Bijlage 1 Gunningsmethodiek en gunningscriteria

1. Gunningsmethodiek en gunningscriteria

In dit hoofdstuk zijn de gunningsmethodiek, de (sub)gunningscriteria en de inschrijvingsvoorschriften die van toepassing zijn op deze aanbesteding uitgewerkt.

1.1 Inleiding

Aan de hand van de subgunningscriteria beoordeelt de TU Delft uw Inschrijving voor deze aanbesteding. Het doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane Inschrijvingen om tot de uiteindelijke gunning(skeuze) te komen.

1.2 Gunningsmethodiek

De gunningsmethodiek van deze aanbesteding is de gewogen factor methode. Voor de beoordeling van de aanbesteding geldt dat het onderdeel ‘kwaliteit’ voor 100% meeweegt. Het maximale aantal te behalen punten voor ‘kwaliteit’ is daarmee in totaal 1.000 punten. Voor de gunning wordt de volgende weging gehanteerd.

Onderdeel	**Subgunningscriterium**	**Wegingsfactor**	**Maximaal aantal te behalen punten**
Kwaliteit	1. Kwaliteit en geschiktheid van de financiële professionals	50	500
	2. Ontwikkeling, innovatie en toekomstbestendigheid	40	400
	3. Bijdrage aan duurzaamheid en Social Return (SROI)	10	100
Totaal		**100**	**1.000**

1.3 Subgunningscriteria kwaliteit

Subgunningscriterium 1: Kwaliteit en geschiktheid van de financiële professionals	
Inleiding	TU Delft zoekt Opdrachtnemers die in staat zijn ervaren financiële professionals te leveren die beschikken over aantoonbare vakkennis, relevante werkervaring en actuele kennis van ontwikkelingen binnen het financiële vakgebied. De TU Delft hecht waarde aan professionals die zelfstandig inzetbaar zijn, zich snel kunnen aanpassen aan een nieuwe omgeving, professioneel handelen en vanuit hun ervaring en achtergrond nieuwe inzichten en een frisse blik meebrengen. De TU Delft zoekt nadrukkelijk niet uitsluitend kandidaten met ervaring binnen de publieke sector.
Vraagstelling / doelstelling	Beschrijf hoe u waarborgt dat u kwalitatief hoogwaardige financiële professionals levert voor de functies en expertisegebieden binnen de scope van deze aanbesteding. Dit gaat over uw strategie als Opdrachtnemer, waarbij u financiële professionals tijdig kunt aanbieden op het vereiste niveau, voor de te verwachten nadere uitvragen. Ga daarbij ten minste in op: • de wijze waarop u kandidaten selecteert op inhoudelijke vakkennis, relevante werkervaring en professionele vaardigheden; • hoe u borgt dat kandidaten voldoende zelfstandig, taakvolwassen en snel inzetbaar zijn; • hoe u beoordeelt of kandidaten beschikken over de juiste vakinhoudelijke benodigde kennis en ervaring en actuele kennis van financiële wet- en regelgeving; • hoe u kandidaten selecteert die beschikken over verandervermogen, organisatiesensitiviteit en een proactieve houding; • hoe u borgt dat kandidaten nieuwe inzichten, verbetervoorstellen en een frisse blik kunnen toevoegen aan de organisatie; • hoe u de kwaliteit van kandidaten monitort, evalueert en indien nodig verbetert.
Wijze van beoordelen	De beantwoording wordt beoordeeld op: • De mate waarin inzicht verschaft wordt in de te verwachten kwaliteit van dienstverlening vanuit aansluiting bij de TU Delft en de context van de opdracht. • De mate waarin de beantwoording SMART is uitgewerkt. De TU Delft beoordeelt het totaalbeeld.
Vormvereiste	Voor de beantwoording mag Inschrijver maximaal drie (3) pagina's A4 gebruiken.
Maximaal te behalen aantal punten	500

Subgunningscriterium 2: Ontwikkeling, innovatie en toekomstbestendigheid	
Inleiding	Het financiële vakgebied ontwikkelt zich in hoog tempo. Digitalisering, automatisering, data-analyse, artificial intelligence (AI), ERP-systemen zoals Oracle en nieuwe vormen van managementinformatie hebben invloed op de werkzaamheden binnen de Directie Finance. TU Delft zoekt Opdrachtnemers die deze ontwikkelingen actief volgen, vertalen naar hun dienstverlening en beschikken over kandidaten die voorbereid zijn op de financiële functie van de toekomst.
Vraagstelling / doelstelling	Beschrijf hoe uw organisatie invulling geeft aan kennisontwikkeling, innovatie en toekomstbestendige dienstverlening binnen het financiële domein. Ga daarbij ten minste in op: • Hoe u ontwikkelingen binnen het financiële vakgebied monitort en vertaalt naar uw dienstverlening binnen deze Opdracht; • Hoe u kandidaten opleidt en ontwikkelt op het gebied van digitalisering, data-analyse, procesoptimalisatie en AI; • Hoe u kennis van moderne ERP-omgevingen, waaronder Oracle of vergelijkbare systemen, versterkt; • Hoe u kandidaten voorbereidt op veranderopgaven en digitale transformaties; • Hoe u de TU Delft proactief informeert over relevante marktontwikkelingen en innovaties; • Welke concrete voorbeelden u kunt geven van innovaties die aantoonbaar hebben geleid tot verbeteringen bij opdrachtgevers.
Wijze van beoordelen	De beantwoording van Inschrijver wordt beoordeeld op: • Concreetheid en aantoonbaarheid; • Mate van innovatiekracht; • Toepasbaarheid voor TU Delft; • SMART-uitwerking. De TU Delft beoordeelt het totaalbeeld dat uit de beantwoording naar voren komt.
Vormvereiste	Voor de beantwoording mag Inschrijver maximaal drie (3) pagina's A4. gebruiken.
Maximaal te behalen aantal punten	400

Subgunningscriterium 3: Bijdrage aan duurzaamheid en Social Return On Investment (SROI)	
Inleiding	TU Delft streeft naar duurzame en maatschappelijk verantwoorde bedrijfsvoering. Binnen deze aanbesteding verwacht TU Delft van Opdrachtnemers binnen hun eigen bedrijfsvoering of binnen de Opdracht een aantoonbare bijdrage aan zowel duurzaamheid als Social Return on Investment (SROI), passend bij de aard van de Opdracht en de arbeidsmarkt voor financieel personeel. Aangezien het gaat om specialistische functies binnen het financiële domein, staat TU Delft open voor maatwerkoplossingen die aantoonbaar bijdragen aan de maatschappelijke doelstellingen van de TU Delft.
Vraagstelling / doelstelling	Beschrijf op welke wijze u gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst invulling geeft aan duurzaamheid en SROI. **Onderdeel A - Social Return** Beschrijf: 1. Welke concrete SROI-activiteiten u gedurende de Raamovereenkomst gaat realiseren; 2. Hoe deze activiteiten bijdragen aan de doelstellingen van TU Delft op het gebied van inclusiviteit, participatie en ontwikkeling van talent; 3. Op welke wijze u kandidaten uit de doelgroep werft, begeleidt en ontwikkelt; 4. Hoe u de voortgang meetbaar maakt en rapporteert; 5. Welke resultaten u verwacht te behalen gedurende de contractperiode en welke KPI u hier concreet voor voorstelt (ga hierbij in op een uitwerking van de te behalen norm en de wijze en frequentie van het meten); 6. Relevante praktijkvoorbeelden van vergelijkbare SROI-initiatieven binnen uw organisatie. SROI-activiteiten hoeven niet uitsluitend plaats te vinden binnen de uitvoering van de onderhavige Opdracht, mits deze activiteiten aantoonbaar bijdragen aan de doelstellingen zoals omschreven in deze aanbesteding. **Onderdeel B – Duurzaamheid** Beschrijf: • Uw bijdrage aan duurzame inzetbaarheid van personeel (opleidingen, vitaliteit, inclusiviteit); • Maatregelen gericht op CO_2-reductie en milieubelasting (bijvoorbeeld reisbewegingen, digitalisering) in uw eigen bedrijfsvoering; • Hoe u duurzaamheid integreert in uw dienstverlening en samenwerking met de TU Delft; • Hoe u de voortgang en impact van uw duurzaamheidsmaatregelen inzichtelijk maakt.
Wijze van beoordelen	De beantwoording wordt beoordeeld op: • De mate waarin de activiteiten aansluiten bij de ambities van de TU Delft; • De SMART-uitwerking van de aangeboden aanpak. TU Delft beoordeelt het totaalbeeld.
Vormvereiste	Voor de beantwoording mag Inschrijver maximaal twee (2) pagina's A4 gebruiken.
Maximaal te behalen aantal punten	100

1.4 Inschrijvingsvoorschriften

Inschrijvingsvoorschriften voor de beantwoording van de subgunningscriteria:

- De Inschrijver geeft per subgunningscriterium het verlangde antwoord en houdt hierbij de volgorde aan waarin deze zijn gesteld.
- De Inschrijver moet gebruik maken van lettergrootte 10.
- De beantwoording (inclusief bijlagen) overschrijdt niet het maximaal toegestane aantal pagina's. Pagina's die het maximumaantal overschrijden worden niet beoordeeld.
- De Inschrijver dient met de beantwoording van de subgunningscriteria rekening te houden met alle informatie uit deze Aanbestedingsleidraad met bijbehorende stukken.
- De Inschrijver dient onder geen beding prijzen of alles wat ermee samenhangt in de beantwoording op te nemen.
- Eventuele verwijzingen naar externe documenten of websites zijn niet toegestaan en worden niet meegenomen in de beoordeling.

1.5 Beoordelingsmethodiek

De beoordeling van het onderdeel 'kwaliteit' geschiedt door individuele beoordelaars op strikt persoonlijke basis, zonder onderling overleg of afstemming. Zij houden zich aan de algemene aanwijzingen in het beoordelingsprotocol ten einde de hoogste mate van objectiviteit te bereiken.
De beoordelingscommissie bestaat uit vertegenwoordigers met verschillende expertises vanuit HR en Finance.

Met inachtneming van de criteria in paragraaf 1.3 van dit document worden per subgunningscriterium punten toegekend volgens onderstaand schema voor 'puntentoekenning' (de beoordelingssystematiek).

Schema van puntentoekenning	
Punten	**Toelichting**
0	Nihil score. De Inschrijver geeft naar het oordeel van de beoordelaar geen antwoord op het subgunningscriterium of heeft het subgunningscriterium geheel overgeslagen.
4	Naar het oordeel van de beoordelaar gaat de Inschrijver onvoldoende inhoudelijk-relevant in op de gevraagde onderdelen en aspecten. Inschrijver houdt onvoldoende rekening met de gestelde uitgangspunten van deze aanbesteding. Aansluiting op de subgunningscriteria van de TU Delft is onvoldoende.
6	Naar het oordeel van de beoordelaar gaat de Inschrijver voldoende maar te beperkt inhoudelijk-relevant in op de gevraagde elementen en aspecten. Inschrijver houdt voldoende, maar te beperkt rekening met de gestelde uitgangspunten van deze aanbesteding. Aansluiting op de subgunningscriteria van de TU Delft is gedeeltelijk maar voldoende.
8	Naar het oordeel van de beoordelaar gaat de Inschrijver goed inhoudelijk-relevant in op de gevraagde elementen en aspecten. Inschrijver houdt goed rekening met de gestelde uitgangspunten van deze aanbesteding. Aansluiting op de subgunningscriteria van de TU Delft is goed.
10	Naar het oordeel van de beoordelaar gaat de Inschrijver zeer goed inhoudelijk-relevant in op de gevraagde elementen en aspecten. Inschrijver houdt volledig rekening met de gestelde uitgangspunten van deze aanbesteding. Aansluiting op de subgunningscriteria van de TU Delft is zeer goed.

Onderstaand wordt de beoordelingssystematiek toegelicht:

- Elke individuele beoordelaar kent per subgunningscriterium punten toe volgens het 'Schema van puntentoekenning' en geeft daarbij een schriftelijke motivering.
- In een gezamenlijke consensusbijeenkomst van de beoordelaars (de Beoordelingscommissie), worden de individuele punten en schriftelijke motiveringen besproken. Het consensusmodel houdt in dat er vanuit de Beoordelingscommissie één puntentotaal, volgens het 'Schema van puntentoekenning' wordt toegekend.

- Het aantal gegeven punten per subgunningscriterium wordt vermenigvuldigd met de bijbehorende wegingsfactor uit het ‘Schema van wegingsfactoren’. Dit leidt per subgunningscriterium tot het totaal aantal behaalde punten. De punten per subgunningscriterium worden afgerond op één decimaal. Tevens wordt gezamenlijk de motivering vastgesteld.
- Per Inschrijving worden de punten van alle subgunningscriteria opgeteld, zodat een totaal aantal punten voor het onderdeel ‘kwaliteit’ per Inschrijver ontstaat. Het totaal aantal punten voor het onderdeel ‘kwaliteit’ wordt afgerond op hele punten.

De TU Delft communiceert bij voorlopige gunning de behaalde punten per subgunningscriterium en het totaal aan behaalde punten voor het onderdeel ‘kwaliteit’ van de Inschrijver.

- Indien Inschrijver op één van de subgunningscriteria een score van 0 behaalt, wordt de Inschrijving terzijde gelegd.
- Daarnaast geldt voor subgunningscriteria 1 en 2 een minimumeis: de beoordeling moet voor elk van deze subgunningscriteria in consensus resulteren in een cijfer 6 of hoger. Indien op één of beide subgunningscriteria een consensusscore lager dan 6 wordt behaald, wordt de Inschrijving terzijde gelegd.