1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Tilburg
Rechtsvorm van de koper :	Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Inburgering: Warm Welkom, Maatschappelijk Begeleiding en Participatieverklaringstraject
Beschrijving:	Deze opdracht richt zich op een goede landing van inburgeraars. Warm Welkom ziet op de eerste opvang en begeleiding direct na de huisvesting in de gemeente, zodat inburgeraars snel hun weg vinden naar voorzieningen en kunnen starten met hun inburgering. Maatschappelijke begeleiding richt zich op het ondersteunen van inburgeraars bij het vergroten van hun zelfredzaamheid, het regelen van praktische zaken en het bevorderen van participatie in de Nederlandse samenleving. Het Participatieverklaringstraject (PVT) richt zich op het laten kennismaken van inburgeraars met de Nederlandse samenleving, de kernwaarden van de Nederlandse rechtsstaat, de Nederlandse normen en waarden en de spelregels van de samenleving, waarna zij de participatieverklaring ondertekenen. Deze opdracht is ingericht in twee percelen • Opdracht 1A: jongvolwassenen (18 tot en met 26 jaar) • Opdracht 1B: volwassenen (27+). De Overeenkomsten wordt aangegaan voor een initiële looptijd van 4 jaar, m. i.v. 1-1-2028. Omvang
Identificatiecode van de procedure:	c48dd887-d7b3-4049-b429-ffbef78f3f79
Interne identificatiecode:	2026-030-WIN-LS
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Het gaat bij deze Opdracht om een overheidsopdracht voor de Dienst Inburgering: Warm Welkom, Maatschappelijke Begeleiding en Participatieverklaringstraject. Dit valt onder de volgende CPV-codes: 85312000-9 Maatschappelijke dienstverlening waarbij geen onderdak wordt verschaft. 85312310-5 Diensten voor begeleiding 85312300-2 Diensten voor begeleiding en adviesverlening Deze Diensten komen voor in bijlage XIV van richtlijn 2014/24/EU, zoals beschreven in de Aanbestedingswet 2012 artikel 2.38. wat betekent dat de Dienst is aan te merken als een sociale en andere specifieke dienst, afgekort tot ‘SAS-dienst’. De Opdracht heeft een waarde boven de drempel van € 750.000,00. Voor het selecteren van een Opdrachtnemer die voor de Aanbestedende dienst de Opdracht gaat uitvoeren, doorloopt de Aanbestedende dienst een vereenvoudigde Europese procedure voor sociale en andere specifieke diensten conform de artikelen 2.38 en 2.39 van de Aanbestedingswet 2012 (ter implementatie van de artikelen 74 t/m 77 van Richtlijn 2014/24/EU), de Gids Proportionaliteit en het Inkoop- en Aanbestedingsbeleid van de gemeente Tilburg. Gunning vindt plaats o.b.v. EMVI, door middel van BPKV. De gunningscriteria t.a.v. Kwaliteit tellen voor 60%, Prijs telt voor 40%.

2.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	85312000 Maatschappelijke dienstverlening waarbij geen onderdak wordt verschaft
Aanvullende classificatie (cpv):	85312300 Diensten voor begeleiding en adviesverlening

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Midden-Noord-Brabant (NL415)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	Tilburg

Rijksoverheid

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.5 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Maximumaantal percelen waarop één inschrijver kan inschrijven:	2

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Bronnen voor uitsluitingsgronden:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Warm Welkom, Maatschappelijk Begeleiding en PVT Jongvolwassenen (18 tm 26 jaar)
Beschrijving:	Deze opdracht richt zich op een goede landing van inburgeraars. Warm Welkom ziet op de eerste opvang en begeleiding direct na de huisvesting in de gemeente, zodat inburgeraars snel hun weg vinden naar voorzieningen en kunnen starten met hun inburgering. Maatschappelijke begeleiding richt zich op het ondersteunen van inburgeraars bij het vergroten van hun zelfredzaamheid, het regelen van praktische zaken en het bevorderen van participatie in de Nederlandse samenleving. Het Participatieverklaringstraject (PVT) richt zich op het laten kennismaken van inburgeraars met de Nederlandse samenleving, de kernwaarden van de Nederlandse rechtsstaat, de Nederlandse normen en waarden en de spelregels van de samenleving, waarna zij de participatieverklaring ondertekenen. • Opdracht 1A: jongvolwassenen (18 tot en met 26 jaar) De Overeenkomsten wordt aangegaan voor een initiële looptijd van 4 jaar, m.i.v. 1-1-2028. Omvang
Interne identificatiecode:	1

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	85312000 Maatschappelijke dienstverlening waarbij geen onderdak wordt verschaft
Aanvullende classificatie (cpv):	85312300 Diensten voor begeleiding en adviesverlening
Opties:	
Beschrijving van de opties:	twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder één (1) jaar

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Midden-Noord-Brabant (NL415)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	Tilburg

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum:	01/01/2028
Einddatum van de duur:	31/12/2031

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen:	2
Overige informatie over verlengingen:	twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder één (1) jaar

5.1.6 Algemene informatie

Rijksoverheid

Voorbehouden deelname :	Deelname is niet voorbehouden.
De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld :	Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen:	Geen strategische aanbesteding

5.1.9 Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Perceel 1a KC.1 Passende Maatschappelijke begeleiding 27- (maximaal 2,5 pagina's A4)
Beschrijving:	Passende Maatschappelijke begeleiding 27- (maximaal 2,5 pagina's A4) Toelichting KC.1 Licht toe hoe u passende maatschappelijke begeleiding aanbiedt aan jongvolwassen inburgeraars, gericht op het vergroten van hun zelfredzaamheid. De maatschappelijke begeleiding richt zich daarbij op de levensdomeinen 'administratie en financiën', 'welzijn en gezondheid' en 'wonen en sociaal netwerk/landen in de wijk'. In het plan van aanpak geeft u minimaal aan: • Hoe u aansluit bij de leefwereld, motivatie, behoeften en mogelijkheden van jongvolwassen inburgeraars; • Hoe u maatwerk biedt, rekening houdend met verschillende startposities van jongvolwassen inburgeraar, zoals al in Tilburg wonend en ISK en/of regulier onderwijs volgend of wonend in een AZC in de regio. Maar ook met verschillende (kwetsbare) subdoelgroepen, zoals LHBTQIA+ personen, inburgeraars met een licht verstandelijke beperking (LVB) en inburgeraars die behoren tot een minderheidsgroep; • Hoe u de begeleiding inricht, waaronder de afweging tussen individuele en groepsbegeleiding en begeleiding thuis of op locatie. • Hoe u inburgeraars verbindt met andere inwoners van Tilburg en hen ondersteunt bij het opbouwen van een duurzaam en divers sociaal netwerk, en hoe u daarbij samenwerkt met relevante (lokale) partners en voorzieningen, waaronder de partners binnen de integrale aanpak AMV; • Hoe u omgaat met multiproblematiek en nood- of crisissituaties.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	17
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Perceel 1a KC.2 Cultuursensitiviteit (maximaal 1,5 pagina's A4)
Beschrijving:	Licht toe hoe uw organisatie en specifiek de maatschappelijk begeleiders cultuursensitief werken in de praktijk vormgeven. Met cultuursensitief werken bedoelen wij dat in alle activiteiten, van informatieverstrekking tot begeleiding, werkwijzen worden gehanteerd die ervoor zorgen dat iemand die de Nederlandse taal en cultuur nog onvoldoende begrijpt, wel begrijpt wat de verstrekte informatie, activiteiten en begeleiding inhoudt en deze daardoor kan toepassen in het dagelijks leven, zodat deze daadwerkelijk bijdragen aan het zelfredzamer worden van de inburgeraar in de Nederlandse samenleving. In het plan van aanpak geeft u minimaal aan: • Wat u onder cultuursensitief werken verstaat, hoe u ervoor zorgt dat medewerkers die in contact staan met de doelgroep cultuursensitief werken en hoe en wanneer u daarbij

Rijksoverheid

	ervaringsdeskundigen inzet; • Hoe u informatie en begeleiding begrijpelijk en toepasbaar maakt voor inburgeraars die de Nederlandse taal en cultuur (nog) niet volledig begrijpen, zodat dit bijdraagt aan hun zelfredzaamheid en gebruik van reguliere voorzieningen; • Hoe u controleert of de informatie en begeleiding daadwerkelijk cultuursensitief is en de overgebrachte informatie wordt begrepen.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	16
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Perceel 1a KC.3 Zelfredzaamheid (maximaal 2,5 pagina's A4)
Beschrijving:	Licht toe hoe uw organisatie de mate van zelfredzaamheid van de inburgeraar definieert, in kaart brengt, volgt en borgt op de levensdomeinen 'administratie en financiën', 'welzijn en gezondheid' en 'wonen en sociaal netwerk/landen in de wijk'. In het plan van aanpak geeft u minimaal aan: • Hoe u zelfredzaamheid voor de doelgroep definieert op de genoemde levensdomeinen; • Hoe u zelfredzaamheid en voortgang meet, volgt en rapporteert aan de klantregisseur, inclusief de gebruikte methodiek en deskundigheid van medewerkers om deze toe te passen; • Hoe u onderliggende problematiek signaleert die negatief van invloed is op de zelfredzaamheid van de inburgeraar (anders dan cultuur- en taalbarrières) en hoe u actuele kennis van de sociale kaart in Tilburg bij de maatschappelijk begeleiders borgt voor tijdige en warme doorgeleiding naar passende voorzieningen; • Hoe u de begeleiding zorgvuldig afrondt en eventuele vervolgondersteuning borgt.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	17
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	KC.4 Presentatie
Beschrijving:	De inschrijver geeft tijdens de presentatie een concrete toelichting op hoe de aangeboden dienstverlening zoals beschreven in het plan van aanpak in de praktijk wordt uitgevoerd. De presentatie wordt gegeven door maximaal twee medewerkers die bij de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk een rol hebben en direct contact hebben met de doelgroep. Daarnaast mogen, dit hoeft niet, bij de presentatie aanwezig zijn: maximaal één beoogd accounthouder van Inschrijver en maximaal één medewerker uit het managementteam waar de uitvoerende medewerkers onder vallen. Na Inschrijving ontvangt de Inschrijver bericht waar en op welk tijdstip de voorgestelde functionaris wordt verwacht voor een toelichting. Hiervoor dient in ieder geval rekening te worden gehouden met een nader te communiceren tijdstip op 1 april 2027. De presentatie kent de volgende opbouw: • Welkomstwoord en kort voorstelrondje (max. 5 minuten). • Presentatie (max. 25 minuten). • Vraag- en antwoordsessie (max. 15 minuten). Bij de presentatie moet aandacht worden besteed aan: • Hoe de dienstverlening vanaf de start tot en met de afronding in de praktijk wordt uitgevoerd en waar en hoe er samenwerking (kan) plaatsvindt (plaatsvinden) met andere partijen in de inburgering; • De rol en werkwijze van de aanwezige medewerkers binnen de uitvoering van de opdracht en hoe zij de aangeboden werkwijze in de dagelijkse praktijk toepassen; • Eventuele aandachtspunten, kansen en risico's die de inschrijver voor de uitvoering van de opdracht ziet. De presentatie wordt beoordeeld op: • De mate waarin de aanwezige medewerkers blijk geven van deskundigheid en kennis van de uitvoeringspraktijk; • De mate waarin zij hun werkwijze concreet en overtuigend kunnen toelichten; • De mate waarin zij inhoudelijk en adequaat reageren op vragen van de beoordelingscommissie; • De mate waarin de presentatie vertrouwen geeft in de daadwerkelijke uitvoering van de opdracht. Het is niet de bedoeling dat de inschrijver tijdens de presentatie het

Rijksoverheid

	ingediende plan van aanpak herhaalt. De presentatie is bedoeld om een beeld te krijgen van de wijze waarop de inschrijver en de betrokken medewerkers de aangeboden dienstverlening in de praktijk uitvoeren. De Aanbestedende dienst wijst er nadrukkelijk op dat het de sleutelfunctionaris van Inschrijver niet is toegestaan om tijdens de toelichting inhoudelijk af te wijken van hetgeen is ingediend zodanig dat er sprake is van een essentiële wijziging danwel een substantiële aanvulling op de Inschrijving ontstaat. De Aanbestedende dienst zal hierop toezien. Ter ondersteuning van de mondelinge presentatie mag inschrijver een PowerPointpresentatie gebruiken. De eventuele PowerPointpresentatie dient inschrijver voorafgaand aan het presentatiemoment in te dienen. De toelichting wordt opgenomen en de opname maakt onderdeel uit van de Inschrijving.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	10
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijs
Beschrijving:	De Inschrijver dient bij Inschrijving een prijs af te geven voor de uitvoering van de Opdracht voor de gevraagde producten.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	40

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie:	08/02/2027 12:00 +01:00
Adres van de aanbestedingsstukken:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/446714

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:	
Elektronische indiening:	Vereist
Adres voor indiening:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/446714
Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend:	Nederlands
Elektronische catalogus:	Niet toegestaan
Varianten:	Niet toegestaan
Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen:	15/03/2027 09:00 +01:00
Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven:	3 Maand
Informatie over de openbare opening:	
Openingsdatum:	15/03/2027 09:01 +01:00
Voorwaarden van het contract:	

Rijksoverheid

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven :	Neen
Elektronische facturering :	Vereist
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing:	neen
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling:	neen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Geen dynamisch aankoopsysteem

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie :	Gemeente Tilburg - Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Tilburg - Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt:	Gemeente Tilburg - Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via www.tenderned.nl
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures:	Gemeente Tilburg
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt:	Gemeente Tilburg

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0002

Titel:	Warm Welkom, Maatschappelijk Begeleiding en PVT (27+) Perceel 1B
Beschrijving:	Deze opdracht richt zich op een goede landing van inburgeraars. Warm Welkom ziet op de eerste opvang en begeleiding direct na de huisvesting in de gemeente, zodat inburgeraars snel hun weg vinden naar voorzieningen en kunnen starten met hun inburgering. Maatschappelijke begeleiding richt zich op het ondersteunen van inburgeraars bij het vergroten van hun zelfredzaamheid, het regelen van praktische zaken en het bevorderen van participatie in de Nederlandse samenleving. Het Participatieverklaringstraject (PVT) richt zich op het laten kennismaken van inburgeraars met de Nederlandse samenleving, de kernwaarden van de Nederlandse rechtsstaat, de Nederlandse normen en waarden en de spelregels van de samenleving, waarna zij de participatieverklaring ondertekenen. • Opdracht 1B: volwassenen (27+) De Overeenkomsten wordt aangegaan voor een initiële looptijd van 4 jaar, m.i.v. 1-1-2028. Omvang
Interne identificatiecode:	2

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten

Belangrijkste classificatie

Rijksoverheid

(cpv):	85312000 Maatschappelijke dienstverlening waarbij geen onderdak wordt verschaft
Aanvullende classificatie (cpv):	85312300 Diensten voor begeleiding en adviesverlening
Opties:	
Beschrijving van de opties:	twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder één (1) jaar

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Midden-Noord-Brabant (NL415)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	Tilburg

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum:	01/01/2028
Einddatum van de duur:	31/12/2031

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen:	2
Overige informatie over verlengingen:	twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder één (1) jaar

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname :	Deelname is niet voorbehouden.
De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld :	Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen:	Geen strategische aanbesteding

5.1.9 Selectiecriteria

Bronnen van selectiecriteria:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Perceel 1b KC.1 Passende Maatschappelijke begeleiding 27+ (maximaal 2,5 pagina's A4)
Beschrijving:	Licht toe hoe uw organisatie passende maatschappelijke begeleiding aanbiedt aan volwassen inburgeraars, gericht op het vergroten van hun zelfredzaamheid. De maatschappelijke begeleiding richt zich daarbij op de levensdomeinen 'administratie en financiën', 'welzijn en gezondheid' en 'wonen en sociaal netwerk/landen in de wijk'. In het plan van aanpak geeft u minimaal aan: • Hoe u aansluit bij de diversiteit in achtergrond, behoeften en mogelijkheden van volwassen inburgeraars; dus rekening houdend met verschillen in onder andere culturele achtergrond, werk- en opleidingsgeschiedenis en huishoudenssituatie en met (kwetsbare) subdoelgroepen, zoals alleenstaande moeders en LHBTQIA+ personen; • Hoe u de begeleiding inricht, waaronder de afweging tussen individuele en groepsbegeleiding en begeleiding thuis of op locatie; • Hoe u inburgeraars verbindt met andere inwoners van Tilburg en hen ondersteunt

Rijksoverheid

	bij het opbouwen van een duurzaam en divers sociaal netwerk, en hoe u daarbij samenwerkt met relevante (lokale) partners en voorzieningen; • Hoe u omgaat met multiproblematiek en nood- of crisissituaties.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	17
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Perceel 1b KC.2 Cultuursensitiviteit (maximaal 1,5 pagina's A4)
Beschrijving:	Licht toe hoe uw organisatie en specifiek de maatschappelijk begeleiders cultuursensitief werken in de praktijk vormgeven. Met cultuursensitief werken bedoelen wij dat in alle activiteiten, van informatieverstrekking tot begeleiding, werkwijzen worden gehanteerd die ervoor zorgen dat iemand die de Nederlandse taal en cultuur nog onvoldoende begrijpt, wel begrijpt wat de verstrekte informatie, activiteiten en begeleiding inhoudt en deze daardoor kan toepassen in het dagelijks leven, zodat deze daadwerkelijk bijdragen aan het zelfredzamer worden van de inburgeraar in de Nederlandse samenleving. In het plan van aanpak geeft u minimaal aan: • Wat u onder cultuursensitief werken verstaat, hoe u ervoor zorgt dat medewerkers die in contact staan met de doelgroep cultuursensitief werken en hoe en wanneer u daarbij ervaringsdeskundigen inzet; • Hoe u informatie en begeleiding begrijpelijk en toepasbaar maakt voor inburgeraars die de Nederlandse taal en cultuur (nog) niet volledig begrijpen, zodat dit bijdraagt aan hun zelfredzaamheid en gebruik van reguliere voorzieningen; • Hoe u controleert of de informatie en begeleiding daadwerkelijk cultuursensitief is en de overgebrachte informatie wordt begrepen.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	16
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Perceel 1b KC.3 Zelfredzaamheid (maximaal 2,5 pagina's A4)
Beschrijving:	Licht toe uw organisatie de mate van zelfredzaamheid van de inburgeraar definieert, in kaart brengt, volgt en borgt op de levensdomeinen 'administratie en financiën', 'welzijn en gezondheid' en 'wonen en sociaal netwerk/landen in de wijk'. In het plan van aanpak geeft u minimaal aan: • Hoe u zelfredzaamheid voor de doelgroep definieert op de genoemde levensdomeinen; • Hoe u zelfredzaamheid en voortgang meet, volgt en rapporteert aan de klantregisseur, inclusief de gebruikte methodiek en deskundigheid van medewerkers om deze toe te passen; • Hoe u onderliggende problematiek signaleert die negatief van invloed is op de zelfredzaamheid van de inburgeraar (anders dan cultuur- en taalbarrières) en hoe u actuele kennis van de sociale kaart in Tilburg bij de maatschappelijk begeleiders borgt voor tijdige en warme doorgeleiding naar passende voorzieningen; • Hoe u de begeleiding zorgvuldig afrondt en eventuele vervolgondersteuning borgt.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	17
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	KC.4 Presentatie
	De inschrijver geeft tijdens de presentatie een concrete toelichting op hoe de aangeboden

Rijksoverheid

Beschrijving:	dienstverlening zoals beschreven in het plan van aanpak in de praktijk wordt uitgevoerd. De presentatie wordt gegeven door maximaal twee medewerkers die bij de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk een rol hebben en direct contact hebben met de doelgroep. Daarnaast mogen, dit hoeft niet, bij de presentatie aanwezig zijn: maximaal één beoogd accounthouder van Inschrijver en maximaal één medewerker uit het managementteam waar de uitvoerende medewerkers onder vallen. Na Inschrijving ontvangt de Inschrijver bericht waar en op welk tijdstip de voorgestelde functionaris wordt verwacht voor een toelichting. Hiervoor dient in ieder geval rekening te worden gehouden met een nader te communiceren tijdstip op 1 april 2027. De presentatie kent de volgende opbouw: • Welkomstwoord en kort voorstelrondje (max. 5 minuten). • Presentatie (max. 25 minuten). • Vraag- en antwoordsessie (max. 15 minuten). Bij de presentatie moet aandacht worden besteed aan: • Hoe de dienstverlening vanaf de start tot en met de afronding in de praktijk wordt uitgevoerd en waar en hoe er samenwerking (kan) plaatsvindt (plaatsvinden) met andere partijen in de inburgering; • De rol en werkwijze van de aanwezige medewerkers binnen de uitvoering van de opdracht en hoe zij de aangeboden werkwijze in de dagelijkse praktijk toepassen; • Eventuele aandachtspunten, kansen en risico's die de inschrijver voor de uitvoering van de opdracht ziet. De presentatie wordt beoordeeld op: • De mate waarin de aanwezige medewerkers blijk geven van deskundigheid en kennis van de uitvoeringspraktijk; • De mate waarin zij hun werkwijze concreet en overtuigend kunnen toelichten; • De mate waarin zij inhoudelijk en adequaat reageren op vragen van de beoordelingscommissie; • De mate waarin de presentatie vertrouwen geeft in de daadwerkelijke uitvoering van de opdracht. Het is niet de bedoeling dat de inschrijver tijdens de presentatie het ingediende plan van aanpak herhaalt. De presentatie is bedoeld om een beeld te krijgen van de wijze waarop de inschrijver en de betrokken medewerkers de aangeboden dienstverlening in de praktijk uitvoeren. De Aanbestedende dienst wijst er nadrukkelijk op dat het de sleutelfunctionaris van Inschrijver niet is toegestaan om tijdens de toelichting inhoudelijk af te wijken van hetgeen is ingediend zodanig dat er sprake is van een essentiële wijziging danwel een substantiële aanvulling op de Inschrijving ontstaat. De Aanbestedende dienst zal hierop toezien. Ter ondersteuning van de mondelinge presentatie mag inschrijver een PowerPointpresentatie gebruiken. De eventuele PowerPointpresentatie dient inschrijver voorafgaand aan het presentatiemoment in te dienen. De toelichting wordt opgenomen en de opname maakt onderdeel uit van de Inschrijving.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	10
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijs
Beschrijving:	De Inschrijver dient bij Inschrijving een prijs af te geven voor de uitvoering van de Opdracht voor de gevraagde producten.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	40

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie:	08/02/2027 12:00 +01:00
Adres van de aanbestedingsstukken:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/446714

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Rijksoverheid

Elektronische indiening:	Vereist
Adres voor indiening:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/446714
Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend:	Nederlands
Elektronische catalogus:	Niet toegestaan
Varianten:	Niet toegestaan
Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen:	15/03/2027 09:00 +01:00
Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven:	3 Maand
Informatie over de openbare opening:	
Openingsdatum:	15/03/2027 09:01 +01:00
Voorwaarden van het contract:	
De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven :	Neen
Elektronische facturering :	Vereist
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing:	neen
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling:	neen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Geen dynamisch aankoopsysteem

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie :	Gemeente Tilburg - Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Tilburg - Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt:	Gemeente Tilburg - Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via www.tenderned.nl
Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures:	Gemeente Tilburg
Organisatie die	

Rijksoverheid

verzoeken tot deelname ontvangt:	Gemeente Tilburg

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Tilburg
Registratienummer:	32696202
Postadres:	Stadhuisplein 130
Stad:	Tilburg
Postcode:	5038 TC
Onderverdeling land (NUTS):	Midden-Noord-Brabant (NL415)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevr. L. Stevens
E-mail:	aanbestedingen@tilburg.nl
Telefoon:	+31 14013
Internetadres:	http://www.tilburg.nl
Kopersprofiel:	http://www.tilburg.nl/aanbestedingen
Andere contactpunten:	
Officiële naam:	Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via www.tenderned.nl
Postadres:	Bezuidenhoutseweg 73
Stad:	Den Haag
Postcode:	2594 AC
Onderverdeling land (NUTS):	Agglomeratie 's-Gravenhage (NL361)
Land:	Nederland
E-mail:	info@tenderned.nl
Internetadres:	http://www.tenderned.nl
Andere contactpunten:	
Officiële naam:	Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
Postadres:	Koningsplein 10
Stad:	Tilburg
Postcode:	5038 WG
Onderverdeling land (NUTS):	Midden-Noord-Brabant (NL415)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
E-mail:	klachtenmeldpuntaanbestedingen@tilburg.nl
Internetadres:	http://www.tilburg.nl
Andere contactpunten:	
Officiële naam:	Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)
Postadres:	Stationslaan 10
Stad:	Breda
Postcode:	4815 GW
Onderverdeling land (NUTS):	West-Noord-Brabant (NL411)
Land:	Nederland
E-mail:	handelsrecht.breda.zwb@rechtspraak.nl

Rijksoverheid

Internetadres:	http://www.rechtspraak.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Bemiddelingsorganisatie

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging:	536dba67-5456-422d-8493-afdd8b561dc5 - 01
Type formulier:	Mededinging
Type aankondiging:	Aankondiging van een opdracht – lichte regeling
Verzenddatum van de aankondiging:	28/10/2026 16:48 +01:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid