



Bijlage 2a. Programma van Eisen Perceel 1 Transport

In deze bijlage zijn de eisen opgenomen die Opdrachtgever stelt aan de gevraagde dienstverlening en aan de prijsstelling. Door het indienen van een offerte gaat Inschrijver uitdrukkelijk akkoord met alle eisen en voorschriften die in de offerteaanvraag en haar bijlagen zijn neergelegd en verklaart Inschrijver dat zij gedurende de gehele uitvoeringsperiode van de gesloten overeenkomst daaraan blijft voldoen.

Het niet voldoen aan één of meerdere eisen betekent uitsluiting van verdere beoordeling en de Inschrijving wordt in dat geval terzijde gelegd.

NR	Algemene eisen
AE 1	Indien Opdrachtnemer wordt ingezet voor andere Dierziekten dan HPAI, dan ontvangt Opdrachtnemer een (digitale) instructie. De digitale instructie is met name gericht op de volgende onderwerpen: 1. Werkwijze en toepassing NVWA protocollen; 2. Gebruik van PBM's. De instructie wordt per mail beschikbaar gesteld en Opdrachtnemer dient dit te delen met het Personeel dat wordt ingezet bij de Diensten op afroep. Het bijwonen van deze digitale instructie wordt niet vergoed.
AE 2	Opdrachtnemer beschikt over alle voor de uitvoering van de Diensten benodigde vergunningen en is verantwoordelijk voor de naleving van voorschriften volgens de vigerende wet- en regelgeving.
AE 3	Opdrachtnemer dient ten behoeve van de dienstverlening voor zijn eigen materieel te zorgen (zoals vrachtwagens, opleggers, (Huisjes-)containers) die aan de eisen van de Opdrachtgever voldoet zoals gesteld onder 'Materiële eisen'.

NR	Eisen aan de bereikbaarheidsdienst
BE 1	Opdrachtnemer is 7 dagen per week van 06.00 uur tot 23.00 uur telefonisch bereikbaar voor Opdrachtgever ten behoeve van het verstrekken van opdrachten.
BE 2	Opdrachtnemer is ten behoeve van de bovengenoemde Bereikbaarheidsdienst rechtstreeks te benaderen op één pikettelefoonnummer.
BE 3	De Opdrachtnemer krijgt een vaste vergoeding voor de Bereikbaarheidsdienst (zie Bijlage 3a. Tarievenblad), te factureren per kwartaal achteraf.
BE 4	Het in te zetten Personeel door Opdrachtnemer ten behoeve van de Bereikbaarheidsdienst is de Nederlandse of Engelse taal machtig op minimaal B1 niveau.

NR	Eisen aan de Diensten op afroep
DOA 1	Indien de Diensten op afroep noodzakelijk zijn, informeert Opdrachtgever Opdrachtnemer eerst telefonisch over de benodigde inzet. De Diensten op afroep worden altijd middels een e-mail bevestigd waarin ook het ordernummer wordt gedeeld.
DOA 2	Opdrachtnemer dient bij de Diensten op afroep welke dierziekte gerelateerd zijn op één dag maximaal vier (4) Maatregellocaties op te kunnen starten waarvan twee (2) Maatregellocaties binnen vier (4) uur op elk gewenst adres in Nederland (m.u.v. de Waddeneilanden).

DOA 3	Diensten op afroep op de Waddeneilanden worden in overleg met Opdrachtgever gepland binnen een realistische termijn, transport uiterlijk eerstvolgende werkdag.
DOA 4	Opdrachtnemer dient bij de Diensten op afroep bij Niet-dierziekte gerelateerde Incidenten binnen 72 uur na afroep door Opdrachtgever met de door de Opdrachtgever/NVWA gevraagde werkzaamheden aan te vangen.
DOA 5	Opdrachtnemer dient op de Maatregellootatie de (Huisjes)containers van de vrachtwagen af-/op te laden.
DOA 6	Opdrachtgever informeert Opdrachtnemer wanneer de (Huisjes)container(s) opgehaald kan (kunnen) worden op de Maatregellootatie. Opdrachtnemer informeert vervolgens de Opdrachtgever wanneer de (Huisjes)container(s) is (zijn) opgehaald.
DOA 7	De (huisjes-)container(s) met daarin het afval van de Maatregellootatie dienen binnen uiterlijk 1 week na opdracht van Opdrachtgever opgehaald te worden.
DOA 8	Opdrachtnemer informeert de door Opdrachtgever gecontracteerde Afvalverwerker over het aantal (Huisjes)containers op het moment dat Opdrachtgever de opdracht heeft gegeven voor het ophalen van de (Huisjes)container op de Maatregellootatie. Opdrachtnemer brengt de (Huisjes)container naar het terrein van de Afvalverwerker.
DOA 9	De (huisjes-)containers met daarin de materialen van de Maatregellootatie dienen vóór het verlaten van de Maatregellootatie verzegeld te zijn door Opdrachtgever en voorzien van het begeleidingsformulier (bijlage 10) afvoer vee en/of voorwerpen alvorens deze de Maatregellootatie verlaten.
DOA 10	Opdrachtnemer overhandigt het begeleidingsformulier aan de Opdrachtnemer van perceel 2 (ook wel: de Afvalverwerker)
DOA 11	De chauffeur van Opdrachtnemer dient zich op het afvalverwerkingsterrein van de Afvalverwerker te houden aan de regels van de Afvalverwerker. Opdrachtnemer gaat akkoord met het laten openen en lossen van de container door personeel van de Afvalverwerker.

NR	Eisen aan het materiaal			
ME 1	Opdrachtnemer dient de volgende containers te kunnen leveren: <table><tr><td>Type container</td></tr><tr><td>Afgesloten container met een inhoud van 9 of 10 m3 (Huisjescontainer)</td></tr><tr><td>Container met een inhoud van 40m3 inclusief dekzeil</td></tr></table> In de praktijk zal het meeste gebruik worden gemaakt van 9m3 of 10m3 containers (de zogenaamde Huisjescontainers). Opdrachtgever bepaalt welke containers worden gebruikt en geeft dit door bij Afroep aan Opdrachtnemer.	Type container	Afgesloten container met een inhoud van 9 of 10 m3 (Huisjescontainer)	Container met een inhoud van 40m3 inclusief dekzeil
Type container				
Afgesloten container met een inhoud van 9 of 10 m3 (Huisjescontainer)				
Container met een inhoud van 40m3 inclusief dekzeil				
ME 2	De 40m3 container dient voorzien te zijn van een dekzeil welke Opdrachtnemer dient te leveren. Hiermee dienen de containers adequaat afgedekt te zijn voor het vervoer. Tijdens het transport mag er namelijk geen lading verloren gaan.			
ME 3	Opdrachtnemer dient een passend transportmiddel voor de grootte van het transport in te zetten.			
ME 4	Het kan noodzakelijk zijn dat de vrachtwagen van Opdrachtnemer ontsmet dient te worden op het terrein van de Afvalverwerker als deze ingezet is bij het lossen van de (Huisjes)containers. De Afvalwerker voert de ontsmetting uit, Opdrachtnemer dient hier medewerking aan te verlenen.			

ME 5	Na overleg met de Afvalverwerker haalt de Opdrachtnemer de (Huisjes)container op het terrein van de Afvalverwerker nadat deze is ontsmet door de Afvalverwerker.
-------------	--

NR	Commerciële eisen														
CE 1	Inschrijver dient de uitgevraagde all-in tarieven te offrenen, in euro's inclusief alle kosten maar exclusief btw.														
CE 2	Inschrijver offreert (ook niet op onderdelen) geen 0-tarieven of negatieve tarieven.														
CE 3	De aangeboden tarieven voor de diensten zijn all-in, waarbij Opdrachtnemer geen andere kosten in rekening mag brengen dan de tarieven die zijn opgevraagd in Bijlage 3a. Tarievenblad.														
CE 4	De volgende all-in tarieven worden gehanteerd, zoals opgenomen in Bijlage 3a. Tarievenblad: 1. Bereikbaarheidsvergoeding. Dit zijn vaste kosten ter hoogte van € 1.100,- die per kwartaal in rekening mogen worden gebracht voor het paraat staan van de dienstverlening. 2. Uurtarief chauffeur per uur. 3. Kilometer tarief • Transportmiddel geschikt voor Huisjescontainer; • Transportmiddel geschikt voor 40m3 container. In deze tarieven dienen alle kosten te zijn verwerkt. Naast de geoffreerde tarieven of de door Opdrachtgever vastgestelde tarieven kunnen geen andere kosten in rekening worden gebracht ten aanzien van deze dienstverlening.														
CE 5	Op het uurtarief van het in te zetten Personeel van Opdrachtnemer (betreffende de chauffeur) is een onregelmatigheidstoeslag van toepassing. Het tarief voor onregelmatigheid wordt berekend door het uurtarief zonder toeslagen te vermenigvuldigen met onderstaande percentages. <table><tr><td></td><td>Dag (06:00-18:00 uur)</td><td>Nacht (overig)</td></tr><tr><td>Maandag – vrijdag</td><td>100%</td><td>150%</td></tr><tr><td>Zaterdag</td><td>150%</td><td>150%</td></tr><tr><td>Zon- en feestdagen</td><td>200%</td><td>200%</td></tr></table>				Dag (06:00-18:00 uur)	Nacht (overig)	Maandag – vrijdag	100%	150%	Zaterdag	150%	150%	Zon- en feestdagen	200%	200%
	Dag (06:00-18:00 uur)	Nacht (overig)													
Maandag – vrijdag	100%	150%													
Zaterdag	150%	150%													
Zon- en feestdagen	200%	200%													
CE 6	De overeengekomen tarieven zijn in ieder geval vast tot en met 31 december 2027. Daarna mogen de tarieven worden geïndexeerd. Indexeringsaanvragen kunnen slechts éénmaal per jaar, uitsluitend in de maand oktober, worden aangevraagd. Voor en na deze maand worden indexeringsverzoeken voor het eerstkomende jaar niet (meer) in behandeling genomen. De indexeringsaanvragen dienen te worden gericht aan het volgende e-mailadres: contractmanagement@RVO.nl. De bij de aanbesteding ingediende prijzen en tarieven kunnen worden aangepast overeenkomstig het CBS Dienstenprijzen commerciële dienstverlening en transport, 494114 Goederenvervoer met containers. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de meest recente gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van de ingangsdatum van het contract op 100% wordt gesteld. De Opdrachtnemer dient de aanvraag gespecificeerd met een uitdraai van CBS-Statline in te dienen en in de aanvraag een verwijzing te maken naar de														

	betreffende Overeenkomst met Opdrachtgever. De aanvraag omvat een opgave van de oude versus de nieuwe prijzen en tarieven. Na ontvangst van de aanvraag bevestigt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer als deze aanvraag is goedgekeurd.
--	---

Facturatie eisen	
FE 1	Facturatie vindt zo snel mogelijk, in ieder geval binnen 30 dagen, op basis van de geleverde diensten plaats.
FE 2	De facturen die Opdrachtnemer verstuurt voldoen in ieder geval aan de voorwaarden die zijn gesteld door de Belastingdienst om te voldoen aan een goede btw-administratie.
FE 3	De Diensten op afroep worden separaat gefactureerd van de Bereikbaarheidsdienst.
FE 4	Voor Diensten op afroep ontvangt Opdrachtnemer voor iedere afroep, één inkoopordernummer. Opdrachtnemer dient het inkoopnummer dat hij heeft ontvangen altijd te vermelden op de factuur. Let op: indien er meerdere inkoopordernummers worden verstrekt, zijn deze specifiek gekoppeld aan een betreffende dienst. Op de factuur dient duidelijk te zijn welke kosten behoren bij welk inkoopordernummer. Het gebruik van een verkeerd inkoopordernummer vertraagt de betaling.
FE 5	Opdrachtnemer factureert de contractueel overeengekomen diensten en hanteert de tarieven zoals vermeld in Bijlage 3a. Tarievenblad.
FE 6	Opdrachtnemer specificeert de in rekening gebrachte kosten conform Bijlage 3a. Tarievenblad onderbouwd met: • Ingevulde rittenstaat zie Bijlage 9. Format rittenstaat.
FE 7	Opdrachtnemer stuurt zijn factuur in PDF-format per e-mail naar RVOdggf@rvo.nl ter attentie van: Ministerie van Landbouw, Visserij, Voedselzekerheid en Natuur T.a.v. RVO-DGF, o.v.v. 'Transport en verwerking afval – perceel 1' Postbus 20401 DEN HAAG Om de verwerking van uw factuur te bewerkstelligen, dient u in uw factuur de onderstaande gegevens op te nemen: - NAW-gegevens; - KvK-nummer; - Vestigingsplaats volgens KvK; - IBAN.

NR	Eisen met betrekking tot belastingen
BE 1	Inschrijver vrijwaart de Aanbestedende dienst en de Deelnemende diensten voor eventuele aanspraken van een belastingdienst.
BE 2	Inschrijver offreert de prijzen als volgt: • het bedrag exclusief Nederlandse btw en eventueel verschuldigde omzetbelasting buiten de EU; • het btw-bedrag in Nederland en de eventueel verschuldigde omzetbelasting buiten de EU en; • het bedrag inclusief Nederlandse btw/inclusief verschuldigde omzetbelasting buiten de EU.

BE 3	Indien Inschrijver aangeeft dat er geen btw in rekening hoeft te worden gebracht, dan gaat u ermee akkoord dat u de bewijsmiddelen ten aanzien van de reden die hieraan ten grondslag ligt, aan de Aanbestedende dienst overlegt, binnen vijftien kalenderdagen na diens verzoek hiertoe.
BE 4	U bent aansprakelijk voor de (extra) kosten inzake de Nederlandse btw en/of buitenlandse omzetbelasting indien u deze ten onrechte niet of voor een onjuist bedrag bij de Aanbestedende dienst in rekening heeft gebracht. De verantwoordelijkheid voor een juiste btw-voldoening in Nederland en buiten de EU ligt, behoudens het gestelde in de hierna genoemde zin, te allen tijde bij u. Wanneer de Aanbestedende dienst een dienst afneemt van een buitenlandse onderneming en de prestatie wordt volgens de fiscale regelgeving geacht in Nederland te zijn verricht, dan is de Aanbestedende dienst Deelnemende dienst(en) zelf verantwoordelijk voor de voldoening van btw aan de Nederlandse belastingdienst over deze in Nederland verrichte dienst(en).
BE 5	U staat ervoor in dat de door u geoffreerde bedragen inclusief alle heffingen, belastingen (incl. bedragen die gelijk te stellen zijn met heffingen of belastingen) zijn, onder welke naam dan ook en waar ook ter wereld geheven.
BE 6	U vrijwaart de Aanbestedende dienst en de Deelnemende dienst(en) voor eventuele aanspraken van een belastingdienst voor elke heffing, belasting en een bijdrage die gelijk te stellen is met een heffing of belasting, zowel in Nederland als buiten Nederland.

NR	Duurzaamheid eisen
DE 1	Uitlaatemissies Zware voertuigen (vanaf 3.500 kg) De voor de uitvoering van de opdracht in te zetten voertuigen zwaarder dan 3500 kg voldoen tenminste aan de Euro-5 norm. <i>Toelichting</i> Emissiewaarden per type voertuig (gewichtsklasse en brandstof) van de genoemde Euro-normen zijn o.a. te vinden op www.dieselnet.com/standards/eu en http://ec.europa.eu/environment/air/transport/road.htm. <i>Verificatie</i> De Inschrijver kan worden gevraagd om een afschrift van de typegoedkeuringspapieren van de voor de uitvoering van de diensten in te zetten voertuigen te verstrekken. Hieruit zijn onder andere de Euronorm en EEV-norm per type voertuig af te leiden. Via de RDW-website kan door het kenteken in te voeren van het ingezette voertuig onder andere ook de Euronorm worden achterhaald.