

Bijlage B: Conceptovereenkomst voor op wetenschappelijke wijze uitgevoerd onderzoek naar Cocreatielabs Curriculum & Pedagogische en Didactische vakbekwaamheid

Overeenkomst voor op wetenschappelijke wijze uitgevoerd onderzoek ARVODI-2025 met kenmerk 2026020IK

De ondergetekenden:

1. Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek, gevestigd te Laan van Nieuw Oost-Indië 300, 2593 CE Den Haag, hierbij vertegenwoordigd door de vicevoorzitter raad van bestuur, A. Mulder, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en
2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], (statutair) gevestigd te [...], hierbij vertegenwoordigd door [naam ondertekenaar] <OPTIONEEL> en [naam medeondertekenaar], hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

Organisatie en inkoopbehoefte Opdrachtgever

- Opdrachtgever verantwoordelijk is voor de financiering en coördinatie van onderliggende Aanbesteding ten behoeve van de verbetering en vernieuwing van het onderwijs;
- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan op wetenschappelijke wijze uitgevoerd onderzoek op het gebied van de cocreatielabs met de thema's Curriculum en/of Pedagogische en Didactische Vakbekwaamheid;
- Onderzoek op een integere wijze moet worden uitgevoerd;
- Opdrachtgever wil samenwerken met Opdrachtnemer die handelen conform de geldende Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit.

Verloop van de aanbesteding

- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, de uitvoering van de Co-creatielabs gericht op de thema's Curriculum & Pedagogische en Didactische Vakbekwaamheid heeft aanbesteed door middel van een Europese openbare aanbestedingsprocedure;
- De aankondiging van de Opdracht op [datum] via TenderNed is gepubliceerd, Opdrachtnemer een Inschrijving heeft ingediend voor Perceel [nummer en naam];

NWO Overeenkomst <naam aanbesteding>

<kenmerk aanbesteding> - <naam aanbesteding>

- Opdrachtgever na beoordeling van de Inschrijvingen overeenkomstig de bekendgemaakte Gunningscriteria de Opdracht voor dit Perceel op [datum] heeft gegund aan Opdrachtnemer.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van deze Overeenkomst en in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025). In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

Gerubriceerde gegevens: gegevens die op grond van het Besluit Voorschrift Informatiebeveiliging Rijksdienst Bijzondere Informatie 2025 (VIRBI 2025) gerubriceerd zijn.

Onderzoeksgegevens: door de Opdrachtnemer in het kader van het onderzoek verzamelde gegevens.

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer opdracht tot het uitvoeren van Diensten zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever d.d. [datum], kenmerk [...] (Bijlage ...) en de offerte van Opdrachtnemer d.d. [datum], kenmerk [...] (Bijlage ...).
- 1.2 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025" (Bijlage ...), tenzij daarvan in deze Overeenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. De Nota's van inlichtingen (Bijlage ...);
 2. dit document;
 3. de ARVODI-2025 (Bijlage ...);
 4. de Aanbestedingsdocumenten (inclusief bijlagen) (Bijlage ...);
 5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte offerte van [datum], met kenmerk [...];
- 1.4 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen.
Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand wanneer de laatste Partij heeft ondertekend.

NWO Overeenkomst <naam aanbesteding>

<kenmerk aanbesteding> - <naam aanbesteding>

- 2.2 Opdrachtnemer moet de eindproducten en het eindrapport zoals beschreven in de **bijlage X** 'Eisen aan de Opdracht' uiterlijk op 1 oktober 2032 aan Opdrachtgever opleveren. De Overeenkomst duurt voort totdat Opdrachtnemer alle verplichtingen uit de Overeenkomst heeft uitgevoerd.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer voert de Diensten uit tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste totaalprijs bedraagt € [...] (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
- 3.2 Als Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze BTW niet alsnog in rekening brengen.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst uit te voeren Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.4 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk voor de duur van deze Overeenkomst.
- 3.5 Opdrachtnemer factureert als volgt:
- 10% van de waarde van de Opdracht na het ondertekenen van deze Overeenkomst;
 - 20% van de waarde van de Opdracht in september 2028;
 - 30% van de waarde van de Opdracht in september 2029;
 - 30% van de waarde van de Opdracht in september 2030
 - 10% van de waarde van de Opdracht na goedkeuring van het eindrapport door Opdrachtgever.
- 3.6 Opdrachtnemer vermeldt op de e-factuur in ieder geval het dossiernummer, het werkordernummer en het toepasselijke organisatie-identificatienummer (OIN). Opdrachtnemer factureert overeenkomstig het bepaalde in 'Eisen aan de Opdracht' (**Bijlage ...**) met betrekking tot de facturatie. Opdrachtnemer zendt de facturen met verwijzing naar deze overeenkomst aan: crediteuren@nwo.nl

Onder vermelding van: NWO
t.a.v. Afdeling financiën
Laan van Nieuw Oost-Indië 300
2593 CE Den Haag
Werkordernummer: [...]
Dossiernummer: [...]

4. Contactpersonen/ Overleg/ Rapportage

- 4.1 Contactpersonen voor Opdrachtgever is **[naam en functie]**.
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is **[naam en functie]**.
- 4.2 De contactpersonen overleggen ten minste eenmaal per kwartaal met het bureau Ontwikkelkracht en de manager van dat bureau over de uitvoering en voortgang van het Onderzoek, en zo vaak als Opdrachtgever daarom verzoekt.

- 4.3 Opdrachtnemer brengt ten minste eenmaal per jaar, en vaker indien Opdrachtgever daarom verzoekt, schriftelijk verslag uit over de voortgang van het Onderzoek en geeft daarop een mondelinge toelichting, overeenkomstig het Beschrijvend document en het document 'Eisen aan de Opdracht'.
- 4.4 In afwijking van artikel 8.2 van de ARVODI-2025 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.

5. Uitvoering van het onderzoek / eindrapport

- 5.1 Opdrachtnemer handelt volgens de beginselen van de ALLEA-gedragscode.
- 5.2 Opdrachtgever kan analyses of andere bewerkingen op de Onderzoekgegevens alleen (laten) uitvoeren of het onderzoek (laten) voltooien door onderzoekers die de ALLEA-gedragscode onderschrijven en naleven.
- 5.3 Opdrachtnemer licht personen die bij het onderzoek worden betrokken in over de doelstelling van het onderzoek en het tijdstip en de wijze waarop de resultaten daarvan bekend worden gemaakt. Opdrachtnemer garandeert desgewenst hun anonimiteit en gebruikt de door hen verstrekte gegevens uitsluitend voor de aangegeven doelstelling.
- 5.4 Opdrachtnemer legt de resultaten van het onderzoek vast in een eindrapport. In het eindrapport zijn in elk geval de bereikte onderzoeksresultaten, de daarbij gebruikte methoden en technieken, en de daarop gebaseerde conclusies opgenomen. Opdrachtnemer levert het eindrapport digitaal op aan Opdrachtgever.
- 5.5 Opdrachtgever beoordeelt het eindrapport en laat Opdrachtnemer binnen 21 kalenderdagen na ontvangst van het eindrapport schriftelijk of per e-mail weten of het eindrapport wordt geaccepteerd. Als het rapport niet wordt geaccepteerd treden Partijen met elkaar in overleg.
- 5.6 Opdrachtnemer dient voorafgaand aan het eindrapport uiterlijk op 1 juni 2032 een conceptrapport bij Opdrachtgever in.

6. Integriteit

- 6.1 Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven met oog op het verkrijgen van de opdracht.
- 6.2 Opdrachtgever verklaart tijdens de uitvoering van de opdracht op geen enkele wijze de onafhankelijkheid van Opdrachtnemer zal schenden.
- 6.3 Pas nadat Opdrachtgever de resultaten van de Diensten heeft geaccepteerd, is Opdrachtnemer vrij om ook tot publicatie over te gaan. Dit geldt voor alle (tussentijdse) resultaten en producten. Hier mag dus niet tussentijds over gecommuniceerd worden met externen. Opdrachtnemer vermeldt daarbij Opdrachtgever als opdrachtgevende organisatie. Het Open Access-beleid van NWO is van overeenkomstige toepassing op de Opdracht, zoals te vinden op <https://www.nwo.nl/open-access-publiceren>.

7. Intellectuele eigendomsrechten en Publicatie

- 7.1 Opdrachtgever maakt zonder toestemming van Opdrachtnemer geen gebruik van door Opdrachtnemer in eigen beheer ontwikkelde onderzoeksmethoden.
- 7.2 In afwijking van de artikelen 23.1, 23.4 en 23.5 van de ARVODI-2025 worden de auteursrechten en databankrechten op het (eind)rapport niet overgedragen aan Opdrachtgever en blijven deze bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever een niet-exclusief, niet-opzegbaar gebruiksrecht voor onbepaalde tijd, om het (eind)rapport openbaar te (laten) maken en te (laten) vereenvoudigen.
- 7.3 Pas nadat Opdrachtgever het eindrapport heeft geaccepteerd en gepubliceerd is, is Opdrachtnemer vrij om ook tot publicatie van het eindrapport over te gaan. Opdrachtnemer vermeldt daarbij Opdrachtgever als opdrachtgevende partij.
- 7.4 Opdrachtnemer biedt het eindrapport na acceptatie door Opdrachtgever in elektronische vorm aan het E-depot van de Koninklijke Bibliotheek aan. Opdrachtnemer ontvangt van de Koninklijke Bibliotheek een bevestiging van ontvangst van het eindrapport ten behoeve van het E-depot en geeft dit zo snel mogelijk door aan Opdrachtgever.

8. Onderzoeksmateriaal

- 8.1 Opdrachtnemer blijft eigenaar van al het door de Opdrachtnemer ontvangen, aangeschafte en/of ten behoeve van het onderzoek vervaardigde en bewerkte onderzoeksmateriaal, voor zover Opdrachtnemer daarover kan beschikken en voor zover daarop gegevens zijn vastgelegd die deel uitmaken van het onderzoek.

Opdrachtnemer geeft Opdrachtgever op eerste aanvraag inzage in het onderzoeksmateriaal en andere op het onderzoek betrekking hebbende stukken en stelt dit op verzoek kosteloos ter beschikking aan Opdrachtgever, ook als dit onderzoeksmateriaal zich bij een derde bevindt. Opdrachtnemer maakt op verzoek van Opdrachtgever duplicaten van het onderzoeksmateriaal en stelt die tegen kostprijs ter beschikking aan Opdrachtgever.

- 8.2 Opdrachtnemer bewaart het in deze Overeenkomst bedoelde onderzoeksmateriaal zorgvuldig en kosteloos tot uiterlijk vijf (5) jaar na afronding van de Overeenkomst.
- 8.3 Opdrachtnemer vervangt kosteloos het in deze Overeenkomst bedoelde onderzoeksmateriaal zolang Opdrachtnemer dat onder zich heeft, wanneer dit materiaal door welke oorzaak dan ook geheel of gedeeltelijk onbruikbaar is geworden, teniet is gegaan of is vervreemd, een en ander voor zover vervanging mogelijk is en Opdrachtgever dit wenst.
- 8.4 Opdrachtnemer, en diens Personeel, mag tijdens het onderzoek het onderzoeksmateriaal niet gebruiken voor andere doeleinden dan beschreven in de Overeenkomst, tenzij Opdrachtgever vooraf schriftelijk of per e-mail toestemming heeft gegeven.

9. Gebruik en bewaren van gegevens

- 9.1 Opdrachtnemer biedt databestanden met Onderzoeksgegevens die zich lenen voor meervoudig gebruik binnen drie (3) maanden na acceptatie van het eindrapport door Opdrachtgever of na publicatie van het eindrapport aan aan een van de thematische Data Stations van Data Archiving and Networked Services (DANS) van de KNAW volgens de FAIR-beginselen¹.

Opdrachtnemer verwijdt de Gerubriceerde gegevens, de persoonsgegevens en de gegevens waarvan op grond van de wet- en regelgeving het openbaar maken achterwege moet blijven.

Opdrachtnemer voorziet de databestanden van de volgens de richtlijnen van DANS benodigde documentatie en functionaliteit, waaronder de toegangscategorie 'open access'. Opdrachtnemer ontvangt na opname van de databestanden in een van de thematische Data Stations een Persistent Identifier van het databestand van de KNAW.

- 9.2 Opdrachtnemer gebruikt Gerubriceerde gegevens en persoonsgegevens uitsluitend ten behoeve van het onderzoek in het kader waarvan zij zijn bijeengebracht. Opdrachtnemer bewaart ze ten behoeve van Opdrachtgever gedurende vijf (5) jaar na beëindiging van het onderzoek ordelijk en vernietigt ze vervolgens, tenzij Opdrachtgever schriftelijk of per e-mail heeft laten weten dat het bewaren of vernietigen niet noodzakelijk is of de Opdrachtgever voordien hiertegen schriftelijk bezwaar maakt. Opdrachtnemer brengt voor dit bewaren en vernietigen geen kosten in rekening.

Opdrachtnemer vernietigt Vertrouwelijke gegevens en Gerubriceerde gegevens die op grond van een gezamenlijk besluit van Opdrachtnemer en Opdrachtgever worden gebruikt voor vervolgonderzoek niet eerder dan een (1) jaar na afloop van dit vervolgonderzoek.

10. Informatieverplichting en audit

- 10.1 Kwaliteitsborging is een aspect van het kwaliteitsmanagement van Opdrachtnemer en maakt onderdeel uit van de Overeenkomst. In het kader van kwaliteitsborging treft Opdrachtnemer maatregelen die Opdrachtgever het vertrouwen geven dat het overeengekomen gebruik van de Diensten kan worden gemaakt. Opdrachtnemer treft deze maatregelen uit eigen beweging.
- 10.2 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Overeenkomst zijn en worden nagekomen.
- 10.3 Als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven kan Opdrachtgever een audit (laten) uitvoeren. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verwacht.
- 10.4 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.

¹ Zie de website van GoFair: <https://www.go-fair.org/fair-principles/>

- 10.5 Opdrachtgever kan naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie op elk moment nadere maatregelen voorstellen. Opdrachtnemer moet die maatregelen in redelijkheid uitvoeren.

11. Einde van de Overeenkomst (exit)

- 11.1 Als de Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs nodig is om er voor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer, of Opdrachtgever zelf, zonder belemmeringen het uitvoeren van de Diensten kan overnemen. Zo nodig neemt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever deel aan overleg met een opvolgende opdrachtnemer.
- 11.2 Anders dan in geval van ontbinding van de Overeenkomst op grond van artikel 21 lid 1 of 3 van de ARVODI-2025, voert Opdrachtnemer de in het eerste lid bedoelde Diensten uit tegen de in de Overeenkomst bepaalde tarieven en condities of, bij gebreke daarvan, tegen de in het algemeen door Opdrachtnemer gehanteerde tarieven en nader overeen te komen condities. De kosten van de in het eerste lid bedoelde Diensten zijn voor rekening van Opdrachtnemer als sprake is van een toerekenbaar tekortschieten door Opdrachtnemer.

Den Haag, [datum] [Plaats], [datum]

A. Mulder [naam Opdrachtnemer]
vicevoorzitter raad van bestuur [functie en naam ondertekenaar]

Bijlage(n):

- [...]
- [...]
- [...]