

<u>BEURTCOFREQ</u>	<u>DAGSOORT</u>	<u>OMSCHRIJVING</u>	<u>TYPE</u>	<u>WERK</u>	<u>KOPPELTAAKSTAFFELNR</u>	<u>STAFFEL</u>
1001	werkdag	Check-out Patiëntenkamer	tijdsnorm in ra	vroep berek	€1H	0
1002	werkdag	Check-out IC Patiëntenkamer	tijdsnorm in ra	vroep berek	€1C	0
1003	werkdag	Check-out Patiëntenkamer mobiele patiënt	tijdsnorm in ra	vroep berek	€1M	0
1200	werkdag	Bed reinigen	tijdsnorm in ra	vroep berekend		0
2016	werkdag	Periodiek werk snijzalen	tijdsnorm in ra	vroep berekend		0
2100	werkdag	Collegezaal/congresruimte	tijdsnorm in ra	vroep berekend		0
2301	werkdag	Practicum	tijdsnorm in ra	vroep berekend		0
2301B	werkdag	Practicum tussendoor	tijdsnorm in ra	vroep berekend		0
4410	werkdag	Check-out isolatie grijs, oranje	tijdsnorm in ra	vroep berekend		0
4412	werkdag	Check-out isolatie rood, roze, roze/grijs	tijdsnorm in ra	vroep berekend		0
4412E	werkdag	Aanvulling CO 4412 EKZ - Gordijnen afhalen/ophang	tijdsnorm in ra	vroep berekend		0
4412R	werkdag	Aanvulling CO 4412 Rest - Gordijnen afhalen/ophang	tijdsnorm in ra	vroep berekend		0
4413	werkdag	Check-out isolatie groen	tijdsnorm in ra	vroep berekend		0

FOTO BIJ 1001-: Toepassen Incidin Oxy

Methode 1:



BEURT 1001-: Check-out Patiëntenkamer

TIJDSTIP: combinatie met reguliere schoonmaak

Deze beurt is van toepassing op ruimten met categorie 1PA.

ALTIJD:

- Indien bloed of ander patiënten materiaal aanwezig is:
 - 1 Trek handschoenen aan;
 - 2 Vervuiling verwijderen met klamvochtig microvezel doek;
 - 3 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen;
 - 4 Trek handschoenen aan;
 - 5 Spray de plek in met Incidin Oxifoam (afstand tot oppervlakte 20 cm);
 - 6 Zorg dat oppervlakte 60 seconden nat blijft;
 - 7 Verwijder na 60 seconden met klamvochtig microvezel het overtollig product.
 - 8 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen;
- op het moment van constatering van vervuiling en of ontbreken van runners bij het bedgordijn, dan dient dit als technische melding in uw digitale systeem (met foto) te worden gemeld waarna deze melding zichtbaar is voor de relevante gebruikers.
- indien er gebruikte handdoeken in de badkamer zijn achter gebleven, dan moeten deze worden verwijderd en afgevoerd in een linnen waszak
- indien een patiënt bij ontslag spullen heeft achtergelaten, dan dient de schoonmaakmedewerker deze te verwijderen en af te geven bij de balie in een afvalzak met vermelding van kamernummer en datum;
- bij het verlaten van de ruimte handhygiëne toepassen (alcohol).

UITGANGSPUNT:

De beurt vindt op afroep plaats nadat een patiënt is vertrokken. Op deze ruimte is dagelijks een categorie 1H van toepassing. Dat betekent dat het gaat om de patiëntenkamer en de eventueel bijbehorende sluis. Per patiënt kan uitgegaan worden van gemiddeld 13m² vloer.

Let op: De kosten voor uitvoering van een beurt voor het behandelbed niet in deze check-out opnemen.

BEURT 1001-: Check-out Patiëntenkamer (VERVOLG)

ELEMENT:	HANDELING:
-----	-----
***** BASIS ***** behandelbed	toepassen beurt 1200 (alleen AMC)
bureau/tafel, deur, gevel/separatieglas, kledingkast (binnen en buitenzijde), lamp > 2.00m, luchtrooster, nachtkastje (binnen en buitenzijde), pendel, radiator, rand/richel > 1.75m, stoel/bank, wand (geheel)	reinigen
bedgordijn	controle aan beide zijden op vervuiling en/of ontbreken van runners
vloer	reinigen en onderhouden

FOTO BIJ 1002-: Toepassen Incidin Oxy

Methode 1:



BEURT 1002-: Check-out IC Patiëntenkamer

TIJDSTIP: combinatie met reguliere schoonmaak

Deze beurt is van toepassing op ruimten met categorie 1PI.

ALTIJD:

- Indien bloed of ander patiënten materiaal aanwezig is:
 - 1 Trek handschoenen aan;
 - 2 Vervuiling verwijderen met klamvochtig microvezel doek;
 - 3 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen;
 - 4 Trek handschoenen aan;
 - 5 Spray de plek in met Incidin Oxifoam (afstand tot oppervlakte 20 cm);
 - 6 Zorg dat oppervlakte 60 seconden nat blijft;
 - 7 Verwijder na 60 seconden met klamvochtig microvezel het overtollig product.
 - 8 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen;
- op het moment van constatering van vervuiling en of ontbreken van runners bij het bedgordijn, dan dient dit als technische melding in uw digitale systeem (met foto) te worden gemeld waarna deze melding zichtbaar is voor de relevante gebruikers.
- bij het verlaten van de ruimte handhygiëne toepassen (alcohol).

UITGANGSPUNT:

De beurt vindt op afroep plaats nadat een patiënt is vertrokken. Op deze ruimte is dagelijks een categorie 1IC van toepassing. Dat betekent dat het gaat om de patiëntkamer en de eventueel bijbehorende sluis. Per patiënt kan uitgegaan worden van gemiddeld 13m² vloer.

Let op: De kosten voor uitvoering van een beurt voor het behandelbed niet in deze check-out opnemen.

ELEMENT:

HANDELING:

***** BASIS *****

BEURT 1002-: Check-out IC Patiëntenkamer (VERVOLG)

behandelbed	toepassen beurt 1200 (alleen AMC)
bureau/tafel, deur, gevel/separatieglas, luchtrooster, mobiele bijzettafel, pendel, stoel	reinigen
snoeren	reinigen van alle snoeren die gekoppeld zijn aan pendels
bedgordijn	controle aan beide zijden op vervuiling en/of ontbreken van runners
vloer	reinigen en onderhouden

FOTO BIJ 1003-: Toepassen Incidin Oxy

Methode 1:



BEURT 1003-: Check-out Patiëntenkamer mobiele patiënt

TIJDSTIP: combinatie met reguliere schoonmaak

Deze beurt is van toepassing op ruimten met categorie 1PM.

ALTIJD:

- Indien bloed of ander patiënten materiaal aanwezig is:
 - 1 Trek handschoenen aan;
 - 2 Vervuiling verwijderen met klamvochtig microvezel doek;
 - 3 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen;
 - 4 Trek handschoenen aan;
 - 5 Spray de plek in met Incidin Oxifoam (afstand tot oppervlakte 20 cm);
 - 6 Zorg dat oppervlakte 60 seconden nat blijft;
 - 7 Verwijder na 60 seconden met klamvochtig microvezel het overtollig product.
 - 8 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen;
- op het moment van constatering van vervuiling en of ontbreken van runners bij het bedgordijn, dan dient dit als technische melding in uw digitale systeem (met foto) te worden gemeld waarna deze melding zichtbaar is voor de relevante gebruikers.
- indien er gebruikte handdoeken in de badkamer zijn achter gebleven, dan moeten deze worden verwijderd en afgevoerd in een linnen waszak
- indien een patiënt bij ontslag spullen heeft achtergelaten, dan dient de schoonmaakmedewerker deze te verwijderen en af te geven bij de balie in een afvalzak met vermelding van kamernummer en datum.
- als laatste de handeling bevoorraden uitvoeren. Voorafgaande aan deze handeling handhygiëne toepassen (alcohol).

UITGANGSPUNT:

De beurt vindt op afroep plaats nadat een patiënt is vertrokken. Op deze ruimte is dagelijks een categorie 1HM van toepassing. Dat betekent dat het gaat om de patiëntkamer en de eventueel bijbehorende sluis. Per patiënt kan uitgegaan worden van gemiddeld 13m² vloer.

Let op: De kosten voor uitvoering van een beurt voor het behandelbed

BEURT 1003-: Check-out Patiëntenkamer mobiele patiënt (VERVOLG)

niet in deze check-out opnemen.

ELEMENT:

HANDELING:

***** BASIS *****

behandelbed

toepassen beurt 1200(alleen AMC)

bureau/tafel,
deur,
gevel/separatieglas,
kledingkast (binnen en buitenzijde),
lamp > 2.00m,
luchtrooster,
nachtkastje (binnen en buitenzijde),
radiator,
rand/richel > 1.75m,
stoel,
wand (geheel)

reinigen

bedgordijn

controle aan beide zijden op vervuiling
en/of ontbreken van runners

vloer

reinigen en onderhouden

handdoek,
washand

bevoorraden (van elk 4 stuks)

BEURT 1200-: Bed reinigen

Betreft: Van Hill-Rombed/ Strycker bed/ Kinderbed/ Tentbed/ Laagbed
(volg werkinstructie Van Hill-Rombed)

Tijdstip: combinatie met reguliere schoonmaak

Frequentie bedreiniging:

- Op klinische afdelingen altijd na ontslag (ongeacht opnameduur)
- Op kort verblijf afdelingen (denk aan dagbehandeling etc.(bij zichtbare verontreiniging of bij opnameduur > 48 uur en minimaal 1 keer in de week indien een bed door meerdere personen is gebruikt met een opnameduur <48 uur.

ALTIJD:

- Handhygiëne toepassen voor aanvang werkzaamheden;
- handhygiëne toepassen na beëindiging van werkzaamheden
- Indien bloed of ander patiënten materiaal aanwezig is:
 - 1 Trek handschoenen aan;
 - 2 Vervuiling verwijderen met klam vochtig microvezel doek;
 - 3 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen;
 - 4 Trek handschoenen aan;
 - 5 Spray de plek in met Incidin Oxifoam (afstand tot oppervlakte 20 cm);
 - 6 Zorg dat oppervlakte 60 seconden nat blijft;
 - 7 Verwijder na 60 seconden met klamvochtig microvezel het overtollig product.
 - 8 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen;

Let op: handelingen zijn omschreven in werkvolgorde:

1. REINIGEN

Handelingen:

- Matras reinigen: boven en zijkanten (indien er verontreiniging waarneembaar is van patiënten materiaal dient de reiniging desinfectie van het gehele matras en bedbodem plaats te vinden.)
- Matras inspecteren: de matras(hoes) eerst reinigen (om eventuele besmetting van de binnenzijde te voorkomen) en daarna pas inspecteren:
 1. De hoes visueel controleren mechanische schade/gebreken plaats rode sticker
 2. De rits van de matrashoes openen.
 3. De kern van de matras checken op vervuiling en zichtbare beschadiging aan de binnenzijde van de hoes.
(controle van de hoes vindt plaats door een beker water over de hoes te verspreiden. Aan de binnenzijde van de hoes zijn gaatjes nu beter waarneembaar.)

Indien er een defect is dan dient dit (met duidelijke uitleg van het defect) als vermelding bij de status van de kamer te worden opgenomen (er kan immers geen opname plaatsvinden).

- Bed reinigen: hieronder vallen: bedieningspaneel, oproepsysteem, belbedhouder, matras, afneembaar kussen, zijheksen, houder zijhek, transporthendel, papegaai, stootrollen, hoofdschot, voetschot, bedonderstel, wielen.

BEURT 1200-: Bed reinigen (VERVOLG)

- Papegaai (van bed): desinfecteren met Incidin Oxy wipes of Incidin Oxy foam (ongeacht de aanwezig van bloed of ander patiëntmateriaal, reden is dat dit element door patiënten het meeste wordt aangeraakt en daarmee een verhoogde bron van kruisbesmetting is)
- Ipad reinigen: zie protocol Ipad.

2. AFMELDEN

Digitaal afmelden van bovengenoemde werkzaamheden met vermelding van:

- afdeling (bouwdeel en verdieping);
- ruimtenummer;
- inventarisnummer bed;
- beurtcode van deze beurt;
- datum.

Daarnaast (indien van toepassing) digitale melding maken van:

- Ipad storing;
- Matras defect (geen opname mogelijk).

BEURT 2016-: Periodiek werk snijzalen

Tijdstip: combinatie met reguliere schoonmaak

Toepassen: via DVO

Werkprogramma ruimte: L.2-207/212 stoffelijke overschotten

Aantallen:

- 28 RVS voorraadbakken
- 5 RVS koelceldeuren

ELEMENT:

HANDELING:

R.V.S. afzuigstelsel,
R.V.S. koelceldeuren

reinigen en onderhouden met
voorgeschreven onderhoudsmiddel

spuitcabine,
wanden

reinigen

vloer

reinigen

Werkprogramma ruimte: M-01 209/210/211

Aantallen:

- 22 RVS koelceldeuren

ELEMENT:

HANDELING:

wand,
R.V.S.deuren en wanden

reinigen en onderhouden met
voorgeschreven onderhoudsmiddel

vloer

reinigen

Beurtprijs

Op afroep 1x per jaar

FOTO BIJ 2100-: Impressie collegezaal 3



BEURT 2100-: Collegezaal/congresruimte

Deze beurt is van toepassing op:

- collegezaal/ bedieningsruimte/ hal/ trap in de collegezaal en;
- de trap aan de buitenzijde van de collegezaal.

Bij uitvoering altijd zorg dragen voor:

- Losliggend vuil in de collegezaal verwijderen: zoals bekers en serviesgoed

ELEMENT:

HANDELING:

afvalbak/zakhouder

zak verwisselen/ deksel
en binnen/buitenzijde visueel reinigen

deur,
afvalbak/zakhouder,
bureau/tafel,
kast > 2.00m,
leuning,
rand/richel,
stoel,
telefoon

visueel reinigen

dispenser,
wastafel

reinigen

trap

reinigen / stofzuigen

vloer

stofzuigen/stofwissen en vlek
verwijderen

dispenser

(aan)vullen

BEURT 2301-: Practicum

Mogelijke toepassing op:

- Lesruimte: L2 206/208/216/217/219/221/222/224/225/227
- Wasruimten: L2 215/218/220/223/226

Werkprogramma lesruimten:

=====

ELEMENT:	HANDELING:
-----	-----
afvalbak/zakhouder	zak verwisselen; deksel en buitenzijde visueel reinigen
afvalbak/zakhouder, bureau/tafel (geen snijtafel), deur, kruk, plexiglas afzuigkanaal (buitenzijde), rand/richel, wand	visueel reinigen
bureau/tafel (tastpunt, geen snijtafel), deur (tastpunt), dispenser, lichtschakelaar telefoon, wastafel	reinigen
dispenser	(aan)vullen
vloer	reinigen en onderhouden

Werkprogramma wasruimten:

=====

afvalbak/zakhouder	zak verwisselen; deksel en binnen/buitenzijde visueel reinigen
afvalbak/zakhouder, deur, luchtrooster, wand	visueel reinigen
deur (tastpunt), dispenser, lichtschakelaar, kast > 1.75m (tastpunt), wastafel	reinigen
dispenser	(aan)vullen
vloer	reinigen en onderhouden

BEURT 2301-: Practicum (VERVOLG)

afvoerput

losdraaien van de deksel, put en
deksel reinigen en terugplaatsen

BEURT 2301B-: Practicum tussendoor

Mogelijke toepassing op:

- Lesruimte: L2 206/208/216/217/219/221/222/224/225/227
- Wasruimten: L2 215/218/220/223/226

Werkprogramma lesruimten:

=====

ELEMENT:	HANDELING:
-----	-----
afvalbak/zakhouder	zak verwisselen indien nodig
deur (tastpunt), lichtschakelaar, telefoon	reinigen
dispenser	(aan)vullen
vloer	reinigen

Werkprogramma wasruimten:

=====

afvalbak/zakhouder	zak verwisselen indien nodig
deur (tastpunt), dispenser, lichtschakelaar, wastafel	reinigen
dispenser	(aan)vullen
vloer	reinigen

BEURT 4410-: Check-out isolatie grijs, oranje
versie: 19-09-2022

Tijdstip: combinatie met reguliere schoonmaak

Deze taak betreft aanvullende maatregelen en onderhoud op inventaris
ten opzichte van het dagelijks onderhoud na vertrek van patiënt.

Deze taak heeft betrekking op een check-out:

- Druppelisolatie (grijs)
- Aerogene isolatie (oranje)

ALTIJD:

- Indien bloed of ander patiënten materiaal aanwezig is:
 - 1 Trek handschoenen aan;
 - 2 Vervuiling verwijderen met klamvochtig microvezel doek;
 - 3 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen;
 - 4 Trek handschoenen aan;
 - 5 Spray de plek in met Incidin Oxifoam (afstand tot oppervlakte 20 cm);
 - 6 Zorg dat oppervlakte 60 seconden nat blijft;
 - 7 Verwijder na 60 seconden met klamvochtig microvezel het overtollig product.
 - 8 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen.

Extra informatie:

- Oranje isolatie: Check-out ORANJE dient u na de melding van ontslag tijd
1 uur wachttijd in acht te nemen voordat u werkzaamheden
opstart. Dit in verband met aerosol deeltjes in de lucht.
Dan is dragen FFP2 masker niet meer verplicht.
- Grijs isolatie: Kan direct na ontslag check out schoonmaak worden opgestart.
PBM dragen niet nodig.

Extra persoonlijk beschermmiddelen:

- oranje: mond/neusmasker op (FFP2 masker) indien kamer eerder wordt betreden

AANVULLENDE HANDELINGEN OP CHECK-OUT:

ELEMENT:	HANDELING:
***** BASIS *****	
behandelbed	beurt 1202 (demontage, reiniging en montage bed)
gevel/separatieglas, luchtrooster	visueel reinigen
deur, ic-kar (indien aanwezig), nachtkastje (binnen en buitenzijde), pendel, stoel, tafel bedgordijn	reinigen controle aan beide zijden op vervuiling

BEURT 4410-: Check-out isolatie grijs, oranje (VERVOLG)

	en/of ontbreken van runners
snoeren (alleen IC)	reinigen van alle snoeren die gekoppeld zijn aan pendels
vloer	reinigen en onderhouden

AFMELDEN:

Digitaal afmelden van bovengenoemde werkzaamheden met vermelding van:

- afdeling (bouwdeel en verdieping);
- ruimtenummer;
- beurtcode van deze beurt;
- datum/tijd.

FOTO BIJ 4412-: Toepassing Incidin Oxy

Methode 1:



BEURT 4412-: Check-out isolatie rood, roze, roze/grijs
versie: 19-09-2022

Deze taak heeft betrekking op een check-out:

- Strikte isolatie (rood)
- Strikte isolatie met bril (roze)
- Contactdruppel plus (roze/grijs)

Tijdstip:

- Combinatie met reguliere schoonmaak
- Uitvoering D team

ALTIJD:

- Indien bloed of ander patiënten materiaal aanwezig is:
 - 1 Trek handschoenen aan;
 - 2 Vervuiling verwijderen met klamvochtig microvezel doek;
 - 3 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen;
 - 4 Trek handschoenen aan;
 - 5 het desbetreffende oppervlak reinigen/desinfecteren met Incidin Oxy
 - 6 Zorg dat oppervlakte 60 seconden nat blijft;
 - 7 Verwijder na 60 seconden met klamvochtige microvezel het overtollige product;
 - 8 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen.

Extra informatie:

- Start met verwijderen gordijnen (bedgordijn en raam) en controleer en vul aan als nodig runners/haken;
- In de categorie 1H, 1HC, 1IC en 3H de handeling visueel reinigen en reinigen te worden vervangen in de handeling reinigen/desinfecteren op alle elementen (min. inwerktijd 60 seconden).

Extra persoonlijk beschermmiddelen:

- Rood: mond/neusmasker (FFP2 of chirurgisch), schort (geen bril);
- Roze: mond/neusmasker (FFP2), schort, bril.
- Roze/grijs: mond/neusmasker (chirurgisch), schort en bril;

BEURT 4412-: Check-out isolatie rood, roze, roze/grijs (VERVOLG)

AANVULLENDE HANDELINGEN OP CHECK-OUT:

ELEMENT:	HANDELING:
-----	-----
***** BASIS ***** behandelbed	beurt 1202 (demontage, reiniging en montage bed)
**** BASIS (BIJ CATEGORIE 1IC) ***** mobiele box, ic-kar, snoeren (gekoppeld aan pendels)	reinigen en desinfecteren;
afval	in dubbelle afvalzak afvoeren;(i.v.m. contaminatie van afvalzakwand uit kamer)
toiletborstel	dient worden vervangen
inhoud van dispenser	dient te worden vervangen

AFMELDEN:

Digitaal afmelden van bovengenoemde werkzaamheden met vermelding van:

- afdeling (bouwdeel en verdieping);
- ruimtenummer;
- beurtcode van deze beurt;
- datum/tijd.

BEURT 4412E-: Aanvulling CO 4412 EKZ - Gordijnen afhalen/ophangen

Deze taak betreft aanvullende werkzaamheden op de beurt:

- 4412 Check-Out isolatie rood, roze en roze/grijs;
- 4413 Check-Out isolatie groen.

Alle regels en richtlijnen die in die beurt zijn beschreven gelden ook in deze aanvullende beurt.

Deze beurt is van toepassing op de verpleegafdelingen van het EKZ.

De volgende werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd:

- de bedgordijnen en raambekleding afhalen en in linnen afvalzak doen en vuil gordijnen plaatsen op de daarvoor bestemde plaats in de werkkast op D01 werkkast;
- Benodigde schoon Bed Gordijnen en vitrage en overgordijnen ophalen op G01 linnen opslag en ophangen in de ruimte.

BEURT 4412R-: Aanvulling CO 4412 Rest - Gordijnen afhalen/ophangen

Deze taak betreft aanvullende werkzaamheden op de beurt:

- 4412 Check-Out isolatie rood, roze en roze/grijs;
- 4413 Check-Out isolatie groen.

Alle regels en richtlijnen die in die beurt zijn beschreven gelden ook in deze aanvullende beurt.

Deze beurt is van toepassing op alle verpleegafdelingen, behalve EKZ.

De volgende werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd:

- de bedgordijnen en raambekleding afhalen en in linnen afvalzak doen en vuil gordijnen plaatsen op de daarvoor bestemde plaats in de werkkast op D01 werkkast;
- Benodigde schoon Bed Gordijnen en vitrage en overgordijnen ophalen op G01 linnen opslag en ophangen in de ruimte.

BEURT 4413-: Check-out isolatie groen
versie: 23-09-2024

Deze taak heeft betrekking op een check-out:
- Contactisolatie (groen)

Tijdstip:
- Combinatie met reguliere schoonmaak
- Uitvoering D team

ALTIJD:

- Indien bloed of ander patiënten materiaal aanwezig is:
 - 1 Trek handschoenen aan;
 - 2 Vervuiling verwijderen met klamvochtig microvezel doek;
 - 3 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen;
 - 4 Trek handschoenen aan;
 - 5 het desbetreffende oppervlak reinigen/desinfecteren met Incidin Oxy
 - 6 Zorg dat oppervlakte 60 seconden nat blijft;
 - 7 Verwijder na 60 seconden met klamvochtige microvezel het overtollige product;
 - 8 Handschoenen uit en handhygiëne toepassen.

Extra informatie:

- Start met verwijderen gordijnen (bedgordijn en raam) en controleer en vul aan als nodig runners/haken
- In de categorie 1H, 1HC, 1IC en 3H de handeling visueel reinigen en reinigen vervangen in:
 - 1: persoon voert handeling reinigen uit op alle genoemde elementen
 - 2: persoon voert handeling desinfecteren met Incidin Oxy uit op alle genoemde elementen

Extra persoonlijk beschermmiddelen:

- Groen: schort en handschoenen

AANVULLENDE HANDELINGEN OP CHECK-OUT:

ELEMENT:	HANDELING:
***** BASIS *****	
behandelbed	beurt 1202 (demontage, reiniging en montage bed)
**** BASIS (BIJ CATEGORIE 1IC) *****	
mobiele box, mobiele bijzettafel (RVS), snoeren (gekoppeld aan pendels)	reinigen en desinfecteren;
afval	in dubbele afvalzak afvoeren;(i.v.m. contaminatie van afvalzakwand uit kamer)
toiletborstel	dient te worden vervangen
inhoud van dispenser	dient altijd geheel te worden vervangen

BEURT 4413-: Check-out isolatie groen (VERVOLG)

AFMELDEN:

Digitaal afmelden van bovengenoemde werkzaamheden met vermelding van:

- afdeling (bouwdeel en verdieping);
- ruimtenummer;
- beurtcode van deze beurt;
- datum/tijd.