…….%
Emissieloos	25	…….%
Totaal		100%

b. Asfaltafwerkmachine

Emissiecategorie	**Punten**	**Percentage**
Emissienorm Stage III A	0	…….%
Emissienorm Stage III B	0	…….%
Emissienorm Stage IV	5	…….%
Emissienorm Stage IV alternatieve brandstof	10	…….%
Emissienorm Stage V	15	…….%
Emissienorm Stage V alternatieve brandstof	20	…….%
Emissieloos	25	…….%
Totaal		100%

c. Wals

Emissiecategorie	**Punten**	**Percentage**
Emissienorm Stage III A	0	…….%
Emissienorm Stage III B	0	…….%
Emissienorm Stage IV	5	…….%
Emissienorm Stage IV alternatieve brandstof	10	…….%
Emissienorm Stage V	10	…….%
Emissienorm Stage V alternatieve brandstof	15	…….%
Emissieloos	25	…….%
Totaal		100%

d. Veegzuigwagen

Emissiecategorie	Punten	Percentage
Emissienorm Euro 3	0	……..%
Emissienorm Euro 4	0	……..%
Emissienorm Euro 5	0	……..%
Emissienorm Euro 5 met alternatieve brandstof	0	……..%
Emissienorm Euro 6	0	……..%
Emissienorm Euro 6 met alternatieve brandstof	15	……..%
Emissieloos	25	……..%
Totaal		100%

e. Vrachtauto (N3)

Emissiecategorie	Punten	Percentage
Emissienorm Euro 3	0	……..%
Emissienorm Euro 4	0	……..%
Emissienorm Euro 5	0	……..%
Emissienorm Euro 5 met alternatieve brandstof	0	……..%
Emissienorm Euro 6	0	……..%
Emissienorm Euro 6 met alternatieve brandstof	15	……..%
Emissieloos	25	……..%
Totaal		100%

Ondertekening inschrijver

Naam: ……

Plaats: ……

Datum: ……

Handtekening: ……

BIJLAGE N – Verklaring Russische partijen

RAW-raamovereenkomst onderhoud asfaltverharding 2027-2030
Kenmerk: 2026-005

Naam bedrijf	**:**
Adres	**:**
Postcode en plaats	**:**
Aanbesteding	**:**

Hierbij verklaar ik naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze overeenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 over de beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Ik verklaar in het bijzonder dat:

a) De opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van ons consortium[4]) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts)personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet zijn gevestigd in Rusland;
b) De opdrachtnemer die ik vertegenwoordig (en de bedrijven die een onderdeel zijn van ons consortium) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
c) Noch ik noch de onderneming die ik vertegenwoordig een (rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);
d) Er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de opdrachtnemer die ik vertegenwoordig én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij zich een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.

De rechtsgeldige ondertekening van het UEA wordt door de Aanbestedende dienst gezien als rechtsgeldige ondertekening van dit document.

[4] Als er sprake is van een combinatie, moeten alle deelnemers in de combinatie (de combinanten) deze verklaring invullen.