

BIJLAGE 10 CHECKLIST IN TE DIENEN DOCUMENTEN

Inschrijver verklaart onderstaande documenten bij de inschrijving te hebben toegevoegd:

Omschrijving	Paraaf
Bijlage Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), volledig ingevuld en ondertekend	
Bijlage 10 Checklist in te dienen documenten volledig ingevuld en ondertekend (deze bijlage)	
Uittreksel uit het handelsregister zoals bedoeld in artikel 2.89 lid 1 Aw 2012. Dit uittreksel mag niet ouder zijn dan zes maanden vanaf de datum van het indienen van de inschrijving.	
Bijlage 3 Verklaring Russische betrokkenheid	
Bijlage 5 Programma van eisen, rechtsgeldig ondertekend	
Bijlage 6 Inschrijvingsbiljet Prijs, volledig ingevuld en ondertekend	
Plan van aanpak/beschrijving gunningscriterium Kwaliteit, zie het gevraagde in paragraaf 5.3	

Bij de voorlopig gegunde inschrijver kunnen onderstaande bewijsstukken worden opgevraagd en moeten **binnen een termijn van tien (10) kalenderdagen, na voorlopige gunning**, te worden ingediend.

Deze bewijsstukken hoeven dus **niet** bij de inschrijving ingediend te worden.

Gevraagde bewijsstukken aan voorlopig gegunde inschrijver
Een gedragsverklaring aanbesteden. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan twee jaar vanaf de datum van het indienen van de inschrijving.
Een verklaring van de Belastingdienst zoals bedoeld in artikel 2.89 lid 3 van de Aanbestedingswet 2012. Deze verklaring mag niet ouder zijn dan zes maanden vanaf de datum van het indienen van de inschrijving.
Bewijs van verzekering tegen aansprakelijkheid conform het gestelde in Bijlage Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Gemeente Aa en Hunze 2025 Artikel 16 met een dekking van € 1.500.000 per gebeurtenis en € 3.000.000 per contractjaar of een gedeelte van een jaar dat de overeenkomst van kracht is.

Ondertekening:

Naam ondergetekende (conform uittreksel handelsregister en / of volmacht en UEA):	
Namens aanbieder (bedrijf):	
Gevestigd te (plaats):	
Functie ondergetekende:	
Datum:	
Handtekening:	

