

Sleutelbadges aanvraagproces – locatie AMC

Inleiding

De sleutelbadge is een niet op naam gestelde badge met een basis toegangsprofiel voor toegang tot locatie AMC tijdens werkdagen en kantoortijden via de door badgelezers beveiligde (personeels)toegangen. Eventuele andere autorisaties kunnen met toestemming van de gebiedsbeheerder worden toegekend. Deze badge is bedoeld om aan uitzendkrachten, externe dienstverleners en in beperkte mate bezoekers toegang te verlenen tot locatie AMC of badgebeveiligde AMC gebieden.

Eveneens is het mogelijk de vast toegekende autorisatie te verwijderen (behalve het basisprofiel) en een speciale autorisatie toe te voegen (bijvoorbeeld toegang tot een verpleegafdeling). De sleutelbadge kan niet worden gebruikt als (interne) identificatie omdat persoonsgegevens op de badge ontbreken.

Lijst met gebiedsbeheerders – locatie AMC: [link](#)

Centraal beheer

De sleutelbadges worden centraal beheerd door de afdeling Medewerkersservicecentrum. Zij geven sleutelbadges uit en zetten deze op naam van het betreffende gebied en nemen deze weer in. Zij bepalen de geldigheidsduur van de sleutelbadge, deze is nu vastgesteld op maximaal 1 jaar.

Het basisprofiel voor de sleutelbadge wordt bepaald en toegekend (automatisch bij aanmaken van de badge) door de afdeling Medewerkersservicecentrum.

De afdeling Medewerkersservicecentrum houdt de registratie bij welke sleutelbadges aan welke gebieden zijn uitgegeven.

Decentraal beheer en aanvraag sleutelbadge

Sleutelbadges worden decentraal beheerd door de gebiedsbeheerders. De gebiedsbeheerders zijn verantwoordelijk voor de sleutelbadges die geregistreerd zijn op hun gebied en het gebruik hiervan. Zij dienen een registratie bij te houden aan wie zij de sleutelbadges hebben uitgeleend.

De decentraal beheerders kunnen bij centraal beheer sleutelbadges aanvragen. Alleen gebiedsbeheerders kunnen sleutelbadges [aanvragen](#) of [verlengen](#).

Kosten:

Aan gebiedsbeheerders worden de kosten niet doorbelast, bij externe gebiedsbeheerders wordt de borg doorbelast.

Aantal sleutelbadges per gebied

Per gebied kunnen standaard 5 badges worden aangevraagd, mochten er meer sleutelbadges nodig zijn dient deze aanvraag specifiek door afdeling Security Risk Management (SRM) worden goedgekeurd.

Controle tekenbevoegdheid

Afdeling Security Risk Management controleert of de aanvraag door een gebiedsbeheerder is aangevraagd.

Criterium hierbij is het aantal reeds in bezit zijnde sleutelbadges en toetsing op gebruik van de reeds uitgereikte badges en de motivering voor de nieuwe aanvraag.

Indien bij toetsing van de aanvraag onduidelijkheid ontstaat wordt er contact opgenomen met de betrokken gebiedsbeheerder voor verdere toelichting.

Geldigheid sleutelbadges

De gebiedsbeheerder dient uiterlijk twee weken vóór afloop van de geldigheidsdatum van de sleutelbadge aan te geven dat de badge nog steeds in gebruik is en zo nodig verlenging aan te vragen. Als dit niet gebeurt, is de badge vanaf de aangegeven einddatum geblokkeerd en dient de sleutelbadge ingeleverd te worden bij de afdeling Medewerkersservicecentrum.

Alleen gebiedsbeheerders kunnen een verzoek doen om de geldigheidsduur van de sleutelbadges te verlengen. Dit verzoek dient te geschieden door middel van het verlenging formulier sleutelbadge. De aanvraag wordt opnieuw gecontroleerd conform de oorspronkelijke aanvraag.

Inname sleutelbadges

Sleutelbadges worden ingeleverd bij de afdeling Medewerkersservicecentrum. De afdeling Security Risk Management haalt de autorisaties van de badge en verwijdert het gebiedsnummer en mogelijke andere gegevens. De sleutelbadge kan dan weer opnieuw uitgegeven worden.

Verloren sleutelbadges

Bij verlies van de sleutelbadge dient dit direct te worden doorgegeven aan Medewerkersservicecentrum / Beveiliging. In het card management systeem wordt de badge geblokkeerd.

Buiten kantooruren dient het verlies gemeld te worden bij meldpunt toestel 8888. De badge wordt dan geblokkeerd in het toegangbeheerssysteem; het meldpunt rapporteert dit aan Medewerkersservicecentrum.

Controle gebruik

Door de afdeling Security Risk Management wordt periodiek (eenmaal per 3 maanden) een rapportage vervaardigd over het werkelijke gebruik van de sleutelbadge.

Indien blijkt dat een sleutelbadge in deze periode niet gebruikt is, wordt contact opgenomen met de aanvrager/gebiedsbeheerder. Dit kan leiden tot vervroegde inname/teruggave van de sleutelbadge.

Contact

Medewerkersservicecentrum
Beveiliging
Security Risk Management

: services@amc.nl
: beveiliging@mail.umcinfra.nl
: srm-amc@amsterdamumc.nl