Bijlage 1. Procedure, Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

Inleiding

In deze bijlage kunt u de procedurele regels, de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen lezen. We hebben de bijlage in 3 hoofdstukken ingedeeld:

A. Procedure
B. Uitsluitingsgronden
C. Geschiktheidseisen

A. Procedure

1. Aanbestedingsprocedure

Gekozen is om het gehele project als één opdracht, zonder aparte percelen aan te besteden door middel van een Openbare Europese aanbesteding conform de Aanbestedingswet 2012.

2. Het stellen van vragen via Tenderned / Nota van inlichtingen

Vragen stelt u uitsluitend via de vraag- en antwoordmodule van **Tenderned**. U stelt iedere vraag apart in de module. Meerdere vragen per vraag in de module is niet toegestaan tenzij het deelvragen zijn. Vragen in bijvoorbeeld Word etc. zijn niet toegestaan. U kunt vanaf dag één vragen stellen tot uiterlijk de in de planning genoemde datum. Wij beantwoorden steeds zo snel mogelijk. Eveneens staat in de planning opgenomen wanneer de laatste antwoorden uiterlijk worden gegeven.

De ingediende vragen en de daarop door de opdrachtgever gegeven antwoorden worden schriftelijk beantwoord en opgenomen in één of meer Nota's van inlichtingen. De Nota's van inlichtingen worden door middel van publicatie op Tenderned openbaar gemaakt en maken integraal onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.

Door de opdrachtgever verstrekte inlichtingen zijn alleen bindend voor zover deze schriftelijk zijn vastgelegd in een Nota van Inlichtingen of in eventuele aanvullende correspondentie, die beschikbaar is gesteld via de website www.tenderned.nl.

De opdrachtgever gaat ervan uit dat met betrekking tot de onderdelen waarover geen vragen zijn gesteld geen onduidelijkheden bestaan. De opdrachtgever verwacht een proactieve instelling van opdrachtnemer. Het kenbaar maken van eventuele onduidelijkheden, tegenstrijdigheden en bezwaren dient u tijdig te doen. Indien dit niet tijdig is gedaan zijn uw rechten dienaangaande verwerkt.

3. Vorm inschrijving

Na opening wordt de inschrijving in eerste instantie getoetst op de procedurele voorwaarden en op compleetheid. Indien niet wordt voldaan aan één van de onderstaande procedurele voorwaarden van inschrijving of indien de inschrijving niet compleet is kan alleen dit feit al tot directe uitsluiting leiden van verdere deelname in de aanbestedingsprocedure.

De inschrijving dient aan alle onderstaande voorwaarden te voldoen:

a. De inschrijving moet tijdig zijn ingediend, dat wil zeggen dat de inschrijving op het moment van de deadline compleet geüpload is in de Digitale Kluis van Tenderned. De digitale klok van Tenderned is daarbij leidend.
b. De inschrijving (aanbiedingsbrief) moet rechtsgeldig ondertekend zijn.
c. De inschrijving dient betrekking te hebben op de gehele opdracht zoals in paragraaf 3 van de aanbestedingsleidraad is beschreven.
d. De inschrijving dient in de Nederlandse taal te zijn geschreven.
e. De inschrijving moet een gestanddoeningstermijn hebben van tenminste 3 maanden vanaf de dag van opening van de Digitale Kluis.

4. Voertaal

De voertaal in de gehele procedure is Nederlands. De inschrijvingen dienen in de Nederlandse taal te worden gedaan. Indien inschrijver bepaalde door de opdrachtgever en/of inschrijving noodzakelijk geachte documenten in een andere dan de Nederlandse taal heeft opgesteld, dient de inschrijver een officiële Nederlandse vertaling binnen tien werkdagen na het verzoek te overleggen.

5. Nederlands recht

Op deze aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de onderhavige opdracht is Nederlands recht van toepassing meer specifiek de Aanbestedingswet 2012. Geschillen dienen te worden voorgelegd aan de Rechtbank Zeeland - West-Brabant, locatie Breda.

6. Voorwaarden voor inschrijving

Nadrukkelijk wordt gesteld dat indien de inschrijving niet voldoet aan alle voorwaarden voor inschrijving, de inschrijving wordt afgewezen. De inschrijving dient tenminste aan de voorwaarden zoals die in deze aanbestedingsleidraad zijn vermeld te voldoen. Door in te schrijven wordt akkoord gegaan met de aanbestedingsdocumenten, inclusief de bijlagen en Nota('s) van Inlichtingen.

7. Stopzetten van de aanbesteding / niet gunnen

a. Gemeente Schouwen-Duiveland behoudt zich het recht voor, zonder opgaaf van reden, deze procedure tijdelijk of definitief te staken. U kunt op geen enkele wijze hieraan rechten ontlenen, noch is Gemeente Schouwen-Duiveland op wat voor wijze dan ook in dit geval schadeplichtig. U bent zich hiervan bewust en aanvaardt het feit dat u aan deze aanbesteding meedoet voor eigen rekening en risico.
b. Gemeente Schouwen-Duiveland heeft geen verplichting tot gunning. Zo kan bijvoorbeeld de situatie zich voordoen dat er geen of geen geschikte inschrijvingen zijn ontvangen.
c. Gemeente Schouwen-Duiveland is gerechtigd de overeenkomst met de Opdrachtnemer met onmiddellijke ingang te beëindigen indien uit een onherroepelijke uitspraak van een rechter volgt dat het gunningsbesluit of de Opdracht onrechtmatig is, of de Opdracht om welke reden dan ook opnieuw moet worden aanbesteed. Aan een dergelijk beëindigingsbesluit kan door de Opdrachtnemer geen enkel recht op vergoeding van enigerlei kosten, schade of anderszins worden ontleend.

8. Een klacht indienen

Een aanbestedingsprocedure kan aanleiding geven tot inhoudelijke vragen of opmerkingen. Deze vragen en opmerkingen kan een ondernemer stellen tijdens de aanbestedingsprocedure en deze worden beantwoord in de Nota van Inlichtingen. Blijft naar de mening van de inschrijver een reactie uit of is hij het niet eens met de reactie dan kan hij een klacht indienen door een e-mail te sturen naar gemeente@schouwen-duiveland.nl t.a.v. Mr. Harm Stuyt, onder vermelding van Zaaknr. 1677137 Klacht EU-aanbesteding Verkeersborden en overig straatmeubilair.

Hierbij zal de procedure worden gevolgd als aangegeven in de Klachtenafhandeling bij aanbesteden. Voor de inhoud van deze regeling zie:
https://www.rijksoverheid.nl/documenten/regelingen/2013/03/07/klachtafhandeling-bij-aanbesteden

Het indienen van een klacht heeft geen opschortende werking.

Forumkeuze; rechtsbescherming

a. Alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure dienen aanhangig te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) rechtbank Zeeland-West-Brabant (locatie Breda. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
b. Gemeente Schouwen-Duiveland deelt de gunningsbeslissing schriftelijk aan de inschrijvers mede via TenderNed "Berichten". Indien een inschrijver bezwaar heeft tegen die beslissing dan dient hij binnen een termijn van 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering). De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. Gemeente Schouwen-Duiveland is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de gunningsbeslissing.

c. Het onder b bepaalde geldt eveneens in geval een inschrijving terzijde wordt gelegd en/of ongeldig wordt verklaard. Indien een inschrijver bezwaren heeft tegen die beslissing dan dient hij binnen een termijn van 20 kalenderdagen na de datum van verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering). De genoemde termijn is een vervaltermijn.
d. Als u een procedure gaat starten, moet u in ieder geval vóór het uitbrengen van de dagvaarding de verhinderdata van gemeente Schouwen-Duiveland bij Inkoper Manon Kloet opvragen.

9. Blijvend voldoen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure blijkt dat een gegadigde en/of natuurlijke of rechtspersoon op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid de inschrijver zich beroept niet langer voldoet aan de eisen t.a.v. geschiktheid, selectie, uitsluitingsgronden, voorkennis en/of belangenverstrengeling kan de aanbesteder die geselecteerde inschrijver en/of natuurlijke of rechtspersoon op wiens financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid de inschrijver zich beroept, uitsluiten van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

B. Uitsluitingsgronden

10. Uitsluiting van deelneming

a. De opdrachtgever zal een inschrijver die zich bevindt in één van de omstandigheden zoals beschreven in de Aanbestedingswet, artikel 2.86 en 2.87 (voor zover door opdrachtgever deze van toepassing zijn verklaard in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument en met inachtneming van artikel 2.86a en 2.87a), uitsluiten van deelname aan de procedure met inachtneming van hetgeen is gesteld in artikel 2.88 en 2.89.
b. De inschrijver dient door invulling en ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te verklaren dat de betreffende omstandigheden niet op hem van toepassing zijn.
c. Tevens dient inschrijver door invulling (van deel IV) en ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument te verklaren dat hij geschikt is om de opdracht uit te voeren, namelijk dat inschrijver voldoet aan de door opdrachtgever gestelde geschiktheidseisen. Indien inschrijver niet voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen, wordt de inschrijving terzijde gelegd en inschrijver van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.
d. Indien aanmelding geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), wordt door ieder lid een UEA ingevuld en ingediend. Indien één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt (dat een uitsluitingsgrond van toepassing is) wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure, Iedere combinant heeft een contractuele relatie met de opdrachtgever en iedere combinant is hoofdelijk aansprakelijk. De combinatie wijst een penvoerder aan. Deze penvoerder is het eerste aanspreekpunt voor de opdrachtgever.
e. Indien mocht blijken dat op een andere natuurlijke of rechtspersoon, op wie de inschrijver een beroep doet om te voldoen aan de geschiktheidseisen een uitsluitingsgrond van toepassing is wordt deze andere natuurlijke of rechtspersoon door opdrachtgever niet geaccepteerd.
f. Bewijsmiddelen dienen te worden verstrekt binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder door middel van TenderNed, “Berichten”.
g. Indien de aanbesteder aanwijzingen heeft dat een ondernemer zich bevindt in één of meer van de omstandigheden waarop een uitsluitingsgrond van toepassing is, maar er bij de aanbesteder onvoldoende informatie beschikbaar is om het uitsluiten van deelneming of verdere betrokkenheid van die ondernemer te motiveren, dan kan door de aanbesteder advies worden gevraagd aan het Bureau BIBOB (zie artikel 8 van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet BIBOB)). De ondernemer over wie advies is gevraagd, wordt door de aanbesteder over de inhoud van dat advies geïnformeerd door middel van TenderNed, “Berichten”. Het in dit lid bepaalde geldt eveneens voor ondernemers in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) dan wel andere natuurlijke of rechtspersonen bedoeld in lid d. en lid e.

11. Inschrijven in concernverband

Van een concern mogen slechts meerdere Ondernemingen zich inschrijven als Inschrijver (zelfstandig, in Combinatie, of als Onderaannemer), indien zij – op verzoek van de Gemeente - kunnen aantonen dat zij ieder de Inschrijving onafhankelijk van de andere Inschrijvers (waaronder de Inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern) hebben opgesteld, en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Kan dit niet door een van de betreffende Inschrijvers worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

12. Eenmaal inschrijven

Iedere partij kan slechts eenmaal inschrijven: als zelfstandige organisatie, als deelnemer in een samenwerkingsverband óf als hoofdaannemer/onderaannemer.

13. Uitsluiting Russische partij

Op basis van het vijfde sanctiepakket van de Europese Unie (artikel 5 duodecies van Verordening (EU) nr. 833/2014) is het Aanbestedende diensten niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen.
De Aanbestedende dienst sluit een Inschrijver uit indien er sprake is van:

- personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven; en
- personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij.

De rechtspersonen als bedoeld bij de tweede of derde bullet omvatten ook rechtspersonen gevestigd in de EU/EER of in een ander land dan Rusland. Dit geldt ook voor overheidsaanbestedingen waar een Russische partij voor meer dan 10% deelneemt in het contract als onderaannemer of leverancier.
De Aanbestedende dienst sluit een Inschrijver niet uit als sprake is van één van de uitzonderingen als aangegeven in dit vijfde sanctiepakket. Inschrijver dient Formulier B Verklaring geen Russische betrokkenheid volledig in te vullen en te uploaden in bij de inschrijving in Tenderned.

Gevolgen van Russische betrokkenheid
In het geval opdrachtgever op enig moment gedurende aanbestedingsprocedure vaststelt dat sprake is van betrokkenheid van een Russische partij, wordt de betreffende inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding. Het eerder geuite voornemen tot gunning wordt dan ingetrokken. Vervolgens wordt het voornemen tot gunning geuit aan de partij welke als tweede in de rangorde is geëindigd.
In het geval opdrachtgever op enig moment gedurende de uitvoering van de overeenkomst vaststelt dat sprake is van betrokkenheid van een Russische partij, wordt de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst ontbonden. Opdrachtgever is in dat geval op geen enkele wijze schadeplichtig.
Door het doen van een inschrijving gaat de inschrijver nadrukkelijk akkoord met het bovenstaande.

C. Geschiktheidseisen

Onverminderd het bepaalde in de paragrafen 3, 10 en 11 komt voor de opdrachtverlening uitsluitend in aanmerking de ondernemer die, naar het oordeel van gemeente Schouwen-Duiveland, voldoet aan elk van de in deze paragraaf gestelde geschiktheidseisen.

De gemeente Schouwen-Duiveland heeft belang bij een solide contractspartner zowel op financieel gebied als op het vlak van technische- en beroepsbekwaamheid omdat die partner haar de beste kans biedt dat de opdracht voortvarend en kundig wordt uitgevoerd. De hieronder gestelde geschiktheidseisen dienen ertoe om die partner te vinden.

14. Beroepsbekwaamheid

De opdrachtnemer (en in geval van inschrijving als combinatie: alle combinanten) dient bij inschrijving gunning de volgende documenten in te dienen:

a. Uittreksel van de bedrijfssituatie, zoals van toepassing op het moment van inschrijven, waaruit blijkt dat deze in het handels- of beroepsregister van de vestigingsplaats (Kamer van Koophandel) is ingeschreven. Uit dit uittreksel dient de tekenbevoegdheid van de ondertekenaar van de inschrijving te blijken. Wanneer dit niet direct uit het betreffende uittreksel is te herleiden, dienen ook bovenliggende uittreksels meegenomen te worden in de inschrijving.
b. Indien wordt ingeschreven als hoofd-onderaanneming: verklaring van onderaannemer(s) waarin deze aangeeft welke benodigde middelen hij ter beschikking stelt aan de hoofdaannemer. Deze verklaring dient bij de inschrijving te worden gevoegd, zie Formulier C

15. Technische bekwaamheid

a. Inschrijver dient te beschikken over één kerncompetentie. Inschrijver toont dat aan door middel van één opdracht die uitgevoerd is in de referentieperiode (zijnde de drie jaar voorafgaand aan de uiterste inschrijfdatum dus de periode tussen 19 december 2023 en 18 december 2026).

   De kerncompetentie is:
   De inschrijver toont aan ervaring te hebben met het leveren van verkeersborden, straatnaamborden en/of vergelijkbaar straatmeubilair, met een overeengekomen opdrachtsom of een gefactureerd bedrag van ten minste € 50.000 exclusief btw per jaar.

b. Inschrijver dient het compleet ingevulde Formulier A Opgave Kerncompetentie(s) in de inschrijving bij te voegen. De opdrachtgever behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om, ter verificatie, contact op te nemen met de op het formulier Opgave Kerncompetities genoemde contactpersoon/instantie van de ingediende referent.
c. In geval een referentieopdracht in combinatie en/of in hoofd-/onderaanneming met een derde is. uitgevoerd, kan de inschrijver deze slechts als zijn eigen referentie opvoeren voor zover het werkzaamheden betreft die hij in de referentieopdracht zelf heeft uitgevoerd, behoudens de mogelijkheid om een beroep te doen op de technische bekwaamheid van een derde als bedoeld in art. 2.94 Aanbestedingswet. De inschrijver dient in dat geval –in geval van het opvoeren van een referentieopdracht in combinatie en/of in hoofd-/onderaanneming met een derde- gegevens over te leggen die betrekking hebben op zijn eigen aandeel in de uitvoering van de referentieopdracht.
d. De referentie mag niet afkomstig zijn van de eigen organisatie van de inschrijver of – indien van toepassing - een andere organisatie binnen de holding of de moedermaatschappij waarvan inschrijver deel uitmaakt.
e. Een ondernemer kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust daadwerkelijk zelf heeft verricht.

16. Bewijsmiddelen met betrekking tot de geschiktheidseisen

a. De ondernemer verstrekt de aanbesteder, binnen een termijn van twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek door middel van TenderNed, “Berichten”, bewijsmiddelen, waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en), waarmee de ondernemer beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen, juist zijn weergegeven. De ondernemer kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen. De aanbesteder is gerechtigd navraag te

doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten van de betreffende referentieopdracht(en).

b. Indien bij verificatie blijkt dat de informatie van de referent niet (geheel) overeenkomt met gegevens van de ingediende referentie dan wel dat de betreffende opdrachtgever niet tevreden was over de (wijze van) uitvoering legt de opdrachtgever de inschrijving van de desbetreffende inschrijver ter zijde en neemt de inschrijver niet (langer) deel aan de aanbesteding.
c. Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de geschiktheidseisen is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie) of door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 14e.

17. Beroep op een andere natuurlijke of rechtspersoon

a. Een ondernemer kan zich, om te voldoen aan de geschiktheidseisen, beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de ondernemer:
   I. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen;
   II. die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de ondernemer wordt verleend, is hij tot deze inzet verplicht.
b. De ondernemer verstrekt de aanbesteder, binnen twee werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek door middel van TenderNed, “Berichten”, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de ondernemer daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen, alsmede bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-)overeenkomst of een ter zake door de ondernemer en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.

18. Verzekering

De opdrachtnemer dient zich tegen aansprakelijkheid te verzekeren en zijn onderaannemers te verplichten dezelfde verzekeringen af te sluiten:

a. De opdrachtnemer dient te beschikken over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die mogelijke schade bij uitvoering van de opdracht dekt. De verzekerde som per gebeurtenis bedraagt ten minste € 1.000.000 waarbij het maximaal uit te keren bedrag op jaarbasis op ten minste € 2.000.000 is gesteld.
b. Opdrachtnemer dient over bovengenoemde verzekeringsdekking te beschikken en deze gedurende de gehele contractperiode in stand te houden.

19. Stabiele onderneming

De opdrachtnemer beschikt over een stabiele onderneming die de continuïteit kan garanderen.
De winnende inschrijver toont dit aan door na gunning een accountantsverklaring, beoordelingsverklaring of samenstellingsverklaring die geen continuïteitsparagraaf bevat, aan te leveren.

20. Samenvatting bewijsstukken winnende Inschrijver

De Gemeente zal de winnende Inschrijver verzoeken de volgende bewijsstukken binnen 5 werkdagen aan te leveren:

a. Gedragsverklaring Aanbesteden, die op de datum van de sluiting van de aanbesteding niet ouder is dan twee jaar.
b. Verklaring van de belastingdienst waaruit blijkt dat wordt voldaan aan verplichtingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen (niet ouder dan zes maanden op de datum van de sluiting van de aanbesteding).
c. Bewijs van afgesloten verzekering(en).
d. Een accountantsverklaring, beoordelingsverklaring of samenstellingsverklaring die geen continuïteitsparagraaf bevat.

De inschrijver dient na het daartoe gedane verzoek de opgevraagde bewijsmiddelen uiterlijk binnen 5 werkdagen te overleggen aan de opdrachtgever. Indien de inschrijver binnen de genoemde termijn de

opgevraagde bewijsmiddelen niet overlegt of indien blijkt dat de UEA van de inschrijver onjuist is, legt de opdrachtgever de inschrijving van de desbetreffende inschrijver ter zijde en zal worden overgaan tot het opvragen bij de nummer 2 in ranking. Indien deze inschrijver ook niet voldoet wordt overgegaan naar de nummer 3 in ranking, etc.