Deel 1. Algemeen **1**
01 Opdrachtgever 2
02 Directie 2
03 Locatie 2
04 Algemene beschrijving 2
05 Tijdsbepaling 2
06 Onderhoudstermijn 2
07 Kwaliteitsborging 2
08 Emissies 2

Deel 2.1. Algemene gegevens **3**
01 Tekeningen 4
02 Peilen en hoofdafmetingen 4
03 Kwaliteitsborging 4
04 Bijlagen 4

Deel 2.2. Nadere beschrijving **5**
1 MACHINAAL REINIGEN VAN KOLKEN 7
2 HANDMATIG REINIGEN VAN KOLKEN 8
21 DEMONTEREN KOLKDEKSELS 8
22 MACHINAAL REINIGEN LIJNGOTEN 8
23 HANDMATIG REINIGEN VAN LIJNGOTEN 8
3 REINIGEN ONTLUCHTINGSKLEPPEN 9
4 AFVOEREN EN VERWERKEN KOLKSLIB 10

Deel 3. Bepalingen **11**
01 Algemeen en administratief 12
01 01 Algemene bepalingen 12
01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM 12
01 04 BETALINGSREGELING: RISICOREGELING 12
01 07 ZEKERHEIDSTELLING 12
01 08 Bijdragen 12
01 10 PUBLIEKSRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN 12
01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN 12
01 13 ALGEMEEN TIJDSCHEMA, WERKPLAN, FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN 13
01 16 VERZEKERINGEN 13
01 17 VRIjGEKOMEN MATERIALEN 13
01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN 13
01 21 RAW-RAAMOVEREENKOMST 14
10 Werk algemene aard 15
10 6 MOEDERBESTEK 15
10 62 EISEN EN UITVOERING 15
61 WERK ALGEMENE AARD 17
61 12 EISEN EN UITVOERING 17

1. ALGEMEEN

01 Opdrachtgever

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Tholen

Bezoekadres:
Gemeente Tholen
Hof van Tholen 2
4691 DZ Tholen

Correspondentieadres:
Gemeente Tholen
Postbus 51
4690 AB Tholen

Telefoonnr.: 140166
E-mail: info@tholen.nl

02 Directie

De directie zal worden gevoerd door of namens de teamleider van de afdeling Openbare Werken.

Voor de aanvang van het werk zal de opdrachtgever aan de aannemer mededelen welke personen gerechtigd zijn om als directie op te treden.

03 Locatie

Het uit te voeren werk is gelegen in de gehele gemeente Tholen.

04 Algemene beschrijving

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:
a. Machinaal reinigen van kolken.
b. Handmatig reinigen van kolken.
c. Machinaal reinigen van lijngoten.
d. Handmatig reinigen van lijngoten.
e. Het reinigen van ontluchtingskleppen.
f. Het registreren van gebreken.
g. Het afvoeren en verwerken van kolk- en lijngootslib.

05 Tijdsbepaling

De raamovereenkomst wordt aangegaan voor een vaste periode van 2 jaar. De ingangsdatum van de raamovereenkomst is 1 maart 2027, waarbij de einddatum van de vaste periode afloopt op 31 december 2028. De te sluiten raamovereenkomst kent een eenzijdige optie voor verlenging van 2 (twee) maal 1 (één) jaar. De optie houdt in dat de gemeente en de opdrachtnemer de raamovereenkomst in ongewijzigde vorm en onder gelijkblijvende condities voortzet.

Indien de gemeente de raamovereenkomst aan het einde van de vaste looptijd of van een optiejaar niet wenst te verlengen kan zij de raamovereenkomst schriftelijk opzeggen tot uiterlijk 3 (drie) maanden voor afloop van de lopende termijn. De raamovereenkomst eindigt automatisch van rechtswege na afloop van het tweede verlengingsjaar op 31 december 2030.

Uitvoeringsperiodes (in overleg met de directie):
Periode 1e reinigingsbeurt: maart/april
Periode 2e reinigingsbeurt: november

06 Onderhoudstermijn

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV 2012, bedraagt voor iedere deelopdracht is niet van toepassing.

07 Kwaliteitsborging

Van de aannemer wordt verlangd dat hij beschikt over een kwaliteitssysteem dat betrekking heeft op de aard van het werk overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.01 van de Standaard.

08 Emissies

Voor mobiele en stationaire werktuigen en bouwtransport zijn in de betreffende bepalingen in deel 3 van dit bestek eisen geformuleerd wat betreft het verlagen van de Stikstof (NOx) en CO2-emissies.

2. BESCHRIJVING

2.1. ALGEMENE GEGEVENS

01 Tekeningen

De tekeningen met de locaties van de kolken, lijngoten en ontluchtingskleppen worden vóór de eerste reinigingsronde in 2027 verstrekt. Een actuele shape-file met kolk-en lijngootgegevens wordt voor aanvang van de werkzaamheden beschikbaar gesteld

02 Peilen en hoofdafmetingen

N.V.T.

03 Kwaliteitsborging

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard 2025, rekening houden met de volgende bijwoonpunten:

1. Vastzittende kolkdeksels
2. Beschadigde kolkdeksels

Indien de vermelde bijwoonpunten optreden, dient de aannemer de directie hier telefonisch over te informeren. Directie beslist in samenspraak met aannemer over het vervolg.

04 Bijlagen

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:
- Aanbestedingsleidraad.
- V&G-plan ontwerpfase.
- Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

2.2. NADERE BESCHRIJVING

01 Verklaring van de hierna volgende staat

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 Kenmerk resultaatsverplichting

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 Hoeveelheid ter inlichting

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruik.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 Grenzen van de situering

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV.

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1	2	3	4	5	6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
1								**MACHINAAL REINIGEN VAN KOLKEN**				
100010	257521							Reinigen kolken.	st	21.418,00	F	
								In de gemeente Tholen alle kernen				
		3						Straat- en trottoirkolken				
			1					Hoeveelheid verontreiniging per kolk ca. 9 kg				
								Betreft: 10.709 stuks per ronde				
				1				Machinaal reinigen 2 x per jaar.1 x in maart april en 1 x in november (in overleg)				
					1			Gebrekenregistratie digitaal vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling GPS				
							1	Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr. 400010.				

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1	2	3	4	5	6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
2								**HANDMATIG REINIGEN VAN KOLKEN**				
200010	257521							Reinigen kolken.	st	2.348,00	F	
								In de gemeente Tholen alle kernen				
		3						Straat- en trottoirkolken				
			1					Hoeveelheid verontreiniging per kolk ca. 9 kg				
								Betreft: 1.174 stuks per ronde				
				2				Handmatig reinigen 2 x per jaar.1 x in maart/april en 1 x in november (in overleg)				
					1			Gebrekenregistratie digitaal vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling GPS				
							1	Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr. 400010.				
21								**DEMONTEREN KOLKDEKSELS**				
210010	257599							Het losmaken en weer aanbrengen van de roosters van een 20-tal kolken Met gereedschap Betreft moeilijk toegankelijk zijnde kolken zoals op het havenplateau te Sint-Annaland	st	20,00	F	
22								**MACHINAAL REINIGEN LIJNGOTEN**				
220010	257599							Betreft: het machinaal ledigen, reinigen en gebrekenregistratie van lijngoten met rooster. Situering: langs en in rijbaan Inclusief verkeersmaatregelen. Lijngoten met rooster diverse afmetingen. Hoeveelheid verontreiniging per strekkende meter 9 kg. Zand/slib en/of vervuiling uit lijngoot verwijderen. Machinaal reinigen frequentie: 2 x per jaar.1 x in maart/april en 1 x in november (in overleg) Beschermende maatregelen treffen om opspuitend water, vuil en overlast voor de omgeving te voorkomen. Gebrekenregistratie digitaal vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekpostnumnr. 400010	m1	698,00	F	
23								**HANDMATIG REINIGEN VAN LIJNGOTEN**				
230010	257599							Betreft: het handmatig ledigen, reinigen en gebrekenregistratie van lijngoten met rooster. Situering: in achterpaden Inclusief verkeersmaatregelen. lijngoten met rooster diverse afmetingen. Werkzaamheden incl. het reinigen van lijngoten en de (de-) montage voor tijdelijk verwijderen van de rooster voor de reinigingswerkzaamheden Hoeveelheid verontreiniging per strekkende meter 9 kg. Zand/slib en/of vervuiling uit lijngoot verwijderen. Handmatig reinigen frequentie: 2 x per jaar.1 x in maart/april en 1 x in november (in overleg) Beschermende maatregelen treffen om opspuitend water, vuil en overlast voor de omgeving te voorkomen. Gebrekenregistratie digitaal vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekpostnumnr. 400010	m1	160,00	F	

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1	2	3	4	5	6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
3								**REINIGEN ONTLUCHTINGSKLEPPEN**				
300010	257599							Reinigen van ontluchtingsklep Betreft het reinigen van ontluchtingskleppen Situering: diverse locaties volgens tekening Methode van reiniging: handmatig Betreft: 37 stuks Handmatig reinigen frequentie: 2 x per jaar.1 x in maart/april en 1 x in november (in overleg) Werkzaamheden incl. het reinigen van ontluchtingsklep en de (de-) montage voor tijdelijk verwijderen van de rooster voor de reinigingswerkzaamheden Hoeveelheid verontreiniging per ontluchtingsklep 4 kg. slib, blad en grond uit ontluchtngsklep verwijderen. Gebrekenregistratie digitaal vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekpostnumnr. 400010	st	74,00	F	

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1	2	3	4	5	6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
4								**AFVOEREN EN VERWERKEN KOLKSLIB**				
400010	257531							Rioolslib vervoeren. Vervoeren en storten van kolk- en lijngootslib vrijgekomen bij het ledigen en reinigen van kolken en lijngoten volgens bestekpostnrs. 100010, 200010, 220010, 230010 en 300010. Hoeveelheidsbepaling door middel van weging bij verwerkingsinrichting. Vrijgekomen bij kolkenreiniging.	ton	218,00	F	
		1						Vervoeren naar: een verwerkingsinstallatie die aan het Landelijk Afvalbeheersplan 200-2021 (LAP2) Sectorplan 9, afval van onderhoud openbare ruimten, Euralcode 20.03.06 voldoet.				
400020	257599							Acceptatiekosten kolk- en lijngootslib Betreft: kolk- en lijngootslib wat is vervoerd bij bestekpost 400010. Verrekening van de stortkosten vindt plaats op basis van de origele stortbonnen. Uitgangspunt: de acceptatiekosten voor het RKG-slib is dat het slib wordt verwerkt volgens de gestelde eisen in LAB 3 (Landelijk Afvalbeheerplan) sectorplan 09 ' Afval van onderhoud van openbare ruimte'.	ton	218,00	F	

3. BEPALINGEN

HFD PAR ART LID

01 Algemeen en administratief

01 01 Algemene bepalingen

01 01 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE BEPALINGEN

01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2025, hierna te noemen 'de Standaard' uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.

02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.

01 02 BETALINGSREGELINGEN: AANNEMINGSSOM

01 02 01 BETALING

01 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.02.01 lid 03 van de Standaard verschijnt de eerste betalingstermijn na afronding van een volledige reinigingsbeurt.

01 04 BETALINGSREGELING: RISICOREGELING

01 04 01 ALGEMEEN

01 De risicoregeling als bedoeld in paragraaf 01.04 van de Standaard is niet van toepassing.

01 04 02 LOONKOSTEN- EN BRANDSTOFFENBESTANDDELEN

01 Op wijzigingen in loonkosten, brandstofgroepen en bouwstofgroepen;
Het bepaalde in paragraaf 01.04 van de Standaard 2025 met betrekking tot verrekening van wijzigingen in loonkosten, brandstofgroepen en bouwstofgroepen is niet van toepassing.

01 07 ZEKERHEIDSTELLING

01 07 01 WAARDE EN VORM VAN DE ZEKERHEIDSTELLING

01 De zekerheidstelling in de vorm van een bankgarantie zoals bedoeld in paragraaf 43a lid 3 van de U.A.V. 2012 wordt niet verlangd.

01 08 Bijdragen

01 08 01 BIJDRAGE RAW-SYSTEMATIEK

01 Een 'bijdrage RAW-systematiek', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 03 RAW-raamovereenkomst: bijdrage RAW-systematiek

01 Een ´bijdrage RAW-systematiek met specificatie´, als bedoeld in artikel 01.08.03 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 04 RAW-raamovereenkomst: bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving

01 Een ´Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving´ als bedoeld in artikel 01.08.04 van de Standaard, wordt verlangd.

01 10 PUBLIEKSRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN

01 10 01 VERGUNNINGEN EN MELDINGEN DOOR DE AANNEMER

01 In aanvullling op artikel 01.10.01 van de standaard draagt de aannemer zorg voor alle benodigde vergunningen.

02 Alle kosten die voortvloeien uit het verkrijgen en het in standhouden van de diverse vergunningen, ontheffingen en meldingen zijn voor rekening van de aannemer.

01 11 VERBAND MET ANDERE WERKEN

01 11 01 WERKEN DIE IN ELKANDER GRIJPEN

01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen: mogelijke (her) -straat en rioleringswerkzaamheden. Ook kunnnen derden met de uitvoering van kabel- en leiding werkzaamheden in uitvoering zijn.

02 In verband met eventueel door derden uit te voeren werkzaamheden is de directie bevoegd voor de uitvoering van onderdelen van het werk een bepaalde termijn te stellen of deze te doen uitstellen, zonder dat dit de aannemer aanspraak geeft op vergoeding.

01 13 ALGEMEEN TIJDSCHEMA, WERKPLAN, FLEXIBELE UITVOERINGSTERMIJN

01 13 01 ALGEMEEN

01 Naast het algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 lid 1 van de UAV 2012, wordt van de aannemer geen gedetailleerd werkplan verlangd.

01 16 VERZEKERINGEN

01 16 02 WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING

01 De aannemer is verplicht gedurende de uitvoering van het werk ten genoege van de opdrachtgever te verzekeren:
- zijn aansprakelijkheid;
- de aansprakelijkheid van de opdrachtgever en de directie ten aanzien van de door de opdrachtgever of de directie te lijden schade door proceskosten en kosten van juridische bijstand als zij ter zake van het werk door derden worden aangesproken;
- de aansprakelijkheid van de opdrachtgever en de directie tegen ter zake van het werk door derden ingestelde aanspraken tot schadevergoeding.

02 De aannemer is verplicht gedurende de uitvoering van het werk zijn aansprakelijkheid te verzekeren tot een minimum bedrag van € 1.150.000,-- per gebeurtenis met een maximum eigen risico van € 500,-- per gebeurtenis.

03 Bij nalatigheid van de verzekeraar is de aannemer gehouden de schade dadelijk te vergoeden, hetzij rechtstreeks aan degenen die de schade geleden hebben, hetzij aan de opdrachtgever indien zij tot betaling worden aangesproken.

01 16 03 CONSTRUCTIE ALL RISK VERZEKERING

01 Door de opdrachtgever zal voor de duur van het werk een z.g. Constructie All Risks-verzekering worden gesloten, mede ten behoeve van alle bij het project betrokkenen.

02 Onder deze verzekering zijn onder meer begrepen verlies of beschadiging aan het werk voortvloeiend uit eigen gebrek, constructiefouten, fouten in het ontwerp, ondeugdelijke materialen en onvoldoende deskundigheid, een en ander met terzijdestelling van het bepaalde in art. 7:951 BW.

Deze verzekering dekt voorts binnen de overeengekomen voorwaarden aansprakelijkheid voor schade aan derden voortvloeiend uit de projectwerkzaamheden en voorzover van toepassing schade aan bestaande eigendommen van de opdrachtgever.

03 Aannemersmaterieel, waaronder werktuigen, keten, loodsen, de inventaris daarvan, gereedschappen, machines etc. is van de verzekering uitgesloten en opdrachtgever aanvaardt hiervoor geen enkele aansprakelijkheid.

04 Eventuele schadeuitkeringen uit deze C.A.R.-verzekering zullen uitsluitend aan opdrachtgever plaatsvinden.

05 De terzake van schade aan het werk van C.A.R. verzekeraars ontvangen uitkeringen zullen door de opdrachtgever aan de betrokken aannemer, die de schade herstelt of voor wiens rekening de schade in eerste aanleg kwam, worden betaald naar gelang van de voortgang en de kwaliteit van het werk.

06 De polisvoorwaarden van deze C.A.R. verzekering liggen bij de opdrachtgever ter inzage. De aannemer wordt geacht met de inhoud van deze polis bekend te zijn.

07 De aansprakelijkheid, voortvloeiende uit het bestek en de daarin van toepassing verklaarde bepalingen of uit de wet wordt niet beperkt, verminderd of gewijzigd door enige bepaling betreffende verzekering in dit bestek, zodat de toepasselijke eigen risico's als vermeld in de polis, evenals niet onder de verzekering gedekte schaden en/of vorderingen voor rekening van de desbetreffende partij blijven indien deze daarvoor uit hoofde van de aannemingsovereenkomst aansprakelijk is. Bovendien zijn deze bedragen verrekenbaar met de openstaande of nog niet betaalde betalingstermijnen.

08 De aannemer zal een verzekering sluiten tegen aansprakelijkheid op ten minste door de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen (W.A.M) gestelde condities, voortvloeiend uit het gebruik van rij- of voertuigen of materieel, waarvoor volgens de W.A.M. verzekeringsplicht bestaat.

09 De aannemer is verplicht met het oog op aard en omvang van het uit te voeren werk voldoende verzekerd te zijn tegen zijn wettelijke aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van het werk. De opdrachtgever dient als medeverzekerde in deze verzekering te worden opgenomen.

10 De aannemer is gehouden de polissen voor deze verzekeringen, onder 8 en 9 vermeld, op diens verzoek aan de opdrachtgever te overleggen.

01 17 VRIjGEKOMEN MATERIALEN

01 17 01 PLAN VOOR HET OMGAAN MET VRIJGEKOMEN MATERIALEN.

01 Een plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen, als bedoeld in artikel 01.17.07 lid 01 van de Standaard, wordt verlangd voor de volgende vrijgekomen materialen:
- kolk en lijngootslib

01 19 ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN

01 19 01 EISEN

01 De opdrachtnemer dient zich tijdens de uitvoering te houden aan alle van toepassing zijnde wetten en regels op het gebied van ARBO en Milieu.

01 21 RAW-RAAMOVEREENKOMST

01 21 12 RAW-RAAMOVEREENKOMST: INDEXERING VAN DE PRIJZEN PER EENHEID

01 Binnen de RAW-raamovereenkomst worden jaarlijks de prijzen per eenheid geïndexeerd, de eerste keer in de eerste maand van het tweede contractjaar van de raamovereenkomst. Alle prijzen per eenheid worden geïndexeerd overeenkomstig het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde 'prijsindexcijfer grond- water- en wegenbouw' voor 'totaal gww' (reeks 2020 = 100).

05 De bepaling van het indexeringspercentage geschiedt volgens de formule:
Indexeringspercentage = (B1 - B0)/B0 ·100,0 = …. % (afgerond op één decimaal), waarin:
B0 = de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de RAW-raamovereenkomst is gesloten;
B1 = de index in het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd.

06 Indexering wordt ook doorgevoerd in geval van een negatieve indexering.

HFD PAR ART LID

10 Werk algemene aard

10 6 MOEDERBESTEK

10 62 EISEN EN UITVOERING

10 62 01 INZET MOBIELE WERKTUIGEN

01 Mobiele werktuigen: werktuigen die in beginsel geen gebruik van de openbare weg maken maar wel mobiel inzetbaar zijn, ze zijn bijvoorbeeld verrijdbaar of draagbaar.
Ze zijn gemotoriseerd met een eigen aandrijving en níet hoofdzakelijk bedoeld voor wegtransport van mensen of goederen. Voorbeelden van mobiele werktuigen zijn graafmachines, wielladers, aggregaten, bulldozers, stationair materieel en mobiele kranen.

02 De voor het werk te gebruiken mobiele werktuigen voldoen aan de emissie-eisen conform het productblad op www.moederbestek.nl/emissies/productblad/BASIS/AMBITIE
EMISSIES: BASIS 2027-2028
EMISSIES: AMBITIE 2029-2030

03 De aannemer verstrekt de directie desgevraagd schriftelijke conformiteitsverklaringen van in te zetten mobiele werktuigen

04 De werknemers die gebruik maken van de mobiele werktuigen en/of deze mobielewerktuigen besturen, overleggen een certificaat van de cursus Het Nieuwe Draaien (of gelijkwaardig).

10 62 02 INZET BOUWTRANSPORT

01 bouwtransport: transport voor het vervoer van goederen, bestaande uit bestelauto's, kleine vrachtwagens, trekkers en opleggers.

02 De voor het werk te gebruiken transportmiddelen voldoen aan de emissie-eisen conform het productblad op www.moederbestek.nl/emissies/productblad/77r 'BASIS' of 'AMBITIE'
EMISSIES: BASIS 2027-2028
EMISSIES: AMBITIE 2029-2030
De opdrachtgever kan de tool EmissieCalc (www.emissiecalc.nl) ter beschikking stellen aan de aannemer om de gegevens bij te houden.

03 De aannemer verstrekt de directie desgevraagd schriftelijke conformiteitsverklaringen van in te zetten mobiele werktuigen

10 62 04 BIJKOMENDE VERPLICHTINGEN VAN MOBIELE WERKTUIGEN EN BOUWTRANSPORT

01 Ten minste 10 dagen voor aanvang van de werkzaamheden levert de aannemer
een overzicht aan met vermelding welke mobiele werktuigen, bouwtransport, conform de eisen van de inschrijving gebruikt gaan worden bij de
uitvoering van het werk.

1. De aannemer stelt een materieelinzetplan op.
2. Het materieelinzetplan wordt aangemerkt als een gedetailleerd werkplan als bedoeld in de UAV, paragraaf 26, lid 06.
3. In het materieelinzetplan zijn, in aanvulling op de UAV, paragraaf 26, lid 01, ten minste de volgende gegevens vermeld:
   a) omschrijving in te zetten mobiele werktuigen
   b) per in te zetten mobiel werktuig de categorie van het mobiele werktuig (licht (<56 kW), middelzwaar (56 - 130 kW), zwaar (130 -560 kW), zeer zwaar (> 560 kW), specialistisch, stationair (< 560 kW) en stationair (> 560 kW)
   c) per in te zetten mobiel werktuig de stageklasse / aandrijving
   d) per in te zetten mobiel werktuig het type energiedrager
   e) per in te zetten mobiel werktuig het totaal aantal draaiuren) per in te zetten mobiel werktuig het vermogen (kW)
   g) per in te zetten mobiel werktuig het aantal draaiuren vermenigvuldigd met het vermogen (kW)
   h) per in te zetten mobiel werktuig of sprake is van een katalysator dan wel roetfilter
   i) omschrijving in te zetten bouwtransport
   j) per in te zetten bouwtransport de categorie (N1 (bestelauto's < 3,5 ton), N2 (lichte vrachtwagens 3,5 - 12 ton) en N3 (zware vrachtwagens >12 ton)
   k) per in te zetten bouwtransport de Euronorm / emissieklasse
   l) per in te zetten bouwtransport het type energiedrager
   m) per in te zetten bouwtransport het totaal aantal kilometers

02 De aannemer houdt overzichten bij van:
- de daadwerkelijk gereden kilometers per categorie per week van de ingezet bouwtransport.
- de daadwerkelijk gemaakte draaiuren per categorie per week van de ingezette mobiele werktuigen.

Bovenstaande betreft de kilometers en draaiuren van bouwtransport en mobiele werktuigen, zowel in eigen beheer als in beheer bij onderaannemers en toeleveranciers (excl. leveringen door de directie en werken door derden).
De overzichten samen met de termijnstaat aanleveren bij de opdrachtgever.

03 De aannemer stelt een laadplan op t.b.v. het in te zetten Zero Emissie materieel, indien elektrisch aangedreven.
Het plan omvat minimaal:

- Totaal benodigde vermogen en capaciteit
- Energieprofiel over de gehele bouwfase
- Beschikbare aansluitingen
- Analyse of en op welke momenten de aansluiting ontoereikend is/zijn
- Een omschrijving van elk type materieel dat opgeladen wordt op locatie of elders
- Laadbehoefte per stuk materieel
- Het interval van opladen per stuk materieel
- De tijdstippen van opladen
- De locatie van opladen

Conceptplan (in pdf) minimaal 3 weken voor start van het werk aanbieden aan de directie.

04 Mobiele werktuigen met een betere emissienorm dan de opgegeven emissienorm mogen te allen tijde ingezet worden.

05 De aannemer wordt een boete opgelegd van € 250,00 per mobiele werktuig per dag per overtreding indien mobiele werktuigen zijn ingezet welke niet conform de inschrijving zijn.

06 Inzet van mobiele werktuigen naar aanleiding van meerwerk wordt niet beboet overeenkomstig lid 05.

HFD PAR ART LID

61 WERK ALGEMENE AARD

61 12 EISEN EN UITVOERING

61 12 01 EISEN AAN DE REINIGING

01 1. De werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd volgens de BRL K10014 'reinigen riolen,putten en kolken' of gelijkwaardig. Mocht opdrachtnemer nog niet in het bezit zijn van een BRL K10014 O.G. krijgt de opdrachtnemer hiervoor 6 maanden de tijd om deze alsnog tebehalen, gerekend vanaf de ingangsdatum van de overeenkomst.
2. Indien de voortgang van de reiniging wordt verstoord door gevaarlijke situaties, verontreinigingen en/of de aanwezigheid van voorwerpen in de kolk, lijngoot of ontluchtingsklep, dient de opdrachtnemer de contactpersoon van de gemeente hier direct over te informeren.
3. Wanneer het noodzakelijk is water in te nemen bij de reinigingswerkzaamheden, dan mag dit, na overleg met en goedkeuring van de gemeente, vanuit de gemeentelijke waterpartijen. Het is in geen geval toegestaan om water van het drinkwaterleidingnet te onttrekken.
4. De gemeente bepaalt op welke wijze de kolken, lijngoten en ontluchtingskleppen gereinigd dienen te worden (machinaal, handmatig of eventueel machinaal met een kleine machine).
5. De kolken, lijngoten en ontluchtingskleppen dienen na de reiniging leeg en schoon te zijn. Hieronder wordt verstaan dat alle losse delen, zoals slib, zand en andere losse zaken volledig verwijderd dienen te zijn. Er moet gezorgd worden voor een nette oplevering, dus er mogen geenrestanten van vuil rondom de kolk en dekselranden zitten.
6. De kolken, lijngoten en ontluchtingskleppen moeten naar behoren gesloten zijn, dus deksels en stankschermen dienen na reiniging naar behoren teruggeplaatst te worden.
7. Indien een kolk, lijngoot en ontluchtingsklep, niet bereikbaar is dient dit na afloop van de ronde aan de contactpersoon gemeld te worden. Niet gereinigde kolken mogen niet in rekening gebracht worden.
8. De gereinigde kolken, lijngoten en ontluchtingskleppen dienen gegarandeerd schoon zijn. De gemeente behoudt zich het recht om de werkzaamheden te controleren op uitvoering, door middel van visuele inspectie of door middel van een peilstok. Indien uit d e controle door de gemeente blijkt dat dit niet het geval is, kan de opdrachtnemer verplicht worden om de reiniging waar nodig alsnog kosteloos met het gewenste resultaat over te doen. De opdrachtnemer zal op het eerste verzoek hiertoe gehoor geven aan de verbetering van de uitvoering.
9. Het reinigen van kolken, lijngoten en ontluchtingskleppen dient te geschieden met een GPS registratie, waarbij gelijktijdig de locatie per kolk wordt bepaald met een hitradius van 1 meter nauwkeurig en eventuele gebreken worden vastgelegd.
10. In afwijking van het gestelde in de BRL K10014, O.G. behoeven de kolken na de reiniging niet gevuld te worden met water.
11. Gedurende de contractduur zal de dienstverlening van de opdrachtnemer jaarlijks door de gemeente worden geëvalueerd op kwaliteit, levering en betrouwbaarheid.

61 12 02 EISEN AAN DE AFVALVERWIJDERING

01 1. Afvalstoffen die vrijkomen bij de reinigingsactiviteiten dienen door de opdrachtnemer afgevoerd te worden. Het vrijkomend slib dient ontwaterd te worden en in een steekvaste vorm afgevoerd te worden naar een stortplaats welke beschikt over alle benodigde milieuvergunningen.
2. De opdrachtnemer dient deze werkzaamheden, alsmede transport, overslag, lossen, opslag en verwerken uit te voeren of uit te laten voeren volgens de geldende wettelijkerichtlijnen. De opdrachtnemer draagt zorg voor de benodigde afvalstroomnummers.
3. Alle weegbonnen van het afgevoerde afval dienen altijd onverwijld en compleet overhandigdte worden. Deze weegbonnen van het afgevoerde afval, dienen aan de desbetreffende factuur gehecht te worden. Op de weegbonnen dienen minimaal de hoeveelheid slib, de datum van afgifte, de locatie waar het vandaan komt en de vervuilingsgraad in een percentage aangegeven te worden en het kenteken van voertuig.
4. Het % droge stofgehalte moet in ieder geval minimaal 75% zijn. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om onaangekondigd bij de stortplaats en/of afvalverwerkingsbedrijf steekproeven te nemen. Indien er een lager droge stofgehalte (zoals hierboven beschreven) wordt geconstateerd, kan er per gebeurtenis direct een boete van EUR 500,- op de factuur van de opdrachtnemer aan opdrachtgever ingehouden worden.
5. De geschatte hoeveelheden slib zijn gebaseerd op 9 kg per kolk. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.
6. De gemeente zal na gunning aan de opdrachtnemer laten weten op welke locatie aflaatwater afgelaten kan worden.

61 12 03 EISEN AAN DE PLANNING EN DE BEREIKBAARHEID

01 1. De opdrachtnemer zal de contacten laten verlopen met de opdrachtgever via een vaste contactpersoon en een vervanger daarvan. Beiden dienen volledig beslissingsbevoegdheid te hebben en gemachtigd te zijn namens inschrijver op te kunnen optreden.
2. Voordat met de jaarlijkse werkzaamheden wordt gestart, dient een startbespreking te worden georganiseerd door de opdrachtnemer. In deze startbespreking dient jaarlijks duidelijk gemaakt te worden, hoe het werk uitgevoerd gaat worden. Van deze bespreking dient de opdrachtnemer een duidelijk verslag op te stellen en uiterlijk binnen een week aan de opdrachtgever te sturen
3. De start en de oplevering van de werkzaamheden dient in overleg met de opdrachtgever te worden bepaald. De werkzaamheden dienen in een aaneengesloten periode voltooid te worden, waarbij gewerkt wordt in volle werkdagen.
4. Iedere dag bij de start en einde van de werkzaamheden dient opdrachtnemer zich telefonisch te melden en af te melden bij de contactpersoon van de opdrachtgever.

5. De werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden op werkdagen tussen 07:00 en 17:00. Werken buiten deze tijden is uitsluitend toegestaan na uitdrukkelijke toestemming van de gemeente.
6. Indien de werkzaamheden door overmacht (bijv. weersomstandigheden) niet uitgevoerd kunnen worden volgens de afgesproken planning, dient de opdrachtnemer een nieuwe planning ter goedkeuring in bij de opdrachtgever. De aangepaste planning dient te waarborgen dat de geplande frequentie van reiniging dat jaar gehaald wordt.

61 12 04 EISEN IN HET KADER VAN VEILIGHEID

01
1. In afwijking van het gestelde in de BRL K10014, O.G. zijn de bepalingen van de Standaard RAW Bepalingen 2015 van toepassing. Het gaat hier om paragraaf 01.12 "Maatregelen in het belang van verkeer" en hoofdstuk 62, "verkeersmaatregelen bij werk in uitvoering".
2. In het kader van de verkeersveiligheid dient tijdens de uitvoering de richtlijnen 96B "Maatregelen bij werken in uitvoering op niet-autosnelwegen binnen de bebouwde kom" en 129 "Handleiding veilig werken aan de weg" van het CROW aangehouden te worden voor de wegbebakening.
3. De opdrachtnemer dient in het bezit te zijn van minimaal een geldig VCA* certificaat of gelijkwaardig dat betrekking heeft op de aard van het werk.
4.

61 12 05 EISEN ARBEID EN MILIEU

01 De opdrachtnemer dient zich tijdens de uitvoering te houden aan alle van toepassing zijnde wetten en regels op het gebied van ARBO en Milieu.

61 12 06 EISEN AAN HET IN TE ZETTEN PERSONEEL

01
1. Het personeel dat de werkzaamheden uitvoert is voldoende gekwalificeerd om de werkzaamheden uit te voeren.
2. Het in te zetten personeel heeft een goede mondelinge uitdrukkingsvaardigheid in de Nederlandse taal.
3. De werkzaamheden dienen tijdens een reinigingsbeurt door dezelfde ploeg medewerkers te worden uitgevoerd, tenzij er sprake is van overmacht.
4. Indien de opdrachtgever niet tevreden is over de prestaties van de ingezette medewerkers kan zij de opdrachtnemer verplichten deze te vervangen zonder dat daar kosten aan verbonden zijn.
5. Het personeel onthoudt zich van het uitvoeren van werkzaamheden welke niet uitdrukkelijk door de opdrachtgever opgedragen zijn.
6.

61 12 07 EISEN AAN HET IN TE ZETTEN MATERIEEL

01
1. De opdrachtnemer verplicht zich gedurende de duur van de overeenkomst de diensten uit te voeren met specifiek daarvoor uitgerust materieel, dat in goede conditie verkeert en is afgestemd op de omstandigheden waaronder de werkzaamheden uitgevoerd dienen te worden. De opdrachtnemer dient rekening te houden met het feit dat een (klein) deel van de kolken minder dan 15cm inwendige ruimte heeft.
2. Het in te zetten materieel dient eventuele overlast in de vorm van geluid en stank tot een minimum te beperken. De voertuigen dienen te voldoen aan VCA eisen voor stankoverlast en geluidsnormen. Met betrekking tot VCA normen bedoelen wij de wettelijke eisen aan het voertuig (RDW keuring CE, afscherming draaiende delen,verlichting,enz.) Eveneens bedoelen wij bijvoorbeeld de verplichte PBM (gehoorbescherming) bij overschrijding van de geluidsnormen.
3. De zuigbuis van de kolkenzuiger moet een hoogteafstelling hebben om te voorkomen dat de zuigbuis de kolkbodem beschadigd of kapot stoot.
4. Het aflaten van overtollig water dient altijd via de bovenkraan van de vacuümtank te geschieden, om te voorkomen dat de slib/zandfractie geloosd wordt op het rioolstelsel.
5. Eveneens dient bij aflaten een rooster te worden geplaatst op het aflaatpunt om drijfvuil uit de kolk tegen te houden. Een en ander in verband met storingen aan gemalen.
6. De plaats waar het water mag worden afgelaten, wordt na opdracht verstrekt.
7. De GPS-antenne dient tijdens de positiebepaling recht boven de te reinigen kolk geplaatst te zijn. De locatie van de kolk dient vastgelegd te worden in Rijksdriehoekscoördinaten. De nauwkeurigheid registratie moet ca. 1,00 m zijn.
8. De "handkolken"dienen eveneens door middel van GPS vastgelegd te kunnen worden.
9. De "handmatige kolken" mogen, mits bereikbaar, met een kleine machine worden gereinigd. Deze machine mag een maximale wieldruk hebben van maximaal 2 kg per cm2, breed maximaal 1,50 m en hoog maximaal 2,00 m.
10.

61 12 08 EISEN AAN DE RAPPORTAGE EN EVALUATIE

01 Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden dient na afloop van de reinigingsronde een schriftelijke en een digitale rapportage ingediend te worden bij de contactpersoon van de gemeente. Deze rapportage dient per dag voorzien te zijn van minimaal onderstaande onderdelen:
1. De datum.
2. De weersomstandigheden.
3. Het type voertuig met nummer en/of kenteken.
4. De namen van de personeelsleden die de reiniging hebben uitgevoerd.
5. Het aantal gewerkte uren, begin-eind, pauze, reistijden.
6. De straatnamen en plaats.

7. Het aantal gereinigde en niet gereinigde kolken per straat.
8. Het aantal afvalstortingen met het aantal ton afval, inclusief bonnummers.
9. Eventueel bijzondere omstandigheden.
10. Vervuilingsgraad per kolk.

In afwijking van het gestelde in de BRL K10014 O.G., moeten de gebreken middels onderstaande coderingen worden vastgelegd:
KAA = Stankafsluiter weg of kapot
KAB = Deksel/rooster kapot
KAC = Kolk (bodem) kapot
KAD = Opzetstuk kapot
KBA = Kolk verstopt
KBB = Beton in de kolk
KBC = Wortelgroei in de kolk
KCA = Auto op kolk
KCB = Olie of andere vreemde stoffen
KCC = Deksel gedeeltelijk onder wegdek
KCD = Kolk met begroeiing
KCE = Kolk niet bereikbaar
Deze rapportage mag automatisch gegenereerd worden uit de GPS registratie. Bij de digitale rapportage dient na een reinigingsronde ook een digitaal bestand met daarop de plaats van kolken aangeleverd te worden. Dit bestand dient aangeleverd te worden in een DWG formaat. Het DWG formaat dient op geometrie van het RD stelsel ingelezen te kunnen worden. Indien de individuele gemeente wenst aan de opdrachtnemer om een DGN formaat aan te leveren, dient hier gehoor aangegeven te worden.
Opdrachtnemer dient gedurende de contractduur alle medewerking te verlenen aan de gemeente, om een eenduidige uitwisseling en hergebruik van gegevens mogelijk te maken binnen de sector, als met aanpalende vakgebieden volgens het GWSW-KIB. Zie ook www.riool.net/gwsw.

61 12 09 DUURZAAMHEID TEN AANZIEN VAN MATERIEEL

01 1. Besturing van de machines en de bewaking van essentiële functies door een PLC (Programmeerbare Logische Eenheid) zoals deze ook veel in de industrie worden toegepast bij procestechniek. Hiermee worden grote schades ten gevolge van plotseling ontstane kleinere gebreken voorkomen;
2. De hydraulische installatie van de kolkenzuiger moet voorzien zijn een biologisch afbreekbare hydrauliek olie, waarmee bij eventuele lekkage zware vervuiling aan wegen wordt voorkomen.
3. Smeren met een biologisch afbreekbaar vet.
4. Alleen voertuigen met minimaal EURO 5 motoren zijn toegestaan.
5. Een economische stand voor het vacuümsysteem van de kolkenzuiger zodat detoerentallen bij hoog vacuüm automatisch de auto gas terug neemt en de operator dus op zijn eigenlijke werk kan blijven letten (veiligheid) en er bovendien sprake is van een behoorlijke brandstof besparing.

61 12 10 FACTURATIE EN BETALING

01 Facturatie en betaling vindt uitsluitend plaats op basis van de geleverde diensten, voor zover van toepassing, conform de ingediende inschrijfstaat. Prijzen dienen afgegeven te worden in euro's, exclusief b.t.w.
De opdrachtnemer moet bij oplevering van elke reinigingsbeurt een factuur van de gereinigde kolken versturen, mits dit deel van de opdracht is goedgekeurd door de opdrachtgever. U kunt maximaal één factuur per maand indienen. Het indienen van een factuur dient uiterlijk 3 weken na afronding van de werkzaamheden te gebeuren.

De factuur moet minimaal vermelden:
1. Dagrapporten
2. Specificatie van de geleverde diensten waarin is opgenomen:
- Aantal gereinigde kolken;
- Eenheidsprijzen;
- Totale kosten, exclusief b.t.w.;
- Opdrachtnummer;
- Opdrachtnaam;
- Periode van uitvoering van de werkzaamheden;
- De stortings- en weegbonnen van het afgevoerde en verwerkte slib;
- Een overzichtslijst van de gereinigde kolken;
- Een overzichtslijst van de gereinigde lijngoten;
- Een rapportage van de eventuele schade;
- Een rapportage (gebrekenlijst) van de niet gereinigde kolken met vermelding van de reden.

Behoort bij: 2026-4

Raaamovereenkomst kolken 2027-2028

I N S C H R I J V I N G S B I L J E T

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)
gevestigd te:
KVK-nummer:

B)
gevestigd te:
KVK-nummer:

C)
gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezes bereid de opdracht voor: 2026-4

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingssom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingssom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen 2025.
In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen.
De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te

De inschrijver(s)

A) (handtekening)

(naam)
(functie)

B) (handtekening)

(naam)
(functie)

C) (handtekening)

(naam)
(functie)

Behoort bij: 2026-4

Raaamovereenkomst kolken 2027-2028

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2025) behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

A)
gevestigd te:

B)
gevestigd te:

C)
gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

BESTEKS-POST-NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
1	**MACHINAAL REINIGEN VAN KOLKEN**					
100010	Reinigen kolken.	st	21.418,00	F		
2	**HANDMATIG REINIGEN VAN KOLKEN**					
200010	Reinigen kolken.	st	2.348,00	F		
21	**DEMONTEREN KOLKDEKSELS**					
210010	Het losmaken en weer aanbrengen van kolkdeksels	st	20,00	F		
22	**MACHINAAL REINIGEN LIJNGOTEN**					
220010	Betreft: het machinaal ledigen, reinigen en	m1	698,00	F		
23	**HANDMATIG REINIGEN VAN LIJNGOTEN**					
230010	Betreft: het handmatig ledigen, reinigen en gebrekenregistratie van lijngoten met rooster.	m1	160,00	F		
3	**REINIGEN ONTLUCHTINGSKLEPPEN**					
300010	Reinigen van ontluchtingsklep	st	74,00	F		
4	**AFVOEREN EN VERWERKEN KOLKSLIB**					
400010	Rioolslib vervoeren.	ton	218,00	F		
400020	Acceptatiekosten kolk- en lijngootslib	ton	218,00	F		
	Subtotaal					

BESTEKS-POST-NUMMER	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		PRIJS PER EENHEID IN EURO	TOTAAL BEDRAG IN EURO
	Transport subtotaal					
9	**Staartposten**					
91	**Korting**					
919990	Korting	%		F		
92	**Uitvoeringskosten**					
929990	Uitvoeringskosten	%		F		
93	**Algemene kosten**					
939990	Algemene kosten	%		F		
94	**Winst en risico**					
949990	Winst en risico	%		F		
96	**Bijdragen**					
960010	Bijdrage RAW-systematiek (0,25%)	%		F		
960020	Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving (0,15%)	%		F		
	Inschrijvingssom, de omzetbelasting niet inbegrepen					
	Gedaan te					
	De					
	De inschrijver(s),					