Algemene informatie

Aanbesteding: Bedrijfsmaatschappelijk werk
Aanbestedende Dienst: Technische Universiteit Delft
Referentie: 11907
Toelichting:
Vraag 10, 36 en 41 zijn toegevoegd.

Vraag en antwoord

Ref.nr. **10**

Onderwerp:
Bijlage 5 Gedragscode

Vraag:
Privacyrollen
Welke AVG-rolverdeling voorziet TU Delft per gegevensverwerking in het bijzonder voor de zelfstandig gevoerde clientdossiers en voor administratieve rapportages? In welk document worden gegevensuitwisseling, beveiliging, bewaartermijnen en eventuele dossieroverdracht geregeld?

Antwoord:
De Opdrachtnemer is zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke en is op basis van de WGBO verplicht om een patiënten/cliënten dossier bij te houden. Dit betekent ook dat Opdrachtnemer zelf verantwoordelijk is voor bewaren en voldoen aan de bewaartermijn. Hierbij is Opdrachtnemer verantwoordelijk voor dossieroverdracht aan een andere partij en de grondslag (toestemming vanuit de cliënt). In de implementatiefase kunnen TU Delft en Opdrachtnemer dit nader bespreken en afspraken hierover vastleggen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
9 nov 2026

Percelen:
P1 Bedrijfsmaatschappelijk werk

Ref.nr. **36**

Onderwerp:
ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN DIENSTEN TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT 2018

Vraag:
Artikelen 14.2 en 14.3
bevatten onbeperkte vrijwaringen. Kan TU Delft bevestigen dat deze vrijwaringen vallen onder de aansprakelijkheidslimiet van artikel 18.3? En is TU Delft bereid de vrijwaring te beperken tot aanspraken die rechtstreeks zijn veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming van Dienstverlener?

Rijksoverheid

Antwoord:
De verplichtingen en 14.2 en 14.3 vallen niet onder de limiet van 18.3. De TU Delft past deze bepaling nimmer aan.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 nov 2026

Percelen:
P1 Bedrijfsmaatschappelijk werk

Rijksoverheid