De KB heeft de wijzigingen en aanvullingen uit de eerste en tweede Nota van Inlichtingen zoveel mogelijk verwerkt in de betreffende aanbestedingsdocumenten. De documenten waarin wijzigingen zijn aangebracht, zijn opnieuw gepubliceerd. Tevens is een mutatielijst toegevoegd; zie hiervoor vraag en antwoord 192.

Mocht blijken dat een wijziging of aanvulling niet of niet volledig in een document is verwerkt, of indien sprake is van een tegenstrijdigheid, dan zijn de Nota's van Inlichtingen leidend. Dit geldt eveneens ten opzichte van bovenliggende aanbestedingsdocumenten, voor zover deze door een Nota van Inlichtingen zijn gewijzigd of aangevuld.

Nr	Document	Paragraaf / Eis - Bepaling	Vraag Inschijver	Antwoord
185	Nota van Inlichtingen ronde 1 / Bijlage 4 ARVODI-2025	Vraag en Antwoord nummer 80; artikel 19.2	In antwoord 80 stemt de KB in met de uitsluiting van indirecte schade en gevolgschade, "mits de schade opzettelijk is veroorzaakt door Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden". Letterlijk gelezen geldt de uitsluiting daardoor alleen bij opzet, terwijl gebruikelijk is dat de uitsluiting juist niet geldt bij opzet of bewuste roekeloosheid. Inschrijver gaat ervan uit dat dit laatste is bedoeld. Kan de KB bevestigen dat in de Overeenkomst de volgende bepaling wordt opgenomen: "Geen van de partijen is aansprakelijk voor de door de andere partij geleden indirecte schade en/of gevolgschade, met inbegrip van gederfde winst, gemiste omzet, schade door stagnatie en gemiste besparingen, behoudens in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van de aansprakelijke partij of van door haar ingeschakelde derden."?	De KB stemt in met de voorgestelde formulering, met dien verstande dat de overige bepalingen van artikel 19.3 van de ARVODI-2025 onverminderd van toepassing blijven. De Dienstverleningsovereenkomst wordt hierop aangepast.
186	Bijlage 3A Concept Dienstverleningsovereenkomst / Nota van Inlichtingen ronde 1	Artikel 4.7; Vraag en Antwoord nummer 74 en 139	De KB stemt in met een indexatie op basis van 90% cao-loonontwikkeling en 10% CPI, met een eerste indexatie per 1 juli 2027. Om alle Inschrijvers op dezelfde uitgangspunten te laten calculeren, verzoekt Inschrijver de KB de methodiek te concretiseren: a) Wordt onder cao-loonontwikkeling verstaan de procentuele verhoging van de loontabellen van de cao Particuliere Beveiliging, inclusief eventuele eenmalige uitkeringen en wijzigingen in cao-toeslagen? b) Welke peilperiode geldt voor de indexatie per 1 juli 2027? Inschrijver gaat ervan uit dat alle cao-loonsverhogingen die ingaan na de sluitingsdatum (4 december 2026) en uiterlijk op 1 juli 2027 volledig worden verwerkt. Kan de KB dit bevestigen? c) Welke peilperiode geldt voor de daaropvolgende indexaties per 1 januari? d) Welke CBS-reeks en welke maand van de jaarmutatie gelden voor het CPI-deel?	a) Onder cao-loonontwikkeling wordt verstaan de procentuele structurele verhoging van de salaristabellen uit de cao Particuliere Beveiliging. Daarnaast worden structurele wijzigingen uit de cao meegenomen voor zover deze rechtstreeks leiden tot een structurele verhoging van de loonkosten van de medewerkers die voor de uitvoering van de Opdracht worden ingezet. Eenmalige uitkeringen, incidentele vergoedingen en overige niet-structurele kostenwijzigingen worden niet meegenomen. Indien een cao-toeslag of vergoeding automatisch meestijgt als gevolg van een structurele verhoging van het basisloon, vindt hiervoor geen afzonderlijke indexatie plaats. b) Voor de eerste indexatie per 1 juli 2027 worden alle structurele verhogingen van de salaristabellen meegenomen die na de sluitingsdatum van 4 december 2026 en uiterlijk op 1 juli 2027 ingaan. De cumulatieve procentuele loonontwikkeling over deze periode wordt voor 90% meegenomen in de indexatieberekening. c) Voor de indexatie per 1 januari 2028 worden uitsluitend de structurele verhogingen van de salaristabellen meegenomen die na 1 juli 2027 en uiterlijk op 1 januari 2028 ingaan. Vanaf 1 januari 2029 worden jaarlijks de structurele verhogingen meegenomen die na de voorgaande indexatiedatum en uiterlijk op de nieuwe indexatiedatum ingaan. d) Voor het CPI-deel van de indexatie wordt gebruikgemaakt van CBS StatLine, tabel 86141NED 'Consumentenprijzen; CPI 2025=100, index en mutaties', categorie 'Alle bestedingen' (000000). Hierbij wordt uitgegaan van de niet-afgeleide CPI. Er wordt niet uitgegaan van de door het CBS gepubliceerde jaarmutatie. De CPI-ontwikkeling wordt berekend aan de hand van de betreffende CPI-indexcijfers volgens de formule: ((CPI-index eindmaand / CPI-index beginmaand) - 1) × 100%. De volgende referentieperioden worden gehanteerd: per 1 juli 2027: november 2026 tot en met mei 2027; per 1 januari 2028: mei 2027 tot en met november 2027; vanaf 1 januari 2029: november van het voorafgaande kalenderjaar ten opzichte van november van het kalenderjaar daarvoor. De aldus berekende CPI-ontwikkeling wordt voor 10% meegenomen in de totale indexatie.
187	Bijlage 3A Concept Dienstverleningsovereenkomst / Nota van Inlichtingen ronde 1	Artikel 4.7; Vraag en Antwoord nummer 139	De huidige cao Particuliere Beveiliging loopt af op 27 december 2026. Een loonsverhoging in de nieuwe cao gaat naar verwachting in vóór de startdatum van 1 mei 2027. Bij een eerste indexatie per 1 juli 2027, zonder terugwerkende kracht, draagt Opdrachtnemer de loonsverhoging over mei en juni 2027 zonder vergoeding. Inschrijvers moeten deze onzekere verhoging dan vooraf in hun tarieven verdisconteren, wat de prijsvergelijking minder zuiver maakt. Is de KB bereid cao-loonsverhogingen die na de sluitingsdatum en vóór of op 1 mei 2027 ingaan, per de startdatum van 1 mei 2027 te verwerken (90% van de cao-loonsverhoging, onderbouwd door Opdrachtnemer), waarna de indexatie per 1 juli 2027 alleen nog de verhogingen tussen 1 mei en 1 juli 2027 betreft?	Nee, de KB stemt niet in met een aanvullende tariefaanpassing per 1 mei 2027.
188	Bijlage 1A Programma van Eisen / Nota van Inlichtingen ronde 1	Eis 2.15; Vraag en Antwoord nummer 13 en 114	De KB verlangt beheersing van het Nederlands op ERK-niveau C1 en van het Engels op ERK-niveau B1. C1 is een hoog niveau voor beveiligingsmedewerkers met een mbo-diploma Beveiliger 2. Daarnaast is de contractwisselingsregeling van toepassing (Vraag en Antwoord nummer 114), waardoor Opdrachtnemer de zittende medewerkers overneemt zonder te weten of zij aantoonbaar aan C1 voldoen. a) Op welke wijze en op welk moment dient het taalniveau per medewerker te worden aangetoond (bijvoorbeeld diploma, certificaat of interne toets)? b) Is de KB bereid voor het Nederlands ERK-niveau B2 te hanteren, of ten minste B2 voor medewerkers die op grond van de contractwisselingsregeling overgaan? c) Indien C1 gehandhaafd blijft: hoe gaat de KB om met zittende medewerkers die dit niveau niet aantonen?	a) Het vereiste taalniveau kan op verschillende manieren worden aangetoond, bijvoorbeeld door middel van een diploma, certificaat of interne taaltoets. Opdrachtnemer dient dit te toetsen vóór aanvang van de werkzaamheden van de betreffende medewerker. b) Ja, de KB verlaagt het vereiste taalniveau voor Nederlands van ERK-niveau C1 naar B2 voor alle ingezette medewerkers. Het vereiste ERK-niveau B1 voor Engels blijft ongewijzigd. Het Programma van Eisen wordt hierop aangepast. c) Zie het antwoord onder b.
189	Bijlage 5 Prijzenblad / Bijlage 1A Programma van Eisen / Nota van Inlichtingen ronde 1	Tabblad 02; Eis 2.39 en 2.47; Vraag en Antwoord nummer 11 en 22	De KB neemt afzonderlijke invoervelden op voor mobiele surveillance en alarmopvolging, vergoed tegen het all-in basistarief plus tijdgebonden toeslag. Mobiele surveillance kent een andere kostenstructuur dan objectbeveiliging: voertuig, brandstof en de permanente beschikbaarheid die nodig is om binnen 30 minuten op alle locaties, inclusief Den Hoorn, aanwezig te zijn. a) Worden de tarieven voor mobiele surveillance en alarmopvolging meegewogen in de beoordelingsprijs? Zo ja, met welk rekenvolume? b) Mag Inschrijver voor mobiele surveillance en alarmopvolging een afzonderlijk all-in uurtarief of een tarief per opvolging opgeven dat afwijkt van het basistarief voor objectbeveiliging? c) Geldt voor alarmopvolging een minimale factureerbare duur per opvolging, en zo ja welke?	a) Ja, de tarieven voor mobiele surveillance en alarmopvolging worden meegenomen in de beoordelingsprijs op basis van de indicatieve rekenvolumes in het aangepaste Prijzenblad. b) Ja, Inschrijvers dienen voor mobiele surveillance en alarmopvolging afzonderlijke all-in basisuurtarieven op te geven. Deze tarieven mogen afwijken van het basistarief voor objectbeveiliging en worden vermeerderd met de toepasselijke tijdgebonden toeslagen. c) De minimale factureerbare duur van drie uur geldt niet voor mobiele surveillance en alarmopvolging. Deze dienstverlening wordt vergoed op basis van de daadwerkelijk ingezette uren. Zie ook Vraag en Antwoord nummer 226.
190	Bijlage 3B Concept Wachtkamerovereenkomst / Nota van Inlichtingen ronde 1	Artikel 2.1 en 3.1; Vraag en Antwoord nummer 28 en 144	Vraag 144 is beantwoord met een verwijzing naar Vraag en Antwoord nummer 28, maar het deel over indexatie is daarmee niet beantwoord. Een Inschrijver in de wachtkamer is tot 24 maanden aan zijn prijzen gebonden. Kan de KB bevestigen dat bij activering van de Wachtkamerovereenkomst de geoffreerde tarieven worden geïndexeerd overeenkomstig artikel 4.7 van Bijlage 3A (90% cao-loonontwikkeling en 10% CPI), gerekend vanaf de sluitingsdatum van de inschrijving tot de ingangsdatum van de Dienstverleningsovereenkomst?	Ja, de KB bevestigt dat bij activering van de Wachtkamerovereenkomst de geoffreerde tarieven worden geïndexeerd overeenkomstig artikel 4.7 van Bijlage 3A – Dienstverleningsovereenkomst. Bijlage 3B – Wachtkamerovereenkomst wordt hierop aangepast.
191	Bijlage 1A Programma van Eisen / Nota van Inlichtingen ronde 1	Eis 2.37, 2.42 en 2.43; Vraag en Antwoord nummer 92	Afroepdiensten kunnen tot 09.00 uur op de uitvoeringsdag worden aangevraagd. Volgens antwoord 92 worden de minimale voorbereidingstijd en de uitzonderingen bij personele overmacht pas tijdens de implementatie afgestemd. Daardoor is de leveringsverplichting bij inschrijving niet bekend en kan zij niet in de calculatie worden meegenomen. Is de KB bereid vóór de inschrijving vast te leggen dat: a) voor afroepdiensten die minder dan 48 uur voor aanvang worden aangevraagd een inspanningsverplichting geldt, en b) voor afroepdiensten die 48 uur of langer voor aanvang worden aangevraagd een resultaatsverplichting geldt?	De KB stemt niet in met het voorgestelde onderscheid tussen een inspannings- en resultaatsverplichting op basis van een termijn van 48 uur. De aanvraagtermijn zoals opgenomen in eis 2.42 blijft gehandhaafd. Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat hij zijn personele capaciteit zodanig organiseert dat ook op korte termijn aan de gevraagde inzet kan worden voldaan. Eventuele uitzonderingen bij aantoonbare personele overmacht worden nader afgestemd.

192	Beschrijvend document / Nota van Inlichtingen ronde 1	§ 2.1; Vraag en Antwoord nummer 17, 68, 114 en 115	De KB bevestigt dat de contractwisselingsregeling uit de cao Particuliere Beveiliging van toepassing is (circa 16.874 uur per jaar). Opdrachtnemer neemt daarmee loonkosten over waarvan de omvang bij inschrijving onbekend is. De zittende dienstverlener kent deze gegevens wel, wat de gelijke behandeling van Inschrijvers raakt. Inschrijver vraagt geen gegevens op individueel niveau. Is de KB bereid, via de zittende dienstverlener, de volgende geaggregeerde gegevens te verstrekken: aantal medewerkers, totaal aantal contracturen per week, verdeling over de functieschalen van de cao, gemiddeld aantal dienstjaren en totale jaarloonsom inclusief vaste toeslagen? Geaggregeerde gegevens zijn niet tot personen herleidbaar. Indien de KB deze gegevens niet verstrekt: hoe borgt de KB dat Inschrijvers op gelijke voet kunnen calculeren ten opzichte van de zittende dienstverlener?	De KB stelt de beschikbare personeelsgegevens in het kader van de contractwisselingsregeling aan alle Inschrijvers beschikbaar. Deze gegevens zijn als afzonderlijke bijlage bij deze Nota van Inlichtingen toegevoegd. Dit betreft alle gegevens waarover de KB beschikt en die zij kan verstrekken (Mutatielijst).
193	Bijlage 1B Bezettingsmatrix / Nota van Inlichtingen ronde 1	Eis 2.52; Vraag en Antwoord nummer 9, 18, 114 en 152	De structurele inzet daalt bij de verhuizing naar het Berlagehuis van 324,5 naar 151,5 uur per week, een afname van ruim 50%. Tegelijk neemt Opdrachtnemer op grond van de contractwisselingsregeling het zittende personeel over. Voor tussentijdse opzegging hanteert de KB een termijn van zes maanden (Vraag en Antwoord nummer 18), voor structurele afschaling drie maanden (Vraag en Antwoord nummer 152). Is de KB bereid voor een structurele afschaling van meer dan 25% van de dan geldende wekelijkse inzet een aankondigingstermijn van zes maanden te hanteren, gelijk aan de opzegtermijn, zodat Opdrachtnemer de overgenomen medewerkers zorgvuldig kan herplaatsen?	De KB stemt in met dit voorstel. Bij een structurele afschaling van meer dan 25% van de op dat moment geldende wekelijkse inzet geldt een aankondigingstermijn van zes maanden. Voor overige structurele afschalingen blijft de aankondigingstermijn van drie maanden gehandhaafd.
194	Nota van Inlichtingen ronde 1 / Beschrijvend document	§ 3.1 Planning; Vraag en Antwoord nummer 1, 5, 11, 22, 23 en 175	Naar aanleiding van de eerste Nota van Inlichtingen worden onder meer Bijlage 5 Prijzenblad (tijdvakken, invoervelden mobiele surveillance en alarmopvolging, ondertekeningsveld), Eis 2.39 van het Programma van Eisen en het Beschrijvend document aangepast. a) Wanneer worden de aangepaste documenten gepubliceerd? b) Is de KB bereid de sluitingsdatum van 4 december 2026 te verschuiven indien het aangepaste Prijzenblad later dan tien werkdagen vóór de sluitingsdatum beschikbaar komt, zodat Inschrijvers voldoende tijd hebben voor calculatie en interne goedkeuring?	a) De aangepaste aanbestedingsdocumenten worden gelijktijdig met de publicatie van de tweede Nota van Inlichtingen beschikbaar gesteld. b) De KB ziet op dit moment geen aanleiding om de sluitingsdatum van 4 december 2026 te wijzigen.
195	Beschrijvend Document	§ 4.2 Geschiktheidseisen technische en beroepsbekwaamheid – Kerncompetentie 1 (p. 20)	In de geschiktheidseisen (Kerncompetentie 1) wordt gevraagd om een referentie waaruit blijkt dat beveiligings- en receptiediensten tegelijkertijd en in samenhang zijn uitgevoerd op één of meer publiek toegankelijke locaties. Kunt u verduidelijken hoe de aanbestedende dienst het begrip 'publiek toegankelijke locatie' in het kader van deze referentie-eis interpreteert? Meer specifiek vernemen wij graag of een locatie hiervoor in aanmerking kan komen wanneer daar structureel zowel beveiligings- als receptiediensten worden uitgevoerd, waarbij bezoekers worden ontvangen en geregistreerd en toegangscontrole, toezicht en de beveiliging van de locatie gelijktijdig worden verzorgd, maar de toegang tot de locatie niet zonder meer voor iedereen vrij toegankelijk is. Kunt u tevens bevestigen of bij de beoordeling met name wordt gekeken naar de aard van de uitgevoerde dienstverlening en de bezoekersfunctie van de locatie, of dat de locatie daarnaast aan specifieke voorwaarden met betrekking tot vrije publieke toegankelijkheid moet voldoen?	Onder een publiek toegankelijke locatie verstaat de KB een locatie waar structureel bezoekers worden ontvangen, zowel bij private als publieke organisaties. Bij de beoordeling van de referentie staat de aard en samenhang van de uitgevoerde dienstverlening centraal. De KB verwijst hiervoor naar de inhoud en voorwaarden van de kerncompetenties zoals opgenomen in het Beschrijvend document.
196	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 22	In antwoord op vraag 22 van de Nota van Inlichtingen geeft u aan dat voor mobiele surveillance en alarmopvolging afzonderlijke invoervelden worden opgenomen in Bijlage 5 – Prijzenblad en dat het aangepaste prijzenblad opnieuw beschikbaar wordt gesteld. Op 3 november heeft u via TenderNed aangegeven dat het aangepaste prijzenblad en eventuele overige gewijzigde documenten na publicatie van de tweede Nota van Inlichtingen beschikbaar worden gesteld. Aangezien er geen derde Nota van Inlichtingen is voorzien, vragen wij u nadrukkelijk aandacht voor het volgende punt. Mobiele surveillance kent een eigen tariefstructuur en dient afzonderlijk van objectbeveiliging te worden uitgevraagd. Dit vanwege het ad-hockarakter van de inzet en de daarmee samenhangende voertuig- en overige operationele kosten, die in het tarief moeten worden verdisconteerd. Daarom verzoeken wij u om in het aangepaste prijzenblad voor alarmopvolging en keyholding de volgende afzonderlijke invoervelden op te nemen: -Jaarabonnement alarmopvolging en keyholding; -Kosten per uitruk, inclusief de eerste 30 minuten; -Kosten per aanvullende 15 minuten. Deze uitsplitsing is noodzakelijk om de verschillende kostenelementen van onze dienstverlening op een transparante en realistische wijze te kunnen offreren. Een andere tariefindeling sluit onvoldoende aan op de daadwerkelijke kostenstructuur en uitvoeringswijze van deze diensten. Graag ontvangen wij de bevestiging dat het aangepaste prijzenblad overeenkomstig bovenstaande wordt ingericht, zodat inschrijvers hun tarieven voor mobiele surveillance en alarmopvolging/keyholding op een passende en afzonderlijke wijze kunnen indienen.	De KB stemt niet in met de voorgestelde tariefstructuur. Voor mobiele surveillance en alarmopvolging worden afzonderlijke all-in basisuurtarieven opgenomen in het aangepaste Prijzenblad. Inschrijver dient de aan deze dienstverlening verbonden kosten in de betreffende tarieven te verdisconteren. Zie ook Vraag en Antwoord nummer 226.
197	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 169	In de aanbestedingsstukken is opgenomen dat diensten tot 24 uur voor aanvang kosteloos kunnen worden geannuleerd. Op dat moment zijn medewerkers doorgaans reeds ingepland en is het voor Opdrachtnemer beperkt mogelijk om de vrijgevallen capaciteit nog elders in te zetten, terwijl de bijbehorende personeelskosten wel (gedeeltelijk) doorlopen. Is Opdrachtgever bereid om, ter voorkoming van een disproportioneel financieel risico voor Opdrachtnemer, de annuleringsvoorwaarden aan te passen naar de huidige contractuele staffel: annulering tot 7 dagen voor aanvang 10%, tussen 7 dagen en 48 uur 50% en binnen 48 uur 100% van de betreffende dienst?	De KB stemt niet in met het voorgestelde alternatief. De KB heeft de annuleringsvoorwaarden naar aanleiding van de eerste Nota van Inlichtingen reeds aangepast en acht deze passend bij de aard van de dienstverlening en de belangen van beide partijen. De aangepaste annuleringsvoorwaarden blijven gehandhaafd.
198	Nota van Inlichtingen 1	Vraag 98	a. In hoeverre is één vaste objectcoördinator/meewerkend teamleider een harde eis en kan hiervan in bijzondere situaties worden afgeweken? b. Is het toegestaan om deze functie te combineren met een rol op andere locaties, zolang de aansturing en aanwezigheid voldoende geborgd zijn?	a) De inzet van één vaste objectcoördinator/meewerkend teamleider blijft het uitgangspunt. In bijzondere situaties kan hiervan, in overleg met en na goedkeuring van de KB, worden afgeweken. b) Ja, dit is toegestaan, mits de vereiste aanwezigheid, bereikbaarheid, continuïteit en operationele aansturing binnen de KB volledig zijn gewaarborgd en aan de overige eisen uit het Programma van Eisen wordt voldaan.
199	Nota van Inlichtingen 1	89	Kunt u aangeven hoe u omgaat met Eis 2.17 in geval vervangend personeel bijvoorbeeld net twee weken vakantie heeft gehad?	Bij vakantie of andere tijdelijke afwezigheid is afwijking van eis 2.17 toegestaan, mits Opdrachtnemer borgt dat de betreffende medewerker bij hervatting van de werkzaamheden over voldoende actuele locatiekennis beschikt. De overige voorwaarden van eis 2.17 blijven ongewijzigd.
200	Programma van Eisen	Eis 2.17	In Eis 2.17 staat dat vervangend personeel minimaal eens per twee weken ingezet moet worden om kennis te hebben van de werkwijze bij de KB, maar bijna iedereen krijgt in de zomer drie aaneengesloten weken vakantie, of is ziek etc. etc. Waar wordt deze 'twee weken' op gebaseerd en valt dit getal nog te verhogen?	De termijn van twee weken is bedoeld om de actuele locatiekennis en bekendheid met de werkwijze en procedures van de KB te borgen. De KB handhaaft deze termijn. Bij vakantie, ziekte of andere tijdelijke afwezigheid mag hiervan worden afgeweken, mits Opdrachtnemer borgt dat de betreffende medewerker bij hervatting van de werkzaamheden over voldoende actuele kennis beschikt.
201	Programma van Eisen	Eis 2.41	Wij moeten onze beveiligers minimaal 3 uur opkomstvergoeding betalen conform CAO, is het mogelijk om de minimale opkomsttijd te verhogen naar 3 uur?	Zie Vraag en Antwoord nummer 77 van de eerste Nota van Inlichtingen.
202	Programma van Eisen	Eis 2.12	Kunt u specificeren wat u onder een klein kernteam verstaat?	Onder een klein kernteam verstaat de KB een beperkte groep vaste medewerkers die structureel wordt ingezet voor de uitvoering van de Opdracht. De KB schrijft geen specifiek aantal medewerkers voor. Het is aan Opdrachtnemer om, rekening houdend met de bezettingsmatrix en de overige eisen uit het Programma van Eisen, hieraan een passende invulling te geven.

203	Programma van Eisen	2.20	U eist hier tevens kopiën van het legitimatiebewijs van medewerkers. Kan de KB aangeven op welke specifieke wettelijke grondslag de verstrekking en verwerking van volledige kopieën van deze identiteitsbewijzen is gebaseerd en waarom deze verwerking noodzakelijk en proportioneel is in het licht van de AVG/UAVG? Kan de KB tevens bevestigen dat, indien een volledige kopie niet wettelijk noodzakelijk is, kan worden volstaan met controle van het originele identiteitsbewijs dan wel verstrekking van uitsluitend de voor het doel noodzakelijke gegevens?	De KB stemt hiermee in. Het verstrekken van een volledige kopie van het persoonlijke identiteitsbewijs is niet vereist. Er kan worden volstaan met controle van het originele identiteitsbewijs en, indien noodzakelijk, verstrekking van uitsluitend de voor het beoogde doel noodzakelijke persoonsgegevens. Eis 2.20 wordt hierop aangepast. De overige voorwaarden en verplichtingen van deze eis blijven ongewijzigd.
204	Programma van Eisen	96	Kunt u specificeren wat u verstaat onder realtime managementinformatie?	Onder realtime managementinformatie verstaat de KB het actueel digitaal beschikbaar stellen van relevante informatie over de uitvoering van de dienstverlening, zoals bezetting, uitgevoerde controlerondes, incidenten, meldingen en bijzonderheden.
205	Programma van Eisen	96	Kunt u specifieren wat u concreet verstaat onder kwartaalaudits?	Onder kwartaalaudits verstaat de KB een eenmaal per kwartaal uitgevoerde systematische controle door Opdrachtnemer op de kwaliteit van de dienstverlening en de naleving van de contractuele afspraken.
206	Beschrijvend document. Nota van Inlichtingen 1e ronde.	§2.1 en §2.3 Vraag 17, 68, 114, 115 en 149	In het antwoord op vraag 114 geeft de KB aan dat de contractwisselingsregeling uit de cao Particuliere Beveiliging van toepassing is, en in het antwoord op vraag 149 dat de KB een voorkeur heeft voor overname van (een deel van) het huidige personeel. Tegelijk verstrekt de KB vóór inschrijving geen personeelsgegevens (vraag 17, 68 en 115). Zonder inzicht in het aantal over te nemen medewerkers, hun contracturen, schaal en dienstjaren en de totale loonsom kunnen inschrijvers de loonkosten en de transitie niet realistisch calculeren, terwijl de huidige opdrachtnemer wel over deze informatie beschikt. Kan aanbestedende dienst een contactpersoon van Trigion aangeven om inschrijvers te voorzien van bovenstaande. Hiermee wordt een gelijk speelveld gecreëerd omdat alle inschrijvers over dezelfde informatie beschikken.	Zie Vraag en Antwoord nummer 192.
207	ARVODI	19.2	Vraag 80: klopt het dat het woord 'mits', 'tenzij' zou moeten zijn? Dat partijen niet aansprakelijk zijn voor indirechte schade 'tenzij' deze opzettelijk is verooraakt?	Zie Vraag en Antwoord nummer 185.
208	Nota van Inlichtingen 1e ronde. Bijlage 5 Prijzenblad.	Vraag, 88 tabblad 01 punt 7 en tabblad 02	In antwoord op vraag 88 handhaaft u één tariefcomponent voor zondag en officiële feestdagen. De cao Particuliere Beveiliging maakt echter onderscheid tussen de vergoeding voor zondagen en officiële feestdagen. Hierdoor kan de werkelijke kostprijs voor inzet op een feestdag afwijken van de vergoeding die Opdrachtnemer volgens het Prijzenblad aan de KB kan factureren. Bent u bereid zondag en feestdagen als afzonderlijke tariefcomponenten in het Prijzenblad op te nemen, zodat inschrijvers deze cao-verplichtingen correct en transparant kunnen calculeren?	De KB stemt in met dit voorstel. Zondagen en officiële feestdagen worden als afzonderlijke tariefcomponenten opgenomen in Bijlage 5 – Prijzenblad, zodat Inschrijvers rekening kunnen houden met de toepasselijke cao-toeslagen. Het Prijzenblad wordt hierop aangepast. Hiermee wordt Vraag en Antwoord nummer 88 van de eerste Nota van Inlichtingen op dit punt gewijzigd.)
209	Beschrijvend document	2.1; cao PB art. 20	In Vraag en Antwoord 114 bevestigt u dat artikel 20 van de cao Particuliere Beveiliging op deze contractwisseling van toepassing is. In Vraag en Antwoord 149 geeft u aan een voorkeur te hebben voor het overnemen van het huidige personeel. In Vraag en Antwoord 17, 68 en 115 wijst u het verstrekken van personeelsgegevens af omdat het gegevens op individueel niveau betreft. Wij vragen daarom niet om gegevens per medewerker, maar om geaggregeerde cijfers: de totale jaarlijkse loonsom van het over te nemen personeel, de verdeling over schalen en treden, het gemiddelde aantal dienstjaren en de totale omvang van de opgebouwde verlofrechten in uren. Kunt u deze geaggregeerde gegevens uiterlijk bij de tweede Nota van Inlichtingen verstrekken?	Zie Vraag en Antwoord nummer 192.
210	Bijlage 1B Bezettingsmatrix	urenberekening ; Bijlage 11	In Vraag en Antwoord 69, 93 en 157 verwijst u voor de omvang van de afroepdienstverlening naar de indicatieve uren in Bijlage 1B. In Vraag en Antwoord 100 bevestigt u dat vragen over de vertrouwelijk verstrekte bijlagen in de tweede vragenronde kunnen worden gesteld. Kunt u alsnog de werkelijk afgenomen afroepuren over de afgelopen twee kalenderjaren verstrekken, uitgesplitst naar tijdvak (dag, avond, nacht, weekend, feestdag)?	Nee, de KB beschikt op dit moment niet over een nader uitgesplitst overzicht van de werkelijk afgenomen afroepuren over de afgelopen twee kalenderjaren.
211	Bijlage 1A Programma van Eisen	Eis 2.3; BD 7.14	In Vraag en Antwoord 97, 118 en 165 bevestigt u dat alle functies in de bezettingsmatrix, waaronder de receptiemedewerker, moeten voldoen aan Eis 2.3. In Vraag en Antwoord 103 bevestigt u dat de hoofdaannemer de receptie- en hospitalitywerkzaamheden door een in Deel II D van het UEA genoemde onderaannemer mag laten uitvoeren, mits het team operationeel als een integraal team functioneert. Kunt u bevestigen dat medewerkers van die onderaannemer die zelf beschikken over een diploma Beveiliger 2 of gelijkwaardig en een geldig grijs legitimatiebewijs, de receptie- en gastheerfuncties in de bezettingsmatrix mogen invullen?	Ja, de KB bevestigt dit, mits de medewerkers van Onderaannemer voldoen aan eis 2.3 en de overige toepasselijke eisen uit het Programma van Eisen. De dienstverlening dient als één integraal team te worden uitgevoerd, waarbij Opdrachtnemer volledig verantwoordelijk blijft voor de uitvoering van de Opdracht.
212	Beschrijvend document	2.3.2 en 2.10 PAC	In Vraag en Antwoord 5 en 113 bevestigt u dat de PAC-dienstverlening optioneel is en niet meetelt in de beoordelingsprijs, terwijl de waarde ervan wel is meegenomen in de geraamde contractwaarde. Welke concrete eisen stelt u aan de PAC, bijvoorbeeld certificering conform het CCV-certificatieschema of NEN-EN 50518, de opvolgtermijn en het aantal aansluitingen? Op welk moment worden die eisen vastgelegd?	De PAC-dienstverlening betreft een optionele dienstverlening. Indien de KB besluit hiervan gebruik te maken, worden de concrete eisen ten aanzien van onder meer certificering, alarmopvolging en het aantal aansluitingen voorafgaand aan de afname in overleg met Opdrachtnemer vastgesteld, met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving.
213	Bijlage 5 Prijzenblad	tabblad 01, 02 en 03	In Vraag en Antwoord 5, 22, 23 en 175 geeft u aan dat het prijzenblad wordt aangepast: de PAC-vermelding vervalt, het dagvenster gaat naar 07:00 tot 18:00 uur, er komen afzonderlijke invoervelden voor mobiele surveillance en alarmopvolging en er wordt een ondertekeningsveld toegevoegd. Op welke datum stelt u het aangepaste prijzenblad beschikbaar? Worden de rekenvolumes op tabblad 03 mee aangepast aan het nieuwe dagvenster?	Het aangepaste Prijzenblad wordt gelijktijdig met de publicatie van deze tweede Nota van Inlichtingen beschikbaar gesteld. De rekenvolumes worden eveneens aangepast aan de gewijzigde tijdvakken.
214	Beschrijvend document	2.3.1; Bijlage 1B §1 en §2	In Vraag en Antwoord 62 en 63 geeft u aan dat de huisvestingstransitie en de daarbij behorende dienstverleningsomvang nog onder voorbehoud zijn. Op welk moment verwacht u duidelijkheid te geven over de publieksfunctie in de periode tussen het einde van de receptiedienst op het Prins Willem-Alexanderhof en de opening van het Berlagehuis? Van welke uitgangspunten dienen Inschrijvers voor die periode uit te gaan?	De KB verstrekt nadere informatie zodra voldoende duidelijkheid bestaat over de huisvestingstransitie en de invulling van de publieksfunctie gedurende deze overgangsperiode. Voor de Inschrijving dienen Inschrijvers uit te gaan van de uitgangspunten zoals opgenomen in Bijlage 1B – Bezettingsmatrix en het aangepaste Prijzenblad. Eventuele wijzigingen worden gedurende de looptijd van de Overeenkomst tijdig met Opdrachtnemer afgestemd, met inachtneming van de overeengekomen aankondigingstermijnen. Zie ook Vraag en Antwoord 227.
215	Beschrijvend document	5.2.1; Bijlage 1A Eis 2.33	In Vraag en Antwoord 96 en 143 geeft u aan dat er geen afzonderlijk uitgewerkte KPI-tabel of bonus-malusregeling is opgesteld. Staat u ervoor open dat Inschrijver in de uitwerking van gunningscriterium 1 zelf KPI's met bijbehorende normen en meetmethoden voorstelt? Zo ja, weegt dat mee in de beoordeling?	Het is aan Inschrijver zelf om te bepalen of hij bij de uitwerking van Gunningscriterium 1 KPI's, bijbehorende normen en meetmethoden opneemt. De KB handhaaft het gepubliceerde beoordelingskader ongewijzigd.
216	Beschrijvend document	3.1; Bijlage 1A Eis 2.21 t/m 2.25	In Vraag en Antwoord 20, 90 en 126 bevestigt u dat de kosten voor het inwerken voor rekening van Opdrachtnemer komen en dat u tussen de definitieve gunning en de start toegang faciliteert tot de locatie en een overdracht met de huidige dienstverlener. Hoeveel meeloopdiensten per medewerker faciliteert u in de periode van 5 februari tot 1 mei 2027? Op welke locaties?	In de periode van 5 februari tot 1 mei 2027 worden uitsluitend meeloopdiensten gefaciliteerd op de locatie PWA5. Hierbij wordt voor nieuwe medewerkers uitgegaan van gemiddeld twee weken inwerken, bestaande uit vijf dagdiensten en vijf avonddiensten. De inwerktrajecten voor de overige locaties vinden op een later moment plaats. De concrete planning wordt tijdens de implementatiefase afgestemd met Opdrachtnemer. Deze inwerk- en begeleidingsuren gelden niet als extra factureerbare bezetting bovenop de bezettingsmatrix, tenzij de KB vooraf uitdrukkelijk schriftelijk aanvullende inzet bestelt.
217	Beschrijvend document	4.2 U2; 7.5	Paragraaf 4.2 bepaalt dat de Gedragsverklaring Aanbesteden ten tijde van het indienen van de Inschrijving niet ouder mag zijn dan twee jaar, terwijl paragraaf 7.5 het bewijsstuk pas na voorlopige gunning opvraagt. In Vraag en Antwoord 104 geeft u aan dat de termijn van zeven kalenderdagen blijft gelden en dat een tijdig ingediende aanvraag niet automatisch geldt als tijdige overlegging. De doorlooptijd bij Justis bedraagt tot acht weken, terwijl tussen de voorlopige gunning op 15 januari 2027 en het verstrijken van die termijn slechts zeven kalenderdagen liggen. Kunt u bevestigen dat een Gedragsverklaring Aanbesteden die is afgegeven na de sluitingsdatum van 4 december 2026 maar voor het verstrijken van die zeven kalenderdagen, voldoet aan de eis dat de verklaring niet ouder is dan twee jaar?	Nee, Inschrijver dient op het moment van indiening van de Inschrijving te beschikken over een geldige Gedragsverklaring Aanbesteden die niet ouder is dan twee jaar. Dat de verklaring pas na voorlopige gunning wordt opgevraagd, doet hieraan niets af. De bepalingen in paragraaf 4.2 en 7.5 van het Beschrijvend document blijven ongewijzigd.

218	Beschrijvend document, Bijlage 2	4.2 Kerncompetentie 1	In Vraag en Antwoord 44 omschrijft u een publiek toegankelijke locatie als een locatie waar regelmatig externe bezoekers worden ontvangen en waar beveiligings- en receptiewerkzaamheden worden gecombineerd. De voorbeelden die u noemt betreffen publieksgebouwen. Kunt u bevestigen dat ook een bedrijfs- of productielocatie met gecontroleerde toegang onder dit begrip valt, wanneer daar dagelijks externe bezoekers zoals sollicitanten, zakelijke relaties, leveranciers en monteurs worden aangemeld, geregistreerd, op identiteit gecontroleerd en van een bezoekerspas voorzien, terwijl de receptie- en beveiligingswerkzaamheden daarbij in onderlinge samenhang worden uitgevoerd? Indien u van oordeel bent dat vrije toegankelijkheid zonder voorafgaande aanmelding een voorwaarde is, kunt u dat dan uitdrukkelijk vastleggen?	Ja, de KB bevestigt dat ook een bedrijfs- of productielocatie met gecontroleerde toegang onder het begrip 'publiek toegankelijke locatie' kan vallen. Hierbij wordt geen onderscheid gemaakt tussen publieke en private organisaties. Vrije toegankelijkheid zonder voorafgaande aanmelding is geen vereiste. Doorslaggevend is de aard en samenhang van de uitgevoerde beveiligings- en receptiedienstverlening en het structureel ontvangen van externe bezoekers. De aangedragen referentie dient vanzelfsprekend ook aan de overige voorwaarden van de betreffende kerncompetentie te voldoen. Zie ook Vraag en Antwoord nummer 195 van deze tweede Nota van Inlichtingen.
219	Beschrijvend document	2.3.1 (vgl. Nvl 1, vraag 107)	Frequentie en reactietijd mobiele surveillance nieuw boekenmagazijn In antwoord op vraag 107 van de Nota van Inlichtingen 1 geeft de KB aan dat de dienstverlening in het nieuwe boekenmagazijn (Den Hoorn) optioneel wordt uitgebreid met mobiele surveillance, inclusief brand- en sluitrondes, en dienstverlening door een Particuliere Alarmcentrale. De frequentie van de surveillance en rondes en de reactietijd bij alarmopvolging zijn niet genoemd. Kan de KB aangeven met welke frequentie de mobiele surveillance en de brand- en sluitrondes worden uitgevoerd, en welke reactietijd geldt bij alarmopvolging door de PAC?	De frequentie van de mobiele surveillance en de brand- en sluitrondes voor het nieuwe boekenmagazijn in Den Hoorn is op dit moment nog niet vastgesteld. Indien de KB besluit deze dienstverlening af te nemen, wordt de frequentie in overleg met Opdrachtnemer bepaald. Voor de fysieke alarmopvolging geldt een maximale responstijd van 30 minuten, zie Vraag en Antwoord 11 van de eerste Nota van Inlichtingen. De specifieke eisen aan de PAC-dienstverlening worden voorafgaand aan de eventuele afname nader vastgesteld.
220	Bijlage 4 (ARVODI)	artikel 13.3 (vgl. Nvl 1, vraag 119)	Doorlooptijd, kosten en inwerken bij aanvullend veiligheidsonderzoek In antwoord op vraag 119 van de Nota van Inlichtingen 1 bevestigt de KB dat zij op grond van artikel 13.3 van de ARVODI-2025 een aanvullend veiligheidsonderzoek kan verlangen naast de VOG, en dat een vaste doorlooptijd niet is gegarandeerd. Op de oorspronkelijke vraag naar de kosten van dit onderzoek en of een medewerker in afwachting van de uitkomst al mag worden ingewerkt, is niet geantwoord. Kan de KB een indicatieve doorlooptijd van dit aanvullend veiligheidsonderzoek geven, aangeven wie de kosten draagt, en bevestigen of een medewerker in afwachting van de uitkomst al mag worden ingewerkt?	De KB heeft besloten artikel 13.3 van de ARVODI-2025 buiten toepassing te verklaren. Een aanvullend veiligheidsonderzoek op grond van dit artikel is derhalve niet vereist. De overige screening- en personeelseisen uit het Programma van Eisen blijven ongewijzigd. Hiermee wordt Vraag en Antwoord nummer 119 van de eerste Nota van Inlichtingen op dit punt gewijzigd.
221	Beschrijvend document	2.2 en 2.3.1 (vgl. Nvl 1, vraag 106)	Vindplaats van inzet-uitgangspunten buiten Bijlage 1B In antwoord op vraag 106 van de Nota van Inlichtingen 1, naar de verwachte inzet in uren per jaar en per functie per locatie en fase voor zover niet opgenomen in Bijlage 1B, antwoordt de KB dat dit nader is beschreven in de aanbestedingsstukken, zonder een document of paragraaf te noemen. Kan de KB het document en de paragraaf aanwijzen waarin deze inzet-uitgangspunten zijn beschreven, of deze uitgangspunten alsnog geven?	De KB verwijst naar paragraaf 2.2 en 2.3.1 van het Beschrijvend document, waarin de huisvestingstransitie en de uitgangspunten voor de toekomstige dienstverlening zijn beschreven. Voor de calculatie zijn de indicatieve uren en diensttijden uit Bijlage 1B – Bezettingsmatrix en het aangepaste Prijzenblad leidend. Zie ook Vraag en Antwoord nummer 62.
222	Beschrijvend document, Bijlage 1B	2.5 en 2.5.1 (vgl. Nvl 1, vraag 64)	Grondslag van de raming van de contractwaarde Op vraag 64 van de Nota van Inlichtingen 1, naar de uren, tarieven en aanvullende diensten die ten grondslag liggen aan de raming van gemiddeld € 1.250.000 per jaar, is geen antwoord opgenomen. Kan de KB alsnog aangeven welke uren, tarieven en aanvullende diensten ten grondslag liggen aan de raming van gemiddeld € 1.250.000 per jaar?	De KB verwijst naar Vraag en Antwoord nummer 64 van de eerste Nota van Inlichtingen, waarin de uitgangspunten voor de geraamde contractwaarde zijn toegelicht. De KB verstrekt geen nadere uitsplitsing van de onderliggende uren, tarieven en financiële uitgangspunten.
223	Bijlage 3A	artikel 4.1 en 4.4 (vgl. Nvl 1, vraag 8 en 109)	Aanzegtermijn bij een structurele wijziging van de vaste vergoeding In antwoord op vraag 8 en 109 van de Nota van Inlichtingen 1 bevestigt de KB dat een structurele wijziging in de inzet wordt verwerkt in de vaste jaar- en maandvergoeding, met ingang van de schriftelijk vastgelegde ingangsdatum van die wijziging. Een termijn waarbinnen de KB een dergelijke wijziging vooraf aankondigt, is niet genoemd. Welke termijn hanteert de KB om een structurele wijziging in de inzet, en daarmee de vaste vergoeding, vooraf schriftelijk aan te kondigen?	De KB hanteert een schriftelijke aankondigingstermijn van drie maanden bij structurele op- of afschaling van de dienstverlening. Bij een structurele afschaling van meer dan 25% van de op dat moment geldende wekelijkse inzet geldt een aankondigingstermijn van zes maanden. De vaste vergoeding wordt aangepast met ingang van de schriftelijk overeengekomen ingangsdatum van de wijziging. Zie ook Vraag en Antwoord nummer 9 en 152 van de eerste Nota van Inlichtingen en de aanvullende beantwoording in deze tweede Nota van Inlichtingen (193).
224	Bijlage 1A	Eis 2.42 en 2.43 (vgl. Nvl 1, vraag 92)	Aanvraagtermijn afroepdiensten In antwoord op vraag 92 van de Nota van Inlichtingen 1 geeft de KB aan dat de in het Programma van Eisen opgenomen aanvraagtermijn voor afroepdiensten het uitgangspunt blijft, en dat de minimale voorbereidingstijd en eventuele uitzonderingen bij aantoonbare personele overmacht tijdens de implementatiefase nader worden besproken. Kan de KB bevestigen dat de in het Programma van Eisen genoemde aanvraagtermijn voor afroepdiensten een harde eis is bij inschrijving, en dat alleen de nadere uitwerking van voorbereidingstijd en uitzonderingen in de implementatiefase plaatsvindt?	Ja, de KB bevestigt dit. De aanvraagtermijn zoals opgenomen in eis 2.42 van het Programma van Eisen geldt als harde eis. Tijdens de implementatiefase worden uitsluitend de praktische invulling van de voorbereidingstijd en eventuele uitzonderingsmogelijkheden bij aantoonbare personele overmacht nader afgestemd.
225	Nota van Inlichtingen 1 / Beschrijvend document	Nvl 1 vraag 17, 114 en 115; BD §2.1	In antwoord op vraag 17 en 115 geeft u aan vóór inschrijving geen personeelsgegevens op individueel niveau te verstrekken. De huidige leverancier beschikt wel over deze gegevens, terwijl andere inschrijvers de loonkosten van de over te nemen medewerkers niet kunnen calculeren. Bent u bereid, ter waarborging van een gelijk speelveld, uiterlijk in de tweede Nota van Inlichtingen geaggregeerde en geanonimiseerde gegevens te verstrekken die niet tot individuele medewerkers herleidbaar zijn, zoals het aantal medewerkers en fte dat onder de contractwisselingsregeling uit de cao Particuliere Beveiliging valt (vraag 114), de verdeling over functies en contracturen, de gemiddelde loonschaal en trede, het gemiddelde aantal dienstjaren en de totale loonsom inclusief toeslagen?	Zie Vraag en Antwoord 192.
226	Nota van Inlichtingen 1 / Bijlage 5 Prijzenblad	Nvl 1 vraag 11, 22, 77 en 107; Bijlage 1A Eis 2.39 en 2.47	In antwoord op vraag 22 geeft u aan dat afzonderlijke invoervelden voor mobiele surveillance en alarmopvolging aan het Prijzenblad worden toegevoegd, en tegelijk dat deze inzet wordt vergoed tegen het all-in basistarief plus de toepasselijke toeslag. Wat moet in deze invoervelden worden ingevuld (een afzonderlijk uurtarief, een tarief per uitruk of een vast bedrag), en tellen deze mee in de beoordelingsprijs? Geldt de minimale vergoeding van drie uur (vraag 77) ook voor een uitruk van de mobiele surveillance? Bent u bereid het aangepaste Prijzenblad gelijktijdig met de tweede Nota van Inlichtingen te publiceren?	Voor mobiele surveillance en alarmopvolging dienen afzonderlijke all-in basisuurtarieven te worden opgegeven, vermeerderd met de toepasselijke tijdgebonden toeslagen. Deze tarieven worden meegenomen in de beoordelingsprijs op basis van indicatieve rekenvolumes, waaraan geen afnamegarantie kan worden ontleend. De minimale vergoeding van drie uur geldt niet voor mobiele surveillance en alarmopvolging. Vergoeding vindt plaats op basis van de daadwerkelijk ingezette uren. Het aangepaste Prijzenblad wordt gelijktijdig met deze tweede Nota van Inlichtingen beschikbaar gesteld.

227	Nota van Inlichtingen 1 / Bijlage 1B Bezettingsmatrix	Nvl 1 vraag 62, 63 en 106; Bijlage 1B §1 en §2; BD §2.3.1	In antwoord op vraag 62, 63 en 106 geeft u aan dat de huisvestingstransitie onder voorbehoud is en dat nadere informatie volgt zodra die zeker is. Gunningscriterium 1 vraagt inschrijvers wel concreet te beschrijven hoe zij op- en afschalen. Om de uitwerkingen vergelijkbaar te maken: wilt u bevestigen dat inschrijvers bij Gunningscriterium 1 mogen uitgaan van de volgende indicatieve fasering, of deze waar nodig corrigeren? (1) 1 mei 2027 tot het vertrek van het Literatuurmuseum/Kinderboekenmuseum (NLMD): huidige bezetting op het Prins Willem-Alexanderhof (PWA), 324,5 uur per week; (2) vertrek NLMD tot 31 december 2028: PWA zonder receptie op zondag, overige diensten ongewijzigd; (3) 1 januari 2029 tot afronding van de verhuizing van de collectie: Berlagehuis (151,5 uur per week) plus uitsluitend de 24/7-post op het PWA, zonder surveillant en receptie op het PWA; (4) daarna uitsluitend het Berlagehuis, met beveiliging van het PWA via een PAC. Volgens openbare berichtgeving verhuist het NLMD mogelijk al in 2027 naar Utrecht. Wat betekent een eerder vertrek voor de receptie- en surveillancediensten op het PWA?	De KB bevestigt dat de fasering onder punt 1 tot en met 3 juist is. Ook de onder punt 4 beschreven situatie is het beoogde uitgangspunt na afronding van de verhuizing van de collectie. Na het vertrek van het Literatuurmuseum/Kinderboekenmuseum (NLMD) vervallen de receptiediensten op zondag op de locatie PWA. De overige diensten blijven vooralsnog ongewijzigd. De daadwerkelijke verhuisdatum van het NLMD is nog onder voorbehoud. Om voor alle Inschrijvers een gelijkwaardig uitgangspunt te hanteren, dienen Inschrijvers bij de uitwerking van gunningscriterium 1 uit te gaan van het vervallen van de receptiediensten op zondag per 1 januari 2028. De volledige fasering blijft indicatief en onder voorbehoud van de definitieve verhuisplanning.
228	Bijlage 1A Programma van Eisen	Eis 2.31	Eis 2.31 sluit af met 'Dit geldt voor het huidige en het tijdelijke pand.' Het Beschrijvend document, Bijlage 1B en de antwoorden in de eerste Nota van Inlichtingen noemen geen tijdelijk pand, alleen het Prins Willem-Alexanderhof, het Berlagehuis en het nieuwe boekenmagazijn. Welke locatie bedoelt u met 'het tijdelijke pand'? Is er sprake van een tussenlocatie vóór de ingebruikname van het Berlagehuis?	Met het tijdelijke pand wordt het Berlagehuis bedoeld, er is geen afzonderlijke tussenlocatie voorzien.
229	Nota van Inlichtingen 1 / Beschrijvend document	Nvl 1 vraag 164; BD §2.2, §2.3.2 en §5.2.2	In antwoord op vraag 164 verwijst u voor uw visie op hospitality naar §2.2 en §2.3.2 van het Beschrijvend document. Welke verbeterpunten of wensen heeft de Koninklijke Bibliotheek ten aanzien van de huidige receptie- en beveiligingsdienstverlening, met name op het gebied van gastgerichtheid, herkenbaarheid van het team en continuïteit? En welke ontwikkelingen op dit gebied binnen het huidige contract ervaart u juist als positief?	De KB heeft haar ambities en verwachtingen ten aanzien van gastgerichtheid, herkenbaarheid en continuïteit van de dienstverlening beschreven in het Beschrijvend document en het Programma van Eisen. De KB verstrekt geen nadere informatie over de ervaringen met de huidige dienstverlening. Het is aan Inschrijver om vanuit zijn eigen expertise en visie invulling te geven aan de gevraagde dienstverlening.
230	Nota van Inlichtingen 1 / Beschrijvend document	Nvl 1 vraag 105, 120 en 124; BD §2.3.2 en §5.2.2	In antwoord op vraag 105 en 124 geeft u aan dat bezoekersaantallen niet beschikbaar zijn. Gunningscriterium 2 vraagt inschrijvers wel om een visie op hospitality die aansluit bij de omgeving van de Koninklijke Bibliotheek. Om hier zo goed mogelijk op te kunnen aansluiten, en voor een gelijk speelveld met de huidige beveiligingsleverancier, vragen wij u hier op hoofdlijnen inzicht in te geven. Kunt u, in plaats van aantallen, kwalitatief aangeven: (a) welke bezoekersgroepen de receptie op het Prins Willem-Alexanderhof ontvangt; (b) welke terugkerende piekmomenten en evenementen er zijn, (c) welke bezoekersgroepen bijzondere aandacht vragen, en (d) welke verandering in bezoekersprofiel u verwacht in het Berlagehuis?	a) Op de locatie Prins Willem-Alexanderhof ontvangt het NLMD bezoekers van alle leeftijden. De KB ontvangt voornamelijk studenten en onderzoekers van 17 jaar en ouder. b) Piekmomenten doen zich met name voor tijdens schoolvakanties bij het NLMD en rondom tentamen- en examenperioden bij de KB. c) Bezoekersgroepen die bijzondere aandacht vragen, zijn onder meer scholieren, oudere bezoekers en bezoekers die ongewenst gedrag vertonen. d) In het Berlagehuis worden bezoekers van 17 jaar en ouder verwacht.
231	Nota van Inlichtingen 1 / Beschrijvend document	Nvl 1 vraag 164; BD §2.3.2 en §5.2.2; Bijlage 1A Eis 2.33	In antwoord op vraag 164 verwijst u voor uw visie op hospitality naar §2.2 en §2.3.2 van het Beschrijvend document, waarin veiligheid en gastvrijheid als gelijkwaardige pijlers worden genoemd. Gunningscriterium 2 beoordeelt de balans tussen gastgerichtheid en veiligheid, en Eis 2.33 vraagt om jaarlijkse risicoanalyses. Om die balans concreet op de situatie van de Koninklijke Bibliotheek te kunnen afstemmen, en voor een gelijk speelveld met de huidige beveiligingsleverancier: kunt u op hoofdlijnen, zonder gevoelige details, aangeven welke soorten incidenten zich voordoen, waar uw grootste pijnpunten en zorgen liggen, en welke risico's u als belangrijkst ziet?	Bij de KB is geen sprake van bijzondere risico's die afwijken van hetgeen gebruikelijk is binnen een vergelijkbare publieksomgeving.
232	Nota van Inlichtingen 1 / Bijlage 1A Programma van Eisen	Nvl 1 vraag 98 en 108; Bijlage 1A Eis 2.59	Eis 2.59 vraagt Opdrachtnemer de uitvoering af te stemmen met de door de Koninklijke Bibliotheek aangewezen medewerkers en afdelingen. In antwoord op vraag 98 geeft u aan dat inschrijvers de aansturing zelf beschrijven. Om deze aansturing concreet te kunnen maken, en voor een gelijk speelveld met de huidige beveiligingsleverancier, vragen wij u aan te geven: (a) met welke afdelingen en functionarissen van de Koninklijke Bibliotheek het team dagelijks samenwerkt; (b) wie namens de Koninklijke Bibliotheek optreedt als contractmanager en als operationeel aanspreekpunt; (c) hoe de huidige meld- en escalatielijn bij incidenten is ingericht; en (d) welke andere gebruikers (het NLMD, het RKD en de mede-gebruiker van het Berlagehuis uit vraag 108) een eigen relatie met het team hebben?	a) Het team werkt voornamelijk samen met de medewerkers van team veiligheid. b) De KB wijst een contractmanager en een operationeel aanspreekpunt aan. Deze worden tijdens de implementatiefase bekendgemaakt aan Opdrachtnemer. c) De meld- en escalatieprocedures worden tijdens de implementatiefase met Opdrachtnemer besproken en afgestemd. d) Het NLMD en het RKD maken gebruik van de geïntegreerde dienstverlening op de huidige locatie. De KB is en blijft het centrale aanspreekpunt voor Opdrachtnemer, ook ten aanzien van deze medegebruikers. De medegebruiker van het Berlagehuis valt buiten de scope van deze Opdracht. Zie ook Vraag en Antwoord nummer 108 van de eerste Nota van Inlichtingen.