Rijksvastgoedbedrijf
Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

53014 | Ontwerp en Directievoering en toezicht voor Afdelingen intensief Toezicht PI Leeuwarden

ABAA DNR 2011 – Basisovereenkomst Ontwerpdiensten

Versie	0.6
Datum	28 oktober 2026
Status	Concept

Inhoud

Artikel 1 Projectgegevens 3
Artikel 2 Tijdschema..... 3
Artikel 3 Toepasselijke voorwaarden..... 4
Artikel 4 Contractdocumenten 4
Artikel 5 Toegang tot locaties/terreinen 4
Artikel 6 Vertegenwoordiging 4
Artikel 7 Advieskosten 5
Artikel 8 Indexatie 5
Artikel 9 EMVI-sanctie 5
Artikel 10 Facturatie..... 5
Artikel 11 Veiligheidsgedrag en –bewustzijn 6
Artikel 12 Geheimhouding..... 6
Artikel 13 Informatiebeveiliging 7
Artikel 14 Vervanging personen die belast zijn met het uitvoeren van de werkzaamheden 7
Artikel 15 Wet arbeid vreemdelingen..... 7
Artikel 16 Wet aanpak schijnconstructies 8
Artikel 17 Social Return 8
Artikel 18 Belangenverstrengeling, omkoping en contracten..... 9
Artikel 19 Sancties Rusland..... 9
Artikel 20 Slotbepalingen 10

Overeenkomst
Partijen:
DE STAAT DER NEDERLANDEN, gevestigd te 's-Gravenhage,

te dezen vertegenwoordigd door de minister van Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening
Namens deze,

[NAAM]
[FUNCTIE VAN DE GEMANDATEERDE VAN HET RIJKSVASTGOEDBEDRIJF]

Hierna te noemen: opdrachtgever.

en

[VOLLEDIGE NAAM BEDRIJF], statutair gevestigd te [PLAATS],
te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de [FUNCTIE], de heer/mevrouw [NAAM],
hierna te noemen: adviseur.

De opdrachtgever en de adviseur in gezamenlijkheid hierna te noemen: partijen.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Projectgegevens

1. De opdrachtgever draagt hierbij aan de adviseur op, en de adviseur aanvaardt deze overeenkomst, ten behoeve van het project "53014 | Ontwerp en Directievoering en toezicht voor Afdelingen intensief Toezicht PI Leeuwarden" de advieswerkzaamheden bestaande uit het gefaseerd opstellen en opleveren van het integrale ontwerp en bestek passend binnen de gestelde kaders, het ondersteunen van de opdrachtgever bij de aanbesteding van het bestek, het controleren van de inschrijvingsbegroting van de winnende aannemer en de taken directievoering en toezicht waaronder tevens het toetsen van de werktekeningen, het aanvragen van omgevingsvergunningen, het controleren van begrotingen van de meer- en minderwerken van de aannemer en het adviseren van de opdrachtgever gedurende de realisatiefase. Deze taken zijn nader omschreven in annex 01 bij deze overeenkomst.

Artikel 2 Tijdschema

1. Het advies dient uiterlijk op [Datum nader te bepalen] en met inachtneming van het in de annex 02 bij deze overeenkomst opgenomen tijdschema door de adviseur te zijn uitgevoerd.
2. De overeenkomst eindigt van rechtswege nadat het advies, als gedefinieerd in de annexen, is opgeleverd.
3. De volgende mijlpalen per ontwerpfase zijn bepaald waarop het advies ingediend dient te zijn ten behoeve van beoordeling door opdrachtgever:
   a) Schetsontwerp [april 2027, NTB]
   b) Voorontwerp: [juni 2027, NTB]
   c) Definitief Ontwerp: [aug 2027, NTB]
   d) Bestek: [januari 2028, NTB]
   e) Prijs- en contractfase [april 2028, NTB]
   f) Directievoering en toezicht [Datum nader te bepalen]
4. De per fase ter beoordeling in te dienen resultaten zijn gespecificeerd in annex 01.
5. Voor alle resultaten die adviseur indient geldt dat die naar het oordeel van de adviseur volledig gereed en in overeenstemming met de annexen dient te zijn.
6. Vanaf het moment dat alle voor de betreffende fase vereiste resultaten zijn ingediend, gaat de beoordelingstermijn van de opdrachtgever in.

7. Als en voor zover de ingediende resultaten niet in overeenstemming zijn met de in de annexen opgenomen vereisten dan is herstel voor rekening en risico van de adviseur. Dit herstel is geen aanleiding tot het aanpassen van de mijlpalen.
8. De termijn als bedoeld in artikel 12, lid 3.1 ABAA DNR 2011, waarbinnen de opdrachtgever de door de adviseur vervaardigde documenten zal beoordelen, bedraagt: 10 werkdagen.

Artikel 3 Toepasselijke voorwaarden

1. De volgende voorwaarden zijn van toepassing op de overeenkomst:
   a) De Algemene Bepalingen van het Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs, ABAA-DNR 2011 definitief 2020-1 (hierna te noemen "ABAA DNR 2011").
   b) De Nieuwe Regeling 2011, Rechtsverhouding opdrachtgever – architect, ingenieur en adviseur DNR 2011 eerste herziening, juli 2013 (hierna te noemen: "DNR 2011").
2. Algemene voorwaarden van de adviseur zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 4 Contractdocumenten

1. De volgende documenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen voor partijen:
   a) De ingevulde overeenkomst, met inbegrip van de nota's van inlichtingen en proces verbalen van aanwijzing
   b) Annex 01 – De opdrachtomschrijving inclusief de daarbij behorende bijlagen
   c) Annex 02 – Het tijdschema
   d) De ABAA-DNR 2011
   e) De DNR 2011
   f) De aanbieding van de adviseur
2. Indien contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit de overeenkomst voortvloeit, de volgende rangorde:
   a) De ingevulde overeenkomst, met inbegrip van de nota's van inlichtingen en proces verbalen van aanwijzing;
   b) Annex 01 - De opdrachtomschrijving inclusief de daarbij behorende bijlagen
   c) Annex 02 - Het tijdschema
   d) De ABAA-DNR 2011
   e) De DNR 2011
   f) De aanbieding van de adviseur, voor zover de kwaliteit van de aanbieding uitgaat boven de in de annexen geëiste kwaliteit prevaleert de aanbieding boven annex 01.

Artikel 5 Toegang tot locaties/terreinen

De opdrachtgever verschaft de adviseur toegang tot PI Leeuwarden, onder voorwaarden van de van toepassing zijnde huisregels, zoals zijn opgenomen in annex 01.

Artikel 6 Vertegenwoordiging

1. De opdrachtgever wijst met betrekking tot de overeenkomst [NAAM] aan om hem jegens de adviseur te vertegenwoordigen.
2. De adviseur wijst met betrekking tot de overeenkomst [NAAM] aan om hem jegens de opdrachtgever te vertegenwoordigen.
3. Wijzigingen in, of aanvullingen op, de in artikel 5, lid 2 van deze overeenkomst genoemde persoon dient aan de opdrachtgever ter goedkeuring te worden voorgelegd.

Artikel 7 Advieskosten

1. De advieskosten bedragen € [BEDRAG], exclusief BTW, zegge [BEDRAG], exclusief BTW. Dit betreft het honorarium inclusief de bijkomende kosten en 'afkoop vergoeding van kosten' voor alle in annex 01 beschreven advieswerkzaamheden.
2. De advieskosten worden vergoed op basis van werkelijk bestede tijd tegen de in de aanbieding opgenomen uurtarieven inclusief de bijkomende kosten en 'afkoop vergoeding van kosten'.
3. Het niet volledig uitputten van het bedrag behorende bij de advieskosten geeft adviseur geen recht op schadevergoeding.
4. Overschrijding van dit bedrag mag niet zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van opdrachtgever.

Artikel 8 Indexatie

1. Het nog niet uitgevoerde deel van de advieskosten wordt vanaf 1 januari 2028 jaarlijks op 1 januari geïndexeerd op basis van het 'BS Statline Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100); bedrijfstak 711 Architecten- en ingenieursbureaus; Cao-sector: particuliere bedrijven, Onderwerp: Cao-lonen per uur incl. bijz. beloningen', van 1 januari van het jaar waarop geïndexeerd wordt ten opzichte van de eerste van de maand van de inschrijvingsdatum.
2. De in lid 1 benoemde indexering is overeenkomstig van toepassing op de in de aanbieding opgenomen uurtarieven.

Artikel 9 EMVI-sanctie

1. Indien de adviseur op (onderdelen van) kwaliteit- of prestatiecriteria die zijn gesteld in het kader van de aanbesteding van deze opdracht (EMVI-beoordeling) minder realiseert, dan wel naar vermoeden minder zal realiseren dan bij inschrijving is aangeboden, wordt de adviseur schriftelijk in gebreke gesteld.
2. Indien de adviseur ten aanzien van die criteria desondanks uiteindelijk minder realiseert dan hij heeft aangeboden, wordt een EMVI-sanctie opgelegd. Dit wordt ingehouden op de advieskosten als genoemd in artikel 6.
3. De omvang van de EMVI-sanctie wordt als volgt bepaald: anderhalf (1,5) maal het verschil tussen de bij de EMVI-beoordeling behaalde kwaliteitswaarde en de feitelijk gerealiseerde kwaliteitswaarde, bepaald conform de EMVI-beoordelingsmethodiek.

Artikel 10 Facturatie

1. Opdrachtgever en de adviseur komen een termijnschema naar rato van de geplande advieswerkzaamheden overeen. Adviseur factureert de advieswerkzaamheden per termijn na uitvoering van de betreffende advieswerkzaamheden.
2. Het termijnschema dient te voldoen aan de volgende eisen:
   a) Het termijnschema is opgebouwd uit betaalposten.
   b) Een betaalpost is een door de adviseur te benoemen logisch samenstel van werkzaamheden, die leiden tot een product.
   c) Het termijnschema en de betaalposten hebben een logisch verband met annex 02 Planning.
   d) Van iedere door de adviseur te benoemen betaalpost dient in de termijnstaat een korte beschrijving van de daartoe behorende Werkzaamheden en het resultaat daarvan te worden weergegeven. De som van de financiële waarden van alle betaalposten is gelijk aan de 'advieskosten voor de ontwerpwerkzaamheden'.
   e) De financiële waarde van de betaalposten dient in verhouding te staan tot de kosten van de werkzaamheden die behoren tot de betreffende betaalpost.
   f) Alle overige kosten dienen naar rato te worden verdeeld over de door de adviseur te benoemen betaalposten.
   g) Het termijnschema dient maximaal 1 termijn per maand te bevatten.
3. Adviseur factureert maandelijks de in die maand verrichtte advieswerkzaamheden.

4. Facturatie geschiedt door middel van E-facturatie. De adviseur dient de factuur voor het Rijksvastgoedbedrijf aan te leveren als E-factuur onder vermelding van het inkoopordernummer (vereist), als vermeld in de opdrachtbrief. Informatie over E-factureren is beschikbaar via https://helpdesk-efactureren.nl/bijsluiter.

Artikel 11 Veiligheidsgedrag en –bewustzijn

1. De adviseur voldoet gedurende het uitvoeren van de opdracht aan de eisen behorende bij laddertrede 3 van het Certificatieschema Safety Culture Ladder.
2. De adviseur verstrekt, uiterlijk 90 dagen na de datum van opdrachtverlening, een geldig bewijsmiddel (als beschreven in de vigerende Handreiking ViA) op ten minste Niveau 3 dat ziet op de onderneming van de adviseur of, in het geval van een samenwerkingsverband, op elke onderneming in het samenwerkingsverband of, in het geval gekozen is voor projectcertificering op het onderhavige project.
3. In het geval werkzaamheden worden verricht door onderopdrachtnemers of leveranciers onder verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer geldt het volgende:
    - De adviseur bepaalt aan de hand van de Handreiking ViA voor welke onderopdrachtnemers een bewijsmiddel in het kader van ViA nodig is. Zie de Handreiking ViA op https://gc-veiligheid.nl/tools/veiligheid-in-aanbesteding-via.
    - De adviseur dient aan te tonen dat de betreffende onderopdrachtnemers of leveranciers beschikken over een bewijsmiddel.
    - Dit bewijsmiddel dient aan te tonen dat de betreffende onderopdrachtnemers of leveranciers voldoen aan de eisen behorende bij ten minste de vereiste laddertrede.

    De adviseur kan verwijzen naar het bewijsmiddel in het register van certificaathouders op: www.safetycultureladder.com/nl/certificaathouders/.

Artikel 12 Geheimhouding

1. De informatie omtrent de Afdeling Intensief toezicht en PI Leeuwarden is gedeeltelijk gerubriceerd op het niveau van Departementaal VERTROUWELIJK (Dep.V). De adviseur draagt er zorg voor dat, voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden, aan de opdrachtgever worden verstrekt de door alle bij de opdracht betrokken personen, daaronder mede begrepen door de adviseur ingeschakelde derden, ondertekende geheimhoudingsverklaringen. Voorts dient de adviseur vóór aanvang van de werkzaamheden te beschikken over een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) voor voornoemde personen en deze op eerste verzoek van de opdrachtgever aan te tonen.

2. Voor dit project is het noodzakelijk Bijzondere Informatie te verwerken zoals bedoeld in de VIRBI 2025. Voor het verwerken van deze informatie is het noodzakelijk minimaal te voldoen aan de volgende wet- en/of regelgeving:

    - Voorschrift Informatiebeveiliging Rijksdienst Bijzondere Informatie 2025 (VIRBI 2025);
    - Voorschrift Informatiebeveiliging Rijksdienst 2007 (VIR 2007);
    - Baseline Informatiebeveiliging Overheid 2 (BIO2).

    Indien niet wordt voldaan aan bovenstaande voorwaarden, kan geen toegang tot de betreffende informatie worden verleend. Eventuele hieruit voortvloeiende vertraging of kosten zijn voor rekening en risico van opdrachtnemer.

3. Vertrouwelijke informatie als bedoeld betreft:
    a) Informatie over huidige situatie PI Leeuwarden
    b) Informatie over het nieuw te ontwikkelen Afdeling Intensief Toezicht.
    c) Commercieel vertrouwelijke informatie.
    d) Persoonsgegevens

4. De opsomming in lid 3 is nadrukkelijk niet uitputtend. In geval van twijfel over het vertrouwelijke karakter is de adviseur verplicht bij de opdrachtgever te informeren naar het karakter.

5. Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op iedere door of namens de adviseur ingeschakelde ondergeschikte en/of derde.

6. De opdrachtgever is te allen tijde bevoegd de naleving van de gestelde eisen en regels te controleren. De adviseur is verplicht hieraan medewerking te verlenen.

Artikel 13 Informatiebeveiliging

1. De volgende onderdelen van de overeenkomst en/of de volgende ruimten zijn als volgt gerubriceerd:
   a) [INVULVELD] [Departementaal vertrouwelijk]
   b) [INVULVELD] [Departementaal vertrouwelijk]

2. De bepalingen van de Algemene Beveiligingseisen voor Rijksoverheidsopdrachten 2026 zijn op deze overeenkomst en de uitvoering daarvan onverkort van toepassing.

3. Het niet naleven van de gestelde beveiligingseisen kan beëindiging van de overeenkomst tot gevolg hebben.

Artikel 14 Vervanging personen die belast zijn met het uitvoeren van de werkzaamheden

1. Opdrachtnemer kan een persoon die is belast met het uitvoeren van de werkzaamheden alleen bij uitzondering en na voorafgaande toestemming van de opdrachtgever tijdelijk of definitief vervangen. De opdrachtgever weigert deze toestemming niet op onredelijke gronden en kan hieraan voorwaarden verbinden. De adviseur rekent voor de vervanger geen hoger tarief.
2. Bij het vervangen van een persoon die is belast met het uitvoeren van de werkzaamheden stelt de adviseur een persoon beschikbaar die qua deskundigheid, opleiding, competenties en ervaring ten minste gelijkwaardig is aan de te vervangen persoon of die voldoet aan de gestelde eisen.

Artikel 15 Wet arbeid vreemdelingen

1. Adviseur wordt geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning. De adviseur leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze contractbepaling.
2. De adviseur wijst iedere andere als bedoeld in artikel 5 van de DNR 2011, door hem bij de uitvoering van de overeenkomst gecontracteerd, schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de derde de bepalingen van de Wav na te leven en deze contractbepaling op te nemen in door hem te sluiten overeenkomsten met derden, in het kader van deze overeenkomst. Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de adviseur. De adviseur stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van voor hem voor deze overeenkomst in Nederland werkzame vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid. De adviseur bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de overeenkomst is beëindigd. De adviseur kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.

3. De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de adviseur van de Wav en deze contractbepaling controleren. Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de adviseur onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen. Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de adviseur en vrijwaart de adviseur de opdrachtgever ter zake.
4. De opdrachtgever zal deze boetes aan de adviseur doorbelasten en de adviseur zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de adviseur te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de adviseur tegen de opgelegde boete.
5. Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

Artikel 16 Wet aanpak schijnconstructies

1. De adviseur houdt zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.
2. De adviseur legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
3. De adviseur verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.
4. De adviseur verschaft desgevraagd en onverwijld aan de opdrachtgever, dan wel aan de door hem aangewezen persoon, toegang tot de onder lid3 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van het werk.
5. De adviseur is verplicht om deze contractbepaling in eventueel door hem af te sluiten overeenkomsten met anderen, als bedoeld in artikel 5 van de DNR 2011, op te nemen en dezen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten overeenkomsten, in het kader van deze overeenkomst, op te nemen.

Artikel 17 Social Return

1. Indien de advieskosten meer bedragen dan 250.000,00 en de looptijd van de overeenkomst meer dan 6 maanden is verbindt de adviseur zich ertoe, gedurende de looptijd van de overeenkomst, 1% van de waarde van de advieskosten te besteden aan werk(ervaring) plaatsen voor personen uit de doelgroep:
   a) Wet Werk en Bijstand (WWB) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder reïntegratie ondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen;
   b) Werkloosheidswet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn, in aansluiting op de premiekorting oudere werknemers;
   c) Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden;
   d) Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA)gerechtigden;
   e) Wet Arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden;
   f) Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (WAJONG) gerechtigden;
   g) Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden;
   h) De Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden;
   i) Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) geïndiceerde;
   j) Leer-/ werkplekken of lonen voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers);

k) Leer-/ werkplekken of lonen voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties; en
l) Leer-/ werkplekken in het kader van BOL/BBL opleidingen, VSO en/ of praktijkscholen.

Als de in deze bepaling genoemde wetten vervanging krijgen in nieuwe wetten, dan verwijst deze bepaling voortaan naar die nieuwe wetten.

2. De adviseur stuurt aan de opdrachtgever elke (kwartaal) een geheel ingevuld en ondertekend verantwoordingsformulier social return toe. Dit verantwoordingsformulier social return is opgenomen als bijlage bij deze overeenkomst.
3. De opdrachtgever controleert op basis van het verantwoordingsformulier social return of de aannemer voldoet aan de verplichting genoemd in deze bepaling onder lid 1.
4. Constateert de opdrachtgever op basis van het verantwoordingsformulier social return dat de SROI-inzet meer dan 10 procent afwijkt van het gerealiseerde percentage van uitvoering van de opdracht, dan treedt zij met de adviseur in overleg. Op basis van dit overleg:
   a) Stellen de opdrachtgever en de adviseur de oorzaken vast voor het niet behalen van het genoemde percentage door de adviseur. De adviseur wordt niet gehouden aan het percentage als bedoeld in deze bepaling onder sub a voor zover hij aannemelijk maakt dat er geen geschikte kandidaten zijn.
   b) Stellen de opdrachtgever en de adviseur maatregelen vast voor het verbeterd nakomen van de verplichting tot "social return" door de adviseur.
5. Het overleg beschreven onder sub 4 laat de mogelijkheid voor de opdrachtgever tot het opleggen van de sanctie genoemd in deze bepaling onder lid 6. en 7. onverlet.
6. Als de adviseur de verplichting genoemd in deze bepaling onder lid 1. niet nakomt, dan kan de opdrachtgever naar rato van de bijdrage social return die de adviseur moest doen, betalingen inhouden of storneren op de waarde van de overeenkomst.
7. De inhouding of stornering genoemd in deze bepaling onder lid 6. vindt niet plaats als het voldoen aan de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub a niet toe te rekenen is aan de adviseur. De adviseur dient dan aannemelijk te maken dat er geen geschikte kandidaten zijn gevonden. De bewijslast rust te allen tijde bij de adviseur.

Artikel 18 Belangenverstrengeling, omkoping en contracten

1. De adviseur zal aan de opdrachtgever, zijn personeel of vertegenwoordigers, noch aan derden, aanbieden c.q. toezeggen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk.
2. Het is daarnaast verboden op enigerlei wijze gebruik te maken van de diensten van medewerkers van het Rijksvastgoedbedrijf bij of in het kader van werkzaamheden die direct dan wel indirect worden of kunnen worden uitgevoerd.
3. Indien blijkt dat de adviseur in strijd heeft gehandeld met voornoemde, kan de opdrachtgever de overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang ontbinden, dit zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.

Artikel 19 Sancties Rusland

1. Adviseur dient bij een voorgenomen inzet van onderaannemers, leveranciers of anderszins derden waar de adviseur gebruik van maakt bij de uitvoering van de overeenkomst of een beroep op heeft gedaan tijdens de aanbesteding van de overeenkomst (hierna gezamenlijk te noemen ‘derden’), te controleren of de laatst geldende versie van de sanctieverordening 833/2014 ‘betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren’ van toepassing is op deze derden. Meer specifiek dient adviseur te controleren of dit derden betreft die:
   a) een Russisch onderdaan of een in Rusland gevestigde natuurlijke persoon, rechtspersoon, entiteit of lichaam zijn;

   b) een rechtspersoon, entiteit of lichaam zijn waarvan de eigendomsrechten voor meer dan 50% direct of indirect in handen zijn van een entiteit als bedoeld in sub a), of;
   c) een natuurlijk persoon of rechtspersoon, entiteit of lichaam zijn, handelend namens of op aanwijzing van een entiteit als bedoeld in sub a) of b).
2. Adviseur dient opdrachtgever onmiddellijk te informeren indien bij de voorgenomen inzet van derden een of meer van de in lid 1 van dit artikel onder sub a), b) en c) genoemde situaties van toepassing zijn. Adviseur dient daarbij op te geven welk deel van de overeenkomst (percentage van de advieskosten) adviseur voornemens is door de betreffende derde(n) te laten uitvoeren.
3. Adviseur mag derden, die vallen onder één van de situaties genoemd in lid 1 sub a), b) of c), niet inzetten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever. Bij een voorgenomen inzet van meer dan 10% van de advieskosten wordt deze toestemming zonder meer geweigerd. De door opdrachtgever geweigerde toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van adviseur voor de (tijdige) nakoming van de overeenkomst. Opdrachtgever is niet verantwoordelijk en niet aansprakelijk voor de gevolgen indien toestemming wordt geweigerd.
4. Ingeval adviseur tussentijds wijzigt in organisatiestructuur, zeggenschap of anderszins waardoor adviseur zelf in een situatie komt zoals beschreven in lid 1 van dit artikel onder sub a), b) of c), dient adviseur hiervan onmiddellijk melding te maken bij opdrachtgever. Opdrachtgever heeft alsdan het recht om de overeenkomst per direct te beëindigen zonder dat een nadere ingebrekestelling noodzakelijk is en zonder enig recht op schadevergoeding van adviseur. Adviseur is aansprakelijk voor de schade die door deze beëindiging ontstaat aan de zijde van opdrachtgever.
   Adviseur dient de verplichting tot het melden van het geraken in een situatie als bedoeld in de sanctiemaatregelen door te leggen aan alle derden.
5. Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht om de naleving van dit artikel te (laten) controleren. Adviseur is verplicht hieraan zijn volledige medewerking te verlenen en deze verplichting tot medewerking door te leggen aan derden.
6. Indien de adviseur een of meer verplichtingen in dit artikel niet nakomt dan heeft opdrachtgever het recht om de overeenkomst per direct te beëindigen zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling vereist is en zonder enig recht op schadevergoeding van adviseur. Adviseur is aansprakelijk voor de schade die door deze beëindiging ontstaat aan de zijde van opdrachtgever.

Artikel 20 Slotbepalingen

1. Bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om voort te duren blijven na afloop van de overeenkomst van kracht. Dit geldt in ieder geval voor de bepalingen met betrekking tot geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendomsrechten, geschillen en toepasselijk recht.
2. Geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst worden beslecht door de burgerlijke rechter te ‘s-Gravenhage.