Bijlage Checklist Verificatiedocumenten

Na de Selectiebeslissing vraagt de Aanbestedende dienst Verificatiedocumenten op bij de geselecteerde Gegadigden, conform onderstaand schema. Indien het voor een goede procedure noodzakelijk is, kan eerder in de procedure om deze Verificatiedocumenten gevraagd worden. Aan het opvragen van Verificatiedocumenten kunnen geen rechten worden ontleend. De informatie dient op verzoek van de Aanbestedende dienst binnen vijf werkdagen te worden verstrekt. De Aanbestedende dienst kan een langere termijn toestaan als dit een goede procedure niet in de weg zit.

Document	Gegadigde*	Elke deelnemer Samenwerking?	Derde en/of Onderaannemer?
Een Gedragsverklaring aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van het indienen van de Aanmelding niet ouder is/was dan twee jaar	Ja	Ja	Alleen Derde* waarop een beroep wordt gedaan voor de geschiktheidseisen
Een Verklaring van de Belastingdienst (betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen), die op het tijdstip van het indienen van de Aanmelding niet ouder is/was dan zes maanden	Ja	Ja	Alleen Derde* waarop een beroep wordt gedaan voor de geschiktheidseisen
Een uittreksel van de inschrijving in het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van de Aanmelding niet ouder is/was dan zes maanden**	Ja	Ja	Alleen Derde* waarop een beroep wordt gedaan voor de geschiktheidseisen
De meest recente jaarrekening, waaruit blijkt dat er geen signalen zijn dat de continuïteit van uw onderneming in het geding is	Ja, tenzij beroep op Derde	Ja, tenzij beroep op Derde	Alleen Derde* waarop een beroep wordt gedaan voor de geschiktheidseisen inzake de continuïteit
De polis of ander bewijsmiddel zoals beschreven in Hoofdstuk 3 van de Selectieleidraad waaruit blijkt dat Gegadigde beschikt over een passende CAR-verzekering	Ja, tenzij beroep op Derde	Ja, tenzij beroep op Derde	Alleen Derde* waarop een beroep wordt gedaan voor de geschiktheidseisen inzake de verzekering***
ISO 9001-certificaat of gelijkwaardig zoals beschreven in Hoofdstuk 3 van de Selectieleidraad	Ja	Ja, in ieder geval de deelnemer die primair verantwoordelijk is voor de activiteiten waarop het gevraagde certificaat ziet.	N.v.t.
ISO 14001-certificaat of gelijkwaardig zoals beschreven in Hoofdstuk 3 van de Selectieleidraad	Ja	Ja, in ieder geval de deelnemer die primair verantwoordelijk is voor de activiteiten waarop het gevraagde certificaat ziet.	N.v.t.
VCA*/** op het niveau van de onderneming - VCA-certificaten van personeel volstaat dus niet – of gelijkwaardig zoals beschreven in Hoofdstuk 3 van de Selectieleidraad	Ja	Ja, in ieder geval de deelnemer die primair verantwoordelijk is voor de activiteiten waarop het gevraagde certificaat ziet.	N.v.t.

Document	Gegadigde*	Elke deelnemer Samenwerking?	Derde en/of Onderaannemer?
Safety Culture Ladder (SCL) certificaat, minimaal trede 3 of gelijkwaardig zoals beschreven in Hoofdstuk 3 van de Selectieleidraad	Ja	Ja, in ieder geval de deelnemer die primair verantwoordelijk is voor de activiteiten waarop het gevraagde certificaat ziet.	N.v.t.

*) Dit betekent dat als een andere onderneming uitsluitend wordt ingeschakeld als Onderaannemer voor de uitvoering van een deel van de Opdracht, zonder dat een beroep op deze Onderaannemer nodig is om aan de geschiktheidseisen te voldoen, geen bewijsstuk van deze Onderaannemer nodig is.

**) Indien Gegadigde deel uitmaakt van een holding kan het nodig zijn om uittreksels daarvan te overleggen om aan te tonen dat de Aanmelding rechtsgeldig is ondertekend. Indien bestuurders beperkt en/of gezamenlijk bevoegd zijn, dient aangetoond te worden dat de bevoegdheid voldoende was om de Aanmelding rechtsgeldig te kunnen ondertekenen.

***) Waarbij uit de polis(sen) dient te blijken dat schades die Gegadigde, daaronder begrepen alle deelnemers aan een Samenwerkingsverband, veroorzaakt onder de dekking van de verzekering vallen.