
UITNODIGING MARKTCONSULTATIE Arbodienstverlening

1 oktober 2026

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Opdracht.....	3
1.1 Aanleiding.....	3
1.2 Leeswijzer	3
1.3 Omgevingsdienst IJsselland	3
1.4 De huidige situatie.....	4
1.5 Gewenste situatie.....	4
2 Procedure	5
2.1 Doel marktconsultatie	5
2.2 Informatie-uitwisseling.....	5
2.3 Procedure	5
2.3.1 Vorm en werkwijze	5
2.3.2 Vragen/inlichtingen.....	6
3 Voorwaarden	7
3.1 Aanbesteding.....	7
3.2 Transparantie	7
3.3 Voortijdige beëindiging of wijziging procedure	7
3.4 Vertrouwelijkheid	7
3.5 Doelgroep.....	7
3.6 Kosten.....	7
4 Markconsultatie	8
4.1 Vragen marktconsultatie	8

1 Opdracht

1.1 Aanleiding

Omgevingsdienst IJsselLand (hierna: OD IJsselLand) heeft het voornemen om de arbodienstverlening voor haar organisatie opnieuw aan te besteden. Met deze aanbesteding beoogt OD IJsselLand een duurzame samenwerking aan te gaan met een arbodienstverlener die aansluit bij de ambities van de organisatie op het gebied van verzuimbegeleiding, duurzame inzetbaarheid, preventie en goed werkgeverschap.

De arbeidsmarkt, wet- en regelgeving en de verwachtingen van werkgevers en medewerkers ten aanzien van arbodienstverlening zijn voortdurend in ontwikkeling. OD IJsselLand wil daarom voorafgaand aan een eventuele aanbesteding inzicht verkrijgen in actuele marktontwikkelingen, innovatieve dienstverlening en de wijze waarop arbodienstverleners invulling geven aan hun rol als strategische partner op het gebied van gezondheid, inzetbaarheid en verzuim.

Met deze marktconsultatie beoogt OD IJsselLand inzicht te verkrijgen in wat marktconform, uitvoerbaar en toekomstbestendig is, zodat een eventuele aanbesteding optimaal aansluit bij de mogelijkheden van de markt, de behoeften van de organisatie en de geldende wettelijke verplichtingen. Daarnaast wil OD IJsselLand toetsen welke contractvormen, samenwerkingsmodellen en dienstverleningselementen bijdragen aan een effectieve en duurzame samenwerking.

1.2 Leeswijzer

In het eerste hoofdstuk wordt een introductie gegeven van het onderwerp van de marktconsultatie en de uitgangspunten. Vervolgens worden in hoofdstuk 2 en hoofdstuk 3 de procedure beschreven en de voorwaarden nader toegelicht. Tot slot worden in hoofdstuk 4 de vragen van de marktconsultatie uiteengezet.

1.3 Omgevingsdienst IJsselLand

Over ons

OD IJsselLand zet zich dagelijks in om regio IJsselLand een stukje mooier te maken, samen met gemeenten en de provincie. Zodat inwoners en ondernemers in een veilige, gezonde en duurzame fysieke leefomgeving kunnen wonen, werken en recreëren. Nu en in de toekomst. Dat is onze missie.

Wat wij doen

OD IJsselLand is één (1) van de 28 omgevingsdiensten in Nederland. Bij ons werken tweehonderd (200) bevoegde en betrokken medewerkers en milieudeskundigen. Vergunningverlening, toezicht en handhaving zijn onze kerntaken. OD IJsselLand is er voor inwoners en bedrijven, zowel industrie als agrarische bedrijven. We behandelen meldingen en klachten van inwoners over de omgeving op het gebied van milieu, zoals geur- en geluidsoverlast.

Er zijn verschillende wetten en regels opgesteld om het milieu en onze leefomgeving te beschermen. Denk hierbij aan thema's zoals energie, geluidsoverlast, lucht- en bodemkwaliteit, en het gebruik en vervoer van gevaarlijke stoffen. Bedrijven moeten zich houden aan de milieuregels, waaronder die uit de Omgevingswet. Onze experts controleren of bedrijven in onze regio zich aan de regels houden. Dit doen we door vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) en door advies te geven. Ook verzorgen we juridische ondersteuning en specialistische advisering op verschillende thema's. Onze kernwaarden - deskundig, verbindend en proactief - vormen de basis van ons werk.

Daarbij werken wij samen met onder andere de Veiligheidsregio, politie, justitie, waterschappen, GGD's uit de regio en andere omgevingsdiensten.

Deelnemers

We werken in opdracht van en samen met elf (11) Overijsselse gemeenten en de provincie Overijssel. We zijn een zogenaamde gemeenschappelijke regeling. In deze gemeenschappelijke regeling staat dat wij alle VTH-taken (vergunningverlening, toezicht en handhaving) voor onze deelnemers uitvoeren en welke afspraken wij met onze deelnemers maken.

Samenwerkende partijen

We werken ook samen met andere overheidsinstanties, zoals de Veiligheidsregio, GGD, waterschappen, politie en justitie en Rijkswaterstaat. Ook werken wij samen met Omgevingsdienst NL (ODNL) en Omgevingsdienst Twente. Deze samenwerkingspartners zijn erg belangrijk voor ons. Samen zetten wij ons in voor een veilige, gezonde en duurzame fysieke leefomgeving.

1.4 De huidige situatie

OD IJsselland maakt momenteel gebruik van externe arbodienstverlening voor de uitvoering van wettelijke arbitaken, verzuimbegeleiding en ondersteuning bij re-integratie. Daarnaast wordt gebruikgemaakt van aanvullende dienstverlening op het gebied van arbeidsomstandigheden en inzetbaarheid. In de praktijk bestaat de dienstverlening uit een samenspel tussen verschillende functionarissen, waaronder bedrijfsartsen, casemanagers, taakgedelegeerden, leidinggevend en HR-adviseurs. De dienstverlening is primair gericht op het ondersteunen van medewerkers en leidinggevend bij ziekteverzuim en re-integratie en het voldoen aan de wettelijke verplichtingen die hieruit voortvloeien.

De afgelopen jaren heeft OD IJsselland ervaring opgedaan met verschillende vormen van arbodienstverlening. Daarbij zijn positieve ervaringen opgedaan met onder andere vaste contactpersonen, periodieke afstemming over casuïstiek en de inzet van deskundigen op specifieke vraagstukken. Tegelijkertijd heeft de organisatie geconstateerd dat wensen en verwachtingen ten aanzien van arbodienstverlening zich blijven ontwikkelen.

Voorafgaand aan een eventuele aanbesteding wil OD IJsselland daarom onderzoeken welke ontwikkelingen zich voordoen binnen de markt voor arbodienstverlening en op welke wijze marktpartijen invulling geven aan thema's als verzuimbegeleiding, preventie, duurzame inzetbaarheid, dienstverlening aan leidinggevend en ondersteuning van medewerkers.

1.5 Gewenste situatie

OD IJsselland wil de komende jaren beschikken over een toekomstbestendige arbodienstverlening die aansluit bij de behoeften van medewerkers, leidinggevend en de organisatie als geheel. Daarbij wordt gezocht naar een dienstverlening die niet uitsluitend gericht is op het uitvoeren van wettelijke taken, maar ook ondersteuning biedt bij bredere vraagstukken op het gebied van gezondheid, inzetbaarheid, arbeidsomstandigheden en verzuim.

OD IJsselland hecht waarde aan een dienstverlening die toegankelijk, betrouwbaar en passend is bij de omvang en cultuur van de organisatie. Daarbij wordt gezocht naar een goede balans tussen persoonlijke aandacht, deskundige ondersteuning en een efficiënte uitvoering van processen. Daarnaast ziet OD IJsselland de arbeidsmarkt, wet- en regelgeving en maatschappelijke ontwikkelingen voortdurend veranderen. De organisatie vindt het daarom belangrijk dat een toekomstige dienstverlener kan meebewegen met nieuwe ontwikkelingen en in staat is om actief mee te denken over de verdere ontwikkeling van de dienstverlening.

Met deze marktconsultatie wil OD IJsselland onderzoeken welke mogelijkheden, samenwerkingsvormen en dienstverleningsconcepten de markt biedt om invulling te geven aan deze ambitie. De uitkomsten van de marktconsultatie worden gebruikt om een eventuele aanbesteding beter aan te laten sluiten op zowel de behoeften van de organisatie als de mogelijkheden binnen de markt.

2 Procedure

2.1 Doel marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is om kennis, inzichten en ideeën uit de markt op te halen ten behoeve van een eventuele toekomstige aanbesteding voor arbodienstverlening.

OD IJsselLand wil inzicht verkrijgen in de ontwikkelingen binnen de markt voor arbodienstverlening en de wijze waarop marktpartijen invulling geven aan thema's als verzuimbegeleiding, duurzame inzetbaarheid, preventie en arbeidsomstandigheden.

Daarnaast wil OD IJsselLand toetsen welke samenwerkingsvormen, dienstverleningsconcepten en contractuele uitgangspunten volgens marktpartijen bijdragen aan een toekomstbestendige en uitvoerbare dienstverlening. De uitkomsten van deze marktconsultatie worden betrokken bij de verdere voorbereiding van een eventuele aanbestedingsprocedure.

2.2 Informatie-uitwisseling

Alle communicatie met betrekking tot deze marktconsultatie dient via de berichtmodule van TenderNed te geschieden onder vermelding van 'Marktconsultatie Arbodienstverlening Omgevingsdienst IJsselLand'.

Alle communicatie met betrekking tot deze marktconsultatie verloopt via de volgende contactpersoon:

Naam: Raf van Nieuwenhuijze

Functie: Inkoopadviseur

Voor een eenduidige communicatie met de deelnemers wenst OD IJsselLand de communicatie met de deelnemers aan de marktconsultatie te laten verlopen via een vaste contactpersoon. Naam, telefoonnummer en e-mailadres van de contactpersoon van de deelnemende marktpartij dienen in uw uitwerking opgenomen te worden.

2.3 Procedure

2.3.1 Vorm en werkwijze

De marktconsultatie bestaat uit zowel een schriftelijk als mondeling deel:

- **Schriftelijk:** Iedere deelnemende partij wordt gevraagd een aantal vragen te beantwoorden zoals opgenomen in hoofdstuk 4. De beantwoording dient geanonimiseerd aangeleverd te worden. De uitwerking is vormvrij. U wordt verzocht **uiterlijk 22 oktober 2026** om 10:00 uur uw schriftelijke reactie via de berichtenmodule van TenderNed bij de contactpersoon van OD IJsselLand aan te leveren.
- **Mondeling:** OD IJsselLand kan op grond van de uitkomsten van het schriftelijke deel besluiten om met één (1) of meer deelnemende partijen in gesprek te gaan. Het doel van dat gesprek is om eventuele vragen over het antwoordformulier beantwoord te krijgen.

Van de marktconsultatie wordt na afloop een eindrapport gemaakt. Dit rapport wordt geanonimiseerd aan alle deelnemende partijen verzonden en wordt daarnaast door OD IJsselLand als bijlage verstrekt in een eventuele toekomstige aanbestedingsprocedure. Onderwerpen die onder andere ter sprake komen zijn beschreven in hoofdstuk 4.

Voor de marktconsultatie hanteert de aanbestedende dienst de volgende planning:

Nummer	Datum	Procedurestappen
1.	1 oktober 2026	Publicatie
2.	8 oktober 2026	Indienen van vragen, uiterlijk 10:00 uur
3.	15 oktober 2026	Publiceren antwoorden
4.	22 oktober 2026	Indienen beantwoordingsformulier, uiterlijk 10:00 uur
5.	27 oktober 2026	Uitnodigingen gesprekken versturen
6.	4 november 2026	Mondelinge gesprekken*
7.	12 november 2026	Verzending geanonimiseerd verslag naar deelnemers marktconsultatie

**OD IJsselland kan aan de hand van de antwoorden besluiten om met één (1) of meerdere partijen in gesprek te gaan.*

De planning is opgesteld op basis van huidige inzichten. OD IJsselland behoudt zich het recht voor om de planning bij te stellen.

Hieronder een toelichting op de processtappen:

1. Publicatie marktconsultatie op TenderNed

De marktconsultatie wordt gepubliceerd op TenderNed. Naar aanleiding van de publicatie kunnen marktpartijen participeren in de marktconsultatie.

2. Indienen beantwoordingsformulier en mogelijk gesprekken

Marktpartijen wordt gevraagd de vragen te beantwoorden, uiterlijk voor de gestelde datum en tijd. Uw antwoorden kunt u indienen via de berichtenmodule van TenderNed. Hier kunt u een bericht sturen en de antwoorden toevoegen als bijlagen aan het bericht.

Indien OD IJsselland op basis van uw antwoorden de behoefte heeft om met u in gesprek te gaan, dan zult u hiervan op de hoogte worden gesteld via de berichtenmodule van TenderNed.

3. Publicatie geanonimiseerd verslag

OD IJsselland stelt na afloop van alle bijeenkomsten met marktpartijen een geanonimiseerd marktconsultatieverslag op. Dit marktconsultatieverslag wordt na afloop van de marktconsultatie aan alle deelnemende partijen verzonden. Daarnaast wordt het eindrapport door OD IJsselland als bijlage verstrekt in een eventuele aanbestedingsprocedure. Indien er geen aanbesteding plaatsvindt, zal het verslag gepubliceerd worden.

2.3.2 Vragen/inlichtingen

Indien u nadere vragen heeft ten aanzien van deze marktconsultatie kunt u deze stellen via de berichtenmodule van TenderNed. OD IJsselland zal deze vragen in behandeling nemen en een besluit nemen of deze beantwoord worden. Het staat OD IJsselland vrij om vragen individueel te beantwoorden of te delen middels een Nota van Inlichtingen. Het is de intentie van OD IJsselland om zoveel mogelijk informatie te geven zodat iedereen dezelfde informatie heeft en op basis daarvan een beantwoording kan indienen.

3 Voorwaarden

3.1 Aanbesteding

Benadrukt wordt dat de marktconsultatie op geen enkele wijze onderdeel uitmaakt van de eventueel op te starten aanbestedingsprocedure. Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan een aanbesteding. Verder kunnen de gegevens die verstrekt worden tijdens een aanbesteding afwijken van de in het kader van deze uitnodiging verstrekte gegevens.

Nadrukkelijk is de marktconsultatie niet bedoeld voor:

- Een introductie en kennismaking met de marktpartijen;
- Het inwinnen van meer gegevens en achtergrondinformatie over OD IJsselland en/of ambities en doelstellingen ten aanzien van de aanbestedingsprocedure.

3.2 Transparantie

OD IJsselland hecht veel waarde aan een transparant proces. Nadrukkelijk is het niet de bedoeling om deelnemende marktpartijen aan de marktconsultatie te bevoordelen of niet-deelnemende partijen op achterstand te plaatsen. Vanuit dit perspectief zullen als onderdeel van de eventuele aanbesteding alle documenten met betrekking tot de marktconsultatie aan alle potentiële aanbieders ter beschikking worden gesteld.

Daartoe behoren in ieder geval:

- De uitnodiging tot deelname aan de marktconsultatie;
- Het geanonimiseerde verslag van de marktconsultatie.

3.3 Voortijdige beëindiging of wijziging procedure

OD IJsselland behoudt zich het recht voor om de marktconsultatie en/of de nu voorgenomen aanbesteding geheel of gedeeltelijk te stoppen, of de marktconsultatie en/of de nu voorgenomen aanbesteding in een andere vorm in te richten. Marktpartijen hebben in voorkomende situaties geen recht op vergoeding van kosten of andere schade in welke zin dan ook.

3.4 Vertrouwelijkheid

De marktconsultatie en alle door OD IJsselland verstrekte documenten dienen door deelnemers vertrouwelijk te worden behandeld. Deze vertrouwelijkheid dient ook bewaard te blijven na afloop van de marktconsultatie. Uiteraard zal OD IJsselland ook vertrouwelijk omgaan met de door de deelnemende marktpartijen aangeleverde informatie. Gegevens worden alleen gedeeld in het op te stellen geanonimiseerd marktconsultatieverslag.

3.5 Doelgroep

De doelgroep van deze marktconsultatie is beperkt tot private marktpartijen die als inschrijvers en/of onderaannemers betrokken kunnen zijn/worden bij de uitvoering van het project; voor deelname aan deze marktconsultatie zijn onder andere de volgende partijen uitgesloten: publieke partijen, belangengroepen, particulieren, pers- en kennisinstellingen.

3.6 Kosten

Er wordt geen vergoeding verstrekt voor deelname aan de marktconsultatie.

4 Markconsultatie

In dit hoofdstuk zijn de vragen beschreven waarop OD IJsselLand graag een antwoord wenst te ontvangen.

4.1 Vragen marktconsultatie

Wij nodigen partijen uit om met creativiteit, visie en ervaring te reageren op onderstaande vragen.

1. Welke ontwikkelingen binnen de markt voor arbodienstverlening binnen de context van de overheid en/of omgevingsdiensten hebben volgens u de grootste impact op werkgevers in de komende jaren?
2. Hoe ziet u de rol van een arbodienstverlener bij vraagstukken rondom verzuim, duurzame inzetbaarheid, preventie en arbeidsomstandigheden?
3. Hoe geeft uw organisatie invulling aan de samenwerking tussen bedrijfsarts, casemanager, taakgedelegeerde, leidinggevende en HR?
4. Welke factoren dragen volgens u bij aan een effectieve inrichting van arbodienstverlening voor een organisatie als OD IJsselLand?
5. Welke best practices ziet u bij organisaties die succesvol omgaan met verzuim, inzetbaarheid en preventie?
6. Welke dienstverleningselementen of werkwijzen worden volgens u door opdrachtgevers nog onvoldoende benut?
7. Welke keuzes ziet u regelmatig terug bij vergelijkbare opdrachtgevers die volgens u minder goed werken?
8. Welke ontwikkelingen of innovaties binnen uw dienstverlening verwacht u dat de komende jaren belangrijker worden?
9. Welke aandachtspunten zou u OD IJsselLand willen meegeven voor de inrichting van de toekomstige dienstverlening?
10. Welke adviezen heeft u ten aanzien van de aanbestedingsprocedure?
11. OD IJsselLand is voornemens deze opdracht via een meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure in de markt te zetten. Heeft uw organisatie interesse om hiervoor te worden uitgenodigd?
12. Indien OD IJsselLand overgaat tot gesprekken en u hiervoor uitgenodigd wenst te worden, welk tijdstip heeft uw voorkeur: (1) 9:00-10:15 (2) 10:30 – 11:45 (3) 12:30 – 13:45.

Namens de OD IJsselLand, hartelijk dank!