Marktconsultatie Werknemersvervoer Huis - Werklocatie

(Re-integratie)

© MvD organisatie advies

1. Doel en achtergrond

Deze marktconsultatie heeft als doel om inzicht te verkrijgen in de marktcapaciteit, technische mogelijkheden, beschikbaarheid en realistische voorwaarden voor het uitvoeren van **doelgroepenvervoer tussen huis- en werklocatie** voor een 30-tal medewerkers van Rijnvicus.

De uitkomsten worden gebruikt om te bepalen:

- of er **meerdere geschikte marktpartijen** zijn;
- of een **aanbesteding zinvol en proportioneel** is;
- of er sprake is van **feitelijke exclusiviteit**;
- welke **procedurekeuze** rechtmatig en doelmatig is;
- of het opgestelde concept Programma van Eisen realistisch, proportioneel en marktconform is.

Deze consultatie is **geen aanbesteding** en leidt niet tot een gunning of voorselectie.

2. Scope van de opdracht

De beoogde opdracht betreft het vervoeren van medewerkers van **huis- naar werklocatie** en terug. De opdracht omvat:

- (exclusief) groepsvervoer;
- vervoer van personen met diverse ondersteuningsbehoeften;
- vaste routes;
- inzet van taxi-, rolstoel- of busvervoer afhankelijk van de doelgroep;
- structurele ritten op werkdagen;
- optioneel: ad-hoc ritten bij roosterwijzigingen.

De exacte omvang wordt bepaald na afronding van de consultatie.

3. Spelregels van de marktconsultatie

Deze marktconsultatie:

- is **vrijblijvend**;

- bevat **geen selectiecriteria**;
- bevat **geen gunningscriteria**;
- vraagt **geen prijzen of offertes**;
- verplicht partijen tot niets;
- geeft geen rechten voor toekomstige aanbestedingen.

Reacties worden uitsluitend gebruikt voor interne analyse en procedurekeuze.

4. Vragen aan de markt

Deelnemende partijen worden verzocht de vragen in Bijlage 1 te beantwoorden gebruikmakend van het bestand 'Marktconsultatie_invulsheet' en dit Excel-document met antwoorden te uploaden via Tenderned.

5. Wijze van reageren

Marktpartijen kunnen reageren door:

- het beantwoorden van de vragen;
- het aanleveren van aanvullende informatie die relevant kan zijn.

Reacties kunnen worden ingediend via het opgegeven communicatiekanaal in TenderNed.

6. Planning

- Publicatie marktconsultatie: 1 oktober 2026
- Deadline voor schriftelijke reacties: 22 oktober 2026
- Besluit procedurekeuze: 29 oktober 2026
- Publicatie aanbesteding: 19 november 2026

7. Verwerking van reacties

Alle reacties worden intern geanalyseerd op:

- aantal geschikte partijen;

- technische en operationele haalbaarheid;
- realistische randvoorwaarden;
- mogelijke exclusiviteit;
- risico's en kansen.

De uitkomsten worden gebruikt om te bepalen of:

- een aanbesteding wordt gestart;
- welke procedure passend is;
- welke eisen evt. aan dienen te worden gepast.

8. Disclaimer

Deze marktconsultatie is **niet** bedoeld als aanbesteding, voorselectie of gunningsprocedure. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om op basis van de consultatie een passende procedure te kiezen.

9. Contact

Voor vragen over deze marktconsultatie kan contact worden opgenomen via het communicatiekanaal dat in TenderNed wordt vermeld.

Hartelijk dank voor uw inspanningen, wij zien uw antwoorden graag tegemoet!

Bijlage 1 – Vragenlijst

Gelieve het bijgevoegde Excel-bestand ‘Marktconsultatie invulsheet’ te gebruiken voor de beantwoording van de vragen en dit te uploaden op Tenderned.

1. Heeft u **ervaring** met vervoer van re-integratiekandidaten of vergelijkbare doelgroepen?
2. Welke **kwaliteitscertificeringen** zijn van belang en aanwezig (bijv. TX-keur)?
3. Welke **typen voertuigen** sluiten het beste aan op onze vraag?
4. Welke capaciteit heeft u **regionaal beschikbaar** voor structurele ritten?
5. Welke **specifieke trainingen** (zoals omgaan met fysieke beperkingen, autisme of niet-aangeboren hersenletsel) hebben uw chauffeurs?
6. Hoe richt u uw planning en ritsystemen in om de rust, structuur en herkenbaarheid (zoals vaste gezichten) te bieden die **de doelgroep van de Participatiewet** nodig heeft?
7. Wat kunt u leveren/garanderen op het gebied van **duurzaamheid en beschikbaarheid**? Wat zijn de eventuele netcongestie- of laadbeperkingen en hoe emmissievrij is uw oplossing op dit moment en in de (nabije) toekomst?
8. In hoeverre kunt u de **re-integratiedoelstellingen** van onze organisatie integreren in het contract en hoe vult u **SROI** (Social Return on Investment) in?
9. Hoe ziet uw **prijsopbouw** en uit en met welke **contractvormen** en **-duur** werkt u doorgaans? Welke systematiek raadt u Rijnvicus aan als keuze voor het uitvragen van het onderdeel prijs?
10. Welke ervaring heeft u met de **administratieve en financiële verantwoording** van ritten richting gemeenten of re-integratie-instanties?
11. Hoe gaat u om met plotselinge stijgingen of dalingen in het aantal reizigers? Wat is de minimale wijzigingstermijn voor ritten? Hoe **flexibel** en **schaalbaar** is e.e.a.?
12. Welke **afspraken** stelt u voor bij 'no-shows' of plotselinge ziekmeldingen, zonder dat dit direct tot hoge boetes leidt?

13. Welke **systemen** gebruikt u voor ritregistratie, reizigerscommunicatie (apps) en het monitoren van de bezettingsgraad?
14. Hoe informeert u reizigers (en eventueel hun begeleiders) over vertragingen? Is uw app of **communicatie** laagdrempelig en visueel ingesteld?
15. Hoe borgt u de **continuïteit** bij chauffeurstekorten, voertuigpech of extreme weersomstandigheden?
16. Welke **risico's** ziet u bij deze opdracht?
17. Welke **innovaties of alternatieven** zijn mogelijk?
18. Zijn de in het **concept Programma van Eisen** opgenomen eisen naar uw mening realistisch, proportioneel en marktconform? Zo niet, welke eisen acht u problematisch of disproportioneel en wat zou u als alternatief voorstellen? Graag onderbouwd met argumenten.
19. Welke zaken die hier boven en in uw antwoorden nog niet genoemd zijn, moeten door Rijnvicus **absoluut niet vergeten** worden en mee worden genomen in de te voeren aanbesteding?