

Bijlage 15 – Checklist in te dienen documenten

Behorende bij de offerteaanvraag "Onderhoud technische installaties van gemeentelijke gebouwen en opvanglocaties"

Document	Indienen onder bestandsnaam
Bij Inschrijving indienen	
1. Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' (UEA).	UEA_<naam Inschrijver>>
2. Uittreksel Kamer van Koophandel	KvK_<naam organisatie>>
3. Contactgegevens volgens bijlage 14.	Contactgegevens_<naam organisatie>>
Perceel 1	
4. Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend 'Prijzenblad' perceel 1.	Prijzenblad P1_<naam Inschrijver>>
5. Volledig ingevuld rechtsgeldig ondertekend referentieformulier conform bijlage 4	Ref_<naam Inschrijver>>
6. Uitwerking kwaliteitscriteria	K1_<naam Inschrijver>> K2_<naam Inschrijver>> K3_<naam Inschrijver>>
7. ISO9001	ISO9001_<naam Inschrijver>>
8. VCA**	VCA**_<naam Inschrijver>>
Perceel 2	
9. Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend 'Prijzenblad' perceel 2.	Prijzenblad P2_<naam Inschrijver>>
10. Volledig ingevuld rechtsgeldig ondertekend referentieformulier conform bijlage 5.	Ref_<naam Inschrijver>>
11. Uitwerking kwaliteitscriteria	K1_<naam Inschrijver>> K2_<naam Inschrijver>>
12. ISO9001	ISO9001_<naam Inschrijver>>
13. VCA**	VCA**_<naam Inschrijver>>
Na voorlopige gunning dienen onderstaande documenten door de winnaar overlegd te worden	
1. GVA, niet ouder dan 2 jaar na het indienen van inschrijving	GVA_<naam organisatie>>
2. Verklaring geen Russische betrokkenheid	Rus_<naam organisatie>>
3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst (niet ouder dan 6 maanden)	Belasting_<naam organisatie>>
4. Kopie van het polisblad Aansprakelijkheidsverzekering of verklaring van de verzekeringsmaatschappij	Verzekering_<naam organisatie>>