

Stichting ROC Summa College

Marktverkenning Schoonmaakdienstverlening

Vragenlijst marktverkenning

Kristel Matthijssen
22-10-2026

Inhoud

1.	Inleiding.....	3
1.1.	Over Summa.....	3
2.	Opzet en planning marktverkenning.....	4
2.1.	Planning.....	4
2.2.	Presentatie/mondelinge toelichting door partijen	4
2.3.	Contactgegevens.....	5
3.	Vragen	5

1. Inleiding

Summa is voornemens een opdracht voor schoonmaakdienstverlening op de markt te zetten. De marktverkenning dient ter voorbereiding op de aanbesteding van schoonmaakdienstverlening. Summa wil inzicht krijgen in de praktische visie en werkwijze van schoonmaakdienstverleners, onder meer op het gebied van samenwerking, communicatie, prestatieafspraken, schoonmaakkwaliteit en social return. Ook wil Summa verkennen welke contractvorm en opdrachtverdeling passend en aantrekkelijk zijn voor de markt.

Met uw input wil Summa de aanbestedingsdocumenten laten aansluiten op de praktijk en op de huidige marktsituatie. Daarbij wil Summa voorkomen dat inschrijvers onnodig veel informatie moeten aanleveren. De vragen in hoofdstuk 3 dienen als leidraad. Concrete voorbeelden en onderbouwde aanbevelingen zijn welkom.

De informatie die uit deze marktverkenning wordt verkregen, gebruikt Summa om zich te beraden op het vervolg en de verdere voorbereiding van een eventuele aanbestedingsprocedure. Naar aanleiding van de ontvangen reacties kan mogelijk een verdiepingsgesprek plaatsvinden.

1.1. Over Summa

Opdrachtgever is een grote onderwijsorganisatie met daarbinnen 26 branchegerichte scholen voor Middelbaar Beroepsonderwijs, één school voor Volwasseneducatie (Ster College), één school voor Voortgezet Onderwijs (Montessori College) en één school voor funderend onderwijs (Summa Plus). Naast het reguliere onderwijs, dat grotendeels door de overheid wordt bekostigd, is er binnen de scholen in toenemende mate aandacht voor private (aanvullende) onderwijsactiviteiten, gefinancierd door bedrijven, instellingen en particulieren. Het aantal studenten bedraagt ca. 17.400 per jaar. Het aantal medewerkers bedraagt circa 2.337 (ca. 1.617 fte).

Wij zijn de opleiders van vakmensen die het verschil maken. En samen met mensen, bedrijven en partners in de Brainportregio geven we vorm aan de toekomst. Samen zijn wij de makers, de bewegers, onderzoekers, ondernemers, doeners, ontdekkers en verzorgers.

Wij zijn er voor iedereen die zich wil ontwikkelen. We zetten samen die eerste stap op de arbeidsmarkt. Maar zijn er ook voor iedereen die toe is aan de volgende stap. We zijn er voor talenten die uitgroeien tot vakmensen. En voor vakmensen die zichzelf blijven ontwikkelen, een leven lang.

Dat is wat de mensen van opdrachtgever elke dag beweegt. Niet alleen in onze leslokalen, maar vooral ook in de praktijk bij een grote en groeiende groep bedrijven. Zij zien hun sector veranderen en vertrouwen de ontwikkeling van hun talentvolle medewerkers aan ons toe. Tegelijkertijd geven ze een nieuwe generatie vakmensen een kans of baan.

We gaan samen op zoek, helpen je op weg en dagen je uit. Dat doen we met aandacht, begeleiding en vertrouwen. Maar vooral: met elkaar. Want dat werkt, leert en groeit gewoon beter.

- Verdere informatie kunt u vinden op www.summa-onderwijs.nl.

2. Opzet en planning marktverkenning

Summa heeft ervoor gekozen om gebruik te maken van een open marktverkenning die schriftelijk via een vragenlijst (bijlage 1) plaatsvindt. De beantwoording van de vragenlijst en alle overige informatie kan deelnemer uploaden in TenderNed. Deelnemer wordt gevraagd de antwoorden op de vragenlijst in te vullen.

Naar aanleiding van de ontvangen reacties uit de marktverkenning kan Summa een selectie maken uit de aanmeldingen om deze partijen uit te nodigen voor een verdiepingsgesprek. Partijen ontvangen in dat geval een uitnodiging voor het voeren van het verdiepingsgesprek. Partijen die niet geïnteresseerd zijn in een verdiepingsgesprek kunnen dit op hun vragenlijst aangegeven.

De marktverkenning is geen onderdeel van een aanbestedingsprocedure en is voor Summa en de marktpartijen geheel vrijblijvend. De resultaten uit de consultatie worden vastgelegd in een openbaar verslag. Dit verslag wordt als bijlage bij de toekomstige aanbesteding in TenderNed gepubliceerd.

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de informatie die door de marktpartijen en Summa zijn verstrekt in de marktverkenning. Daarnaast is het van belang te weten dat informatie uit deze marktverkenning kan afwijken van informatie die later in het kader van een aanbesteding wordt verstrekt.

2.1. Planning

Fase	Datum
Publicatie marktverkenning	Donderdag 22 oktober 2026
Indienen reactie op marktverkenningdocument door partijen	Dinsdag 3 november 2026
Mondelinge toelichting door partijen (indien van toepassing)	Vrijdag 6 en/of maandag 9 november 2026
Wij delen hierbij de <u>beoogde</u> data voor de publicatie van de aanbesteding en de locatieschouw, zodat geïnteresseerde partijen hiermee rekening kunnen houden in hun planning.	
Publicatie aanbesteding	Maandag 21 december 2026
Schouw	Dinsdag 5 januari 2027 - vanaf 8.30 uur tot ca. 14.00 uur

2.2. Presentatie/mondelinge toelichting door partijen

Vanwege de benodigde tijdsinvestering voor zowel Summa als de deelnemende partijen, kan Summa op basis van de schriftelijke beantwoording een aantal partijen uitnodigen voor een aanvullend gesprek. Deze gesprekken vinden plaats op de data zoals hierboven opgenomen in de planning en op een locatie van Summa. Partijen worden afzonderlijk uitgenodigd.

2.3. Contactgegevens

De contactpersoon namens Summa is:

Naam	Emailadres	Telefoonnummer
Kristel Matthijssen	aanbestedingen@summacollege.nl	0634949524
Postadres	Postbus 6101, 5600 HC Eindhoven	
Bezoekadres	Sterrenlaan 8, 5631 KA Eindhoven	

Vervangend contactpersoon namens Summa:

Naam	Emailadres	Telefoonnummer
Maike de Brouwer	aanbestedingen@summacollege.nl	0642918406

Het is geïnteresseerde partijen niet toegestaan andere personen bij Summa te benaderen over zaken die verband houden met deze aanbesteding. Informatie die niet afkomstig is van contactpersoon of zijn vervanger is niet relevant voor deze aanbesteding.

3. Vragen

Hieronder staan de vragen die tijdens de voorbereiding op deze marktverkenning zijn opgesteld. Er zijn geen voorwaarden gesteld aan de wijze waarop uw reactie uitgewerkt dient te zijn. Wel hebben we het uitdrukkelijke verzoek om de reactie kort, bondig en “to the point” te houden. Als Bijlage 1 zijn de vragen in een template opgenomen met mogelijkheid om achter de vraag een antwoord te plaatsen. Het staat u vrij om het format aan te passen.

1. Partnerschap en communicatie

Hoe zou u de samenwerking en communicatie tussen Summa en uw organisatie inrichten om te zorgen voor duidelijke afspraken, korte communicatielijnen, tijdige terugkoppeling en gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het resultaat? Graag een realistisch en praktisch voorstel dat toepasbaar is op meerdere onderwijslocaties.

2. Nakomen van afspraken en consequenties

Welke concrete prestatieafspraken zou u met Summa willen maken over communicatie, samenwerking en kwaliteit van de dienstverlening en welke verbetermaatregelen of proportionele sancties stelt u zelf voor wanneer deze afspraken niet worden nagekomen?

3. Social return

Welke aandachtspunten, kansen en randvoorwaarden ziet u bij een model waarbij een deel van de schoonmaakwerkzaamheden in eigen beheer wordt uitgevoerd door mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, naast de door een marktpartij geleverde schoonmaakk dienstverlening? Welke ervaringen, succesfactoren of leerpunten kunt u delen met betrekking tot de inzet van deze doelgroep, zowel binnen de eigen organisatie als bij opdrachtgevers?

4. Schoonmaakkwaliteit en continu verbeteren

Welke kenmerken van onderwijsgebouwen vragen volgens u om een andere aanpak dan bijvoorbeeld kantoor- of zorglocaties? Welke aanpak adviseert u om binnen een onderwijsomgeving de schoonmaakkwaliteit, continuïteit en tevredenheid van gebruikers

aantoonbaar te waarborgen en gedurende de contractperiode gezamenlijk te verbeteren? Denk aan werkbare kwaliteitsmetingen en een beperkt aantal relevante prestatie-indicatoren.

5. Contractvorm en randvoorwaarden

Welke contract- en samenwerkingsvorm adviseert u voor Summa om een duurzame, flexibele en financieel beheersbare samenwerking mogelijk te maken, rekening houdend met diversiteit in locaties en fluctuerende bezettingsgraden? Welke contractduur, opdrachtverdeling en randvoorwaarden passen daarbij?

6. Implementatie en contractstart

Summa rekent intern met een implementatieperiode van circa drie maanden voorafgaand aan de start van de dienstverlening op 1 augustus 2027, tijdens de zomervakantie. Kunt u aangeven of deze periode haalbaar is en welke informatie, medewerking en randvoorwaarden u van Summa nodig heeft om de implementatie en start van de dienstverlening goed te laten verlopen?

7. Tips

Heeft u overige opmerkingen, aanbevelingen of aandachtspunten die u Summa mee wilt geven bij het opstellen van de aanbestedingsdocumenten en welke lessen uit vergelijkbare aanbestedingen, bijvoorbeeld over selectie, gunning, presentaties of de schouw, wilt u Summa meegeven? Wij stellen concrete, onderbouwde adviezen op prijs, ook als die afwijken van onze huidige aanpak of veronderstellingen.

8. Interessepeiling

Hoe groot acht u de kans dat uw organisatie zou deelnemen aan een toekomstige aanbesteding voor schoonmaakdienstverlening bij een onderwijsinstelling zoals Summa? Hoe beoordeelt u de aantrekkelijkheid van de aanbesteding? Kunt u toelichten welke factoren, aandachtspunten, voorwaarden of keuzes in de aanbestedingsprocedure deze opdracht aantrekkelijker of juist minder aantrekkelijk maken om op in te schrijven?

9. Verdiepingsgesprek

Bent u beschikbaar en bereid deel te nemen aan een verdiepingsgesprek indien Summa u hiervoor uitnodigt?

Bijlage:

Bijlage 1 - Vragenlijst marktconsultatie schoonmaakdienstverlening