Bijlage K: Beschrijving inhuurproces

In de tabel hieronder staat weergegeven hoe dit inhuurproces verloopt, verdeeld over drie fases (uitzetten van Offerteaanvragen, voorstellen van Kandidaten en selecteren van Kandidaten).

Fase	Stap	Doorlooptijd	Actie
Fase 1	Offerteaanvraag publiceren	-	De Offerteaanvraag wordt via het ATS (applicant tracking system) van Opdrachtgever gepubliceerd.
Fase 2	Voorstellen kandidaten	Binnen 4 werkdagen	Opdrachtnemer biedt via het ATS van Opdrachtgever minimaal 2 en maximaal 3 geschikte Kandidaten aan die voldoen aan de gestelde eisen.
	Beoordelen aanbiedingen	Uiterlijk 2e werkdag na aanbieding	Opdrachtgever beoordeelt de aangeboden Kandidaten op basis van de gestelde eisen en wensen en geeft via het ATS terugkoppeling welke kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. Afgewezen kandidaten worden gemotiveerd afgewezen.
Fase 3	Selectiegesprekken	Binnen 5 dagen na beoordeling	Gesprekken vinden plaats met de geselecteerde kandidaat/kandidaten.
	Gunning	Binnen 1 werkdag na het (laatste) gesprek	Opdrachtgever maakt via het systeem bekend welke kandidaat wordt geselecteerd met daarbij startdatum, -tijd en bij wie de kandidaat zich kan melden. Afgewezen kandidaten worden gemotiveerd afgewezen.
	Start Kandidaat	Volgens overeengekomen startdatum	De geselecteerde kandidaat start conform de opdracht. Indien de kandidaat afziet van de opdracht vóór de startdatum, kan de opdrachtgever kiezen voor een andere reeds voorgestelde kandidaat of een nieuwe uitvraag starten.

Toelichting

De Leverancier ontvangt alle Offerteaanvragen via het ATS van Opdrachtgever en heeft vervolgens vier Werkdagen om minimaal twee en maximaal drie passende Kandidaten voor te stellen.

Voor Offerteaanvragen waarbij de start van de Nadere Overeenkomst minimaal vier weken na ontvangst van de Aanvraag is, zoals bijvoorbeeld in het geval van een vervanging van een zwangerschapsverlof, geldt deze termijn van 4 Werkdagen niet aangezien snelheid van voorstellen dan minder relevant is.

Het CBR zal, in zo'n geval, bij het uitzetten van de Offerteaanvraag in overleg met de Leverancier afstemmen wat een wenselijke termijn is om cv's te ontvangen. Deze termijn is uiterlijk tien Werkdagen voor aanvang van de opdracht in verband met het inplannen van een klikgesprek en het aanmelden van de Uitzendkracht in de systemen van het CBR.

Het CBR beoordeelt de voorgestelde Kandidaten zo snel mogelijk en maakt deze selectie op basis van een match met het CBR. Het CBR beoordeelt de voorgestelde Kandidaten onder meer op de volgende aspecten: match met het CBR, beschikbaarheid, persoonlijkheid, motivatie en relevante werkervaring. Deze lijst is niet limitatief.

Met passende Kandidaten wordt een sollicitatiegesprek gevoerd door het CBR.

Disclaimer

- Indien Opdrachtnemer onvoldoende passende Kandidaten voorstelt binnen de gestelde termijn, is het CBR vrij om andere partijen te benaderen.
- Het CBR behoudt de mogelijkheid om op basis van ervaringen en evaluaties samen met Opdrachtnemers wijzigingen aan te brengen in dit inhuurproces.
- Wijzigingen in het inhuurproces worden alleen doorgevoerd na goedkeuring van het CBR.