



Bijlage A

Samenvatting marktconsultatie

Rijksinkoop samenwerking

Bezoekadres

Rijkskantoor Beatrixpark
Wilhelmina van Pruisenweg 52
2595 AN Den Haag

Postbus 20011
2500 EA Den Haag

Bijlage A

behorend bij

Uitvoering taak Orgaan van de Woonplaats

ten behoeve van het

ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

directie Zorgverzekeringen

Kenmerk: 201865006.028.166

1. Interesse in de opdracht	
Vraag a.	Overweegt u, (mede) gebaseerd op de informatie uit deze Marktconsultatie, zich in te schrijven op de aanbesteding?
Samenvattend antwoord	De ene deelnemer zal inschrijven op de aanbesteding, terwijl de andere deelnemer overweegt om in te schrijven op de aanbesteding. Bij deze laatste deelnemer spelen diverse randvoorwaarden mee in de beslissing om deel te nemen aan de aanbesteding.
Vraag b.	Welke informatie heeft u nodig om bij de Europese aanbesteding straks een goede inschrijving in te kunnen dienen?
Samenvattend antwoord	De ene deelnemer is de zittende dienstverlener die (vooralsnog) geen aanvullende informatie nodig heeft, terwijl de andere deelnemer behoefte heeft aan aanvullende informatie t.a.v.: • financiële compensatie en risicoverdeling; • governance en besluitvorming; • bevoorschotting en cashflow; • populatie en kosteninzicht; • transitie huidige uitvoerder; • ICT en gegevensuitwisseling; • scope en afbakening werkzaamheden; • informatiebehoefte - Wlz; • nazorg en contracteinde. Door de Aanbestedende dienst is dit nader uitgewerkt in Bijlage A2 (Antwoord op vragen marktconsultatie).

2. Capaciteit en planning	
Vraag a.	Heeft u capaciteit voor het uitvoeren van de opdracht (uitvoeren functie orgaan van de woonplaats) vanaf januari 2027? Indien nee, wat is voor u een reële uitvoerings-termijn?
Samenvattend antwoord	Beide deelnemers hebben hier capaciteit voor mits er snel duidelijkheid is over de scope en de planning. Bij één van de twee deelnemers speelt een redelijke implementatietermijn ook een rol. N.B. Door de ontstane vertraging in het marktconsultatietraject is de startdatum van 1 januari 2027 niet meer reëel.
Vraag b.	Welke implementatietermijn - in voorbereiding op het uitvoeren van de raamovereenkomst - verwacht u te kunnen hanteren?
Samenvattend antwoord	De ene deelnemer verwacht geen lange implementatietermijn nodig te hebben, terwijl de andere deelnemer een termijn van zes tot twaalf maanden reëel acht.

3. Periode dienstverlening	
Vraag	Wat vindt u een redelijke periode voor de duur van de dienstverlening qua initiële periode en eventuele optieperiodes?
Samenvattend antwoord	De ene deelnemer vindt een initiële periode van vier jaar, gevolgd door maximaal vier optionele verlengingen van maximaal één jaar goed, mits er contractuele flexibiliteit mogelijk is. Wenselijker wordt geacht om een initiële contractperiode van twee jaar, met maximaal drie verlengingen van maximaal twee jaar. De andere deelnemer vindt een initiële periode van vier jaar, gevolgd door maximaal vier optionele verlengingen van maximaal één jaar passend, mits kostenneutraliteit en investeringszekerheid geborgd zijn.

4. Beoordelen op kwaliteit

De Aanbestedende dienst zal een raamovereenkomst afsluiten met de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving indient op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

Vraag	Op welke thema's voor het subgunningscriterium kwaliteit kunt u zich onderscheiden? Graag een toelichting.
Samenvattend antwoord	De ene deelnemer wenst graag de volgende drie subgunningscriteria in de aanbesteding: • inhoudelijke expertise en aantoonbare ervaring met het Orgaan van de Woonplaats; • robuuste procesinrichting, internationale compliance en governance; • inhoudelijk gedreven en betrouwbare dienstverlening aan verdragsverzekerden. De andere deelnemer wenst graag de volgende drie subgunningscriteria in de aanbesteding: • efficiënte administratieprocessen; • sterke en flexibele infrastructuur; • klantgerichte dienstverlening.

5. Financiële bandbreedte

Vraag	Kunt u een financiële onderbouwing geven van de kosten die u rekent om deze opdracht succesvol in te vullen?
Samenvattend antwoord	De ene deelnemer geeft een financiële onderbouwing en wenst een kostenneutrale uitvoering met een herijking van het bekostigingsmodel en wenst een extern en onafhankelijk onderzoek op het effect van de risicoverevening. De andere deelnemer ziet kosten in personeel, ICT en transitie, waarbij een daadwerkelijke onderbouwing niet gegeven kan worden zonder meer inzicht in diverse onderwerpen (zie hiervoor het antwoord op vraag 1b).

6. MVOI

De Aanbestedende dienst wil haar bijdrage leveren door juiste, duurzame keuzes te maken als opdrachtgever.

Vraag a.	Op welke thema's, en in welke mate, ziet u kansen bij deze mogelijke opdracht om invulling te geven aan het aspect MVOI zoals in paragraaf 3.3 kort is beschreven?
Samenvattend antwoord	De ene deelnemer gaat in op sociale inclusie en haar eigen ESG-beleid, terwijl de andere deelnemer kansen ziet in digitalisering, inclusieve dienstverlening en duurzame bedrijfsvoering.
Vraag b.	Indien u geen kansen ziet, kunt u uitleggen waarom niet?
Samenvattend antwoord	Beide deelnemers zien kansen, zoals bij het antwoord op vraag 6a is aangegeven.
Vraag c.	Welk percentage social return is volgens u een haalbaar streven binnen deze opdracht en waarom?
Samenvattend antwoord	De ene deelnemer geeft een percentage onder één procent, terwijl de andere deelnemer geen percentage vermeldt.

7. Overige aandachtspunten	
Vraag	Wilt u nog iets delen, bijvoorbeeld wat nog niet in bovenstaande vragen aan bod is gekomen, of heeft u opmerkingen op deze mogelijke opdracht waar de Aanbestedende dienst rekening mee moet houden?
Samenvattend antwoord	De ene deelnemer wenst graag: • een verduidelijking van de randvoorwaarden voor informatievoorziening en digitalisering; • een goede governance en afstemming t.b.v. een voorspelbare uitvoering van de dienstverlening tussen het CAK, de opdrachtgever en de opdrachtnemer. De andere deelnemer wenst graag: • een heldere, objectieve en vooraf vastgestelde compensatiesystematiek, in het bijzonder rond risicovereveningseffecten; • een duidelijke uitwerking van de governance met verantwoordelijkheden, mandaten en besluitvorming; • een verdere concretisering van de operationele afspraken tussen het CAK en de opdrachtgever; • het regelen van vergoedingen buiten de contractperiode gezien de doorlooptijden van internationale afwikkeling.