Informatiebijeenkomst

Begeleiding & Dagbesteding

Toelichting inschrijven procedures-

Versie 10-11-2026

Voorstellen

• Iris Spanjer	Inkoopadviseur Wmo
• Gabriëlle Berends	Inkoopadviseur Wmo
• Petra Hollander	Projectleider inkoop Wmo / Adviseur Sociaal Domein Gemeente Coevorden
• Robert Mansvelder	Accountmanager Wmo (gemeente Borger-Odoorn)

Waarom zijn we hier?

- Planning van de inkoop
- Wat moet u doen als aanbieder?
- Vragen

Planning inkoop

Wat?	Wanneer?
Publicatie procedure	Woensdag 30 september 2026
Indienen vragen eerste vragenronde	Donderdag 15 oktober 2026 tot 10 uur
Nota van inlichtingen 1/beantwoorden vragen	Vrijdag 30 oktober 2026
Indienen vragen tweede vragenronde	Vrijdag 13 november 2026 tot 10 uur
Nota van inlichtingen 2/beantwoorden vragen	Vrijdag 27 november 2026
Indienen aanmeldingen/sluitingsdatum	Donderdag 10 december 2026 tot 10 uur
Bekendmaken voornemen tot gunning	Vrijdag 5 februari 2027
Definitieve gunning	Maandag 22 februari 2027
Start implementatie	1 maart 2027 – 1 augustus 2027
Ingangsdatum overeenkomst	1 augustus 2027

Wat moet u doen als ondernemer? (1)

- **UEA (Uniform Europees Aanbestedingsdocument):**
  Het is verplicht bij inkoopprocedures en het betreft een eigen verklaring over de financiële situatie, bekwaamheden en geschiktheid van een ondernemer.

  Het UEA dient rechtsgeldig ondertekend te zijn door een uit het Handelsregister blijkende vertegenwoordigingsbevoegde.
- ***Let op: bij samenwerkingen dient iedere partij een UEA aan te leveren*.**

Wat moet u doen als ondernemer? (2)

- **Gedragsverklaring aanbesteden (GVA):**
  Verklaring dat uit een onderzoek is gebleken dat er geen bezwaren zijn dat een natuurlijk/rechtspersoon inschrijft op een overheidsopdracht.

  Aanvragen via www.justis.nl, vraag direct aan zodra je met een inkoopprocedure aan de slag gaat, het kan tot wel 6-8 weken duren.

  Er zitten kosten aan verbonden en is geldig voor 2 jaar.

Wat moet u doen als ondernemer? (3)

- **Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen:**
  Deze verklaring geeft aan of de onderneming op tijd/volledig haar belastingen heeft betaald.

  Te verkrijgen via www.belastingdienst.nl.
  Mag niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van aanmelden/inschrijven.

- **Gewaarmerkt uittreksel van het handelsregister (KvK):**
  Mag niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van indiening.
  Toont de tekenbevoegdheid van de ondertekenaar aan (dit dient een natuurlijk persoon te zijn).

Wat moet u doen als ondernemer? (4)

- **Verklaring omtrent het Gedrag voor Rechtspersonen (VOG-RP):**
  Mag niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van indiening.
  Toont de verklaring dat er geen strafbare feiten zijn gepleegd die een risico vormen voor de werkzaamheden of taken die worden uitgevoerd.

- **Bijlage H – Invulformulier Bibob-onderzoek**

- **Bijlage K – Standaardformat Referenties:**
  Hierin laat de ondernemer zien dat hij ervaring heeft met het uitvoeren van de (Wmo-)ondersteuning.

Wat moet u doen als ondernemer? (5)

- **Bijlage L – Verklaring Russische Betrokkenheid:**
  Op grond van het vijfde EU-sanctiepakket mogen geen opdrachten worden gegund aan Russische partijen.

- **Inschrijfformulier/aanmeldformulier:**
  In dit formulier geeft de inschrijver aan voor welk(e) perceel/percelen en product(en) hij zich aanmeldt binnen deze inkoopprocedure.

- **Bijlage N – Format overzicht medewerkers + diploma's:**
  Overzicht van medewerkers (die in de gemeenten ondersteuning gaan bieden) en diploma's. Dit overzicht vragen wij op zodat we kunnen controleren of u voldoet aan de eisen en voorwaarden van de producten. Het doel van de lijst is ook om een onafhankelijke steekproef te kunnen nemen, in het kader van de controle op kwaliteitscriteria.

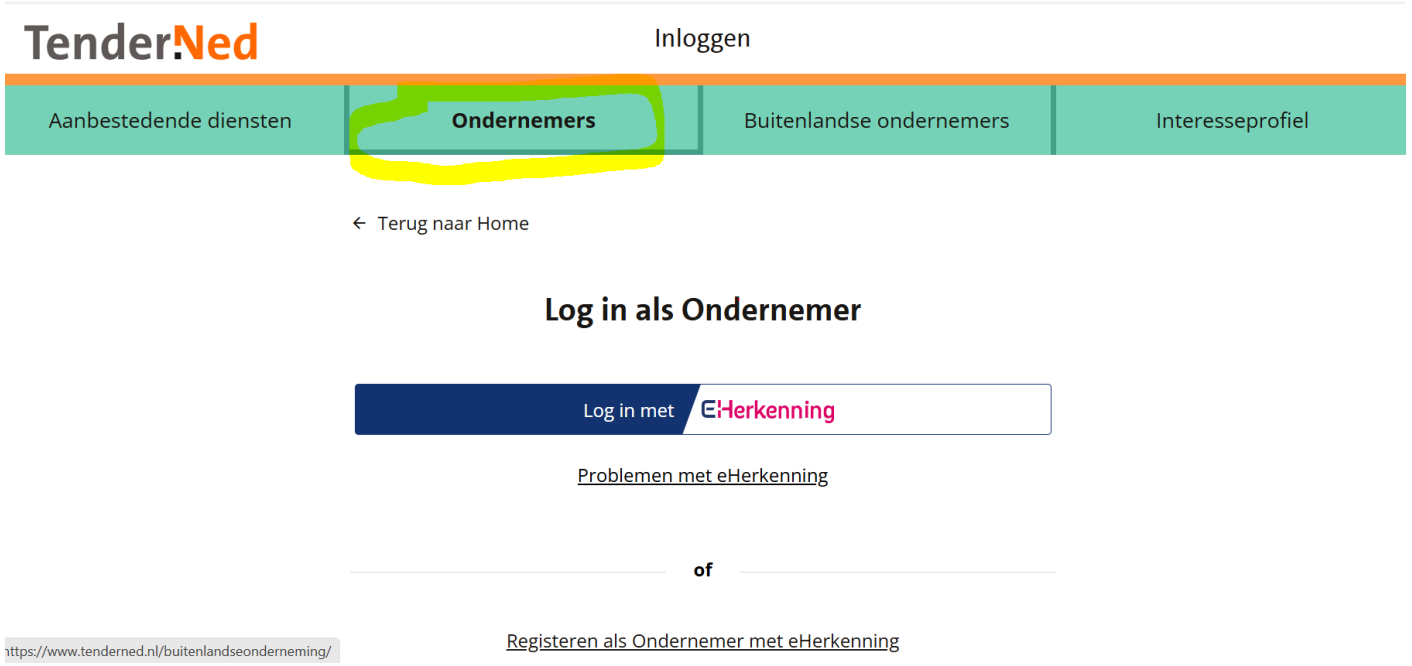
Wat moet u doen als ondernemer? (6)

- **Actueel bewijs van aansluiting iWmo:**
  Aanbieder levert bij indiening een actueel bewijs op iWmo aan.

- **Actueel bewijs AGB:**
  Aanbieder levert bij indiening een actueel bewijs van AGB-registratie aan.

- **Bewijs ISO 9001- of HKZ-certificering of een aantoonbaar gelijkwaardig extern getoetst kwaliteitssysteem:**
  De aanbieder beschikt over een ISO 9001- of HKZ-certificering, dan wel over een aantoonbaar gelijkwaardig kwaliteitssysteem dat door middel van een externe audit is getoetst en waarvoor een geldig bewijs is afgegeven of gelijkwaardig, waarbij deze getoetst moet worden door een externe.

Systeem



- www.tenderned.nl
- Voor vragen over het gebruik van TenderNed kunt u contact opnemen met de Helpdesk via de website.

Conclusie

- Lees de inkoopdocumenten goed door
  (zie ook Tabel 1 – Inkoopdocument op de laatste pagina).
- De inkoopprocedure is 30 september 2026 gepubliceerd op TenderNed.
- Bij enige onduidelijkheid, stel vragen tijdens de 2e Nota van Inlichtingen.
- Ronde 2: tot 13 november 2026, 10.00 uur.
- Indienen inschrijvingen/aanmeldingen: tot 10 december 2026, 10 uur.

Vragen

- We zullen deze presentatie publiceren op TenderNed zodat u alles nog eens rustig kunt doorlezen.
- Alle bovenstaande informatie staat ook vermeld in het inkoopdocument.
- Tip: Volgt u de procedures nog niet op TenderNed en wilt u dat wel? Klik dan op ‘Op de hoogte blijven’ (het teken met het belletje), dan krijgt u berichten wanneer een termijn verloopt of wanneer een document is toegevoegd.



Alleen voor begeleiding

- Plan van Aanpak bestaat uit maximaal tien (10) A4-pagina's, exclusief het voorblad. Als uw plan van aanpak meer pagina’s bevat dan toegestaan, worden de extra pagina’s terzijde gelegd en niet beoordeeld.
- Opgesteld met lettertype Arial, minimale lettergrootte van 10 en een enkele regelafstand.
- Het plan is overzichtelijk opgebouwd, voorzien van paginanummering en een duidelijke hoofdstuk- en paragraafindeling.
- U bepaalt zelf hoe de beschikbare pagina's worden verdeeld over de verschillende kwalitatieve gunningscriteria.
- Bij gunningscriterium G2.2 voegt u een fictieve casus toe, overeenkomstig de beschrijving van deze gunningscriteria. De uitwerking van de casus maakt onderdeel uit van de maximale omvang van maximaal tien (10) A4-pagina’s.
- Elk kwalitatief gunningscriterium wordt in een afzonderlijk hoofdstuk uitgewerkt. De kwalitatieve gunningscriteria worden afzonderlijk beoordeeld en niet in onderlinge samenhang.