Bijlage B – Concept OVEREENKOMST

Raamovereenkomst t.b.v. dienstverlening Assessments

Overeenkomst nummer: [...]

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon *Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden*, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door *[naam],* [*functie]*, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- *[Naam organisatie]* met Kamer van Koophandel nummer *[...]* gevestigd en kantoorhoudende te *[plaats]* aan [adres], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door *[naam]*, *[functie]*, hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Assessments ten behoeve van VGGM hiervoor vaste afspraken met één dienstverlener wil maken;

- Voor de gunning van de deelname aan deze Raamovereenkomst een Europese aanbesteding is uitgevoerd op basis van het Beschrijvend document met referentienummer 614321, overeenkomstig de wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012.

- Opdrachtgever de aanbieding van Opdrachtnemer als aanbieding met de beste Prijs-kwaliteitsverhouding heeft beoordeeld;

- Opdrachtgever daartoe een Raamovereenkomst wil sluiten met een looptijd van twee jaar met wederzijdse verlengingsoptie van vier keer één jaar, waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd. Opdrachtnemer dient hierbij een opzegtermijn te hanteren van minimaal 12 maanden vóór contractbeëindiging (Nvl 1 vr 8).

Zijn als volgt overeengekomen:

1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde stuk boven het later genoemde.

- Deze Overeenkomst;
- ~~De verwerkersovereenkomst~~; Nvl 1 vr 9
- Verslag verificatiegesprek, dd. [datum];
- de Nota van Inlichtingen d.d. [...]
- het Beschrijvend Document d.d. [...] met referentienummer 614321 incl. bijlagen;
- de ARVODI-2025;
- de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. [...].

1.2. Bovengenoemde documenten zijn opgenomen als bijlage en reeds eerder verstrekt aan Leverancier (tijdens de aanbestedingsprocedure) en derhalve in diens bezit.

1.3 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle opdrachten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot de dienstverlening.

1.4 In een opdrachtverlening wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten, gedurende welke periode en voor welke locatie de desbetreffende afspraken worden aangegaan.

2. Duur van de Raamovereenkomst

2.1 Deze Raamovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2027 voor een initiële duur van twee jaar. Opdrachtgever heeft het eenzijdige recht om de Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden te verlengen met maximaal vier verlengingsopties van telkens één jaar. De maximale looptijd van de Raamovereenkomst eindigt derhalve op 1 januari 2033. Na afloop van deze termijn eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege.

2.2 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit de lopende opdrachten onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle opdrachten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

3.1 Opdrachtnemer declareert het werkelijke aantal afgenomen assessments tegen de in het prijzenblad opgenomen tarieven. Deze tarieven zijn inclusief eventuele reis- en verblijfskosten en alle eventueel bijkomende kosten en exclusief btw.

3.2 De prijzen zoals in het prijzenblad omschreven kunnen na de vaste contractperiode (op zijn vroegst per 1 januari 2028 (Nvl 1 vr 27 en 103)) ieder jaar worden geïndexeerd, na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever. Deze aanpassing moet minimaal één maand voorafgaand aangekondigd worden waarbij Opdrachtnemer de (hyper)link meestuurt met de indexatie die wordt toegepast. De maximale aanpassing van de prijzen wordt gebaseerd op de Dienstenprijsindex (2021=100), van het Centraal Bureau voor de Statistiek.
Het te hanteren peilmoment is het meest recente kwartaal van desbetreffend jaar (bijv. kwartaal 4 uit 2027) t.o.v. hetzelfde kwartaal van het jaar daarvoor (bijv. kwartaal 4 uit 2026).
Het indexeringscijfer is een procentuele stijging/daling die wordt berekend door de formule: (Nieuw indexcijfer-Oud indexcijfer)/Oud indexcijfer) *100 toe te passen.

3.3 Opdrachtnemer factureert per assessment met daarop minimaal de volgende informatie:

- Ordernummer van Opdrachtgever;
- Omschrijving van het geleverde product of dienst;
- Kenmerk en datum van de factuur;
- Prijs van het product of dienst;
- Totaalbedrag factuur;
- Naam contactpersoon (interne opdrachtgever);
- Inkoopordernummer;
- Kostenplaatsnummer;
- Factuurperiode
- Btw-identificatienummer, btw-percentage en Btw-bedrag;
- Subtotaal excl. BTW.
- Totaalbedrag inclusief BTW.
- Specificatie van uitgevoerd assessments.
- Naam van kandidaat (of deelnemersnummer, zie Nvl 1 vr 96) bij wie assessment is afgenomen en functie waarvoor geassest is.

- Per assessment de datum dat het assessment is afgenomen.
- Op welke perceel de factuur betrekking heeft.
- Voor welke afdeling (afdeling Brandweerzorg of Crisisbeheersing) het assessment is afgenomen.
- Contractnummer [...] en kostenplaatsnummer
- Bij annulering: datum van annulering door opdrachtgever/kandidaat en reden van annulering.

Nvl 1 vr 29: Voor facturatie volstaat een uniek kandidaat-referentienummer in plaats van de naam en een neutrale annuleringscategorie zonder medische of andere gevoelige toelichting. Op de factuur worden geen inhoudelijke assessmentbevindingen opgenomen.

Indien facturen niet aan bovenstaande voldoen is Opdrachtgever bevoegd de betalingsverplichting op te schorten totdat bedoelde gegevens zijn gemeld. Opdrachtnemer wordt hiervan op de hoogte gesteld.

3.4 Opdrachtnemer factureert op basis van UBL-facturatie (Universal Business Language). De Opdrachtnemer voldoet aan de standaard UBL-SimplerInvoicing versie 2.1, waardoor de Opdrachtgever de e-facturen kan ontvangen en verwerken. U kunt uw UBL-factuur, die is opgebouwd in XML-formaat, in combinatie met een PDF-bestand sturen aan: factuur@vggm.nl.

3.5 Betaling vindt plaats na ontvangst van de te verrichte Diensten.

3.6 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om het format van factureren te wijzigen, na overleg met Opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft het recht om betaling van facturen op te schorten bij tekortschieten van de Opdrachtnemer in de nakoming van de Overeenkomst. Ook heeft Opdrachtgever het recht om eventuele aanspraken op Opdrachtnemer te verrekenen met de facturen van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer heeft op geen enkele wijze het recht om de werkzaamheden (levering van diensten) op te schorten.

3.7 Bij einde van het contract/dienstverlening, dient er kosteloos een overdracht/exit plaats te vinden naar de nieuwe leverancier of naar Opdrachtgever, indien er (nog geen) vervangende leverancier is. Het exit-plan maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.

3.8 Opdrachtgever hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst van de factuur.

3.9 Opdrachtnemer mag gedurende de uitvoering van de (raam)overeenkomst geen prijzen/kosten factureren welke niet in de inschrijving opgegeven zijn, tenzij het aanvullende dienstverlening betreft waar Opdrachtgever expliciet om heeft verzocht en schriftelijk mee heeft ingestemd.

3.10 Opdrachtnemer verstuurt binnen één (1) werkdag na de aanmelding een ontvangstbevestiging naar Opdrachtgever.

4. Contactpersonen/ projectleiders

4.1 De aangewezen contactpersonen voor Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn:

Opdrachtgever / contractmanager	[naam]	E: [...] T: [...]
Opdrachtnemer	[naam]	E: [...] T: [...]

4.2 Opdrachtnemer neemt gedurende het eerste contractjaar halfjaarlijks en vanaf het tweede contractjaar jaarlijks kosteloos deel aan een voortgangs- en evaluatieoverleg met Opdrachtgever. Tijdens het overleg worden onder meer de kwaliteit van de dienstverlening, eventuele knelpunten en klachten, relevante ontwikkelingen en verbetermogelijkheden besproken. Nvl 1 vr 5.

5. Overige Voorwaarden

~~5.1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.~~

~~5.2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen als separate overeenkomst en integraal onderdeel van onderliggende overeenkomst.~~ Nvl 1 vr 9

5.3. De Leverancier zal, behoudens op haar rustende wettelijke (archief)verplichtingen, alle persoonsgegevens na beëindiging van de overeenkomst, per ommegaande kosteloos retourneren aan de Opdrachtgever en, indien de Opdrachtgever daartoe opdracht heeft gegeven, wissen en uit haar systemen (incl. back-up) verwijderen danwel vernietigen op de wijze als door de Opdrachtgever bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.

5.4. De Leverancier zal alle subverwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst en zal waarborgen dat alle subverwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen danwel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

5.5 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen welke ingevolge artikel 11 van de ARVODI-2025 op hem en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer een boete verschuldigd van € 1.000,-- per gebeurtenis met een maximum van € 10.000,- per jaar. Nvl 1 vr 61.

5.6 Alle persoonsgegevens, assessmentresultaten, rapportages, managementinformatie en hieruit voortvloeiende analyses die in het kader van deze overeenkomst worden opgesteld, zijn eigendom van Opdrachtgever. Opdrachtnemer verkrijgt uitsluitend een gebruiksrecht voor de uitvoering van de opdracht.

5. Integriteitsverklaring

6.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze overeenkomst en de daarbij behorende opdrachten tot het verrichten van Diensten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

6. Slotbepaling

7.1 Afwijkingen van deze overeenkomst of aanvullende Diensten zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

7.2 Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten

7.3 De volgende afwijkingen/aanpassingen zijn opgenomen n.a.v. de Nota van Inlichtingen.

- Toelichting op art. 23 van de ARVODI: Opdrachtgever kan ermee instemmen dat de intellectuele eigendomsrechten op dergelijke reeds bestaande materialen, methodieken, instrumenten, modellen en generieke doorontwikkelingen bij Opdrachtnemer dan wel de betreffende rechthebbende blijven berusten. Opdrachtgever dient echter te beschikken over een blijvend en kosteloos gebruiksrecht op de in het kader van deze overeenkomst voor Opdrachtgever opgestelde rapportages, adviezen en overige resultaten, voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van zijn publieke taak, personeels- en organisatieprocessen en dossiervorming. De gevraagde bepaling wordt derhalve niet ongewijzigd overgenomen. Nvl 1 vr 24

- ARVODI art. 19.2: De aansprakelijkheid wordt beperkt tot een maximum van €500.000,- per gebeurtenis en €1.500.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is. Nvl 1 vr 25.
- Voor de bewaartermijn van assessmentdossiers en -rapportages, geldt dat deze wordt bepaald op basis van de toepasselijke wettelijke verplichtingen, het privacybeleid en het informatiebeheerbeleid van Opdrachtgever. Nvl 1 vr 64.
- ARVODI art. 4.1. Vervanging van personeel zal in onderling overleg plaatsvinden, waarbij Opdrachtnemer Opdrachtgever tijdig informeert over de voorgenomen vervanging en zorgdraagt voor een passende vervanger. Nvl 1 vr 90.

Aldus overeengekomen en ondertekend,

Arnhem, *Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden*	*[plaats],* *[organisatie]*
[naam] *[functie]*	*[naam]* *[functie]*