



BIJLAGE 2 – Uitwerking gunningscriteria Kwaliteit:

Dit document hoort bij het beschrijvend document van de aanbesteding voor de raamovereenkomst Notuleerdiensten met kenmerk TN 611983.

De Raamovereenkomst wordt gegund op basis van het gunningscriterium 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding' (BPKV). Dit document beschrijft hoe de gunningscriteria Kwaliteit worden uitgewerkt en de vereisten aan (de opstelling) van het door de inschrijver te verstrekken document plan van aanpak.

In onderstaande tabel worden de gunningscriteria Kwaliteit nader uitgewerkt.

Gunningscriteria	Sub-criteria	Weging (maximaal aantal punten)	Aandachtspunten	Doelstelling Opdrachtgever
1 Samenwerking	1.1 Visie op en wijze van samenwerking waarop de notuleerdiensten	400 punten	• De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten (prestaties) bijdragen aan het bereiken van de doelstelling • De mate waarin het aanbod SMART gemaakt is • De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten (prestaties) onderbouwd zijn	Tijdens de uitvoering van de notuleerdiensten is een effectieve en efficiënte samenwerking en communicatie met de betrokken afdelingen en stakeholders van belang. Daarnaast is het van belang dat de dienstverlening aansluit bij de specifieke context van de betreffende afdeling en dat relevante kennis van de werkwijze, terminologie en context behouden blijft. De consistentie, continuïteit en deskundigheid van de dienstverlening dienen hierbij te worden geborgd. Deze samenwerking dient vlekkeloos te verlopen en de communicatie dient hier zo efficiënt, duidelijk en klantvriendelijk mogelijk op te worden afgestemd.



2 Procesbeheersing	2.1 Tijdig en adequate uitvoering van de notuleerdiensten	400 punten		Risico's en processen waar die risico's aan gebonden zijn dienen tijdig en adequaat beheerst te worden, zodat de uitvoering van de notuleerdiensten vlekkeloos en zonder tijd- of kwaliteitsverlies verloopt. Ook de afhandeling ná het notuleren dient tijdig en adequaat te gebeuren.
--------------------	---	------------	--	---

Vormvereisten document plan van aanpak:

Het kwaliteitsdeel van de inschrijving dat wordt beoordeeld is het document plan van aanpak. Dit document dient qua omvang te voldoen aan:

- Maximaal 4 pagina's (enkelzijdig), inclusief bijlagen maar exclusief voorblad, inleiding, inhoudsopgave en tabbladen.
- Paginaformaat: A4.
- Tekengrootte: Verdana 9 punt.
- Regelaafstand: minimaal 12 pt met minimale marges van 2,5 cm boven en onder en 3 cm links en rechts.
- Het document plan van aanpak dient zodanig te worden opgesteld dat wordt ingegaan op de aandachtspunten die behoren bij de (sub)gunningscriteria Kwaliteit.
- **Indien u meer dan 4 pagina's indient, zullen deze extra pagina's niet worden beoordeeld.**

Cv's en namen van de in te zetten medewerkers mogen niet aan het document plan van aanpak te worden toegevoegd, ook niet ter onderbouwing.