



Werkafspraken tbv Orgaan van de Woonplaats

De ondergetekenden:

Het CAK, gevestigd te Den Haag, aan de Prinses Beatrixlaan 7, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door *****
*****, Directeur Buitenland

en

zorgverzekeraar X hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw *****
*****, lid van de Raad van Bestuur, verder ook te noemen: X;

In aanmerking nemende dat:

- X voor de toepassing van de Verordeningen (EG) nrs. 883/04 en 987/09, bilaterale sociale zekerheids-verdragen, het Verdrag Rijnvarenden en de Handels- en Samenwerkingsovereenkomst tussen de EU en het Verenigd Koninkrijk de taak uitvoert van 'Orgaan van de Woonplaats';
- het CAK voor de toepassing van de Verordeningen (EG) nrs. 883/04 en 987/09, bilaterale sociale zekerheids-verdragen, het Verdrag Rijnvarenden en de Handels- en Samenwerkingsovereenkomst tussen de EU en het Verenigd Koninkrijk de taak uitvoert van 'verbindingsorgaan';
- het CAK in de hoedanigheid van verbindingsorgaan verantwoordelijk is voor de afrekening van kosten van medische zorg die zijn ontstaan uit de toepassing van de hierboven genoemde verdragsregelingen;
- het CAK met betrekking tot de betaling van de beheerskosten handelt namens de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport;
- partijen afspraken over de uitvoering van de werkzaamheden en de verantwoording met betrekking tot de voornoemde overwegingen in deze overeenkomst (hierna: de **Werkafspraken**) willen vastleggen.

1. Doel en reikwijdte

Deze werkafspraken zijn een nadere uitwerking van de praktische uitvoering van de dienstverlening door het Orgaan van de Woonplaats en het CAK.

De dienstverleningsovereenkomst tussen de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) en het Orgaan van de Woonplaats vormt de basis voor de uitvoering van de functie van Orgaan van de Woonplaats. Deze werkafspraken hebben uitsluitend betrekking op de werkzaamheden en de onderlinge informatie- en gegevensuitwisseling tussen het Orgaan van de Woonplaats en het CAK die nodig zijn voor de uitvoering en de financiële afhandeling.

Het CAK treedt hierbij op als verbindingsorgaan en verzorgt de internationale kostenafrekening van medische zorg met de landen die volgens de hierboven genoemde verdragsregelingen verantwoordelijk zijn voor de gemaakte kosten .

De werkafspraken zijn geen vervanging van de dienstverleningsovereenkomst tussen VWS en het Orgaan van de Woonplaats. De verantwoordelijkheden van VWS als opdrachtgever en de verantwoordelijkheden van het Orgaan van de Woonplaats zoals opgenomen in de dienstverleningsovereenkomst blijven ongewijzigd.

2. Zorgkosten verdragsverzekerden

2.1 Aanlevering zorgkosten

Het Orgaan van de Woonplaats zorgt ervoor dat de voor de internationale kostenafrekening benodigde financiële gegevens tijdig en volgens de met het CAK afgesproken wijze worden aangeleverd.

Het CAK verwerkt de aangeleverde gegevens ten behoeve van de internationale kostenafrekening.

Het Orgaan van de Woonplaats verstrekt op verzoek van het CAK aanvullende informatie die nodig is voor de onderbouwing van de zorgkosten of van het recht op zorg van een verdragsverzekerde.

2.2 Zvw-kosten

Het CAK brengt de door verdragsverzekerden gemaakte Zvw-kosten via het buitenlandse verbindingsorgaan in rekening bij de bevoegde organen.

De Zvw-kosten worden door het Orgaan van de Woonplaats voorgeschooten en via de voorschotbetalingen door het CAK aan het Orgaan van de Woonplaats terugbetaald.

Het Orgaan van de Woonplaats levert de gegevens en informatie aan die nodig zijn voor de vaststelling en vordering van de Zvw-kosten.

2.3 Wlz-kosten

Het CAK brengt de door verdragsverzekerden gemaakte Wlz-kosten via het buitenlandse verbindingsorgaan in rekening bij de bevoegde organen.

Het Orgaan van de Woonplaats faciliteert het CAK bij het vaststellen en vorderen van de Wlz-kosten in het buitenland door het tijdig verstrekken van de benodigde gegevens en informatie.

2.4 Wlz-PGB-kosten

Het CAK brengt de door verdragsverzekerden gemaakte Wlz-PGB-kosten via het buitenlandse verbindingsorgaan in rekening bij de bevoegde organen.

Indien Wlz-PGB-kosten na indiening worden gecorrigeerd, worden deze overeenkomstig de geldende afspraken gecorrigeerd en gecrediteerd.

Het Orgaan van de Woonplaats levert de gegevens en informatie aan die nodig zijn voor de vaststelling en vordering van de Wlz-PGB-kosten

2.5 Met terugwerkende kracht ingeschreven verdragsverzekerden

Het Orgaan van de Woonplaats vordert zorgkosten in het buitenland voor verdragsverzekerden die met terugwerkende kracht worden ingeschreven op de verdragspolis.

Wanneer Nederlandse zorgverzekeraars ten onrechte zorgkosten hebben vergoed als gevolg van een uitschrijving uit de Zvw en een inschrijving met terugwerkende kracht als verdragsverzekerde op de verdragspolis, worden deze kosten rechtstreeks bij het Orgaan van de Woonplaats ingediend en door het Orgaan vergoed.

3. Aanlevering en controle van gegevens

Het Orgaan van de Woonplaats levert de voor de uitvoering benodigde gegevens aan volgens de met het CAK overeengekomen formats en planning.

Het CAK controleert de ontvangen gegevens op volledigheid en bruikbaarheid voor de uitvoering van de internationale kostenafrekening.

Wanneer gegevens ontbreken of niet juist of niet volledig zijn aangeleverd, vraagt het CAK het Orgaan van de Woonplaats om aanvulling of correctie.

Het Orgaan van de Woonplaats levert de ontbrekende of gecorrigeerde gegevens binnen **[x] werkdagen** na het verzoek van het CAK aan.

De exacte aanlevermomenten en gegevenssets worden opgenomen in de jaarlijkse aanleverkalender.

4. Bewijsstukken en onderbouwing van kosten

Het Orgaan van de Woonplaats zorgt ervoor dat de gevorderde zorgkosten controleerbaar zijn en beschikt over de bewijsstukken die nodig zijn om de kosten te onderbouwen.

Het CAK kan het Orgaan van de Woonplaats verzoeken om bewijsstukken of aanvullende informatie ter onderbouwing van een vordering of kostenpost.

Kosten waarvoor geen voldoende onderbouwing of de vereiste bewijsstukken beschikbaar zijn, worden niet door het CAK voor vergoeding of compensatie aan het Orgaan van de Woonplaats in aanmerking genomen.

Indien de benodigde bewijsstukken ontbreken, kan het CAK de betreffende kosten weigeren te verwerken en het Orgaan van de Woonplaats verzoeken deze aan te vullen.

De kosten kunnen alsnog worden verwerkt zodra de vereiste onderbouwing volledig is aangeleverd en de kosten aan de overige voorwaarden voldoen.

5. Voorschot en betaling zorgkosten

Het CAK verstrekt voorschotten op de zorgkosten overeenkomstig de dienstverleningsovereenkomst en de tussen partijen gemaakte financiële afspraken.

Het voorschot wordt gebaseerd op de beschikbare gegevens over de verwachte zorgkosten.

Het Orgaan van de Woonplaats levert hiervoor de benodigde jaarstaat en bestuursverklaring aan. De definitieve afrekening vindt plaats op basis van de daadwerkelijk gemaakte en geaccepteerde zorgkosten.

Een verschil tussen het verstrekte voorschot en de definitieve zorgkosten wordt met het Orgaan van de Woonplaats verrekend.

Indien gedurende het kalenderjaar blijkt dat het voorschotbedrag structureel te hoog of te laag is, kunnen partijen hierover nadere afspraken maken over aanpassing van het voorschot.

6. Financiële afrekening

Het Orgaan van de Woonplaats levert tweemaal per jaar de voor de financiële afhandeling benodigde gegevens aan het CAK.

De financiële afrekening omvat, voor zover van toepassing:

- de afrekening van de zorgkosten van het voorgaande jaar;
- de afrekening van rentekosten;
- de bepaling van het voorschot voor het lopende jaar;
- de afrekening van oninbare zorgkosten;
- de beheerskosten.

Het CAK stelt op basis van de ontvangen gegevens de betreffende berekeningen en afrekeningen op. De financiële afhandeling vindt plaats volgens de jaarlijks vastgestelde planning.

7. Beheerskosten

Het CAK betaalt de beheerskostenvergoeding overeenkomstig de afspraken die hierover tussen VWS en het Orgaan van de Woonplaats zijn gemaakt.

Voor de praktische uitvoering hiervan levert het Orgaan van de Woonplaats de benodigde gegevens aan het CAK.

De berekening van de beheerskosten vindt plaats op basis van het overeengekomen bedrag per verdragsverzekerde en het daadwerkelijk aantal verzekerden.

Indien het bedrag per verdragsverzekerde gedurende het jaar wordt aangepast, vindt de daarvoor overeengekomen herberekening plaats.

Het Orgaan van de Woonplaats levert de kwartaalfacturen voor de beheerskosten aan het CAK aan.

8. Incidentele kosten

Incidentele kosten die niet zijn meegenomen in de beheerskostenvergoeding worden uitsluitend vergoed indien hiervoor op grond van de dienstverleningsovereenkomst of de gemaakte afspraken een grondslag bestaat.

Voorafgaand aan het maken van kosten waarvoor voorafgaande toestemming is vereist, vraagt het Orgaan van de Woonplaats schriftelijk toestemming aan VWS

Het verzoek bevat een onderbouwing van de aard en omvang van de kosten.

Ook voor incidentele kosten geldt dat vergoeding uitsluitend plaatsvindt indien de kosten daadwerkelijk zijn gemaakt en voldoende met bewijsstukken zijn onderbouwd.

9. Betaling oninbare zorgkosten

Het Orgaan van de Woonplaats voert de werkzaamheden uit die nodig zijn om zorgkosten op de betreffende persoon te verhalen.

Indien zorgkosten niet kunnen worden geïnd, kan het Orgaan van de Woonplaats deze kosten bij het CAK aanmelden voor de daarvoor geldende compensatieregeling.

De aanlevering vindt plaats volgens de overeengekomen planning en met gebruikmaking van de daarvoor voorgeschreven kostenstaat.

Alleen kosten die aan de voorwaarden van de geldende regeling voldoen en voldoende zijn onderbouwd, worden door het CAK in de beoordeling betrokken.

Bij de aanlevering worden de voorgeschreven financiële gegevens en, indien van toepassing, de accountantsverklaring aangeleverd.

Voor compensatie van oninbare zorgkosten geldt een ondergrens van € 50.000 bruto overeenkomstig de bestaande afspraken.

10. Financiële verantwoording

Het Orgaan van de Woonplaats voert een administratie waaruit de aangeleverde zorgkosten en financiële gegevens controleerbaar zijn.

De administratie moet het mogelijk maken om aangeleverde kosten te herleiden naar de onderliggende gegevens en bewijsstukken.

Het Orgaan van de Woonplaats levert de jaarlijkse financiële verantwoording aan volgens de daarvoor afgesproken planning.

Indien een controleverklaring of accountantsverklaring vereist is, wordt deze bij de financiële verantwoording aangeleverd.

11. Correcties

Wanneer het Orgaan van de Woonplaats constateert dat eerder aangeleverde gegevens of kosten niet juist zijn, worden deze zo spoedig mogelijk aan het CAK gemeld.

Correcties worden aangeleverd op de daarvoor afgesproken wijze.

Een correctie bevat voldoende informatie om de oorspronkelijke aanlevering te kunnen identificeren en de reden van de correctie vast te stellen.

Het CAK verwerkt de correctie in de eerstvolgende daarvoor geschikte afrekening of, indien noodzakelijk, op een eerder moment.

12. Gegevenslevering Electronic Exchange of Social Security Information (EESSI)

Voor de internationale kostenafrekening worden de daarvoor geldende EESSI-processen, berichten en gegevensstandaarden gebruikt.

Het Orgaan van de Woonplaats levert de informatie aan die het CAK nodig heeft voor het uitvoeren van zijn werkzaamheden als verbindingsorgaan.

Indien het CAK van een buitenlands orgaan een vraag over of betwisting van een vordering ontvangt waarvoor informatie van het Orgaan van de Woonplaats nodig is, verstrekt het Orgaan van de Woonplaats deze informatie binnen de afgesproken termijn.

13. Gegevensuitwisseling en informatiebeveiliging

Partijen leggen voldoende en passende technische en organisatorische maatregelen ten uitvoer om de gegevens en informatie te beveiligen tegen verlies en/of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Bij deze maatregelen moet rekening gehouden zijn met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging. Het beveiligingsniveau moet passend zijn gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens en informatie met zich meebrengt. De maatregelen moeten mede gericht zijn op dataminimalisatie en het voorkomen van onrechtmatige verwerkingen.

14. Jaarplanning

Partijen stellen jaarlijks een planning vast voor de aanlevering en verwerking van de financiële gegevens.

De planning bevat in ieder geval de momenten voor:

- aanlevering van de jaarstaat;
- aanlevering van de bestuursverklaring;
- voorschotberekening;
- definitieve afrekening zorgkosten;
- renteverrekening;
- aanlevering gegevens voor oninbare zorgkosten;
- aanlevering en afrekening beheerskosten;
- financiële verantwoording.

Als uitgangspunt wordt de bestaande jaarplanning gebruikt en waar nodig jaarlijks geactualiseerd.

15. Overleg en afstemming

Het CAK en het Orgaan van de Woonplaats stemmen periodiek af over de uitvoering van deze werkafspraken.

In ieder geval worden besproken:

- de voortgang van de aanleveringen;
- openstaande vragen en correcties;
- afwijzingen en betwistingen;
- de financiële afrekening;
- wijzigingen in de uitvoering die gevolgen hebben voor de werkzaamheden van het CAK of het Orgaan van de Woonplaats.

De frequentie van het overleg wordt in onderling overleg vastgesteld.

16. Bewaartermijn administratie

Omdat de interstatelijke kostenafwikkeling meerdere jaren kan najlen en aan- en afmeldingen van inschrijvingen van verdragsverzekerden met terugwerkende kracht kunnen plaatsvinden, blijft de administratie van het Orgaan van de Woonplaats gedurende de overeengekomen termijn na beëindiging van de dienstverlening beschikbaar voor de kostenafwikkeling met het buitenland.

De bewaartermijn wordt door het CAK en het Orgaan van de Woonplaats nader vastgesteld en opgenomen in deze werkafspraken.

17. Wijzigingen of aanvullingen van de werkafspraken

Wijzigingen in de werkafspraken worden door het CAK en het Orgaan van de Woonplaats schriftelijk vastgelegd.

Wijzigingen in de dienstverleningsovereenkomst tussen VWS en het Orgaan van de Woonplaats die gevolgen hebben voor de uitvoering door het CAK worden door partijen vertaald naar de werkafspraken, voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend,

te Den Haag
op

te
op

CAK

Orgaan van de woonplaats, zorgverzekeraar ..

Directeur Buitenland

Lid Raad van Bestuur