

Beschrijvend document van het Leids Universitair Medisch Centrum (hierna: “LUMC”) volgens de Europese openbare procedure voor de aanbesteding Cochleair- en beengeleidingsimplantaten

Contactpersoon: Malissa van Rijn Datum: 14 oktober 2026 Kenmerk LUMC: M-EU-26-11 TenderNed kenmerk: TN 617976.

Wij, het LUMC, nodigen leveranciers uit om een inschrijving in te dienen voor de levering van cochleaire- en beengeleidingsimplantaten, toebehoren en service.

1. Over ons

Wij zijn één van de zeven universitaire medische centra in Nederland en zijn gevestigd in Leiden. Wij richten ons op vier kerntaken: zorg voor patiënten, onderwijs, wetenschappelijk onderzoek en valorisatie. Meer informatie over onze organisatie vindt u op www.lumc.nl.

De afdeling KNO van het LUMC is een academisch expertisecentrum in de zorg voor patiënten met gehoorverlies, evenwichtsstoornissen, stem- en slikproblemen, hoofd-halstumoren en complexe schedelbasisaandoeningen. De speerpunten van de afdeling zijn cochleaire implantatie, laryngologie, hoofd-halsoncologie en schedelbasispathologie. Daarnaast vervult het LUMC een belangrijke rol als expertisecentrum voor zeldzame ooraandoeningen, waar topreferente patiëntenzorg, wetenschappelijk onderzoek en innovatie hand in hand gaan

2. Interesse?

Wilt u meedoen? Dan kunt u uw inschrijving indienen via www.tenderned.nl. Zoek op het kenmerk TN 617976.

We verwachten een actieve houding van u als inschrijver. Dat mag u ook van ons verwachten.

Planning

Zie hieronder de volledige planning welke is opgenomen in TenderNed. De planning in TenderNed is leidend.

Stap	Uiterste datum/tijdstip
Publicatiedatum	14 oktober 2026
Vragen stellen en opmerkingen/suggesties melden ronde 1	26 oktober 2026 voor 09:00 uur
Publiceren nota van inlichtingen 1	2 november 2026
Vragen stellen en opmerkingen/suggesties melden ronde 2	9 november 2026 voor 09:00 uur
Publiceren nota van inlichtingen 2	13 november 2026
Indienen van uw inschrijving	24 november 2026 voor 09:00 uur
Bekendmaken voorlopige gunningsbeslissing	Zo snel mogelijk na inschrijving, streven 30 november 2026
Einde termijn rechtsbescherming + ingangsdatum overeenkomst	20 dagen na bekendmaking gunningsbeslissing

Tabel 1. Planning

3. Vragen, opmerkingen en suggesties?

Heeft u vragen, opmerkingen of suggesties over deze aanvraag of de bijlagen (bv. de raamovereenkomst of het programma van eisen)? Dan kunt u deze stellen door gebruik te maken van format A - vragenformulier. In de planning is de uiterlijke datum voor het stellen van vragen opgenomen.

Vragen die later binnenkomen, nemen we (meestal) niet meer in behandeling. Uiterlijk 10 dagen voor de inschrijfdatum beantwoorden wij geen vragen meer.

We geven antwoord op de vragen door middel van een nota van inlichtingen: hierin staan alle gestelde vragen en onze antwoorden. Deze wordt gedeeld met alle marktpartijen via TenderNed.

In deze tweede ronde mag u alleen maar vragen, opmerkingen en suggesties melden over de antwoorden die we in de eerste nota van inlichtingen hebben gegeven. Bijvoorbeeld omdat een antwoord nog niet voldoende duidelijk was of u zich niet kan vinden in ons antwoord. Vervolgens versturen we een tweede nota van inlichtingen. Daarna gaan we ervan uit dat alles duidelijk is.

Let op: dit is uw enige kans om vragen te stellen en opmerkingen te geven/suggesties te doen. Na gunning onderhandelen we niet meer over dit beschrijvend document en haar bijlagen.

4. Doelstelling van de opdracht

Ons doel is om patiënten keuzevrijheid te bieden voor de keuze welk fabricaat wordt toegepast van cochleaire implantaten (hierna: CI’s) en beengeleidingsimplantaten (BGI’s). Uiteraard in samenspraak met een arts. Om deze reden streven wij ernaar om alle aanbieders in de markt te contracteren, mits deze aanbieders akkoord gaat met en voldoet aan onze voorwaarden (alle aanbestedingsdocumenten).

Binnen deze opdracht hebben wij de volgende doelstellingen verwerkt:

- Een hoogwaardige kwaliteit van producten geleverd krijgen voor een marktconforme prijs, waarbij rekening wordt gehouden met volumes;
- Professionele en klantgerichte service op de aangeboden producten;
- Een rechtmatige situatie voor het LUMC behouden
- Mogelijkheid om gebruik te maken van productinnovaties en laatste techniek.

5. Uitgangspunten

Er zijn een aantal keuzes die wij gemaakt en verwerkt hebben in de aanbestedingsdocumenten, waarover wij jullie graag een toelichting geven.

Keuze vrijheid

Binnen het Centrum audiologie en Hoorimplantaten van het LUMC heeft de patiënt een belangrijke stem in de keuze welk fabricaat bij hem/haar wordt toegepast. De CI’s en BGI’s bestaan uit twee delen, het interne (implantaat/abutment) en het externe (spraakprocessor) deel. Voor een CI geldt dat een keuze wordt gemaakt voor het implantaat en de spraakprocessor. Deze dienen gezamenlijk bij één fabrikant aangeschaft te worden. Het LUMC wil het landelijk beleid van het CI-ON volgen en de essentiële kit implementeren, voor zowel nieuwe spraakprocessors als vervangingen. Bij het BGI kan het implantaat en de spraakprocessor van verschillende leveranciers worden geïmplant. De keuze van het implantaat wordt gemaakt op basis van compatibiliteit met het abutment. Om deze reden implementeren wij een universeel abutment waar mogelijk. In bijzondere medische situaties (klinische omstandigheid) mogen we een product van een bepaalde leverancier gebruiken. Dit mag alleen als de medisch specialist vindt dat dit product beter past bij de patiënt.

Service

CI en BGI patiënten zijn voor zowel hun maatschappelijk als hun sociaal functioneren afhankelijk van een goed werkend implantaat en spraakprocessor. Het Centrum Audiologie en Hoorimplantaten van het LUMC draagt de verantwoordelijkheid om er voor te zorgen dat mogelijke complicaties / storingen zo snel mogelijk worden verholpen. Wij hebben de keuze gemaakt om de service uit te besteden aan de leverancier van het desbetreffende merk. Onder service wordt verstaan: storingen, vervangingen, reparaties en hulpvragen. De leverancier handelt dit direct met de patiënt af, zonder tussenkomst van het LUMC. Service voor CI wordt betaald middels een jaarlijkse fee, waarbij twee maal per jaar afrekening plaatsvindt. Service op BGI wordt bij aanschaf van de spraakprocessor afgekocht voor de gebruiksduur. In hoofdstuk vijf van het programma van eisen hebben wij eisen gesteld aan de service.

Voorraad

Wij kiezen ervoor om voor het grootste gedeelte een eigen ‘ijzeren’ voorraad aan te leggen. Voor service van spraakprocessors en accessoires en voor enkele specifieke implantaten die gebruikt worden voor spoedindicaties willen wij een consignatieovereenkomst aangaan op basis van Bijlage 4. Waar mogelijk willen wij met partijen de huidige afspraken continueren. Verder willen wij de mogelijkheid hebben om in de toekomst meer te kunnen overschakelen van een ijzeren voorraad naar een consignatie voorraad. Op dit moment is dit nog niet relevant, maar wij willen deze optie open houden. Uiteraard in samenspraak. Om dit allemaal mogelijk te maken gaat u bij inschrijving akkoord met onze modelovereenkomst voor consignatie, Bijlage 4.

Budget

Wij vinden het belangrijk om de 100% keuze vrijheid te kunnen geven en willen dit zo transparant mogelijk maken. Om deze reden hebben wij gekozen om niet met een inschrijfprijs te werken, maar met een vastgestelde budget. In bijlage 7 Assortiment van Producten/Diensten van de Raamovereenkomst (Bijlage 2) vindt u alle vastgestelde budgetten. Deze budgetten gelden voor alle inschrijvers/raamcontractanten.

Volumeafspraken

Gelet op deze keuzevrijheid van de patiënt kan het LUMC op voorhand geen minimum afnamevolume garanderen aan individuele raamcontractanten. Om deze reden is gekozen voor een volumekortingsregeling op basis van een rebate, waarbij jaarlijks op basis van de daadwerkelijk afgenomen volumes wordt berekend of er sprake is van een rebate. Zie artikel 17 Rebate van de raamovereenkomst.

6. Omvang van de opdracht

We willen de beste zorg, passend bij alle mogelijke patiënten, aanbieden. Daarom hebben we de opdracht opgeknipt in twee delen (percelen):

- Perceel 1 - Cochleaire implantaten;
- Perceel 2 – Beengeleidingsimplantaten.

In Bijlage 1 - Programma van Eisen vindt u alle eisen die wij aan de opdracht stellen.

Perceel 1 - Cochleaire implantaten (hierna: CI's)

De scope van de opdracht voor CI's bestaat uit de levering van een implantaat, spraakprocessor (kit en los), accessoires en service aan patiënt zonder tussenkomst van het LUMC.

Voor de raming van de opdrachtwaarde hebben we gekeken naar productieafspraken voor nieuwe plaatsingen en vervangingen. De daadwerkelijke aantallen kunnen afwijken naar boven of beneden door bijvoorbeeld OK-krapte of nieuw patiënten. De raming van de opdrachtwaarde (inclusief verlengingen) is €19.252.650,00. Inclusief een veiligheidsmarge van 20% voor onvoorziene ontwikkelingen wordt de maximale waarde van de raamovereenkomst afgerond vastgesteld op € 23.100.000,00. Alle bedragen zijn exclusief btw.

Aantal CI's	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Nieuw	100	110	115	120	120	120
Vervangingen leverancier AB	209	216	238	173	/	/
Vervangingen leverancier CO	38	49	21	60	/	/
Vervangingen leverancier ME	12	24	17	15	/	/
Totaal vervangingen****	259	289	276	248	/	/
Totaal	359	399	391	368	379***	379***

Raming Implantaten*	€ 1.050.000,00	€ 1.155.000,00	€ 1.207.500,00	€ 1.260.000,00	€ 1.260.000,00	€ 1.260.000,00
Raming processoren**	€ 1.902.700,00	€ 2.114.700,00	€ 2.072.300,00	€ 1.950.400,00	€ 2.010.025,00	€ 2.010.025,00
Totale geraamde waarde per jaar	€ 2.952.700,00	€ 3.269.700,00	€ 3.279.800,00	€ 3.210.400,00	€ 3.270.025,00	€ 3.270.025,00

Tabel 2. Raming van de opdrachtwaarde perceel 1

*Het implantaat wordt enkel afgenomen voor nieuwe patiënten
**De processor wordt afgenomen voor nieuwe patiënten en voor de reeds bekende vervangingen bij de desbetreffende fabrikant aangeduid met AB, CO of ME.
*** Gemiddelde aantal genomen over de jaren 2027 t/m 2030.

Aan deze gegevens kunt u geen rechten ontlelen.

Perceel 2 - Beengeleidingsimplantaten (hierna: BGI's)

De scope van de opdracht voor BGI's bestaat uit het percutaan implantaat en abutment, spraakprocessor, accessoires en service. Het tweede type BGI door middel van een transcutaan/magneet is optioneel.

Voor de raming van de opdrachtwaarde hebben we gekeken naar de productieafspraken voor nieuwe plaatsingen en vervangingen. De daadwerkelijke aantallen kunnen afwijken naar boven of beneden door bijvoorbeeld OK-krapte of nieuw patiënten. De raming van de opdrachtwaarde (inclusief verlengingen) is €2.918.737,50. Inclusief een veiligheidsmarge van 20% voor onvoorziene ontwikkelingen wordt de maximale waarde van de raamovereenkomst afgerond vastgesteld op € 3.502.000,00. Alle bedragen zijn exclusief btw.

Volume BGI's	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Nieuw	35	35	35	35		
Vervangingen	95	104	84	61		
Totaal	130	139	119	96	121	121
Processor	€ 500.500,00	€ 535.150,00	€ 458.150,00	€ 369.600,00	€ 465.850,00	€ 457.187,50
Abutment	€ 22.050,00	€ 22.050,00	€ 22.050,00	€ 22.050,00	€ 22.050,00	€ 22.050,00
	€ 522.550,00	€ 557.200,00	€ 480.200,00	€ 391.650,00	€ 487.900,00	€ 479.237,50

Tabel 3. Raming van de opdrachtwaarde perceel 2

Aan deze gegevens kunt u geen rechten ontlelen.

U mag voor één of meerdere percelen een inschrijving indienen.

Buiten scope

De Auditory Brainstem Implantaten (ABI's) zijn buiten scope vanwege de zeer minimale afname aantallen.

6. Duur raamovereenkomst

Het LUMC wenst middels een raamovereenkomst te contracteren met alle inschrijvers welke voldoen aan onze uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en akkoord gaan met onze toetsingscriteria. De overeenkomst start op 1 januari 2027 en loopt tot 31 december 2028. Daarna kunnen we de overeenkomst maximaal vier keer met één jaar verlengen.

Opdrachtverlenging binnen de raamovereenkomst

Perceel 1 - De patiënt heeft keuzevrijheid waardoor opdrachtverlening voor nieuwe implantaten en/of spraakprocessors automatisch tot stand komt. De vervangingen zijn reeds weergegeven in tabel 1.

Perceel 2 – Om de patiënt keuzevrijheid te geven plaatsen wij een universeel abutment. Afhankelijk van hoeveel partijen een universeel abutment hebben zullen wij hier afspraken over maken. Vervolgens heeft de patiënt keuzevrijheid voor de spraakprocessor waardoor opdrachtverlening automatisch tot stand komt.

Motivatie duur langere raamovereenkomst

Het LUMC kiest voor een Raamovereenkomst langer dan 48 maanden, vanwege de volgende redenen:

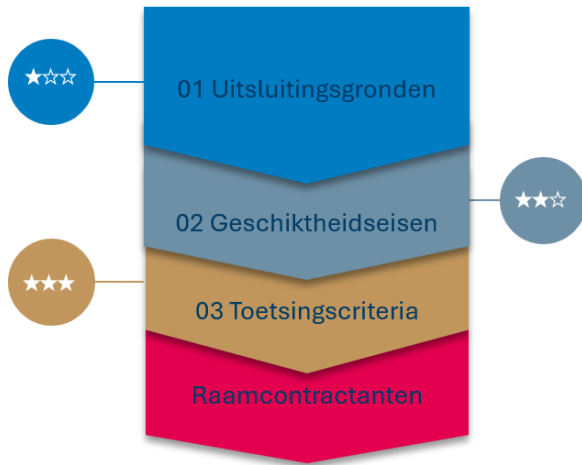
- Continuïteit in assortiment;
- Product kent een langere levensduur en afschrijvingstermijn;
- Markt is beperkt aan verandering onderhevig.

Soort overeenkomst

Wij sluiten met u een raamovereenkomst (bijlage 2) en een verwerkersovereenkomst (bijlage 3).

7. Waaraan moet u voldoen?

U of uw oplossing moet aan een aantal voorwaarden voldoen. In volgorde van belangrijkheid doorlopen en controleren wij dit.



Uitsluitingsgronden

Uitsluitingsgrond 1 -> Er is geen uitsluitingsgrond op u van toepassing

Dit verklaart u door het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna: "UEA") volledig in te vullen, rechtsgeldig te laten tekenen en aan te leveren (zie format B). Alle verplichte en facultatieve wettelijke Uitsluitingsgronden voor aanbestedingen boven de Europese drempels zijn van toepassing en weergegeven onder Deel IIIA, B en C van het UEA. De rechtsgeldige ondertekening van het UEA staat voor de rechtsgeldige ondertekening van uw inschrijving. Voeg ook een recente inschrijving in het nationale beroeps- of handelsregister (hierna: "INBHR") toe (max. 6 maanden oud).

U levert bij inschrijving direct de volgende bewijsstukken aan:

- Een Gedragsverklaring Aanbesteden (hierna: "GVA") (max. 24 maanden oud)¹.
- Een Verklaring van de Belastingdienst (hierna: "VvdB") (max. 6 maanden oud).

Uitsluitingsgrond 2 -> China verklaring als extra uitsluitingsgrond

Sinds 30 juni 2025 is de [verordening 2025/1197](https://www.justis.nl/producten/gva/en/Aanvraag:Verklaring_betalingsgedrag_nakoming_fiscale_verplichtingen) van kracht. U verklaart bij indienen van uw inschrijving dat u:

- op grond van artikel 3 van de [verordening 2022/1031](https://www.justis.nl/producten/gva/en/Aanvraag:Verklaring_betalingsgedrag_nakoming_fiscale_verplichtingen) niet wordt geacht uw oorsprong te hebben in China;
- niet meer dan 50 procent van de totale waarde van de opdracht uitbesteedt aan ondernemers van oorsprong uit China;

- ervoor zorgt dat gedurende de looptijd van de opdracht niet meer dan 50% van de totale waarde van de opdracht zal worden geleverd door een Chinese leverancier (leverancier van oorsprong) al dan niet via een onderaannemer;
- bij niet naleving van één of meer punten een onmiddellijk opeisbare boete betaalt van 30% van de totale waarde van de opdracht.

Door het indienen van uw inschrijving verklaart u bovenstaande. Op verzoek kunt u dit aantonen met bewijs.

Geschiktheidseisen

Eis 1 -> U bent voldoende verzekerd

Toon aan dat u verzekerd bent voor minimaal € 2.500.000 per gebeurtenis en € 5.000.000 per jaar. U levert bij inschrijving direct een kopie van uw verzekeringspolis (of een door de verzekeringsmaatschappij ondertekende verklaring) aan.

Eis 2 -> U heeft ervaring met de levering van CI's en BGI's

Perceel 1 CI's - U toont aan ervaring te hebben met de levering en service van de aangeboden CI's aan een universitair ziekenhuis binnen Europa. De bijbehorende eisen aan deze ervaring staan in format C. Kerncompetentie perceel 1.

Perceel 2 BGI's - U toont aan ervaring te hebben met de levering en service van de aangeboden BGI's aan een universitair ziekenhuis binnen Europa. De bijbehorende eisen aan deze ervaring staan in format D. Kerncompetentie perceel 2.

Gebruikmaken partner

U mag voor de geschiktheidseisen gebruik maken van een andere onderneming (partner) om te kunnen voldoen aan de eis. Vermeld dit duidelijk in uw UEA met welke partner u wenst in te schrijven of waar u een beroep op wilt doen. En om welke eis(en) het gaat. Deze partner levert, net als u, een UEA, INBHR, GVA en VvdB aan.

Gebruikmaken moedermaatschappij

U mag voor eis 1 ook gebruikmaken van uw moedermaatschappij (in plaats van een partner) om te kunnen voldoen aan de eis. Samen levert u dan een concernverklaring aan. Daarin wordt verklaard dat uw moedermaatschappij, zo lang de overeenkomst duurt, voor u zal blijven instaan.

Toetsingscriteria

Let op! Met het indienen van een inschrijving en het ondertekenen van het UEA gaat u onvoorwaardelijk akkoord met alle (laatste versies van de) Aanbestedingsdocumenten en onze Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC-UMCNL (NL versie juni 2026 2.0), bijlage 5. Aanvullende voorwaarden worden nadrukkelijk van de hand gewezen.

8. Uw inschrijving

Uw inschrijving bestaat uit de volgende documenten:

Nr	Onderdeel	In te dienen document	Belangrijk
1.	Uitsluitingsgrond 1	Uw UEA	Format B
1b	Uitsluitingsgrond 1	UEA van uw partner	Alleen i.g.v. gebruikmaking partner
2	Uitsluitingsgrond 1	Uw INBHR	In Nld is dit de Kamer van Koophandel
2b	Uitsluitingsgrond 1	INBHR van uw partner	Alleen i.g.v. gebruikmaking partner
3	Uitsluitingsgrond 1	Uw GVA	Een Gedragsverklaring Aanbesteden

¹ Voor meer informatie zie https://www.justis.nl/producten/gva/en/Aanvraag:Verklaring_betalingsgedrag_nakoming_fiscale_verplichtingen

4	Uitsluitings-grond 1	Uw VvdB	Een Verklaring van de Belastingdienst
5	Uitsluitings-grond 1	Concernverklaring	Alleen i.g.v. gebruikmaking moedermaatschappij
6	Geschiktheids-eis 1	Verzekeringspolis	Kopie van uw verzekeringspolis
7	Geschiktheids-eis 2	Ervaringseis	Format C voor perceel 1 en/of format D voor perceel 2
8	Programma van eisen	Assortiment	Bijlage E – perceel 1 Bijlage F – perceel 2
9	Eis 5.15	Klachtenprocedure	Eigen format
10	Eis 4.2	Garantie	Eigen format
11	Eis 5.12	Defecte onderdelen	Eigen format
12	Eis 13.3	Essentiele kit	Eigen format – perceel 1
13	Eis 16.3	Essentiele kit	Eigen format - perceel 2
14	Eis 17.3	Essentiele kit	Eigen format – perceel 2

Tabel 4. In te dienen documenten bij uw offerte

Let op: nummer uw documenten zoals hierboven, zodat we ze makkelijk kunnen vinden en duidelijk is welk document waarop betrekking heeft. Als voorbeeld: 1. UEA, 3. GVA etc.

Tip! Gebruik tabel 4 als checklist voordat u uw inschrijving gaat indienen.

Als u op meerdere percelen inschrijft, dan ontvangen wij graag voor elk Perceel een volledige inschrijving. U kunt wel bijvoorbeeld hetzelfde UEA-formulier gebruiken, maar dient deze bij beide percelen in.

9. Controle van uw inschrijving

Als uw inschrijving tijdig is ingediend via TenderNed controleren wij of uw inschrijving volledig is en voldoet aan de vormvereisten. Als iets niet duidelijk is, kunnen we om uitleg of extra toelichting vragen. Voldoet uw inschrijving? Dan komt u in aanmerking voor de raamovereenkomst.

10. Wanneer hoort of u wie de opdracht heeft gewonnen?

In de planning staat wanneer u hoort wie de opdracht krijgt (de gunningsbeslissing). Als u de opdracht niet krijgt, krijgt u uitgelegd waarom. Bent u het niet eens met de gunningsbeslissing? Dan kunt u:

- Binnen 20 kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing een kort geding starten bij de Rechtbank Den Haag. De dagvaarding hiervan moet binnen de voornoemde termijn via TenderNed bij ons zijn ingediend.
- U kunt er ook voor kiezen om eerst binnen zeven kalenderdagen een bezwaar bij ons in te dienen via TenderNed. Zo snel mogelijk ontvangt u van ons een reactie op uw bezwaar. Hierin zullen we aangeven of we de gunningsbeslissing aanpassen. Bent u het hier nog niet mee eens? Zie dan het vorige punt.

Deze 20 kalenderdagen is een vervaltermijn: na de 20 kalenderdagen vervalt dit recht en kunt u niet meer opkomen tegen de gunningsbeslissing.

11. Overige voorwaarden die van toepassing zijn

- Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing.
- We kunnen (binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012) besluiten om niet te gunnen, de aanbesteding tussentijds te beëindigen, aan te passen en/of wijzigingen aan te brengen.
- Dat we een gunningsbeslissing uitsturen betekent niet meteen dat we uw offerte (aanbod) aanvaarden. De gunning is pas definitief zodra de overeenkomst met de winnende inschrijver(s) is getekend.
- Bij de aanschaf van (nieuwe) medische hulpmiddelen wordt eerst een (intern) aanschafdossier aangemaakt en goedgekeurd, voordat de overeenkomst kan worden ondertekend.

- Uw inschrijving is zes maanden geldig vanaf de datum waarop u uw inschrijving indient. Als er een kort geding aanhangig wordt gemaakt, dan wordt die zes maanden automatisch verlengd tot en met één maand na de uitspraak in dat kort geding. Bij een eventueel hoger beroep, wordt deze periode automatisch verlengd tot één maand na de uitspraak in hoger beroep.
- Varianten zijn niet toegestaan.
- Alle communicatie verloopt in het Nederlands.
- Uw documentatie moet ook in het Nederlands worden aangeleverd, tenzij we iets anders aangeven.
- U mag eenmaal aan deze aanbestedingsprocedure deelnemen als inschrijver. Een onderaannemer wordt niet aangemerkt als inschrijver. U mag dus wel meedoen aan deze aanbestedingsprocedure als inschrijver én als onderaannemer bij een andere partij.
- Als ons iets niet duidelijk is, kunnen we u om extra informatie en/of een nadere toelichting vragen.
- Informatie die u uitdrukkelijk als vertrouwelijk heeft aangemerkt, behandelen we vertrouwelijk.
- Uw leverings-, betalings- en/ of andere (algemene) voorwaarden wijzen we uitdrukkelijk van de hand.
- We vergoeden kosten die u in het kader van uw offerte maakt niet.
- We wijzen iedere aansprakelijkheid voor een eventuele onjuistheid of onvolledigheid van de informatie zoals opgenomen in deze offerteaanvraag van de hand.
- Als uw offerte een voorwaarde bevat, die onbedoeld lijkt te zijn opgenomen, kunnen we u verzoeken die voorwaarde in te trekken. U kunt hieraan geen rechten ontleen en draagt zelf de verantwoordelijkheid voor het indienen van een onvoorwaardelijke offerte.
- Deze aanbesteding en de daaruit voortvloeiende overeenkomst worden uitsluitend beheerst door Nederlands recht.
- Geschillen naar aanleiding van deze aanbesteding worden in eerste instantie voorgelegd aan de Rechtbank te Den Haag.

12. Contact over de aanbesteding

Alle communicatie verloopt via TenderNed. U neemt verder geen contact op over deze aanbesteding met andere functionarissen in het LUMC.

Als u een klacht heeft over de aanbesteding, dan kunt u een klacht indienen via kma@lumc.nl. Alleen klachten die naar dit adres worden gezonden, zullen we in behandeling nemen. Een klacht is een schriftelijke melding van u waarin u gemotiveerd aangeeft op welke punten u het niet eens bent met de aanbestedingsdocumenten en/of aanbestedingsprocedure. Klachten dienen in de eerste instantie te worden geuit door het tijdig stellen van vragen. Indien de klacht in de nota van inlichtingen niet afdoende wordt behandeld, kan een klacht worden ingediend via bovengenoemde emailadres. Het indienen van een klacht schort de aanbesteding niet per definitie op, dit is ter beoordeling aan ons. Als u een klacht heeft ingediend, kunt u alsnog naar de rechter stappen. De afhandeling van een al ingediende klacht zal tijdens een kortgedingprocedure opgeschort worden totdat de rechter uitspraak heeft gedaan. We nemen een klacht zo spoedig mogelijk in behandeling en zullen het onderzoek naar het al dan niet gegrond zijn van de klacht voortvarend voortzetten. We zullen bij het nemen van de beslissing op de klacht en de eventuele maatregelen naar aanleiding van die beslissing spoed betrachten, rekening houdend met de belangen van de klager en andere bij de aanbesteding betrokken partijen.

13. Bijlagen

De volgende formats zijn van toepassing op deze offerteaanvraag:

- Format A - Vragenformulier
- Format B - UEA (nog maken)
- Format C - Kerncompetentie – perceel 1
- Format D - Kerncompetentie – perceel 2
- Format E - Assortiment – Perceel 1
- Format F – Assortiment – Perceel 2

Alle format dient u in te vullen bij Inschrijving.

De volgende bijlagen zijn van toepassing op deze offerteaanvraag:

- Bijlage 1 - Programma van Eisen
- Bijlage 2 - Raamovereenkomst
- Bijlage 3 - Verwerkersovereenkomst

- Bijlage 4 – Model consignatieovereenkomst
- Bijlage 5 - Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC-UMCNL (NL versie juni 2026 2.0)

Met alle bijlagen gaat u akkoord bij Inschrijving. De documenten worden na inschrijving ingevuld op basis van uw inschrijving/gegevens.