Aanbestedingsprocedure: Openbare procedure	
Projectnaam	Levering en onderhoud van een 5-laser spectrale flowcytometer t.b.v. de afdelingen Immunologie en Viroscience
TenderNed-nummer	TN 621849
Auteurs	Menno van Zelm, Ruud Bollen, Esen Alatag

INHOUDSOPGAVE

Begrippenlijst 3

Hoofdstuk 1. Algemeen 4

1.1 Bedrijfsprofiel 4
1.2 Doel 4
1.3 Voorwaarden 4
1.4 Motiveringen 4
1.5 Correspondentie 5
1.6 Klachten 5
1.7 TenderNed 6

Hoofdstuk 2. Opdrachtomschrijving 7

2.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht 7
2.2 Percelen ..... **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
2.3 Contractvorm 8
2.4 Opties/herzieningsclausules [optioneel] ..... **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
2.5 Varianten ..... **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**

Hoofdstuk 3. Inschrijvingsprocedure 10

3.1 Belangrijke data 10
3.2 Inschrijving ..... **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**
3.3 Nadere inlichtingen 13
3.4 Toets uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen 14
3.5 Toets gunningscriteria 14
3.6 Gunning 14
3.8 Overige procedurevoorschriften 15

Hoofdstuk 4. UEA 19

4.1 Uitsluitingsgronden 19
4.2 Russische betrokkenheid 20
4.3 Geschiktheidseisen 20

Hoofdstuk 5. Criteria voor gunning 24

Begrippenlijst

Aanbestedingswet 2012 (Aw 2012):	De Aanbestedingswet 2012, ter implementatie van de Richtlijn 2014/23/EU, Richtlijn 2014/24/EU en Richtlijn 2014/25/EU.
UEA:	Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 2:84 Aw 2012.
Inschrijving:	De aanbieding van een ondernemer, inclusief de bijbehorende documenten, die overeenkomstig de procedurevoorschriften zoals beschreven in de Offerteleidraad is ingediend.
Inschrijver:	De ondernemer die een Inschrijving heeft ingediend.
Opdracht:	De Opdracht tot het 5 laser spectrale cytometer, zoals gepubliceerd op TenderNed op 02-11-2026 en nader omschreven in Hoofdstuk 2.
Offerteleidraad:	Dit document
Programma van Eisen en Wensen:	Het geheel van eisen waaraan de uitvoering van de Opdracht dient te voldoen en de wensen waarop de Inschrijvingen worden beoordeeld.

Hoofdstuk 1. Algemeen

1.1 Bedrijfsprofiel

Het Erasmus universitair Medisch Centrum Rotterdam (hierna: het Erasmus MC) is een academisch ziekenhuis in de zin van artikel 1.13, tweede lid, van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW), gevestigd te Dr. Molewaterplein 40, 3015 GD Rotterdam, onder KvK-nummer 24485070.

Op de site www.erasmusmc.nl/overerasmusmc/ kunt u alle relevante informatie over Erasmus MC lezen en downloaden.

Erasmus MC houdt een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure, hierna te noemen: de “Aanbesteding”. Deze aanbesteding betreft 5 – laser spectrale Cytometer, zoals nader beschreven in Hoofdstuk 2.

De aankondiging van deze aanbesteding is op 02-11-2026 gepubliceerd op TenderNed, met referentienummer: TN 621849.

1.2 Doel

Het doel van dit document, de Offerteleidraad, is het verstrekken van informatie aan geïnteresseerde ondernemers over de Opdracht, de te doorlopen Inschrijvingsprocedure (Hoofdstuk 3), en de wijze waarop de selectie (Hoofdstuk 4) en gunning plaatsvindt (**Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**).

Erasmus MC wil aan de hand van deze Offerteleidraad de Opdracht gunnen aan de inschrijver met de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding

1.3 Voorwaarden

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing.

Door indiening van uw Inschrijving aanvaardt u zonder voorbehoud alle in deze Offerteleidraad (inclusief bijlagen) en in de nota(‘s) van inlichtingen gestelde voorwaarden.

1.4 Motiveringen

1.4.1 Keuze aanbestedingsprocedure:

Erasmus MC heeft gekozen voor een openbare procedure. Aan deze keuze liggen de volgende overwegingen c.q. redenen ten grondslag:

Drempelwaarde & Omvang: De geraamde contractwaarde overschrijdt de vigerende Europese drempelwaarde voor leveringen en diensten.
Marktstructuur: De markt voor spectrale flowcytometers kent een beperkt aantal gespecialiseerde aanbieders, waardoor een voorafgaande selectiefase niet doelmatig is.
Heldere specificaties: De technische eisen zijn vooraf eenduidig vastgelegd, waardoor geïnteresseerde partijen direct een volledige inschrijving kunnen doen.

1.4.2 Eén perceel:

De Opdracht van Erasmus MC bestaat uit één geheel en is niet opgedeeld in meerdere percelen. Aan deze keuze liggen de volgende overwegingen c.q. redenen ten grondslag: Omdat de specialistische cytometer, de software en het meerjarig onderhoud een ondeelbaar technisch geheel vormen waarbij één integrale contractpartij noodzakelijk is ter borging van de systeemprestaties, garanties en operationele verantwoordelijkheid.

1.5 Correspondentie

Alle communicatie met Erasmus MC verloopt via TenderNed. Het is inschrijvers niet toegestaan om op andere wijze contact op te nemen met Erasmus MC over deze aanbestedingsprocedure. Alleen als TenderNed niet bereikbaar is, dan kan u rechtstreeks contact opnemen met de contactpersoon.

Contactpersoon	Esen Alatag
E-mailadres	e.alatag@erasmusmc.nl

1.6 Klachten

Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure kunt u richten aan de contactpersoon van Erasmus MC via TenderNed.

Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op de algemene aanbestedingsbeginselen. U dient duidelijk en gemotiveerd aan te geven op welke aspect(en) van de aanbestedingsprocedure uw klacht betrekking heeft. Uw klacht wordt behandeld door ter zake kundige functionarissen die niet betrokken zijn bij deze aanbestedingsprocedure. Erasmus MC streeft ernaar uw klacht zo spoedig mogelijk af te handelen.

1.7 TenderNed

1.7.1 Elektronische toegankelijkheid van aanbestedingsdocumenten

Erasmus MC heeft er voor gekozen om de aanbestedingsdocumenten te plaatsen op de website van TenderNed: www.tenderned.nl. (Potentiële) Inschrijvers kunnen via deze website de benodigde documenten downloaden. De publicatie van de nota('s) van inlichtingen en de aankondiging van de gegunde Opdracht vindt eveneens plaats op TenderNed. Wij willen u erop wijzen dat het raadzaam is om de attenderingsservice op TenderNed in te schakelen, zodat u automatisch een bericht ontvangt wanneer er nieuwe documenten zijn gepubliceerd.

1.7.2 Gebruik TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen servicedesk die u kunt raadplegen. Via deze servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens;
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De servicedesk is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via servicedesk@tenderned.nl. Als de servicedesk niet bereikbaar is of geen oplossing vindt, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon zoals genoemd in paragraaf 1.5.

1.7.3 e-Herkenning

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningsmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningsmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningsmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van e-Herkenning kunt u terecht op de website van TednerNed en bij de servicedesk van TenderNed.

Hoofdstuk 2. Opdrachtomschrijving

2.1 Aanleiding, aard en omvang van de Opdracht

Op de afdeling Immunologie wordt onderzoek gedaan naar de ontwikkeling van afweercellen en afweerreacties in gezonde mensen en in personen met immunologische ziektebeelden. Gedetailleerde inzichten in normale, maligne en afwijkende afweercellen zijn belangrijk voor diagnose en behandeling. Onderzoek aan de interactie tussen virussen en het afweersysteem is een belangrijk speerpunt van de afdeling Viroscience. Virale infecties, of de vaccins om deze te voorkomen, wekken een afweerreactie op die al dan niet beschermend kan zijn. Deze afweerreactie kan beschermen tegen een infectie, of tegen (ernstige) ziekte veroorzaakt door deze infectie. Als we de virus-specifieke afweer beter begrijpen, kan deze kennis worden ingezet om preventie strategieën zoals vaccins te ontwikkelen en/of te verbeteren, om zo ziekte veroorzaakt door virale infecties in de populatie te voorkomen.

De kennis over het humane afweersysteem groeit exponentieel, en daardoor wordt onderzoek aan het afweersysteem steeds complexer. Een van de belangrijkste apparaten die we gebruiken voor dit onderzoek zijn flow cytometers. Met deze apparaten kun je door lasers te richten op een stromende vloeistof waar cellen door bewegen meerdere eigenschappen van deze cellen bepalen. Deze cellen worden gemarkeerd met fluorescente antistoffen; wanneer de laser deze aanstraalt, wordt het verstrooide licht opgevangen op een detector, waardoor de expressie van moleculen op het celoppervlak van individuele cellen kan worden gemeten.

Een recente ontwikkeling op het gebied van flow cytometrie is de ontwikkeling van spectrale flow cytometers. In deze flow cytometers wordt het verstrooide licht niet meer opgevangen op een (1) detector, maar op een set van meerdere detectoren. Hierdoor meet het apparaat veel gevoeliger. Met de huidige flow cytometer op de afdeling Viroscience kunnen we 10 eigenschappen van de cel bepalen. De afdeling Immunologie heeft ook een conventionele flow cytometer en een (1) spectrale flow cytometer waarmee meer dan 40 eigenschappen op de cel kunnen worden gemeten. Op de meest moderne apparatuur loopt dit op naar ±65 eigenschappen, zonder last te hebben van achtergrond fluorescentie.

De huidige spectrale cytometer (Cytek Aurora) op de afdeling Immunologie wordt intensief gebruikt en er is geen capaciteit voor nieuwe onderzoeksprojecten zoals het recent goedgekeurde ZonMw Open Competitie project van Menno van Zelm en Marvin van Luijn met daarin een investeringscomponent voor een 5-laser spectrale flow cytometer. Door een nieuwe spectrale flow cytometer aan te schaffen, kunnen we het onderzoek voor dat project faciliteren, evenals het onderzoek van Viroscience naar de virus-specifieke afweer tegen verschillende virussen verder moderniseren en verfijnen. Hiermee kan de afdeling Viroscience niet alleen begrijpen hoe virussen interacteren met het afweersysteem, maar ook hoe vaccins het afweersysteem dusdanig trainen dat ze beschermen tegen virale infecties. Deze kennis kan worden ingezet om vaccins te ontwikkelen of verbeteren. Tijdens de COVID-19 pandemie, maar ook tijdens de recente mpox uitbraak, is gebleken dat dit

baanbrekend onderzoek is. Ons onderzoek aan de afweerreactie opgewekt door vaccins werd door zowel het OMT als de Tweede Kamer gebruikt voor het bepalen van beleid.

Deze opdracht betreft de eenmalige levering en implementatie van één (1) high-end spectrale flowcytometer analyser, voorzien van minimaal 5 lasers en 64 detectiekanalen voor simultane multi-parameter analyses, inclusief twee (2) jaar garantie en een aansluitend meerjarig onderhoudscontract (voor de duur van 8 jaar). De scope is strikt afgebakend tot een analyser; apparatuur ten behoeve van celsortering (cell sorting) of beeldvorming (imaging) maakt uitdrukkelijk geen deel uit van deze aanbesteding. Omdat het een eenmalige investering met bijbehorende serviceovereenkomst betreft, is er geen sprake van een raamovereenkomst. Voor de gedetailleerde technische specificaties en prestatie-eisen wordt verwezen naar het Programma van Eisen en Wensen (Bijlage 1a en 1b).

Programma van Eisen
Bij de uitvoering van de Opdracht moet u voldoen aan de eisen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland. Nadere informatie hierover kunt u verkrijgen bij:

- Belastingen: www.belastingdienst.nl
- Milieubescherming: https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-economische-zaken-en-klimaat
- Arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden: https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-sociale-zaken-en-werkgelegenheid

Ook moet u tijdens de uitvoering van de Opdracht voldoen aan de eisen in het Programma van Eisen. Deze is als bijlage 1 bijgevoegd.

2.2 Contractvorm

Koopovereenkomst:
Betreft de levering, installatie, implementatie en acceptatie van de 5-laser spectrale flowcytometer (inclusief bijbehorende hardware/PC, software en training), voorzien van een all-in garantieperiode van twee (2) jaar na acceptatie. Op deze levering zijn de *Algemene inkoopvoorwaarden van het Erasmus MC (NFU, versie januari 2024)* (Bijlage 9) en de *Concept Koopovereenkomst* (Bijlage [06]) van toepassing.
Onderhouds-enServiceovereenkomst(SSO):
Aansluitend op de garantieperiode van twee (2) jaar treedt een Serviceovereenkomst in werking, gebaseerd op de *Standaard Service Overeenkomst (SSO WIBAZ versie 4.1)* inclusief het bijbehorende invuldocument (Bijlage 10). Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een initiële vaste looptijd van **vier (4) jaar**, met voor Erasmus MC de eenzijdige optie om de overeenkomst tweemaal te verlengen met telkens twee (2) jaar (**4 + 2 + 2 jaar**, oftewel een totale onderhoudsduur van maximaal 8 jaar na afloop van de garantie).

De totale contractuele looptijd van de samenwerking (garantie plus onderhoud) bedraagt derhalve maximaal tien (10) jaar, gerekend vanaf de datum van acceptatie tot en met het einde van de laatste verlengingsperiode.

Hoofdstuk 3. Inschrijvingsprocedure

3.1 Belangrijke data

Aankondiging	02-11-2026
Uiterste datum en tijdstip voor ontvangst vragen t.b.v. NvI	16-11-2026, [15:00] uur
Nota van Inlichtingen (NvI)	23-11-2026
Uiterste datum en tijdstip voor ontvangst vragen t.b.v. NvI II	30-11-2026, [15:00] uur
Nota van Inlichtingen II (NvI)	03-12-2026
Uiterste datum en tijdstip voor ontvangst Inschrijvingen	17-12-2026, [12:00] uur
Mededeling gunningsbeslissing	12-01-2027
Bezwaartermijn	13-01-2027 tot 01-02-2027
Ingangsdatum overeenkomst	02-02-2027

(N.B. Deze planning kan worden gewijzigd. Indien de planning wordt gewijzigd, dan wordt u daarvan op de hoogte gesteld.)

3.2 Inschrijving

3.2.1 Inschrijving

Aan uw Inschrijving stelt Erasmus MC de volgende eisen:

- De Inschrijving dient uiterlijk op 17-12-2026 vóór 12:00 uur via TenderNed te zijn ingediend. Het niet (tijdig) indienen van de Inschrijving is voor uw risico. Erasmus MC adviseert dan ook om gevraagde informatie (bijvoorbeeld) een dag eerder in te dienen dan het genoemde uiterste inlevermoment. Is uw Inschrijving te laat, dan komt u niet voor gunning in aanmerking. In geval van technische storingen bij TenderNed dient u rechtstreeks contact met de servicedesk van TenderNed op te nemen. Inschrijvingen die op andere wijze dan via TenderNed worden ingediend, zijn ongeldig.
- De Inschrijving dient te voldoen aan de in deze Offerteleidraad en de overige aanbestedingsstukken gestelde eisen. Als de Inschrijving niet voldoet aan de gestelde eisen, leidt dit tot uitsluiting van uw deelname aan deze aanbesteding tenzij het gebrek voor herstel vatbaar is. Dit is uitsluitend ter beoordeling van het Erasmus MC. Het Erasmus MC zal bij het al dan niet bieden van een herstelmogelijkheid het gelijkheidsbeginsel in acht nemen.
- Door het indienen van een Inschrijving gaat inschrijver akkoord met alle eisen en voorwaarden zoals opgenomen in de aanbestedingsdocumenten (Offerteleidraad, bijlagen, nota's van inlichtingen en overige door Erasmus MC verstrekte stukken in het kader van deze aanbestedingsprocedure).

- U mag niet meerdere Inschrijvingen indienen, ook niet in combinatie met een andere onderneming.
- De Inschrijving en alle te voeren correspondentie dient te geschieden in de Nederlandse taal, dan wel te zijn voorzien van een vertaling in de Nederlandse taal.
- Uw Inschrijving dient te bestaan uit de volgende onderdelen:
    - Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA (bijlage 02). U dient deel II, deel III, deel IV en deel VI in te vullen, en het UEA rechtsgeldig te ondertekenen. In deel II dient u de gevraagde gegevens in te vullen. In deel III dient u per van toepassing verklaarde uitsluitingsgrond aan te geven of de betreffende uitsluitingsgrond op uw onderneming van toepassing is. In deel IV geeft u aan dat u aan de geschiktheidseisen voldoet.
    - Uittreksel(s) handelsregister dat op het moment van Inschrijving niet ouder is dan zes maanden, en eventueel volmacht waaruit ondertekeningsbevoegdheid van ondertekenaar UEA, verklaringen en prijzenblad blijkt.
    - de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende referentieverklaringen (Bijlage (03);
    - indien van toepassing: de volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Verklaring “Beroep Technische/beroepsbekwaamheid derde” (Bijlage (04) en Verklaring “Beroep Financiële/economische draagkracht derde” (Bijlage (05);
    - Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend prijzenblad (bijlage (08);
    - Het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Programma van Eisen en Wensen (Bijlage 1a), waarin inschrijver verklaart onvoorwaardelijk te voldoen aan alle gestelde knock-out eisen;
    - Beantwoording kwalitatieve gunningcriteria (bijlage 1b);

Let op: De ondertekenaar is altijd een natuurlijk persoon (en geen rechtspersoon). Mocht uit het uittreksel beroeps-/handelsregister blijken dat de rechtsgeldig vertegenwoordiger van de inschrijver een rechtspersoon is, dan moet tevens het uittreksel beroeps-/handelsregister van deze rechtspersoon worden ingediend, net zo lang tot de rechtsgeldig vertegenwoordiger een natuurlijk persoon is (en het Erasmus MC op basis daarvan de rechtsgeldigheid van de ondertekening kan toetsen).

Let op: Indien de ondertekenaar op basis van een volmacht bevoegd is om te ondertekenen, dan dient deze volmacht bij Inschrijving te worden ingediend, evenals het uittreksel (of de uittreksels) uit het beroeps-/handelsregister waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid blijkt van degene die de volmacht heeft verstrekt.

3.2.2 Inschrijving door samenwerkingsverband

Een samenwerkingsverband van ondernemingen (‘combinatie’) kan een Inschrijving indienen als één inschrijver. In dat geval is het afzonderlijk inschrijven als inschrijver door één van de deelnemers in het samenwerkingsverband (‘combinanten’), alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband dient een rechtsgeldig ondertekende UEA en uittreksel beroeps-/handelsregister in. In de UEA vermeldt de deelnemer onder meer zijn rol binnen het samenwerkingsverband (penvoerder, werkverdeling enz.), welke ondernemingen deel uitmaken van het samenwerkingsverband en, indien van toepassing, de naam van het samenwerkingsverband (UEA, Deel II Afdeling A). Indien een deelnemer in een samenwerkingsverband zich daarbij wenst te beroepen op een derde (genomineerde onderOpdrachtnemer), is het bepaalde in paragraaf **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** eveneens van toepassing.

Elke afzonderlijke deelnemer in een samenwerkingsverband is ten opzichte van Erasmus MC hoofdelijk aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen uit hoofde van de Inschrijving en voor de volledige en juiste uitvoering van de Opdracht in al zijn onderdelen.

Door indiening van de Inschrijving verklaart de deelnemer de in de UEA genoemde werkverdeling daadwerkelijk te zullen naleven.

Na de datum van Inschrijving is het niet meer mogelijk om een al gevormde combinatie te wijzigen, tenzij dit geschiedt na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. Het verzoek om wijziging zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

Bij eventuele gunning van de Opdracht aan een combinatie, zal deze combinatie een rechtsvorm aannemen (vennootschap onder firma, besloten vennootschap, naamloze vennootschap e.d.) waarmee Erasmus MC de (raam)overeenkomst zal sluiten.

3.2.3 Inschrijven met beroep op derde(n)

U kunt zich voor het voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen ook beroepen op de financiële en/of economische draagkracht dan wel technische en/of beroepsbekwaamheid van derden (hierna te noemen: ‘genomineerde derde’). Een voorwaarde bij het beroep op deze genomineerde derde(n) is dat de inschrijver kan aantonen dat hij daadwerkelijk kan beschikken over de voor die Opdracht noodzakelijke middelen van deze genomineerde derde(n).

Aan de Inschrijving van inschrijver met een beroep op een genomineerde derde, verbindt Erasmus MC de volgende voorwaarden:

a) Inschrijver vermeldt in het UEA dat hij een beroep doet op de draagkracht van derde(n) om te voldoen aan de geschiktheidseisen (met betrekking tot de financiële en economische draagkracht en/of de technische of organisatorische bekwaamheid) (UEA, Deel II Afdeling C).
b) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving het UEA van de derde waarop inschrijver een beroep doet. In dit UEA vermeldt de betreffende derde de informatie bedoeld in Deel II afdeling A en B, deel III en, voor zover dit relevant is voor de specifieke draagkracht waarop Inschrijver steunt, de informatie bedoeld in de delen IV. De betreffende derde draagt zorg voor rechtsgeldige ondertekening van zijn UEA.
c) Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving een uittreksel beroeps-/handelsregister of een bewijs van Inschrijving in het land van vestiging van de derde(n) waarop inschrijver

een beroep doet. Het uittreksel of bewijs van Inschrijving van de betreffende derde mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijvingen. De rechtsgeldige ondertekening (als bedoeld onder punt b) moet hieruit kunnen worden opgemaakt. Wanneer meerdere uittreksels (van bijvoorbeeld moedermaatschappijen of andere aandeelhouders) of een volmacht nodig is om de rechtsgeldige ondertekening te kunnen aantonen, dienen deze ook te worden bijgevoegd.

Als een inschrijver een beroep doet op een derde ten behoeve van het voldoen aan de eisen van technische bekwaamheid die de onderwijs- en beroepskwalificaties betreffen als bedoeld in bijlage XII, deel II onder f van richtlijn 2014/24/EU of betrekking hebben op relevante beroepservaring dan mag een inschrijver zich slechts op deze derde beroepen indien deze de werken of diensten waarvoor die bekwaamheid is vereist, zal verrichten.

Het wijzigen van een genomineerde derde na de datum van Inschrijving of gedurende de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

3.2.4 Onderaanneming

U dient in het UEA (deel II onder D) tevens op te geven of, en zo ja wie, u voornemens bent voor de uitvoering van de Opdracht in te zetten als onderaannemer (niet te verwarren met een genomineerde derde).

Het wijzigen van een onderaannemer na de datum van Inschrijving of gedurende de looptijd van de (raam)overeenkomst is slechts mogelijk na schriftelijke toestemming van Erasmus MC. U dient hierom tijdig schriftelijk een verzoek te doen aan Erasmus MC. Het verzoek zal in ieder geval worden afgewezen als de wijziging volgens Erasmus MC in strijd is met het (Europese) aanbestedingsrecht.

3.3 Nadere inlichtingen

3.3.1 Indienen van vragen en/of opmerkingen

Na ontvangst van de Offerteleidraad kunt u vragen stellen over de inhoud van de aanbestedingsstukken en de Inschrijvingsprocedure. Deze vragen dient u uitsluitend te stellen via TenderNed. Vragen dienen duidelijk te zijn geformuleerd met een verwijzing naar het onderdeel van de aanbestedingsstukken waar de vraag betrekking op heeft.

Indien u uitdrukkelijk en gemotiveerd verzoekt om bepaalde informatie niet in deze Nota van Inlichtingen op te nemen, omdat door openbaarmaking uw gerechtvaardigde economische belangen zouden kunnen worden geschaad, dan kan Erasmus MC besluiten de gevraagde inlichtingen alleen aan u te verstrekken.

Mocht Erasmus MC geen gevolg willen geven aan uw verzoek om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal Erasmus MC u hierover vooraf informeren. U heeft dan de keus uw vraag in te trekken of Erasmus MC alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert u niet binnen de door Erasmus MC aangegeven termijn, dan gaat Erasmus MC ervan uit dat u de vraag intrekt en zal deze niet worden beantwoord.

U kunt uw vragen tot uiterlijk op de in paragraaf 3.1 genoemde datum en tijdstip indienen.

De vragen zullen (geanonimiseerd) worden beantwoord in een nota van inlichtingen die op TenderNed wordt gepubliceerd. De nota('s) van inlichtingen [maakt/maken] integraal deel uit van deze Offerteleidraad.

3.3.2 Informatiebijeenkomst/Schouw

Er wordt in deze fase geen informatiebijeenkomst/schouw georganiseerd.

3.3.3 Toets volledigheid

Allereerst controleert Erasmus MC de ingediende Inschrijvingen op volledigheid en of de ingediende stukken voldoen aan de daaraan gestelde eisen.

Erasmus MC wijst er met klem op dat een UEA, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door Erasmus MC kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en opvolgende aanbestedingsprocedures tot gevolg hebben.

3.4 Toets uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Vervolgens toetst Erasmus MC de Inschrijvingen aan de uitsluitingsgronden (zie paragraaf 4.1) en aan de geschiktheidseisen.

3.5 Toets gunningscriteria

De geldige Inschrijvingen beoordeelt Erasmus MC op basis van de gunningcriteria. De gunningscriteria vindt u in paragraaf 5 van deze Offerteleidraad.

3.6 Gunning

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Inschrijvingen, bericht Erasmus MC elke inschrijver gelijktijdig en onder opgaaf van redenen over de gunning. De inschrijver(s) met de economisch meest voordelige Inschrijving ontvangen bericht van gunning met het verzoek om binnen 10 dagen de formele bewijsstukken ter onderbouwing van de UEA te overleggen.

De overige inschrijvers ontvangen een gemotiveerd bericht van afwijzing.

Erasmus MC verstrekt daarbij geen gegevens voor zover dat:

a) met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
b) met het openbaar belang in strijd zou zijn;
c) de rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden, of
d) afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen ondernemers zou doen.

De inschrijver die het niet eens is met de gunningsbeslissing heeft de mogelijkheid om binnen een termijn van uiterlijk 20 dagen ingaande op de dag na verzending van de gunningsbeslissing, door middel van het uitbrengen van een dagvaarding in kort geding aan Erasmus MC op te komen tegen deze gunningsbeslissing. Gedurende deze periode zal Erasmus MC geen (raam)overeenkomst met de begunstigde inschrijver(s) sluiten.

De opschortende termijn van 20 dagen is tevens een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen de termijn daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver niet meer kan klagen over die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. Het staat Erasmus MC in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de gunningsbeslissing.

In het geval één van de inschrijvers besluit om een kort geding aanhangig te maken, dan zal Erasmus MC dit zo snel mogelijk laten weten aan de voorgenomen winnaar. U heeft dan de mogelijkheid om deel te nemen aan dat kort geding (door middel van tussenkomst of voeging). Doet u dit niet, dan verwerkt u uw recht om later tegen de uitkomst van het kort geding (het vonnis) op te komen. Anders gezegd: u doet dan uitdrukkelijk en onomkeerbaar afstand van uw recht tot (i) het instellen van derdenverzet tegen het vonnis of (ii) het instellen van een kort geding procedure naar aanleiding van het uitvoeren van het vonnis door het Erasmus MC.

3.7 Overige procedurevoorschriften

3.7.1 Voorbehouden

Erasmus MC behoudt zich - zonder meer en zonder tot vergoeding van enige schade te zijn gehouden - in ieder geval het recht voor om:
a. de aanbestedingsprocedure tussentijds om haar moverende redenen af te breken;
b. tijdsplanningen te wijzigen;
c. de Opdracht geheel of gedeeltelijk niet te gunnen.

3.7.2 Geen vergoeding Inschrijvingskosten

Erasmus MC vergoedt geen kosten voor het indienen van een Inschrijving en/of aanleveren van informatie.

3.7.3 Eenmaal inschrijven

Een inschrijver mag zich slechts eenmaal inschrijven voor de aanbestedingsprocedure, hetzij als individuele ondernemer, hetzij als deelnemer in een samenwerkingsverband.

3.7.4 Meerdere inschrijvers van één concern

Van één concern mogen slechts meerdere ondernemingen zich inschrijven voor de aanbesteding (zelfstandig, in samenwerkingsverband), mits zij de Inschrijvingen onafhankelijk van elkaar opstellen en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Op verzoek van Erasmus MC zullen deze inschrijvers dit ook moeten kunnen aantonen. Als één van de betreffende inschrijvers dit niet kan aantonen, leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende inschrijvers.

3.7.5 Informatieplicht

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de inschrijver voordoen of dreigen voor te doen, die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de inschrijver dit zo spoedig mogelijk via TenderNed kenbaar te maken aan Erasmus MC.

3.7.6 Onvolkomenheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen die naar aanleiding van de onderhavige aanbestedingsprocedure door of namens Erasmus MC zijn samengesteld en opgesteld, zijn met de grootste zorg opgesteld. In het geval de inschrijver niettemin onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden ontdekt, dan wel anderszins opmerkingen en/of vragen heeft, dan dient hij Erasmus MC hiervan zo spoedig mogelijk via TenderNed in kennis te stellen doch uiterlijk op 16-11-2026, **vóór [15:00]** uur. Van inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van onvolkomenheden, onrechtmatigheden, onduidelijkheden of tegenstrijdigheden heeft de inschrijver zijn rechten verwerkt.

3.7.7 Termijnen

Een in deze Offerteleidraad genoemde termijn gaat in bij de aanvang van het eerste uur van de eerste dag ervan en eindigt bij het einde van het laatste uur van de laatste dag daarvan.

Indien een in deze Offerteleidraad in dagen genoemde termijn ingaat op het ogenblik waarop een gebeurtenis of handeling plaatsvindt, wordt de dag waarop deze gebeurtenis of handeling plaatsvindt niet in deze termijn begrepen.

Indien de laatste dag van een in deze Offerteleidraad genoemde termijn op een algemeen of ter plaatse van de uitvoering van de Opdracht erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens een voor Erasmus MC van belang zijnde collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere vrije dag valt, eindigt de termijn bij het einde van het laatste uur van de eerstvolgende werkdag.

Als in deze Offerteleidraad het begrip ‘dag’ of ‘dagen’ wordt gebruikt, dan worden daarmee kalenderdagen bedoeld.

3.7.8 Vertrouwelijkheid
Zowel Erasmus MC als inschrijver zullen de over en weer verstrekte informatie in het kader van deze aanbestedingsprocedure vertrouwelijk behandelen.

Erasmus MC is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen aangaande gunning aan inschrijver bekend te maken, met uitzondering van hetgeen waartoe zij ten behoeve van de motivering van een afwijzing op grond van de Aanbestedingswet verplicht is.

3.7.9 Intellectueel eigendom aanbestedingsstukken
Alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op de door Erasmus MC verstrekte documenten en informatie in het kader van de aanbestedingsprocedure, waaronder in ieder geval te begrijpen de onderhavige Offerteleidraad evenals bijlagen en verstrekte toelichtingen, berusten uitsluitend bij Erasmus MC.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van Erasmus MC niets uit de door Erasmus MC verstrekte documenten alsmede daarbij behorende bijlagen worden verveelvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen, dan wel het kunnen doen van een Inschrijving.

3.7.10 Retourneren Inschrijvingen
Erasmus MC zal de ontvangen Inschrijvingen en de daarbij behorende stukken niet retourneren.

3.7.11 Uitsluiting algemene (verkoop/leverings)voorwaarden inschrijver
De toepassing van algemene (verkoop-/leverings)voorwaarden van de inschrijvers worden door Erasmus MC uitdrukkelijk uitgesloten.

3.7.12 Inschrijving onder voorwaarden
Een Inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of die is gedaan onder voorbehoud is ongeldig.

3.7.13 Bedragen
Alle bedragen moeten worden aangeboden in Euro’s, exclusief BTW.

3.7.14 Gestanddoeningstermijn
De door inschrijver ingediende Inschrijving dient minimaal drie maanden vanaf de opening van de Inschrijving geldig te zijn. Ingeval tegen de mededeling van de gunningsbeslissing bij de daartoe bevoegde rechter te Den Haag een kort geding aanhangig is gemaakt, dienen de inschrijvers hun Inschrijving in ieder geval gestand te doen tot vier weken na uitspraak van de voorzieningenrechter in eerste instantie.

3.7.15 Irreële en/of manipulatieve Inschrijvingen

Irreële en/of manipulatieve Inschrijvingen zijn niet toegestaan en zullen door Erasmus MC als niet-geldige Inschrijvingen worden gekwalificeerd.

Van een irreële Inschrijving is sprake als op voorhand vaststaat dat de aanbieding niet kan worden waargemaakt, zonder tekort te schieten in de nakoming van de overeenkomst, of zonder onaanvaardbare risico's te nemen waardoor uitvoering van de Opdracht in gevaar komt.

Van een manipulatieve Inschrijving is sprake als de inschrijver met een Inschrijving die voldoet aan de eisen, een niet beoogd resultaat bewerkstelligt. Dat kan bijvoorbeeld doordat een vergelijking met de andere Inschrijvingen onmogelijk wordt gemaakt en daardoor de mededinging wordt belemmerd of wanneer bij voorbaat komt vast te staan dat de inschrijver de Opdracht niet voor de aangeboden prijs kan uitvoeren en de kosten op een andere manier bij de aanbestedende dienst wil neerleggen.

3.7.16 Geschillenbeslechting, forumkeuze

Ieder geschil dat tussen de betrokkenen bij deze aanbestedingsprocedure ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

3.7.17 Kosten

Inschrijver dient *alle* kostenposten die samenhangen met de uitvoering van de Opdracht op te nemen in de inschrijfsom (zoals verzekeringen, transport, belastingen, heffingen, administratiekosten, licentiekosten, etc.), ook als daar in deze Offerteleidraad niet expliciet om gevraagd wordt. Extra kosten voor het uitvoeren van de Opdracht worden tijdens de uitvoering niet geaccepteerd.

3.7.18 Rangregeling

In geval van tegenstrijdigheden tussen de aanbestedingsstukken geldt de volgende rangorderegeling, waarbij het hoger gerangschikte document prevaleert boven het lager gerangschikte document:

- de 2e Nota van Inlichtingen;
- de 1e Nota van Inlichtingen;
- het Programma van Eisen (bijlage 1a);
- de Offerteleidraad;
- de concept(koop)overeenkomst.

Tijdens de uitvoering van de Opdracht zal de definitieve, gesloten overeenkomst het hoogst in rangorde zijn.

Hoofdstuk 4. UEA

4.1 Uitsluitingsgronden

Erasmus MC wil alleen zaken doen met ondernemingen die integer en betrouwbaar zijn. Elke inschrijver moet het UEA invullen om te verklaren dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Wanneer een uitsluitingsgrond op u van toepassing is, legt Erasmus MC de Inschrijving ter zijde en komt u niet voor gunning in aanmerking tenzij Erasmus MC afziet van uitsluiting op grond van artikel 2.86a, 2.87a of 2.88 Aanbestedingswet 2012.

Bewijsstukken:
Om de juistheid van uw UEA met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, dient u, als u voor gunning in aanmerking komt, op een daartoe strekkend eerste verzoek van Erasmus MC onderstaande bewijsstukken zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen 10 dagen te overleggen. Als de Inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers plaatsvindt (zie paragraaf 3.2.2), dient elke ondernemer in het samenwerkingsverband onderstaande stukken te overleggen binnen bovengenoemde termijn van 10 dagen. Ditzelfde geldt voor de (eventuele) genomineerde derden waarop de winnende inschrijver een beroep heeft gedaan.

1) Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA) of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn op inschrijver (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een GVA geaccepteerd). De GVA of daarmee gelijkwaardig document uit het land van vestiging mag op het tijdstip van indienen van de Inschrijving niet ouder zijn dan twee jaar.

2) Een Verklaring nakoming fiscale verplichtingen van de belastingdienst of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat Inschrijver niet in deze situatie verkeert (van een Nederlandse onderneming wordt enkel een verklaring van de belastingdienst geaccepteerd). De verklaring van de belasting of een daarmee gelijkwaardige verklaring uit het land van vestiging mag op het tijdstip van indienen van de Inschrijving niet ouder zijn dan zes maanden.

N.B. Indien inschrijver niet in staat is om binnen 10 dagen middels bovengenoemde bewijsmiddelen de juistheid van zijn UEA aan te tonen, komt deze inschrijver niet meer voor gunning in aanmerking en zal de inschrijver terzijde worden geschoven. In dat geval wordt de eerstvolgende inschrijver die in aanmerking komt voor gunning in de gelegenheid gesteld om de gevraagde bewijsmiddelen te overleggen.

4.2 Russische betrokkenheid

Valt u onder één van de volgende situaties, dan komt u – gelet op Verordening (EU)833/2014, zoals gewijzigd bij Verordening (EU) 2022/576 – niet voor gunning in aanmerking:

1. U bent een (rechts)persoon met een Russische nationaliteit en/of een (rechts)persoon die gevestigd is in Rusland;
2. U bent een rechtspersoon (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% in eigendom is van een Russische partij als onder 1 genoemd;
3. U of de persoon/personen die u vertegenwoordigt/-en handelt/handelen in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals genoemd onder 1 en 2;
4. U sluit voor meer dan 10% van de contractwaarde overeenkomsten met onderaannemers, leveranciers of ondernemingen waarbij de situatie zoals onder 1, 2 of 3 zich voordoet.

Let op: ook gedurende de uitvoering van de overeenkomst mag geen sprake zijn van één van deze situaties. Dit is grond voor beëindiging van de overeenkomst.

Bewijs

U moet bij Inschrijving een ingevuld en rechtsgeldig ondertekende UEA indienen. Daarmee verklaart u dat u voldoet aan deze eis.

4.3 Geschiktheidseisen

De eisen in deze paragraaf zijn bedoeld om uw geschiktheid als inschrijver in relatie tot de Opdracht te toetsen. Met de ondertekening van het UEA (Deel IV) verklaart u dat u voldoet aan de geschiktheidseisen.

4.3.1 Met betrekking tot de financiële en economische draagkracht:

U moet voldoen aan de geschiktheidseisen met betrekking tot de financiële en economische draagkracht om voor gunning van de Opdracht in aanmerking te komen.

4.3.1.1	**Geschiktheidseis 1: Voldoende financiële en economische draagkracht** U moet beschikken over voldoende financiële en economische draagkracht om de Opdracht te kunnen uitvoeren. ***Bewijs*** U moet bij Inschrijving een ingevuld en rechtsgeldig ondertekende UEA indienen. Daarmee verklaart u dat u voldoet aan deze geschiktheidseis. Let op: als uw jaarrekening geconsolideerd is met een holdingmaatschappij, en u op die geconsolideerde jaarrekening een beroep doet, dan doet u een beroep op de holdingmaatschappij (als genomineerde derde). Dit moet u in Deel IIC van uw UEA aangeven. Ook moet u bij Inschrijving een ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA van de holdingmaatschappij indienen.

	Bent u de winnende inschrijver, dan moet u binnen 10 dagen na het verzoek van Erasmus MC het volgende bewijsstuk indienen: 1. Bent u een jaarrekening plichtige onderneming: Jaarrekening over laatst afgesloten boekjaar zonder continuïteitsparagraaf; 2. Bent u géén jaarrekening plichtige onderneming: Beoordelings- of samenstellingsverklaring waaruit blijkt dat er geen onzekerheid is over de continuïteit van de onderneming; 3. Als u een beroep doet op de holdingmaatschappij: Geconsolideerde jaarrekening zonder continuïteitsparagraaf of Jaarrekening holdingmaatschappij zonder continuïteitsparagraaf én een 403-verklaring van de holdingmaatschappij of een verklaring van de holdingmaatschappij dat hij garant staat voor de uitvoering van de Opdracht. ***Combinatie*** In geval van Inschrijving in combinatie geldt dat elke combinant moet voldoen aan deze geschiktheidseis.

4.3.2 Met betrekking tot de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

U moet voldoen aan de geschiktheidseisen met betrekking tot de technische bekwaamheid om voor gunning van de Opdracht in aanmerking te komen.

4.3.2.1	**Geschiktheidseis 1: Referenties** U moet beschikken over de volgende kerncompetenties: **Kerncompetentie 1**
	Inschrijver heeft aantoonbare ervaring opgedaan met de succesvolle levering, installatie, implementatie en werkende oplevering van minimaal één (1) hoogwaardige, geavanceerde spectrale flowcytometer binnen een academische, klinische of geavanceerde biomedische onderzoeksomgeving.
	Kerncompetentie 2
	Inschrijver heeft aantoonbare ervaring opgedaan met het succesvol verrichten van periodiek preventief onderhoud, storingsopvolging en het leveren/vervangen van originele onderdelen voor hoogwaardige flowcytometrie-analysers.
	Voor elke kerncompetentie geldt: a. De Opdracht moet bij 1 Opdrachtgever naar tevredenheid zijn uitgevoerd b. De gevraagde ervaring (zoals omschreven in de kerncompetentie) moet zijn opgedaan in de periode van drie jaar voorafgaand aan de datum van Inschrijving. c. U was jegens de referent (= principaal Opdrachtgever = eindklant) eindverantwoordelijk voor de uitvoering van de kerncompetentie.

	d. Als u de Opdracht heeft verricht in combinatie met één of meerdere andere ondernemingen geldt enkel het deel van de Opdracht dat u heeft uitgevoerd. Dit deel moet voldoen aan de gestelde kerncompetentie. ***Bewijs*** U moet bij Inschrijving per kerncompetentie één referentie indienen. U moet gebruik maken van het formulier dat is bijgevoegd als bijlage 03. Uit het ingevulde referentieformulier moet blijken dat volledig aan de aan een kerncompetentie gestelde eisen wordt voldaan. U kunt met één referentie aantonen dat aan meerdere kerncompetenties wordt voldaan. Let op: de minimale Opdrachtwaarde geldt *per kerncompetentie en ziet op de betreffende kerncompetentie*. U mag per kerncompetentie maximaal één referentie indienen. U mag dus niet meerdere referenties opgeven om daarmee aan te tonen dat u tezamen aan 1 kerncompetentie voldoet. Erasmus MC kan contact opnemen met de Opdrachtgever van de referentie. Blijkt dat u niet voldoet aan een kerncompetentie dan komt u niet voor gunning in aanmerking. Blijkt uit het ingevulde referentieformulier niet dat volledig aan de aan een kerncompetentie gestelde eisen wordt voldaan, maar blijkt dit wel uit navraag, dan kan Erasmus MC overwegen om herstel van het referentieformulier toe te staan. ***Combinatie*** In geval van Inschrijving in combinatie geldt dat de combinatie (en dus niet elke combinant) moet voldoen aan deze geschiktheidseis.
4.3.2.2	**Geschiktheidseis 2: ISO 9001** U moet bij Inschrijving en gedurende de looptijd van de overeenkomst beschikken over een ISO 9001-certificaat. ***Bewijs*** U moet bij Inschrijving een ingevuld en rechtsgeldig ondertekende UEA indienen. Daarmee verklaart u dat u voldoet aan deze geschiktheidseis. Bent u de winnende inschrijver, dan moet u binnen 10 dagen na het verzoek van Erasmus MC het volgende bewijsstuk indienen: 1. Kopie ISO 9001-certificaat. ***Combinatie*** In geval van Inschrijving in combinatie geldt dat elke combinant moet voldoen aan deze geschiktheidseis.

4.3.3 Met betrekking tot beroepsbevoegdheid

4.3.3.1	U moet zijn ingeschreven in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar uw onderneming is gevestigd (NL: Kamer van Koophandel). ***Bewijs*** Bij het indienen van de Inschrijving moet u een ingevuld en rechtsgeldig ondertekende UEA indienen. Daarmee verklaart u dat u voldoet aan deze geschiktheidseis. Bent u de winnende inschrijver, dan moet u binnen 10 dagen na het verzoek van Erasmus MC het volgende bewijsstuk indienen: 1. In Nederland gevestigde onderneming: Uittreksel KvK (niet ouder dan 6 maanden voor datum Inschrijving) 2. Buiten Nederland gevestigde onderneming: Bewijsstuk waaruit Inschrijving in het beroeps- of handelsregister volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd blijkt. ***Combinatie*** • In geval van Inschrijving in combinatie geldt dat elke combinant moet voldoen aan deze geschiktheidseis.

Hoofdstuk 5. Criteria voor gunning

5.1 Gunningscriterium: Beste Prijs-Kwaliteitverhouding
De gunning van de Opdracht vindt plaats op basis van de economisch meest voordelige inschrijving, vastgesteld op grond van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV) conform artikel 2.114 van de Aanbestedingswet 2012.

De beoordeling vindt plaats op basis van een puntensysteem waarbij in totaal maximaal 100 punten kunnen worden behaald, verdeeld over Kwaliteit (maximaal 60 punten) en Prijs (maximaal 40 punten):

Gunningscriterium	Toetsingskader / Bron	Maximale score	Weging
1. Kwaliteit	Programma van Wensen (*Bijlage 1b*)	**60 punten**	60%
2. Prijs	(*Bijlage 8 - Prijzenblad*)	**40 punten**	40%
Totaal		**100 punten**	**100%**

5.2 Kwaliteitscriterium 1: Programma van Wensen (max. 60 punten)
De kwalitatieve meerwaarde van de aangeboden 5-laser spectrale cytometer wordt integraal en objectief beoordeeld aan de hand van het **Programma van Wensen (PvW)**, zoals opgenomen in **Bijlage 1b**.

5.2.1 Wijze van invulling en indieningsinstructies

1. Inschrijver dient het digitale Excel-bestand *Bijlage 1b PvW* te gebruiken en uitsluitend de geel gemarkeerde invoervelden per wens in te vullen.
2. Inschrijver geeft per wens aan of aan de wens wordt voldaan ("Ja" of "Nee") en/of welke specifieke technische / operationele waarde wordt aangeboden.
3. Het aanpassen van overige cellen, formules, teksten of scoreregels in het bestand is niet toegestaan en kan leiden tot ongeldigverklaring van de inschrijving.

5.2.2 Bewijsvoering en verificatie
Verplichte bewijsstukken: Bij elke wens waarop Inschrijver een score claimt, dient Inschrijver bij zijn inschrijving een direct verifieerbaar bewijsstuk toe te voegen. Toegestane bewijsmiddelen zijn:

- Officiële productspecificaties, datasheets en technische brochures van de fabrikant;
- Gebruikershandleidingen en softwarefunctionaliteit-beschrijvingen;
- Gepubliceerde validatierapporten, peer-reviewed wetenschappelijke publicaties of fabriekstestprotocollen;
- Formele, rechtsgeldig ondertekende verklaringen van de fabrikant/R&D-afdeling.

Toetsing: De beoordelingscommissie toetst of de geclaimde prestatie eenduidig wordt bevestigd door de aangeleverde bewijsstukken. Indien een bewijsstuk ontbreekt,

tegenstrijdig is of de prestatie niet onomstotelijk aantoont, worden voor de betreffende wens nul (0) punten toegekend.

5.3 Prijscriterium 2: Totale TCO (max. 40 punten)

De financiële beoordeling geschiedt op basis van de **Totale TCO)** over een representatieve levenscyclus van tien (10) jaar, zoals ingediend op het Prijzenblad (*Bijlage 8*).

5.3.1 Samenstelling van de Totale Vergelijkingsprijs (TCO)

Inschrijver dient op het Prijzenblad vaste, onvoorwaardelijke en definitieve prijzen op te geven in euro's, exclusief btw. De Totale Vergelijkingsprijs wordt als volgt vastgesteld:
Hierin staat:

- **(Onderdeel A):** Voor **Onderdeel A (Apparatuur/Investering)** geldt een absolute, niet-onderhandelbare **plafondprijs van € 275.000 exclusief btw**.
- De eenmalige, vaste all-in aanschafprijs van de 5-laser spectrale cytometer, inclusief:
  - Complete instrumenthardware;
  - Automated sample loader geschikt voor buizen, rekken en 96-/384-wells microplaten;
  - Gekoppelde sturings-/acquisitie-PC inclusief besturingssysteem, acquisitiesoftware en vereiste hardware-interfaces;
  - Verpakking, transport (DDP conform Incoterms 2020), aflevering op locatie in het Erasmus MC;
  - Volledige installatie, inregeling, afname-/acceptatietesten en werkende oplevering;
  - Basistrainingsprogramma voor minimaal vier (4) key-users conform PvE;
  - Twee (2) jaar volledige all-inclusive fabrieks- en systeemgarantie (arbeid, reiskosten en alle onderdelen).
- **(Onderdeel B):** De vaste jaarlijkse onderhoudsprijs voor een full-service onderhoudsovereenkomst (conform *Bijlage 10 SSO*), ingaande direct na afloop van de 2-jarige garantieperiode, voor een periode van acht (8) jaar (8 × jaartarief). Dit tarief omvat minimaal:
  - Jaarlijks periodiek preventief onderhoud volgens fabrieksprotocol;
  - Onbeperkt correctief onderhoud bij storingen (inclusief alle voorrijdkosten, reistijd en arbeidsloon);
  - Volledige dekking en kosteloze vervanging van alle defecte onderdelen (inclusief lasers, printplaten, fluidics en optiek);
  - Telefonische support, remote diagnostiek en software-updates.

5.3.2 Puntentoekenning Prijscriterium

De geldige inschrijving met de **laagste Totale Vergelijkingsprijs (TCO)** ontvangt het maximale aantal van **40 punten**.
De punten voor de overige inschrijvers worden berekend met de volgende objectieve verhoudingsformule:

Score onderdeel = (laagste geldige prijs / prijs inschrijver) × maximaal aantal punten onderdeel.

Rekenvoorbeeld prijsbeoordeling:

- Inschrijver A biedt een Totale TCO van € 400.000,- (laagste geldige prijs).
- Inschrijver B biedt een Totale TCO van € 500.000,-.
- Score Inschrijver A: (€ 400.000 / € 400.000) \ 40 = 40,00
- Score Inschrijver B: (€ 400.000 / € 500.000) \ 40 = 32,00

5.4 Eindscore beoordeling “Beste prijs/kwaliteitverhouding”

De Inschrijver met de beste “prijs/kwaliteitverhouding”- totaalscore heeft voor het Erasmus MC de beste Inschrijving ingediend. De totale eindscore wordt als volgt berekend:
Totale eindscore = “Programma van Wensen”score + “Prijsstelling”score

5.5 Beoordelingscommissie

Een beoordelingscommissie zal de Inschrijvingen beoordelen. Deze commissie bestaat uit experts die de Inschrijvingen beoordelen op de wijze zoals in de volgende paragrafen beschreven. De beoordelingscommissie bestaat uit:

Expertise	Beoordeling van (Sub-)gunningscriterium of rol:
Manager	Inhoudelijke beoordeling
Analist	Inhoudelijke beoordeling
Analist	Inhoudelijke beoordeling
Strategisch Inkoper	Geen inhoudelijke bijdrage aan beoordeling op kwalitatieve criteria. Ter bewaking van een objectieve, niet discriminerende en transparante beoordeling. Toetsen van wijze van Inschrijven, Inschrijving conform leidraad. Beoordeling Totale kosten van de dienstverlening.