



Selectieleidraad Nieuwbouw en verbouw KC Meeuwensingel

EU/2026.026, 29 oktober 2026



Inhoudsopgave

1. Inleiding	2
2. Over de gemeente Capelle aan den IJssel	2
3. Opdracht en procedure	3
3.1 Opdrachtoomschrijving	3
3.2 Percelen	3
3.3 Procedure en Planning	4
4. Selectie	4
4.1 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	4
4.2 Voorwaarden beroep op bekwaamheden van Derden	5
4.3 Geschiktheidseisen: financiële en economische draagkracht	5
4.3.1 Zekerheidsstelling	5
4.3.2 Aansprakelijkheidsverzekering	5
4.4 Geschiktheidseisen: Technisch bekwaamheid	6
4.4.1 Technische Geschiktheidseis	6
4.4.2 Kwaliteitssyste(e)m(en)	6
4.4.3 Referenties	6
4.5 Selectiecriteria	7
4.6 Toetsing	9
5. Gunningsfase	9
5.1 Planning	10
6. Voorwaarden	11
6.1 Overige voorwaarden	11
7. Meer Informatie	11
7.1 Vragen, klachten en bezwaar	11
7.2 Storing TenderNed	12
8. Bijlagen	12



1. Inleiding

De gemeente Capelle aan den IJssel is op zoek naar ondernemers (aannemer en installateur) die de nieuwbouw en verbouw van Kindcentrum Meeuwensingel (hierna: KC) kan realiseren.

Voor u ligt de Selectieleidraad voor de Europese Niet-Openbare procedure bouwkundige en installatietechnische werkzaamheden voor het project “Nieuwbouw en verbouw KC Meeuwensingel” conform de bepalingen van hoofdstuk 3 van de ARW 2016. De gemeente Capelle aan den IJssel is de Aanbestedende dienst van deze Opdracht.

De aanbesteding is verdeeld in twee percelen. Opdrachtgever heeft tot doel om de beste bouwkundige aannemer en de beste installateur voor de werktuigbouwkundige en elektrotechnische installaties te selecteren op basis van laagste prijs. Een projectomschrijving is opgenomen in hoofdstuk 3.

In de selectiefase wordt beoogd tot een selectie van geschikte Gegadigden te komen in het kader van het werk “Nieuwbouw en verbouw KC Meeuwensingel”.

Het doel van deze Selectieleidraad is het beschrijven van de procedure en de voorwaarden om te komen tot maximaal 5 geschikte Gegadigden, per perceel, aan wie een uitnodiging tot het doen van een Inschrijving zal worden gedaan. Deze 5 geschikte Gegadigden ontvangen hiertoe een Inschrijvingsleidraad.

2. Over de gemeente Capelle aan den IJssel

Capelle aan den IJssel is een middelgrote gemeente met bijna 68.000 inwoners. Er werken ongeveer 600 medewerkers voor de gemeente.

De gemeente vindt maatschappelijk verantwoord inkopen belangrijk. Dit doen we door bij offerteaanvragen rekening te houden met mens en milieu. In het Koersdocument Duurzaam Capelle staat dat wij als gemeente in 2050 onder andere het volgende willen bereiken:

- 100% duurzame energie met lagere lasten;
- Het opnieuw gebruiken van grondstoffen;
- Een omgeving die is voorbereid op verandering in het klimaat en met ruimte voor natuur.

De gemeente vraagt ondernemers die een opdracht hebben gekregen om iets terug te doen voor kwetsbare groepen in de samenleving. Dit noemen we een Social return-verplichting. Het doel van Social return is kansen bieden aan mensen die net wat meer hulp nodig hebben bij het vinden van een baan. Hiervoor hebben we in de regio Rijnmond regels afgesproken. Deze regels staan in bijlage A Social return waarderingsmogelijkheden. Voor deze opdracht geldt een social return percentage van 2% van de opdrachtwaarde, per perceel.

3. Opdracht en procedure

3.1 Opdrachtomschrijving

De Gemeente Capelle aan den IJssel is bezig met de gebiedsontwikkeling van het gebied rondom de Meeuwensingel. Op dit moment vindt de afronding plaats van de bouw van de woningbouwontwikkeling Meeuwensingel. Dit jaar en Q1 2027 vinden de opleveringen plaats. De nieuwbouw en verbouw van KC Meeuwensingel maakt onderdeel uit van deze gebiedsontwikkeling. KC Meeuwensingel gaat huisvesting bieden aan de uitbreiding van de Montessorischool, de Klim-Op, het Kinderlab, kinderopvang gro-up en een gymzaal. Ook wordt de schil van het bouwdeel uit 1970 van de Montessorischool verduurzaamd door het aanvullend isoleren van de gevel en het dak.

De totale omvang van de nieuwbouw bedraagt 2.700 m² (BVO). Het bestaande deel is circa 1.800 m² (BVO) en wordt voor een deel verbouwd.

De omgevingsvergunning is eind september 2026 aangevraagd. De verwachting is dat deze eind november 2026 wordt toegekend. Het technisch ontwerp (TO) wordt in december 2026 afgerond.

Het ontwerpteam bestaat uit de architect Frencken Scholl Architecten, de constructeur Adviesbureau Brekelmans, de installatieadviseur De Blaay – Van den Bogaard en de adviseur bouwfysica, brand en akoestiek moBius consult. De gemeente Capelle aan den IJssel verzorgt de projectleiding.

De planning is om in Q2 2027 de opdracht te verstrekken. Het streven is om de funderingswerkzaamheden van de nieuwbouw én de verduurzaming Montessori in de zomerschoolvakantie 2027 uit te voeren. Het werk moet uiterlijk in 2028 opgeleverd zijn. We streven naar een oplevering in de zomervakantie, mocht dit om redenen niet haalbaar zijn verschuift dit naar de herfst- of kerstvakantie.

Op deze aanbesteding worden de voorwaarden UAV 2012 en STABU van toepassing verklaard.

Gedetailleerde informatie over het te realiseren KC Meeuwensingel is terug te vinden in:

- ◆ Bijlage 5a DO Franken Scholl Architecten d.d. 25-09-2026
- ◆ Bijlage 5b DO Constructie Adviesbureau Brekelmans d.d. 25-09-2026
- ◆ Bijlage 5c DO Installaties De Blaay – Van den Bogaard d.d. 25-09-2026

3.2 Percelen

De Opdracht is verdeeld in een tweetal percelen.

Perceel 1: De bouwkundige, constructieve en terreinwerkzaamheden inclusief de plaatselijke sloop en asbestsanering.

Perceel 2: De installatiewerkzaamheden van de elektrotechnische en werktuigbouwkundige installaties en de aanleg en de realisatie van de bodemenergie-installatie.

De coördinatie van de werkzaamheden perceel 2 zal in de uitvoering tot de verantwoordelijkheid van de bouwkundig aannemer perceel 1 behoren.

3.3 Procedure en Planning

Voor de selectie van een opdrachtnemer voor deze opdracht starten wij een niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure. Deze procedure bestaat uit twee fasen, de selectiefase en de gunningsfase. In de selectiefase worden op basis van selectiecriteria maximaal 5 gegadigden per perceel geselecteerd. Deze geselecteerden worden daarna uitgenodigd om deel te nemen aan de gunningsfase.

Vragen over deze selectieleidraad kunt u stellen via de vraag- en antwoordmodule op TenderNed. Hier delen wij ook de antwoorden met alle geïnteresseerde gegadigden.

Procedure selectiefase

Activiteit	Datum
Publicatie van de opdracht	29 oktober 2026
Stellen van vragen tot uiterlijk	11 november 2026 voor 12.00 uur
Verzending antwoorden vragenronde (nota van inlichtingen)	18 november 2026
Uiterlijk ontvangst aanmelding	30 november 2026 voor 12.00 uur
Verzending voorlopige selectie	14 december 2026
Verzending definitieve selectie en uitnodigen gunningsfase	06 januari 2027

4. Selectie

4.1 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Van deelnemingen aan de aanbesteding zijn uitgesloten de Gegadigden waarop één of meer van de Uitsluitingsgronden van artikel 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van de ARW 2016 van toepassing zijn, m.u.v. 3.13.7 lid c en g. In geval de Gegadigde een samenwerkingsverband is, wordt de Gegadigde uitgesloten indien één of meer van genoemde Uitsluitingsgronden van toepassing zijn op één of meer van de ondernemers in het samenwerkingsverband.

Om aan te tonen dat de Uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn op de Gegadigde, of in geval van een samenwerkingsverband: alle ondernemingen in het samenwerkingsverband, dient de Gegadigde bij zijn Aanmelding de UEA(en) via TenderNed in te vullen.

Als voldoende bewijsmiddel waaruit blijkt dat Gegadigde niet verkeert in de omstandigheden van één van de Uitsluitingsgronden aanvaardt de Aanbestedende Dienst de bewijsstukken zoals genoemd in de artikelen 3.13.6 en 3.13.9 van de ARW 2016. Het betreft de volgende bewijsstukken: uittreksel uit het handelsregister dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek niet ouder mag zijn dan 6 maanden, een gedragsverklaring aanbesteden die op het tijdstip van het indienen van het verzoek niet ouder mag zijn dan 2 jaar en een verklaring van de belastingdienst die op het tijdstip van het indienen van het verzoek niet ouder mag zijn dan 6 maanden.

Ten aanzien van de van toepassing zijnde uitsluitingsgrond 'ernstige beroepsfout' dienen gegadigden er rekening mee te houden dat de Aanbesteder zich het recht voorbehoudt zowel tijdens deze aanbestedingsprocedure als tijdens de looptijd van de opdracht ondernemer(s) te screenen indien er op grond van enig signaal dat de Aanbesteder

bereikt, op welke wijze dan ook, een vermoeden rijst dat er sprake is van een ernstige fout.

Een uitsluitingsgrond betreft ook het verklaren van geen Russische betrokkenheid en het verklaren van herkomst goederen-onrechtmatige Israëlische nederzettingen. Hiervoor dient u bijlage 1 en 2 in te vullen en bij Aanmelding in te dienen.

4.2 Voorwaarden beroep op bekwaamheden van Derden

Indien een Gegadigde zich met betrekking tot de gestelde geschiktheidseisen beroept op de bekwaamheden van Derden, dient de Gegadigde door middel van een overeenkomst tussen Gegadigde en de Derde aan te tonen dat de Opdrachtgever kan afdwingen dat de Derde door de Gegadigde daadwerkelijk zal worden ingeschakeld voor de uitvoering van de Overeenkomst met de Opdrachtgever.

Gegadigde dient in de UEA, Deel II C (Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten) aan te geven op welke Derde men een beroep doet om aan de Geschiktheidseisen te voldoen. Daarnaast dient Derde bij Aanmelding de UEA via TenderNed in te vullen.

Wanneer bij het indienen van de Aanmelding, op de Derde waar door Gegadigde een beroep wordt gedaan, één of meer van de Uitsluitingsgronden van artikel 3.13.1 t/m 3.13.5 of 3.13.7 van de ARW 2016 van toepassing is, m.u.v. 3.13.7 lid c en g, wordt Gegadigde uitgesloten van aanbesteding.

4.3 Geschiktheidseisen: financiële en economische draagkracht

De Gegadigde dient aan de navolgende minimeisen op het gebied van financiële en economische draagkracht te voldoen:

4.3.1 Zekerheidsstelling

Door het ondertekenen van de UEA (via TenderNed) verklaart Gegadigde dat hij binnen veertien (14) kalenderdagen na het verzoek daartoe een getekende verklaring van een officiële, onder toezicht van De Nederlandsche Bank of de nationale bank van een der Europese lidstaten staande, financiële instelling kan overleggen waaruit blijkt dat, indien de Gegadigde de Opdracht gegund krijgt, deze financiële instelling bereid is een bankgarantie van 5% van de Opdrachtwaarde aan Opdrachtnemer af te geven. De bankgarantie van 5% blijft van kracht tot en met einde werk en restpunten gereed.

4.3.2 Aansprakelijkheidsverzekering

De gegadigde moet voldoende verzekerd zijn voor de beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsrisico's die verband houden met de uitvoering van de Overeenkomst. De gegadigde moet deze verzekering uiterlijk op het moment van gunning van de overeenkomst hebben afgesloten. De verzekering moet dekking bieden van minimaal EUR 2.500.000 per aanspraak tot ten minste EUR 5.000.000 per verzekeringsjaar. Als de gegadigde derden inzet bij de uitvoering van de overeenkomst, moet de verzekering ook schade dekken die deze ingeschakelde derde veroorzaakt door handelingen of nalatigheden.

Ten slotte moet de verzekering schade dekken die voortkomt uit het handelen en uit het nalaten van activiteiten die aan de Opdracht voorafgaan, voor zover deze activiteiten een relatie kunnen hebben met de Opdracht.



De Aanbestedende dienst vraagt bewijsstukken op waaruit blijkt dat de Inschrijver die voor gunning in aanmerking komt aan de hiervoor beschreven eis voldoet. Dit mag een kopie zijn van de verzekeringspolis. Het mag ook een verklaring zijn van de verzekeraar of van de verzekeringstussenpersoon waaruit blijkt dat Inschrijver is verzekerd zodra sprake is van definitieve gunning van de Opdracht. Deze verklaring mag op de sluitingsdatum van de Inschrijving niet ouder zijn dan zes maanden.

4.4 Geschiktheidseisen: Technisch bekwaamheid

De Gegadigde dient aan de navolgende minimumeisen op het gebied van technische bekwaamheid te voldoen:

4.4.1 Technische Geschiktheidseis

Gegadigde dient te beschikken over een veiligheidscertificaat VCA** (VCA twee sterren) of een daaraan gelijkwaardig systeem dat betrekking heeft op de aard van de Opdracht. Indien Gegadigde een Samenwerkingsverband is, dient elk van de samenwerkende partijen te voldoen aan deze eis. Als bewijs dat Gegadigde aan gestelde eis(en) voldoet, dient Gegadigde de UEA via TenderNed in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en bij zijn Aanmelding te voegen.

4.4.2 Kwaliteitssyste(e)m(en)

De Gegadigde dient te beschikken over een aan hem verstrekt kwaliteitssysteem-certificaat op basis van de norm NEN-EN-ISO:9001 of gelijkwaardig. Dit certificaat moet aan de Gegadigde zijn afgegeven door een certificatie-instelling, erkend door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Het certificaat moet geldig zijn op de datum van indiening van de Aanmelding en Inschrijving en dient betrekking te hebben op alle relevante onderdelen van de Opdracht.

In geval van een samenwerkingsverband dient ofwel het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van het vorenbedoelde certificaat dan wel dient elk van de ondernemingen uit het samenwerkingsverband in het bezit te zijn van een kwaliteitssysteem-certificaat op basis van de norm NEN-EN-ISO:9001 met dien verstande dat de certificaten gezamenlijk betrekking hebben op alle relevante onderdelen van de Opdracht.

Indien de Aanmelder zich beroept op een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van een norm gelijkwaardig aan de gestelde norm, dient de gelijkwaardigheid te volgen uit een bij de Aanmelding verstrekte verklaring van de desbetreffende certificerende instelling.

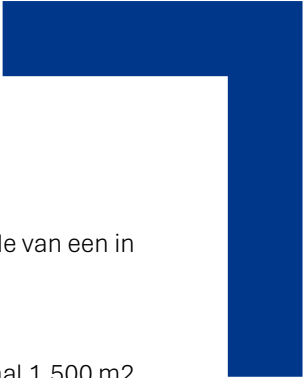
Om aan te tonen dat de Gegadigde aan de minimumeisen voldoet, dient hij de UEA, via TenderNed in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en bij zijn Aanmelding te voegen.

4.4.3 Referenties

De Gegadigde, of in geval van een samenwerkingsverband: de gezamenlijke ondernemingen, dient aan te tonen dat in vijf jaar voor de datum van Aanmelding, ervaring is opgedaan in ten minste de navolgende kerncompetenties, door referentieopdrachten in te dienen die op vakkundige en regelmatige wijze zijn uitgevoerd:

Perceel 1:

1. Één op een vakkundige wijze uitgevoerd onderwijsgebouw van minimaal 1.500 m2 BVO;
2. Één op een vakkundige wijze uitgevoerde verbouw van minimaal 1.500 m2 BVO in een zomerschoolvakantie ;
3. Één op een vakkundige wijze uitgevoerde nieuwbouw of verbouw van minimaal 1.500 m2 BVO in een omgeving waarbij de beschikbare ruimte voor inrichting



bouwplaats beperkt is en de nieuwbouw heeft plaatsgevonden ten tijde van een in gebruik zijnde school.

Perceel 2:

1. Één op een vakkundige wijze uitgevoerd onderwijsgebouw van minimaal 1.500 m2 BVO;
2. Één op een vakkundige wijze uitgevoerde nieuwbouw of verbouw onderwijsgebouw van minimaal 1.500 m2 BVO waarin Frisse Scholen klasse B (in hoge mate) is gerealiseerd;
3. Één op een vakkundige wijze uitgevoerd utiliteitsgebouw van minimaal 1.500 m2 BVO dat is uitgevoerd met een bodemenergie-installatie.

De technische bekwaamheid perceel 1 en perceel 2 dient aangetoond te worden middels het indienen van minimaal twee referentieprojecten voor de drie kerncompetenties. Het is zodoende toegestaan om voor twee kerncompetenties één referentieproject in te dienen. Elke opgave van het referentieproject dient aangeleverd te worden conform het model zoals genoemd in bijlage 3 inclusief tevredenheidsverklaring(en). Per referentieproject dient u tevens minimaal 4, maar maximaal 6 foto's mee te sturen die de essentie van de beoogde referentie goed in beeld brengen.

4.5 Selectiecriteria

Wanneer het aantal gegadigden dat voldoet aan de minimumeisen hoger is dan het aantal uit te nodigen inschrijvers, wordt aan de hand van de hierna genoemde criteria, per perceel nader geselecteerd. Daartoe zal de beoordelingscommissie punten toekennen volgens de scoremethodiek als opgenomen in deze selectieleidraad.

Het is toegestaan om een referentie zoals ingediend in het kader van de Minimumeis technische bekwaamheid in te dienen in het kader van onderstaande selectiecriteria, voor zover de referentie voldoet aan het selectiecriterium.

Selectiecriterium perceel 1:

1. Eén - in de afgelopen vijf jaar voor de datum van Aanmelding - op een vakkundige wijze uitgevoerd onderwijsgebouw, minimaal 1.500 m2 BVO nieuwbouw, verbouw of aanbouw binnen een binnenstedelijke omgeving met een beperkte bouwplaats en aansluitend op een in gebruik blijvende school. Een deel van de werkzaamheden heeft plaatsgevonden in de zomerschoolvakantie waarbij de gegadigde heeft bewezen in staat te zijn tot maximale inzet in de zomerschoolvakantie (ook ten tijde van de bouwvakantie).

Bewijsmiddelen: In maximaal vier A4-pagina's (extra pagina's worden niet beoordeeld) wordt omschreven hoe gegadigde binnen het referentieproject de bouworganisatie, de bouwplaatsinrichting, de bereikbaarheid (aanvoerroutes zwaar verkeer) tot de bouwplaats, de verkeersmaatregelen, de geluidoverlast, de communicatie richting omgeving, de bouwveiligheid et cetera heeft vormgegeven. Hoe gegadigden in het referentieproject er voor het zorggedragen dat er maximaal is gepresteerd in de zomerschoolvakantie, waardoor de overlast gevende werkzaamheden buiten de zomerschoolvakantie is beperkt. NB: genoemde factoren zijn slechts vermeld ter toelichting ten behoeve van de gegadigde en zijn niet te beschouwen als nadere '(sub)selectiecriteria'. De genoemde factoren zijn niet in volgorde van belangrijkheid opgenomen.



Selectie criterium perceel 2:

1. Eén - in de afgelopen vijf jaar voor de datum van Aanmelding - naar tevredenheid van de eigenaar / gebruiker gerealiseerde storingsvrije installatie Frisse Scholen klasse B in een gerenoveerde school.

Aanbesteder hecht veel waarde aan een goed werkende storingsvrije installatie voor lange duur ten tijde van de gebruiksperiode.

Bewijsmiddelen: In maximaal vier A4-pagina's (extra pagina's worden niet beoordeeld) wordt omschreven hoe gegadigde binnen de referentie – gevraagd en ongevraagd - zijn inbreng heeft gehad op het adviseren op het gebied van onderhoud en beheer, het verbeteren van installatietechnische uitgangspunten en het realiseren van een storingsvrije installatie Frisse Scholen klasse B.

NB: genoemde factoren zijn slechts vermeld ter toelichting ten behoeve van de gegadigde en zijn niet te beschouwen als nadere '(sub)selectiecriteria'. De genoemde factoren zijn niet in volgorde van belangrijkheid opgenomen.

Beoordeling perceel 1 en perceel 2: Beoordeeld wordt de mate waarin gegadigde met de beschrijving van zijn werkwijze en maatregelen aantoont dat gegadigde perceel 1 een positieve bijdrage en deskundigheid heeft geleverd bij het tot stand brengen van het project en de omschreven selectiecriteria. Gegadigde perceel 2 aantoont dat bij het realiseren van de installaties rekening is gehouden met het uitgangspunt van een goed werkende en storingsvrije installatie.

Er wordt beoordeeld op basis van consensus door het ontwerpteam aan de hand van de volgende methodiek:

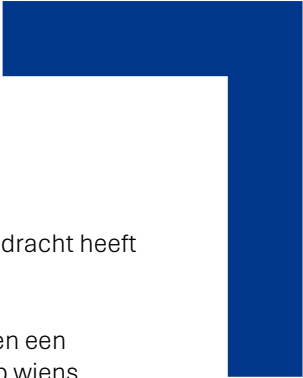
- Voldoet goed en met toegevoegde waarde: 20 punten
- Voldoet goed: 16 punten
- Voldoet: 12 punten
- Voldoet gering: 8 punten
- Voldoet niet: 0 punten

Gegadigde, of in geval van een combinatie, een van de combinanten, dient aan te tonen dat betreffende ervaring/expertise door Gegadigde zelf is uitgevoerd/geleverd.

Als bewijs dat Gegadigde de referentieopdrachten naar tevredenheid heeft uitgevoerd, dient de Gegadigde een tevredenheidverklaring te overleggen, die de bevoegde autoriteit of opdrachtgever van de referentieopdracht heeft afgegeven of medeondertekend of, in het geval van een referentieopdracht voor een particuliere afnemer, door een tevredenheidverklaring van de afnemer of, bij ontstentenis daarvan, door een verklaring van de Gegadigde.

Op de tevredenheidsverklaring dienen tenminste de volgende gegevens te zijn opgenomen: omschrijving van de referentieopdracht, gefactureerd bedrag, plaats en tijdstip waarop de opdracht is uitgevoerd en een verklaring dat de opdracht volgens de regels der kunst zijn uitgevoerd en tot een goed einde zijn gebracht.

Indien de Gegadigde, dan wel de Derde op wiens technische bekwaamheid hij zich beroept, een referentieopdracht heeft uitgevoerd in een samenwerkingsverband van ondernemingen, wordt de opdracht slechts als referentieopdracht aangemerkt indien de Gegadigde kan aantonen dat hij, dan wel de Derde op wiens technische bekwaamheid hij zich beroept, (1) daadwerkelijk en (2) voor de onderhavige Opdracht relevante



expertise aan de door het samenwerkingsverband uitgevoerde referentieopdracht heeft geleverd.

Indien het samenwerkingsverband waarin de betreffende partij heeft gezeten een duidelijke werkverdeling heeft gehad en de Gegadigde, dan wel de Derde op wiens technische bekwaamheid hij zich beroept, de voor de onderhavige Opdracht relevante discipline(s) zelf heeft uitgevoerd, dan zal de betreffende opdracht als referentiewerk aan de Gegadigde worden toegerekend.

Gegadigde dient de informatie m.b.t. de referentieopdrachten op basis van de als Bijlage 3 aangehechte formulieren en bijbehorende tevredenheidsverklaring bij de Aanmelding te verstrekken.

De informatie die de Gegadigde verstrekt dient zodanig volledig en eenduidig te zijn dat Opdrachtgever kan vaststellen dat wordt voldaan aan de minimale eisen betreffende de ervaring/referenties. In geval van onvolledigheden en/of onduidelijkheden is opdrachtgever niet verplicht om de Gegadigde om aanvullende informatie te verzoeken en gerechtigd om de Aanmelding als ongeldig terzijde te leggen.

Het eenvoudigweg bevestigen dat in het referentieproject aan de gestelde eis wordt voldaan is onvoldoende.

4.6 Toetsing

Het staat Aanbestedende dienst vrij om contact op te nemen met de door Gegadigde opgegeven contactpersonen of andere vertegenwoordigers van de referent. In geval van onvolledigheden en/of onduidelijkheden is Aanbestedende dienst niet verplicht om de Gegadigde om aanvullende informatie te verzoeken en gerechtigd om de Aanmelding als ongeldig terzijde te leggen.

Betreffende bewijsmiddelen dienen, na een daartoe strekkend verzoek van de Aanbestedende dienst, binnen 6 dagen te worden overlegd. Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig kunnen aanleveren van de betreffende bewijsmiddelen en houdt rekening met de doorlooptijden van het aanvragen hiervan.

Het bewust verstrekken van onjuiste informatie en/of het onjuist invullen van de formulieren wordt door de Aanbestedende dienst aangemerkt als het afleggen van een valse verklaring en leidt tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

5. Gunningsfase

De gunningsfase start op het moment dat de selectie definitief is. De geselecteerden ontvangen dan de gunningsleidraad met daarin alle procedurele en inhoudelijke informatie. Om in aanmerking te komen voor de gunning van de opdracht moet de geselecteerde een geldige inschrijving indienen. De verwachting is dat de gunning op basis van het gunningscriterium laagste prijs plaatsvindt. Op grond van artikel 2.114 Aw2012 wordt de keuze voor het gunningscriterium laagste prijs gemotiveerd.

De kwaliteitseisen en de vereiste prestaties zijn voorafgaand aan de aanbesteding vastgelegd in het programma van eisen en het STABU-bestek. Hiermee zijn de inhoud, omvang en het vereiste kwaliteitsniveau van de opdracht eenduidig omschreven en voor alle inschrijvers gelijk kenbaar.



Daarnaast wordt bij de selectie van inschrijvers beoordeeld of zij voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen én, voor zover van toepassing, aan de selectiecriteria. Hiermee wordt geborgd dat de geselecteerde inschrijvers beschikken over de vereiste bekwaamheid om de opdracht uit te voeren.

Gelet op de gestandaardiseerde aard van het werk, de eenduidige omschrijving van de opdracht en de vooraf vastgelegde kwaliteitseisen worden geen relevante kwaliteitsverschillen tussen de inschrijvingen verwacht die een afzonderlijke beoordeling op kwaliteit noodzakelijk maken. De gewenste kwaliteit is immers geborgd door de technische specificaties, het programma van eisen en het bestek.

De prijs is daarmee een passend criterium om de inschrijvingen onderling te vergelijken. De aanbestedende dienst kiest daarom voor gunning op basis van de laagste prijs, waarbij uitsluitend inschrijvingen die voldoen aan alle gestelde eisen en voorwaarden voor gunning in aanmerking komen.

Als een geselecteerde gegadigde wordt uitgesloten van deelname of zichzelf terugtrekt kan de volgende in rangorde alsnog worden uitgenodigd voor de gunningsfase.

5.1 Planning

In de onderstaande tabel ziet u de globale planning voor de gunningsfase.

Procedure gunningsfase

Activiteit	Datum
Uitnodigen geselecteerden voor gunningsfase	06 januari 2027
Uiterste datum aanmelden schouw / voorlichtingsbijeenkomst	11 januari 2027
Schouw / voorlichtingsbijeenkomst	Woensdagmiddag 13 januari 2027
1 ^{ste} vragenronde: stellen van vragen tot uiterlijk	15 januari 2027 voor 12.00 uur
Verzending antwoorden 1 ^{ste} vragenronde (nota van inlichtingen)	20 januari 2027
2 ^{de} vragenronde: stellen van vragen tot uiterlijk	5 februari 2027 voor 12.00 uur
Verzending antwoorden 2 ^{de} vragenronde (nota van inlichtingen)	10 februari 2027
Uiterlijk ontvangst inschrijvingen	09 maart 2027 voor 12.00 uur
Beoordeling inschrijvingen	Week 11 en 12/2027
Verificatiegesprek + opvragen bewijsstukken	Week 12/2027
Verzending voorlopige gunning	23 maart 2027
Verzending definitieve gunning	13 april 2027
Ondertekening overeenkomst	14 april 2027
Ingangsdatum overeenkomst	14 april 2027 (week 15)
Start bouw	19 juli 2027 (week 29)

6. Voorwaarden

6.1 Overige voorwaarden

Een geldige aanmelding voldoet aan onderstaande voorwaarden:

- Uw aanmelding is digitaal en op tijd via TenderNed ingeleverd
- Alle communicatie verloopt in het Nederlands
- Uw aanmelding voldoet aan alle gestelde voorwaarden en is, waar van toepassing, in de aangeleverde bijlagen ingediend
- Op deze opdracht zijn uitsluitend de UAV 2012 (versie 2025) en voorwaarden STABU van toepassing.
- Uw leverings-, betalings- en/of andere (algemene) voorwaarden worden niet geaccepteerd
- U mag zich slechts éénmaal aan deze aanbestedingsprocedure aanmelden als hoofdaannemer / onderaannemer / combinant
- Bij onduidelijkheden over uw aanmelding kunnen wij om extra informatie en/of een nadere toelichting vragen
- Wij vergoeden geen kosten die u maakt voor uw aanmelding
- Alle relevante documenten zijn rechtsgeldig ondertekend door een bevoegd persoon
- Uw aanmelding is onvoorwaardelijk. De aanmelding mag geen voorwaarden bevatten
- Uw aanmelding is onherroepelijk. De aanmelding kan na de aanmeldtermijn niet meer ingetrokken worden
- Wij kunnen gebruik maken van de Wet Bevordering Integriteitbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob). In dat geval duurt het onderzoek ongeveer 6 weken
- Als een aanmelder een dochter- of werkmaatschappij is, moet bij inschrijving in de gunningsfase een concerngarantie (bijlage 4) worden ingediend. Hiermee staat de holdingmaatschappij garant voor het nakomen van de afspraken uit de overeenkomst.

7. Meer Informatie

7.1 Vragen, klachten en bezwaar

Vragen en/of opmerkingen tijdens de aanbestedingsprocedure kunt u stellen via de berichtenmodule van TenderNed. Mocht dit niet lukken, kunt u mailen naar aanbesteding@capelleaandenijssel.nl.

Klachten kunt u melden via ons [klachtenformulier](#). Hoe wij uw klacht behandelen, leest u in onze [Regeling klachtafhandeling bij aanbesteden](#).

Bent u het niet eens met de voorgenomen selectiebeslissing? Dan moet u binnen 20 kalenderdagen een kort geding starten bij de Rechtbank Rotterdam en dit bij ons melden. Deze 20 kalenderdagen starten de dag na de datum waarop de voorgenomen selectie bekend gemaakt is. Na deze termijn vervalt dit recht en kunt u geen bezwaar meer maken tegen de voorgenomen selectiebeslissing.

7.2 Storing TenderNed

Heeft TenderNed een storing op het moment dat een uiterste inleverdatum afloopt? Neem dan eerst contact op met de servicedesk van TenderNed via telefoonnummer. 0800 – 836 3376 of servicedesk@TenderNed.nl. Meld daarna de storing bij de gemeente via aanbesteding@capelleaandenijssel.nl. Alleen wanneer de digitale kluis nog niet geopend is, kunnen wij bij een storing de aanmeldtermijn verlengen.

Gegadigden blijven zelf verantwoordelijk om, nadat de storing is opgelost, op tijd aan te melden.

Meer informatie is te vinden op [TenderNed](#).

8. Bijlagen

- ◆ Bijlage 0 Controlelijst
- ◆ Bijlage 1 Verklaring geen Russische betrokkenheid
- ◆ Bijlage 2 Verklaring herkomst goederen-onrechtmatige Israëlische nederzettingen
- ◆ Bijlage 3 Referentie
- ◆ Bijlage 4 Concerngarantie
- ◆ Bijlage 5a DO Franken Scholl Architecten d.d. 25-09-2026
- ◆ Bijlage 5b DO Constructie Adviesbureau Brekelmans d.d. 25-09-2026
- ◆ Bijlage 5c DO Installaties De Blaay – Van den Bogaard d.d. 25-09-2026
- ◆ Bijlage A Social return waarderingsmogelijkheden