



Dienstverleningsovereenkomst inzake “Bedrijfsmaatschappelijk werk”

Tussen

Technische Universiteit Delft

en

naam Opdrachtnemer

Contractnummer: **XXXX**

DE ONDERGETEKENDEN:

de publiekrechtelijke rechtspersoon, als bedoeld in art. 1.8, tweede lid, van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW), de Technische Universiteit Delft (TU Delft), gevestigd te Delft aan de Stevinweg 1 aldaar, als gevolg van artikel 9.2, derde lid, van de WHW vertegenwoordigd door Dr. N.J.P.M. Bos, lid College van bestuur/ Vice President Operations, die is gemandateerd om deze Overeenkomst namens de TU Delft te ondertekenen,

hierna te noemen: "TU Delft".

en

de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid naam Opdrachtnemer, statutair gevestigd en kantoorhoudende te plaatsnaam aan de straatnaam nummer aldaar, ingeschreven in het handelsregister onder nummer xxxxxx, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw titel/naam, functie, die bevoegd is om deze Overeenkomst namens de vennootschap te ondertekenen,

hierna te noemen: "Opdrachtnemer"

hierna gezamenlijk ook te noemen: "Partijen"

OVERWEGENDE DAT:

- de TU Delft met betrekking tot "Bedrijfsmaatschappelijk werk" gedurende een zekere tijd afspraken wil maken met één (1) onderneming;
- de TU Delft een aanbestedende dienst is en daarom gehouden is om overheidsopdrachten volgens de in de Aanbestedingswet 2012 beschreven procedures aan te besteden;
- een openbare Europese aanbesteding voor de gunning van deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van de Aanbestedingsleidraad onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
- onderhavige aanbesteding is gepubliceerd op TenderNed onder Tendernummer: 616753;
- Opdrachtnemer met inachtneming van de in het kader van de Europese aanbesteding gepubliceerde documenten een inschrijving heeft ingediend d.d. XX XX 2026;
- de TU Delft de inschrijving van Opdrachtnemer als de beste prijs-kwaliteit verhouding heeft beoordeeld en de opdracht derhalve aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- in deze Overeenkomst de definitieve voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op Bedrijfsmaatschappelijk werk gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

PARTIJEN KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

1. ONDERWERP VAN DE OVEREENKOMST

- 1.1 De TU Delft verleent aan Opdrachtnemer de opdracht tot het verrichten van diensten, ten behoeve van Bedrijfsmaatschappelijk werk, overeenkomstig de op basis van de Aanbestedingsleidraad van de TU Delft d.d. 08-10-2026, kenmerk *Aanbestedingsleidraad Project 11907_MK-02* inclusief alle bijlagen, door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving d.d. xx xxxx 2026, kenmerk, welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde document:
- deze Overeenkomst;
 - de Nota('s) van inlichtingen;
 - de Aanbestedingsleidraad d.d. 08-10-2026 inclusief alle bijlagen;
 - de Algemene Inkoopvoorwaarden diensten TU Delft (oktober 2018);
 - De Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. xx xxxx 2026;
- 1.3 TU Delft is te allen tijde gerechtigd de aard en omvang van de door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden en te leveren Diensten naar redelijkheid te wijzigen, welke wijziging wordt vastgelegd en ondertekend door bevoegde vertegenwoordigers van TU Delft en Opdrachtnemer. De wijziging wordt als addendum aan deze Overeenkomst toegevoegd.

2. TOTSTANDKOMING EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- 2.1 De Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van de Overeenkomst door beide partijen.
- 2.2 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van 3 jaar, derhalve ingaand op 1 februari 2027 en eindigend op 1 februari 2030, met de optie voor de TU Delft om de Overeenkomst te verlengen met éénmaal een periode van één (1) jaar, eindigend op 1 februari 2031.
- 2.3 TU Delft zal Opdrachtnemer uiterlijk zes (6) maanden voor afloop van de in dit artikel genoemde einddatum schriftelijk van zijn voornemen tot verlenging op de hoogte stellen.
- 2.4 Alle nadere afspraken die voortvloeien uit onderhavige Overeenkomst zijn te allen tijde gebaseerd op deze Overeenkomst.
- 2.5 Deze Overeenkomst kan te allen tijde tussentijds schriftelijk per aangetekende brief door de TU Delft worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden.

3. OESO-RICHTLIJNEN, INTEGRITEIT EN VERANTWOORD ONDERNEMEN

- 3.1 Inschrijver conformeert zich aan de huisregels die op de campus van de TU Delft gelden, zoals omschreven in *Bijlage 4 Huisregels en reglementen TU Delft*.

- 3.2 Inschrijver aanvaardt de Gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap' als richtlijn voor zijn handelen. Deze code richt zich op goed opdrachtgeverschap binnen de publieke sector en de kernwaarden van de code zijn: maatschappelijke verantwoordelijkheid, integriteit, betrouwbaarheid en transparantie. De gedragscode is te vinden in *Bijlage 5 Gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap'*.
- 3.3 Inschrijver aanvaardt de 'Gedragscode TU Delft' als richtlijn voor zijn handelen. Deze gedragscode bevat de normen en waarden van de TU Delft, inclusief de kernwaarden integriteit, respect, expertise, betrokkenheid en vermijden van belangenverstrengeling. De gedragscode is te vinden in *Bijlage 6 TU Delft Gedragscode – Code of Conduct*.
- 3.4 Opdrachtnemer onderschrijft in het kader van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) de OESO-richtlijnen voor Multinationale Ondernemingen (versie 2023) en verklaart deze richtlijnen als uitgangspunt voor zijn dagelijks handelen te hanteren. Deze richtlijnen zijn te vinden in *Bijlage 7 OESO richtlijnen voor multinationale ondernemingen*.
- 3.5 Gedurende de looptijd van de Overeenkomst zal Opdrachtnemer de voor haar geldende CAO in acht nemen en hiernaar handelen. Eventuele voor de TU Delft relevante wijzigingen in de CAO worden door Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk doorgegeven aan de TU Delft.

4. TE VERRICHTEN DIENSTEN

- 4.1 Opdrachtnemer verricht ten behoeve van de TU Delft in ieder geval de volgende Diensten: De Opdracht betreft het leveren van de dienstverlening Bedrijfsmaatschappelijk werk, zoals omschreven in de Aanbestedingsleidraad, alle bijbehorende bijlagen en de Inschrijving van de Opdrachtnemer.
- 4.2 Indien Opdrachtnemer de dienst niet (tijdig) kan leveren, dan is de TU Delft gerechtigd deze dienst af te nemen bij een andere onderneming naar keuze en de eventueel hieruit voortvloeiende meerkosten in rekening te brengen bij Opdrachtnemer.
- 4.3 TU Delft is niet gehouden om een minimumaantal diensten van Opdrachtnemer af te nemen.

5. PRIJS EN OVERIGE FINANCIËLE BEPALINGEN

- 5.1 Opdrachtnemer brengt het werkelijke aantal bestede uren per maand op nacalculatiebasis tegen een uurtarief van €XXX,- (excl. btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten) in rekening.
- 5.2 Opdrachtnemer brengt maximaal 1496 uur per jaar in rekening en staat ervoor in dat dit aantal uren niet wordt overschreden, tenzij er binnen de kaders van de Overeenkomst andere afspraken worden gemaakt, zoals omschreven in de Aanbestedingsleidraad 3.1.2.
- 5.3 Opdrachtnemer brengt voor de spoed- en calamiteitendienst het werkelijke aantal bestede uren per maand op nacalculatiebasis tegen een uurtarief van €XXX,- (excl. btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten) in rekening.

6. ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN DIENSTEN TU DELFT

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten TU Delft, versie oktober 2018 van toepassing. Opdrachtnemer verklaart te hebben kennisgenomen van en in te stemmen met deze Algemene Inkoopvoorwaarden.
- 6.2 Verkoop- en leveringsvoorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op deze Overeenkomst en worden hierbij nadrukkelijk van de hand gewezen.

7. ALGEMEEN

- 7.1 Als een of meer bepalingen van deze Overeenkomst nietig zijn of rechtsgeldigheid verliezen, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst nog van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of rechtsgeldigheid verliezen, overleg plegen teneinde een vervangende regeling te treffen, zodanig, dat in zijn geheel de strekking van deze Overeenkomst behouden blijft.

8. GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

- 8.1 Elk geschil betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van deze Overeenkomst, die daaruit mochten voortvloeien, alsmede elk ander geschil terzake van of in verband met deze Overeenkomst, hetzij juridisch, hetzij feitelijk, geen uitgezonderd, zal door de bevoegde rechter in het arrondissement 's-Gravenhage worden beslecht.
- 8.2 Een geschil is aanwezig als één der Partijen zulks stelt met een summiere doch complete opgave van de geschilpunten en de redenen waarom.
- 8.3 Deze Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt te Delft [invullen datum]

Technische Universiteit Delft
Dr. N.J.P.M. (Nick) Bos
Lid College van Bestuur
Vice President Operations

Opdrachtnemer
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger
Functie vertegenwoordiger

.....
(handtekening)

.....
(handtekening)