BESTEK VOOR:

Maai- en Schouwwerkzaamheden Stadswerk072 perceel 2

Besteknummer: 2026-13-BE-perceel 2

In opdracht van:	Stadswerk072 N.V. Herculesstraat 71 1812 PE ALKMAAR
Adviesbureau:	HB Adviesbureau
Adres:	Comeniusstraat 7 1817 MS Alkmaar Krijn Taconiskade 412 1087 HW Amsterdam
Telefoon:	088 - 4720600
Email:	info@hbadvies.nl
Projectnummer:	2026-13
Bestandsnaam:	2026-13-WBO-perceel 2.gww
Datum bestek:	04 november 2026
Status:	CBO
Opgesteld door:	J. Groot
Projectleider:	D. Admiraal
Gecontroleerd door:	D. Admiraal

RAW SYSTEMATIEK

I n h o u d s o p g a v e

1. A l g e m e e n **2**

01 Opdrachtgever 3
02 Directie 3
03 Locatie 3
04 Algemene beschrijving 3
05 Tijdsbepaling 3
06 Onderhoudstermijn 3
07 Kwaliteitsborging 3
08 Better Performance 3
09 SROI 4

2. B e s c h r i j v i n g **5**

2.1 Algemene gegevens **5**

01 Tekeningen 6
02 Peilen en hoofdafmetingen 6
03 Plaatselijke omstandigheden 6
04 Kwaliteitsborging 6
05 Bijlagen 6
06 Bodem, Grondsoort en Grondwatertrappen 6

2.2 Nadere beschrijving **7**

2 **PERCEEL 2 BUITENGEBIED** 9
21 **BLOEMRIJK GRAS** 9
212 **NAT GRASLAND** 9
213 **ZOMERBLOEIEND GRASLAND** 9
214 **VOORJAARSBLOEIEND GRASLAND** 9
23 **RUIGTE** 9
231 **NATTE RUIGTE** 10
24 **RUW GRAS** 10
241 **RUW GRAS** 10
242 **BONTE BERM** 10
25 **SCHOUWSLOTEN** 11
251 **SCHOUWSLOTEN, JAARLIJKS** 11
26 **VEILIGHEIDSRONDE** 11
261 **Meterstroken** 11
262 **Uitzichthoeken** 11
8 **WERK VAN ALGEMENE AARD** 13
801 **VERKEERSMAATREGELEN** 13
807 **INZETTEN PERSONEEL EN MATERIEEL** 13
8071 Inzetten personeel 13
8072 Inzetten klein materieel 13
8073 Inzetten groot materieel 14
808 **WERK VAN ALGEMENE AARD** 14
8081 Algemeen tijdschema 14
8082 Ecologisch werkprotocol 15
8084 Flora en Fauna 15
9 **Staartposten** 16
91 **Eenmalige kosten** 16
95 **Stelposten** 16

3. B e p a l i n g e n **17**

01 Algemeen en administratief 18
01 01 Algemene bepalingen 18
01 02 Betalingsregelingen: aannemingssom 18
01 03 Betalingsregelingen: afwijkingen van verrekenbare hoeveelheden 18
01 04 Betalingsregelingen: risicoregeling GWW 1995, versie 2025 18
01 05 Betalingsregelingen: indexeringsregeling 19
01 06 Betalingsregelingen: declaraties 19
01 08 Bijdragen 19
01 10 Publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen 19
01 11 Verband met andere werken 19
01 12 Maatregelen in het belang van het verkeer 20
01 13 Kwaliteitsplan, algemeen tijdschema, werkplan, flexibele uitvoeringstermijn 20

01 16 Verzekeringen 20
01 17 Vrijgekomen materialen 20
01 18 Bescherming te handhaven beplanting 21
01 19 Arbeidsomstandigheden 21
01 22 Te beschermen plant- en diersoorten 21
01 23 Communicatie 21
01 27 Uitvoeringsaspecten 21
01 28 Gebruik terrein 22
01 29 Bescherming te handhaven verharding en terreininrichting 22
01 30 Duurzaamheid 22
10 Werk algemene aard 22
10 0 Werk algemene aard, algemeen 22
10 02 Eisen en uitvoering 22
51 Groenvoorzieningen 23
51 0 Groenvoorzieningen, algemeen 23
51 02 Eisen en uitvoering Groenvoorzieningen, algemeen 23
51 03 Informatie-overdracht 23
51 2 Gras en kruidachtigen 24
51 25 Bijbehorende verplichtingen - Gras en kruidachtigen 24
62 Tijdelijke verkeersmaatregelen 24
62 0 Tijdelijke verkeersmaatregelen, algemeen 24
62 05 Bijbehorende verplichtingen 24
62 1 Tijdelijke verkeersmaatregelen 24
62 12 Eisen en uitvoering 24
62 13 Informatieoverdracht 24
64 Flora- en faunamaatregelen en -voorzieningen 25
64 1 Flora- en faunamaatregelen en -voorzieningen 25
64 13 Informatieoverdracht 25

1. Algemeen

PAR

01 Opdrachtgever

Stadswerk072 N.V.
Bezoekadres: Herculesstraat 71
1812 PE Alkmaar
Postadres: Postbus 9009
1800 GA Alkmaar
Telefoon: 14 072

contactpersoon : mevr. T. Jongsma
Telefoon: 06 - 2857 6730
E-mail: tjongsma@stadswerk072.nl

02 Directie

De directie zal worden gevoerd door Stadswerk072, welke één of meer personen aanwijst om haar te vertegenwoordigen.

03 Locatie

Het uit te voeren werk is gelegen in de gemeente Alkmaar en betreft het landelijk gebied, inclusief de dorpskernen.

04 Algemene beschrijving

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:
a. Maaien en ruimen bloemrijk gras;
b. Maaien en ruimen ruigte;
c. Maaien en ruimen natte ruigte;
d. Maaien en ruimen ruw gras;
e. Maaien en ruimen schouwsloten;
f. Maaien en ruimen zichtlocaties.

05 Tijdsbepaling

De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 1 januari 2027 tot en met 31 december 2028 voor alle werkzaamheden uit dit contract.
De opdrachtgever kan besluiten om het werk maximaal 2 keer met 2 jaar te verlengen. De maximale looptijd is 6 jaar en duurt daarmee tot en met 31 december 2032. Verlenging van de overeenkomst is niet vanzelfsprekend en wordt uiterlijk 5 maanden voor het verstrijken van de looptijd door opdrachtgever en opdrachtnemers schriftelijk overeengekomen, tenzij een kortere termijn gezamenlijk wordt overeengekomen.

06 Onderhoudstermijn

Niet van toepassing.

07 Kwaliteitsborging

Van de aannemer wordt verlangd dat de hij beschikt over een kwaliteitssysteem dat betrekking heeft op de aard van het werk overeenkomstig de Standaard, artikel 01.13.02.

08 Better Performance

Voor het meten en verbeteren van de prestaties en samenwerking maakt Stadswerk072 gebruik van de CROW Better Performance systematiek. Het doel van Better Performance is het verbeteren en professionaliseren van de onderlinge samenwerking tussen Stadswerk072 (als opdrachtgever) en opdrachtnemer. Het beoordelen gaat gedurende de uitvoeringsperiode over en weer tussen opdrachtgever en opdrachtnemer om uiteindelijk tot een goede 'Better Performance' te komen. Het is een wederzijdse beoordeling waarbij ook Stadswerk072 wordt beoordeeld. Daarnaast zijn Better Performance beoordelingen input voor het selecteren van bedrijven bij onderhandse aanbestedingsprocedures. Goed presterende bedrijven maken meer kans op een uitnodiging.

Stadswerk072 heeft als doel in de praktijk te komen tot:
" Een betere relatie met opdrachtnemer
" Vertrouwen en inzicht in elkaars belangen
" Minder faalkosten
" Voorkomen van miscommunicatie
" Minder afwijkingen
" Minder klachten uit de omgeving

Vastleggen beoordeling
Beoordelingsformulieren legt Stadswerk072 vast via een webtool op https://qfact.nl/. Via deze tool worden de formulieren digitaal gedeeld met de opdrachtnemer ten behoeve van feedback en accordering. De beoordelingen komen ook in een gesloten database van het CROW en is alleen ter inzage voor opdrachtgevers (overheidsinstanties), welke gebruik maken van Better Performance. Algemene informatie is te vinden op de website https://www.crow.nl/Onderwerpen/aanbesteden-contracteren/samenwerken-tijdens-bouwprojecten/better-performance/.

Better Performance en Groslijstsystematiek
Better Performance is een belangrijk onderdeel binnen de Groslijstsystematiek. Bedrijven binnen een groslijst (lijst van geïnteresseerde bedrijven voor specifieke opdrachten) krijgen een ranking op basis van de scores. Top-3 bedrijven hebben een grotere kans op een uitnodiging voor een onderhandse aanbesteding.

Processtappen op hoofdlijnen
1. Startoverleg Better Performance
In een apart startoverleg (niet zijnde de reguliere start-bouwvergadering) wordt met elkaar kennis gemaakt en spreken Stadswerk072 en opdrachtnemer verwachtingen naar elkaar uit en maken afspraken over de samenwerking. Deze richten

PAR

zich op de aspecten waar later op wordt beoordeeld. Afspraken worden vastgelegd in een zogeheten nulmeting (er worden geen scores toegekend).
2. Tussentijdse beoordeling (minimaal 1)
Gedurende de samenwerking vindt minstens één tussentijdse beoordeling plaats. Stadswerk072 en de opdrachtnemer lezen en bespreken elkaars beoordeling. Na eventuele aanpassing en/of aanvulling wordt de tussentijdse beoordeling vastgesteld. Bij langdurige opdrachten worden meerdere tussentijdse beoordelingen gedaan.
3. Eindbeoordeling
Tegen het einde van de samenwerking vindt de eindbeoordeling plaats. Beide partijen geven opnieuw een score per vraag. Wanneer beide partijen overeenstemming hebben over de eindbeoordeling wordt deze definitief vastgesteld en gepubliceerd in de landelijke CROW Better Performance database.

09 SROI

Social Return on Investment (SROI) is voor de Stadswerk 072 een belangrijk middel om via inkoop maatschappelijke meerwaarde te realiseren. De uitvoering en coördinatie van SROI is belegd bij Zaffier, dat samen met regionale partners inwoners begeleidt richting de arbeidsmarkt. Met SROI wil Stadswerk072 bijdragen aan een inclusieve arbeidsmarkt. Maar ook zetten wij in op het stimuleren van sociaal ondernemerschap, sociaal inkopen en willen we maatschappelijke regionale opgaven aanpakken.

De inkoopopdracht "Maai- en Schouwwerkzaamheden Stadswerk 072 perceel 2" is door opdrachtgever aangemerkt als opdracht voor toepassing van SROI. Door zich in te schrijven op deze aanbesteding verplicht de inschrijver zich om bij gunning 5 % van de totale opdrachtwaarde excl. BTW aan te wenden in het kader van SROI.
SROI dient gedurende de looptijd van de opdracht ingevuld te worden.

Aanbieders kunnen op veel verschillende manieren SROI realiseren:

1. Arbeidsparticipatie en competentieontwikkeling
De opdrachtnemer kan werk aanbieden aan werkzoekenden uit de SROI-doelgroep, zoals betaald werk, een werkervaringsplek of een stage. Ook opleidingskosten en bijzondere begeleidingskosten voor de werkzoekende horen hierbij. Hierbij kan opdrachtnemer gebruik maken van de regionale samenwerkingspartners; het Werkgeversservicepunt Noord-Holland Noord (toekomstig: Werkcentrum NHN) en ontwikkelbedrijf Zaffier.

2. Sociaal inkopen
De SROI-verplichting kan ook worden ingevuld door diensten of producten in te kopen bij sociaal ontwikkelbedrijven, zoals Zaffier, en bij sociaal ondernemers die door de arbeidsmarktregio zijn erkend. Ook samenwerking met sociaal ontwikkelbedrijven en sociaal ondernemers behoort tot de mogelijkheden.

3. Maatschappelijke activiteiten
Een opdrachtnemer kan activiteiten uitvoeren of projecten opzetten die bijdragen aan de beleidsdoelstellingen van Zaffier of maatschappelijke opgaven in de gemeenten.

De opdrachtnemer rapporteert periodiek in WIZZR over de voortgang en resultaten. Inloggegevens voor WIZZR worden bij start van de opdracht verstrekt. Als blijkt dat de opdrachtnemer aan het einde van de looptijd van de opdracht de SROI verplichting verwijtbaar niet volledig heeft ingevuld, dan is Stadswerk072 gerechtigd het deel van de SROI-verplichting dat nog niet of niet naar behoren is ingevuld, in te houden op de betaling. In de Handreiking SROI 2026 en SROI processtappen infographic in staat meer informatie over de randvoorwaarden, mogelijkheden voor SROI en de bouwblokkenmethode.

2. Beschrijving

2.1 Algemene gegevens

01 Tekeningen

Tot dit bestek behoren geen tekeningen; de geografische beheergegevens (o.a. locatie en beheergroep) zijn beschikbaar in het beheerprogramma Geovisia. Shape-files worden ter beschikking gesteld.

02 Peilen en hoofdafmetingen

De opdrachtgever stelt geen peilen en hoofdafmetingen beschikbaar.

03 Plaatselijke omstandigheden

De aannemer wordt geacht zich op de hoogte te hebben gesteld van de ligging van het werkterrein, de laad- en losmogelijkheden, de bereikbaarheid, de bestaande situatie en alle andere plaatselijke gegevens die van belang kunnen zijn voor een goede prijsbepaling en uitvoering van het werk.

Voor locaties waar een aantal bloeiende kruiden aanwezig zijn, wordt in het startoverleg met de directie bepaald op welk moment wordt aangevangen met de maaiwerkzaamheden, met als doel de ecologische waarde van de bloeiende kruiden te optimaliseren. De directie geeft in het startoverleg aan waar deze locaties met bijzondere soorten zich bevinden.

De te maaien oppervlakten is 100%, echter gedurende het maaiseizoen zal hier in overleg met de directie een aangepaste hoeveelheid worden gemaaid. Dit heeft geen consequenties voor de afrekening.

De locaties van de bloeiende kruiden worden niet (digitaal) aangeleverd door de opdrachtgever.

04 Kwaliteitsborging

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden met de volgende acceptatiepunten:
1. Gereed melden elke onderhoudsronde van frequentie-post.
2. Na iedere maaironde dient een opleveringscontrole plaats te vinden.

De directie dient tijdig geïnformeerd te worden voor de start van de werkzaamheden.

05 Bijlagen

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:
- Inschrijvingsbiljet;
- Inschrijvingsstaat;
- Veiligheids- en Gezondheidsplan (V&G plan-ontwerpfase);

De volgende bijlagen zijn ter informatie bij het bestek gevoegd:
- Gedragscode soortbescherming gemeenten (meest recente versie) van Koninklijke Vereniging Stadswerk Nederland, zie https://stadswerk.nl/kennisplein/documenten/handlerdownloadfiles.ashx?idnv=1847788;
- SROI processtappen infographic.pdf;
- FORMAT - Verklaring SROI verplichting - PROJECTNAAM.docx;
- Handreiking SROI 2026.pdf;
- Dataset (shape-files in RD-coördinatenstelsel.

06 Bodem, Grondsoort en Grondwatertrappen

De bodem bestaat uit diverse grondsoorten en grondwatertrappen. Binnen de te maaien arealen bevinden zich verschillende terreintypen met een diversiteit aan gradienten.

2.2 Nadere beschrijving

PAR

01 Verklaring van de hierna volgende staat
In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 Kenmerk resultaatsverplichting
Door een 'V' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een verrekenbare hoeveelheid betreft als bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de UAV. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 39 van de UAV met inachtneming van paragraaf 01.03 van de Standaard.

Door een 'N' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid resultaatsverplichting een niet verrekenbare hoeveelheid betreft. Afwijkingen worden verrekend overeenkomstig paragraaf 38 lid 2 van de UAV.

Door een 'A' is aangegeven dat de op de desbetreffende resultaatsverplichting betrekking hebbende hoeveelheden te accorderen hoeveelheden zijn als bedoeld in artikel 01.01.08 van de Standaard. Onder een te accorderen hoeveelheid wordt verstaan een hoeveelheid die nauwkeurig is te bepalen, door de aannemer is te controleren op basis van het bestek, de bij het bestek behorende documenten en eventueel door de opdrachtgever nader te verstrekken aanvullende gegevens en vervolgens in overleg tussen opdrachtgever en aannemer wordt vastgesteld.

03 Hoeveelheid ter inlichting
De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een ‘H’ is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een ‘R’ is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 Grenzen van de situering
De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV.

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
2			**PERCEEL 2 BUITENGEBIED**					
		. . . . .						
21			**BLOEMRIJK GRAS**					
		. . . . .						
212			**NAT GRASLAND**					
		. . . . .						
212010	512503		Maaien gras en kruidachtigen.	are	177,00	V		
		. . . . .	Betreft het maaien en ruimen van nat grasland.					
		. . . . .	Frequentie: 1 keer per jaar					
		. . . . .	Totale oppervlak: 111 are x 1 keer = 111 are					
		. . . . .	111 are x 80% = 88,5 are					
		. . . . .	Periode: week 32 t/m 35					
		. . . . .	Aantal percelen: variërend					
		1.	Ecologisch beheer					
		.9. . . .	Nat grasland					
		. .9. . .	20% van de waardevolle vegetatie (waardplanten, nectar,					
		. . . . .	zeldzaamheid, dekking fauna) laten staan, uitvoeren op basis					
		. . . . .	van het goedgekeurde kwaliteitsplan					
		. . . . .	Gelijktijdig met schraal bloemrijk grasland maaien					
		. . .1. .	Horizontaal of met een talud tot 1 : 3					
		. . . .2.	Aantal maaibeurten: 1 per jaar					
		9	Vrijgekomen materiaal verzamelen na minimaal 2 dagen en					
		. . . . .	binnen 5 werkdagen vervoeren naar een door het bevoegd					
		. . . . .	gezag erkende verwerkingsinrichting					
		. . . . .	Inclusief acceptatie- / verwerkingskosten					
		. . . . .						
213			**ZOMERBLOEIEND GRASLAND**					
		. . . . .						
213010	512503		Maaien gras en kruidachtigen.	are	3.388,00	V		
		. . . . .	Betreft het maaien en ruimen van zomerbloeiend grasland.					
		. . . . .	Frequentie: 2 keer per jaar					
		. . . . .	Totale oppervlak: 1.059 are x 2 keer = 2.118 are					
		. . . . .	2.118 are x 80% = 1.694 are					
		. . . . .	Periode:					
		. . . . .	1e maaironde: week 19 t/m 23					
		. . . . .	2e maaironde: week 37 t/m 42					
		. . . . .	Aantal percelen: variërend					
		1.	Ecologisch beheer					
		.9. . . .	Zomerbloeiend grasland					
		. .9. . .	20% van de waardevolle vegetatie (waardplanten, nectar,					
		. . . . .	zeldzaamheid dekking fauna) laten staan, uitvoeren op basis					
		. . . . .	van het goedgekeurde kwaliteitsplan					
		. . . . .	1e en 2e ronde verschillende locaties laten staan					
		. . .1. .	Horizontaal of met een talud tot 1 : 3					
		. . . .2.	Aantal maaibeurten: 2 per jaar					
		9	Vrijgekomen materiaal verzamelen na minimaal 2 dagen en					
		. . . . .	binnen 5 werkdagen vervoeren naar een door het bevoegd					
		. . . . .	gezag erkende verwerkingsinrichting					
		. . . . .	Inclusief acceptatie- / verwerkingskosten					
		. . . . .						
214			**VOORJAARSBLOEIEND GRASLAND**					
		. . . . .						
214010	512503		Maaien gras en kruidachtigen.	are	1.710,00	V		
		. . . . .	Betreft het maaien en ruimen van voorjaarsbloeiend grasland.					
		. . . . .	Frequentie: 2 keer per jaar					
		. . . . .	Totale oppervlak: 534 are x 2 keer = 1.068 are					
		. . . . .	1.068 are x 80% = 855 are					
		. . . . .	Periode:					
		. . . . .	1e maaironde: week 25 t/m 29					
		. . . . .	2e maaironde: week 37 t/m 42					
		. . . . .	Aantal percelen: variërend					
		1.	Ecologisch beheer					
		.9. . . .	Voorjaarsbloeiend grasland					
		. .9. . .	20% van de waardevolle vegetatie (waardplanten, nectar,					
		. . . . .	zeldzaamheid, dekking fauna) laten staan, uitvoeren op basis					
		. . . . .	van het goedgekeurde kwaliteitsplan					
		. . . . .	1e en 2e ronde verschillende locaties laten staan					
		. . .1. .	Horizontaal of met een talud tot 1 : 3					
		. . . .2.	Aantal maaibeurten: 2 per jaar					
		9	Vrijgekomen materiaal verzamelen na minimaal 2 dagen en					
		. . . . .	binnen 5 werkdagen vervoeren naar een door het bevoegd					
		. . . . .	gezag erkende verwerkingsinrichting					
		. . . . .	Inclusief acceptatie- / verwerkingskosten					
		. . . . .						
23			**RUIGTE**					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
231			**NATTE RUIGTE**					
		. . . . .						
231010	512503		Maaien gras en kruidachtigen.	are	42,00	V		
		. . . . .	Betreft het maaien en ruimen van natte ruigte					
		. . . . .	Frequentie: 1 keer per jaar					
		. . . . .	Totale oppervlak: 21 are x 1 keer = 21 are					
		. . . . .	Periode: week 43 t/m 52					
		. . . . .	Aantal percelen: variërend					
		1.	Ecologisch beheer					
		.9. . . .	Natte ruigte					
		. . .2. .	Talud 1 : 3 of steiler					
		. . . .2.	Aantal maaibeurten: 1 per jaar					
		6	Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar een					
		. . . . .	door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting					
		. . . . .	Inclusief acceptatie- / verwerkingskosten					
		. . . . .						
231020	512503		Maaien gras en kruidachtigen.	are	132,00	V		
		. . . . .	Betreft het maaien en ruimen van natte ruigte					
		. . . . .	Frequentie: 1 keer per 2 jaar					
		. . . . .	Totale oppervlak: 132 are x 1/2 keer = 66 are					
		. . . . .	Periode: week 43 t/m 52					
		. . . . .	Aantal percelen: variërend					
		1.	Ecologisch beheer					
		.9. . . .	Natte ruigte					
		. . .2. .	Talud 1 : 3 of steiler					
		. . . .3.	Aantal maaibeurten: 1 per 2 jaar					
		6	Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar een					
		. . . . .	door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting					
		. . . . .	Inclusief acceptatie- / verwerkingskosten					
		. . . . .						
231030	512503		Maaien gras en kruidachtigen.	are	17,00	V		
		. . . . .	Betreft het maaien en ruimen van natte ruigte					
		. . . . .	Frequentie: 1 keer per 3 jaar					
		. . . . .	Totale oppervlak: 26 are x 1/3 keer = 8,5 are					
		. . . . .	Periode: week 43 t/m 52					
		. . . . .	Aantal percelen: variërend					
		1.	Ecologisch beheer					
		.9. . . .	Natte ruigte					
		. . .2. .	Talud 1 : 3 of steiler					
		. . . .3.	Aantal maaibeurten: 1 per 3 jaar					
		6	Vrijgekomen materialen verzamelen en vervoeren naar een					
		. . . . .	door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting					
		. . . . .	Inclusief acceptatie- / verwerkingskosten					
		. . . . .						
24			**RUW GRAS**					
		. . . . .						
241			**RUW GRAS**					
		. . . . .						
241010	512503		Maaien gras en kruidachtigen.	are	10.174,00	V		
		. . . . .	Betreft het maaien en ruimen van ruw gras					
		. . . . .	Frequentie: 1 keer per jaar					
		. . . . .	Totale oppervlak: 5.087 are x 1 keer = 5.087 are					
		. . . . .	Periode: week 37 t/m 42					
		. . . . .	Aantal percelen: variërend					
		1.	Ecologisch beheer					
		.9. . . .	Ruw gras					
		. .9. . .	20% van de waardevolle vegetatie (waardplanten, nectar,					
		. . . . .	zeldzaamheid, dekking fauna) laten staan, uitvoeren op basis					
		. . . . .	van het goedgekeurde kwaliteitsplan					
		. . . . .	Maaien tot aan de waterkant					
		. . .1. .	Horizontaal of met een talud tot 1 : 3					
		. . . .2.	Aantal maaibeurten: 1 per jaar					
		6	Vrijgekomen materialen materiaal verzamelen na minimaal 2					
		. . . . .	dagen en binnen 5 werkdagen vervoeren naar een door het					
		. . . . .	bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting					
		. . . . .	Inclusief acceptatie- / verwerkingskosten					
		. . . . .						
242			**BONTE BERM**					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
242010	512503		Maaien gras en kruidachtigen.	are	4,00	V		
		. . . . .	Betreft het maaien en ruimen van Bonte Berm					
		. . . . .	Frequentie: 1 keer per jaar					
		. . . . .	Totale oppervlak: 2 are x 1 keer = 2 are					
		. . . . .	Periode: week 45 t/m 48					
		. . . . .	Aantal percelen: variërend					
		1.	Ecologisch beheer					
		.9. . . .	Grasveldtype: Bonte Berm					
		. . .1. .	Horizontaal of met een talud tot 1 : 3					
		. . . .2.	Aantal maaibeurten: 1 per jaar					
		6	Vrijgekomen materialen verzamelen en direct vervoeren naar					
		. . . . .	een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting					
		. . . . .	Inclusief acceptatie- / verwerkingskosten					
		. . . . .						
25			**SCHOUWSLOTEN**					
		. . . . .						
251			**SCHOUWSLOTEN, JAARLIJKS**					
		. . . . .						
251010	511404		Uitmaaien nat profiel van watergang.	m	206.634,00	V		
		. . . . .	Betreft de jaarlijkse schouw					
		. . . . .	Periode: september					
		. . . . .	Totale lengte: 103.317 m x 1 keer = 103.317 m					
		. . . . .	Aantal maaibeurten: 1					
		1.	Ecologisch beheer					
		.1. . . .	Breedte tussen de insteken: tot ca. 6 m					
		. .9. . .	Halve sloot					
		. . .1. .	Waterdiepte: tot ca. 0,5 m					
		. . . . .	Oeververdediging: geen					
		. . . .2.	Op naastliggend terrein is geen werkbreedte of een					
		. . . . .	werkbreedte van minder dan 3 m beschikbaar					
		9	Vrijgekomen materialen verzamelen, 48 uur laten liggen op de					
		. . . . .	oever en binnen 10 werkdagen vervoeren naar een door het					
		. . . . .	bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting					
		. . . . .	Inclusief acceptatie- / verwerkingskosten					
		. . . . .						
26			**VEILIGHEIDSRONDE**					
		. . . . .						
261			**Meterstroken**					
		. . . . .						
261010	512502		Maaien bermstrook langs verharding - extra maaibeurt -.	km	913,00	V		
		. . . . .	Betreft het maaien en ruimen van meterstroken in bermstrook,					
		. . . . .	aanvullend op de werkzaamheden volgens bestekpostnr(s),					
		. . . . .	241010					
		. . . . .	Frequentie: 2 keer per jaar					
		. . . . .	Totale lengte: 228.268 m x 2 keer = 456.536 m					
		. . . . .	Periode:					
		. . . . .	1e maaironde: week 20 t/m 22					
		. . . . .	2e maaironde: week 29 t/m 31					
		2.	Standaard beheer					
		.2. . . .	Langs een niet-autosnelweg/een overige weg					
		. .2. . .	Strookbreedte: 1,00 m					
		. . .6. .	Aantal extra maaibeurten: 2 per jaar					
		6	Vrijgekomen materialen verzamelen en direct vervoeren naar					
		. . . . .	een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting					
		. . . . .	Inclusief acceptatie- / verwerkingskosten					
		. . . . .						
262			**Uitzichthoeken**					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
262010	512503	. . . . .	Maaien gras en kruidachtigen.	are	72,00	V		
		. . . . .	Betreft het maaien en ruimen van uitzichthoeken in bermstrook,					
		. . . . .	aanvullend op de werkzaamheden volgens bestekpostnr(s),					
		. . . . .	211010, 212010, 213010, 214010					
		. . . . .	Frequentie: 4 keer per jaar					
		. . . . .	Totale oppervlak: 9 are x 4 keer = 36 are					
		. . . . .	Periode:					
		. . . . .	1e maaironde: week 18					
		. . . . .	2e maaironde: week 24					
		. . . . .	3e maaironde: week 31					
		. . . . .	4e maaironde: week 45					
		. . . . .	Aantal percelen: variërend					
		2.	Standaard beheer					
		.9. . . .	Bermstrook					
		. . .1. .	Horizontaal of met een talud tot 1 : 3					
		. . . .2.	Aantal maaibeurten: 4 per jaar					
		6	Vrijgekomen materialen verzamelen en direct vervoeren naar					
		. . . . .	een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting					
		. . . . .	Inclusief acceptatie- / verwerkingskosten					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
8			**WERK VAN ALGEMENE AARD**					
		. . . . .						
801			**VERKEERSMAATREGELEN**					
		. . . . .						
801010	620199		Uitvoeren verkeersmaatregelen, per jaar.	keer	2,00	N		
		. . . . .	Betreft het jaarlijks uitvoeren van verkeersmaatregelen volgens					
		. . . . .	CROW-publicatiereeks "Werk in Uitvoering 96b-2020"					
		. . . . .	Uitgaande van de volgende figuren:					
		. . . . .	- 1105 dynamische werken op voetpad;					
		. . . . .	- 1105b dynamische werken op voetpad;					
		. . . . .	- 1125b / 1126 dynamische werken op fietspad;					
		. . . . .	- 1221 rijbaan en nabij kruisingen (ETW);					
		. . . . .	- en soortgelijke afzettingen.					
		. . . . .	Met materiaal van de aannemer					
		. . . . .						
807			**INZETTEN PERSONEEL EN MATERIEEL**					
		. . . . .						
8071			<u>Inzetten personeel</u>					
		. . . . .						
807110	100501		Inzetten van werknemer.	uur	120,00	V		
		. . . . .	Inzetten van groen-personeel t.b.v. kleine werkzaamheden					
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden					
		. .1. . .	Werknemers: hovenier (uitvoerend)					
		. . . . .	Incl.:					
		. . . . .	- 1 bedrijfsauto met aanhanger					
		. . . . .	- handgereedschap en klein electrisch gereedschap					
		. . . . .	(bladblazer, bosmaaier, motorzaag, e.d.)					
		. . . . .						
807120	100501		Inzetten van werknemer.	uur	8,00	V		
		. . . . .	Inzetten van groen-personeel t.b.v. kleine werkzaamheden					
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden					
		. .1. . .	Werknemers: Uitvoerder, in het bezit van VCA-certificaat					
		. . . . .						
807130	100501		Inzetten van werknemer.	uur	16,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden					
		. .1. . .	Werknemers: Groenmedewerker. tbv werkzaamheden: o.a.					
		. . . . .	knelpuntenschouw					
		. . . . .	Op aanwijs van de directie					
		. . . . .						
807140	100501		Inzetten van werknemer.	uur	16,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden					
		. .1. . .	Werknemers: Verkeersregelaar					
		. . . . .	Op aanwijs van de directie					
		. . . . .						
8072			<u>Inzetten klein materieel</u>					
		. . . . .						
807210	100599		Inzetten van een elektrische bosmaaier.	uur	12,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden					
		. . . . .	Exclusief bediening					
		. . . . .						
807220	100599		Inzetten van een elektrische bladblazer.	uur	12,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden					
		. . . . .	Exclusief bediening					
		. . . . .						
807230	100599		Inzetten van een elektrische kettingzaag.	uur	8,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden					
		. . . . .	Exclusief bediening					
		. . . . .						
807240	100599		Inzetten van een vingerbalk.	uur	16,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden					
		. . . . .	Exclusief bediening					
		. . . . .						
807250	100599		Inzetten van een duwvork.	uur	16,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden					
		. . . . .	Exclusief bediening					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
807260	100599		Inzetten van een bandwiers.	uur	16,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden					
		. . . . .	Exclusief bediening					
		. . . . .						
8073			<u>Inzetten groot materieel</u>					
		. . . . .						
807310	100599		Inzetten midikraan met maaikorf.	uur	40,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden					
		. . . . .	Gewicht: tussen de 3 en 5 ton					
		. . . . .	Hulpvoorzieningen: maaikorf/schouwbak					
		. . . . .	Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de					
		. . . . .	Standaard RAW Bepalingen)					
		. . . . .						
807320	100599		Inzetten maaiboot.	uur	16,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden tbv					
		. . . . .	o.a.knelpuntenschouw					
		. . . . .	Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de					
		. . . . .	Standaard RAW Bepalingen)					
		. . . . .						
807330	100599		Inzetten trekker met dumper.	uur	8,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden tbv					
		. . . . .	o.a.knelpuntenschouw					
		. . . . .	Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de					
		. . . . .	Standaard RAW Bepalingen)					
		. . . . .						
807340	100599		Inzetten kraan met sorteerknijper.	uur	8,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden tbv					
		. . . . .	o.a.knelpuntenschouw					
		. . . . .	Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de					
		. . . . .	Standaard RAW Bepalingen)					
		. . . . .						
807350	100599		Inzetten vrachtauto met sorteerknijper.	uur	8,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden tbv a.o					
		. . . . .	knelpuntenschouw					
		. . . . .	Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de					
		. . . . .	Standaard RAW Bepalingen)					
		. . . . .						
807360	100599		Inzetten klepel/zuigmaaier.	uur	8,00	V		
		. . . . .	Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de					
		. . . . .	directie op te dragen werkzaamheden tbv a.o verkeerveiligheid					
		. . . . .	Inclusief bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de					
		. . . . .	Standaard RAW Bepalingen)					
		. . . . .						
808			**WERK VAN ALGEMENE AARD**					
		. . . . .						
8081			<u>Algemeen tijdschema</u>					
		. . . . .						
808110	104199		Opstellen algemeen plan van aanpak.	keer	1,00	N		
		. . . . .	Betreft het opstellen van een gedetailleerd werkplan, als					
		. . . . .	bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012 gebaseerd op					
		. . . . .	de uit te voeren werkzaamheden en de door de opdrachtgever					
		. . . . .	verstrekte uitgangspunten					
		. . . . .						
808120	104199		Actualiseren algemeen plan van aanpak.	keer	1,00	N		
		. . . . .	Betreft het actualiseren van een gedetailleerd werkplan, als					
		. . . . .	bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012 gebaseerd op					
		. . . . .	de uit te voeren werkzaamheden en de door de opdrachtgever					
		. . . . .	verstrekte uitgangspunten					
		. . . . .	Frequentie: 1 keer per jaar					
		. . . . .						
808130	104299		Opstellen algemeen tijdschema.	keer	1,00	N		
		. . . . .	Betreft opstellen en indienen bij directie van een algemeen					
		. . . . .	tijdschema					
		. . . . .						
808140	104299		Actualiseren algemeen tijdschema.	keer	1,00	N		
		. . . . .	Betreft actualiseren van van een algemeen tijdschema					
		. . . . .	Het geactualiseerde algemeen tijdschema wordt ter					
		. . . . .	goedkeuring voorgelegd aan de directie voorafgaand aan de					
		. . . . .	aanvang van de werkzaamheden.					
		. . . . .	Frequentie: 1 keer per jaar					
		. . . . .						

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING
808150	100199		Opstellen V&G plan uitvoeringsfase. Betreft het opstellen van een algemeen Veiligheids- en Gezondheidsplan voor de uitvoeringsfase en het aanstellen van V&G coördinator, inclusief het actualiseren van het V&G plan	keer	1,00	N	
808160	100199		Actualiseren V&G plan uitvoeringsfase. Het actualiseren van het VenG-plan omvat het verwerken van projectspecifieke risico's, werkmethoden, faseringen en maatregelen, afgestemd op de feitelijke uitvoering van het werk. Het geactualiseerde V&G-plan wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de directie voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden.	keer	1,00	N	
808170	102299		Opnemen bestaande toestand terreinen en objecten. Situering: Gemeente Alkmaar Betreft het gezamenlijk opnemen (OG en ON) en vastleggen van alle gebiedstypen waarbij wordt gekeken naar de bestaande onderhoudstoestand Dit betreft alle posten binnen dit bestek Dit i.v.m. overdracht van de bestaande opdrachtnemer naar de nieuwe opdrachtnemer Opnemen in het bijzijn van de directie Rapportage digitaal aanleveren De resultaten van de nul-meting aanleveren in de bijbehorende aangeleverde shape-files die als besteksbijlagen bij dit bestek zijn toegevoegd	keer	1,00	V	
8082			<u>Ecologisch werkprotocol</u>				
808210	640199		Opstellen ecologisch werkprotocol. Betreft het opstellen van een ecologisch werkprotocol Zie "Gedragscode soortenbescherming voor gemeenten, onderdeel soortbescherming, bestendig beheer en onderhoud Een format voor het opstellen van een werkprotocol kan gedownload worden op stadswerk.nl Bij de opdrachtgever beschikbare informatie voor het opstellen van een ecologisch werkprotocol wordt door de opdrachtgever aangeleverd Het ecologisch werkprotocol ter goedkeuring indienen bij de directie minimaal 3 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden	keer	1,00	V	
808220	640199		Actualiseren ecologisch werkprotocol. Betreft het actualiseren van een ecologisch werkprotocol Frequentie: 1 keer per jaar Zie "Gedragscode soortenbescherming voor gemeenten, onderdeel soortbescherming, bestendig beheer en onderhoud Het ecologisch werkprotocol ter goedkeuring indienen bij de directie minimaal 3 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden	keer	1,00	V	
8084			<u>Flora en Fauna</u>				
808410	640699		Uitvoeren quickscan flora en fauna. Het uitvoeren van een quickscan op basis van en overeenkomstig de geldende Gedragscode Stadswerk en Omgevingswet: Activiteiten Natuur (voorheen: Wet natuurbescherming) De quickscan wordt uitgevoerd door een medewerker Wettelijke Natuurbescherming met minimaal niveau 2 en bestaat uit een veldinspectie gericht op het vaststellen van de aanwezigheid en verspreiding van beschermde planten- en diersoorten en kwetsbare vegetatie, om mogelijke uitvoeringsbeperkingen en noodzakelijke mitigerende maatregelen te kunnen bepalen Oppervlak gebied te inventariseren flora: het gehele areaal uit dit bestek Oppervlak gebied te inventariseren fauna: het gehele areaal uit dit bestek De inventarisatie vindt plaats in een voor de doelsoorten geschikte periode De resultaten van de inventarisatie worden vastgelegd en op verzoek ter beschikking gesteld aan de opdrachtgever	keer	1,00	V	

BESTEKS-POST-NUMMER	CATALOGUSNUMMER HOOFD-CODE	CATALOGUSNUMMER DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6	OMSCHRIJVING	EEN-HEID	HOEVEELHEID RESULTAATS-VERPLICHTING		HOEVEELHEID TER INLICHTING	
9			**Staartposten**					
		. . . . .						
91			**Eenmalige kosten**					
		. . . . .						
95			**Stelposten**					
		. . . . .						
950010	100301		Stelpost	EUR	1.000,00	V		
		. . . . .	Op de stelpost worden verrekend de uitgaven ter zake van:					
		9.	Betreft het markeren van locaties waar					
		. . . . .	groei/broed/verblijflocaties worden aangetroffen voor					
		. . . . .	beschermde flora en fauna, volgens bestekpostnr(s). 808410					
		. . . . .	Incl. materieel					
		. . . . .						
950020	100301		Stelpost	EUR	2.500,00	V		
		. . . . .	Op de stelpost worden verrekend de uitgaven ter zake van:					
		9.	Betreft maatregelen en voorzieningen overeenkomstig volgens					
		. . . . .	gedragscode soortbescherming van Stadswerk, uitgaande van					
		. . . . .	de meest recente versie, welke voortvloeien uit de					
		. . . . .	inventarisatie volgens bestekpostnr. 808410					
		. . . . .	Oppervlak gebied te treffen maatregelen: het gehele areaal uit					
		. . . . .	dit bestek					
		. . . . .						

3. Bepalingen

HFD PAR ART LID

01 Algemeen en administratief

01 01 Algemene bepalingen

01 01 01 Van toepassing zijnde bepalingen

01 Op dit werk zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2025 hierna te noemen ‘de Standaard’ uitgegeven door de Stichting CROW.
Tot de Standaard behoort mede, als ware zij er letterlijk in opgenomen, de door de Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.

02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.

03 Op dit werk zijn van toepassing de 'Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (versie 2025)', zoals gepubliceerd in de Staatscourant Nr. 6896 van 26 februari 2025.

04 Op dit werk is de gedragscode soortbescherming gemeenten voor ruimtelijke ontwikkeling of inrichting en bestendig beheer of onderhoud van toepassing.
Zie de link:
https://www.stadswerk.nl/themasenprojecten/waardevolgroen/wetnatuurbescherming/gedragscode+soortbescherming/Default.aspx.

01 01 03 Inschrijvingsstaat

06 Bij tegenstrijdigheden tussen inschrijvingsstaat en deel 2.2 Nadere beschrijving, prevaleert deel 2.2 Nadere beschrijving.

01 01 09 Voertaal

01 De voertaal tussen opdrachtgever en aannemer is te allen tijde Nederlands. Alle correspondentie geschiedt in het Nederlands.

02 Indien er werkzaamheden in de openbare ruimte worden uitgevoerd is er bij die werkzaamheden ten minste één medewerker aanwezig die het Nederlands volledig in woord en schrift beheerst.

01 01 13 Overige algemene bepalingen

01 De aannemer dient tijdens de eerste bouwvergadering een gemachtigde bekend te maken die in geval van calamiteiten, welke betrekking hebben op de werkzaamheden, (24/7) bereikbaar is.

01 01 15 Eisen onderaannemers

01 In aanvulling op paragraaf 6 lid 26 van de UAV 2012 dient de aannemer voor alle in te schakelen onderaannemers uiterlijk 14 dagen voor aanvang van de door de betreffende onderaannemer uit te voeren werkzaamheden een ingevulde Eigen Verklaring inclusief bijbehorende bewijsstukken aan de directie te overhandigen.

02 Indien de beantwoording van de vragen van de Eigen Verklaring onder vraag 2 'Uitsluitingsgronden' door een onderaannemer van de inschrijver daartoe aanleiding geeft, kan de aanbesteder besluiten de door de inschrijver gekozen onderaannemer niet te accepteren. Ook het onvolledig invullen van de Eigen verklaring en/of onvolledig aanleveren van de bijbehorende bewijsstukken kan leiden tot het niet accepteren van de door de inschrijver gekozen onderaannemer.

01 02 Betalingsregelingen: aannemingssom

01 02 01 Betaling

01 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.02.01 lid 03 van de standaard geldt:
De eerste betalingstermijn verschijnt op de vierde maandag na de datum van aanvang van het werk, uiterlijk om 12.00 uur. De daarop volgende termijnen verschijnen steeds vier weken later.

02 Indien nodig zal door de directie opgelegde korting(en) bij een termijn worden verrekend. De directie bepaald hierin welke termijn.

03 In aanvulling op paragraaf 40 lid 11 van de UAV 2012, stelt de aannemer zijn gegevens ten behoeve van de eindafrekening ter beschikking aan de directie, uiterlijk 14 dagen na oplevering van het werk.

04 De betaling van door de directie goedgekeurde declaraties worden met de termijnen betaald, nadat de aannemer een declaratie heeft ingediend voor de afgeronde werkzaamheden met betrekking tot de opdracht.

01 03 Betalingsregelingen: afwijkingen van verrekenbare hoeveelheden

01 03 10 Meer en minderwerk

01 Bij afwijkingen op het bestek wordt er gebruik gemaakt van afwijkingsformulieren. Hierop staat o.a. vermeld wat de afwijking betreft, de eventuele kosten (meer of minder) en de eventuele gevolgen in tijd. De aannemer dient afwijkingen op het bestek direct na constatering ervan kenbaar te maken bij de directie, waarbij voorafgaande aan de extra werkzaamheden prijsopgaaf voor meerwerk dient te geschieden zoals bedoeld in paragraaf 36 lid 4 van de UAV 2012.

02 De afwijkingen worden in de bouwvergadering besproken met de opdrachtgever en bij goedkeuring door alle partijen geparafeerd.

03 Alleen die afwijkingen die geparafeerd zijn worden als meer en minderwerk beschouwd en kunnen betaalbaar worden gesteld. Het is de aannemer niet toegestaan werkzaamheden te factureren die zonder een afwijking kenbaar zijn gemaakt.

04 Alle afwijkingen krijgen een volgnummer. Dit volgnummer dient te corresponderen met het volgnummer van de extra declaraties van de termijnen.

01 04 Betalingsregelingen: risicoregeling GWW 1995, versie 2025

HFD	PAR	ART	LID	
01	**04**	**01**		**Algemeen**
			01	Op deze overeenkomst is de risicoregeling als bedoeld in paragraaf 01.04 van de Standaard RAW Bepalingen niet van toepassing.
			02	Verrekening van prijsontwikkelingen als gevolg van loon-, materiaal- en overige kostenstijgingen vindt uitsluitend plaats overeenkomstig de in paragraaf 01.05 opgenomen indexeringsregeling.
			03	De aannemer wordt geacht alle overige voorzienbare risico's in zijn inschrijfsom te hebben verdisconteerd
01	**05**			**Betalingsregelingen: indexeringsregeling**
01	**05**	**01**		**Indexering van de prijzen per eenheid**
			01	Jaarlijks worden de prijzen op hoofdpost niveau geïndexeerd (in verband met lage eenheidsprijzen), de eerste keer in het tweede kwartaal van het eerste contractjaar van het RAW bestek. Alle prijzen per eenheid, worden geïndexeerd op basis van het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde 'prijsindexcijfer Landschapsverzorging' (reeks 2021 = 100)
			02	De bepaling van het indexeringspercentage voor de eerste indexering, geschiedt volgens de formule: Indexeringspercentage = (B1 – B01) / B01 • 100% = __ % , waarin: B01 = de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal van opdrachtverlening; B1 = de index in het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd. De bepaling van het indexeringspercentage voor alle daaropvolgende indexeringen, geschiedt volgens de formule: Indexeringspercentage = (B1 – B0n) / B0n • 100% = __ % , waarin: B0n = de index van het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de voorgaande indexering heeft plaatsgevonden; B1 = de index in het kwartaal, voorafgaand aan het kwartaal waarin de prijzen per eenheid worden geïndexeerd. Indexeringspercentage afronden op tienden.
			03	Een verzoek tot indexering dient minimaal 30 dagen voor ingangsdatum schriftelijk worden ingediend bij de contractbeheerder van de opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring door partijen, worden de eventuele nieuwe prijzen van kracht.
01	**06**			**Betalingsregelingen: declaraties**
01	**06**	**01**		**Indienen declaraties**
			01	De facturen op de termijnen dienen via e-mail te worden verzonden naar facturen@stadswerk072.nl. Op de factuur dient het in de opdrachtbrief vermelde zaaknummer en onderwerp te staan
			02	Elke ingezonden declaratie moet voorzien zijn van een overzicht, waarop staat vermeld: - Bestekpostnr(s) van uitgevoerde werkzaamheden overeenkomstig de bestekspostnummers in dit bestek; - Bij bestekpostnr(s) behorende gemaakte productie (hoeveelheid resultaatsverplichting); - Bij bestekspostnr(s) behorende eenheid; - Bij bestekpostnr(s) behorende prijs per eenheid in euro's; - Bij bestekpostnr(s) behorende totaalbedrag in euro's; - Het in de opdrachtbrief aangegeven routenummer, ECL/FCL, zaaknummer en onderwerp; - Tijdspad waarop de handeling heeft plaatsgevonden.
			03	De declaratie moet zijn voorzien van: - vermelding omschrijving uitgevoerde opdracht met bijbehorend projectnummer, inclusief eventueel inkoop-/opdrachtnummer V&OR aangegeven door de opdrachtgever; - vermelding volgnummer van de termijn; - door de directie goedgekeurde bijbehorende termijnstaat.
			09	In aanvulling op artikel 01.02.03 lid 6 dient, binnen 6 weken na de oplevering c.q. de onderhoudstermijn, de einddeclaratie door de directie ontvangen te zijn. Op deze declaratie dient duidelijk vermeld te worden het woord "einddeclaratie".
01	**08**			**Bijdragen**
01	**08**	**01**		**RAW-bestek: Bijdrage RAW-systematiek**
			01	Een 'bijdrage RAW-systematiek', als bedoeld in artikel 01.08.01 van de Standaard, wordt verlangd.
01	**08**	**02**		**RAW-bestek: bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving**
			01	Een 'bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving', als bedoeld in artikel 01.08.02 van de Standaard, wordt verlangd.
01	**10**			**Publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen**
01	**10**	**03**		**Vergunningen en ontheffingen te verzorgen door de aannemer**
			01	Door de aannemer dienen de volgende ontheffingen te worden verzorgd: - Ontheffing voor het berijden van parken, voet- en fietspaden; - Ontheffing voor het rijden tegen de rijrichting in.
01	**11**			**Verband met andere werken**

HFD PAR ART LID

01 11 01 Werken, die in elkander grijpen

01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV 2012 wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
- Overig onderhoud in en van de openbare ruimte door of namens opdrachtgever en/of derden;
- Groot onderhoud, renovatie, reconstructie en herinrichting in en van de openbare ruimte door of namens opdrachtgever en/of derden;
- Werkzaamheden in en gebruik van de openbare ruimte door opdrachtgever en/of derden;
- Bestrijding Japanse Duizendknoop, Reuzenberenklauw en Watercrassula.

02 De coördinatie, als bedoeld in paragraaf 31 van de UAV 2012, van de in lid 01 genoemde werken geschiedt door de aannemer van dit bestek.

03 Bovenstaande werken worden geheel of gedeeltelijk gelijktijdig met het werk uitgevoerd. Wijzigingen in data van door derden uit te voeren werken geven de aannemer geen aanspraak op vergoeding.

01 12 Maatregelen in het belang van het verkeer

01 12 02 Opslag bouwstoffen, materiaal en hulpmiddelen

03 Het is de aannemer niet toegestaan materialen, materieel, keten, containers, gronddepots of andere voorzieningen te plaatsen zonder vergunning, tenzij goedgekeurd door directie.

01 12 03 Verwijderen verontreinigen op wegen

01 In aanvulling op art. 01.12.03 lid 1 dient de aannemer de verontreiniging, ontstaan als gevolg van zijn werkzaamheden, te verwijderen:
- Bij locaties dient het maaiafval direct te worden verwijderd van wegen en paden.

01 12 04 Signaalkleding

01 Signaalkleding en gedrag van werknemers mogen niet aanstootgevend zijn. Hierbij wordt onder andere bedoeld extreme teksten en afbeeldingen op kleding en het onfatsoenlijk aanspreken van derden.
Bij een discussie met een derde (bewoner, bedrijf, instantie, etc.) moet verwezen worden naar de naam en telefoonnummer van de contactpersoon van de directie.

01 13 Kwaliteitsplan, algemeen tijdschema, werkplan, flexibele uitvoeringstermijn

01 13 06 Algemeen tijdschema, werkplan

02 Naast het algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 lid 1 van de UAV 2012, wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, verlangd, omvattende:
- Stop- en bijwoonpunten (volgens §7 deel 1 en §3 deel 2.1 van dit bestek);
- Veiligheids & Gezondheidsplan;
- Verkeersplan (volgens 62 05 01 van deel 3 van dit bestek);
- Plan Van Aanpak voor het omgaan met te beschermen plant- en diersoorten (conform 01 22 03 van de Standaard en 01 22 03 van deel 3 van dit bestek);

01 13 07 Werkbespreking en bouwbijeenkomst

01 Gedurende de uitvoering van de werkzaamheden volgens dit bestek zal 4-wekelijks een bouwvergadering worden gehouden op aangeven van de directie. In de bouwvergadering zal de voortgang van het werk besproken worden. Aanwezig zijn de vertegenwoordigers van opdrachtgever, directie en aannemer.

02 De opdrachtnemer is verplicht deze overlegmomenten bij te wonen mits deze tenminste drie dagen van te voren door opdrachtgever zijn aangekondigd.

03 Van de bouwvergadering maakt de opdrachtnemer een verslag. Het verslag wordt uiterlijk de vijfde werkdag aan alle partijen gestuurd. Het verslag wordt toegevoegd aan het weekrapport.
De verslagen worden door de aannemer en de directie voor akkoord worden getekend tijdens de eerstvolgende bouwvergadering.
Indien één van beide partijen zich niet met de inhoud van het verslag kan verenigen, is hij verplicht te ondertekenen, doch onder toevoeging van een aantekening, waaruit blijkt tegen welk gedeelte en om welke reden hij bezwaar heeft.

09 De door de opdrachtnemer geconstateerde knelpunten dienen door de opdrachtnemer per mail te worden aangereikt aan de directie. Uiterlijk tijdens de eerstvolgende bouwbijeenkomst worden deze besproken.

01 16 Verzekeringen

01 16 03 Aansprakelijkheidsverzekering door de aannemer

01 De opdrachtnemer is verplicht om een Aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven (AVB) te hebben. Het minimum verzekerd bedrag per aanspraak dient € 2.500.000,00 te bedragen en een maximum van € 5.000.000,00 per kalenderjaar. De opdrachtnemer is verplicht om een kopie van de polisvoorwaarden en betalingswijzen uiterlijk bij de eerste bouwbespreking te overhandigen aan de opdrachtgever.

02 De aannemer is verplicht met het oog op aard en omvang van het uit te voeren werk voldoende verzekerd te zijn tegen zijn wettelijke aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van het werk.

03 De aannemer is gehouden de polissen voor deze verzekeringen, onder 01 en 02 vermeld, op diens verzoek aan de opdrachtgever te overleggen.

01 17 Vrijgekomen materialen

HFD PAR ART LID

01 17 07 Plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen

01 Een plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen, als bedoeld in artikel 01.17.07 lid 01 van de Standaard, wordt verlangd voor de volgende vrijgekomen materialen:
- alle vrij te komen materialen

02 Voor zover in het bestek niet anders is beschreven voert de aannemer vrijgekomen materialen af op de dag dat ze vrij zijn gekomen.

03 Duurzame verwerking: opdrachtnemer geeft aan op welke wijze het maaisel duurzaam wordt verwerkt. Onder duurzaam wordt hier verstaan dat er zo min mogelijk broeistofgassen in de atmosfeer terecht komen.
Het maaisel dient duurzaam te worden verwerkt volgens de volgende eisen:
- ten minste 80% van het vrijkomende maaisel wordt circulair verwerkt
- de overige 20% mag naar eigen inzicht worden verwerkt
- minimaal 50% van het totaal vrijgekomen materiaal dient binnen een straal van maximaal 50 km van de maailocatie te worden verwerkt.

04 Circulaire verwerking: vrijgekomen organische materialen dienen zoveel mogelijk binnen de gemeentelijke grenzen verwerkt te worden. Waar dit niet mogelijk is geeft de opdrachtnemer dit ter goedkeuring schriftelijk van te voren door aan de opdrachtgever.

01 18 Bescherming te handhaven beplanting

01 18 04 Schadevergoeding i.v.m. beschadiging van bomen

01 In afwijking op artikel 01.18.05 lid 04 van de Standaard geld, dat de taxatiekosten, beredderingskosten en overige bijkomende kosten zoals voor verhalen van schade zijn voor rekening van de veroorzaker.

02 In afwijking van artikel 01.18.05 lid 01 van de Standaard wordt het schadebedrag bepaald op basis van de richtlijnen van de Nederlandse Vereniging van beëdigde taxateurs van bomen, geldend op het tijdstip dat de schade is veroorzaakt.

03 Tijdens de uitvoering aangebrachte schade aan bomen kan een korting worden toegepast op de aanneemsom. Deze korting bedraagt € 500,- excl. btw per boom. Deze korting wordt toegepast naast de reguliere herstelkosten welke ten laste komen van de veroorzaker.

05 Als afwijking op het bepaalde in paragraaf 01.18.06 en 01.18.07 van de Standaard kan een korting worden toegepast op de aanneemsom. Voor zowel herstelbare als niet herstelbare beschadigingen toegebracht aan houtachtige vegetatie (niet zijnde bomen) en aan kruidachtige vegetatie zijn de kortingen op de aanneemsom:

€ 72,-- excl. btw per m2 voor meerjarige bloemenweide of bosplantsoen
€ 47,-- excl. btw per m2 voor heesters en hagen;
€ 62,-- excl. btw per m2 voor vaste planten vegetatie;
€ 10,-- excl. btw per m2 voor gras of kruidenvegetatie;

Deze korting wordt toegepast naast de reguliere herstelkosten welke ten laste komen van de veroorzaker.

01 19 Arbeidsomstandigheden

01 19 02 Veiligheids- en gezondheidscoördinatie

01 Het gedurende de uitvoeringsfase geactualiseerde veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in artikel 2.31 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

02 Van de in artikel 2.27 lid 1 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, genoemde kennisgeving ontvangt de aannemer een afschrift. De coördinator voor de uitvoeringsfase zoals bedoeld in artikel 01.19.02 lid 01 van de Standaard, brengt dit afschrift zichtbaar op de bouwplaats aan en draagt zorg voor het actualiseren als bedoeld in artikel 2.27 lid 2 van hoofdstuk 2, afdeling 5 van het Arbeidsomstandigheden-besluit.

01 22 Te beschermen plant- en diersoorten

01 22 03 Plan van aanpak voor het omgaan met te beschermen plant- en diersoorten

01 Een plan van aanpak als bedoeld in artikel 01.22.03 lid 01 van de Standaard wordt verlangd.

03 Indien, gedurende de looptijd van het werk, nieuwe inventarisatiegegevens van te beschermen plant- en diersoorten bekend worden, wordt verlangd dat het plan van aanpak als bedoeld in lid 1 binnen 1 week wordt bijgewerkt, verbeterd en aan de opdrachtgever wordt verstrekt.

01 23 Communicatie

01 23 04 Meldplicht afwijkingen en overige vreemde zaken

01 Bij het constateren van afwijkingen in de te maaien arealen en/of vreemde zaken aan of nabij bomen tijdens de werkzaamheden, dient de aannemer dit dezelfde dag te melden bij de directie. Dit geldt ook voor het constateren van invasieve exoten. Als het iets dergelijks betreft waarbij de veiligheid in het geding komt dan dient de aannemer dit per direct te melden bij de directie.

01 23 12 Digitale formaat van basisdocumenten

01 Het voorgeschreven digitale formaat voor basisdocumenten is:
- Weekrapporten, maandstaten en kwartaaloverzichten in bestekssoftware;
- Geografische beheergegevens in Shapefile;
- Brieven en overige standaarddocumenten in Microsoft Word;
- Tabellen in Microsoft Excel.

01 27 Uitvoeringsaspecten

HFD	PAR	ART	LID	
01	**27**	**01**		**Werktijden en -dagen**
			01	Het werken buiten de normale werktijden (7.00uur - 19.00uur), het werken in meer ploegen, het werken op zater-, zon- en feestdagen e.d. vereist voorafgaand daarvan de goedkeuring van de directie.
01	**28**			**Gebruik terrein**
01	**28**	**01**		**Werkterrein**
			01	In aanvulling op paragraaf 15 lid 4 van de UAV 2012 dient de aannemer dagelijks het werkterrein in de oorspronkelijke toestand te herstellen.
			02	De opdrachtgever stelt geen opslagplaats ter beschikking, opslag is niet toegestaan in openbaar gebied.
01	**29**			**Bescherming te handhaven verharding en terreininrichting**
01	**29**	**01**		**Melden van schade**
			01	In geval van beschadiging van te handhaven meubilair en verhardingen meldt de aannemer dit terstond aan de opdrachtgever.
01	**29**	**02**		**Schadevergoeding Verhardingen**
			01	Schade aan elementverhardingen wordt verrekend tegen een tarief van € 50,- per m2, met een minimum van € 500,- per gebeurtenis. Deze schade wordt door de opdrachtgever of een door hem aangewezen derde partij hersteld.
			02	Schade aan asfaltverhardingen wordt verrekend tegen een tarief van € 100,- per m2, met een minimum van € 1.000,- per gebeurtenis. Deze schade wordt door de opdrachtgever of een door hem aangewezen derde partij hersteld.
01	**29**	**03**		**Schadevergoeding Terreininrichtingen**
			01	Schade aan terreininrichtingselementen wordt verrekend tegen de reparatiekosten of de nieuwwaardevervangingskosten, met een minimum van € 200,- per gebeurtenis. Deze schade wordt door de opdrachtgever of een door hem aangewezen derde partij hersteld.
01	**30**			**Duurzaamheid**
01	**30**	**01**		**Eisen van materieel**
			01	In aanvulling op paragraaf 6 van de UAV 2012 wordt bepaald dat de aannemer verplicht is te voldoen aan de veiligheidsvoorschriften inzake de uitvoering van werken, welke zijn vastgesteld in het Landbouwveiligheidsbesluit. Deze omvatten ondermeer: - het gebruik van veilige machines (eisen Arbeidsinspectie); - het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen, artikel 71 van het Landbouwveiligheidsbesluit.
			02	In te zetten materieel afstemmen op de draagkracht van het terrein en de aanwezige natuurwaarden ter goedkeuring van de directie. Het gebruik van kambanden in het terrein is niet toegestaan.
			03	Voor alle toe te passen werktuigen en gereedschappen, met uitzondering van groot materieel, geldt dat er alleen gebruik gemaakt mag worden van elektrisch aangedreven materieel. Klein materieel met een verbrandingsmotor is niet toegestaan, tenzij de directie vooraf schriftelijke toestemming verleent wegens aantoonbare technische onmogelijkheid van elektrisch alternatief. De aannemer dient het gebruik hiervan vast te leggen in zijn V&G plan uitvoeringsfase.
			04	Al het in te zetten materieel en gereedschap moet geluidsarm en milieuvriendelijk zijn. Al het in te zetten materieel moet voorzien zijn van bio-hydrauliek en biologisch afbreekbare smeermiddelen Bij niet inzetten elektrisch materieel moet het materieel minimaal: - Zware voertuigen Euro-VI en HVO 100 - Voor motoren geldt Stage V norm - Voertuigen beschikken over een alternatieve aandrijving en rijden op een duurzame brandstof.
			05	De opdrachtgever stelt geen laadvoorzieningen ter beschikking.
			06	De aannemer is volledig verantwoordelijk voor het zelf organiseren van laadinfrastructuur, zoals mobiele accu's, wisselaccu's, mobiele laders of andere voorzieningen, zodat de inzet van elektrisch materieel continu gegarandeerd is.
			07	De inzet van elektrisch materieel mag geen vertraging of hinder veroorzaken voor de voortgang van het werk.
01	**30**	**02**		**CO2 reductie en emissievrij werken**
			01	Voor het niet-elektrisch in te zetten materieel dient gebruik te worden gemaakt van de schoonst beschikbare brandstoffen zoals HVO100 of gelijkwaardig
10				**Werk algemene aard**
10	**0**			**Werk algemene aard, algemeen**
10	**02**			**Eisen en uitvoering**

HFD	PAR	ART	LID	
10	**02**	**02**		**Algemeen**
			06	De maximale toegestane wieldruk van materieel op tegelverhardingen bedraagt ten maximale 4 kg/cm2.
			07	Het werken onder omstandigheden, waarbij beschadigingen aan het oppervlak kunnen ontstaan dienen te allen tijden voorkomen te worden.
			08	De werkzaamheden over gras en kruidachtigen zodanig uitvoeren dat de ontstane insporingsdiepte niet meer dan 20 mm bedraagt.
			09	De insporing die is ontstaan tijdens werkzaamheden uit dit bestek, dienen binnen 14 dagen hersteld te zijn. Kosten hiervan zijn voor rekening van de aannemer.
			10	Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat hij al het mogelijke doet om beschadigingen aan verharding, wegmarkeringen, begroeiing, obstakels en straatmeubilair, andere materiële zaken of verwondingen van mensen en dieren te voorkomen. De opdrachtnemer dient zijn werkmethode en de inzet van materieel daar op af te stemmen, ter goedkeuring van directie. Indien er toch schade is ontstaan dient de opdrachtnemer dit zo spoedig mogelijk te melden aan de opdrachtgever.
10	**02**	**03**		**Geluidshinder**
			01	De aannemer moet zonodig voorzieningen treffen aan, op de bouwplaats aanwezige geluidsbronnen en/of organisatorische maatregelen treffen dat het invallend geluid (LAr,LT), op de gevel van de meest geluid gevoelige bestemming (woningen e.d.) niet meer bedraagt dan: 60 dB(A) tussen 07.00 en 19.00 uur (overdag; maandag tot en met zaterdag, zaterdag tot 21.00 uur); 45 dB(A) tussen 19.00 en 23.00 uur (avond; maandag tot en met vrijdag); 40 dB(A) tussen 23.00 en 07.00 uur (nacht; maandag tot en met vrijdag en tussen zaterdag 21.00 uur en maandag 07.00 uur). De aannemer zal stationaire geluidsbronnen zo ver mogelijk van de gevels dan wel werknemers of andere personen plaatsen en deze zonodig verplaatsen indien een geschiktere locatie beschikbaar is gekomen
			02	Onverminderd het in lid 01 gestelde mogen incidentele verhogingen van geluidsniveau (LAmax), voor zover deze een gevolg zijn van de op de bouwplaats aanwezige werkzaamheden, gemeten bij een maximale toestand, niet groter zijn dan 10 dB(A) boven de getalwaarde van het in lid 01 toegelaten lang tijd gemiddeld beoordelingsniveau (LAr,LT)
			03	Metingen moeten worden uitgevoerd en beoordeeld volgens de Handleiding Meten en Rekenen Industrielawaai 1999, uitgegeven door het Ministerie van Volksgezondheid en Milieuhygiëne
			04	Indien de directie de geluidsproductie op de gevel controleert en zij constateert een overschrijding, zal de aannemer terstond maatregelen treffen als bedoeld in lid 01 en zullen de extra kosten van controle voor rekening van de aannemer komen
10	**02**	**05**		**Algemene eisen schoonmaken van verhardingsoppervlak**
			01	Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat hij al het mogelijke doet om beschadigingen aan verharding, wegmarkeringen, begroeiing, obstakels en straatmeubilair, andere materiële zaken of verwondingen van mensen en dieren te voorkomen. De opdrachtnemer dient zijn werkmethode en de inzet van materieel daar op af te stemmen, ter goedkeuring van directie. Indien er toch schade is ontstaan dient de opdrachtnemer dit zo spoedig mogelijk te melden aan de opdrachtgever.
			02	Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat hij, afhankelijk van de gekozen methodiek, eveneens afgestorven vegetaties verwerkt als zijnde vrijgekomen materiaal overeenkomstig de bestekposten zoals benoemd in deel 2.2.
51				**Groenvoorzieningen**
51	**0**			**Groenvoorzieningen, algemeen**
51	**02**			**Eisen en uitvoering Groenvoorzieningen, algemeen**
51	**02**	**11**		**Reuzenberenklauw, bestrijding**
			01	Daar waar mogelijk machinaal bestrijden. Op de terreindelen waar machinaal bestrijden niet mogelijk is mag er in overleg met directie handmatig worden bestreden.
			02	Maaimachines moeten schoon zijn en vrij van zaden van reuzenberenklauw.
			03	Grond met worteldelen of zaden van reuzenberenklauw niet verplaatsen en elders toepassen.
			04	Bloemschermen met onrijp zaad afvoeren om (nood)rijping van het zaad te voorkomen. Afvoer via BVOR gecertificeerde verwerker of restafval.
			05	Planten dienen zorgvuldig en volledig te worden losgetrokken. Er mogen geen wortelresten achterblijven.
			06	Na het werken in een gebied met reuzenberenklauw er zorg voor dragen dat gereedschappen, machines, voertuigen en schoenzolen goed gereinigd worden om verspreiding van zaad te voorkomen.
			07	Reuzenberenklauw mag niet chemisch bestreden worden.
51	**02**	**12**		**Werkzaamheden Bonte Berm**
			01	Uitvoering van onderhoudswerkzaamheden aan de bonte berm is uitsluitend toegestaan indien de bodemtemperatuur lager is dan 10 °C.
			02	De bodemtemperatuur wordt gemeten op een diepte van 10 cm in het maaiveld. Metingen vinden plaats voorafgaand aan de werkzaamheden op representatieve locaties binnen het werkterrein.
			03	Indien de bodemtemperatuur 10 °C of hoger bedraagt, worden de werkzaamheden uitgesteld totdat aan deze voorwaarde wordt voldaan.
51	**03**			**Informatie-overdracht**

HFD	PAR	ART	LID	
51	**03**	**06**		**Reuzenberenklauw**
			01	Indien bij de uitvoering van het werk op enigerlei wijze rekening moet worden gehouden met de aanwezigheid van Reuzenberenklauw, houdt de directie zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 3 weken voor aanvang van de werkzaamheden een bespreking met de aannemer. Indien de directie deze bespreking niet houdt, zal de aannemer voor aanvang van de werkzaamheden om het houden van die bespreking verzoeken. De directie zal aan dit verzoek gevolg geven. Van de bespreking wordt door de directie aan de deelnemers schriftelijk verslag gedaan.
			02	Wanneer voorafgaand aan of tijdens de uitvoering van werkzaamheden nog niet bekende groeilocaties of verdachte groeilocaties van Reuzenberenklauw worden aangetroffen, brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de directie.
			03	Voordat met de uitvoering van het werk wordt begonnen, geeft de aannemer aan de hand van het verslag van de bespreking als bedoeld in lid 01 en aan de hand van het 'Infoblad Invasieve Exoten Soortbeschrijving' instructies aan zijn uitvoerend en machinebedienend personeel, onderaannemers inbegrepen. Het 'Infoblad Invasieve Exoten Soortbeschrijving' is te downloaden via de website: invasieve-exoten.info
51	**2**			**Gras en kruidachtigen**
51	**25**			**Bijbehorende verplichtingen - Gras en kruidachtigen**
51	**25**	**01**		**Maaien**
			07	Tot het maaien wordt tevens gerekend het verwijderen van 1 en 2 jarig houtige gewassen.
51	**25**	**02**		**Ecologisch beheer**
			01	Tot het uitvoeren van ecologisch beheer wordt tevens gerekend van het registreren van ecologisch waardevolle situaties, ecologische bedreigingen en ecologische ontwikkelingen. De geregistreerde gegevens moeten samen met eventuele voorstellen tot wijziging van de maatregelen binnen twee weken na iedere maaibeurt worden gerapporteerd aan de directie.
			02	De aannemer dient het vrijgekomen maaisel binnen max. 5 werkdagen af te voeren naar een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting. De wiersen dienen voor het weekend verwijderd te zijn.
			03	Het maaien van natte ruigte en oever-waterplantenvegetatie dient uitgevoerd te worden met een open maaikorf.
62				**Tijdelijke verkeersmaatregelen**
62	**0**			**Tijdelijke verkeersmaatregelen, algemeen**
62	**05**			**Bijbehorende verplichtingen**
62	**05**	**01**		**Maatregelen in het belang van het verkeer**
			02	Zonder toestemming van de directie mogen de getroffen verkeersmaatregelen niet worden gewijzigd.
62	**1**			**Tijdelijke verkeersmaatregelen**
62	**12**			**Eisen en uitvoering**
62	**12**	**01**		**Algemeen**
			01	Ter plaatse van de te verrichten werkzaamheden dienen alle woningen, instanties en bedrijven te allen tijde minimaal te voet en met brancard bereikbaar te zijn via een vlakke ondergrond. Indien deze bereikbaarheid tijdelijk niet kan worden verleend, dient de aannemer de betrokkenen tijdig te informeren over het tijdstip waarop en de mate waarin deze hinder zal optreden.
			02	Werkzaamheden zodanig inrichten dat nood,- en hulpdiensten te alle tijde doorgang hebben. Als dit onmogelijk blijkt dan dient er een separaat overleg plaats te vinden met de nood,- en hulpdiensten. Uiterlijk twee weken voor aanvang van de werkzaamheden dient overeenstemming met de hulpdiensten te zijn bereikt. De directie dient hiervan zo spoedig mogelijk, uiterlijk een week voor aanvang van de werkzaamheden, van op de hoogte te worden gebracht.
			03	De aannemer dient dagelijks, waaronder ook buiten werkuren, in het weekend, vakantie en onwerkbare dagen, te controleren of de aangebrachte bebakening, bebording en wegafzettingen en de eventuele verlichting hiervan nog staan opgesteld zoals omschreven in de daarvoor bestemde tekening(en), en met het oog op het waarborgen van de verkeersveiligheid zoals bedoeld in paragraaf 30 van de UAV 2012. Buiten werktijden dienen de niet voor verkeersveiligheid noodzakelijke verkeersmaatregelen, na goedkeuring van de directie, te worden afgedekt, afgedraait, of te worden verwijderd.
			04	Borden en wegafzettingen ten behoeve van de verkeersmaatregelen dienen van een herkenbaar merkteken van de aannemer te zijn voorzien.
			05	De volgende wegen dienen tussen 7.00 en 9.00 uur en tussen 15.00 en 18.00 uur vrij te zijn van verkeersmaatregelen/verkeershinder: - Huiswaarderweg Voor meer informatie: https://alkmaar.smartmap.nl/gemeente/stratengids Voor het werken buiten bovenstaande tijden op bovenstaande wegen kan alleen indien noodzakelijk in overleg met directie Afwijken van bovenstaande is uitsluitend toegestaan indien noodzakelijk en na overleg met de directie.
62	**13**			**Informatieoverdracht**
62	**13**	**01**		**Algemeen**
			01	In aanvulling op artikel 62.13.01 lid 01 van de Standaard, is een beschrijving van de actuele weg-en verkeerskenmerken van het lokale wegennet te vinden op: https://verkeersveiligheid.ndw.nu/kaart?data=2&mapLayers=2

HFD	PAR	ART	LID	
64				**Flora- en faunamaatregelen en -voorzieningen**
64	**1**			**Flora- en faunamaatregelen en -voorzieningen**
64	**13**			**Informatieoverdracht**
64	**13**	**01**		**Inventariseren fauna**
			06	De inspectie wordt uitgevoerd door een ecoloog of aantoonbaar deskundig persoon en is gericht op het vaststellen van actieve rust- en verblijfplaatsen van beschermde diersoorten.
			07	De inspectie vindt plaats kort voorafgaand aan de werkzaamheden en betreft een inspanningsverplichting.
			08	Indien beschermde fauna wordt aangetroffen, worden de werkzaamheden op aangepaste wijze uitgevoerd en wordt de directie hierover geïnformeerd. Indien werkzaamheden niet uitgevoerd kunnen worden, zullen deze op basis van de Gedragscode, in overleg met de directie, op een later moment alsnog uitgevoerd worden.