

AANBESTEDINGSLEIDRAAD

Levering amber LED armaturen

Gemeente Bloemendaal

Nationaal openbare aanbestedingsprocedure

Versie voor verdere interne afstemming

Inhoud

1 Inleiding	3
1.1 Opdrachtgever.....	3
1.2 Omschrijving opdracht.....	3
1.3 Samenvoegen en percelen	3
1.4 Looptijd van de overeenkomst.....	3
1.5 Procedure	4
1.6 Verificatie en bewijsstukken	4
2 Procedure.....	4
2.1 Planning en inlichtingen	4
2.2 Indiening van de inschrijving.....	5
2.3 Indiening en geldigheid van de inschrijving	6
3 Gunning en beoordeling.....	6
3.1 Gunningsmethodiek	6
3.2 Prijs, maximaal 40 punten	7
3.3 Energieverbruik, maximaal 20 punten	7
3.4 Circulariteit, maximaal 15 punten.....	8
3.5 Modulariteit en vervangbaarheid, maximaal 15 punten	8
3.6 Garantie, maximaal 10 punten	9
3.7 Beoordelingswijze kwalitatieve gunningscriteria.....	9
3.8 Beoordelingsproces.....	10
3.9 Vaststelling van de totaalscore.....	11
3.10 Gelijke eindscore	11
3.11 Gunningsbeslissing.....	12
4 Eisen en wensen ten aanzien van de opdracht	12
4.1 Algemeen	12
4.2 Uitsluitingsgronden.....	12
4.3 Geschiktheidseisen	12
4.4 Eisen aan de levering	13
4.5 Functionele en technische eisen	13
4.6 Duurzaamheid en circulariteit	13
4.7 Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen	14
5 Besluitvorming omtrent de gunningsbeslissing	14
5.1 Gunningsbeslissing en opschortende termijn.....	14
5.2 Definitieve gunning	14
5.3 Voorbehouden.....	14
5.4 Toepasselijk recht en geschillen	15
5.5 Overige bepalingen	15
6 Klachtenregeling.....	15
7 Bijlagen	15

1 Inleiding

1.1 Opdrachtgever

De opdrachtgever voor deze aanbesteding is de gemeente Bloemendaal.

1.2 Omschrijving opdracht

De gemeente Bloemendaal is voornemens een overeenkomst te sluiten voor de levering van 379 amberkleurige LED-armaturen binnen en langs natuurgebieden binnen de gemeente.

De opdracht vloeit voort uit de bestuurlijke wens om de bestaande openbare verlichting in en nabij natuurgebieden te vervangen door amberkleurige LED-verlichting met een lichtkleur van circa 1800 Kelvin. Hiermee wordt uitvoering gegeven aan de gemeentelijke ambities op het gebied van biodiversiteit en natuurbescherming van de openbare ruimte.

De opdracht omvat:

- de levering van 379 amberkleurige LED-armaturen;
- de verstrekking van garantie en de bij de levering behorende documentatie.

Demontage, montage en inbedrijfstelling van de armaturen maken geen onderdeel uit van de opdracht. De technische specificaties zijn opgenomen in Bijlage B, Programma van Eisen, en de daarbij behorende technische bijlagen.

1.3 Samenvoegen en percelen

Deze opdracht betreft de levering van armaturen voor de openbare verlichting en wordt als één samenhangende opdracht in de markt gezet. Er is geen sprake van het samenvoegen van afzonderlijke opdrachten. De te leveren armaturen maken onderdeel uit van één uniforme leveringsbehoefte en kennen een sterke functionele en technische samenhang.

De gemeente acht een verdere opdeling in percelen niet doelmatig. Gelet op de aard en omvang van de opdracht biedt uitvoering door één leverancier voordelen ten aanzien van uniformiteit, leveringszekerheid, garantie en beheer.

1.4 Looptijd van de overeenkomst

De overeenkomst treedt in werking na definitieve gunning en ondertekening door beide partijen.

De levering van de armaturen vindt naar verwachting plaats in het voorjaar van 2027, overeenkomstig de in de overeenkomst vastgelegde leveringstermijn.

De overeenkomst eindigt nadat alle armaturen conform de overeenkomst zijn geleverd en door de gemeente zijn geaccepteerd, met dien verstande dat verplichtingen die naar hun aard voortduren na levering van kracht blijven.

De garantieverplichtingen blijven gedurende de overeengekomen garantieperiode van minimaal vijf jaar onverminderd van kracht.

1.5 Procedure

Voor deze opdracht wordt een nationaal openbare aanbestedingsprocedure gevolgd. De opdracht wordt openbaar aangekondigd via TenderNed. Iedere geïnteresseerde ondernemer kan een inschrijving indienen.

Met de keuze voor een nationaal openbare procedure wordt voldoende mededinging geborgd en wordt de markt op transparante en objectieve wijze in de gelegenheid gesteld mee te dingen naar de opdracht.

De procedure wordt uitgevoerd met inachtneming van de Aanbestedingswet 2012, de Gids Proportionaliteit en de algemene beginselen van het aanbestedingsrecht.

1.6 Verificatie en bewijsstukken

De inschrijver die op basis van de beoordeling voor gunning in aanmerking komt, kan worden verzocht de verklaringen en gegevens uit het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, UEA, te onderbouwen met actuele bewijsstukken.

Afhankelijk van de in deze aanbesteding gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen kan de gemeente onder meer verzoeken om:

- een actueel uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel of een gelijkwaardig bewijsstuk;
- een Gedragsverklaring Aanbesteden, indien dit aansluit bij de van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden;
- een verklaring van de Belastingdienst inzake de nakoming van fiscale verplichtingen;
- bewijs van een passende bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering, indien deze als geschiktheidseis is gesteld;
- bewijsstukken ter onderbouwing van de technische en beroepsbekwaamheid, indien hiervoor geschiktheidseisen zijn gesteld.

De gemeente kan, indien dit voor de verificatie noodzakelijk is, nadere informatie of bewijsstukken opvragen die verband houden met de vooraf gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

Indien uit de verificatie blijkt dat de inschrijver niet voldoet aan de gestelde voorwaarden voor deelname, beoordeelt de gemeente de gevolgen daarvan met inachtneming van de Aanbestedingswet 2012, de Gids Proportionaliteit en de algemene beginselen van het aanbestedingsrecht.

2 Procedure

2.1 Planning en inlichtingen

2.1.1 Planning

De planning van de aanbestedingsprocedure is indicatief. De gemeente behoudt zich het recht voor de planning, voor zover aanbestedingsrechtelijk toegestaan, indien nodig aan te passen.

Activiteit	Datum
Publicatie aanbesteding	30-09-2026
Uiterste datum stellen vragen	21-10-2026
Publicatie Nota van Inlichtingen	04-11-2026
Sluiting inschrijftermijn	23-11-2026
Beoordeling inschrijvingen	24-11-2026 t/m 11-12-2026
Gunningsbeslissing	15-12-2026

Einde opschortende termijn	04-01-2027
Definitieve gunning en contractering	Naar verwachting januari 2027
Beoogde levering	voorjaar 2027

2.1.2 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding verloopt uitsluitend via TenderNed.

Vragen, opmerkingen en overige correspondentie over de aanbestedingsprocedure dienen via TenderNed te worden ingediend. Het is inschrijvers niet toegestaan om buiten TenderNed rechtstreeks contact op te nemen met medewerkers of bestuurders van de gemeente over deze aanbesteding.

Communicatie vindt uitsluitend plaats in de Nederlandse taal.

2.1.3 Nota van Inlichtingen

Vragen naar aanleiding van de aanbestedingsstukken kunnen uitsluitend via TenderNed en binnen de in de planning genoemde termijn worden ingediend.

De ontvangen vragen worden geanonimiseerd beantwoord in een Nota van Inlichtingen, die via TenderNed beschikbaar wordt gesteld. De Nota van Inlichtingen maakt integraal onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Indien de Nota van Inlichtingen afwijkt van eerdere aanbestedingsstukken, prevaleert de Nota van Inlichtingen.

Aan mondeling verstrekte informatie kunnen geen rechten worden ontleend.

2.2 Indiening van de inschrijving

2.2.1 Aan te leveren documenten

De inschrijving dient volledig te zijn en ten minste te bestaan uit de volgende documenten:

- een volledig ingevuld inschrijfformulier;
- een volledig ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument, UEA;
- de beantwoording en onderbouwing van de gunningscriteria;
- een volledig ingevulde inschrijfstaat voor de prijs;
- de gevraagde technische gegevens en lichttechnische berekeningen;
- eventuele overige documenten die in de aanbestedingsstukken uitdrukkelijk bij inschrijving worden verlangd.

De inschrijver is verantwoordelijk voor het tijdig en volledig indienen van de gevraagde documenten via TenderNed.

Bewijsstukken ter onderbouwing van de in het UEA verstrekte verklaringen hoeven uitsluitend bij inschrijving te worden ingediend indien dit uitdrukkelijk in de aanbestedingsstukken is bepaald. De gemeente kan deze bewijsstukken opvragen bij de inschrijver die voor gunning in aanmerking komt.

2.2.2 Ondertekening documenten

De inschrijving dient rechtsgeldig te zijn ingediend door een persoon die bevoegd is de onderneming te vertegenwoordigen.

Documenten waarvoor in de aanbestedingsstukken uitdrukkelijk ondertekening wordt verlangd, dienen rechtsgeldig te zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver.

De gemeente kan de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar verifiëren.

2.3 Indiening en geldigheid van de inschrijving

De inschrijving dient uiterlijk op de in de planning genoemde datum en het genoemde tijdstip volledig via TenderNed te zijn ingediend. Het risico van een niet tijdige of onvolledige indiening ligt bij de inschrijver.

Na het verstrijken van de inschrijftermijn kan een inschrijving in beginsel niet meer worden gewijzigd of aangevuld. De gemeente kan uitsluitend een verduidelijking of aanvulling toestaan voor zover dit op grond van de Aanbestedingswet 2012 en de algemene beginselen van het aanbestedingsrecht is toegestaan en niet leidt tot een wezenlijke wijziging van de inschrijving.

De inschrijvingen worden na het verstrijken van de inschrijftermijn door de gemeente geopend. De opening is niet openbaar.

De inschrijver blijft gedurende een periode van 90 kalenderdagen, gerekend vanaf de sluiting van de inschrijftermijn, aan zijn inschrijving gebonden.

3 Gunning en beoordeling

3.1 Gunningsmethodiek

De opdracht wordt gegund op basis van de economisch meest voordelige inschrijving, waarbij wordt gekozen voor de beste prijs kwaliteitverhouding.

De gemeente beoordeelt de inschrijvingen op basis van een puntenmodel. Er wordt geen fictieve korting toegepast.

Er kunnen maximaal 100 punten worden behaald. De punten zijn als volgt verdeeld:

- prijs, maximaal 40 punten;
- energieverbruik, maximaal 20 punten;
- circulariteit, maximaal 15 punten;
- modulariteit en vervangbaarheid, maximaal 15 punten;
- garantie, maximaal 10 punten.

De technische en functionele eigenschappen uit het Programma van Eisen zijn minimumeisen. Het voldoen aan deze minimumeisen levert geen punten op. Alleen prestaties die overeenkomstig dit hoofdstuk als kwalitatieve meerwaarde worden aangemerkt, worden gewaardeerd.

De inschrijving met de hoogste totaalscore wordt als eerste gerangschikt en komt, na verificatie van de gestelde voorwaarden, voor gunning in aanmerking.

3.2 Prijs, maximaal 40 punten

De inschrijver vult de inschrijfstaat voor de prijs volledig in en vermeldt daarin de totale inschrijfprijs exclusief btw voor de levering van alle 379 armaturen.

In de inschrijfprijs zijn alle kosten opgenomen die noodzakelijk zijn voor het volledig nakomen van de overeenkomst, waaronder levering, verpakking, transport, eventuele laad en loskosten en de aangeboden garantie.

Demontage, montage en inbedrijfstelling maken geen onderdeel uit van de opdracht.

De geldige inschrijving met de laagste totale inschrijfprijs ontvangt 40 punten.

De overige geldige inschrijvingen ontvangen punten volgens de volgende formule:

$\text{Prijsscore} = \text{laagste geldige inschrijfprijs} / \text{inschrijfprijs van de betreffende inschrijver} \times 40$

De uitkomst wordt afgerond op twee decimalen.

3.3 Energieverbruik, maximaal 20 punten

De gemeente hecht waarde aan een zo laag mogelijk energieverbruik, met behoud van de vereiste lichttechnische prestaties.

De inschrijver vermeldt voor ieder profiel het opgenomen vermogen in Watt van de aangeboden configuratie. Het opgegeven vermogen dient overeen te komen met de configuratie waarop de ingediende lichttechnische berekening is gebaseerd.

Voor iedere inschrijver wordt het totale vermogen berekend door het aangeboden vermogen per profiel te vermenigvuldigen met het aantal armaturen binnen dat profiel en de uitkomsten bij elkaar op te tellen. Voor de berekening worden de aantallen uit de inschrijfstaat gehanteerd.

De inschrijving met het laagste totale vermogen, waarbij volledig aan de lichttechnische minimeisen wordt voldaan, ontvangt 20 punten.

De overige geldige inschrijvingen ontvangen punten volgens de volgende formule:

$\text{Score energieverbruik} = \text{laagste totale vermogen} / \text{totale vermogen van de betreffende inschrijver} \times 20$

De uitkomst wordt afgerond op twee decimalen.

Een aangeboden configuratie die niet voldoet aan de lichttechnische minimeisen kan geen hogere waardering verkrijgen door een lager energieverbruik. De gemeente kan het opgegeven vermogen verifiëren aan de hand van de ingediende lichttechnische berekeningen, productgegevens en overige technische documentatie.

3.4 Circulariteit, maximaal 15 punten

De gemeente beoordeelt de aantoonbare meerwaarde van de aangeboden armaturen op het gebied van circulariteit. De inschrijver beschrijft en onderbouwt:

- in welke mate materialen en componenten geschikt zijn voor hergebruik;
- in welke mate materialen na het einde van de gebruiksduur geschikt zijn voor hoogwaardige verwerking;
- in welke mate bij de productie gebruik wordt gemaakt van gerecyclede of hernieuwbare materialen;
- op welke wijze de gekozen materialen en constructie bijdragen aan het beperken van materiaalgebruik en milieubelasting gedurende de levensduur.

Algemene duurzaamheidsambities of algemeen bedrijfsbeleid worden niet beoordeeld. De aangeboden prestaties dienen specifiek betrekking te hebben op de aangeboden armaturen en waar mogelijk met objectieve productinformatie te worden onderbouwd.

3.5 Modulariteit en vervangbaarheid, maximaal 15 punten

De gemeente hecht waarde aan armaturen waarvan belangrijke componenten gedurende de gebruiksduur afzonderlijk kunnen worden vervangen. Dit draagt bij aan reparatiemogelijkheden en het voorkomen van voortijdige vervanging van het volledige armatuur.

Voor de beoordeling worden de volgende vier hoofdcomponenten onderscheiden:

- LED-module;
- driver;
- optiek;
- relevante aansluitcomponenten.

Een component wordt als afzonderlijk vervangbaar beschouwd indien deze kan worden vervangen zonder dat het volledige armatuur hoeft te worden vervangen en de component als afzonderlijk onderdeel beschikbaar is of aantoonbaar beschikbaar kan worden gehouden.

De inschrijver geeft voor zowel het aangeboden kegelarmatuur als het aangeboden kofferarmatuur per hoofdcomponent aan of deze afzonderlijk vervangbaar is en onderbouwt dit met technische productinformatie.

Per hoofdcomponent zijn maximaal 3,75 punten te behalen. Omdat de opdracht bestaat uit 55 kegelarmaturen en 324 kofferarmaturen, worden de punten per hoofdcomponent naar rato van deze aantallen verdeeld. Hiermee sluit de waardering aan op de feitelijke omvang van de levering.

Voor een hoofdcomponent die bij het kegelarmatuur afzonderlijk vervangbaar is, worden $3,75 \times 55 / 379$ punten toegekend. Voor dezelfde hoofdcomponent die bij het kofferarmatuur afzonderlijk vervangbaar is, worden $3,75 \times 324 / 379$ punten toegekend. Indien de hoofdcomponent bij beide typen afzonderlijk vervangbaar is, worden voor die hoofdcomponent in totaal 3,75 punten toegekend.

De scores voor de vier hoofdcomponenten worden bij elkaar opgeteld. De maximaal te behalen score voor modulariteit en vervangbaarheid bedraagt 15 punten. De berekening vindt plaats op basis van de in Bijlage D opgenomen inschrijfstaat.

Indien de aangeboden vervangbaarheid voor een hoofdcomponent niet voldoende wordt aangetoond, worden voor het betreffende armatuurtype voor die hoofdcomponent geen punten toegekend.

3.6 Garantie, maximaal 10 punten

Voor de te leveren armaturen geldt een minimale garantieperiode van vijf jaar. Het voldoen aan deze minimeis levert geen punten op.

Voor een langere garantieperiode worden de volgende punten toegekend:

- vijf jaar garantie, 0 punten;
- zes jaar garantie, 2 punten;
- zeven jaar garantie, 4 punten;
- acht jaar garantie, 6 punten;
- negen jaar garantie, 8 punten;
- tien jaar garantie of langer, 10 punten.

Een garantieperiode van meer dan tien jaar levert geen aanvullende punten op.

De aangeboden garantie dient betrekking te hebben op de aangeboden armaturen en de relevante componenten daarvan. De inschrijver verstrekt de toepasselijke garantievoorwaarden.

Indien uit de garantievoorwaarden blijkt dat de aangeboden aanvullende garantie door wezenlijke beperkingen niet gelijkwaardig is aan de garantie gedurende de eerste vijf jaar, kan de gemeente de aanvullende garantie uitsluitend betrekken bij de beoordeling voor zover deze daadwerkelijk van toepassing is.

De aangeboden garantieperiode en garantievoorwaarden maken na gunning onderdeel uit van de overeenkomst.

3.7 Beoordelingswijze kwalitatieve gunningscriteria

Voor de gunningscriteria waarbij een kwalitatieve beoordeling plaatsvindt, beoordeelt de gemeente de mate waarin de inschrijving aantoonbare meerwaarde biedt ten opzichte van de gestelde minimumeisen en invulling geeft aan de beoordelingsaspecten die bij het betreffende gunningscriterium zijn beschreven.

Deze beoordelingsschaal is niet van toepassing op gunningscriteria waarvoor in dit hoofdstuk een rekenformule of vaste puntenstaffel is opgenomen.

Voor de kwalitatief te beoordelen gunningscriteria wordt de volgende beoordelingsschaal gehanteerd:

- Uitstekend, 100% van het maximaal te behalen aantal punten. De inschrijving geeft volledig, concreet en overtuigend invulling aan het criterium en biedt aantoonbare en substantiële meerwaarde;
- Goed, 75% van het maximaal te behalen aantal punten. De inschrijving geeft goede en concrete invulling aan het criterium en biedt duidelijke aantoonbare meerwaarde;
- Voldoende, 50% van het maximaal te behalen aantal punten. De inschrijving geeft voldoende invulling aan het criterium en biedt enige aantoonbare meerwaarde;
- Matig, 25% van het maximaal te behalen aantal punten. De invulling is beperkt, onvoldoende concreet of slechts in geringe mate onderbouwd en biedt beperkte aantoonbare meerwaarde;
- Onvoldoende, 0% van het maximaal te behalen aantal punten. De inschrijving biedt geen relevante aantoonbare meerwaarde of geeft onvoldoende antwoord op hetgeen binnen het criterium wordt gevraagd.

Bij de beoordeling wordt, binnen de per criterium beschreven beoordelingsaspecten, gelet op de concreetheid, relevantie, haalbaarheid, aantoonbaarheid en toegevoegde waarde van de aangeboden prestaties.

Een inschrijving die uitsluitend voldoet aan de minimumeisen uit het Programma van Eisen, biedt op zichzelf geen kwalitatieve meerwaarde en ontvangt daarvoor geen aanvullende kwaliteitspunten.

Voor circulariteit, maximaal 15 punten, leidt deze schaal tot 15 punten bij Uitstekend, 11,25 punten bij Goed, 7,50 punten bij Voldoende, 3,75 punten bij Matig en 0 punten bij Onvoldoende.

3.8 Beoordelingsproces

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats in de volgende fasen.

Fase 1, controle van de inschrijving

De gemeente controleert of de inschrijving tijdig en op de voorgeschreven wijze is ingediend en of de vereiste documenten aanwezig zijn. Vervolgens wordt beoordeeld of sprake is van toepasselijke uitsluitingsgronden en of de inschrijver voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen, minimumeisen en overige voorwaarden voor deelname.

Eventuele onvolkomenheden worden beoordeeld met inachtneming van de Aanbestedingswet 2012, de Gids Proportionaliteit en de beginselen van gelijke behandeling en transparantie.

Fase 2, beoordeling van de objectief meetbare gunningscriteria

De gunningscriteria energieverbruik, modulariteit en vervangbaarheid en garantie worden beoordeeld aan de hand van de in dit hoofdstuk opgenomen formules en puntenstaffels.

De door de inschrijver verstrekte gegevens worden, waar nodig, gecontroleerd aan de hand van de ingediende technische documentatie en overige bewijsstukken.

Fase 3, beoordeling van circulariteit

Het gunningscriterium circulariteit wordt eerst individueel beoordeeld door de leden van het beoordelingsteam aan de hand van de in dit hoofdstuk opgenomen beoordelingsaspecten en beoordelingsschaal. Iedere beoordelaar legt zijn bevindingen en voorlopige beoordeling vast.

Vervolgens vindt een consensusoverleg plaats. Tijdens dit overleg bespreken de beoordelaars hun bevindingen en stellen zij gezamenlijk één definitieve score en bijbehorende motivering voor het criterium circulariteit vast. De definitieve score is een consensusscore en geen rekenkundig gemiddelde van de individuele beoordelingen.

Fase 4, prijsbeoordeling

De prijsscore wordt vastgesteld aan de hand van de in paragraaf 3.2 opgenomen formule.

Fase 5, vaststelling totaalscore en rangorde

De behaalde punten voor prijs en kwaliteit worden bij elkaar opgeteld. De maximaal te behalen totaalscore bedraagt 100 punten. De inschrijver met de hoogste totaalscore wordt als eerste gerangschikt en komt, na verificatie van de gestelde voorwaarden en bewijsstukken, voor gunning in aanmerking.

Bij een gelijke totaalscore wordt de rangorde bepaald overeenkomstig paragraaf 3.10.

3.9 Vaststelling van de totaalscore

De behaalde punten voor de afzonderlijke gunningscriteria worden bij elkaar opgeteld. De maximaal te behalen score bedraagt 100 punten:

- prijs, maximaal 40 punten;
- energieverbruik, maximaal 20 punten;
- circulariteit, maximaal 15 punten;
- modulariteit en vervangbaarheid, maximaal 15 punten;
- garantie, maximaal 10 punten.

De inschrijver met de hoogste totaalscore wordt als eerste gerangschikt.

Alle berekende scores worden afgerond op twee decimalen. Voor het bepalen van de rangorde worden de afgeronde scores gehanteerd.

3.10 Gelijke eindscore

Indien twee of meer inschrijvingen een gelijke totaalscore behalen, wordt de rangorde achtereenvolgens bepaald door:

- De laagste totale inschrijfprijs;
- de hoogste score op energieverbruik;
- de hoogste score op circulariteit;
- de hoogste gezamenlijke score op de kwaliteitscriteria;
- de hoogste score op modulariteit en vervangbaarheid;
- de hoogste score op garantie.

Indien ook daarna sprake is van een volledig gelijke uitkomst, wordt de rangorde door middel van loting vastgesteld. Een eventuele loting vindt plaats volgens een objectieve en controleerbare werkwijze en wordt schriftelijk vastgelegd.

3.11 Gunningsbeslissing

Na afronding van de beoordeling stelt de gemeente de rangorde van de geldige inschrijvingen vast.

De inschrijver die als eerste in de rangorde is geëindigd, komt voor gunning in aanmerking, onder de voorwaarde dat deze inschrijver voldoet aan alle gestelde voorwaarden en de eventueel opgevraagde bewijsstukken de verstrekte verklaringen bevestigen.

Alle inschrijvers ontvangen gelijktijdig via TenderNed een schriftelijke mededeling van de gunningsbeslissing. De relevante redenen voor de beslissing worden daarbij vermeld, waaronder de behaalde scores en de motivering van het kwalitatief beoordeelde criterium.

Alle bij de beoordeling gewaardeerde prestaties en toezeggingen van de winnende inschrijver maken onderdeel uit van de overeenkomst.

4 Eisen en wensen ten aanzien van de opdracht

4.1 Algemeen

De gemeente stelt eisen aan de inschrijver en aan de te leveren armaturen om een kwalitatief goede, duurzame en betrouwbare levering te waarborgen. De inschrijver dient onvoorwaardelijk te voldoen aan alle minimeisen zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken en het Programma van Eisen. Het niet voldoen aan een minimeis kan leiden tot terzijdelegging van de inschrijving.

4.2 Uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, UEA, door de gemeente van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden van toepassing. De inschrijver verklaart door middel van het UEA of uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn. Indien een uitsluitingsgrond van toepassing is, beoordeelt de gemeente de gevolgen daarvan overeenkomstig de Aanbestedingswet 2012.

De gemeente kan de inschrijver die voor gunning in aanmerking komt verzoeken de verklaringen uit het UEA met bewijsstukken te onderbouwen.

4.3 Geschiktheidseisen

De geschiktheidseisen worden beperkt tot hetgeen noodzakelijk en proportioneel is voor een goede uitvoering van de opdracht.

De inschrijver dient:

- bevoegd te zijn de betreffende beroepsactiviteit uit te oefenen en ingeschreven te staan in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel of een gelijkwaardig register in het land van vestiging;
- aantoonbare ervaring te hebben met de levering van armaturen voor openbare verlichting of een naar aard en omvang vergelijkbare levering;
- te beschikken over een passende bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

De wijze waarop de inschrijver aantoont aan deze geschiktheidseisen te voldoen, is opgenomen in de aanbestedingsstukken.

4.4 Eisen aan de levering

De opdrachtnemer levert de armaturen overeenkomstig het Programma van Eisen, de overeengekomen leveringstermijn en de overige voorwaarden van de overeenkomst.

De opdrachtnemer:

- levert uitsluitend armaturen die voldoen aan alle gestelde functionele en technische eisen;
- levert de armaturen binnen de overeengekomen termijn en op de door de gemeente aangegeven afleverlocatie;
- voldoet bij de levering aan de toepasselijke wet en regelgeving;
- verstrekt de bij de armaturen behorende technische documentatie en overige voorgeschreven informatie.

Demontage, montage en inbedrijfstelling van de armaturen maken geen onderdeel uit van de opdracht.

4.5 Functionele en technische eisen

De gemeente schrijft geen specifiek merk, type of fabrikant voor.

De aangeboden armaturen dienen te voldoen aan de functionele en technische minimeisen uit het Programma van Eisen. Deze hebben onder meer betrekking op:

- amberkleurige lichtuitstraling van circa 1800 Kelvin;
- de vereiste lichttechnische prestaties;
- de vereiste gelijkmatigheid van de verlichting;
- de toepasselijke normen en technische voorschriften;
- een minimale garantieperiode van vijf jaar.

Waar in de aanbestedingsstukken wordt verwezen naar een norm, keurmerk, type of andere technische specificatie, worden gelijkwaardige oplossingen geaccepteerd voor zover dit op grond van de aanbestedingsstukken en de Aanbestedingswet 2012 van toepassing is en de gelijkwaardigheid door de inschrijver wordt aangetoond.

4.6 Duurzaamheid en circulariteit

Duurzaamheid en circulariteit vormen een belangrijk onderdeel van deze opdracht.

De minimeisen op dit gebied zijn opgenomen in het Programma van Eisen. Aanvullende kwalitatieve prestaties worden beoordeeld overeenkomstig hoofdstuk 3. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen energieverbruik, circulariteit en modulariteit en vervangbaarheid.

De inschrijver dient de aangeboden prestaties concreet en controleerbaar te onderbouwen.

4.7 Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen

De gemeente past bij deze opdracht de uitgangspunten van Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen toe. De opdracht draagt onder meer bij aan het beperken van lichthinder, de bescherming van biodiversiteit, een duurzaam gebruik van materialen en een toekomstbestendige openbare verlichting.

Gelet op de aard en omvang van de opdracht, die uitsluitend betrekking heeft op de levering van armaturen, wordt het opnemen van een Social Return verplichting niet proportioneel geacht.

5 Besluitvorming omtrent de gunningsbeslissing

5.1 Gunningbeslissing en opschortende termijn

Na afronding van de beoordeling ontvangen alle inschrijvers gelijktijdig via TenderNed de gunningsbeslissing. De gemeente vermeldt daarbij de relevante redenen voor de beslissing en de duur van de opschortende termijn.

De gemeente neemt een opschortende termijn van twintig kalenderdagen in acht. Deze termijn vangt aan op de dag na verzending van de gunningsbeslissing. Gedurende de opschortende termijn wordt de overeenkomst niet gesloten.

Een inschrijver die zich niet met de gunningsbeslissing kan verenigen, dient binnen de opschortende termijn een kort geding aanhangig te maken bij de bevoegde voorzieningenrechter en de gemeente hiervan onverwijld in kennis te stellen.

5.2 Definitieve gunning

Indien binnen de opschortende termijn geen kort geding aanhangig is gemaakt, kan de gemeente overgaan tot definitieve gunning en het sluiten van de overeenkomst. Gunning vindt uitsluitend plaats indien de inschrijver die voor gunning in aanmerking komt voldoet aan de gestelde voorwaarden en de eventueel opgevraagde bewijsstukken de verstrekte verklaringen bevestigen.

De overeenkomst komt tot stand nadat deze door beide partijen is ondertekend.

5.3 Voorbehouden

De gemeente behoudt zich het recht voor de aanbestedingsprocedure te wijzigen, op te schorten of te beëindigen en de opdracht niet te gunnen, voor zover dit op grond van de toepasselijke aanbestedingsrechtelijke regels is toegestaan.

De gemeente kan een gunningsbeslissing intrekken en, indien daartoe aanleiding bestaat, een nieuwe gunningsbeslissing nemen. Een dergelijke beslissing wordt gemotiveerd en met inachtneming van de toepasselijke regels aan de betrokken inschrijvers bekendgemaakt.

Aan deelname aan deze aanbestedingsprocedure kan geen recht op gunning van de opdracht worden ontleend.

5.4 Toepasselijk recht en geschillen

Op deze aanbestedingsprocedure en de daaruit voortvloeiende overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Geschillen die verband houden met deze aanbestedingsprocedure worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Noord Holland.

5.5 Overige bepalingen

De inschrijver blijft gedurende 90 kalenderdagen, gerekend vanaf de sluiting van de inschrijftermijn, aan zijn inschrijving gebonden.

Inschrijvers behandelen vertrouwelijke informatie die in het kader van deze aanbestedingsprocedure door de gemeente als vertrouwelijk is verstrekt als zodanig.

Op de overeenkomst zijn de in de aanbestedingsstukken genoemde VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten van toepassing. Algemene voorwaarden van de inschrijver worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

6 Klachtenregeling

Een ondernemer die van mening is dat in deze aanbestedingsprocedure sprake is van een onjuistheid of onzorgvuldigheid, wordt verzocht dit eerst zo spoedig mogelijk via TenderNed aan de gemeente kenbaar te maken. De gemeente krijgt daarmee de gelegenheid het gesignaleerde punt binnen de aanbestedingsprocedure te beoordelen en, indien nodig, passende maatregelen te treffen.

Indien het gemelde punt naar het oordeel van de ondernemer niet afdoende wordt opgelost, kan de ondernemer een gemotiveerde klacht indienen overeenkomstig de Klachtenregeling aanbestedingen van de gemeente Bloemendaal.

Een klacht dient zo spoedig mogelijk nadat de aanleiding voor de klacht is ontstaan te worden ingediend. Klachten worden zorgvuldig en objectief behandeld overeenkomstig de gemeentelijke klachtenregeling.

Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet automatisch op en laat de mogelijkheid om gebruik te maken van de beschikbare rechtsmiddelen onverlet.

7 Bijlagen

De volgende bijlagen maken onderdeel uit van de aanbestedingsstukken:

- Bijlage A, Uniform Europees Aanbestedingsdocument, UEA;
- Bijlage B, Programma van Eisen;
- Bijlage C, inschrijfstaat prijs;
- Bijlage D, Inschrijfstaat gunningscriteria;
- Bijlage E, Lichttechnische eisen aan profielen;
- Bijlage F, Invulsheet lichttechnische profielen leverancier;
- Bijlage G, Conceptovereenkomst;
- Bijlage H, VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten.
-
-