

MARKTCONSULTATIE

Kwaliteitscontrole Maatwerksoftware

V 1.0 Definitief

datum 28 oktober 2026

Inhoudsopgave

Leeswijzer	3
Inleiding	4
1.1 Publicatie	4
1.2 Definitie marktconsultatie.....	4
1.3 Opdrachtgever.....	4
1.4 Doel marktconsultatie.....	5
1.5 Fasering	5
1.6 Voorbehoud.....	5
1.7 Proces marktconsultatie.....	6
1.8 Planning marktconsultatie	6
2 Administratieve voorwaarden	8
2.1 Correspondentie.....	8
2.2 Nota van Inlichtingen	8
2.3 Verdiepende gesprekken.....	8
2.4 Gelijke informatie	8
2.5 Taal	8
2.6 Rechten	9
2.7 Vertrouwelijkheid.....	9
2.8 Aangeleverde gegevens	9
2.9 Status informatie.....	9
2.10 Melding onregelmatigheden	9
2.11 Prioriteit van de documenten.....	9
3 Onderwerp marktconsultatie	10
3.1 Scope bepaling	10
3.2 Details werkzaamheden	10
4 Vragen marktconsultatie.....	11

Leeswijzer

Voor u ligt het marktconsultatiedocument met betrekking tot Kwaliteitscontrole maatwerksoftware.

Dit document bevat de volgende hoofdstukken:

Hoofdstuk 1: Hier treft u algemene informatie aan over GVB, over deze marktconsultatie en over de planning.

Hoofdstuk 2: Hier treft u de administratieve voorwaarden aan die van toepassing zijn op deze marktconsultatie.

Hoofdstuk 3: Hier treft u een korte beschrijving aan van de huidige situatie en een visie op de toekomst.

Hoofdstuk 4: Hier treft u de vragen aan die GVB in het kader van de marktconsultatie aan de markt heeft.

Begripsbepalingen

- Belangstellende: de deelnemer aan de marktconsultatie

Inleiding

GVB heeft het voornemen om een aanbesteding voor Kwaliteitscontrole maatwerksoftware in de markt te zetten.

Hierop vooruitlopend wenst GVB een consultatieronde uit te voeren met marktpartijen. Voor deze consultatieronde is dit onderhavige document opgesteld.

1.1 Publicatie

Deze marktconsultatie is gepubliceerd via TenderNed, het Nederlandse aanbestedingsplatform en automatisch ook gepubliceerd op Tenders Electronic Daily (TED). Alle in deze publicatie opgenomen bepalingen blijven onverminderd van toepassing en zijn op te vragen via <http://ted.europa.eu> en www.tenderned.nl.

Indien u op de hoogte wenst te blijven over nadere publicaties met betrekking tot deze marktconsultatie, zoals eventuele Nota's van Inlichtingen, dan dient u zich aan te melden op TenderNed en deze marktconsultatie toe te voegen aan 'mijn aanbestedingen'. Zie hiervoor ook de handleiding ondernemers op TenderNed.nl.

1.2 Definitie marktconsultatie

Een marktconsultatie wordt ingezet om de kwaliteit van het bestek c.q. programma van eisen en het inkoopproces te verbeteren, te toetsen en/of verder invulling aan te geven.

Door gebruik te maken van de kennis en kunde van partijen kan een publieke organisatie een voorgenomen project en de daarbij behorende randvoorwaarden toetsen op juistheid, volledigheid en haalbaarheid. Hierdoor kan de haalbaarheid van het project beter worden bepaald en de randvoorwaarden - waaronder het project moet worden uitgevoerd - vast te stellen.

De marktconsultatie is een separaat proces dat wordt uitgevoerd voorafgaand aan een formeel aanbestedingsproces. De marktconsultatie is géén oproep tot deelname en maakt géén deel uit van een pre-kwalificatie procedure. De informatie afkomstig uit de marktconsultatie kan worden gebruikt om een goed aanbestedingsproces te kunnen doorlopen. Door middel van het doorlopen van een goed aanbestedingsproces is de kans op een passende aanbieder voor GVB groter.

1.3 Opdrachtgever

Deze marktconsultatie wordt uitgevoerd door GVB Exploitatie BV.

GVB verzorgt het openbaar vervoer met tram, bus, metro en veien in en rond Amsterdam. De organisatie telt circa 5.000 medewerkers. GVB vervoert reizigers met 56



buslijnen (waarvan 12 nachtlijnen), 16 tramlijnen, 4 metrolijnen en 8 veerverbindingen. Gemiddeld verzorgt GVB zo'n 740.000 reizigersritten per dag. Reizigers willen op tijd hun bestemming bereiken, geïnformeerd zijn en zich veilig voelen. De reizigers staan centraal in het handelen van GVB.

Naast de exploitatie is ook het beheer en onderhoud van het materieel en van de railinfrastructuur in de stad in handen van GVB. De eigen bedrijven Railmaterieel en Rail Infra zorgen voor de uitvoering.

GVB ziet graag dat zijn reizigers en medewerkers zich thuis voelen: in de voertuigen, maar ook voor en na de reis. Daarom is zijn sociale veiligheid en actuele reisinformatie belangrijk, zeker in een drukke metropool als Amsterdam. Naast de voertuigen is het van belang dat ook de omgeving veilig en schoon is en uitnodigt om gebruik te maken van openbaar vervoer.

Voor meer informatie over GVB is de website www.gvb.nl te raadplegen.

1.4 Doel marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is:

- A. belanghebbenden vroegtijdig te betrekken bij de inrichting van bovengenoemde aanbesteding c.q. af te sluiten overeenkomst;
- B. de markt te consulteren met betrekking tot het onderzoek van de mogelijkheden om Kwaliteitscontrole maatwerksoftware aan te besteden;
- C. naast het beantwoorden van de gestelde vragen worden belanghebbende ook in de gelegenheid gesteld om suggesties en ideeën in te dienen.

GVB hoopt op deze wijze een eventuele aanbesteding te organiseren en een overeenkomst af te kunnen sluiten die zo goed mogelijk is afgestemd op de markt.

1.5 Fasering

De marktconsultatie is verdeeld over 2 fasen :

- A. Een schriftelijke reactie op de door GVB gestelde vragen;
- B. Een mondelingen toelichting op de gestelde vragen met de daarbij behorende antwoorden; dit vindt plaats op basis van individuele gesprekken. Zie ook artikel 1.7; deze fase is optioneel en is geheel afhankelijk van de uitkomst c.q. conclusie aan de hand van de gegeven antwoorden op de gestelde vragen.

1.6 Voorbehoud

GVB stelt de volgende voorwaarden die door de belanghebbende automatisch worden geaccepteerd bij deelname aan deze consultatie:

- A. GVB vergoedt op geen enkele wijze kosten verbonden aan deze marktconsultatie;
- B. GVB behoudt zich het recht voor om geen vervolg te geven aan deze marktconsultatie;

- C. GVB behoudt zich het recht voor om afhankelijk van deze consultatie een voor haar juiste en passende inkoopstrategie te kiezen.
- D. De verschaft informatie kan door GVB vrijelijk worden ingezet.

1.7 Proces marktconsultatie

De aankondiging van deze marktconsultatie "Kwaliteitscontrole maatwerksoftware" met de daarbij behorende documenten is conform de planning uit paragraaf 1.8 gepubliceerd via Tenders Electronic Daily (TED). Alle geïnteresseerde partijen krijgen op deze wijze de mogelijkheid om deel te nemen aan deze marktconsultatie.

Vervolgens is er, tot het in de planning aangegeven moment, een mogelijkheid tot het schriftelijk stellen van vragen ter verduidelijking van de marktconsultatie, waarvan een Nota van Inlichtingen zal worden opgemaakt.

GVB ontvangt daarna graag schriftelijk antwoord op de gestelde vragen, welke te vinden zijn in het hoofdstuk "Vragen marktconsultatie". De antwoorden op de vragen kunnen worden ingediend tot het moment zoals aangegeven in de planning. Indiening geschiedt via het berichtenverkeer in Tenders Electronic Daily.

Naar aanleiding van deze schriftelijke vragen en/of opmerkingen kan GVB overgaan tot het vragen van nadere toelichting middens verdiepende gesprekken. Dit kan plaatsvinden door schriftelijke vragen of bestaan uit nadere overleggen, maar is daar niet toe gehouden.

Overleg met partijen zullen zijn gericht op wederzijdse uitwisseling van informatie. De betrokken partijen kunnen hun ideeën aandragen betreffende het onderwerp van de marktconsultatie.

Afsluitend aan de marktconsultatie stelt GVB een geanonimiseerd verslag op waarin in hoofdlijnen de bevindingen worden beschreven. Dit verslag zal ook worden gepubliceerd op Tenders Electronic Daily. De bevindingen vloeien voort uit de antwoorden op gestelde vragen en uit de gehouden overleggen.

1.8 Planning marktconsultatie

Hieronder treft u de planning aan van de marktconsultatie-procedure. Door GVB is een aankondiging voor deze marktconsultatie geplaatst op TenderNed. Hiermee is de marktconsultatie formeel van start gegaan.

GVB behoudt zich het recht voor wijzigingen in de planning aan te brengen c.q. van de planning af te wijken; in dergelijke gevallen vindt communicatie richting alle geïnteresseerden plaats via Tenders Electronic Daily.

Fase	Mijlpaal	Datum
1	Publicatie aankondiging	29 oktober 2026
2	Indienen vragen ter verduidelijking marktconsultatiedocument	16 november 2026
3	Opstellen en versturen Nota van Inlichtingen	24 november 2026
4	Indienen antwoorden, ideeën en opmerkingen	30 november 2026
5	Verdiepende gesprekken	10 december 2026
6	Afronden marktconsultatie	Januari 2027
	Opstellen, versturen en publiceren eindrapport.	Januari 2027

- 1) Fase 5 is afhankelijk van de uitkomst c.q. conclusie aan de hand van de antwoorden op de gestelde vragen.

2 Administratieve voorwaarden

2.1 Correspondentie

De communicatie inzake deze marktconsultatie dient te allen tijde schriftelijke via het berichtenverkeer in TenderNed te geschieden.

Vanuit GVB is de volgende contactpersoon aangewezen voor deze aanbesteding:

Afdeling Inkoop

T.a.v.	Marjo Wauben, Senior Inkoper
Postadres:	Postbus 2131, 1000 CC Amsterdam
Bezoekadres:	Arlandaweg 106, 1043 HP Amsterdam
E-mailadres:	Marjo.wauben@gvb.nl
Mobiel:	+31 (0)615559090

2.2 Nota van Inlichtingen

Eventuele vragen ter verduidelijking van dit document kunnen worden ingediend tot de in de planning genoemde termijn. Voor het indienen van de vragen dient u gebruik te maken van TenderNed. Deze vragen zullen in de vorm van een Nota van Inlichtingen worden geanonimiseerd en beantwoord. GVB zal de Nota van Inlichtingen plaatsen op TenderNed en zal een intergraal onderdeel vormen van de eindrapportage.

2.3 Verdiepende gesprekken

De eventuele verdiepende gesprekken zullen plaatsvinden op locatie van GVB, Arlandaweg 106, 1043 HP te Amsterdam. U wordt verzocht tijdig via het berichtenverkeer in TenderNed of per email aan de contactpersoon aan te geven of en zo ja met wie u aanwezig zult zijn op de informatiesessie. Per belangstellende kunnen maximaal 3 personen aanwezig zijn.

2.4 Gelijke informatie

Alle partijen hebben toegang tot dezelfde informatie. De publicatie van deze marktconsultatie en de bijbehorende documenten – marktconsultatiedocument, Nota van Inlichtingen en het eindrapport - wordengeplaatst op TenderNed.

Bij een eventuele aanbesteding worden bovengenoemde documenten met alle gegadigden gedeeld.

2.5 Taal

De taal die in deze marktconsultatie zal worden gebruikt is de Nederlandse en/of Engels. Het staat u vrij te bepalen in welke taal u de vragen beantwoordt.

2.6 Rechten

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de informatie die wordt verstrekt in de context van deze marktconsultatie. Alle mondelinge en schriftelijke communicatie moet worden gezien als algemene mogelijkheden voor de inkoopprocedure en de aanpak door GVB.

2.7 Vertrouwelijkheid

U dient de door GVB verstrekte informatie in het kader van deze marktconsultatie vertrouwelijk te behandelen. De verplichting tot geheimhouding geldt tevens voor uw medewerkers en de door u in te schakelen derden. GVB zal de verkregen informatie uiteraard ook vertrouwelijk behandelen.

2.8 Aangeleverde gegevens

Zoals aangegeven kan GVB de uit deze marktconsultatie verkregen informatie gaan gebruiken om de aanbesteding voor Kwaliteitscontrole maatwerksoftware in de markt te gaan zetten. Derhalve worden of zijn alle antwoorden die door marktpartijen worden ingediend bij in het kader van deze marktconsultatie eigendom van GVB. GVB mag derhalve vrijelijk met deze informatie omgaan. GVB stelt het zeer op prijs indien alle vragen worden voorzien van een antwoord.

2.9 Status informatie

De status van de informatie is indicatief.

2.10 Melding onregelmatigheden

Indien een deelnemende marktpartij meent dat informatie en/of een bepaling in het voorliggende marktconsultatiedocument en/of andere documenten onjuist, onrechtmatig of op andere wijze onregelmatig is, dan dient de deelnemende marktpartij binnen vijftien dagen na ontvangst van het desbetreffende marktconsultatiedocument GVB schriftelijk te attenderen op die vermeende onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid.

Als een deelnemende marktpartij niet tijdig op de voorgeschreven wijze GVB aldus heeft geattendeerd, dan heeft die deelnemende marktpartij daarmee ieder recht jegens GVB verwerkt voor zover verband houdende met de vermeende onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid.

2.11 Prioriteit van de documenten

In geval van strijdigheid tussen de aankondiging van de marktconsultatie en voorliggend marktconsultatiedocument, dan prevaleert voorliggend marktconsultatiedocument.

3 Onderwerp marktconsultatie

GVB ontwikkelt zelf geen maatwerksoftware maar besteedt dit structureel uit aan diverse leveranciers. Om grip te houden op de kwaliteit, veiligheid en overdraagbaarheid van deze maatwerksoftware is onafhankelijke codekwaliteitscontrole noodzakelijk.

Deze marktconsultatie richt zich op het contracteren van een gespecialiseerde partij die deze controle structureel en deskundig kan uitvoeren. GVB is voornemens om met één gespecialiseerde partij een langdurige overeenkomst aan te gaan.

3.1 Scope bepaling

De scope van de aanbesteding omvat zowel technische als procesmatige ondersteuning waaronder;

Continue monitoren

- Continue codekwaliteitsmonitoring leveren via integraties met versiebeheersystemen zoals Git, GitHub en Azure DevOps, inclusief het inrichten van deze koppelingen in samenwerking met de maatwerk softwareleveranciers. Alsmede het continue monitoren van de kwaliteit van de op het lowcode platform van GVB ontwikkelde applicaties.
- Dashboards beschikbaar stellen waarmee onze organisatie realtime inzicht krijgt in kwaliteit, technische schuld, duplicatie en kwetsbaarheden. Inclusief ondersteuning leveren bij het interpreteren van de resultaten en het geven van advies en formele aanbevelingen, zowel richting regievoerders bij GVB als de maatwerk software leveranciers.
- Ondersteunen bij het beoordelen van onderhoudbaarheid, overdraagbaarheid en cybersecurity in maatwerksoftware.
- Periodiek overleg voeren over bevindingen, voortgang en advies voor verbetering.

Periodiek beoordelen

- Op verzoek diepgaande geautomatiseerde zowel als handmatige code reviews uitvoeren door gespecialiseerde analisten.

3.2 Details werkzaamheden

De werkzaamheden zorgen voor ondersteuning bij het continu monitoren en periodiek verdiepend beoordelen van broncode. De nadruk ligt op het borgen van kwaliteit, het tijdig signaleren van risico's en het creëren van inzicht dat nodig is om leveranciers scherp te houden en software duurzaam beheerbaar te houden.

Het continu monitoren van de broncode gebeurt middels een geautomatiseerde koppeling tussen het versiebeheer-systeem van de software leverancier (bijv. GitHub) en de monitoringsoftware. Er vindt over deze koppeling periodiek een overdracht plaats waarna de monitoring software de analyse geautomatiseerd uitvoert. De resultaten van deze analyse zijn zichtbaar in het dashboard van de monitoringsoftware.

De leverancier combineert geautomatiseerde analyses met handmatige expertise. Dit omvat onder meer de beoordeling van technical debt, consistentie en documentatiekwaliteit, kwetsbaarheden in code en afhankelijkheden, en het risico dat onnauwkeurige of onveilige code oplevert voor onze organisatie. De inzichten worden gedeeld via rapportages, dashboards en overlegmomenten.

De verwachte tijdsbesteding voor het geautomatiseerd monitoren van de broncode is, op de initiele inzet voor het maken van de koppeling na, minimaal. Er zal wel periodiek overleg plaatsvinden tussen GVB en leverancier (eventueel samen met derde softwareontwikkelaar) om trends en ontwikkelingen te bespreken. Daarnaast zal er inzet nodig zijn voor technisch en functioneel beheer van het monitoringplatform.

Zoals aangegeven op aanvraag zal ook diepgaandere, handmatig uitgevoerde, analyses afgenomen worden. Met name na oplevering van een grote, nieuwe, versie van de software door de ontwikkelpartij. De verwachte tijdsbesteding van een dergelijke analyse zal, afhankelijk van de grootte en complexiteit van de opgeleverde broncode, rond de 20 a 60 uur kosten. Dit is een verwachte tijdsbesteding op basis van ervaringen in het verleden. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

De verwachte minimale contractwaarde bedraagt 120.000^e per jaar voor het continu monitoren en de periodieke beoordeling. Dit bedrag is een indicatie op basis van de afgelopen jaren en deels afhankelijk van het aantal projecten die binnen GVB worden uitgevoerd waarvoor periodieke beoordeling op van toepassing is.

4 Vragen marktconsultatie

Het verzoek is om de vragen te beantwoorden. Deze zien toe op meerdere zaken. Allereerst ontvangt GVB graag informatie over uw bedrijf en de markt, bestaande uit contactinformatie en algemene informatie. Daarnaast ontvangt GVB graag antwoorden op de door ons gestelde specifieke vragen. Tot slot wordt u de mogelijkheid geboden om eventuele opmerkingen en/of suggesties aan te leveren. Het is niet verplicht alle vragen te beantwoorden, maar volledige beantwoording wordt zeer op prijs gesteld. Volledige beantwoording gaat GVB naar haar idee helpen bij een juiste opdrachtformulering en programma van eisen voor een eventuele aanbesteding. Hierbij benadrukken wij nogmaals dat de beantwoording van de vragen niet worden gebruikt voor een leveranciersselectie. De gestructureerde vragenlijst heeft als doel vergelijkbare



antwoorden van verschillende leveranciers te selecteren. Wij moedigen u aan om kanttekeningen te zetten bij de vragen en waar u denkt noodzakelijk alternatieven voor te dragen.

Beantwoorden vragen

Voor het beantwoorden van de vragen kunt u kolom 3 van de vragenlijst gebruiken. I.v.m. de leesbaarheid verzoeken wij u zo weinig mogelijke verwijzingen naar bijlagen en/of websites toe te voegen. Mocht u toch gebruik willen maken van aanvullende documenten dan verzoeken wij u 1 document aan te leveren waarin u volgorde van het vragendocument aan te houden met een duidelijke verwijzing naar de betreffende vraag.