

Aanbestedingsleidraad: Raamovereenkomst meerjarig onderhoud elementenverharding t.b.v. de Gemeente Zwijndrecht 2027-2031



Documentgegevens

Kenmerk:	260015GZD
Status:	Definitief
Versie:	1.0
Datum:	15-10-2026
Redactie:	De heer M. de Jong – Inkoopadviseur Bedrijfsvoering Drechtsteden
Vrijgegeven door:	De heer J. Espigares – Assetmanager Grijs Gemeente Zwijndrecht

Inhoudsopgave

1.	De opdracht	3
1.1.	Opdrachtgever	3
1.2.	Aanleiding opdracht	3
1.3.	Scope, inhoud en omvang van de opdracht	3
1.4.	Overeenkomst	4
1.5.	Gestanddoening	4
1.6.	Inkoopvoorwaarden	4
1.7.	Inkoopdoelen	4
2.	De aanbestedingsprocedure	6
2.1.	Algemene kenmerken	6
2.2.	Meedoen aan de aanbesteding	6
2.3.	Deelnamevoorwaarden	7
2.4.	Russische sancties	7
2.5.	Planning aanbesteding	7
2.6.	Contactgegevens	8
3.	Eisen aan u als ondernemer	9
3.1.	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	9
3.2.	Inschrijven met andere partijen en een beroep doen op derden	9
3.3.	Uitsluitingsgronden	9
3.4.	Geschiktheidseisen betreffende financiële en economische draagkracht	10
3.5.	Geschiktheidseisen betreffende technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	11
D.	VCA-certificering	11
E.	ISO 9001:2015 of gelijkwaardig	11
F.	Kwaliteitsborging en Procesbeheersing Straatwerk	11
	(KBR Straatwerk/BRL 9334 of gelijkwaardig)	11
G.	Kerncompetentie	12

3.6.	Geschiktheidseisen betreffende beroepsbevoegdheid	13
H.	Inschrijving handelsregister	13
4.	Uw inschrijving en de beoordeling ervan	14
4.1.	Beoordelingsmethode	14
4.2.	Varianten	14
4.3.	Checklist in te dienen stukken	15
5.	Overzicht bijlagen	16

1. De opdracht

1.1. Opdrachtgever

De aanbestedende dienst is gemeente Zwijndrecht.

Afdeling Realisatie, team Beheer Openbare Ruimte verzorgt onder meer het regulier onderhoud aan de elementenverharding in de gemeente.

Meer informatie over de gemeente kunt u lezen op: www.zwijndrecht.nl

1.2. Aanleiding opdracht

De te vergeven opdracht betreft onderhoud elementenverharding. Het regulier onderhoud van de elementenverharding wordt periodiek middels een raamovereenkomst in de markt gezet met als doel één aannemer te contracteren die voor de duur van de raamovereenkomst het regulier onderhoud van de elementenverharding uitvoert.

1.3. Scope, inhoud en omvang van de opdracht

De gemeente is op zoek naar één opdrachtnemer voor het uitvoeren van een raamovereenkomst ten behoeve van het meerjarig onderhoud van elementenverhardingen binnen de gemeente Zwijndrecht.

De hoofdwerkzaamheden voor de opdracht zijn:

- Het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden aan elementenverhardingen;
- Het uitvoeren van kleinschalige reconstructies van elementenverhardingen;
- Het opnemen, herstraten en aanbrengen van straatbakstenen, betonstraatstenen, betontegels en natuursteenverhardingen;
- Het opnemen, aanbrengen en opnieuw stellen van kantopsluitingen, trottoirbanden, opsluitbanden en inritbanden;
- Het uitvoeren van bijbehorende grondwerkzaamheden en funderingsherstel;
- Het uitvoeren van werkzaamheden aan kolken, kolkaansluitingen en putafdekkingen;
- Het uitvoeren van werkzaamheden aan bermen, groenvoorzieningen en boombeschermingsmaatregelen;
- Het aanbrengen en onderhouden van tijdelijke verkeersmaatregelen;
- Het uitvoeren van werkzaamheden aan straatmeubilair en overige voorzieningen in de openbare ruimte;

Het uitvoeren van revisie-, registratie- en overige bijkomende werkzaamheden

De maximaal geraamde waarde van de raamovereenkomst is €4.000.000 voor de maximale looptijd inclusief verlengingsopties.

1.4. Overeenkomst

Type overeenkomst: raamovereenkomst met één opdrachtnemer.

De overeenkomst treedt in werking op 14 maart 2027 en wordt gesloten voor een periode van 1 jaar met een optie tot eenzijdige verlenging van drie (3) maal één (1) jaar. De overeenkomst eindigt derhalve van rechtswege op 13 maart 2028 met een mogelijke uitloop tot 13 maart 2029 resp. 13 maart 2030 resp. 13 maart 2031.

In Bijlage B vindt u het bestek en de bijbehorende bijlagen. Deze vormen tezamen met de RAW2025, en de UAV2012 de overeenkomst.

1.5. Gestanddoening

U dient uw inschrijving gestand te doen gedurende minimaal 3 maanden na datum aanbesteding.

1.6. Inkoopvoorwaarden

Op deze opdracht zijn de UAV 2012 en de standaard RAW bepalingen 2025 en de ARW 2016 van toepassing.

1.7. Inkoopdoelen

Op elke aanbesteding is het Regionaal Inkoop- & aanbestedingsbeleid Drechtsteden van toepassing. Met deze aanbesteding wil de opdrachtgever bijdragen aan de volgende inkoopdoelen uit dit beleid:

Inkoopdoel	Toelichting
1 Versterken lokale economie	Daar deze aanbesteding de ruimte biedt aan lokale resp. regionale partijen om deel te nemen, waar nodig in samenwerkingsverband, wordt invulling gegeven aan het potentieel versterken van de lokale economie.
2 Bevorderen sociaal klimaat	Met Social Return on Investment (hierna: SRoI) streeft de opdrachtgever ernaar werkloze werkzoekenden, jongeren en arbeidsgehandicapten met onvoldoende kwalificaties aan het werk te helpen. De opdrachtgever heeft het beleid om bij aanbestedingen de uitvoerder te stimuleren om te investeren in werkloosheid, zie voor meer informatie de meegestuurde bijlage. Door in te schrijven gaat u akkoord met het gestelde in deze bijlage. Voor onderhavige opdracht is het percentage SRoI gesteld op 5% van de aanneemsom.
3 Bijdragen aan duurzaamheidsambities	Het betreft een beheeropdracht voor het onderhoud van eerder aangelegde elementenverharding. De duurzaamheidskeuzes (materialisering e.d.) worden voornamelijk gemaakt voorafgaand aan de aanleg.
4 Verbeteren bereikbaarheid en verminderen overlast	Het onderhouden van de elementenverharding draagt in zichzelf al bij aan het verbeteren van bereikbaarheid en verminderen van overlast. Bereikbaarheid is in deze opgave niet separaat als speerpunt benoemd.

- | | |
|--|----------------------|
| 5 Zekerstellen
continuïteit van
bedrijfsvoering | Niet van toepassing. |
|--|----------------------|
-

2. De aanbestedingsprocedure

2.1. Algemene kenmerken

Type procedure	Nationale openbare aanbestedingsprocedure conform Aanbestedingswet 2012 en het Aanbestedingsreglement Werken 2016.
Typering opdracht:	Werk
Gunningscriterium:	Economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) op basis van laagste prijs (LP).
Motivering voor laagste prijs:	De werkzaamheden zijn beschreven in het bij deze aanbestedingsleidraad gevoegd RAW-bestek met kenmerk: IBD/2026/0117957. Alle uit te voeren werkzaamheden zijn voorgeschreven. De inschrijvers kunnen zich niet of nauwelijks onderscheiden in activiteiten welke meerwaarde zouden kunnen opleveren voor de opdrachtgever ten opzichte van de al voorgeschreven werkzaamheden. Een gunningscriterium Beste Prijs Kwaliteit Verhouding heeft voor de aanbestedende dienst dan ook geen meerwaarde op dit project.
CPV code:	45233222-1 Bestratings- en asfalteerwerkzaamheden Bijkomend 45236000-0 Aanbrengen van verharding
Percelen:	Deze opdracht betreft één perceel. Gelet op de aard en omvang van de opdracht alsmede de integrale eindverantwoordelijkheid welke de winnende marktpartij zal dragen voor de uiteindelijke uitvoering van het onderhoud aan de elementenverharding is er door de Gemeente Zwijndrecht voor gekozen deze onderhoudswerkzaamheden niet in diverse percelen te verdelen. Er is qua omvang sprake van een onlosmakelijk geheel en daardoor leent de opdracht zich voor een integrale realisatie conform de opdracht.
Afwijking standaard procedure:	Niet van toepassing.
Varianten toegestaan:	Nee, geen varianten toegestaan

2.2. Meedoen aan de aanbesteding

De aanbestedingsprocedure verloopt volledig digitaal, via [TenderNed: www.tenderned.nl](https://www.tenderned.nl). De stukken, waartoe deze leidraad ook behoort, kunt u op dit platform vinden. Ook de communicatie omtrent de aanbesteding verloopt via dit platform.

U bent zelf verantwoordelijk voor het kunnen werken met [TenderNed](https://www.tenderned.nl). Heeft u nog geen [TenderNed](https://www.tenderned.nl) account? Zorg dan dat u op tijd begint met het aanvragen van een account.

De informatie in de aanbestedingstukken is met zorg opgesteld. Mocht u naar aanleiding van de inhoud aanvullende vragen hebben of onverhoopt onduidelijkheden aantreffen, dan kunt u gebruik maken van de vragenronde(s). Zie hiervoor de planning.

In de volgende hoofdstukken leest u waar uw onderneming en uw inschrijving aan moeten voldoen. In hoofdstuk 4 treft u een checklist aan die u kunt gebruiken om te controleren of uw inschrijving volledig is. Een onvolledige inschrijving kan leiden tot uitsluiting van deelname aan de verdere procedure.

2.3. Deelnamevoorwaarden

Op deze aanbesteding zijn, naast het gestelde in deze leidraad, aanvullende voorwaarden van toepassing. Deze leest u in Bijlage A. Neemt u deze zorgvuldig door. Bij vragen of onduidelijkheden kunt u deze stellen via de vragenronde, zie voor de deadline de planning.

2.4. Russische sancties

In navolging van de verordening (EU) 2022/576 heeft de Europese Unie een verbod ingesteld op het gunnen van overheidsopdrachten aan een (Wit-)Russische partij. (Wit-)Russische partijen worden deze uitgesloten van deelname aan onderhavige aanbesteding. Dit geldt tevens voor onderaannemers, leveranciers of entiteiten wier capaciteit wordt ingeroepen, wanneer zij meer dan 10 % van de waarde van de opdracht vertegenwoordigen. Inschrijver dient bij zijn inschrijving een verklaring (zie bijlagen) te voegen waarin zij verklaart dat de bepalingen uit deze verordening niet van toepassing zijn. Op verzoek van de Aanbestedende dienst dient u hiertoe bewijsstukken te kunnen overleggen.

2.5. Planning aanbesteding

Deze planning is indicatief en hier kunnen geen rechten aan ontleend worden. Bij aanbesteden via [TenderNed](#) prevaleren de data en tijdstippen op de website van [TenderNed](#).

Datum & deadlines	Activiteit
15-10-2026	Publicatie aankondiging op TenderNed
02-11-2026 – 11:00 uur	Sluiting 1 ^e vragenronde
12-11-2026	Verzending nota van inlichtingen
20-11-2026 – 11:00 uur	Sluiting 2 ^e vragenronde: uiterste moment voor het stellen van vragen door inschrijvers over de 1e nota van inlichtingen
27-11-2026	Verzending 2 ^e nota van inlichtingen:
08-12-2026 – 11:00 uur	Uiterste datum en tijdstip van ontvangst van Inschrijvingen
08-12-2026	Openen ontvangen inschrijvingen na sluitingstermijn
08-12-2026 tot en met 15-12-2026	Beoordelen inschrijvingen, besluitvorming gunningsadvies
16-12-2026	Verzenden mededeling van de gunningbeslissing
17-12-2026 tot en met 24-12-2026	Bezwaartermijn van 7 dagen (zie de deelnamevoorwaarden in Bijlage A voor meer informatie over deze bezwaartermijn)
Vanaf 28-12-2026	Definitief gunnen / totstandkoming overeenkomst
14-03-2027	Aanvang opdracht

2.6. Contactgegevens

Het aanbestedingsproces wordt op verzoek van de opdrachtgever begeleid door Team Inkoop & Contactmanagement van Bedrijfsvoering Drechtsteden.

Bedrijfsvoering Drechtsteden ondersteunt met vijf clusters alle Drechtsteden organisaties, waaronder ook de gemeente Dordrecht zelf, zodat zij hun kerntaken beter kunnen uitvoeren.

- Management en Ondersteuning Drechtsteden
- IDR: Informatievoorziening, -data en regie Drechtsteden
- CIJSVF: Communicatie, Inkoop & Contractmanagement, Juridisch zaken, Subsidiebureau, Vastgoed en Facilitair
- HR en Financiën Drechtsteden
- Strategische opgaven, doorontwikkeling domein Bedrijfsvoering

Indien om wat voor reden dan ook het niet mogelijk is om via TenderNed te communiceren kan contact plaatsvinden via de onderstaande contactpersoon.

Bedrijfsvoering Drechtsteden
Cluster CIJSVF – Team Inkoop & Contactmanagement
T.a.v. De heer M. de Jong
E-mail: inkoop@drechtsteden.nl

3. Eisen aan u als ondernemer

3.1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Wij zijn als aanbestedende dienst verplicht om het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' (UEA) te gebruiken bij aanbestedingen en deze door u in te laten vullen. Deze is meegestuurd als bijlage. In dit formulier moet u onder meer verklaren:

- Of de gestelde uitsluitingsgronden op u niet van toepassing zijn,
- Of u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen,
- Of u voldoet of zal voldoen aan de technische specificaties en de uitvoeringsvoorwaarden die milieu en dierenwelzijn betreffen of die gebaseerd zijn op sociale overwegingen en
- Op welke wijze u voldoet aan de selectiecriteria.

Wij adviseren u nadrukkelijk om voor het invullen de toelichting op het UEA door te nemen. Zie voor nadere informatie over het correct invullen onder meer [deze website](#).

3.2. Inschrijven met andere partijen en een beroep doen op derden

Er zijn 3 manieren waarop u kunt inschrijven:

- Alleen;
- In combinatie;
- Als hoofdaannemer met onderaannemers.

Schrijft u in als combinatie? Dan zijn de uitsluitingsgronden van toepassing op elke deelnemer aan de combinatie. Elke deelnemer moet een UEA indienen bij de inschrijving. In hoofdstuk IIA, onder 'wijze van deelnemen' vult iedereen zijn rol in en de andere deelnemers aan de combinatie.

Schrijft u in als hoofdaannemer en werkt u samen met onderaannemers? Dan hoeft alleen van u een UEA ingediend te worden. In hoofdstuk IID vult u in wie uw onderaannemers zijn.

Het kan voorkomen dat u niet zelfstandig voldoet aan de gevraagde geschiktheidseisen. Of u nou alleen, of als combinatie of hoofdaannemer met onderaannemers inschrijft: u kunt altijd een beroep doen op draagkracht van derden om aan de geschiktheidseisen te voldoen. In dat geval vult u ook Deel IIC in van het UEA. Van elke partij op wie u een beroep doet moet een UEA worden ingediend.

Deelnemende partij:	Indienen UEA?
Deelnemer aan combinatie	Altijd
Hoofdaannemer	Altijd
Onderaannemer	alleen indien beroep op draagkracht wordt gedaan
Overige derde partij	alleen indien beroep op draagkracht wordt gedaan

Zie Bijlage A - deelnamevoorwaarden voor meer informatie.

3.3. Uitsluitingsgronden

In het UEA zijn de uitsluitingsgronden aangegeven die op deze aanbesteding van toepassing zijn. Op eerste verzoek van de opdrachtgever overlegt u binnen 7 kalenderdagen de volgende bewijsmiddelen behorende bij het UEA conform artikel 2.89 van de Aanbestedingswet:

- Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de uitsluitingsgrond van artikel 2.87, eerste lid, onderdeel b, op hem niet van toepassing is.
- Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in de artikelen 2.86 en 2.87, eerste lid, onderdelen c en d, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft, op hem niet van toepassing zijn.
- Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving, niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat de uitsluitingsgrond, bedoeld in artikel 2.86, vierde lid, of artikel 2.87, eerste lid, onderdeel j, niet op hem van toepassing is.
- Een aanbestedende dienst aan welke een gegadigde of inschrijver gegevens overlegt ten bewijze dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in artikel 2.86 of artikel 2.87, niet op hem van toepassing zijn, aanvaardt ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat, uit het land van herkomst van de gegadigde of inschrijver of het land waar de gegadigde of inschrijver is gevestigd, die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Let op! Ook voor de derde partij(en) die u voor de realisatie wilt inschakelen gelden de uitsluitingsgronden. Ten behoeve van de goedkeuring van deze onderaannemer(s) door de opdrachtgever, kunnen wij ook van deze partijen bewijsmiddelen opvragen.

3.4. Geschiktheidseisen betreffende financiële en economische draagkracht

A. Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering

- **Toelichting:** Een verzekering voor de algemene aansprakelijkheid met minimaal een dekking van €2.500.000,- per aanspraak (ongeacht het aantal aanspraken) en met een maximum van €5.000.000,- per jaar. Het eigen risico bedraagt hierbij maximaal 10.000,- euro per aanspraak.
- **Bewijsmiddel:** Geldig afschrift van de polis van de afgesloten verzekering(en) waaruit blijkt dat aan de vereisten wordt voldaan.

B. WAM

- **Toelichting:** Een verzekering volgens de WAM (Wet Aansprakelijkheid Motorvoertuigen) en/of werkmaterieelverzekering voor de te gebruiken voertuigen/werkmateriaal. Dekking moet inclusief werkrisico en laad- en losrisico zijn. Schade aan ondergrondse kabels en leidingen mag niet van de dekking worden uitgesloten.
- **Bewijsmiddel:** Geldig afschrift van de polis van de afgesloten verzekering(en) waaruit blijkt dat aan de vereisten wordt voldaan.

De aansprakelijkheid van de inschrijver wordt hierdoor beperkt conform bovengenoemde verzekerde bedragen en geldt voor alle schades.

C. CAR-VERZEKERING

- **Toelichting:** Op deze werkzaamheden is het CAR-bestek van de Gemeente Zwijndrecht van toepassing. De tekst hiervan is weergegeven in Bijlage E. Schadegevallen dienen uiterlijk binnen 24 uur aan de directie te worden gemeld.

3.5. Geschiktheidseisen betreffende technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

D. VCA-CERTIFICERING

- **Toelichting:** Inschrijver moet op het moment van inschrijving in het bezit zijn van een geldig VCA** certificaat of gelijkwaardig. De scope van het Vca-certificaat past bij de aard van de werkzaamheden zoals omschreven in de aanbestedingsdocumentatie. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling.
- **Bewijsmiddel:** Op nader verzoek van de Aanbestedende dienst toont Inschrijver middels het overleggen van een kopie van het gedateerd en gewaarmerkt certificaat, of ingeval van een inschrijving in combinatie of met onderaanneming, een kopie van het gedateerd en gewaarmerkt certificaat van de combinatie resp. van alle deelnemers afzonderlijk toe, waaruit blijkt dat Inschrijver aan de gestelde vereisten voldoet.

E. ISO 9001:2015 OF GELIJKWAARDIG

- **Toelichting:** Inschrijver moet op het moment van inschrijving in het bezit zijn van een geldig ISO 9001:2015-certificaat of een gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem. De scope van het certificaat dient aan te sluiten op de aard van de werkzaamheden zoals omschreven in de aanbestedingsdocumentatie. Het certificaat moet zijn afgegeven door een certificerende instelling die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling.
- **Bewijsmiddel:** Op nader verzoek van de Aanbestedende Dienst toont inschrijver middels het overleggen van een kopie van het geldige en gewaarmerkte certificaat aan dat aan deze eis wordt voldaan. Indien sprake is van een inschrijving in combinatie, dient iedere deelnemer waarop een beroep wordt gedaan voor de uitvoering van de opdracht over een geldig ISO 9001:2015-certificaat of gelijkwaardig te beschikken, voor zover de betreffende werkzaamheden onder diens verantwoordelijkheid worden uitgevoerd.

F. KWALITEITSBORGING EN PROCESBEHEERSING STRAATWERK
(KBR STRAATWERK/BRL 9334 OF GELIJKWAARDIG)

Kwaliteitsborging en Procesbeheersing Straatwerk (KBR Straatwerk/BRL 9334 of gelijkwaardig)

- **Toelichting:**
De opdracht omvat bestratingswerkzaamheden in de openbare ruimte. De Aanbestedende Dienst stelt hoge eisen aan de kwaliteit van de uitvoering, de vakbekwaamheid van het

personeel en de naleving van de arbeidsomstandigheden. Om dit te borgen, dient de Inschrijver (of de partij die feitelijk de bestratingswerkzaamheden uitvoert) aan te tonen dat zijn bedrijfsprocessen extern en onafhankelijk zijn getoetst conform de geldende standaarden in de bestratingsbranche. Inschrijver voldoet aan deze eis indien hij op het moment van inschrijving:

1. Is opgenomen als deelnemer in het Register Erkende Bestratingsbedrijven van de **Stichting KBR Straatwerk**; **OF**
 2. Beschikt over een geldig **KOMO-procescertificaat op basis van de BRL 9334** (deel 1: Hoofdaannemer); **OF**
 3. Beschikt over een **aantoonbaar gelijkwaardig** certificaat of kwaliteitsborgingssysteem van een onafhankelijk geaccrediteerde instelling, waaruit blijkt dat aan vergelijkbare eisen omtrent procesbeheersing, vakbekwaamheid (zoals diploma-eisen voor het uitvoerend personeel) en arbeidsomstandigheden wordt voldaan.
- **Bewijsmiddel:**
Inschrijver dient bij zijn inschrijving een kopie van het geldige certificaat of het bewijs van registratie aan te leveren. Indien de Inschrijver zich beroept op gelijkwaardigheid (optie 3), dient hij door middel van bewijsstukken (zoals een extern getoetst kwaliteitshandboek of auditrapportages) objectief aan te tonen dat zijn systematiek materieel aan dezelfde kwaliteitseisen voldoet als gesteld binnen de KBR Straatwerk dan wel BRL 9334. *Combinaties en derden:* Indien sprake is van een combinatie of een beroep op de technische bekwaamheid van derden (onderaannemers), dient de partij die daadwerkelijk de bestratingswerkzaamheden gaat uitvoeren aan deze eis te voldoen.

G. KERNCOMPETENTIE

KC1. Onderhoud en reconstructie van elementenverhardingen

Inschrijver heeft in de afgelopen vijf (5) jaar voorafgaand aan de uiterste datum van inschrijving minimaal één (1) opdracht naar behoren uitgevoerd en opgeleverd waarbij:

- de opdracht betrekking had op onderhouds-, herstel- en/of reconstructiewerkzaamheden aan elementenverhardingen in de openbare ruimte;
 - de werkzaamheden bestonden uit het opnemen, herstraten en/of opnieuw aanbrengen van elementenverhardingen en/of kantopsluitingen;
 - de omvang van de opdracht minimaal € 400.000 exclusief btw bedroeg;
 - inschrijver als hoofdaannemer eindverantwoordelijk was voor de uitvoering, coördinatie en contractuele aansturing van de werkzaamheden.
- **Bewijsmiddel:** Inge vulde en rechtsgeldig ondertekend Bijlage G.

KC2. Werken in een bestaande woon- en leefomgeving

Toelichting: Inschrijver heeft in de afgelopen vijf (5) jaar voorafgaand aan de uiterste datum voor inschrijving minimaal één (1) opdracht naar behoren uitgevoerd en opgeleverd waarbij:

- werkzaamheden vergelijkbaar met de werkzaamheden zoals gevraagd in deze aanbesteding zijn uitgevoerd in een bestaande woonwijk, centrumgebied of vergelijkbare openbare omgeving die gedurende de uitvoering in gebruik bleef;
- tijdens de uitvoering de bereikbaarheid van woningen, bedrijven en/of openbare voorzieningen aantoonbaar is geborgd;
- tijdelijke verkeersmaatregelen onderdeel uitmaakten van de opdracht;
- inschrijver als hoofdaannemer eindverantwoordelijk was voor de uitvoering van de werkzaamheden, de coördinatie van de uitvoering en de tevredenheid van de opdrachtgever ten aanzien van de uitvoering.

Voor KC2 geldt geen minimale opdrachtwaarde.

- Bewijsmiddel: Inge vulde en rechtsgeldig ondertekend Bijlage G.

3.6. Geschiktheidseisen betreffende beroepsbevoegdheid

H. INSCHRIJVING HANDELSREGISTER

- **Toelichting:** de gegadigde is bevoegd zijn beroep uit te oefenen, blijkens het uittreksel uit het beroepsregister of handelsregister.
- **Bewijsmiddel:** een uittreksel uit het handelsregister bij inschrijven, dat op het tijdstip van het indienen van inschrijving niet ouder is dan zes maanden. Indien de bevoegdheid niet blijkt uit het uittreksel dient gegadigde dit met andere documenten te onderbouwen.

4. Uw inschrijving en de beoordeling ervan

4.1. Beoordelingsmethode

Na de beoordeling van de inschrijvingen op volledigheid en rechtmatigheid zal de inschrijfprijs worden bekeken.

De economisch meest voordelige inschrijving wordt vastgesteld op basis van de laagste prijs. De laagste prijs wordt bepaald door de inschrijfsom exclusief btw.

Voorafgaand aan de prijsvergelijking toetst de Aanbestedende Dienst de ingediende inschrijvingsstaat overeenkomstig artikel 01.01.06 en artikel 01.01.07 van de Standaard RAW Bepalingen 2025. Indien uit deze toets blijkt dat toepassing van voornoemde bepalingen aan de orde is, behoudt de Aanbestedende Dienst zich het recht voor de inschrijving overeenkomstig deze bepalingen te beoordelen en maatregelen te treffen op grond van de Standaard RAW Bepalingen 2025, waaronder het buiten beschouwing laten van de inschrijving.

De inschrijver die een geldige inschrijving heeft ingediend en waarvan de inschrijfsom exclusief btw het laagst is, komt in aanmerking voor gunning.

Voor het indienen van de prijs dient inschrijver de Inschrijvingsbiljet en de Inschrijvingsstaat ingevuld en rechtsgeldig ondertekend aan de inschrijving toe te voegen. Beide zijn onderdeel van het bestek, zie bijlage B.

Indien twee of meer inschrijvers een gelijke laagste prijs hebben ingediend, en op basis van de ingediende inschrijvingen geen onderscheid kan worden gemaakt, zal middels loting worden bepaald aan welke inschrijver de opdracht wordt gegund. De loting vindt plaats op het kantoor van de aanbestedende dienst en wordt uitgevoerd door een medewerker van het Juridisch Kenniscentrum die niet betrokken is geweest bij de beoordeling van de inschrijvingen. De betreffende inschrijvers worden tijdig geïnformeerd over de datum, het tijdstip en de locatie van de loting en kunnen hierbij aanwezig zijn. De uitkomst van de loting wordt schriftelijk vastgelegd en geldt als definitieve rangschikking tussen de betrokken inschrijvers.

Meer informatie over de gunningsprocedure – waaronder de communicatie omtrent de gunningsbeslissing, het aanleveren van bewijsmiddelen en de totstandkoming van de overeenkomst – vindt u in deel A – Deelnamevoorwaarden.

4.2. Varianten

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

4.3. Checklist in te dienen stukken

Uw inschrijving dient te bestaan uit de volgende stukken:

#	Omschrijving	Toelichting
1.	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Par. 3.1
2.	Uittreksel Kamer van Koophandel	Par. 3.6
3.	Inschrijfstaat	Par. /Bijlage B
4.	Inschrijfbiljet	Par. /Bijlage B
5.	Formulier Kerncompetentie	Par. 3.5/Bijlage G
6.	Verklaring Russische sancties	Par. 2.4/Bijlage F
Indienen op nader verzoek		
7.	Certificaat VCA**	Par. 3.5
8.	ISO 9001:2015 (of gelijkwaardig)	Par. 3.5
9.	Kwaliteitsborging en Procesbeheersing Straatwerk (KBR Straatwerk/BRL 9334 of gelijkwaardig)	Par. 3.5
10.	Bewijsmiddelen bij uw ingediend UEA (gedragsverklaring aanbesteden & verklaring van de belastingdienst)	Par. 3.1 t/m 3.3 en Bijlage C
11.	Verzekeringsbewijzen	Par. 3.4

5. Overzicht bijlagen

- A. Deelnamevoorwaarden
- B. Bestek inclusief inschrijfstaat en inschrijfbiljet
- C. Uniform Europees Aanbestedingsdocument
- D. SROI beleid Zwijndrecht (zie ook deel III bestek)
- E. CAR – Zwijndrecht (zie ook deel III bestek)
- F. Verklaring Russische sancties EU
- G. Referentie geschiktheidseisen KC1 & KC2
- H. UAV 2012 versie 2025