

Algemene informatie

Aanbesteding: Aanbesteding post- en pakketbezorging
Aanbestedende Dienst: gemeente Sittard-Geleen
Referentie: Z/26847999

Toelichting:

Er zijn nog aanvullend 2 vragen binnengekomen. Deze worden gepubliceerd via een 2e nota van inlichtingen.

Vraag en antwoord

Ref.nr.
73

Onderwerp:
Overkomstduur ongeadresseerde post

Vraag:

In de aanbestedingsdocumenten wordt ongeadresseerde post uitgevraagd. Wij zien hiervoor geen eis voor de overkomstduur.

1. Geldt er voor ongeadresseerde post een overkomstduur, bijvoorbeeld D+1, D+2 of bezorging binnen een vast tijdvenster?
2. Zo ja, welke overkomstduur verwacht de aanbestedende dienst?

Antwoord:

1) Voor dit soort mailingen worden in overleg afspraken gemaakt qua bezorgdatum als opdrachtgever de mailing aanmeldt bij opdrachtnemer. Afhankelijk van de boodschap moet een mailing soms dezelfde dag bezorgd worden. Zie ook 1.2 Scope van de opdracht van het programma van eisen.

Opdrachtgever bepaalt of een postzending een spoedeisend karakter heeft of dat een speciale behandeling vereist is waarbij bijv. een koeriersdienst wordt ingeschakeld.

2) Zie antwoord bij 1)

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

19 okt 2026

Percelen:

P1 Aanbesteding post- en pakketbezorging

Ref.nr.
74

Onderwerp:
Afbakening geadresseerde zendingen

Vraag:

Naast de reguliere post en partijenpost worden ook geadresseerde zendingen apart uitgevraagd.

1. Kan de aanbestedende dienst toelichten wat onder deze categorie valt en waarin die verschilt van de reguliere post en partijenpost?
2. Gaat het bijvoorbeeld om pakketten, brievenbuspakjes of aangetekende stukken? Zo

voorkomen we dat volumes dubbel worden geteld of verkeerd worden ingeprijsd

Antwoord:

1) De categorie geadresseerde zendingen omvat alle zendingen die zijn voorzien van een naam- en adressering van de geadresseerde. Het onderscheidende kenmerk van deze categorie is dus niet de fysieke verschijningsvorm van de zending, maar het feit dat deze gericht is aan een specifieke ontvanger.

Onder geadresseerde zendingen kunnen onder meer vallen:

- informatiebrieven aan inwoners of bedrijven binnen een bepaald gebied;
- brievenbuspakjes;
- pakketten.

Ter illustratie: de gemeente kan een informatiebrief versturen aan inwoners van een specifieke wijk, maar ook een geadresseerde zending waarin naast een brief aanvullende materialen zijn opgenomen, zoals afvalzakken. Hierdoor kan de vorm en omvang van de zending verschillen.

Reguliere post en partijenpost blijven afzonderlijke categorieën zoals gedefinieerd in de aanbestedingsstukken. De categorie geadresseerde zendingen is opgenomen om specifieke doelgroepzendingen, die qua vorm kunnen variëren van brief tot pakket, binnen de opdracht onder te brengen. Hierdoor kunnen inschrijvers hiermee rekening houden in hun dienstverlening en prijsstelling.

2) Zie antwoord bij 1)

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

19 okt 2026

Percelen:

P1 Aanbesteding post- en pakketbezorging