RAAMOVEREENKOMST
BROKERDIENSTVERLENING
ZZP-INHUUR NICTIZ

tussen

Stichting Nictiz

en

«Opdrachtnemer»

Contractnummer: «NR»

Datum: (datum)
Aanbesteding: Brokerdienstverlening zzp-inhuur Nictiz
Bijlage: ~~Bijlage 6~~Bijlage 5 – Concept Raamovereenkomst

Inhoudsopgave

Artikel 1.	Begrippen	3
Artikel 2.	Voorwerp van raamovereenkomst	5
Artikel 3.	Nadere Overeenkomsten en contractering	6
Artikel 4.	Contactpersonen	7
Artikel 5.	Uitvoering van de Diensten	7
Artikel 6.	Vergoeding, facturering en betaling	9
Artikel 7.	Indexering tarieven	10
Artikel 8.	Garantie	11
Artikel 9.	Aansprakelijkheid voor belastingen en sociale premies	11
Artikel 10.	Intellectuele (eigendoms)rechten	12
Artikel 11.	Verzekering	13
Artikel 12.	Geheimhouding	13
Artikel 13.	Overdracht rechten en verplichtingen; onderaanneming	14
Artikel 14.	Ingangsdatum, duur en einde	14
Artikel 15.	Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze	16
Artikel 16.	Algemene bepalingen	17

Raamovereenkomst van Opdracht

Deze Raamovereenkomst legt de voorwaarden vast waaronder Opdrachtnemer de brokerdienstverlening voor de door Nictiz geselecteerde Zzp'ers uitvoert. De Dienstverlening omvat contractering, compliance, dossier- en contractbeheer, urenverantwoording, facturering en betaling, overeenkomstig de Aanbestedingsstukken.

Voor iedere Inzet sluiten partijen een Nadere Overeenkomst. Nictiz bepaalt de behoefte, werft en selecteert de Zzp'er en besluit over de Inzet. De Raamovereenkomst geeft Opdrachtnemer geen recht op een minimale afname.

De ondergetekenden

Stichting Nationaal ICT Instituut in de Zorg (Nictiz), statutair gevestigd en kantoorhoudende te 2491 AC Den Haag aan de Oude Middenweg 55, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 27246881, hierna te noemen Opdrachtgever

en

«Bedrijfsnaam», statutair gevestigd en kantoorhoudende «Adres1» «Adres1Nr» te («Postcode») «Woonplaats», ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer «KvKnummer» hierna te noemen Opdrachtnemer.

Overwegende:

- dat Opdrachtgever het Nederlandse kenniscentrum voor landelijke toepassingen van ICT in de zorg is en voor tijdelijke capaciteit en specialistische expertise Zzp'ers inzet;
- dat Opdrachtgever een openbare Europese aanbesteding heeft uitgevoerd voor brokerdienstverlening voor zzp-inhuur, zonder verdeling in percelen en met één Opdrachtnemer;
- dat Opdrachtgever de contractering, administratie en financiële afhandeling binnen de scope via één vaste route wil laten verlopen, met behoud van de inhoudelijke regie bij Nictiz;
- dat Opdrachtnemer op basis van zijn Inschrijving voor gunning in aanmerking is gekomen en beschikt over de deskundigheid en capaciteit om de Dienstverlening uit te voeren;
- dat Opdrachtgever geen afnamegarantie verstrekt en de daadwerkelijke omvang van de Dienstverlening kan fluctueren;
- dat partijen de voorwaarden voor de Dienstverlening en de daaronder te sluiten Nadere Overeenkomsten in deze Raamovereenkomst wensen vast te leggen;
- dat de Aanbestedingsstukken en de concrete toezeggingen uit de Inschrijving deel uitmaken van de contractuele afspraken, met inachtneming van artikel 16.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

Artikel 1. Begrippen

1.1 Begrippen met een beginhoofdletter hebben de betekenis die daaraan is toegekend in de Definitielijst van het Beschrijvend document. De in de onderstaande tabel opgenomen begrippen sluiten daarop aan en hebben in deze Raamovereenkomst de daarbij vermelde betekenis. Enkelvoud omvat mede meervoud en omgekeerd.

Begrip	Omschrijving
Aanbesteding	De openbare Europese aanbesteding Raamovereenkomst brokerdienstverlening zzp-inhuur Nictiz op basis waarvan deze Raamovereenkomst is gesloten.
Aanbestedingsstukken	Alle documenten die Nictiz in het kader van de Aanbesteding beschikbaar stelt, waaronder het Beschrijvend document, de Bijlagen en de Nota('s) van Inlichtingen.
Dienstverlening	De door Opdrachtnemer op basis van de Raamovereenkomst ten behoeve van Nictiz te verlenen diensten, zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken.
Inhuurtarief	Het Uurtarief vermeerderd met de Opslag. Voor Inzet via payrolling is het Inhuurtarief opgebouwd overeenkomstig artikel 6.10.
Inzet	De tijdelijke inzet van een Zzp'er voor Nictiz op basis van een Nadere Overeenkomst. Onder Inzet wordt tevens verstaan de inzet van een door Nictiz geselecteerde professional via payrolling overeenkomstig artikel 2.4.
Nadere Overeenkomst	De overeenkomst die onder deze Raamovereenkomst tussen Nictiz en Opdrachtnemer wordt gesloten voor een specifieke Inzet, volgens het model in ~~Bijlage 7~~Bijlage 6.
Opdrachtgever	Stichting Nationaal ICT Instituut in de Zorg, handelend onder de naam Nictiz. Waar in deze Raamovereenkomst Nictiz staat, wordt Opdrachtgever bedoeld.
Opdrachtnemer	De Inschrijver met wie Nictiz deze Raamovereenkomst sluit.
Opslag	Het vaste bedrag per gewerkt en gedeclareerd uur, exclusief btw, dat Opdrachtnemer in rekening brengt voor de volledige Dienstverlening.
Payrollopslag	Het vaste bedrag per gewerkt en gedeclareerd uur, exclusief btw, dat Opdrachtnemer in rekening brengt voor de payrolldienstverlening.
Uurtarief	Het tarief per uur, exclusief btw, dat voor een Inzet met de Zzp'er is overeengekomen, exclusief de Opslag.
Werkdag	Maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van algemeen erkende feestdagen in Nederland.
Zzp'er	Een natuurlijke persoon die zonder personeel voor eigen rekening en risico werkzaamheden verricht en door Nictiz voor een Inzet is geselecteerd. Voorafgaand aan de Inzet wordt beoordeeld of de voorgenomen arbeidsrelatie als overeenkomst van opdracht kan worden aangegaan.

Artikel 2. Voorwerp van raamovereenkomst

2.1 De Raamovereenkomst heeft betrekking op de brokerdienstverlening zoals omschreven in paragraaf 3.3 van het Beschrijvend document en het Programma van Eisen. De Dienstverlening omvat tevens implementatie, accountmanagement, informatievoorziening, continuïteit en overdracht bij beëindiging.

2.2 Nictiz sluit deze Raamovereenkomst met één Opdrachtnemer en laat de contractering van alle nieuwe Inzet binnen de scope via Opdrachtnemer verlopen. Opdrachtnemer heeft geen rol in de werving en selectie, draagt geen kandidaten aan en oefent geen invloed uit op de keuze van de Zzp'er.

2.3 Nictiz bepaalt de behoefte, de opdrachtomschrijving, de geselecteerde Zzp'er, de inzetomvang en de kaders voor het Uurtarief. Opdrachtnemer verzorgt de contractering en de administratieve en financiële afhandeling en borgt aantoonbaar de compliance.

2.4 Kan een Inzet niet als overeenkomst van opdracht worden aangegaan, of besluit Nictiz ~~om een andere reden dat een geselecteerde professional niet als Zzp'er wordt ingezet~~gelet op de aard, de duur of de inbedding van de werkzaamheden in de organisatie van Nictiz dat de werkzaamheden niet als zzp-opdracht worden uitgevoerd, dan zet Opdrachtnemer ~~deze~~de geselecteerde professional op verzoek van Nictiz in via payrolling, overeenkomstig het Programma van Eisen~~. Opdrachtnemer~~ en mits de professional daarmee instemt. Opdrachtnemer, of een door hem ingezette Onderaannemer, treedt dan op als formeel werkgever en stelt de professional uitsluitend aan Nictiz ter beschikking. Artikel 13.2 is van overeenkomstige toepassing. Detachering en uitzending vallen buiten de scope. De bepalingen van deze Raamovereenkomst zijn op payrolling van overeenkomstige toepassing, voor zover zij niet uitsluitend op Zzp'ers zien.

2.5 ~~Het sluiten van overeenkomsten voor resultaatverplichtingen (inkoop van diensten)~~De inkoop van zelfstandige, resultaatgerichte diensten bij ondernemingen, zoals afzonderlijke advies- of projectopdrachten, publiek-publieke samenwerkingen en intercollegiale inleen vallen buiten de scope. Dit laat onverlet dat binnen een Inzet afspraken over concrete prestaties, opleveringen of resultaten kunnen worden gemaakt. De afbakening van reeds lopende Inzet wordt geregeld in artikel 3.8.

2.6 De Raamovereenkomst geeft geen recht op een minimumaantal Inzetten, uren, omzet of vergoeding. De in het Beschrijvend document genoemde bedragen en volumes zijn ramingen. Nictiz verstrekt geen afnamegarantie.

2.7 De Dienstverlening wordt verricht op basis van een overeenkomst van opdracht. De inhoudelijke werkzaamheden van de Zzp'er en de concrete afspraken over een Inzet worden in de Nadere Overeenkomst en de daarop aansluitende overeenkomst met de Zzp'er vastgelegd.

Artikel 3. Nadere Overeenkomsten en contractering

3.1 Nictiz meldt een nieuwe Inzet bij Opdrachtnemer aan met de gegevens van de geselecteerde Zzp'er, de opdrachtomschrijving, de startdatum, de verwachte duur, de inzetomvang en het Uurtarief of het toepasselijke tariefkader. Opdrachtnemer bevestigt de ontvangst binnen 2 Werkdagen en meldt direct eventuele ontbrekende gegevens.

3.2 Opdrachtnemer controleert vóór contractering ten minste de identiteit, de inschrijving in het handelsregister, de arbeidsrelatie en de aanwezigheid van de door Nictiz vereiste documenten. Opdrachtnemer legt de controles en de uitkomsten met onderbouwing in het dossier vast.

3.3 Opdrachtnemer stelt per Inzet de Nadere Overeenkomst op volgens ~~Bijlage 7~~Bijlage 6 en legt deze ter goedkeuring en ondertekening aan Nictiz voor. Opdrachtnemer sluit met de Zzp'er een overeenkomst van opdracht waarvan de inhoud aansluit op de Nadere Overeenkomst. Nictiz heeft inzage in deze overeenkomst.

3.4 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de Nadere Overeenkomst en de overeenkomst met de Zzp'er binnen 5 Werkdagen na ontvangst van een volledige aanmelding volledig zijn ondertekend. Een Inzet start niet voordat de overeenkomsten zijn ondertekend en de vereiste controles zijn afgerond, tenzij Nictiz vooraf schriftelijk anders bepaalt. Dit laat de verplichting tot naleving van wet- en regelgeving onverlet.

3.5 Opdrachtnemer contracteert geen Zzp'er indien uit de beoordeling blijkt dat de voorgenomen arbeidsrelatie niet als overeenkomst van opdracht kan worden aangegaan. Opdrachtnemer informeert Nictiz onverwijld en verstrekt een onderbouwd advies, en zet de professional op verzoek van Nictiz in via payrolling overeenkomstig artikel 2.4.

3.6 Opdrachtnemer verwerkt wijzigingen, verlengingen en beëindigingen binnen 3 Werkdagen na het verzoek van Nictiz en legt deze schriftelijk vast. Opdrachtnemer informeert Nictiz ten minste 6 weken vóór de einddatum van iedere Inzet. Alleen Nictiz beslist over verlenging of wijziging.

3.7 Opdrachtnemer werft niet buiten de overeengekomen procedure om opdrachten, verlengingen of aanvullende diensten bij medewerkers, managers of afdelingen van Nictiz. Alle communicatie hierover verloopt via de aangewezen contactpersonen.

3.8 Inzet die vóór de ingangsdatum van de Raamovereenkomst via de huidige intermediair is aangegaan, blijft tot 1 april 2027 onder de bestaande afspraken vallen. Vanaf die datum lopen alle aanvragen, nieuw en bestaand, via Opdrachtnemer en wordt de betreffende Inzet uitgevoerd onder de voorwaarden van deze Raamovereenkomst.

3.9 Opdrachtnemer neemt geen bepalingen in de overeenkomst met de Zzp'er op die deze belemmeren om na afloop van de Inzet rechtstreeks, via een andere intermediair of in dienstverband voor Nictiz te werken. Opdrachtnemer brengt hiervoor bij Nictiz of de Zzp'er geen vergoeding in rekening. Dit geldt overeenkomstig voor de arbeidsovereenkomst bij payrolling.

3.10 Opdrachtnemer herstelt fouten in overeenkomsten, administratie en facturen onverwijld na constatering en zonder kosten voor Nictiz.

Artikel 4. Contactpersonen

4.1 Partijen wijzen ieder een contractuele contactpersoon aan voor de uitvoering en het beheer van de Raamovereenkomst. Nictiz kan per Inzet een inhoudelijk contactpersoon aanwijzen.

4.2 Opdrachtnemer wijst een vaste accountmanager en een vaste vervanger aan. De accountmanager is het eerste aanspreekpunt, bewaakt de kwaliteit en is bevoegd namens Opdrachtnemer afspraken over de uitvoering te maken. De accountmanager en de vervanger zijn op Werkdagen tijdens kantooruren bereikbaar.

4.3 Wijziging van de accountmanager of de vaste vervanger wordt ten minste één maand vooraf schriftelijk aan Nictiz gemeld, tenzij sprake is van onvoorziene omstandigheden. Nictiz kan vervanging verlangen als de samenwerking, communicatie of uitvoering naar zijn oordeel onvoldoende verloopt.

4.4 Tijdens de implementatie leggen partijen de frequentie en inrichting van contract- en evaluatieoverleggen en het escalatiemechanisme vast. De afhandeling van afwijkingen, vertragingen en compliancesignalen is niet afhankelijk van individuele personen. Voorbereiding, deelname en verslaglegging zijn inbegrepen in de Opslag.

4.5 De contactpersonen en medewerkers van Opdrachtnemer beschikken over actuele kennis van arbeidsrelaties, fiscaliteit en contractering en beheersen de Nederlandse taal voldoende voor een professionele uitvoering. Communicatie is helder, tijdig en volledig.

Artikel 5. Uitvoering van de Diensten

5.1 Opdrachtnemer voert de Dienstverlening uit overeenkomstig de Aanbestedingsstukken, de Raamovereenkomst, de Nadere Overeenkomsten en de concrete toezeggingen en aangeboden prestatieniveaus uit zijn Inschrijving, inclusief de uitwerking van de Gunningscriteria en de vastgelegde toezeggingen tijdens de presentatie.

5.2 Opdrachtnemer werkt na definitieve gunning mee aan de implementatie en levert binnen 10 Werkdagen een implementatieplan met activiteiten, planning, mijlpalen, verantwoordelijkheden, afhankelijkheden en risico's. Opdrachtnemer voert de regie over de implementatie van zijn eigen Dienstverlening en past deze aan de werkwijze van Nictiz aan.

5.3 De Dienstverlening is uiterlijk op 1 april 2027 volledig operationeel. De implementatie omvat het contracteringsproces, contactpersonen, escalatie, de digitale omgeving, het model van de overeenkomst met Zzp'ers, facturatie, urenregistratie en de overeengekomen informatievoorziening. De implementatiekosten zijn inbegrepen in de Opslag. Materiële wijzigingen in de door Nictiz goedgekeurde modelovereenkomst met Zzp'ers, en aanvullende algemene voorwaarden of platformvoorwaarden die van invloed zijn op de rechten en verplichtingen van de Zzp'er, legt de Opdrachtnemer voorafgaand aan toepassing ter goedkeuring aan Nictiz voor.

5.4 Opdrachtnemer beoordeelt de arbeidsrelatie vóór iedere Inzet, bij iedere verlenging en bij iedere wezenlijke wijziging van werkzaamheden of uitvoering. De methode is gedocumenteerd en reproduceerbaar. Opdrachtnemer signaleert gedurende de Inzet actief risico's op schijnzelfstandigheid, meldt deze direct en herbeoordeelt waar nodig. Opdrachtnemer toetst daarbij ook de opdrachtomschrijving en geeft Nictiz zo nodig concrete aanpassingen om deze in lijn te brengen met de wet- en regelgeving over arbeidsrelaties. De Opdrachtnemer stelt de professional in de gelegenheid informatie aan te leveren die voor de beoordeling relevant is, en maakt de uitkomst van de beoordeling met onderbouwing aan de professional kenbaar. De hoogte van de Opslag of de payrollopslag speelt bij de beoordeling geen rol.

5.5 Opdrachtnemer adviseert Nictiz gevraagd en ongevraagd over juridische, fiscale en financiële risico's, volgt relevante wijzigingen in wet- en regelgeving en past zijn werkwijze tijdig aan. De kosten zijn inbegrepen in de Opslag, behoudens wijzigingen die overeenkomstig paragraaf 3.10 van het Beschrijvend document worden doorgevoerd.

5.6 Opdrachtnemer houdt per Inzet een volledig, actueel digitaal dossier bij met de overeenkomsten en wijzigingen, de beoordelingen van de arbeidsrelatie, het handelsregisteruittreksel, de vastlegging van de identiteitscontrole, de tariefonderbouwing, de vereiste verklaringen, de goedgekeurde uren, facturen en betalingsbewijzen. Nictiz heeft te allen tijde digitale inzage. Op verzoek verstrekt Opdrachtnemer binnen 2 Werkdagen een volledige kopie.

5.7 Opdrachtnemer stelt een digitale omgeving ter beschikking waarin Nictiz overeenkomsten, dossiers, uren, facturen en relevante informatie kan inzien. Nictiz en zijn externe accountant kunnen de onderliggende gegevens en rechtmatigheid controleren; Opdrachtnemer verleent kosteloos medewerking.

5.8 Relevante informatie is op verzoek direct beschikbaar voor concrete informatiebehoeften, incidenten en acute situaties.

5.9 Opdrachtnemer zorgt vóór aanvang van de Inzet voor de vereiste verklaringen en documenten, waaronder, indien vereist, geheimhoudings- en integriteitsverklaringen en relevante diploma's en certificaten. De toepasselijke gedragsregels van Nictiz worden in de overeenkomst met de Zzp'er van toepassing verklaard. Voor een uitzondering op het startmoment geldt het Programma van Eisen.

5.10 Opdrachtnemer waarborgt de continuïteit van de Dienstverlening, ook bij uitval van medewerkers of systemen, en informeert Nictiz onverwijld over bedreigingen voor de continuïteit of tijdige betaling aan Zzp'ers. Op verzoek toont Opdrachtnemer zijn continuïteitsmaatregelen aan.

5.11 Opdrachtnemer werkt mee aan jaarlijkse evaluaties. Indien de Dienstverlening niet voldoet, stelt hij op verzoek binnen een redelijke termijn een verbeterplan op en voert dit na akkoord van Nictiz zonder aanvullende kosten uit. De evaluatie kan worden betrokken bij een besluit over verlenging.

Artikel 6. Vergoeding, facturering en betaling

6.1 Het Inhuurtarief bestaat uitsluitend uit het Uurtarief en de Opslag. De bij gunning overeengekomen Opslag bedraagt € [X] per gewerkt en gedeclareerd uur, exclusief btw, overeenkomstig het Prijzenblad. De Opslag is gelijk voor iedere Inzet, ongeacht de hoogte van het Uurtarief, behoudens indexering volgens artikel 7. Voor Inzet via payrolling geldt artikel 6.10.

6.2 De Opslag vormt de volledige vergoeding voor de Dienstverlening, inclusief implementatie, systemen, contractering, compliance, administratie, accountmanagement en exit. Andere vergoedingen, marges, administratiekosten of overige kosten in verband met een Inzet worden niet bij Nictiz of de Zzp'er in rekening gebracht.

6.3 Nictiz ~~bepaalt~~komt het Uurtarief binnen zijn tariefkaders met de Zzp'er overeen; de Zzp'er kan daarbij een eigen tariefvoorstel doen. Opdrachtnemer toetst dit aan actuele marktinformatie, legt de onderbouwing vast en signaleert gemotiveerd afwijkingen. Opdrachtnemer onderhandelt niet zelfstandig zonder voorafgaande opdracht van Nictiz. Afwijking van het tariefkader vereist voorafgaande schriftelijke toestemming van Nictiz.

6.4 Het Uurtarief komt volledig ten goede aan de Zzp'er. Opdrachtnemer houdt hierop geen kosten in en brengt de Zzp'er geen kosten voor de Dienstverlening in rekening. Het Uurtarief omvat alle kosten van de Zzp'er, waaronder reis- en verblijfkosten, tenzij de Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk anders bepaalt. Meerwerk en aanvullende kosten vereisen voorafgaande schriftelijke toestemming van Nictiz. Zzp'ers kunnen signalen over strijdigheid met deze verplichting rechtstreeks bij Nictiz melden via inkoop@nictiz.nl.

6.5 Opdrachtnemer en de Zzp'er gebruiken het door Nictiz voorgeschreven urenregistratieproces of -systeem. De inhurende manager keurt de uren goed. Nictiz is uitsluitend vergoeding verschuldigd voor daadwerkelijk gewerkte en goedgekeurde uren.

6.6 Opdrachtnemer factureert maandelijks achteraf aan facturen@nictiz.nl onder vermelding van het contractnummer. Per Inzet vermeldt de factuur de naam van de Zzp'er, de Nadere Overeenkomst, de periode, het aantal goedgekeurde uren, het Uurtarief, de Opslag en het totaalbedrag. Uurtarief en Opslag zijn afzonderlijk zichtbaar.

6.7 Opdrachtgever betaalt de verschuldigde bedragen binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur. Voor de controle van facturen, opschorting van betaling en de gevolgen van niet-tijdige betaling geldt artikel 16 ARVODI 2025.

6.8 Opdrachtnemer betaalt de Zzp'er binnen ~~14 kalenderdagen na goedkeuring van de uren door Nictiz~~30 kalenderdagen na ontvangst van de goedgekeurde uren. Bij self-billing voldoet Opdrachtnemer aan de fiscale voorwaarden en legt hij de afspraken schriftelijk met de Zzp'er vast.

6.9 Nictiz en zijn externe accountant kunnen de geregistreerde uren, gefactureerde bedragen, Uurtarieven, betalingen aan Zzp'ers en onderliggende gegevens controleren. Opdrachtnemer verleent hieraan kosteloos medewerking en herstelt fouten onverwijld.

6.10 Voor Inzet via payrolling bestaat het Inhuurtarief uit het bruto uurloon van de professional, vermeerderd met de werkgeverslasten en de Payrollopslag. Nictiz stelt het bruto uurloon vast. De werkgeverslasten worden op basis van de werkelijke kosten en zonder winstopslag doorbelast. De bij gunning overeengekomen Payrollopslag bedraagt € [X] per gewerkt en gedeclareerd uur, exclusief btw, overeenkomstig het Prijzenblad, en vormt de volledige vergoeding voor de payrolldienstverlening. Opdrachtnemer legt de opbouw per Inzet vóór het sluiten van de Nadere Overeenkomst ter goedkeuring aan Nictiz voor en vermeldt bruto uurloon, werkgeverslasten en Payrollopslag afzonderlijk op de factuur. Voor het overige geldt voor de Payrollopslag hetzelfde als voor de Opslag, waaronder de indexering volgens artikel 7.

Artikel 7. Indexering tarieven

7.1 De Opslag staat gedurende de eerste twaalf maanden na de ingangsdatum van de Raamovereenkomst vast. Daarna kan de Opslag eenmaal per jaar worden geïndexeerd.

7.2 Het eerste indexeringsmoment is, in afwijking van de gebruikelijke termijn van twaalf maanden, 1 januari 2028. Vervolgens vindt indexering jaarlijks plaats per 1 januari~~, zodat de indexeringsmomenten gelijklopen met die van de overige bureaus~~. Indexering vindt plaats op basis van de door het CBS gepubliceerde jaarmutatie van de cao-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen voor de zakelijke dienstverlening (StatLine, Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur). Daarbij geldt het laatst gepubliceerde jaarcijfer op 1 december voorafgaand aan het indexeringsmoment.
De nieuwe Opslag is gelijk aan de geldende Opslag vermenigvuldigd met (1 + het toepasselijke indexeringspercentage), afgerond op twee decimalen. Latere correcties van het CBS-cijfer leiden niet tot herberekening.
Opdrachtnemer dient uiterlijk één maand vóór het indexeringsmoment een schriftelijk verzoek met bijbehorende berekening in. Zonder tijdig verzoek blijft de Opslag voor het betreffende jaar ongewijzigd.

7.3 De indexeringsregeling voor de Opslag geeft Opdrachtnemer geen bevoegdheid het Uurtarief van de Zzp'er zelfstandig te wijzigen. Het Uurtarief en wijzigingen daarvan worden ~~vastgesteld~~overeengekomen overeenkomstig artikel 6.3 en schriftelijk in de Nadere Overeenkomst vastgelegd.

7.4 Buiten de overeengekomen indexering blijft de vergoeding voor de Dienstverlening beperkt tot de Opslag. Voor wijzigingen van de Dienstverlening geldt artikel 16.6.

Artikel 8. Garantie

8.1 Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer de beschikbare informatie die redelijkerwijs nodig is om de Dienstverlening uit te voeren en neemt tijdig de besluiten die bij Nictiz zijn belegd.

8.2 Opdrachtnemer garandeert een vakbekwame uitvoering van de Dienstverlening en de inzet van medewerkers met de vereiste deskundigheid en ervaring. Opdrachtnemer voldoet gedurende de looptijd aan de eisen uit de Aanbestedingsstukken en komt de concrete toezeggingen uit zijn Inschrijving na.

8.3 Opdrachtnemer waarborgt dat contractering, controles, administratie en financiële afhandeling juist, volledig en tijdig plaatsvinden en aantoonbaar zijn vastgelegd.

8.4 Opdrachtnemer informeert Nictiz tijdig over omstandigheden die gevolgen kunnen hebben voor de kwaliteit, continuïteit, compliance of uitvoering. De verantwoordelijkheid voor werving en selectie van de Zzp'er blijft bij Nictiz.

Artikel 9. Aansprakelijkheid voor belastingen en sociale premies

9.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de juiste toepassing en naleving van de wet- en regelgeving die op de contractering en Inzet van toepassing is. Opdrachtnemer treft maatregelen om risico's van ketenaansprakelijkheid voor Nictiz te beheersen, voor zover deze op de Inzet van toepassing zijn. Bij payrolling vervult Opdrachtnemer, of de door hem ingezette Onderaannemer die als formeel werkgever optreedt, alle werkgeversverplichtingen jegens de professional. Opdrachtnemer blijft daarvoor jegens Nictiz volledig verantwoordelijk en aansprakelijk.

9.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van de Belastingdienst en/of sociale zekerheidsinstellingen die verband houden met deze Raamovereenkomst, waaronder vorderingen tot betaling van boete en rente.

9.3 Indien blijkt of Opdrachtgever redelijkerwijs vermoedt dat Opdrachtnemer zijn verplichtingen inzake belastingen en sociale premies niet nakomt, kan Opdrachtgever betaling aan Opdrachtnemer opschorten.

9.4 Opdrachtnemer blijft gedurende de looptijd ingeschreven in het register van de Stichting Normering Arbeid op basis van NEN 4400-1, of beschikt over gelijkwaardige certificering als bedoeld in paragraaf 5.3.4 van het Beschrijvend document, overeenkomstig de Aanbestedingsstukken. Verlies of schorsing wordt onverwijld aan Nictiz gemeld. Voor payrolling geldt daarnaast de toelating op grond van de Wet toelating terbeschikkingstelling van arbeidskrachten, overeenkomstig het Programma van Eisen.

9.5 Opdrachtnemer legt de identiteitscontrole vast en bewaart kopieën van identiteitsbewijzen uitsluitend indien daarvoor een wettelijke grondslag bestaat. Gegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk, met inachtneming van de toepasselijke wettelijke bewaartermijnen.

9.6 Voor tekortkomingen en aansprakelijkheid gelden daarnaast de ARVODI 2025, met inachtneming van de bepalingen van deze Raamovereenkomst. De verzekeringsbedragen in artikel 11 vormen op zichzelf geen aansprakelijkheidslimiet.

Artikel 10. Intellectuele (eigendoms)rechten

10.1 Ten aanzien van de resultaten van de werkzaamheden, berusten alle intellectuele (eigendoms)rechten die kunnen worden uitgeoefend, bij Opdrachtgever. Deze rechten worden op grond van deze Raamovereenkomst door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever overgedragen, welke overdracht terstond na het ontstaan van die rechten door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard. Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte is vereist, zal Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever aan de overdracht van zodanige rechten aan Opdrachtgever zijn medewerking verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen. De eventuele kosten welke zijn verbonden aan het vestigen van bepaalde intellectuele (eigendoms)rechten komen voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtnemer machtigt Opdrachtgever hierdoor onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele (eigendoms)rechten in de desbetreffende registers te doen inschrijven.

10.2 Van overdracht als bedoeld in artikel 10.1 zijn uitgesloten de zogenaamde ‘pre-existing rights’. Dit zijn de rechten op eventuele onderdelen van de resultaten welke Opdrachtnemer reeds bezat voorafgaand aan de start van de dienstverlening aan Opdrachtgever. Het voorgaande laat onverlet dat Opdrachtnemer niet beperkt wordt in zijn mogelijkheden voor eigen gebruik of voor gebruik door derden resultaten te ontwikkelen die concurrerend of vergelijkbaar zijn met de resultaten die aan Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld en dat Opdrachtnemer bij het uitvoeren van vergelijkbare werkzaamheden voor derden – daaronder begrepen consultancy diensten - gebruik kan maken van zijn algemene kennis, ervaring en capaciteiten en van alle analyses, ideeën, ontwerpen en kennis die door hem gebruikt zijn bij de uitvoering van de werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever.

10.3 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden ter zake van inbreuk op intellectuele (eigendom)rechten van die derden waarvan Opdrachtnemer wist of redelijkerwijs had moeten weten dat dergelijke inbreuk zich kon voordoen en welke inbreuken direct samenhangen met de pre-existing rights van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer verplicht zich tot het, op zijn kosten, treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie bij Opdrachtgever en tot beperking van de door Opdrachtgever te maken extra kosten en/of te lijden schade samenhangend met de in de eerste zin bedoelde inbreuken.

10.4 Indien derden Opdrachtgever ter zake van schending van intellectuele (eigendoms)rechten door de Opdrachtnemer aansprakelijk stellen, is Opdrachtgever gerechtigd deze Raamovereenkomst schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk te beëindigen; onverminderd zijn verdere rechten. Van zijn recht tot beëindiging van deze Raamovereenkomst zal Opdrachtgever geen gebruik maken dan na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.

10.5 Voor zover voor Nictiz bestemde resultaten bij de Zzp'er tot stand komen, zorgt Opdrachtnemer ervoor dat de overeenkomst met de Zzp'er aansluit op de afspraken over intellectuele (eigendoms)rechten in de Nadere Overeenkomst en dat de voor overdracht vereiste medewerking wordt verleend.

Artikel 11. Verzekering

11.1 Opdrachtnemer is adequaat verzekerd tegen aansprakelijkheidsrisico's die verband houden met de uitvoering van de Opdracht, met een dekking van ten minste € 1.250.000 per gebeurtenis en € 2.500.000 per kalenderjaar. Opdrachtnemer houdt deze verzekering gedurende de volledige looptijd van de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten in stand.

11.2 Op verzoek verstrekt Opdrachtnemer een kopie van de polis of een verklaring van de verzekeraar waaruit de dekking en de premiebetaling blijken, overeenkomstig paragraaf 5.3 van het Beschrijvend document. Bij een Samenwerkingsverband is de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid van de leden afdoende gedekt.

Artikel 12. Geheimhouding

12.1 Partijen behandelen alle vertrouwelijke informatie over elkaars organisatie en de uitvoering van de Dienstverlening strikt vertrouwelijk. Opdrachtnemer gebruikt informatie uitsluitend voor de uitvoering van de Raamovereenkomst en deelt deze niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Nictiz met derden, behoudens wettelijke verplichtingen. Personeel en toegestane derden krijgen uitsluitend toegang voor zover dit voor de uitvoering noodzakelijk is.

12.2 Publicatie van resultaten of andere informatie over de Opdracht is uitsluitend toegestaan na voorafgaande specifieke schriftelijke toestemming van Nictiz.

12.3 Partijen handelen in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving inzake persoonsgegevens en informeren elkaar op verzoek over de wijze waarop zij daaraan voldoen. Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.

12.4 Opdrachtnemer beperkt de toegang tot persoonsgegevens, systemen, documenten en overige informatie van Nictiz tot hetgeen noodzakelijk is. Hij verplicht zijn medewerkers en de gecontracteerde Zzp'ers tot geheimhouding en naleving van de toepasselijke privacy-, informatiebeveiligings- en gedragsregels.

12.5 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden wegens schending van de AVG of andere toepasselijke privacyregelgeving bij de uitvoering door Opdrachtnemer of door hem ingeschakelde uitvoerders, overeenkomstig de Raamovereenkomst en de ARVODI 2025.

Artikel 13. Overdracht rechten en verplichtingen; onderaanneming

13.1 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Raamovereenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd; Opdrachtgever is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming redelijke voorwaarden te verbinden.

13.2 Opdrachtnemer blijft volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de uitvoering door Onderaannemers en derden. Hun inzet doet geen afbreuk aan kwaliteit, continuïteit, transparantie of aanspreekbaarheid. Het contracteren van de door Nictiz geselecteerde Zzp'er verloopt volgens artikel 3.

13.3 Bedrijfsmiddelen en correspondentie, aantekeningen, documenten en andere gegevens betreffende Nictiz worden bij het einde teruggegeven overeenkomstig artikel 14 en de privacyafspraken.

13.4 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor aanspraken van wie dan ook die jegens Opdrachtgever te gelde worden gemaakt en die veroorzaakt zijn door een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer bij het uitvoeren van werkzaamheden in het kader van de opdracht. Opdrachtnemer is tevens aansprakelijk voor schade die een door hem gecontracteerde Zzp'er of payrollkracht bij de uitvoering van een Inzet aan Nictiz of derden toebrengt, behoudens voor zover de schade het gevolg is van instructies van Nictiz.

Artikel 14. Ingangsdatum, duur en einde

14.1 De Raamovereenkomst gaat in op 1 april 2027 en heeft een initiële looptijd van twee jaar. Nictiz kan de Raamovereenkomst eenzijdig tweemaal verlengen met telkens één jaar, onder dezelfde voorwaarden. De maximale looptijd bedraagt vier jaar. Nictiz deelt een besluit tot verlenging schriftelijk mee vóór het einde van de lopende contractperiode.

14.2 Opdrachtgever is gerechtigd de Raamovereenkomst op elk moment tussentijds op te zeggen met een opzegtermijn van drie maanden, zonder daarvoor een (schade)vergoeding verschuldigd te zijn.

14.3 Opdrachtgever kan de Raamovereenkomst tevens tussentijds en met onmiddellijke ingang opzeggen zonder vergoeding of schadevergoeding bij overmacht, onvoorzienbare omstandigheden waardoor ongewijzigde instandhouding naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet kan worden verlangd, of overheidsmaatregelen. Dit geldt ook bij wijziging, vermindering of intrekking door de subsidieverstrekker van project- of instellingssubsidies, voor zover dit de financiering van de Inzet raakt; interne begrotingskeuzes vallen hier niet onder. Deze gronden gelden voor zover zij niet aan Opdrachtgever zijn toe te rekenen en niet krachtens wet, rechtshandeling of verkeersopvattingen voor zijn rekening komen. Opdrachtgever licht de opzegging schriftelijk toe.

14.4 Een Nadere Overeenkomst eindigt van rechtswege op de daarin opgenomen einddatum, tenzij partijen schriftelijk verlenging overeenkomen binnen de kaders van de Raamovereenkomst en de Aanbestedingsstukken. Nictiz kan een Nadere Overeenkomst daarnaast met onmiddellijke ingang en zonder (schade)vergoeding beëindigen indien de arbeidsrelatie met de Zzp'er wordt of redelijkerwijs zal worden aangemerkt als arbeidsovereenkomst of fictief dienstverband, onder meer door wijziging van wet- en regelgeving, rechtspraak of handhaving. Opdrachtnemer neemt in de overeenkomst met de Zzp'er een daarop aansluitende beëindigingsmogelijkheid op.

14.5 Ieder der partijen kan de Raamovereenkomst bij aangetekend schrijven buiten rechte ontbinden indien de andere partij, ook na schriftelijke aanmaning met een redelijke termijn, in gebreke blijft aan zijn verplichtingen te voldoen.

14.6 Ieder der partijen kan de Raamovereenkomst zonder aanmaning of ingebrekestelling bij aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang buiten rechte ontbinden indien de andere partij surseance van betaling of faillissement aanvraagt of verkrijgt, zijn onderneming liquideert of staakt, of op een aanmerkelijk deel van zijn vermogen beslag wordt gelegd.

14.7 De maximale waarde van de Raamovereenkomst, inclusief verlengingen, Uurtarieven en Opslag, bedraagt €14.000.000 exclusief btw. Bij het bereiken daarvan eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege overeenkomstig paragraaf 3.7 van het Beschrijvend document. Nictiz verstrekt geen nieuwe Inzet of verlenging waardoor deze maximale waarde wordt overschreden.

14.8 Opzegging van de Raamovereenkomst laat lopende Nadere Overeenkomsten onverlet, tenzij deze afzonderlijk volgens de toepasselijke bepalingen worden beëindigd. Werkzaamheden die overeenkomstig de afspraken zijn verricht, blijven verschuldigd. Voor de vergoeding gelden artikel 6 en de Nadere Overeenkomst.

14.9 Bij beëindiging, ongeacht de reden, verleent Opdrachtnemer volledige medewerking aan een zorgvuldige overdracht aan Nictiz of een door Nictiz aangewezen partij. Partijen leggen de planning, verantwoordelijkheden, overdrachtsmomenten en openstaande acties schriftelijk vast. Opdrachtnemer borgt de continuïteit tijdens de overdracht.

14.10 Opdrachtnemer stelt alle relevante, actuele gegevens over lopende Inzet, einddata, verlengingen, tarieven, dossiers, uren, betalingen en openstaande acties digitaal beschikbaar in een gangbaar, machineleesbaar formaat, voor zover juridisch toegestaan. Opdrachtnemer werkt mee aan de overdracht van overeenkomsten met Zzp'ers, voor zover juridisch mogelijk.

14.11 Lopende Inzet wordt tijdens de overdracht voortgezet totdat zij is overgedragen of geëindigd, overeenkomstig de daarvoor geldende Nadere Overeenkomst. De overdracht wordt zo ingericht dat de Inzet niet wordt verstoord. Opdrachtnemer brengt voor implementatie, transitie en overdracht geen aanvullende kosten in rekening bij Nictiz, de Zzp'er of de opvolgende partij.

14.12 Verplichtingen die naar hun aard na beëindiging voortduren, blijven van kracht, waaronder geheimhouding, privacy, intellectuele (eigendoms)rechten, afrekening, controle en overdracht. Voor terugbezorgen, wissen en wettelijke bewaring van persoonsgegevens gelden ~~de afspraken in Bijlage 3~~artikel 12 van deze Raamovereenkomst, artikel 12 van de ARVODI 2025 en de tijdens de implementatie vastgelegde privacyafspraken.

Artikel 15. Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze

15.1 In geval van een geschil, geeft de meest gerede van partijen aan de andere partij schriftelijk te kennen, dat er sprake is van een geschil, en doet daarbij een summiere opgave van hetgeen naar het oordeel van die partij het onderwerp van het geschil is.

15.2 Ieder geschil tussen partijen ter zake van deze Raamovereenkomst dat niet in der minne kan worden geschikt, zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in de rechtbank Den Haag tenzij partijen alsnog mediation of niet-bindend advies zullen overeenkomen. Het hier bepaalde doet niet af aan het recht van de partij die meent dat het onderwerp van geschil zodanig spoedeisend is dat het verkrijgen van een niet-bindend advies niet kan worden afgewacht, zich te wenden tot de voorzieningenrechter van de rechtbank te Den Haag teneinde voorzieningen te vragen in kort geding.

15.3 Op de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 16. Algemene bepalingen

16.1 De Aanbestedingsstukken maken deel uit van de contractuele afspraken. Bij tegenstrijdigheid geldt overeenkomstig paragraaf 4.17 van het Beschrijvend document de volgende rangorde:
a. Nota('s) van Inlichtingen, waarbij een latere Nota voorgaat op een eerdere;
b. deze Raamovereenkomst;
c. de Nadere Overeenkomst, uitsluitend voor zover deze binnen de kaders van de Raamovereenkomst blijft;
d. het Programma van Eisen;
e. het Beschrijvend document;
f. de overige Bijlagen;
g. de ARVODI 2025.

16.2 De concrete toezeggingen en aangeboden prestatieniveaus uit de Inschrijving, inclusief de uitwerking van de Gunningscriteria en de in het presentatieverslag vastgelegde toezeggingen, zijn contractueel bindend overeenkomstig het Programma van Eisen. Zij doen geen afbreuk aan de verplichtingen uit de hoger gerangschikte Aanbestedingsstukken.

16.3 De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden of andere algemene of bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

16.4 Formele kennisgevingen vinden schriftelijk plaats aan de door partijen aangewezen contactpersonen en adressen. Waar deze Raamovereenkomst aangetekende verzending voorschrijft, wordt daarvan gebruikgemaakt. Operationele communicatie verloopt via de tijdens de implementatie vastgelegde kanalen.

16.5 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij schriftelijk bevestigd. Het niet direct verlangen van nakoming tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij schriftelijk met de niet-nakoming is ingestemd. Onder schriftelijk wordt mede verstaan per e-mail, behalve waar deze Raamovereenkomst aangetekende verzending voorschrijft.

16.6 Wijzigingen vanwege gewijzigde wet- en regelgeving of overheidsbeleid vinden plaats binnen de voorwaarden van paragraaf 3.10 van het Beschrijvend document. Zij kunnen betrekking hebben op arbeidsrelatiebeoordeling, documentatie, contractvormen, compliancecontroles en rapportageverplichtingen, zonder de algemene aard van de Opdracht te veranderen. Partijen leggen de wijziging en de gevolgen schriftelijk vast.

16.7 Iedere Nadere Overeenkomst maakt integraal en onlosmakelijk deel uit van de contractuele afspraken onder deze Raamovereenkomst. Behoudens de schriftelijk overeengekomen verplichtingen zijn partijen niet tot andere prestaties jegens elkaar gehouden.

16.8 Indien een bepaling van deze Raamovereenkomst nietig is of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen vervangen de betreffende bepaling in overleg door een geldige bepaling die zo veel mogelijk aansluit bij de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend.

Opdrachtgever	Opdrachtnemer
Stichting **Nationaal ICT Instituut in de Zorg**	**«Bedrijfsnaam»**
Datum:	Datum:
Plaats: Den Haag	Plaats:
Naam:	Naam:
Titel/functie:	Titel/functie: