



gemeente
Zuidplas

Opdrachtomschrijving

Adviesdiensten instandhouding Civieltechnische Kunstwerken 1 januari 2027 t/m 31 december 2032

Gemeente Zuidplas

Kenmerk : TN611229

Datum : 5 oktober 2026

Versie : definitief

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	Doel van de opdracht	3
1.2	Betrokken partijen	3
2.	Planning / tijdspad	4
3.	Areaalgegevens	5
3.1	Algemene beschrijving totale areaal	5
3.2	Cruciale kunstwerken	6
4.	Omschrijving adviesdiensten	7
4.1	Inspectie alle kunstwerken	7
4.2	Inspectie van cruciale kunstwerken	7
4.3	Herzien MJOP	7
4.4	Onderhoudsadviezen en werkbeschrijvingen	8
4.5	Constructieve beschouwingen	8
4.6	Deelopdrachten	8
4.7	Directie & Toezicht	8
4.8	Ondersteuning Obsurv	8
4.9	Second opinion kunstwerken andere projecten/afdelingen	9
4.10	Nadere onderzoeken	9
4.11	Regietarieven	9
4.12	Overlegstructuren	10

BIJLAGEN 11

1. Inleiding

Voor u ligt de opdrachtschrijving behorende bij de Openbare aanbesteding “Adviesdiensten instandhouding Civieltechnische Kunstwerken”. Doel van dit document is om inzicht te geven in de opdracht die de gemeente Zuidplas wil aanbesteden om zodoende passende en vergelijkbare aanbiedingen te verkrijgen.

1.1 Doel van de opdracht

De Aanbestedende dienst wil één marktpartij (Aannemer) contracteren door middel van een raamovereenkomst voor het verzorgen van de volgende diensten:

- Eenmalige inspectie alle kunstwerken 2028;
- In jaar 5 nogmaals een inspectie van alle kunstwerken 2032;
- Extra inspectie cruciale kunstwerken in 2030;
- Extra inspectie cruciale kunstwerken in 2034 (bij optionele verlenging);
- Herzien van bestaande MJOP na iedere inspectie;
- Opstellen onderhoudsadviezen en werkbeschrijvingen;
- Constructieve beschouwingen;
- Opstellen en begeleiden van deelopdrachten, inclusief Directie & Toezicht;
- Ondersteuning van Opdrachtgever met verwerken data in Obsurv;
- Second opinion van projecten van civiele kunstwerken van andere afdelingen;
- Algemene advisering van Opdrachtgever over beheer en onderhoud kunstwerken.

Bovenstaande onderdelen worden nader toegelicht in hoofdstuk 4 van deze opdrachtschrijving. Op basis van voorgaande inspecties zijn MJOP's van de diverse objecten aanwezig. Als voorbeeld is het huidige MJOP bijgevoegd. Zie bijlage 1.

1.2 Betrokken partijen

De volgende betrokken partijen zijn van belang bij het uitvoeren van de werkzaamheden:

Opdrachtgever:

- Gemeente Zuidplas, afdeling BOR:
 - o Aanbestedende dienst, opdrachtgever voor de werkzaamheden;
- Maas & Nienhuis civiel adviesbureau B.V.: ondersteunt de Aanbestedende dienst bij de aanbesteding en de evaluatie-overleggen gedurende de contractperiode

Opdrachtnemer:

- Winnaar onderhavige aanbesteding

2. Planning / tijdspad

Binnen de raamovereenkomst zijn de volgende mijlpalen reeds inzichtelijk bij de Opdrachtgever. Overige werkzaamheden kunnen in nader overleg gepland en uitgevoerd worden.

Basisovereenkomst (2027 t/m 2032)

- Inspectie alle civieltechnische kunstwerken
 - o In 2028 en 2032
- Inspectie van cruciale kunstwerken
 - o In 2030
- Update MJOP
 - o Na elke inspectie
 - o Jaarlijks, verwerking van uitgevoerd onderhoud
- Constructieve beschouwingen en onderhoudsadvies van 3 kunstwerken (vaste verkeersbruggen).

Optionele verlengingen (2033 en 2034)

- Inspectie cruciale civieltechnische kunstwerken
 - o In 2034
- Update MJOP
 - o Na elke inspectie
 - o Jaarlijks, verwerking van uitgevoerd onderhoud

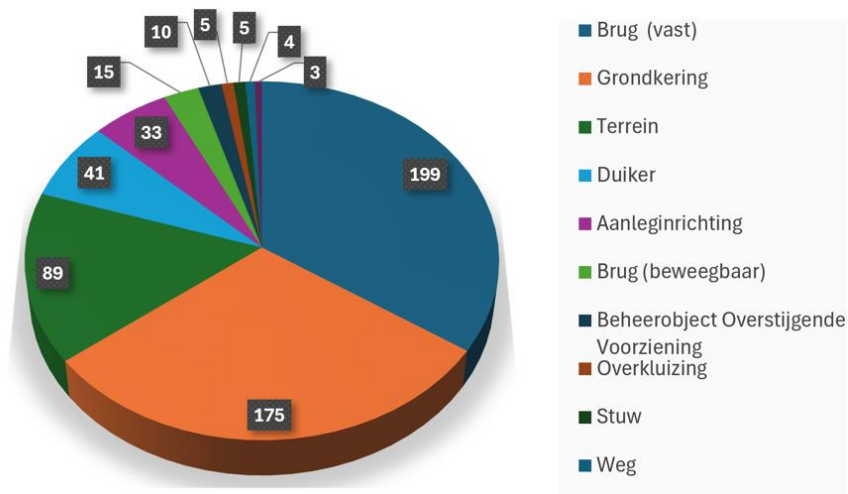
3. Areaalgegevens

3.1 Algemene beschrijving totale areaal

Gemeente Zuidplas onderhoudt momenteel 579 Civieltechnische kunstwerken. Het betreft alle kunstwerken binnen de gemeentegrenzen, gelegen in of in de nabijheid van de dorpskernen Moerkapelle, Moordrecht, Nieuwerkerk a/dIJssel, Zevenhuizen en de buurtschappen: Kortenoord, GrootHitland, Klein Hitland, s-Gravenweg(deels), Hollevoeterbrug, de Vijfhuizen en Oud Verlaat.

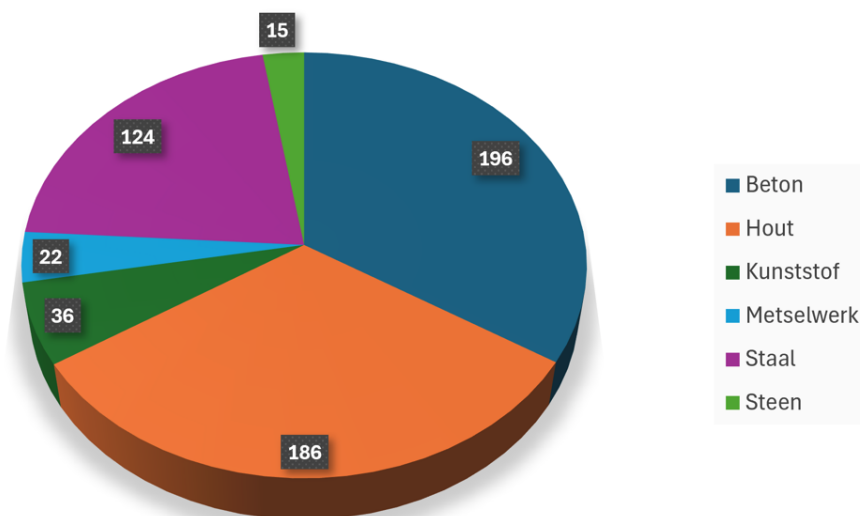
De Civieltechnische kunstwerken bestaan uit zeer uiteenlopende type kunstwerken van diverse materialen en verschillende aanlegjaren.

Beheerobjectsoort



De kunstwerken zijn ook in te delen in materiaalgebruik. Onderstaand de onderverdeling in beton, hout, kunststof, metselwerk, staal en steen.

Bouwmateriaal



3.2 Cruciale kunstwerken

Gemeente Zuidplas heeft een aantal kunstwerken in beheer die 'cruciaal' genoemd worden.

Kunstwerken worden als zeer belangrijk, of cruciaal, aangemerkt wanneer zij essentieel zijn voor de continuïteit van bereikbaarheid, hulpverlening, verkeersveiligheid of waterbeheer. Bij uitval ontstaat een direct veiligheidsrisico, is er geen aanvaardbare alternatieve route of kan de waterhuishouding worden verstoord. Daarom krijgen deze kunstwerken een hogere inspectie-, onderhouds- en vervangingsprioriteit.

Deze kunstwerken dienen in een twee-jaarlijkse cyclus geïnspecteerd te worden, in plaats van de vier-jaarlijkse cyclus van alle kunstwerken.

Het betreft 25 kunstwerken, waarvan 9 vaste verkeersbruggen, 7 beweegbare verkeersbruggen, 4 betonduikers, 3 viaducten, 1 betonnen damwand en 1 aquaduct.

In bijlage 2 is een overzicht van deze kunstwerken opgenomen.

4. Omschrijving adviesdiensten

In dit hoofdstuk worden de onderdelen van de onderhavige opdracht beschreven.

4.1 Inspectie alle kunstwerken

De Opdrachtgever heeft recent een visuele inspectie van alle Civieltechnische kunstwerken uit laten voeren. De Opdrachtgever wil binnen deze raamovereenkomst de (cyclische) technische inspecties door de Opdrachtnemer laten uitvoeren. Dit houdt in dat het gehele areaal in 2028 en in 2032 technisch geïnspecteerd dient te worden. De cruciale kunstwerken dienen in 2030 en 2034 (bij optionele verlenging) extra geïnspecteerd te worden. (zie hoofdstuk 4.2)

Afhankelijk van de aard van het object en gebruik materiaal dienen de technische inspecties uitgevoerd te worden op basis van de CUR 117 B2, NEN 2767 en de NEN 3140.

Per kunstwerk dient een rapportage aangeleverd te worden. Gegevens van de inspecties dienen verwerkt te worden in Obsurv, of in ieder geval dient een bestand aangeleverd te worden wat in Obsurv ingelezen kan worden.

In bijlage 3 is een overzicht van alle kunstwerkgegevens opgenomen.

4.2 Inspectie van cruciale kunstwerken

Naast de 4 jaarlijkse inspectie-cyclus van alle kunstwerken, dienen de cruciale kunstwerken tussentijds, na 2 jaar extra geïnspecteerd te worden.

Dit betekent dat de cruciale kunstwerken een extra inspectieronde moeten krijgen in 2030 en 2034.

Afhankelijk van de aard van het object en gebruik materiaal dienen de technische inspecties uitgevoerd te worden op basis van de CUR 117 B2, NEN 2767 en de NEN 3140.

Per kunstwerk dient een rapportage aangeleverd te worden. Gegevens van de inspecties dienen verwerkt te worden in Obsurv, of in ieder geval dient een bestand aangeleverd te worden wat in Obsurv ingelezen kan worden.

4.3 Herzien MJOP

De Opdrachtgever heeft behoefte aan een actuele raming van de onderhoudswerkzaamheden de komende jaren. Met de reeds ingevoerde gegevens in Obsurv genereert de Opdrachtgever een Meerjarig Onderhoudsplan (MJOP). Op basis van dit MJOP dient de Opdrachtnemer een meerjarige begroting op te stellen (80 jaar).

De volgende werkzaamheden worden van de Opdrachtnemer verwacht:

In overleg met de Opdrachtgever aanvullen MJOP na elke inspectieronde (gehele areaal en cruciale kunstwerken).

Opstellen meerjarige begroting op basis van het MJOP en de actuele eenheidsprijzen van de raamovereenkomst die met de aannemer is afgesloten.

Na elke inspectieronde dient het Meerjarig Onderhoudsplan (MJOP) aangepast te worden.

Op basis van de gegevens uit Obsurv en de resultaten van de inspectie moet het MJOP geüpdatet worden. In de jaren dat geen inspectie wordt uitgevoerd, dient het MJOP geüpdatet te worden naar aanleiding van het uitgevoerde onderhoud en mutaties in het areaal.

De Opdrachtnemer dient op basis hiervan een meerjarige begroting op te stellen (80 jaar). De eenheidsprijzen dienen geactualiseerd te worden op basis van de eenheidsprijzen van het lopende raamcontract met de aannemer van de Opdrachtgever.

4.4 Onderhoudsadviezen en werkbeschrijvingen

Deze werkzaamheden zijn onder te verdelen in het onderstaande:

Onderdeel 1: het controleren van prijsopgaven en werkbeschrijvingen van de aannemer. Van het adviesbureau wordt verwacht dat de aangeboden prijs getoetst wordt, alsmede de voorgestelde werkwijze. Deze toetsing komt op basis van historische gegevens 3 tot 5 keer per jaar voor.

Onderdeel 2: Het adviesbureau stelt zelf een werkbeschrijving op. Dit dient als een plan van aanpak voor de verdere detailengineering voor de opdrachtgever. Op basis van historische gegevens komt dit 2 tot 4 keer per jaar voor.

Deze werkzaamheden worden op basis van regie uitgevoerd.

4.5 Constructieve beschouwingen

Het adviesbureau dient gemiddeld 2 keer per jaar een constructieve beschouwing te maken conform CUR117 C3, maar uitgebreid met aanbevelingen en/of herstelplan (CUR117 B5).

Deze werkzaamheden worden op basis van regie uitgevoerd.

4.6 Deelopdrachten

De Opdrachtnemer dient het gehele proces, om te komen tot een deelopdracht, te begeleiden. Uitgangspunt is 5 deelopdrachten per contractjaar. De deelopdrachten kunnen voortkomen uit verschillende raamcontracten, of kunnen losse opdrachten zijn.

Hiertoe behoren per deelopdracht minimaal de onderstaande werkzaamheden:

- Opstellen uitvraag (werkzaamheden die voortkomen uit inspecties en/of MJOP), inclusief bijlagen;
- Opstellen bijbehorende locatietekening en areaalgegevens;
- Controle hoeveelheden en prijs welke door de aannemer wordt ingediend;
- Opstellen gunningsadvies voor opdrachtgever.

Deze werkzaamheden worden op basis van regie uitgevoerd.

4.7 Directie & Toezicht

Ten behoeve van de realisatie van de deelopdrachten dient de Opdrachtnemer Directie & Toezicht te verzorgen. De opdrachtgever heeft een inschatting gemaakt van de te verwachten inzet per jaar:

Inzet Directievoerder/toezichthouder: 100 uur per jaar;

Deze werkzaamheden worden op basis van regie uitgevoerd.

De functies van Directievoerder en Toezichthouder ziet de Opdrachtgever als één functie.

4.8 Ondersteuning Obsurv

De Opdrachtgever wil gedurende de looptijd van deze overeenkomst samen met de Opdrachtnemer het beheersysteem Obsurv actueel houden.

De Opdrachtnemer dient een proefrun te draaien en aan te leveren bij de Opdrachtgever. Op basis van de gegevens van de proefrun wordt bepaald of alle gegevens ingelezen kunnen worden en bijdragen tot het up to date houden van Obsurv.

Van de Opdrachtnemer worden de volgende werkzaamheden verwacht:

- Verwerken gegenereerde data bij de technische inspecties in Obsurv. Dit kan ook door het aanleveren van de data in een format zodat het in te lezen is in Obsurv
- Aanleveren van gegevens bij areaaluitbreiding/nieuw in te voeren objecten
- Data blijft in eigendom van de gemeente
- De Opdrachtnemer krijgt een export van de gemeente om hun data bij te werken en zullen een export terug moeten leveren.
- Meesturen van decompositie van alle kunstwerken.

Deze werkzaamheden worden op basis van regie uitgevoerd.

4.9 Second opinion kunstwerken andere projecten/afdelingen

De Opdrachtgever wil de mogelijkheid hebben om ontwerpen, onderhoudsplannen of gerealiseerde projecten te laten beoordelen door de Opdrachtnemer. Dit zijn projecten van andere afdelingen binnen de gemeente.

De Opdrachtgever vraagt beoordeling en advies over de aangetroffen ontwerpen of toestanden.

Deze werkzaamheden worden op basis van regie uitgevoerd.

4.10 Nadere onderzoeken

De opdrachtgever wil binnen de raamovereenkomst met de Opdrachtnemer de mogelijkheid hebben om nadere onderzoeken uit te laten voeren. Deze onderzoeken kunnen bijvoorbeeld gedaan worden voor: betondekking, Carbonatie, corrosie, druksterkte, dikte deklaag, grondonderzoek, hydraulisch onderzoek, enzovoorts.

Omdat op dit moment nog niet duidelijk is wanneer en in welke mate deze nadere onderzoeken uitgevoerd moeten worden is een stelpost van € 600.000,- onderdeel van deze overeenkomst.

4.11 Regietarieven

De Opdrachtgever verwacht dat er werkzaamheden uitgevoerd moeten worden die nu nog niet in beeld zijn of onverwacht nodig zijn. Zie ook de hierboven beschreven werkzaamheden. Hiervoor dient de Opdrachtnemer verschillende functionarissen op afroep in te kunnen zetten.

In de Inschrijfstaat zijn verschillende functionarissen opgenomen met een fictief aantal uren.

- Contractmanager / Projectleider
- Gecertificeerd inspecteur
- Constructeur/Vakspecialist
- Adviseur beheerdata/Obsurv
- Tekenaar/werkvoorbereider

4.12 Overlegstructuren

De Opdrachtgever heeft de volgende overlegstructuren voor ogen:

Contractmanagement overleg

Het contractmanagement overleg vormt een vast onderdeel van de samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer binnen de raamovereenkomst. Het overleg vindt minimaal twee keer per jaar plaats. Indien er aanleiding voor is dan kunnen extra contractmanagement overleggen nodig zijn.

Het overleg heeft als doel om op hoofdlijnen de samenwerking te evalueren, te verbeteren en toekomstgericht te sturen. Daarbij wordt gekeken naar de balans tussen kwaliteit, efficiëntie en continuïteit van de dienstverlening. Ook wordt de voortgang en het resultaat van de inspectie en het onderhoud besproken.

Aan het contractmanagement overleg nemen vertegenwoordigers (contractmanagers) van de opdrachtnemer en de opdrachtgever deel.

Projectmatig en technisch overleg

Naast het Contractmanagementoverleg vindt er per onderdeel of dienst apart inhoudelijk overleg plaats. Dit overleg wordt maandelijks gehouden, gedurende de contractperiode. (11 keer per jaar, gemiddeld 1,5 uur per overleg) 50% van de overleggen zijn live op het gemeentehuis en 50% van de overleggen worden via Teams gehouden.

De deelnemers aan de deze overleggen dient minimaal de projectleider van de opdrachtnemer aanwezig te zijn. Er dient rekening gehouden te worden met deelname van een tweede persoon aan het overleg, afhankelijk van de te bespreken onderwerpen. Dit dient bij uw prijsopgave inbegrepen te zijn.

Van alle overleggen dient de opdrachtnemer de verslaglegging/actielijst te verzorgen.

Deze overleggen dienen per overleg, met benodigde inzet en verslaglegging afgeprijsd te worden.

BIJLAGEN

- Bijlage 1 : Voorbeeld MJOP**
- Bijlage 2 : Overzicht cruciale kunstwerken**
- Bijlage 3 : Overzicht alle kunstwerkgegevens**



gemeente
Zuidplas

www.zuidplas.nl