Algemene informatie

Aanbesteding: SAS-procedure Wmo Begeleiding Gemeente Coevorden en Borger-Odoorn
Aanbestedende Dienst: Gemeente Coevorden
Referentie: -
Toelichting:
-

Vraag en antwoord

Ref.nr.
1

Onderwerp:
3.9.3 Bewijs van AGB registratie

Vraag:
Wij zijn in het bezit van een AGB code, op welke wijze dienen wij hiervan een bewijs te overhandigen? Vektis biedt voor zover wij weten geen mogelijkheid om een uitdraai te maken, is een printscreen van Vektis.nl waarbij we onze eigen onderneming opzoeken voldoende?

Antwoord:
Het gaat om de aantoonbaarheid. Een actueel registratieoverzicht uit het openbare AGB-register van Vektis of een uitdraai of overzicht uit het eigen Mijn Vektis-account met de AGB-gegevens.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
2

Onderwerp:
3.9.4. bewijs van aansluiting op iWMO

Vraag:
Dienen we hier als bewijs een uitdraai van een Vecozo certificaat in te dienen?

Antwoord:
Ja, wij verzoeken u om uw actieve Vecozo-certificaat te tonen, of de aansluitovereenkomst van VECOZO, waarin de dienst Berichtenverkeer Wmo is opgenomen of een overzicht uit VECOZO waaruit blijkt dat Opdrachtnemer voor de grondslag Wmo is aangesloten of een bevestiging van VECOZO van de aansluiting.

Rijksoverheid

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
3

Onderwerp:
Bijlage P, p. 21; Bijlage E

Vraag:
Geldt schriftelijk contact met de cliënt, zoals mail of berichten, als "digicontact" en daarmee als direct cliëntgebonden tijd?

Antwoord:
Inhoudelijk contact met de cliënt via mail, chat, berichtenapp of beeldbellen beschouwt Opdrachtgever als direct cliëntgebonden tijd, mits dit gericht is op begeleiding, ondersteuning, monitoring of het behalen van doelen uit het ondersteuningsplan.

Opdrachtgever beschouwt korte praktische afstemming, zoals het verzetten van afspraken, het sturen van herinneringen en het beantwoorden van administratieve vragen, als indirecte tijd. Deze tijd is niet afzonderlijk declarabel, omdat de kosten hiervan zijn verdisconteerd in de tarieven.

Zie ook antwoord vraag op vraag 4 en 138.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
4

Onderwerp:
Bijlage P, Normenkader Begeleiding (p. 21, "Profielen individuele begeleiding")

Vraag:
In het normenkader Begeleiding staat dan direct cliëntgebonden tijd de tijd is die de begeleider rechtstreeks met de cliënt besteedt: fysieke afspraken, telefonisch contact en digitaal contact. Reistijd en rapportage vallen buiten de uren in het profiel. Wordt deze definitie opgenomen in de Handleiding of het Administratieprotocol opgenomen, zodat alle aanbieders dezelfde uitgangspunten hanteren?

Antwoord:
Opdrachtgever neemt de definitie op bij artikel 5.6 in het Programma van Eisen.

Zie ook antwoord op vraag 3 en 138.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
5

Onderwerp:
Pagina 20, 3.9.2 Lijst medewerkers en diploma's

Vraag:
Hier staat: “Gemeenten vragen aanbieders een overzicht te geven van medewerkers (die in de gemeenten ondersteuning gaan bieden) en diploma’s. Dit overzicht vragen wij op zodat gemeenten kunnen controleren of aanbieder voldoet aan de eisen en voorwaarden van de producten. Het doel van de lijst is ook om een onafhankelijke steekproef te kunnen nemen, in het kader van de controle op kwaliteitscriteria.” – er staat dat alleen de aanbieder dit moet aanleveren. Wij zijn een coöperatie en onze leden voeren de zorg uit. Wij gaan ervan uit dat onze leden (onderaannemers) ieder een lijst van medewerkers en diploma’s moeten aanleveren, kunt u dat bevestigen?

Rijksoverheid

Antwoord:
Ja, dat is correct. De medewerkers van in te zetten leden / onderaannemers moeten ook worden toegevoegd aan het overzicht.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
6

Onderwerp:
3.5 Uitsluitingsgronden, pagina 18

Vraag:
Er dient een VOG RP aangeleverd te worden, zowel door de aanbieder als de onderaannemers. Als er geen sprake is van een rechtspersoon, dan hoeft er geen VOG RP en geen VOG natuurlijke personen aangeleverd te worden, begrijpen wij dat goed?

Antwoord:
Als uw organisatie of uw onderaannemer geen rechtspersoon is, dan is de eigenaar hoofdelijk aansprakelijk. In dat geval vragen wij een VOG natuurlijke persoon van de eigenaar.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
7

Onderwerp:
5.4.1 Hoofdaannemer, pagina 31

Vraag:
Wij zijn een coöperatie met leden die de ondersteuning en zorg leveren. Alvorens organisaties kunnen toetreden als lid doen wij een uitgebreide intake en kwaliteitsaudit. Wij gaan ervan uit dat we leden kunnen toevoegen, los van de tussentijdse openstelling van de toetreding door de gemeente. Kunt u dat bevestigen?

Antwoord:
Ja, toetreding van nieuwe leden kan. Wanneer u ze inzet voor onze inwoners, dan dienen zij ook te voldoen aan al onze kwaliteitseisen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
8

Onderwerp:
5.4.1 Hoofdaannemer

Vraag:
Wij zijn een coöperatie. Als onze leden met een onderaannemer willen werken, moeten we dat dan melden?

Antwoord:
Ja, dit moet u melden. Bovendien moeten onderaannemers van uw leden ook aan al onze kwaliteitseisen voldoen.

Fase:
Inschrijffase

Rijksoverheid

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
9

Onderwerp:
Programma van Eisen, pagina 10, punt 23

Vraag:
Er staat in het programma van eisen: “Opdrachtnemer meet jaarlijks de cliënttevredenheid. Bij onvoldoende resultaat (< 7,0 op schaal van 1-10) levert Opdrachtnemer de rapportage van het cliënttevredenheidsonderzoek aan Opdrachtgever en binnen zes (6) weken een verbeterplan met opvolging.” Wij houden een tweejaarlijks cliënttevredenheidsonderzoek, een keer in de twee jaar is ook een vereiste van de meeste contracten die we in het sociaal domein hebben afgesloten. Als er verbeterplannen zijn gemaakt, heeft dit ook de tijd nodig om te gaan werken en geëvalueerd te worden. Wij verzoeken u de frequentie te veranderen van een keer per jaar, naar een keer per twee jaar, gaat u hierin mee?

Antwoord:
Opdrachtgever gaat akkoord met dit verzoek. De frequentie van het cliënttevredenheidsonderzoek wordt aangepast van jaarlijks naar eenmaal per twee jaar. De aanbestedingsstukken worden hierop aangepast.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
10

Onderwerp:
5.4.1. Hoofdaannemer

Vraag:
De hoofdaannemer vermeldt de onderaannemers in de UEA, maar ook de onderaannemers tekenen bij het indienen van de inschrijving voor hoofdelijke aansprakelijkheid voor de door hen uitgevoerde werkzaamheden. Het klopt dat wij als hoofdaannemer verantwoordelijk zijn voor de correcte uitvoer van zorg door de onderaannemers? Bedoelt u met “ook de onderaannemers tekenen voor hoofdelijke aansprakelijkheid” dat zij ook een UEA aanleveren? Graag uw toelichting.

Antwoord:
De hoofdaannemer is verantwoordelijk voor de correcte uitvoering van de opdracht, waaronder de werkzaamheden die door onderaannemers worden uitgevoerd. Een onderaannemer waarop geen beroep wordt gedaan om aan de eisen te voldoen, hoeft geen eigen UEA in te dienen. De hoofdaannemer vermeldt deze onderaannemer in het eigen UEA. Wordt wel een beroep gedaan op de draagkracht van een derde, dan dient deze derde een eigen ingevuld en ondertekend UEA aan te leveren.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
11

Onderwerp:
Bijlage H - Invulformulier bibob-onderzoek

Vraag:
Wij zijn een coöperatie, is het voor het bibobformulier voldoende om de gegevens aan te leveren van de bestuurder (natuurlijke persoon) en de leden van de raad van toezicht?

Antwoord:
Bij een coöperatie moet op het Bibob invulformulier in ieder geval de volgende gegevens worden

Rijksoverheid

ingevuld:
- de gegevens van de coöperatie,
- het bestuur (natuurlijke persoon/personen),
- leden raad van toezicht: afhankelijk van hun bevoegdheden en mate van invloed op de organisatie. (Dit geldt voor alle organisatie met een RvC/RvT)
- leden die mogen stemmen. Indien sprake is van een groot aantal stemgerechtigde leden, kan met Opdrachtgever worden afgestemd welke gegevens in het concrete geval noodzakelijk zijn.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
12

Onderwerp:
Bijlage H - Invulformulier bibob-onderzoek

Vraag:
Wij zijn een coöperatie, klopt het als we een formulier invullen voor onszelf, een voor de bestuurder en een per deelnemend organisatielid van de coöperatie die meegaat als onderaannemer in deze aanbesteding?

Antwoord:
Niet geheel. De coöperatie vult als inschrijvende rechtspersoon één Invulformulier Bibob-onderzoek in. De relevante gegevens van de bestuurder en eventuele andere (rechts)personen worden opgenomen in het formulier van de coöperatie. Indien de bestuurder van de coöperatie een rechtspersoon is, dan moet de bestuurder ook een formulier invullen.
Ieder organisatielid van de coöperatie dat daadwerkelijk als onderaannemer bij de uitvoering van deze opdracht wordt ingezet, wordt ook getoetst aan de Wet Bibob en vult daarom een Invulformulier Bibob-onderzoek in.
Een organisatielid dat niet als onderaannemer wordt ingezet, hoeft uitsluitend vanwege het lidmaatschap geen afzonderlijk Bibob-vragenformulier in te vullen. Het kan wel noodzakelijk zijn gegevens van dit lid in het formulier van de coöperatie op te nemen indien het lid stemrecht heeft.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Rijksoverheid

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
13

Onderwerp:
Bijlage H - Bibob

Vraag:
Mochten er integriteitsproblemen geconstateerd worden, welke ruimte biedt de gemeente voor het nemen van verbetermaatregelen om deze integriteitsproblemen te herstellen?

Antwoord:
Ja, daarvoor kan ruimte bestaan. Opdrachtgever beoordeelt geconstateerde integriteitsproblemen steeds op basis van de aard, ernst en omstandigheden van het concrete geval.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
14

Onderwerp:
Plan van aanpak

Vraag:

Rijksoverheid

Het moment dat we ons inschrijven voor het zwaartste perceel, moeten we dan een uniek plan toegespitst op elk perceel of mag het een integraal plan zijn die voor elk perceel wordt gebruikt?

Antwoord:
Nee, er hoeft geen afzonderlijk Plan van Aanpak per perceel te worden ingediend. Een integraal Plan van Aanpak volstaat.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
15

Onderwerp:
Deelname startende zorgaanbieder – referentie-eis en certificering

Vraag:
Wij zijn een startende zorgaanbieder, gespecialiseerd in ambulante begeleiding, jeugdhulp en gezinsbegeleiding. Wij hebben enkele vragen over de toelatingseisen.

Vraag 1 – Wmo-referentie (paragraaf 3.8.3)

Wij beschikken over relevante praktijkervaring binnen de Jeugdwet, maar nog niet over een eigen Wmo-referentie van minimaal vijf cliënten gedurende twaalf aaneengesloten maanden.

Mogen wij voor deze referentie-eis gebruikmaken van de ervaring van een onderaannemer, derde of samenwerkingspartner die wel aan de eis voldoet en daadwerkelijk wordt ingezet bij de uitvoering?

Zo ja, welke bewijsstukken moeten wij indienen?

Vraag 2 – HKZ-certificering

Wij zijn bezig met het verkrijgen van het HKZ-certificaat Kleine Organisaties.

Is het toegestaan om bij inschrijving bewijs van een lopend certificeringstraject te overleggen en het definitieve certificaat vóór de start van de overeenkomst aan te leveren?

Vraag 3 – Alternatieve kwaliteitsborging

Rijksoverheid

Indien een HKZ-certificaat bij inschrijving nog niet beschikbaar is, welke vormen van extern getoetste, gelijkwaardige kwaliteitsborging accepteert u?

Antwoord:
Vraag 1: Ja, u mag gebruik maken van de ervaringen van een voor deze opdracht in te zetten onderaannemer of samenwerkingspartner. Echter betekent dit wel dat de onderaannemer een derde wordt. U kunt gebruik maken van bijlage K - Referentieformulier.

Vraag 2: Ja, dit is akkoord.

Vraag 3: Opdrachtgever heeft ISO 9001 en HKZ als voorbeelden genoemd. Vergelijkbare certificeringen accepteert Opdrachtgever ook.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Clustering

Vraag:
Inkoopdocument Hfs. 2.2.3 Clustering: In het inkoopdocument is opgenomen dat aanbieders bij op- en afschaling zoveel mogelijk dezelfde begeleider inzetten om de continuïteit van ondersteuning voor cliënten te waarborgen. Tegelijkertijd maakt het door de gemeente gehanteerde kostprijsonderzoek van PPRC onderscheid tussen lichte, reguliere en zware begeleiding, waarbij het verschil in tarief mede wordt verklaard door een verschillende functiemix en daarmee samenhangende personeelskosten. Wanneer dezelfde begeleider wordt ingezet bij zowel zware als lichte begeleiding, vervalt in de praktijk echter het verschil in functiemix. Dit betekent dat de kostprijs van de lichtere begeleidingsvorm feitelijk gelijk kan zijn aan die van de zwaardere begeleidingsvorm. Bij afschaling van cliënten naar een lichter product leidt dit ertoe dat de vergoeding niet langer aansluit bij de werkelijke kosten van de ingezette professional en daarmee mogelijk niet kostendekkend is.
Vraag:Hoe verhoudt de verplichting om dezelfde begeleider in te zetten zich tot de door de gemeente gehanteerde differentiatie in tarieven op basis van functiemix? Kan de gemeente onderbouwen hoe in deze situatie sprake blijft van een reëel en kostendekkend tarief conform de vereisten voor een reële prijs? Is de gemeente bereid om:

Rijksoverheid

- Bij inzet van dezelfde begeleider de kostprijs van de zwaardere begeleidingsvorm ook te hanteren voor de lichtere begeleidingsvorm, dan wel;
- De eis om dezelfde begeleider in te zetten bij op- en afschaling los te laten, zodat aanbieders de functiemix kunnen aanpassen aan de betreffende begeleidingsvorm en het bijbehorende tarief?

Wij verzoeken de gemeente hierbij tevens inzichtelijk te maken hoe dit uitgangspunt is meegenomen in de tariefonderbouwing en de beoordeling van de reële kostprijs.

Antwoord:
In 2.2.3 Clustering is geen verplichting opgenomen dat dezelfde begeleider wordt ingezet. Het gaat om het inzetten van zoveel mogelijk dezelfde Opdrachtnemer bij een cliënt. De Opdrachtgever past de tarieven niet aan.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
17

Onderwerp:
Productbeschrijving 3.3 individueel zwaar

Vraag:
U stelt dat op afroep een gedragswetenschapper beschikbaar moet zijn. Deze inzet is niet meegenomen in het kostprijsonderzoek, terwijl deze eis de kostprijs verhoogt. Ons verzoek is daarom om de inzet van de gedragswetenschapper mee te nemen in de tariefberekening van het product Individuele begeleiding Zwaar.

Antwoord:
In het kostprijsonderzoek is voor deze producten in de functiemix niet apart een WO-functie meegewogen. Wel is de functiemix een afspiegeling van de input van de aanbieders in het kostprijsonderzoek waarin ook de functiemixen met een (beperkt) aandeel WO-inzet zijn meegenomen. De door PPRC gehanteerde rekensalarissen liggen voor individuele begeleiding zwaar boven het rekensalaris van aanbieders die een beperkt WO-profiel hebben opgegeven. Met andere woorden: de tarieven bieden zeker ruimte voor het op afroep inzetten van een gedragswetenschapper. Om die reden past de Opdrachtgever de tariefberekening op dit punt niet aan.

Fase:

Rijksoverheid

Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
18

Onderwerp:
Productbeschrijving 3.1 Individuele begeleiding licht

Vraag:
In de productbeschrijving Individuele Begeleiding Licht staat dat er sprake moet zijn van een lichte beperking op één of enkele leefgebieden. Kunt u aangeven wat u bedoelt met ‘lichte beperking’ en met ‘enkele leefgebieden’?

Antwoord:
In het HHM-Normenkader worden de 11 leefgebieden genoemd en er wordt uitleg gegeven over lichte beperking of problematiek. Daar zijn onze producten op gebaseerd. Het is aan de Toegang om te beoordelen of er sprake is van lichte beperkingen op één of meer leefgebieden. In geval van enkele leefgebieden denken we aan 2 à 3 leefgebieden, maar dat is uiteindelijk aan de Toegang.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Inkoopdocument bijlage 1 – aan te leveren documenten

Vraag:
In de inschrijvingsleidraad wordt van aanbieders gevraagd om diverse bewijsstukken aan te leveren, waaronder diploma's van medewerkers, bewijs van het gebruik van i-Wmo en gegevens met betrekking tot de AGB-registratie. Dit is ongebruikelijk en daarnaast leidt deze uitvraag tot aanzienlijke administratieve lasten voor zowel inschrijvers als de aanbestedende dienst. Voor professionele zorgaanbieders zijn veel van de gevraagde onderwerpen reeds geborgd en onafhankelijk getoetst via erkende kwaliteitsnormen en wettelijke registraties. Zo biedt een geldig kwaliteitscertificaat reeds aantoonbare waarborgen ten aanzien van personeelskwalificaties, kwaliteitsborging en organisatieprocessen. Daarnaast kunnen AGB-registratie en het gebruik van i-Wmo eenvoudig op andere wijze worden geverifieerd.
Vraag:
Is de gemeente bereid deze bewijslast te beperken door voor deze onderdelen uit te gaan van een geldige kwaliteitscertificering en/of een eigen verklaring, waarbij alleen de uiteindelijk gecontracteerde aanbieders desgevraagd aanvullende bewijsstukken hoeven over te leggen?
Wij zijn van mening dat hiermee het proportionaliteitsbeginsel beter wordt nageleefd, de administratieve lasten voor alle partijen aanzienlijk worden verminderd en tegelijkertijd voldoende zekerheid blijft bestaan dat aanbieders aan de gestelde kwaliteitseisen voldoen.

Antwoord:
Zie ook het antwoord op vraag 1 en 2 voor iWmo en AGB-code.
Bij inschrijving volstaat een overzicht van alle medewerkers met vermelding van de bijbehorende diploma’s. De diploma’s hoeven op dat moment niet te worden aangeleverd. Na voorlopige gunning worden de diploma’s van een aantal medewerkers steekproefsgewijs opgevraagd ter verificatie.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Programma van Eisen

Rijksoverheid

Vraag:
Is de gemeente het ermee eens dat de in het Programma van Eisen opgenomen voorschriften op onderdelen verder gaan dan het formuleren van kwaliteits- en resultaateisen en feitelijk voorschrijven hoe aanbieders hun interne werkprocessen, dossieropbouw, cliëntcontacten en professionele afwegingen dienen vorm te geven?
Zo ja, hoe beoordeelt de gemeente de verenigbaarheid hiervan met de zelfstandige professionele verantwoordelijkheid van zorgaanbieders en het proportionaliteitsbeginsel uit de Aanbestedingswet?
Voorstel:
Wij verzoeken de gemeente om de eisen meer resultaatgericht te formuleren en uitsluitend die proces- en administratieve voorschriften te handhaven die noodzakelijk zijn vanuit wet- en regelgeving, rechtmatigheid en contractbeheer. Daarbij kan worden uitgegaan van de bestaande kwaliteitssystemen, beroepsstandaarden en certificeringen van aanbieders. Op deze wijze blijft de gemeente sturen op gewenste resultaten en kwaliteit, terwijl aanbieders de ruimte behouden om de begeleiding professioneel en cliëntgericht vorm te geven.
Dit vermindert de administratieve lasten, voorkomt onnodige dubbele registraties, bevordert innovatie en maatwerk in de uitvoering en zorgt ervoor dat beschikbare middelen en capaciteit maximaal kunnen worden ingezet voor directe cliëntondersteuning. Bovendien sluit deze werkwijze beter aan bij de uitgangspunten van de Wmo, waarin professionele autonomie, maatwerk en doelmatige ondersteuning centraal staan.

Antwoord:
Opdrachtgever verwacht van Opdrachtnemers dat zij handelen conform de geldende wet- en regelgeving, beroepsstandaarden en professionele verantwoordelijkheid. Opdrachtgever onderschrijft het belang van professionele autonomie en cliëntgerichte ondersteuning. Het Programma van Eisen bevat zowel resultaatgerichte kwaliteitseisen als proces- en verantwoordingsverplichtingen. Deze eisen zijn opgenomen om de kwaliteit, continuïteit en rechtmatigheid van de ondersteuning te waarborgen en de uitvoering van de overeenkomst te kunnen monitoren en controleren. De opgenomen eisen zijn naar het oordeel van Opdrachtgever noodzakelijk om de kwaliteit van de ondersteuning te borgen, de gemaakte contractafspraken te kunnen toetsen en te voldoen aan de gemeentelijke verantwoordelijkheden op grond van de Wmo 2015. Daarbij is rekening gehouden met de professionele verantwoordelijkheid van opdrachtnemer en de geldende wet- en regelgeving. Opdrachtgever ziet daarom op basis van dit algemene verzoek geen aanleiding om de eisen in het Programma van Eisen aan te passen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

Ref.nr.
21

Onderwerp:
Bijlage H Invulformulier Bibob-onderzoek

Vraag:
Klopt het dat dit formulier niet ondertekend hoeft te worden?

Antwoord:
Ja, dit is correct.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
22

Onderwerp:
Inschrijving, Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Vraag:
Bij het onderdeel Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen op Tenderned staat het UEA in de lijst van geschiktheidseisen.
Het UEA staat, bij onderdeel Eisen, niet onderaan in de lijst bij in te dienen bewijsstukken.
Klopt onze aanname dat het UEA in de Tenderned omgeving ingevuld dient te worden, gedownload en vervolgens rechtsgeldig ("nat") ondertekend dient te worden? Waar dienen we het ondertekende UEA vervolgens te uploaden?
Bij het onderdeel "Vul het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in" staat geen knop waar we een bestand kunnen uploaden. Kunnen we het UEA bij "Overige documenten" uploaden?

Antwoord:
Ja, dit is correct.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Rijksoverheid

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
23

Onderwerp:
Ondertekening documenten

Vraag:
Klopt het dat alleen het UEA en de Verklaring Russische Betrokkenheid ondertekend dienen te worden?

Het UEA moet rechtsgeldig ondertekend worden. Aangezien wij geen ValidSign hebben, doen wij dit met natte handtekeningen. Mag de Verklaring Russische Betrokkenheid digitaal ondertekend worden (niet via ValidSign, maar door een digitale handtekening in het document te plaatsen)?

Antwoord:
Ja, dit is correct. En de Russische betrokkenheid mag getekend worden met een digitale handtekening.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
24

Onderwerp:
Bijlage P Normenkader begeleiding

Rijksoverheid

Vraag:
Gemeente Borger-Odoorn en gemeente Coevorden gaat van resultaatgericht indiceren naar indiceren volgens het HHM Normenkader. Wat zal dit naast indiceren op uren en tarieven betekenen voor de in te zetten zorg in vergelijking met de huidige indicatie? Wanneer dit gevolgen heeft voor maatwerk, acceptatie en complexiteit, is er dan nog maatwerk mogelijk om van de vereisten van het HHM Normenkader af te wijken?

Antwoord:
De inzet bij de huidige indicatie zal tijdens de implementatiefase opgevraagd worden bij de huidige Opdrachtnemers. Opdrachtgever beslist nog over de overgang van de oude indicatie naar de nieuwe. Uitgangspunten zijn dat inwoners exact weten waar ze aan toe zijn en dat het normenkader leidend is bij herindicatie. Maatwerk is altijd mogelijk.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
25

Onderwerp:
Betreft: Vraag over kwaliteitseisen voor zelfstandig werkende zorgaanbieders – Wmo Begeleiding 2027

Vraag:
Mijn onderneming is een eenmanszaak die sinds 2019 ambulante begeleiding biedt aan (jong) volwassenen met autisme en bijkomende problematiek.

Binnen mijn praktijk werk ik volgens een eigen opgesteld kwaliteitshandboek, dat tevens op mijn website is gepubliceerd. Hierin zijn onder andere het kwaliteitsbeleid, de werkwijze, cliëntveiligheid, klachtenafhandeling en de naleving van relevante wet- en regelgeving vastgelegd.

Naar aanleiding van de gestelde kwaliteitseisen in het inkoopdocument heb ik de volgende vraag.

Wordt ook aan kleinschalige, zelfstandig werkende zorgaanbieders zoals mijn eenmanszaak de eis gesteld om te beschikken over een ISO 9001-, HKZ- of gelijkwaardig kwaliteitscertificaat?

Of kan voor dergelijke zorgaanbieders worden volstaan met het aantoonbaar voldoen aan de verplichtingen vanuit de Wtza en Wkkgz, het werken volgens een eigen gedocumenteerd

Rijksoverheid

kwaliteitssysteem en de overige vereiste registraties en documenten, zoals een KvK-inschrijving, AGB-registratie en klachtenregeling?

Antwoord:
De genoemde ISO 9001- en HKZ-certificeringen zijn voorbeelden van kwaliteitscertificeringen. Ook een ander, gelijkwaardig kwaliteitscertificaat wordt geaccepteerd, mits het certificaat betrekking heeft op de kwaliteit van de zorgverlening en de kwaliteit periodiek door middel van externe audits wordt getoetst.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
26

Onderwerp:
Betreft: Acceptatieplicht en cliëntenstop bij kleinschalige zorgaanbieders

Vraag:
In artikel 3.1.1 van de conceptovereenkomst is een acceptatieplicht opgenomen. Artikel 3.6 bepaalt dat een cliëntenstop vooraf moet worden afgestemd en schriftelijke toestemming van de opdrachtgever vereist.

Hoe worden deze bepalingen toegepast bij zelfstandig werkende zorgaanbieders zonder personeel, die vanwege hun beperkte persoonlijke begeleidingscapaciteit niet onbeperkt nieuwe cliënten kunnen aannemen?

Kan een dergelijke zorgaanbieder een nieuwe aanmelding wegens aantoonbaar onvoldoende beschikbare capaciteit afwijzen, zonder dat daarvoor telkens vooraf een formele cliëntenstop moet worden aangevraagd?

En welke mogelijkheden bestaan er om vooraf afspraken te maken over de maximale begeleidingscapaciteit van een eenmanszaak?

Antwoord:
Het uitgangspunt van Opdrachtgever is dat Opdrachtnemers over voldoende capaciteit beschikken om daar cliënten te kunnen plaatsen. In de praktijk is voorafgaand aan een plaatsing contact tussen de Toegang en Opdrachtnemer waarbij eventuele capaciteitsproblemen tijdig in beeld kunnen worden gebracht.

Rijksoverheid

Het is mogelijk om vooraf met Opdrachtgever afspraken te maken over de maximaal beschikbare begeleidingscapaciteit van Opdrachtnemer. Dit laat de acceptatieplicht en de bepalingen over een cliëntenstop in de overeenkomst onverlet.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Inkoopdocument 3.2.1

Vraag:
"In paragraaf 3.2.1 wordt van inschrijvers verlangd dat zij bij inschrijving het Bibob-invulformulier (bijlage H) aanleveren. Dit formulier bevat omvangrijke persoonsgegevens van bestuurders, aandeelhouders, toezichthouders, gevolmachtigden en eventuele onderaannemers.
Kan Opdrachtgever de indiening van bijlage H verplaatsen naar het moment van voorlopige gunning? Op deze wijze worden persoonsgegevens uitsluitend uitgewisseld van inschrijvers die daadwerkelijk voor contractering in aanmerking komen, hetgeen beter aansluit bij de uitgangspunten van dataminimalisatie en proportionaliteit onder de AVG."

Antwoord:
Nee, dit is niet mogelijk. Opdrachtgever bewaart de Bibob-gegevens t/m moment van uitsluiting.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Rijksoverheid

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
28

Onderwerp:
Bijlage R uitvoering SROI

Vraag:
In de uitvoeringsvoorwaarden Social Return wordt geen rekening gehouden met organisaties die reeds aantoonbaar sociaal ondernemen, bijvoorbeeld via een PSO-certificering. Kan Opdrachtgever bevestigen dat organisaties die beschikken over een PSO-certificaat (trede 2 of 3) hun bestaande inzet voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt mogen laten meewegen bij de invulling van de SROI-verplichting?

Antwoord:
Ja, bestaande inzet van medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt kan meetellen bij de invulling van de SROI-verplichting, mits wordt voldaan aan de voorwaarden uit Bijlage R – Uitvoering Social Return 3.0 – 2025 (AMRD).

Een bestaande medewerker binnen de SROI-doelgroep (niet zijnde banenafspraak of WIA/WAO) mag vanaf de gunningsdatum tot maximaal 24 maanden na aanvang van de arbeidsovereenkomst worden meegenomen.
Voor bepaalde doelgroepen, zoals de doelgroep Banenafspraak en een kandidaat uit de WIA/WAO, geldt een uitzondering en kan de inzet doorlopend meetellen zolang aan de voorwaarden wordt voldaan uit Bijlage R-Uitvoering Social Return 3.0-2025 (AMRD).

Een PSO-certificaat (trede 2 of 3) kan dienen als onderbouwing van sociaal ondernemerschap, maar leidt niet automatisch tot het voldoen aan de SROI-verplichting. De inzet moet voldoen aan de uitvoeringsvoorwaarden, verband houden met de gegunde opdracht en worden verantwoord via de Social Return Monitor.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
29

Onderwerp:
Inkoopdocument 3.9.2

Vraag:
Wij zijn momenteel niet actief binnen de deelnemende gemeenten en kunnen daarom geen overzicht aanleveren van medewerkers die reeds binnen deze gemeenten ondersteuning bieden. Hoe dienen nieuwe aanbieders aan deze eis te voldoen? Wij verzoeken Opdrachtgever te bevestigen dat deze eis niet leidt tot een ongelijk speelveld waarbij uitsluitend bestaande aanbieders aan de gestelde voorwaarde kunnen voldoen.

Antwoord:
Wij bevestigen dat deze eis niet leidt tot een ongelijk speelveld. Bij nieuwe Opdrachtnemers kunt u dit aangeven op de bijlage N. Het overzicht dient dan aangeleverd te worden op ingangsdatum overeenkomst.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
30

Onderwerp:
Conceptovereenkomst - Artikel 1.6

Vraag:
In artikel 1.6 wordt aangegeven dat de overeenkomst door Opdrachtgever kan worden opgezegd indien Opdrachtnemer gedurende de overeenkomst "onvoldoende inzet" pleegt. De omschrijving van wat hieronder wordt verstaan is momenteel niet ingevuld. Kan Opdrachtgever aangeven welke concrete en objectief meetbare criteria hiervoor zullen gelden?

Antwoord:
Opdrachtgever past artikel 1.6 aan. Onder onvoldoende inzet wordt verstaan dat Opdrachtnemer gedurende een aaneengesloten periode van twaalf maanden geen cliënten op basis van deze overeenkomst in ondersteuning heeft gehad. Indien hiervan sprake is, is Opdrachtgever bevoegd

Rijksoverheid

de overeenkomst schriftelijk op zeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
31

Onderwerp:
Bijlage A en O - Samenwerking ketenpartners

Vraag:
Welke samenwerkings- en overlegverplichtingen verwacht opdrachtgever met huisartsen, GGZ-instellingen, welzijnsorganisaties, wijkteams en overige ketenpartners, en welke inzet hiervan wordt beschouwd als onderdeel van het tarief?

Antwoord:
Opdrachtgever verwacht dat Opdrachtnemer actief samenwerkt met relevante ketenpartners, zoals huisartsen, GGZ-instellingen, welzijnsorganisaties, wijkteams en andere betrokken professionals, voor zover dit noodzakelijk is voor een samenhangende en passende ondersteuning van de Cliënt. De aard en frequentie van de afstemming zijn afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de Cliënt.

Daarnaast verwacht Opdrachtgever dat Opdrachtnemer constructief samenwerkt met de gemeentelijke Toegang en deelneemt aan de in het Programma van Eisen opgenomen overleggen, waaronder de jaarlijkse accountgesprekken en maximaal twee Overlegtafels per jaar, alsmede de daaruit voortvloeiende werkgroepen.

De tijd die wordt besteed aan samenwerking, afstemming en overleg met ketenpartners is onderdeel van de tariefopbouw en kan niet afzonderlijk worden gedeclareerd wanneer deze niet als direct cliëntgebonden ondersteuning kwalificeert.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Rijksoverheid

Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
32

Onderwerp:
Caseload verdeling

Vraag:
Hanteert opdrachtgever normen, richtlijnen of verwachtingen ten aanzien van een maximale /minimale inzet per begeleider voor de productniveaus Licht, Regulier en Zwaar?

Antwoord:
Opdrachtgever hanteert geen vaste normen voor een minimaal of maximaal aantal cliënten per begeleider voor de productniveaus Licht, Regulier en Zwaar.

Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor een passende en kwalitatief verantwoorde inzet van personeel. Hierbij moet rekening worden gehouden met de ondersteuningsbehoefte van de cliënt, de complexiteit van de problematiek en de vereiste deskundigheid van de medewerkers.

De personele inzet moet voldoen aan de eisen uit het Programma van Eisen, waaronder de vastgestelde functiemix, de continuïteit van de ondersteuning en de benodigde deskundigheid.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

Ref.nr.
33

Onderwerp:
Bijlage A en O - Inspanningsverplichting of resultaatverplichting

Vraag:
Kan opdrachtgever bevestigen dat binnen deze overeenkomst sprake is van een inspanningsverplichting ten aanzien van het realiseren van ondersteuningsdoelen en niet van een resultaatverplichting?

Antwoord:
Ja, de overeenkomst kent een inspanningsgerichte uitvoeringsvariant. Van een resultaatsverplichting is daarom geen sprake.
Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze zich inspant om, samen met de cliënt, toe te werken naar de beoogde resultaten, rekening houdend met de mogelijkheden, omstandigheden en ondersteuningsbehoefte van de cliënt. De in de productbeschrijving opgenomen resultaten beschrijven het beoogde effect van de ondersteuning en bieden richting aan de uitvoering, monitoring en evaluatie van de ondersteuning.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
34

Onderwerp:
Bijlage O - Uitvoerbaarheid operatie

Vraag:
Hoe dient opdrachtnemer te handelen wanneer tijdelijk geen capaciteit beschikbaar is voor nieuwe cliënten en welke gevolgen heeft dit voor de acceptatieplicht en de gestelde starttermijnen uit artikel 2?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 26.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:

Rijksoverheid

Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
35

Onderwerp:
Bijlage O - KPI-managementinformatie

Vraag:
Kan opdrachtgever nader specificeren welke managementinformatie, definities, meetmethodieken, rapportagefrequenties en brongegevens worden verwacht voor de KPI's tevredenheid, tijdige hulp, klachten en evaluaties?

Antwoord:
Opdrachtgever hanteert de definities, normen en informatiebronnen zoals opgenomen in Bijlage O, het Programma van Eisen en de overige aanbestedingsstukken. De KPI's worden als volgt beoordeeld:
Tevredenheid: op basis van de managementrapportage en het cliënttevredenheidsonderzoek van Opdrachtnemer. De norm is minimaal het rapportcijfer 7,0. Het cliënttevredenheidsonderzoek wordt eenmaal per twee jaar uitgevoerd. Bij een onvoldoende resultaat levert Opdrachtnemer de rapportage aan Opdrachtgever en binnen zes (6) weken een verbeterplan. Tijdige hulp: op basis van het berichtenverkeer, waarbij wordt getoetst of het eerste contact, het eerste gesprek en de start van de begeleiding plaatsvinden binnen de termijnen zoals opgenomen in het Programma van Eisen. De norm is 100% naleving van deze termijnen. Klachten: op basis van de managementrapportage en de jaarlijkse klachtenrapportage. De norm is 100% aantoonbare opvolging van gegronde klachten. De klachtenrapportage wordt jaarlijks uiterlijk 1 maart over het voorgaande kalenderjaar aangeleverd. Evaluaties: op basis van de ingevulde evaluatieformulieren. De norm is 100% naleving van de afspraken over tussentijdse en eindevaluaties zoals opgenomen in het Programma van Eisen.
De resultaten worden besproken tijdens de jaarlijkse accountgesprekken. Opdrachtgever kan daarnaast op grond van het Programma van Eisen verzoeken om aanvullende managementinformatie die redelijkerwijs noodzakelijk is voor het volgen en beoordelen van de uitvoering van de overeenkomst. De Opdrachtnemer dient de informatie aan te leveren met inachtneming van de geldende privacywetgeving.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Rijksoverheid

Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
36

Onderwerp:
Bijlage A - Productniveaus

Vraag:
Dient een inschrijver alle productniveaus Individuele Begeleiding (Licht, Regulier en Zwaar) aan te bieden om voor gunning in aanmerking te komen, of is het toegestaan uitsluitend in te schrijven op één of meerdere afzonderlijke productniveaus?

Antwoord:
Nee, indien u zich inschrijft voor zwaar bent u verplicht zich ook in te schrijven voor Regulier. Als u zich inschrijft voor Regulier bent u verplicht zich ook in te schrijven voor Licht. U kunt wel enkel het product Licht leveren.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
37

Onderwerp:
Bijlage O - Rapportagemethodiek

Vraag:

Rijksoverheid

Welke methodiek voor voortgangsrapportage verwacht opdrachtgever? Kan opdrachtgever bevestigen of rapportage volgens bijvoorbeeld SOEP, SOAP, methodisch rapporteren of een eigen format dient plaats te vinden?

Antwoord:
Opdrachtgever schrijft geen specifieke methodiek voor het rapporteren over de voortgang van de begeleiding voor, maar stelt wel eisen aan de inhoud en controleerbaarheid van de rapportage. Opdrachtgever stelt hiervoor een format beschikbaar. Dit evaluatieformat wordt gebruikt voor zowel de tussenevaluatie als de eindevaluatie. Opdrachtnemer mag een eigen format gebruiken, mits daarin minimaal alle informatie wordt opgenomen die ook in het gemeentelijke format wordt gevraagd.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
38

Onderwerp:
Bijlage O - opleidingen

Vraag:
Welke opleidingen beschouwt opdrachtgever als passend en gelijkwaardig binnen de gevraagde MBO-3, MBO-4 en HBO functiemixen?

Antwoord:
Voor MBO-3 en MBO-4 kan onder meer worden gedacht aan Maatschappelijke Zorg, Persoonlijk Begeleider Maatschappelijke Zorg, Sociaal Werk, Verzorgende IG of vergelijkbare opleidingen. Voor HBO kan onder meer worden gedacht aan Social Work, SPH, MWD, Pedagogiek, Toegepaste Psychologie of vergelijkbare opleidingen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Rijksoverheid

Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
39

Onderwerp:
Bijlage E - Tijdelijke opschaling

Vraag:
Mag opdrachtnemer noodzakelijke aanvullende begeleiding tijdelijk inzetten voorafgaand aan formele goedkeuring van een wijzigingsverzoek?

Antwoord:
Nee, alleen bij goedkeuring van de Toegang. Bij goedkeuring wordt de indicatie met terugwerkende kracht aangepast tot de datum van de melding.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
40

Onderwerp:
Bijlage E - Wijzigingsverzoek

Vraag:
Welke maximale behandeltermijn hanteert opdrachtgever voor beoordeling van een wijzigingsverzoek (iWmo317)?

Rijksoverheid

Antwoord:
Opdrachtgever beoordeelt een wijzigingsverzoek (iWmo317) zo spoedig mogelijk. Hiervoor is geen maximale behandeltermijn vastgesteld. Opdrachtgever verstuurt binnen drie werkdagen een ontvangstbevestiging (iWmo318). Indien aanvullende informatie nodig is voor de beoordeling, neemt Opdrachtgever contact op met Opdrachtnemer.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
41

Onderwerp:
Afwezigheid cliënt

Vraag:
Hoe dient opdrachtnemer om te gaan met vakantie, ziekenhuisopname of tijdelijke ziekte van een cliënt gedurende een lopende indicatie en welke declaratiemogelijkheden gelden hierbij?

Antwoord:
Opdrachtnemer declareert uitsluitend daadwerkelijk geleverde ondersteuning op basis van een geldige toewijzing. Niet-geleverde ondersteuning als gevolg van vakantie, ziekenhuisopname of tijdelijke ziekte van de cliënt komt niet voor declaratie in aanmerking. Wanneer een volledige kalendermaand geen ondersteuning wordt geleverd, verstuurt Opdrachtnemer een tijdelijk stop-zorgbericht (iWmo307, reden 20). Bij hervatting verstuurt Opdrachtnemer een start-zorgbericht (iWmo305). De toewijzing blijft in stand.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:

Rijksoverheid

30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
42

Onderwerp:
Bijlage E - onderaanneming

Vraag:
Dient opdrachtgever vooraf schriftelijk toestemming te geven voor de inzet van een onderaannemer?

Antwoord:
Ja, op grond van artikel 3.9.1 van de conceptovereenkomst dient de Opdrachtnemer de inzet van een onderaannemer vooraf te melden en hiervoor schriftelijke toestemming van Opdrachtgever te verkrijgen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
43

Onderwerp:
Bijlage E - Onderaanneming

Vraag:
Is onderaannemerschap toegestaan en welke voorwaarden, beperkingen en maximale percentages gelden hiervoor?

Antwoord:

Rijksoverheid

De onderaannemer moet ingeschreven staan in het Handelsregister en er mag geen strafrechtelijk, bestuursrechtelijk of fraudeonderzoek tegen de onderaannemer lopen. De onderaannemer moet voldoen aan de geldende wet- en regelgeving en de contractuele voorwaarden en dezelfde kwaliteit leveren als de hoofdaannemer. De hoofdaannemer (Opdrachtnemer) blijft volledig verantwoordelijk voor de uitvoering van de overeenkomst. Het inschakelen van een onderaannemer door een Opdrachtnemer is alleen toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. In de overeenkomst is geen maximaal percentage voor onderaanneming opgenomen.
Zie het antwoord op vraag 42.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
44

Onderwerp:
Bijlage A - gedragswetenschapper

Vraag:
Wat verstaat opdrachtgever onder "op afroep beschikbaarheid van een gedragswetenschapper" en welke minimale beschikbaarheid, opleiding en registraties worden hierbij vereist?

Antwoord:
Onder ‘op afroep beschikbaarheid van een gedragswetenschapper’ verstaat opdrachtgever dat opdrachtnemer kan beschikken over gedragswetenschappelijke expertise voor consultatie en inhoudelijke ondersteuning bij complexe casuïstiek binnen Individuele Begeleiding Zwaar. Deze expertise hoeft niet structureel of fysiek aanwezig te zijn binnen het begeleidingsteam. De inzet kan bijvoorbeeld plaatsvinden via consultatie, supervisie, intervisie of casuïstiekbespreking. Opdrachtnemer borgt dat de expertise tijdig beschikbaar is wanneer de aard en complexiteit van de casus daarom vragen en beschrijft hoe deze beschikbaarheid is georganiseerd. De professional beschikt over een afgeronde gedragswetenschappelijke opleiding op WO-niveau, zoals psychologie of orthopedagogiek, of een vergelijkbare opleiding, en bij voorkeur over aantoonbare ervaring met complexe casuïstiek. Opdrachtgever stelt geen specifieke registratie-eis. De gedragswetenschappelijke expertise staat los van de vereiste functiemix van 75–100% hbo-opgeleide professionals.

Fase:
Inschrijffase

Rijksoverheid

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
45

Onderwerp:
Bijlage O - toewijzing cliënten

Vraag:
Op basis van welke criteria bepaalt opdrachtgever welke gecontracteerde aanbieder wordt voorgesteld aan een cliënt?

Antwoord:
De Toegang kijkt samen met de cliënt welke Opdrachtnemer het beste aansluit bij de ondersteuningsvraag en persoonlijke situatie van de cliënt. Daarbij wordt gekeken naar de expertise, doelgroepen en onderscheidende kenmerken van Opdrachtnemer. De cliënt behoudt hierbij keuzevrijheid.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

Ref.nr.
46

Onderwerp:
Bijlage A - Specialistische Zorg

Vraag:
Welke doelgroepen, diagnoses of problematieken beschouwt opdrachtgever als specialistische begeleiding behorend bij productniveau Zwaar?

Antwoord:
Er is geen limitatieve lijst van doelgroepen, diagnoses of problematieken die behoren tot productniveau Zwaar. De inzet van productniveau Zwaar wordt bepaald door de aard, zwaarte en complexiteit van de ondersteuningsbehoefte van de cliënt. De indicatie wordt individueel vastgesteld op basis van het onderzoek en het best passende profiel uit het HHM Normenkader Begeleiding. Hierbij kunnen onder meer de mate van complexiteit, risico's, problematiek op meerdere leefgebieden, zelfredzaamheid en de benodigde intensiteit van de begeleiding een rol spelen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
47

Onderwerp:
Bijlage O - Acceptatieplicht

Vraag:
Kan opdrachtgever bevestigen dat een aanbieder een cliënt gemotiveerd kan weigeren wanneer de ondersteuningsvraag aantoonbaar buiten de aanwezige deskundigheid, personele inrichting of expertise van de aanbieder valt?

Antwoord:
Nee, een Opdrachtnemer kan een cliënt niet zonder meer weigeren omdat de ondersteuningsvraag buiten de eigen deskundigheid, personele inrichting of expertise lijkt te vallen. Op grond van de overeenkomst is Opdrachtnemer gehouden de ondersteuning te leveren conform de gemaakte afspraken en de geldende kwaliteitseisen. In uitzonderlijke gevallen waarin Opdrachtnemer de ondersteuning niet kan leveren, moet dit met opgave van redenen aan Opdrachtgever worden gemeld. Opdrachtgever beoordeelt vervolgens of Opdrachtnemer de cliënt

Rijksoverheid

mag weigeren. Opdrachtnemer kan de weigering dus niet zelfstandig bepalen.
In de praktijk wordt door de toegang een passende Opdrachtnemer gezocht voorafgaande aan plaatsing.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
48

Onderwerp:
Bijlage E - Intakegesprekken

Vraag:
Hoe dient een opdrachtnemer een intakegesprek te declareren?

Antwoord:
Een intakegesprek wordt beschouwd als direct cliëntgebonden tijd. Na de definitieve start van de ondersteuning mag Opdrachtnemer maximaal één uur begeleiding declareren. Van een definitieve start is sprake wanneer de ondersteuning daadwerkelijk is gestart en een start-zorgbericht (iWmo305) is verzonden. Een intakegesprek komt dus niet afzonderlijk voor declaratie in aanmerking vóór de definitieve start van de ondersteuning. De declaratie vindt plaats volgens het geldende declaratieprotocol.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
49

Onderwerp:
Bijlage E - Intakegesprekken

Vraag:
Is er een aparte iwmo productcode voor een intakegesprek?

Antwoord:
Nee, er is geen aparte iWmo-productcode voor een intakegesprek.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
50

Onderwerp:
Bijlage A Tarievenoverzicht begeleiding

Vraag:
Sinds 2021 is het het mogelijk om onafgeronde uurtarieven te declareren en hoeft er niet meer met een minutentarief gedeclareerd te worden. Wij verzoeken u om uitsluitend met uurtarieven te werken om de administratieve lasten te beperken.

Antwoord:
Opdrachtgever houdt vast aan declaratie op basis van de geldende iWmo-standaarden en het vastgestelde declaratieprotocol. De indicaties worden afgegeven in minuten en Opdrachtgever werkt met onafgeronde minutentarieven. Declaratie op basis van uitsluitend uurtarieven sluit hier niet op aan en kan ertoe leiden dat de daadwerkelijk geleverde ondersteuning niet volledig kan worden gedeclareerd. Opdrachtgever ziet daarom geen aanleiding om de declaratiesystematiek aan te passen naar uitsluitend uurtarieven.

Rijksoverheid

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
51

Onderwerp:
HHM-normenkader; Bijlage A - Productbeschrijving Wmo Individuele Begeleiding 1 p3

Vraag:
In de productbeschrijving wordt aangegeven dat de indicatiestelling plaatsvindt op basis van het HHM-normenkader, waarbij onder andere alle relevante leefgebieden, cliëntkenmerken, complexiteit, leerbaarheid en risico's worden onderzocht en vertaald naar een HHM-profiel. Daarnaast wordt van aanbieders verwacht dat zij de ondersteuning methodisch vastleggen in een begeleidingsplan. Vraag 1: Kan de aanbestedende dienst verduidelijken in hoeverre van aanbieders wordt verwacht dat alle binnen het HHM-normenkader onderscheiden leefgebieden structureel en afzonderlijk worden uitgewerkt, gemonitord en verantwoord in het begeleidingsplan, ook indien deze leefgebieden niet direct ondersteuningsrelevant zijn? Graag ontvangen wij een nadere afbakening van de minimale documentatie- en verantwoordingsvereisten, zodat de administratieve belasting in verhouding blijft tot het beoogde ondersteuningsdoel. Vraag 2: Aanbieders zien het risico dat een brede uitwerking van alle leefgebieden leidt tot een substantiële toename van administratieve lasten, terwijl dit niet in alle gevallen bijdraagt aan een doelmatige ondersteuning van de cliënt. Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat aanbieders zich mogen beperken tot die leefgebieden waarop de inwoner zelf ondersteuning wil ontvangen en zijn eigen doelen op formuleert?

Antwoord:
Vraag 1: Nee. Van Opdrachtnemer wordt niet verwacht dat alle binnen het HHM-normenkader onderscheiden leefgebieden standaard afzonderlijk worden uitgewerkt, gemonitord en verantwoord in het begeleidingsplan. Het HHM-normenkader wordt gebruikt om tijdens het onderzoek door de Toegang de ondersteuningsbehoefte integraal in beeld te brengen en te komen tot een passend profiel. In het begeleidingsplan dienen de leefgebieden en doelen te worden uitgewerkt die relevant zijn voor de ondersteuningsvraag van de cliënt en waarvoor ondersteuning wordt ingezet.

Vraag 2: Ja. Opdrachtnemers mogen zich in het begeleidingsplan beperken tot de leefgebieden waarop ondersteuning wordt ingezet en waarop doelen zijn geformuleerd. Daarbij wordt verwacht dat het begeleidingsplan een logisch verband laat zien tussen de vastgestelde ondersteuningsbehoefte, de te behalen resultaten en de ingezette begeleiding. Wanneer andere

Rijksoverheid

leefgebieden van invloed zijn op de ondersteuning of de resultaten, dienen deze waar nodig te worden betrokken in het plan.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
52

Onderwerp:
Klachten; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding 5.10 p14

Vraag:
Om extra administratieve lasten te voorkomen verzoekt aanbieder u om akkoord te gaan met een jaarlijkse algemene klachtenrapportage die tegelijkertijd met het jaarverslag en jaarverantwoording gedeeld kan worden uiterlijk 1 juni volgend op het jaar waarin de begeleiding geleverd is. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:
Nee, Opdrachtgever gaat niet akkoord met het voorgestelde uitstel. Conform het Programma van Eisen dient Opdrachtnemer de jaarlijkse klachtenrapportage uiterlijk 1 maart van het daaropvolgende kalenderjaar aan te leveren. Deze termijn sluit aan bij de termijn voor de productieverantwoording. Opdrachtgever handhaaft deze termijn om tijdig inzicht te houden in de klachtenafhandeling en de kwaliteit van de geleverde ondersteuning.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:

Rijksoverheid

P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
53

Onderwerp:
Cliënttevredenheid; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding 3.23 p10

Vraag:
Een cijfer tussen de 5.5-7 is een voldoende. Kunt u toelichten waarom u een cijfer <7 als onvoldoende beschouwt? Aanbieder verzoekt u onvoldoende resultaat aan te passen naar een cijfer <5.5

Antwoord:
Opdrachtgever hantert een minimale norm van 7,0 om te waarborgen dat cliënten de ondersteuning positief beoordelen en de kwaliteit van de dienstverlening op het gewenste niveau blijft. De grens van 7,0 is een door Opdrachtgever gekozen kwaliteitsnorm en wijkt daarmee af van de gebruikelijke grens van 5,5 voor een voldoende. Opdrachtgever handhaaft deze norm. Bij een resultaat lager dan 7,0 dient Opdrachtnemer, conform het Programma van Eisen, een rapportage en een verbeterplan aan te leveren.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
54

Onderwerp:
Spoed; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding, artikel 2 lid 5 en 11 p5,6

Vraag:
Hoe verhoudt de eis van lid 2 dat i.g.v. spoed binnen een uur contact met de cliënt moet worden opgenomen tot telefonische bereikbaarheid tussen 8.30 en 17.00?

Antwoord:

Rijksoverheid

De telefonische bereikbaarheid op werkdagen tussen 8.30 en 17.00 uur betreft de reguliere bereikbaarheid van Opdrachtnemer. Spoedmeldingen worden door Opdrachtgever binnen deze tijden bij Opdrachtnemer aangemeld.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
55

Onderwerp:
Spoed; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding, artikel 2 lid 5 p5

Vraag:
De eis dat binnen een uur contact moet worden opgenomen met een cliënt i.g.v. spoed is niet passend en realistisch. In de kostprijs is geen 24/7 bereikbaarheid en beschikbaarheid opgenomen. Indien cliënt buiten kantoortijden wordt aangemeld of vlak voor einde werkdag, is het niet mogelijk om een cliënt binnen een uur te spreken. Aanbieder verzoekt u ofwel dit in de kostprijs te verwerken ofwel de eis van 1 uur te schrappen/aan te passen in een redelijke termijn.

Antwoord:
Zie ook het antwoord op vraag 54.
Opdrachtgever verwacht dat spoedaanmeldingen voor begeleiding slechts zeer incidenteel aan de orde zullen zijn. Van spoed is uitsluitend sprake wanneer snelle inzet noodzakelijk is om de veiligheid of stabiliteit van de inwoner of diens omgeving te waarborgen of ernstige achteruitgang te voorkomen. Opdrachtgever acht een termijn van één (1) uur daarom niet passend en passen deze aan naar uiterlijk één werkdag. Opdrachtnemer dient bij een spoedmelding binnen deze termijn contact op te nemen met de Cliënt. Het eerste gesprek met Cliënt dient binnen drie (3) werkdagen plaats te vinden en de start van de werkzaamheden binnen vijf (5) werkdagen. De overige eisen ten aanzien van de termijnen blijven ongewijzigd.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Rijksoverheid

Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
56

Onderwerp:
Eisen aan dienstverlening; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding, artikel 2 lid 4 p5

Vraag:
Indien de overeenkomst is geëindigd is er geen verplichting en geen rechtsgrond om de zorg voort te kunnen zetten. Bovendien ontvangt een aanbieder zonder contract ook geen betaling. Deze eis is gelet op voorgaande disproportioneel en dient derhalve te worden geschrapt.

Antwoord:
Dit is correct. Opdrachtgever past de eis in het Programma van Eisen aan.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
57

Onderwerp:
Wkkgz en Wmcz; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding, artikel 1 lid 2 p4

Vraag:
De overeenkomst ziet op Wmo-ondersteuning. De Wmo valt niet onder de werkingssfeer van de

Rijksoverheid

Wkkgz en de Wmcz. Aanbieder verzoekt u de Wmcz en de Wkkgz derhalve uit dit artikel te schrappen.

Antwoord:
Opdrachtgever stemt in met het verzoek. De Wkkgz en Wmcz zijn in beginsel niet van toepassing op ondersteuning die uitsluitend onder de Wmo 2015 wordt geleverd. De verwijzing naar de Wkkgz en Wmcz worden daarom uit het Programma van Eisen verwijderd.
Opdrachtgever eist wel dat Opdrachtnemer beschikt over adequate regelingen voor kwaliteit, klachtenafhandeling, cliëntparticipatie en medezeggenschap. De betreffende eis in het Programma van Eisen wordt hierop aangepast, waarbij wordt aangesloten bij de toepasselijke eisen vanuit de Wmo 2015.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
58

Onderwerp:
Bibop; Bijlage H - Invulformulier Bibob-onderzoek

Vraag:
In het formulier wordt "geslacht" en "nationaliteit" uitgevraagd. Kunt u toelichten waarom het noodzakelijk is om deze gegevens op te vragen en kunt u uw toelichting onderbouwen met de juridische grondslag o.b.v. de Wet Bibob en de AVG en UAVG? (De Wet Bibob en de AVG en UAVG staan deze uitvraag niet toe)

Antwoord:
Opdrachtgever heeft deze uitvraag opnieuw beoordeeld. De gegevens ‘geslacht’ en ‘nationaliteit’ worden uit Bijlage H verwijderd.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Rijksoverheid

Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
59

Onderwerp:
Bibop; Bijlage H - Invulformulier Bibob-onderzoek

Vraag:
In het formulier zijn alleen de eenmanszaak, v.o.f en BV opgenomen. Andere rechtsvormen - zoals een stichting - zijn niet in het formulier opgenomen. Aanbieder verzoekt u het formulier aan te passen en alle rechtsvormen daarin op te nemen zodat aanbieders met een andere rechtsvorm het formulier correct kunnen invullen.

Antwoord:
Opdrachtgever honoreert dit verzoek. Bijlage H wordt aangepast aan de systematiek van het actuele Bibob-vragenformulier, zodat ook andere rechtsvormen, waaronder een stichting, vereniging en coöperatie, het formulier correct kunnen invullen.
Daarbij hoeft niet voor iedere denkbare rechtsvorm een afzonderlijke rubriek te worden opgenomen. Naast de specifiek genoemde rechtsvormen wordt voorzien in de mogelijkheid ‘anders, namelijk’, conform het actuele Bibob-vragenformulier.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr. **Onderwerp:**

Rijksoverheid

60 Bibob LLB; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding 3.19 p27

Vraag:
Op grond van artikel 3.19.4 onder f kan de gemeente de overeenkomst per direct ontbinden indien de gemeente obv eigen onderzoek o.g.v. de Wet Bibob een negatieve conclusie trekt. Voorgaande wekt de indruk dat geen advies wordt gevraagd aan het LLB terwijl het LLB adviseert over feiten en omstandigheden die een grond kunnen opleveren voor toepassing van dwingende en/of facultatieve uitsluitingsgronden. Wordt de stap om advies te vragen bij het LLB overgeslagen om tot ontbinding over te gaan?

Antwoord:
Nee, het vragen van advies aan het Landelijk Bureau Bibob is geen verplichte tussenstap bij ieder Bibob-onderzoek. Opdrachtgever voert eerst een eigen Bibob-onderzoek uit. Indien dit eigen onderzoek voldoende objectieve feiten en omstandigheden oplevert om een conclusie te kunnen trekken, kan Opdrachtgever op basis daarvan een beslissing nemen (dus zonder tussenkomst van het LBB). Dit staat tevens beschreven in 3.34 in Bijlage I – Toepassing van de Wet Bibob bij procedure
Indien na het eigen onderzoek nog relevante vragen bestaan over bijvoorbeeld de integriteit van de zorgaanbieder (en/of zijn zakelijk netwerk), de bedrijfsstructuur of de financiering, kan Opdrachtgever het Landelijk Bureau Bibob (LBB) om advies vragen. Het LBB beschikt over aanvullende onderzoeksbevoegdheden en wordt door Opdrachtgever ingezet wanneer dit voor een zorgvuldige beoordeling noodzakelijk is.
De Wet Bibob bepaalt dat de rechtspersoon met een overheidstaak het LBB om advies kan vragen. Ook het Bibob-beleid van Opdrachtgever bepaalt dat een LBB-onderzoek alleen wordt ingezet als dit daadwerkelijk nodig is.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr. **Onderwerp:**
61 SROI; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 3.9.8 p21

Vraag:
Bij procedures en diensten vanaf 200.000 moet 5% ingezet worden voor SROI-activiteiten. Kunt u verduidelijken waar 200k voor staat/wat daarvoor als uitgangspunt wordt genomen? (contractjaar,

Rijksoverheid

gehele looptijd, opdrachtwaarde) Wordt dit bedrag jaarlijks opnieuw vastgesteld?

Antwoord:
In artikel 3, leden 30 tot en met 32, van het Programma van Eisen is de SROI-verplichting nader uitgewerkt. De grens van € 200.000 exclusief btw heeft betrekking op de totale gerealiseerde omzet van Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen, en niet op de geraamde opdrachtwaarde of de omzet per contractjaar.
Indien de totale gerealiseerde omzet € 200.000 exclusief btw of meer bedraagt, geldt een SROI-verplichting van 5% van de gerealiseerde omzet exclusief btw. Deze verplichting geldt vanaf het contractjaar waarin de omzetgrens van € 200.000 wordt bereikt of overschreden. Over eerdere contractjaren wordt geen aanvullende 5%-verplichting berekend.
De verplichting wordt jaarlijks vastgesteld op basis van de daadwerkelijk gerealiseerde omzet.
Indien de totale gerealiseerde omzet gedurende de looptijd van de overeenkomst, inclusief eventuele verlengingen, minder dan € 200.000 exclusief btw bedraagt, geldt een aantoonbare inspanningsverplichting om invulling te geven aan Social Return. Opdrachtgever past het Programma van Eisen hierop aan.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
62

Onderwerp:
Intake; Bijlage E - Handleiding Begeleiding en Dagbesteding 6 p7

Vraag:
We mogen 1 uur / 1 dagdeel voor intake declareren, gaat de gemeente het volume in relatie tot de indicatie aanpassen in de 301?

Antwoord:
Nee, Opdrachtgever past het volume in het iWmo-301-bericht niet aan in verband met de declaratie van een intakegesprek. De intake wordt, conform de Handleiding Begeleiding en Dagbesteding, na de definitieve start van de ondersteuning binnen de bestaande toewijzing gedeclareerd, met inachtneming van het maximum van één uur begeleiding.

Fase:
Inschrijffase

Rijksoverheid

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
63

Onderwerp:
Tijdelijke stopzetting; Bijlage E - Handleiding Begeleiding en Dagbesteding 5 p6

Vraag:
Wanneer gedurende een volledige kalendermaand geen ondersteuning wordt geleverd verzendt de aanbieder een stop bericht. Het berichtenverkeer is bedoeld voor tijdelijk afwezigheid. Afwezigheid wordt vooraf vastgesteld en niet achteraf. Geen ondersteuning geregistreerd betekent in geval van no show / zorgmijders niet dat er geen ondersteuning wordt geboden. In deze periode is er daadwerkelijk wel inspanning geweest en ondersteuning aangeboden. Kunnen we ervan uitgaan dat dit alleen vooraf geplande afwezigheid betreft (vakantie, opname etc)? Zo niet kunt u zelf toelichten in welke situaties een iWmo307 verstuurd dient te worden?

Antwoord:
Met een tijdelijke stopzetting van de ondersteuning wordt gedoeld op situaties waarin gedurende een volledige kalendermaand geen ondersteuning wordt geleverd, terwijl de toewijzing in stand blijft. Dit betreft bijvoorbeeld vooraf bekende tijdelijke afwezigheid, zoals vakantie of opname. In die situatie wordt een iWmo307 verzonden. Bij hervatting van de ondersteuning wordt opnieuw een start-zorgbericht verstuurd.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
64

Onderwerp:
Registratie en declaratie; Bijlage E - Handleiding Begeleiding en Dagbesteding 3,4 p 4,5

Vraag:
De aanbieder volgt bij de uitvoering van de ondersteuning de in het ondersteuningsplan opgenomen leveringsfrequentie. Als de ondersteuningsbehoefte van de cliënt wijzigt en aanpassing van de frequentie of omvang van de ondersteuning nodig is, stemt de aanbieder dit vooraf af met de gemeente. Indien nodig dient de aanbieder hiervoor een verzoek om wijziging (iWmo317) in. Hoe verloopt de communicatie naar de gemeente? Via 317 of via de toegang? (via een 317 bericht kan geen toelichting worden toegevoegd).

Antwoord:
Indien de ondersteuningsbehoefte van een cliënt wijzigt, stemt de Opdrachtnemer of Cliënt dit af met de Toegang van Opdrachtgever. Het sturen van een 317-bericht is een technische ondersteuning voor de Opdrachtnemer hierin.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
65

Onderwerp:
Functiemix; Bijlage A productbeschrijving Wmo 2.3

Vraag:
De gemeente eist een specifieke functiemix voor alle producten. Dit kan in de huidige arbeidsmarkt moeilijk uitvoerbaar zijn of door de arbeidsmarktontwikkelingen moeilijk worden en de continuiteit van de zorg onder druk zetten. Hoe kijkt de gemeente hiernaar?

Antwoord:
We zijn ons bewust van de arbeidsmarktkrapte. Echter de functiemix is opgesteld om te borgen dat voldoende kennis, vaardigheden en deskundigheid beschikbaar zijn voor het bieden van

Rijksoverheid

passende ondersteuning. Daarbij is een afweging gemaakt tussen kwaliteit, uitvoerbaarheid en doelmatigheid. De gehanteerde functiemix sluit aan bij de aard en complexiteit van de gevraagde ondersteuning.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
66

Onderwerp:
Eisen aan kwaliteit en rechtmatigheid; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding 3.8 p9

Vraag:
Kan de opdrachtgever bevestigen dat bestaande scheiden wonen-zorg constructies, waaronder constructies waarbij een zorgaanbieder samenwerkt met een woningcorporatie via een driepartijenovereenkomst, toegestaan blijven? Indien niet, welke gevolgen heeft deze eis voor lopende situaties en op welke wijze dienen aanbieders bestaande woon- en zorgarrangementen aan te passen?

Antwoord:
Opdrachtgevers bevestigen dat samenwerking tussen Opdrachtnemers en woningcorporaties, waaronder samenwerking via een driepartijenovereenkomst, mogelijk blijft, mits wordt voldaan aan de voorwaarden uit het Programma van Eisen.

Uitgangspunt is dat wonen en ondersteuning van elkaar gescheiden zijn. Dit betekent dat de Cliënt in de woning kan blijven wonen wanneer de ondersteuning wordt afgebouwd of beëindigd, of wanneer de Cliënt kiest voor een andere Opdrachtnemer. De huurovereenkomst mag daarom niet afhankelijk zijn van de afname van ondersteuning bij een specifieke Opdrachtnemer.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Rijksoverheid

Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
67

Onderwerp:
Transformatie; Bijlage O Programma van eisen, artikel 7

Vraag:
Kan een opdrachtnemer een gewijzigd product weigeren? kan een opdrachtnemenr de overeenkomst geheel of gedeeltelijk beëindigen wanneer een wijziging niet uitvoerbaar of niet kostendekkend is?

Antwoord:
Artikel 7 van het Programma van Eisen beschrijft de mogelijkheden voor transformatie en doorontwikkeling van producten en diensten. Een wijziging van een product vindt niet zonder meer plaats. De noodzaak, uitvoerbaarheid en eventuele gevolgen voor de tarieven worden tijdig met opdrachtnemer besproken. Het tarief kan daarbij onderdeel zijn van het overleg.

De mogelijkheden en voorwaarden voor het wijzigen van de overeenkomst zijn nader uitgewerkt in de conceptovereenkomst, waaronder de artikelen 1.4.1, 1.4.2 en 3.22. Afhankelijk van de aard en grondslag van de wijziging kan opdrachtgever deze onder de contractueel bepaalde voorwaarden doorvoeren. Opdrachtnemer kan gemotiveerd bezwaar maken; de mogelijkheden tot weigering of beëindiging zijn afhankelijk van de toepasselijke contractbepaling. Een wijziging die leidt tot een wezenlijk andere opdracht, wordt niet zonder aanvullende procedure doorgevoerd.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
68

Onderwerp:
Acceptatieplciht; Bijlage O Programma van eisen, punt 1

Vraag:
Op welke gronden mag een aanbieder een cliënt gemotiveerd weigeren. Hoe weegt de gemeente capaciteit, deskundigheid, veiligheid en passendheid? Hoe wordt voorkomen dat acceptatieplicht leidt tot onveilig of kwalitiatief onvoldoende begeleiding?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 47.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
69

Onderwerp:
Nadeclaratie; Bijlage E - Handleiding Begeleiding en Dagbesteding 6 p9

Vraag:
We mogen maximaal twee kalendermaanden met terugwerkende kracht declareren. Hoe zit het met het declareren van zorglegitmaties die met een termijn van langer dan twee maanden met terugwerkende kracht worden afgegeven?

Antwoord:
In principe geeft Opdrachtgever geen zorglegitimaties af die zover in het verleden beginnen. Mocht dit incidenteel wel het geval zijn, dan gebeurt dat in overleg met Opdrachtnemer en is declaratie vanzelfsprekend mogelijk.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Rijksoverheid

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
70

Onderwerp:
Accorderen geregistreerde uren; Bijlage E - Handleiding Begeleiding en Dagbesteding 6 p8

Vraag:
De cliënt en de begeleider accorderen de geregistreerde ondersteuningsmomenten minimaal eenmaal per maand. Hoe ziet de gemeente het voor zich hoe de zorgaanbieder dit moet inrichten? Dan ziet de cliënt alle ingezette uren van de begeleider, dus ook van andere cliënten, in relatie tot AVG? Ook zijn wij van mening dat cliënt niet met deze controle belast moet worden.

Antwoord:
Opdrachtgever dient te kunnen controleren of de begeleiding feitelijk geleverd is en eist daarom dat die geleverde begeleiding wordt bevestigd door zowel begeleider als cliënt. Hierbij vraagt Opdrachtgever geen inzage voor cliënten in andere registraties dan de levering van begeleiding aan cliënt zelf.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.

Onderwerp:

Rijksoverheid

71 Verstrekking persoonsgegevens; Bijlage G - Gegevensleveringsovereenkomst Bijlage tabel 1

Vraag:
Aanbieder verzoekt u de juiste wettelijke grondslagen in de tabel op te nemen t.a.v. de grondslagen voor het verstrekken van persoonsgegevens door de zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke (gemeente) aan de andere zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke (aanbieder). De grondslagen zijn o.a. te vinden in hoofdstuk 5 van de Wmo2015.

Antwoord:
Opdrachtgever past dit aan.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr. **Onderwerp:**
72 Gegevensverwerking; Bijlage G - Gegevensleveringsovereenkomst 5.1 p2

Vraag:
Elke partij (Gemeente en zorgaanbieder) is zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke. Elke partij heeft eigen doeleinden voor verwerking, eigen (wettelijke) verwerkingsgrondslagen en de rechten en plichten uit de AVG t.o.v. betrokkenen gelden tegenover iedere partij afzonderlijk. Het onder punt 5 genoemde "kennisgevingsplicht ontvangers" is derhalve juridisch onjuist. Indien de betrokkene bij de Gemeente een verzoek tot vernietiging indient, heeft dat geen rechtstreekse gevolgen voor de verwerking door zorgaanbieder als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke (met eigen wettelijke - administratie - plichten). Betrokkene zal afzonderlijk een vernietigingsverzoek bij zorgaanbieder moeten indienen. Aanbieder verzoekt u gelet op voorgaande artikel 5 lid 1 te schrappen.

Antwoord:
Opdrachtgever stemt niet in met het schrappen van artikel 5, lid 1. Het klopt dat Opdrachtgever en Opdrachtnemer ieder zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke zijn. Het kan echter voorkomen dat een verzoek van een betrokkene bij de ene partij wordt ingediend, terwijl het ook betrekking heeft op de andere partij of voor die partij relevant is. Daarom is afgesproken dat een dergelijk verzoek, indien van toepassing, wordt doorgestuurd naar de andere partij.

Rijksoverheid

Aan artikel 5, lid 1, is verduidelijkt dat iedere partij zelf verantwoordelijk blijft voor de afhandeling van het verzoek en de communicatie met de betrokkene.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
73

Onderwerp:
Definities; Bijlage G - Gegevensleveringsovereenkomst

Vraag:
Bijlage G bevat een zeer summiere inhoud. Woorden die worden geschreven met een hoofdletter zijn niet gedefinieerd in de overeenkomst. Bijvoorbeeld "Begeleiding". Aanbieder verzoekt u de woorden met een hoofdletter te definiëren.

Antwoord:
Opdrachtgever neemt de begrippen met een hoofdletter op in de definitielijst.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
74

Onderwerp:
Aanhangsels overeenkomst; Bijlage G - Gegevensleveringsovereenkomst

Vraag:
Bedoelt u met "de aanhangsels bij deze Overeenkomst die onlosmakelijk deel uitmaken van deze Overeenkomst" de bijlage op pagina 3? Zo ja, graag concretiseren in het artikel dat het op de Bijlage met Tabel 1 gaat.

Antwoord:
Dat klopt. Opdrachtgever wijzigt artikel 1.2 in:
Bijlagen: De aanhangsels (bijlage 1 + 2) bij deze Overeenkomst die onlosmakelijk deel uitmaken van deze Overeenkomst.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
75

Onderwerp:
Gegevensleveringsovereenkomst; Bijlage G - Gegevensleveringsovereenkomst

Vraag:
De taken, bevoegdheden en juridische grondslagen op grond waarvan de gemeente en/of de aanbieder gegevens (zelfstandig) verwerkt of de ene partij met de andere partij uitwisselt, volgt uit de wet. Het is derhalve niet noodzakelijk om daarvoor een overeenkomst af te sluiten. Aanbieder verzoekt u bijlage G te laten vervallen. Aan de Concept Overeenkomst (bijlage F) kan een artikel worden toegevoegd m.b.t. het medium om persoonsgegevens uit te wisselen (uitsluitend beveiligde mail). Indien u daartoe niet bereid bent 1) toe te lichten waarom volgens u een dergelijke overeenkomst noodzakelijk is, 2) de inhoud van de overeenkomst te herzien en (juridisch) correct te verwoorden waarbij de rollen van partijen als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke explicieter worden benoemd.

Antwoord:
Opdrachtgever stemt niet in met het laten vervallen van bijlage G -

Rijksoverheid

Gegevensleveringsovereenkomst.

Hoewel de AVG het sluiten van een overeenkomst tussen zelfstandige verwerkingsverantwoordelijken niet verplicht stelt, wordt het maken van onderlinge afspraken over de verwerking en verstrekking van persoonsgegevens wel aanbevolen. Het is bij Opdrachtgever gebruikelijk om deze afspraken vast te leggen in een afzonderlijke overeenkomst, zodat deze niet in de reguliere overeenkomst hoeven te worden opgenomen.

Opdrachtgever past de Gegevensleveringsovereenkomst aan, zodat explicieter tot uitdrukking komt dat alle partijen zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke zijn.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
76

Onderwerp:
Spelregels marktverkenning; Bijlage X - Spelregels Martverkenning

Vraag:
In de spelregels van de marktverkenning is opgenomen dat gehandeld wordt overeenkomstig het beginsel van transparantie. In de spelregels is echter niet opgenomen dat de uitkomst van de marktverkenning of bespreekpunten/verslagen van de marktverkenning worden gedeeld met deelnemers aan de marktconsultatie en niet-deelnemende opdrachtnemers. Aanbieder verzoekt u ihkv transparantie voornoemde informatie openbaar te maken.

Antwoord:
Opdrachtgever onderschrijft het belang van transparantie en handelt overeenkomstig de beginselen van gelijke behandeling, non-discriminatie en transparantie, zoals opgenomen in Bijlage X – Spelregels marktverkenning Borger-Odoorn en Coevorden.

Conform paragraaf 4 van Bijlage X wordt de verslaglegging van fysieke marktverkenningen via het elektronisch communicatiesysteem van opdrachtgever gedeeld. Opdrachtgever verduidelijkt de spelregels door op te nemen dat de relevante uitkomsten van de marktverkenning ook met alle opdrachtnemers worden gedeeld, ongeacht of zij aan de marktverkenning hebben deelgenomen.

Dit laat onverlet dat informatie die door deelnemende opdrachtnemers wordt verstrekt, waar nodig vertrouwelijk wordt behandeld, met inachtneming van de gerechtvaardigde bedrijfs- en

Rijksoverheid

organisatiebelangen van de betreffende partij, zoals opgenomen in paragraaf 6 van Bijlage X.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
77

Onderwerp:
Marktverkenning; Bijlage X - Spelregels Martverkenning 3.1 en 3.2 p4

Vraag:
Onder 3.1 en 3.2 maakt u onderscheid tussen een 'open' en 'gesloten' marktverkenning. In beide gevallen betreft het echter een gesloten marktverkenning. Bij de open marktverkenning wordt immers ook een selectie gemaakt van deelnemers. Aanbieder verzoekt u de mogelijkheid voor een open marktverkenning op te nemen in de spelregels.

Antwoord:
Opdrachtgever deelt deze opvatting niet. Bij een open marktverkenning kunnen alle geïnteresseerde Opdrachtnemers zich binnen de vooraf bekendgemaakte termijn aanmelden. Vervolgens vindt selectie plaats volgens de in paragraaf 3.1 beschreven procedure. Bij een gesloten marktverkenning selecteert Opdrachtgever op basis van objectieve criteria welke Opdrachtnemers worden uitgenodigd om deel te nemen, zoals beschreven in paragraaf 3.2.

Het onderscheid tussen een open en een gesloten marktverkenning zit daarmee in de wijze waarop Opdrachtnemers voor deelname worden benaderd en geselecteerd. Opdrachtgever handhaaft de spelregels.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:

Rijksoverheid

30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
78

Onderwerp:
Boeteclausule; Bijlage Q - Escalatiemodel

Vraag:
De gemeente kan in een voorkomend geval een boete aan aanbieder opleggen. De boeteclausule is disproportioneel omdat de boete direct opeisbaar is, niet wordt gemaximeerd en geen onderscheid maakt tussen kleine administratieve fouten en ernstigere voorvallen. Aanbieder verzoekt u de boeteclausule voor dezelfde gebeurtenis te maximeren tot een redelijk bedrag (bijvoorbeeld met een maximum van 4000eu per gebeurtenis).

Antwoord:
Opdrachtgever handhaaft de bepaling. De boete is uitsluitend bedoeld voor situaties waarin de kwaliteit, veiligheid of continuïteit van de ondersteuning in het geding is. Van een boete voor geringe administratieve tekortkomingen is geen sprake. Opdrachtgever acht een boete van € 1.000, - per gebeurtenis proportioneel en ziet geen aanleiding deze nader te maximeren.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
79

Onderwerp:
Signaalgestuurd onderzoek; Bijlage Q - Escalatiemodel

Vraag:
Bedoelt u met signaalgestuurd onderzoek een onderzoek door de Wmo-toezichthouder met als

Rijksoverheid

grondslag de Wmo2015 of betreft het een onderzoek op basis van een contractuele constructie?

Antwoord:
Onder een signaalgestuurd onderzoek kan zowel een onderzoek door de gemeentelijk toezichthouder op grond van de Wmo 2015 als een onderzoek door Opdrachtgever naar de naleving van de overeenkomst worden verstaan. De aard van het signaal bepaalt welk toezicht- of handhavingsinstrument wordt ingezet.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
80

Onderwerp:
Escalatiemodel; Bijlage Q - Escalatiemodel

Vraag:
Het escalatiemodel gaat ervan uit dat aanbieder het ermee eens is dat sprake is van een tekortkoming. Bijvoorbeeld in stap 3 "er wordt aangegeven op welke tekortkoming het verbeterplan van toepassing is". Niet ieder verbeterpunt betekent dat sprake is van een tekortkoming en dat aanbieder erkent dat sprake is van een (geheel of gedeeltelijke) tekortkoming. Aanbieder verzoekt u de terminologie in het escalatiemodel aan te passen naar passende terminologie zoals "binnen welke termijn het verbeterpunt is opgelost".

Antwoord:
Opdrachtgever ziet geen aanleiding de terminologie aan te passen. Het escalatiemodel wordt toegepast in situaties waarin naar het oordeel van Opdrachtgever sprake is van het niet naleven van contractuele afspraken, kwaliteitseisen of overige verplichtingen uit de overeenkomst.

Voordat een maatregel uit het escalatiemodel wordt toegepast, vindt hierover in beginsel overleg plaats tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Daarbij is ruimte voor toelichting op de feiten en omstandigheden van het geval.

Indien Opdrachtgever aanleiding ziet een verbeterplan te verlangen, is sprake van een situatie waarin naar het oordeel van Opdrachtgever verbetering noodzakelijk is ten aanzien van een geconstateerde tekortkoming. Opdrachtgever ziet daarom geen aanleiding de term ‘tekortkoming’ te vervangen door ‘verbeterpunt’.

Rijksoverheid

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
81

Onderwerp:
Geheimshoudingsverklaring; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding 4.5 p12

Vraag:
De geheimhoudingsverklaring volgt uit de wet, de eisen van de beroepsgroep en/of is opgenomen in de arbeidsovereenkomst. De eis dat medewerkers separaat een geheimhoudingsverklaring moeten ondertekenen is derhalve overbodig en disproportioneel. Aanbieder verzoekt u deze eis te laten vervallen.

Antwoord:
Opdrachtgever handhaaft de eis. Indien de verplichting tot geheimhouding aantoonbaar en expliciet is opgenomen in de arbeidsovereenkomst of een gelijkwaardig document dat door de betreffende medewerker is ondertekend, kan dit worden beschouwd als invulling van deze eis. Een afzonderlijke geheimhoudingsverklaring is in dat geval niet noodzakelijk.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
82

Onderwerp:
SROI; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding 3.31 p11

Vraag:
Retrospectief wordt vastgesteld of Opdrachtnemer de grens van 200k wel/niet heeft overschreden en retrospectief kan pas de hoogte van de omzet (en 5%) daarvan worden vastgesteld, terwijl opdrachtnemer gedurende de looptijd vanaf het eerste contractjaar aan de SROI verplichting moet voldoen. Dit is praktisch gezien niet mogelijk: opdrachtnemer weet immers nog niet wat zijn omzet is gedurende de looptijd en hoeveel 5% daarvan is (p*q financiering). Ook is niet duidelijk wat geldt indien in het derde contractjaar bijvoorbeeld pas de grens van 200k wordt overschreden. Voorgaande maakt dat deze bepaling niet transparant en niet proportioneel is. Aanbieder verzoekt u de SROI-eis aan te passen en te verduidelijken.

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 61.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
83

Onderwerp:
Wkkgz; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding 3.16 p10

Vraag:
De Wkkgz is niet van toepassing bij Wmo-ondersteuning. Aanbieder verzoekt u de verwijzing naar de Wkkgz te verwijderen.

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 57.

Fase:

Rijksoverheid

Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
84

Onderwerp:
Uitingen van onvrede; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding 3.14 p10

Vraag:
De eis dat aanbieder uitingen van onvrede moet registreren is onduidelijk en disproportioneel. In de eerste plaats is niet duidelijk 'welke' uitingen van onvrede moeten worden geregistreerd in de tweede plaats gaat dit vereiste verder dan de wettelijke eisen uit de Wmo en brengt dit een extra administratieve last met zich mee. Aanbieder verzoekt u dit vereiste te schrappen. Indien u daartoe niet bereid bent verzoekt aanbieder u 1) te verduidelijken wanneer sprake is van een uiting van onvrede en 2) aan te tonen hoe u deze extra eis heeft verwerkt in de kostprijsberekening.

Antwoord:
Een uiting van ontevredenheid is een klacht.
Elke zorgaanbieder in Nederland is wettelijk verplicht een klachtenregeling te hebben op basis waarvan klachten worden behandeld. Deze klachten moeten worden geregistreerd.
Opdrachtnemer dient jaarlijks een klachtenrapportage te leveren aan Opdrachtgever.
Opdrachtgever ziet geen enkele disproportionaliteit in deze eis aangezien deze aansluit op de wettelijke verplichting van Opdrachtnemer.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:

Rijksoverheid

P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
85

Onderwerp:
Eisen aan dienstverlening; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding, artikel 2 lid 38 p8

Vraag:
Opdrachtnemer kan enkel aan deze eis voldoen zolang er nog een contractuele relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is en Opdrachtnemer de geleverde zorg vergoed krijgt. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:
Ja, dit kan de Opdrachtgever bevestigen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
86

Onderwerp:
Toestemming gegevensdeling; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding, artikel 2 lid 21 p7

Vraag:
Opdrachtnemer kan dergelijke informatie uitsluitend delen met Opdrachtgever met toestemming van de Cliënt. Zonder toestemming kan Opdrachtnemer geen informatie delen die invloed kan hebben op het welzijn van de Cliënt. Aanbieder verzoekt u voorgaande te bevestigen.

Antwoord:
Nee, dat bevestigen wij niet. Opdrachtnemer en Opdrachtgever handelen bij het verwerken en delen van persoonsgegevens conform de geldende wet- en regelgeving. Indien informatie

Rijksoverheid

noodzakelijk is voor de uitvoering van de ondersteuning, evaluatie, herindicatie of andere wettelijke taken van Opdrachtgever, wordt deze binnen de daarvoor geldende wettelijke kaders gedeeld. Een afzonderlijke toestemming van de cliënt is daarbij niet in alle gevallen vereist.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
87

Onderwerp:
Delen begeleidingsplan; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding, artikel 2 lid 20 p7

Vraag:
O.a. het begeleidingsplan vormt de basis voor het proces van herindicatie. Aanbieder heeft geen wettelijke grondslag om het begeleidingsplan met de gemeente te delen. Aanbieder verzoekt u het begeleidingsplan uit 2.20 te schrappen.

Antwoord:
Opdrachtgever volgt dit verzoek niet. Het begeleidingsplan vormt een belangrijk onderdeel van de uitvoering, evaluatie en eventuele herindicatie van de ondersteuning. Voor een zorgvuldige beoordeling van de ondersteuningsbehoefte en de ingezette ondersteuning moet Opdrachtgever kunnen beschikken over de daarvoor noodzakelijke informatie. Gegevensuitwisseling vindt plaats binnen de kaders van de geldende wet- en regelgeving. Opdrachtgevers zien daarom geen aanleiding om artikel 2.20 te schrappen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Rijksoverheid

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
88

Onderwerp:
Delen evaluatie; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding, artikel 2 lid 19 p7

Vraag:
Op basis van welke juridische grondslag kan aanbieder de evaluatie met opdrachtgever delen?

Antwoord:
Opdrachtgever verwerkt persoonsgegevens in het kader van zijn wettelijke taken op grond van de Wmo 2015. Voor zover een evaluatie noodzakelijk is voor de uitvoering van de ondersteuning, de beoordeling van de ondersteuningsbehoefte, de voortgang van de ondersteuning of een herindicatie, kan deze informatie binnen de geldende wettelijke kaders met Opdrachtgever worden gedeeld. Opdrachtnemer en Opdrachtgever handelen daarbij conform de AVG en overige toepasselijke wet- en regelgeving.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
89

Onderwerp:
Ondertekenen begeleidingsplannen; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding, artikel 2 lid 12 p6

Vraag:
Het is een extra administratieve last om begeleidingsplannen te printen, te laten ondertekenen en terug te sturen. Ook is het niet wettelijk verplicht dat een begeleidingsplan wordt ondertekend. Mondelinge instemming na bespreking is afdoende. Aanbieder verzoekt u de eis van

Rijksoverheid

ondertekening te schrappen of indien u de eis blijft hanteren deze extra administratieve verplichting te verwerken in de kostprijsberekening.

Antwoord:
Met ondertekening door cliënt bedoelt Opdrachtgever dat Opdrachtnemer kan aantonen dat cliënt het eens is met het begeleidingsplan (Cliënt moet ook inzage hebben en houden). Daar zou ook een digitale oplossing voor kunnen bestaan. Daar wordt Opdrachtnemer vrij in gelaten door Opdrachtgever.
Opdrachtgever vraagt dus niet om prints of een 'natte' handtekening, maar om aantoonbaarheid. Dit levert volgens Opdrachtgever geen extra administratieve verplichtingen op.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
90

Onderwerp:
Acceptatieplicht; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding, artikel 2 lid 2 p5

Vraag:
De eis wijkt af van het Generieke Deel (deel 3) van de Overeenkomst waarin is bepaald dat de opdrachtnemer een cliënt mag weigeren indien zij aantoonbaar niet de juiste ondersteuning kan bieden. In de contractstandaard is niet opgenomen dat Opdrachtgever beoordeelt en beslist of Opdrachtnemer kan afzien van de acceptatie en/of levering. Het PvE stelt derhalve een aanvullende eis. Gelet op voorgaande verzoekt aanbieder u de "beoordeling" en de "beslissingsbevoegdheid" te schrappen. Als aanbieder aantoonbaar niet kan leveren, mag aanbieder een cliënt weigeren.

Antwoord:
Opdrachtgever houdt vast aan het uitgangspunt dat opdrachtnemer zich inspant om cliënten tijdig te accepteren en de ondersteuning te leveren. Indien opdrachtnemer in een uitzonderlijk geval aantoonbaar niet de juiste ondersteuning kan bieden, meldt opdrachtnemer dit binnen drie werkdagen gemotiveerd aan opdrachtgever.

De precieze toepassing van deze bepaling moet worden gelezen in samenhang met de bepalingen over de acceptatieplicht in de conceptovereenkomst. Opdrachtgever verduidelijkt de verhouding tussen beide bepalingen naar aanleiding van de gestelde vraag.

Rijksoverheid

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
91

Onderwerp:
Integriteitsclausule; Bijlage J - Integriteitsclausule p1

Vraag:
Uiteraard wenst opdrachtnemer zelf ook geen onderaannemers te contracteren die niet aan de integriteitsclausule etc voldoen. Onder punt 4 is opgenomen: Opdrachtnemer en zijn bestuur verklaren in dat verband dat ten aanzien van hen en de aan hen Verbonden Partijen geen integriteitstwijfels bestaan. Opdrachtnemer en zijn bestuur verklaren in dat kader dat zij in de afgelopen vijf (5) jaren, voorafgaand aan de datum van ondertekening van deze Overeenkomst (hierna volgt een opsomming). Opdrachtnemer is echter niet in staat en gerechtigd alle onderdelen zelf te toetsen bij onderaannemer. Bovendien is hoofdaannemer afhankelijk van de transparantie van onderaannemer. De gemeente heeft echter wel de bevoegdheden en middelen om dit te onderzoeken, daarvoor is immers het Bibob-onderzoek en het vereiste dat een onderaannemer enkel met schriftelijke toestemming van de gemeente kan worden ingezet. Gelet op voorgaande verzoekt aanbieder u om de integriteitsclausule aan te passen en de 'verklaring' van aanbieder i.r.t. onderaannemers te schrappen. Aanbieder kan e.e.a. niet zelf onderzoeken en derhalve ook niet verklaren dat onderaannemers aan de integriteitsclausule voldoen.

Antwoord:
Opdrachtgever honoreert dit verzoek gedeeltelijk. Van Opdrachtnemer kan niet worden verlangd dat hij onvoorwaardelijk verklaart dat ten aanzien van iedere onderaannemer geen integriteitsrelevante feiten of omstandigheden bestaan, voor zover deze informatie niet voor Opdrachtnemer toegankelijk of redelijkerwijs verifieerbaar is.
De integriteitsclausule wordt daarom op dit punt aangepast. De absolute verklaring in artikel 4 zal voor zover deze betrekking heeft op onderaannemers worden beperkt. Opdrachtnemer blijft wel verantwoordelijk voor een zorgvuldige selectie van onderaannemers en dient relevante integriteitsinformatie die hem bekend is of redelijkerwijs bekend behoort te zijn aan Opdrachtgever te melden. Daarnaast moet Opdrachtnemer ervoor zorgen dat een onderaannemer meewerkt aan een door Opdrachtgever uit te voeren Bibob- of integriteitsonderzoek.
Opdrachtgever behoudt de bevoegdheid een onderaannemer te screenen, de inzet daarvan te weigeren of vervanging daarvan te verlangen.

Rijksoverheid

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
92

Onderwerp:
Kosten Bibob; Bijlage I - Toepassing Wet Bibob bij procedure

Vraag:
3.54. Door voor deze aanbesteding een Inschrijving in te dienen, verklaart Inschrijver/gegadigde zich onvoorwaardelijk en volledig akkoord met alle hiervoor genoemde eisen en voorwaarden, waaronder de inhoud van de integriteitsclausule. Eventuele voortvloeiende kosten uit deze eisen dient gegadigde zelf te dragen. Het is disproportioneel kosten voor het Wet Bibob onderzoek (eigen onderzoek en/of onderzoek advies LLB) bij de aanbieder te beleggen. Dit geldt temeer als Opdrachtnemer de gegevens voor het Bibob onderzoek bij Opdrachtgever moet aanleveren en geconfronteerd wordt met de kosten van het Bibob onderzoek i.r.t. onderaannemers. In de precontractuele fase kan Opdrachtnemer deze kosten namelijk niet aan onderaannemer doorcontracteren. Opdrachtnemer heeft immers nog geen contract met onderaannemer. Gelet op het voorgaande verzoekt aanbieder u 1) Gegevens voor het Bibob onderzoek rechtstreeks bij onderaannemers op te vragen en 2) kosten die voortvloeien uit het Bibob onderzoek niet voor rekening van Aanbieders (waaronder Opdrachtnemer en onderaannemers) te laten komen dan wel kosten rechtstreeks in rekening te brengen bij onderaannemers.

Antwoord:
Opdrachtgever honoreert dit verzoek gedeeltelijk en verduidelijkt de werkwijze.
De hoofdaannemer geeft aan welke onderaannemer(s) hij voornemens is in te zetten. Indien ten aanzien van een onderaannemer een Bibob-onderzoek plaatsvindt, vult de betreffende onderaannemer zijn eigen Bibob-vragenformulier in en verstrekt dit, inclusief de daarbij behorende persoonsgegevens en documenten, rechtstreeks aan Opdrachtgever op de daarvoor aangegeven wijze. De hoofdaannemer hoeft deze volledige Bibob-gegevens van de onderaannemer derhalve niet zelf te verzamelen en door te sturen.
De kosten van het door Opdrachtgever uitgevoerde eigen Bibob-onderzoek en de kosten van een eventueel door Opdrachtgever aangevraagd advies van het LBB worden niet aan de hoofdaannemer of onderaannemer doorbelast. Iedere partij draagt wel haar eigen interne kosten die samenhangen met het verzamelen en verstrekken van de van haar gevraagde informatie en documenten.

Fase:

Rijksoverheid

Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
93

Onderwerp:
Kosten Bibob; Bijlage I - Toepassing Wet Bibob bij procedure p8

Vraag:
3.54. Door voor deze aanbesteding een Inschrijving in te dienen, verklaart Inschrijver/gegadigde zich onvoorwaardelijk en volledig akkoord met alle hiervoor genoemde eisen en voorwaarden, waaronder de inhoud van de integriteitsclausule. Eventuele voortvloeiende kosten uit deze eisen dient gegadigde zelf te dragen. Het is disproportioneel kosten voor het Wet Bibob onderzoek (eigen onderzoek en/of onderzoek advies LLB) bij de aanbieder te beleggen. Dergelijke kosten zijn voor rekening en risico van de gemeente die het onderzoek uitvoert dan wel advies vraagt aan het LLB (art 16 Wet Bibob). Aanbieder verzoekt u in alle aanbestedingsstukken op te nemen dat kosten voor het Bibob onderzoek niet voor rekening van aanbieder komen en kosten voor bibob onderzoeken van onderaannemers evenmin.

Antwoord:
Opdrachtgever verduidelijkt de aanbestedingsstukken op dit punt. De kosten van het eigen Bibob-onderzoek dat Opdrachtgever uitvoert en de kosten van een eventueel door Opdrachtgever aangevraagd advies van het Landelijk Bureau Bibob worden niet aan inschrijver, Opdrachtnemer of onderaannemer doorbelast. Iedere betrokken partij draagt uitsluitend de eigen kosten die zij maakt voor het verzamelen, opstellen en verstrekken van de door haar te leveren gegevens en documenten aan de opdrachtgever.
Paragraaf 3.54 van Bijlage I wordt hierop aangepast.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Rijksoverheid

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
94

Onderwerp:
Integriteitsclausule; Bijlage I - Toepassing Wet Bibob bij procedure p8

Vraag:
3.54. Door voor deze aanbesteding een Inschrijving in te dienen, verklaart Inschrijver/gegadigde zich onvoorwaardelijk en volledig akkoord met alle hiervoor genoemde eisen en voorwaarden, waaronder de inhoud van de integriteitsclausule. Eventuele voortvloeiende kosten uit deze eisen dient gegadigde zelf te dragen. Kunt u toelichten en inzichtelijk maken welke kosten bij de gegadigde in rekening worden gebracht? Maak hierbij onderscheid tussen kosten uit eigen onderzoek en kosten ihkv het advies door de LLB.

Antwoord:
Voor het eigen Bibob-onderzoek van Opdrachtgever worden geen onderzoekskosten bij de gegadigde in rekening gebracht. Ook de kosten van een eventueel door Opdrachtgever aangevraagd advies van het Landelijk Bureau Bibob worden niet aan de gegadigde doorbelast. De gegadigde draagt wel de eigen kosten die hij maakt om de gevraagde informatie en documenten te verzamelen en aan te leveren, waaronder eventuele eigen administratieve of advieskosten.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
95

Onderwerp:
Gegevensverwerking onderaannemers; Bijlage H - Invulformulier Bibob-onderzoek

Rijksoverheid

Vraag:
Moet hoofdaannemer zelf de gegevens van de onderaannemer aanleveren of levert onderaannemer zelf de gegevens bij Opdrachtgever aan? De onderaannemer is zelf verantwoordelijk voor het invullen en aanleveren van zijn eigen gegevens. O.g.v. de Wet Bibob is de onderaannemer 'betrokkene'. Op basis van welke juridische grondslag mag hoofdaannemer dergelijke privacygevoelige gegevens verwerken?

Antwoord:
De hoofdaannemer vermeldt welke onderaannemer(s) hij voornemens is in te zetten en verstrekt de daarvoor noodzakelijke bedrijfsgegevens. Indien voor een onderaannemer een Bibob-onderzoek wordt uitgevoerd, vult de betreffende onderaannemer als zelfstandige betrokkene zelf het Bibob-vragenformulier in en verstrekt dit rechtstreeks aan Opdrachtgever op de daarvoor aangegeven wijze.
De hoofdaannemer hoeft derhalve niet het volledige Bibob-dossier, inclusief de persoonsgegevens van bestuurders, leidinggevenden en zeggenschaphebbenden van de onderaannemer, te verzamelen en aan Opdrachtgever door te sturen.
Daarmee hoeft Opdrachtgever ook niet een afzonderlijke grondslag te creëren voor het verwerken van een volledig Bibob-persoonsdossier door de hoofdaannemer. De hoofdaannemer blijft wel gehouden de onderaannemer te identificeren en ervoor zorg te dragen dat deze aan het Bibob-onderzoek meewerkt.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
96

Onderwerp:
Invullen Bibob; Bijlage H - Invulformulier Bibob-onderzoek

Vraag:
Kunt u a.d.h.v het voorbeeld op pagina 2 van Bijlage H toelichten op welke wijze het formulier moet worden ingevuld en hoeveel formulieren separaat moeten worden ingevuld? Oftewel: op welke wijze de gegevens in het voorbeeld van I tm V (separaat) moeten worden aangeleverd?

Antwoord:
Er dienen in het geval van het voorbeeld drie volledig ingevulde formulieren aangeleverd worden.
1. Het zorgbureau A. Het zorgbureau heeft een bestuurder als rechtspersoon.
2. Over de bestuurder (de rechtspersoon) van zorgbureau A moet ook een formulier worden

Rijksoverheid

ingevuld. Deze rechtspersoon heeft natuurlijke personen als bestuurder, waardoor niet nog een formulier hoeft te worden ingevuld.
3. Het zorgbureau werkt met een onderaannemer. Over de onderaannemer moet ook een formulier worden ingevuld.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
97

Onderwerp:
Administratieve lasten Bibob; Bijlage H - Invulformulier Bibob-onderzoek

Vraag:
Om administratieve lasten te verlichten verzoekt aanbieder u het formulier efficiënter in te delen zodat een aanbieder niet telkens een nieuw formulier hoeft in te vullen om bij een natuurlijk persoon uit te komen. Bijvoorbeeld: Aanbieder X is een stichting en vult voor de stichting het formulier in. Aanbieder X maakt gebruik van onderaannemer B die een BV heeft en het bestuur van de BV is eveneens een BV (BV Z). Door te werken met uitklapvelden of "ga door naar vraag X" kan één formulier gebruikt worden om de juridische constructie van onderaannemer B in kaart te brengen tot aan een natuurlijk persoon. Dit verlicht niet alleen de administratieve lasten van aanbieders, maar maakt voor u ook beter inzichtelijk voor welke aanbieder (of onderaannemer) welke trapsgewijze constructie tot een natuurlijk persoon leidt.

Antwoord:
De werkwijze met dit formulier is in de praktijk getest bij andere aanbestedingen met succesvol gevolg. Daarom maakt Opdrachtgever gebruik van deze werkwijze. Het formulier wordt niet aangepast.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Rijksoverheid

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
98

Onderwerp:
Volmachting; Bijlage H - Invulformulier Bibob-onderzoek

Vraag:
Kunt u toelichten wat u bedoelt met gevolmachtigde? Kunt u een voorbeeld noemen?

Antwoord:
Iemand die officieel de bevoegdheid heeft om namens een ander beslissingen te nemen of handelingen uit te voeren. Daarbij kan het vertegenwoordigen van de zorgaanbieder in de Bibob-procedure inderdaad een mogelijkheid zijn. Maar het is dus niet alleen beperkt tot het Bibob-verhaal. Een voorbeeld is een directeur, medewerker of externe adviseur die door de bevoegde bestuurder schriftelijk is gemachtigd om namens de rechtspersoon het Bibob-vragenformulier te ondertekenen. Hiermee wordt niet iedere medewerker bedoeld die binnen de normale bedrijfsvoering een beperkte operationele bevoegdheid heeft. Indien het formulier door een gemachtigde wordt ondertekend, dient een bewijs van de machtiging te worden verstrekt.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
99

Onderwerp:
Aansprakelijkheidsbepaling; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding 3.28.3 p30

Rijksoverheid

Vraag:
Het is disproportioneel om een ongelimiteerde aansprakelijkheidsbepaling te hanteren in de gevallen zoals genoemd in artikel 3.28.3. Aanbieder verzoekt u de bepaling aan te passen en rede vereisten uit de Gidsproportionaliteit toe te passen.

Antwoord:
Het door u genoemde artikel maakt onderdeel uit van de landelijke Contractstandaarden Jeugdwet en Wmo. De contractstandaarden bevatten reeds een gedifferentieerd aansprakelijkheidsregime, waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen micro-onderneming en overige ondernemingen. Opdrachtgever past dit punt niet aan.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
100

Onderwerp:
Aansprakelijkheidsbepaling; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding 3.28.2 p30

Vraag:
De aansprakelijkheidsbepaling (en beperking) staan niet in redelijke verhouding tot de aard en de omvang van de opdracht en is derhalve niet proportioneel. In de aansprakelijkheidsbepaling (en beperking) dient rekening te worden gehouden met de opdrachtwaarde, risico's etc. Hoewel rekening wordt gehouden met micro-ondernemers, geldt dat de omvang van de onderneming niets zegt over de omvang van de opdracht voor de desbetreffende ondernemer. Een macro-ondernemer kan immers minder ondersteuning bieden in het gebied dan een micro-ondernemer waarvan de corebusiness in het gebied is. Aanbieder verzoekt u de aansprakelijkheidsbepaling aan te passen en de vereisten uit de Gidsproportionaliteit toe te passen.

Antwoord:
De aansprakelijkheidsregeling in artikel 3.28 maakt onderdeel uit van de landelijke Contractstandaarden jeugdwet en Wmo. Bij de totstandkoming van deze contractstandaarden heeft reeds een afweging plaatsgevonden ten aanzien van de proportionaliteit van de aansprakelijkheidsregeling, waarbij onder meer onderscheid wordt gemaakt tussen micro-ondernemingen en overige ondernemingen. Opdrachtgever heeft ervoor gekozen de landelijke contractstandaarden te volgen en ziet geen aanleiding om van deze bepaling af te wijken.

Fase:

Rijksoverheid

Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
101

Onderwerp:
artikel 3.28.2; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding 3.28.2 p30

Vraag:
Ter verduidelijking moet in artikel 3.28.2 worden opgenomen dat aansprakelijkheid is beperkt tot "ten hoogste" X bedrag per gebeurtenis en "ten hoogste" X bedrag per contractjaar (of gedeelte daarvan).

Antwoord:
Uit de formulering van artikel 3.28.2 volgt reeds dat sprake is van een beperking van aansprakelijkheid tot de daarin genoemde bedragen. De bepaling laat geen ruimte voor uitleg dat deze bedragen anders dan als maximumbedragen moeten worden aangemerkt. Het toevoegen van het woord 'ten hoogste' leidt daarom niet tot een inhoudelijk wijziging van de bepaling.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
102

Onderwerp:
Overlap artikelen; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding 3.22 p28

Vraag:
Artikel 1.4 en artikel 3.22 overlappen elkaar. In het geval van een wetswijziging of nieuw gemeentelijk beleid zijn beide artikelen van toepassing. Beide artikelen kennen echter verschillende 'procedures' en verschillende opzegtermijnen. Onduidelijk is welke regeling prevaleert. Aanbieder verzoekt u te verduidelijken welk artikel in welke situatie geldt.

Antwoord:
Artikel 1.4 en artikel 3.22 hebben ieder een eigen functie binnen de overeenkomst. Artikel 1.4 ziet op de mogelijkheid om de overeenkomst te wijzigen als gevolg van wijzigingen in wet- en regelgeving, jurisprudentie, gemeentelijke verordeningen, beleidsregels of gemeentelijk beleid. Artikel 3.22 betreft een algemene bepaling voor situaties waarin aanpassing van de overeenkomst noodzakelijk is en partijen hierover geen overeenstemming bereiken of aanpassing jurdisch niet mogelijk blijkt.

Termijnen: Opdrachtgever begrijpt de vraag. Opdrachtgever wijzigt de opzegtermijn van zes (6) maanden naar drie (3) maanden, zoals staat aangegeven bij artikel 3.22.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
103

Onderwerp:
Bibob onderaanneming; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding 3.19 p27

Vraag:
Op grond van artikel 3.19.4 onder f kan de gemeente de overeenkomst per direct ontbinden indien de gemeente obv eigen onderzoek o.g.v. de Wet Bibob een negatieve conclusie trekt over een onderaannemer. Deze bepaling is disproportioneel. Aanbieder begrijpt het belang van de gemeente dat zij aanbieders met een negatieve bibob conclusie geen zorg wil laten verlenen aan inwoners, maar het ontbinden van de overeenkomst met hoofdaannemer gaat daarvoor te ver. Passender is om een bepaling op te nemen dat opdrachtnemer per direct de overeenkomst met

Rijksoverheid

onderaannemer ontbindt in een dergelijk geval (en indien opdrachtnemer dat niet doet, opdrachtgever gerechtigd is de overeenkomst te ontbinden met opdrachtnemer). Aanbieder verzoekt u derhalve artikel 3.19.4 onder f aan te passen.

Antwoord:
Opdrachtgever past artikel 3.19.4 onder f niet aan. Dit artikel maakt onderdeel uit van de landelijke Contractstandaarden Jeugdwet en Wmo. Opdrachtgever heeft ervoor gekozen deze contractstandaarden te volgen en past de daarin opgenomen bepalingen binnen deze aanbestedingsprocedure ongewijzigd toe. Artikel 1.8 biedt Opdrachtgever daarnaast de mogelijkheid om derden, waaronder onderaannemers, te screenen op integriteitsrisico's en op grond daarvan de inzet van een derde te weigeren of te verlangen dat deze wordt beëindigd. Indien Opdrachtnemer hieraan geen gevolg geeft, kan Opdrachtgever de overeenkomst met Opdrachtnemer ontbinden. Artikel 1.8 laat de bevoegdheid van Opdrachtgever op grond van artikel 3.19.4 onder f onverlet. Opdrachtgever handhaaft beide bepalingen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
104

Onderwerp:
Herzieningsclausule; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding, artikel 1.4 p10&11

Vraag:
De formulering van de herzieningsclausule is te ruim en voldoet niet aan de aanbestedingsregels. Een herzieningsclausule dient vooraf duidelijk, nauwkeurig en ondubbelzinnig te zijn. De aard en omvang van mogelijke wijzigingen en voorwaarden waaronder deze mogen worden toegepast, moeten voldoende bepaalbaar zijn. De formulering "wijzigingen in wet- en regelgeving, jurisprudentie, gemeentelijke verordeningen, beleidsregels, en gemeentelijk beleid die van invloed zijn op de uitvoering" is te ruim geformuleerd. Aanbieder verzoekt u gelet op voorgaande de bepaling aan te passen.

Antwoord:
De bepaling is bedoeld om gedurende de looptijd van de overeenkomst te kunnen inspelen op relevante wijzigingen in wet- en regelgeving, jurisprudentie, gemeentelijk verordeningen, beleidsregels en gemeentelijk beleid. Het gaat daarbij specifiek om relevante wijzigingen in wet- en regelgeving, jurisprudentie, gemeentelijk verordeningen, beleidsregels en gemeentelijk beleid dat van toepassing is op de uitvoering van deze overeenkomst. Daarmee vindt Opdrachtgever dat

Rijksoverheid

voldoende bepaalbaar is waar deze wijzigingen betrekking op hebben.

Overigens geeft deze bepaling Opdrachtgever geen onbeperkte bevoegdheid om de overeenkomst eenzijdig te wijzigen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
105

Onderwerp:
Overlap artikellen; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding, artikel 1.4 p10&11

Vraag:
Artikel 1.4 en artikel 3.22 overlappen elkaar. In het geval van een wetswijziging of nieuw gemeentelijk beleid zijn beide artikelen van toepassing. Beide artikelen kennen echter verschillende 'procedures' en verschillende opzegtermijnen. Onduidelijk is welke regeling prevaleert. Aanbieder verzoekt u te verduidelijken welk artikel in welke situatie geldt.

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 102.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
106

Onderwerp:
Deelovereenkomst; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding, artikel 1.3.4 p10

Vraag:
Indien aanbieder zich heeft ingeschreven voor meerdere percelen, valt de dienstverlening van alle percelen onder deze Overeenkomst. Is het ook mogelijk om de Overeenkomst gedeeltelijk op te zeggen d.w.z. dat aanbieder bijvoorbeeld perceel 3 begeleiding zwaar niet meer kan/wil leveren (bijvoorbeeld vanwege personeelstekort) en enkel voor dat onderdeel opzegt?

Antwoord:
Ja, mits het resultaat is dat één van de onderstaande keuzes in perceelverdeling blijft bestaan in de overeenkomst.

De inschrijfmogelijkheden voor Opdrachtnemer zijn:
- Licht, Regulier en Zwaar
- Regulier en Zwaar
- Licht en Regulier
- Licht

In het voorbeeld in de vraag kan Opdrachtnemer de overeenkomst voor het leveren van Zwaar alleen beëindigen als Opdrachtnemer vervolgens Regulier en Licht of alleen Licht blijft leveren.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
107

Onderwerp:
Tareifswijziging; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding, artikel 3.2.2 p21

Vraag:

Rijksoverheid

Op basis van deze bepaling kan de gemeente de tarieven jaarlijks verlagen of verhogen. De mogelijkheid dat de tarieven verlaagd kunnen worden brengt voor aanbieders grote onzekerheid met zich mee. Aangezien er geen tussentijdse opzegmogelijkheid voor aanbieder in de overeenkomst is opgenomen, loopt aanbieder een groot risico dat zij gebonden is aan een lager (niet kostendekkend) tarief en is geen sprake van een evenredige risico verdeling tussen aanbieder en de gemeente. Aanbieder verzoekt u derhalve de mogelijkheid tot verlaging van het tarief te schrappen dan wel een tussentijdse opzegmogelijkheid op te nemen.

Antwoord:
De opgenomen indexeringssystematiek is bedoeld om de tarieven gedurende de looptijd van de overeenkomst aan te laten sluiten bij de werkelijke ontwikkeling van loon- en prijsniveaus. Dit betekent dat tarieven, afhankelijk van de definitieve indexcijfers, zowel kunnen stijgen als dalen.

Opdrachtgever acht deze systematiek gebruikelijk, objectief en proportioneel. De toegepaste indexeringsmethodiek is vooraf kenbaar gemaakt en voor alle Opdrachtnemers gelijk.

Daarbij geldt dat Opdrachtgever gehouden is marktconforme tarieven te hanteren gedurende de looptijd van de overeenkomst en hierop toe te blijven zien. De enkele mogelijkheid dat een tarief als gevolg van een neerwaartse indexering wordt bijgesteld, vormt geen aanleiding om een afzonderlijke beëindigingsgrond op te nemen.

Opdrachtgever handhaaft de bepaling.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
108

Onderwerp:
Verlengingsopties; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding, artikel 1.3.2 en 1.3.3

Vraag:
In de Overeenkomst is een eenzijdige verlengingsoptie opgenomen. De gemeente kan het contract 2x2jaar eenzijdig verlengen. Er wordt onvoldoende rekening gehouden met het belang van aanbieder om een verlenging te kunnen weigeren mede gelet op het veranderende zorglandschap en de uitsterfconstructie die in de Overeenkomst is opgenomen. Bovendien staat de uitsterfconstructie haaks op het uitgangspunt van de gemeente om een duurzame relatie aan te gaan. Gelet op voorgaande verzoekt aanbieder een proportionele bepaling op te nemen.

Rijksoverheid

Bijvoorbeeld: een verlenging met wederzijdse instemming of na de initiële looptijd van 4 jaar een tussentijdse opzegmogelijkheid voor aanbieders met een opzegtermijn van een halfjaar.

Antwoord:
Opdrachtgever wijzigt de bepaling naar:
Tijdens de initiële looptijd is opzegging mogelijk met een opzegtermijn van een jaar. Verlenging van de initiële looptijd vindt met wederzijdse instemming plaats. Na de initiële looptijd is opzegging mogelijk met een opzegging van 6 maanden.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
109

Onderwerp:
artikel 10 AIV; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding 10 p14

Vraag:
Aanbieder verzoekt u artikel 10 AIV niet van toepassing te verklaren (en op te nemen in artikel 3.26 van de Overeenkomst). De inhoud van artikel 10 is gelet op de dienstverlening en de data die in dat kader door aanbieder op cliëntniveau wordt gegenereerd in strijd met de AVG en Wmo2015. Hoewel in artikel 10.8 staat dat lid 2 tm 7 niet van toepassing zijn indien nakoming in strijd is met de wet, ziet aanbieder graag niet van toepassing verklaring terug in de overeenkomst om discussie te voorkomen.

Antwoord:
Het verzoek om artikel 10 van de Algemene Inkoopvoorwaarden buiten toepassing te verklaren, wordt niet gehonoreerd.
Artikel 10.8 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bepaalt reeds dat de leden 2 tot en met 7 niet van toepassing zijn indien nakoming daarvan in strijd is met de wet. De verplichtingen uit artikel 10 moeten daarom worden toegepast met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de AVG en de Wmo 2015. Dit betekent dat artikel 10 geen grondslag biedt om persoonsgegevens of andere gegevens te verstrekken of openbaar te maken wanneer dit in strijd is met de toepasselijke wet- en regelgeving.
Artikel 10 van de Algemene Inkoopvoorwaarden blijft van toepassing. Artikel 3.26 van de conceptovereenkomst wordt op dit punt niet aangepast.

Fase:

Rijksoverheid

Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
110

Onderwerp:
IE-recht; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding 8.2,8.3,8.4 en 8.5 p13

Vraag:
Alle IE-rechten op o.b.v. de Overeenkomst verrichte en/of ontwikkelde Prestaties (verrichte diensten) dient aanbieder o.g.v. artikel 8.2 van de algemene voorwaarden aan de Gemeente over te dragen waarvan de gemeente rechthebbende blijft (8.4). Tevens krijgt aanbieder ex artikel 8.3 ook geen gebruiksrecht op hetgeen dat hij ontwikkeld heeft. Dergelijke bepalingen zijn gelet op de dienst die o.b.v. de overeenkomst geleverd wordt niet passend en onredelijk. Aanbieder verzoekt u artikelen 8.2, 8.3, 8.4 en 8.5 niet van toepassing te verklaren (en derhalve op te nemen in artikel 3.26 van de Overeenkomst)

Antwoord:
Voor zover wordt verwezen naar bepalingen uit de algemene voorwaarden waarop de conceptovereenkomst van toepassing is, merkt Opdrachtgever op dat deze bepalingen onderdeel uitmaken van de landelijke Contractstandaarden Jeugdwet en WMO. Deze generieke bepalingen worden binnen deze procedure ongewijzigd toegepast. Opdrachtgever past artikel 3.26 niet aan.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
111

Onderwerp:
Gebruiksrecht; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding 8.1 p13

Vraag:
In artikel 8.1 AIV is een eeuwigdurend en onbeperkt gebruiksrecht opgenomen tav IE-rechten op al hetgeen ihkv de Overeenkomst tot stand wordt gebracht. Gelet op de dienstverlening die wordt verricht o.b.v. de overeenkomst is het onredelijk om aan de voorkant een eeuwigdurend gebruiksrecht te bedingen waar aanbieder kosteloos aan moet meewerken. Aanbieder verzoekt u artikel 8.1 niet van toepassing te verklaren (in artikel 3.26 van de Overeenkomst).

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 110.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
112

Onderwerp:
Algemene inkoopvoorwaarden; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding, artikel 1.2 p9

Vraag:
In de aanbestedingsdocumenten - waaronder de conceptovereenkomst - wordt verwezen naar de algemene inkoopvoorwaarden. De algemene inkoopvoorwaarden zijn echter niet als bijlage opgenomen in de aanbestedingsprocedure. Reden waarom aanbieder onder artikel 1.2 vragen stelt in de NvI m.b.t. de algemene inkoopvoorwaarden.

Antwoord:
Uw opmerking is terecht. De Algemene Inkoopvoorwaarden worden als bijlage bij deze Nota van Inlichtingen toegevoegd bij de documenten in TenderNed.

Rijksoverheid

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
113

Onderwerp:
Algemene inkoopvoorwaarden; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding, artikel 1.2 p9

Vraag:
In de aanbestedingsdocumenten - waaronder de conceptovereenkomst - wordt verwezen naar de algemene inkoopvoorwaarden. De algemene inkoopvoorwaarden zijn echter niet als bijlage opgenomen in de aanbestedingsprocedure. Aanbieder verzoekt u de AIV toe te voegen.

Antwoord:
De algemene voorwaarden zijn toegevoegd bij de beantwoording van deze nota van inlichtingen onder de documenten. Voor deze aanbesteding gebruiken wij de VNG inkoopvoorwaarden.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

Ref.nr.
114

Onderwerp:
Rangorde; Bijlage F - Conceptovereenkomst Begeleiding, artikel 1.2 p9

Vraag:
De rangorde in artikel 1.2 is niet juist en niet volledig. Onder 1 staat de overeenkomst met bijlagen. De rangorde tussen de bijlagen is niet opgenomen, enkel onder 4 zijn een aantal bijlagen opgenomen. Aanbieder verzoekt u de rangorde te concretiseren en te verduidelijken.

Antwoord:
Opdrachtgever past dit aan.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
115

Onderwerp:
Uitvoeringsvariant; Bijlage A - Productbeschrijving Wmo Individuele Begeleiding 3 p6-8

Vraag:
In de productbeschrijvingen zijn resultaten opgenomen. Het betreft echter een inspanningsgerichte uitvoeringsvariant. Derhalve is geen sprake van resultaatsverplichtingen en/of resultaatafspraken. Kunt u toelichten waarom u aan de productbeschrijvingen resultaten heeft toegevoegd en kunt u bevestigen dat geen sprake is van resultaatsverplichtingen?

Antwoord:
De in de productbeschrijving opgenomen resultaten beschrijven het beoogde effect van de ondersteuning en bieden richting aan de uitvoering, monitoring en evaluatie van de ondersteuning. De overeenkomst kent een inspanningsgerichte uitvoeringsvariant. Van een resultaatsverplichting is daarom geen sprake. Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze zich inspant om, samen met de cliënt, toe te werken naar de beoogde resultaten, rekening houdend met de mogelijkheden, omstandigheden en ondersteuningsbehoefte van de cliënt.

Fase:
Inschrijffase

Rijksoverheid

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
116

Onderwerp:
declaratie-eenheid; Bijlage A - Productbeschrijving Wmo Individuele Begeleiding 4 p9

Vraag:
De tarieven zijn per product per uur en per minuut in het overzicht opgenomen. De declaratie-eenheid is per uur. Waarom is het tarief in minuten weergegeven?

Antwoord:
De tarieven zijn zowel per uur als per minuut weergegeven om inzicht te geven in de kosten per product en om een juiste declaratie van de daadwerkelijk geleverde ondersteuning mogelijk te maken. De opdracht wordt uitgevoerd op basis van de inspanningsgerichte uitvoeringsvariant (P×Q-financiering). Dit betekent dat de opdrachtnemer uitsluitend de daadwerkelijk geleverde ondersteuning mag declareren, binnen de kaders van de afgegeven beschikking en de geldende declaratieafspraken. De omvang van de beschikking vormt het maximum waarbinnen ondersteuning kan worden geleverd en gedeclareerd; deze geeft geen recht op vergoeding van niet-geleverde ondersteuning. Het minuuttarief maakt het mogelijk om de kosten nauwkeurig te berekenen op basis van de daadwerkelijk geleverde ondersteuning, ook wanneer deze korter duurt dan een volledig uur.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
117

Onderwerp:
Rechtsgang ; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 5.8 p33

Vraag:
Kunt u bevestigen dat het aanbiederste allen tijde vrijstaat om een kort geding aanhangig te maken i.p.v. de klachtenregeling bij de gemeente en de geschillencommissie sociaal domein?

Antwoord:
Nee dat bevestigen wij niet. In paragraaf 5.8.1 van het inkoopdocument staat de procedure met betrekking tot het indienen van klachten duidelijk en volgordelijk uitgelegd. Indien uw klacht betrekking heeft heeft op de gunningsbeslissing dan kunt u, zoals in pargraaf 5.8.2 van het inkoopdocument is beschreven, direct een kort geding starten.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
118

Onderwerp:
Beoordelingsmethodiek; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 4 p27

Vraag:
De volgende formule wordt gehanteerd om de punten per onderdeel te bepalen: (toegekende score/10) x maximaal te behalen punten = behaalde aantal punten per onderdeel. De beoordelaars kunnen per onderdeel 0,2,4,6,8,10 punten geven. Het lijkt alsof een stap in de berekeningsmethodiek ontbreekt ofwel niet alle stappen volledig inzichtelijk zijn. Kunt u toelichten wat u bedoelt met "per onderdeel" en kunt u met een rekenvoorbeeld de beoordelingsmethodiek en formule nader inzichtelijk maken?

Antwoord:
Met 'per onderdeel' wordt gedoeld op de afzonderlijke subgunningscriteria G2.1 tot en met G2.4. Voor ieder subgunningscriterium kent de beoordelingscommissie een consensusscore toe van 0, 2,

Rijksoverheid

4, 6, 8 of 10. Vervolgens wordt deze score omgerekend naar het maximaal te behalen aantal punten voor het betreffende subgunningscriterium volgens de opgenomen formule. De behaalde punten per subgunningscriterium worden bij elkaar opgesteld tot één totaalscore.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
119

Onderwerp:
Beoordelingsmethodiek; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 4 p26

Vraag:
De beoordelingscommissie beoordeelt of de invulling van inschrijver op de subgunningscriteria bijdraagt aan de doelen. Vervolgens zijn vragen opgenomen die bij de beoordeling worden gehanteerd. Bijvoorbeeld: "zijn de gemaakte keuzes realistisch en duidelijk en zit er een duidelijke logica/gedachte achter de gemaakte keuzes. Naarmate de beschrijving concreter, volledi ger en realistisch is, krijgt de inschrijver meer punten." Deze wijze van beoordeling is niet transparant en objectief. Begrippen als concreet, volledig, realistisch, duidelijk en logisch zijn niet nader uitgewerkt, waardoor inschrijvers vooraf onvoldoende kunnen bepalen waaraan hun inschrijving moet voldoen en beoordelaars veel ruimte houden voor een subjectieve waardering. De beoordeling dient daarom plaats te vinden aan de hand van vooraf bekendgemaakte, eenduidige en toetsbare criteria. Wij verzoeken u de beoordelingsmethodiek aan te passen in vooraf vastgestelde, eenduidige, objectieve en toetsbare criteria.

Antwoord:
Opdrachtgever kijkt zeker naar de doelen, maar is het wel van belang dat Opdrachtnemer dit SMART maakt. Daarom verwijst Opdrachtgever naar begrippen als concreet, volledig, realistisch, duidelijk en logisch. Daarmee wordt bedoeld dat:
Concreet: de inschrijver beschrijft specifiek wat inschrijver gaat doen, hoe dit wordt uitgevoerd en welke resultaten hiermee wordt beoogd.
Volledig: alle gevraagde onderdelen uit het betreffende gunningscriterium worden behandeld.
Realistisch: de voorgestelde aanpak uitvoerbaar en haalbaar is binnen de opdracht en de praktijk van de dienstverlening.
Duidelijk: de beschrijving begrijpelijk, eenduidig en niet voor meerdere uitleg vatbaar is.
Logisch: er een navolgbare samenhang bestaat tussen de visie, de gekozen aanpak, de maatregelen en de beoogde resultaten.

Rijksoverheid

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
120

Onderwerp:
Beoordelingscommisie; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 4 p26

Vraag:
Welke functionarissen maken deel uit van de beoordelingscommissie naast de in §5.3.1 genoemde functionarissen?

Antwoord:
Naast de in paragraaf 5.3.1 genoemde beleidsadviseurs Sociaal Domein Wmo en contractmanagers Wmo zijn op dit moment geen andere functionarissen voorzien als lid van de beoordelingscommissie. Opdrachtgever kan indien nodig andere (externe) deskundigen toevoegen aan de commissie. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de samenstelling en/of de grootte van de beoordelingscommissie te wijzigen indien daartoe naar het oordeel van de Opdrachtgever aanleiding of noodzaak bestaat.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
121

Onderwerp:
Beoordelingscommisie; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 4 p26

Vraag:
Uit hoeveel leden bestaat de beoordelingscommissie?

Antwoord:
De beoordelingscommissie bestaat uit vijf (5) leden. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de samenstelling en/of omvang van de beoordelingscommissie te wijzigen, indien daartoe aanleiding of noodzaak bestaat.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
122

Onderwerp:
Herstelmogelijkheid inschrijving; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 3.8 p18

Vraag:
Onverhoopt kan het voorkomen dat bij inschrijving bijvoorbeeld een bewijsstuk onvolledig is of vanwege een verkeerde interpretatie niet goed is ingevuld. Bij een kennelijke fout of kennelijke verschrijving is het voor zowel de gemeente als de aanbieder wenselijk dat een correctiemogelijkheid kan worden geboden om te voorkomen dat een aanbieder onnodig wordt uitgesloten van inschrijving. Aanbieder verzoekt u een herstelmogelijkheid op te nemen.

Antwoord:
Dit is akkoord.

Fase:
Inschrijffase

Rijksoverheid

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
123

Onderwerp:
Verlenging contract; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 2.6.3 p11

Vraag:
Een uitsterfconstructie van dit contract is mogelijk doordat geen individuele opdrachten meer worden verstrekt. Tegelijkertijd schrijft u dat een langere contractduur meer stabiliteit met zich meebrengt en bijdraagt aan het realiseren van duurzame samenwerkingsrelaties. Deze uitgangspunten zijn moeilijk verenigbaar (en disproportioneel) wanneer aanbieders na vier jaar tweemaal met een eenzijdige verlenging kunnen worden geconfronteerd en gedurende de verlengingsperiode aan alle contractuele eisen moeten blijven voldoen, terwijl de individuele opdrachten afnemen bijvoorbeeld omdat de gemeente de zorg lokaal anders gaat organiseren. Gelet op voorgaande verzoekt aanbieder een proportionele bepaling op te nemen. Bijvoorbeeld: een verlenging met wederzijdse instemming of een tussentijdse opzegmogelijkheid voor aanbieders met een opzegtermijn van een halfjaar/jaar.

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 108.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
124

Onderwerp:
Uitbreiding lokale dienstverlening; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden 2.6.3 p11 - Borger-Odoorn

Vraag:
"De gemeenten zijn voornemens om de lokale dienstverlening per gemeente uit te breiden. Dit zal aangekondigd worden in de overeenkomst, waarbij gemeenten bepaalde producten niet meer of in mindere mate af kunnen nemen gedurende de looptijd van dit contract." Bij deze aanbesteding wordt Wmo-begeleiding door de gemeenten ingekocht. Voorgaande tekst wekt de indruk dat u voornemens bent om buiten deze aanbestedingsprocedure dezelfde zorg/ondersteuning op een andere wijze (lokaal) wil organiseren. Kunt u toelichten hoe dit zich verhoudt tot het aanbestedingsrecht en deze aanbestedingsprocedure?

Antwoord:
Opdrachtgever is niet voornemens om dezelfde ondersteuning buiten deze aanbestedingsprocedure om op een andere wijze in te kopen.

Met de uitbreiding van de lokale dienstverlening wordt gedoeld op het verder ontwikkelen en versterken van de sociale basis en algemene voorzieningen. Het doel hiervan is om inwoners waar mogelijk laagdrempelige ondersteuning te bieden, zonder dat hiervoor een Wmo-maatwerkvoorziening nodig is.

Dit kan ertoe leiden dat de vraag naar individuele begeleiding gedurende de looptijd van de overeenkomst afneemt. Opdrachtgevers blijven echter verantwoordelijk voor het bieden van passende ondersteuning aan inwoners die een maatwerkvoorziening nodig hebben.

Wanneer Opdrachtgever nieuwe dienstverlening wil inkopen, gebeurt dit met inachtneming van de geldende aanbestedingsrechtelijke kaders. De ontwikkeling van algemene voorzieningen betekent dus niet dat Opdrachtgevers dezelfde gecontracteerde maatwerkondersteuning buiten de aanbestedingsprocedure om zullen inkopen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
125

Onderwerp:
Uitbreiding lokale dienstverlening; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden 2.6.3 p11 - Borger-Odoorn

Vraag:
"De gemeenten zijn voornemens om de lokale dienstverlening per gemeente uit te breiden. Dit zal aangekondigd worden in de overeenkomst, waarbij gemeenten bepaalde producten niet meer of in mindere mate af kunnen nemen gedurende de looptijd van dit contract." Kunt u toelichten wat u hiermee bedoelt?

Antwoord:
De opdrachtgevers willen gedurende de looptijd van de overeenkomst ruimte houden om de lokale sociale basis en algemene voorzieningen verder te ontwikkelen en uit te breiden. Het doel hiervan is om inwoners waar mogelijk eerder, laagdrempeliger en dichter bij huis passende ondersteuning te bieden.

Dit kan betekenen dat bepaalde ondersteuningsvragen in de toekomst via lokale algemene voorzieningen worden opgepakt, waarvoor nu nog geïndiceerde begeleiding wordt ingezet. Hierdoor kan de vraag naar bepaalde producten binnen deze overeenkomst afnemen.

Dit betekent niet dat producten automatisch komen te vervallen. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het bieden van passende ondersteuning aan inwoners die daarop zijn aangewezen.

Eventuele veranderingen worden tijdig gecommuniceerd en vooraf verkend met betrokken Opdrachtnemers. Daarbij wordt rekening gehouden met de continuïteit van de ondersteuning voor bestaande cliënten.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
126

Onderwerp:
Inschrijving percelen; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 2.2.3 p8

Rijksoverheid

Vraag:
In §2.2.3 staat dat een aanbieder die zich inschrijft op zwaar dient ook in te schrijven op regulier. Een zorgaanbieder die inschrijft op regulier dient ook in te schrijven op licht. De huidige formulering maakt dat een aanbieder die inschrijft op zwaar dus zowel voor regulier en licht dient in te schrijven terwijl in het inkoopdocument p.9 staat dat afschaling op minimaal één zorgniveau mogelijk moet zijn. Voorgaande is tegenstrijdig. Aanbieder verzoekt u te verduidelijken of het mogelijk is dat een aanbieder zich uitsluitend inschrijft voor zwaar en regulier.

Antwoord:
Ja, dat is mogelijk.
De inschrijfmogelijkheden voor Opdrachtnemer zijn:
- Licht, Regulier en Zwaar
- Regulier en Zwaar
- Licht en Regulier
- Licht

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
127

Onderwerp:
Af- en opschaling; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 2.2.3 p8

Vraag:
In §2.2.3 staat dat afschaling mogelijk dient te zijn. Het is niet duidelijk of opschaling ook mogelijk dient te zijn. Kan een zorgaanbieder zich enkel inschrijven op perceel licht?

Antwoord:
Ja, zie het antwoord op vraag 126.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Rijksoverheid

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
128

Onderwerp:
Effectiviteit ingezette ondersteuning; Inkoopdocument Begeleiding-Coevorden - Borger-Odoorn 2.2.2

Vraag:
Welke definitie hanteert de gemeente voor effectieve ondersteuning en doelrealisatie? Welke indicatoren gebruikt de gemeente hiervoor?

Antwoord:
Effectieve ondersteuning is ondersteuning die bijdraagt aan de in het ondersteunings- en begeleidingsplan vastgestelde resultaten op het gebied van zelfredzaamheid en participatie. Doelrealisatie wordt beoordeeld aan de hand van de individuele doelen en de voortgang daarop. Opdrachtgever hanteert hiervoor geen uniforme set indicatoren op cliëntniveau.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
129

Onderwerp:
Onderzoek; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 2.1.1

Rijksoverheid

Vraag:
De gemeente stelt de verplichting om samen onderzoek te doen naar betere , snellere en efficiëntere diensverlening. Welke ontwikkelactiviteiten verwacht de gemeente van de opdrachtnemers. Hoe gaat de gemeente om met kosten van onderzoek en eventuele pilots? Welke invloed heeft de opdrachtnemer op de onderzoeksvraag?

Antwoord:
De Opdrachtgever verwacht van Opdrachtnemers een actieve en constructieve bijdrage aan de doorontwikkeling van begeleiding. Hierbij kan worden gedacht aan het signaleren van verbeterpunten, het delen van kennis en praktijkervaringen en het gezamenlijk verkennen van innovatieve werkwijzen die bijdragen aan betere, snellere en efficiëntere ondersteuning.

De onderzoeksvragen en eventuele pilots worden in overleg met de betrokken Opdrachtnemers vormgegeven. Opdrachtnemers krijgen daarbij ruimte om zelf onderwerpen en verbetervoorstellen aan te dragen. Opdrachtgever vindt het belangrijk dat de praktijkervaring en expertise van Opdrachtnemers hierin worden meegenomen.

De afspraken over de inzet, verantwoordelijkheden en eventuele aanvullende kosten van onderzoeken of pilots zijn afhankelijk van de aard, omvang en benodigde inzet van de betreffende ontwikkeling. Hierover worden per situatie afspraken gemaakt met de betrokken Opdrachtnemers.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
130

Onderwerp:
Functiemix; Bijlage A - Productbeschrijving Wmo Individuele Begeleiding 3.1 p6

Vraag:
In de productomschrijving voor individuele begeleiding zwaar is een functiemix opgenomen van MBO 4 0%-25% en HBO 4 75%-100%. In de tariefberekening (bijlage C kostprijsonderzoek PPC, pagina 7) wordt echter gerekend met een verhouding van 30% MBO 4 en 70% HBO. Wij verzoeken om de tariefberekening hierop aan te passen.

Antwoord:
De functiemix in het kostprijsonderzoek en de productomschrjving komen inderdaad niet overeen. Opdrachtgever past dit aan in de productomschrijving.

Rijksoverheid

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
131

Onderwerp:
Eisen aan dienstverlening; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding 2.7 p6

Vraag:
"Indien binnen vier (4) weken na ontvangst van de Toewijzing geen eerste ondersteuningsmoment heeft plaatsgevonden doordat de Cliënt niet bereikbaar is of geen afspraken tot stand komen, meldt Opdrachtnemer dit aan Opdrachtgever. Opdrachtgever beoordeelt vervolgens, in overleg met Opdrachtnemer, of de Toewijzing in stand blijft of wordt beëindigd. Totdat hierover een besluit is genomen, levert Opdrachtnemer geen ondersteuning en declareert Opdrachtnemer geen ondersteuning die niet feitelijk is geleverd. Het teruggeven of beëindigen van een Toewijzing ontslaat Opdrachtnemer niet van de verplichting om Opdrachtgever tijdig te informeren over omstandigheden die van invloed zijn op de uitvoering van de ondersteuning".

Kunt u aangeven of de inspanningen die opdrachtnemer verricht om client te bereiken declarabel zijn? Er wordt immers geen feitelijke ondersteuning geleverd, maar opdrachtnemer maakt wel kosten. Opdrachtnemer gaat ervanuit dat deze inspanning wél gedeclareerd kunnen worden, kunt u dit bevestigen?

Antwoord:
Nee, in het kostprijs onderzoek is onder andere de factor overhead meegewogen waartoe deze inspanningen behoren.
Zo zal Opdrachtgever ook niet om een reductie op het tarief verzoeken wanneer Opdrachtnemer bij andere cliënten met minder dan gemiddelde inspanning in contact komt.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Rijksoverheid

Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
132

Onderwerp:
art.1 Eisen aan de opdrachtnemer; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding 1.5 p5

Vraag:
In artikel 1.5 verwijst u naar artikel 1.10, moet dit niet artikel 1.4 zijn? Er is in dit stuk geen artikel 1.10.

Antwoord:
Dit is correct. Opdrachtgever past het Programma van Eisen hierop aan.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
133

Onderwerp:
Taal; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 3.9.9 p21,22

Vraag:
U geeft hier aan dat de voertaal tijdens de uitvoering van de opdracht Nederlands is. Echter wanneer het noodzakelijk is voor een goed verloop van de te leveren ondersteuning, zorgt aanbieder ervoor dat clienten worden geholpen in een taal die client vaardig is. Dit suggereert dat

Rijksoverheid

aanbieder álle talen zou moeten kunnen beheersen om uitvoering te geven aan de opdracht. Dit is niet haalbaar. Aanbieder zou kunnen onderzoeken wat er mogelijk is, indien noodzakelijk om bijvoorbeeld een tolk in te schakelen, echter zitten hier extra kosten aan verbonden die niet zijn meegenomen in het kostprijsonderzoek. Kan aanbieder in een dergelijke situatie de extra te maken kosten in rekening brengen bij de gemeente?

Antwoord:
Het uitgangspunt is dat de voertaal tijdens de uitvoering van de opdracht Nederlands is. Van Opdrachtnemer wordt niet verwacht dat zij alle talen beheersen.

Wanneer een cliënt de Nederlandse taal onvoldoende beheerst, wordt van de Opdrachtnemer verwacht dat deze onderzoekt welke mogelijkheden er zijn om de ondersteuning op een passende manier te bieden. Wanneer dit onderzocht is en deze mogelijkheden niet afdoende zijn, kan bijvoorbeeld worden gedacht aan de inzet van een tolk of andere vormen van taalondersteuning. In overleg kunnen de kosten hiervoor in rekening worden gebracht.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
134

Onderwerp:
Input marktconsultatie; Bijlage B - Marktconsultatie Coevorden Borger-Odoorn (volledige document)

Vraag:
Klopt de aanname dat de input die is opghaald vanuit deze marktconsultatie niet is verwerkt in dit document? In het inkoopdocument staat vermeld (2.2.4) dat dit is verwerkt in de inkoopdocumenten, kunt u aangeven; 1. waar de input in de stukken is verwerkt en 2. wat de gemeente heeft doen besluiten deze aanpassingen door te voeren? 3. wat de gemeente heeft doen besluiten om bepaalde input niet door te voeren?

Antwoord:
Bij de publicatie van de aanbestedingsstukken is helaas niet het verslag, maar de agenda /uitnodiging toegevoegd. Dit wordt aangepast en het verslag van de marktconsultatie wordt alsnog toegevoegd.

Fase:

Rijksoverheid

Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
135

Onderwerp:
Accountantsprotocol; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding 5.7 p13

Vraag:
Bedrag accountantsprotocol is landelijk aangepast naar € 200.000, wilt u dit aanpassen in het programma van eisen?

Antwoord:
Ja, dit wordt aangepast naar € 200.000.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.

Onderwerp:

Rijksoverheid

136 Crisiszorg; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding, artikel 2 p1-2

Vraag:
Ambulante Wmo-begeleiding is primair gericht op het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie en wordt overwegend planbaar ingezet. Een eis dat bij iedere spoedsituatie binnen één uur contact met de inwoner moet plaatsvinden, roept de vraag op welke situaties hieronder worden verstaan. Indien sprake is van een medische of psychiatrische crisis bestaan hiervoor immers andere wettelijke ketens en voorzieningen, zoals huisarts, huisartsenpost, crisisdienst of 112. Zonder nadere afbakening bestaat het risico dat van aanbieders beschikbaarheid wordt gevraagd die feitelijk past bij crisiszorg, permanent toezicht of 24-uurszorg, terwijl dit buiten de reikwijdte van reguliere ambulante Wmo-begeleiding ligt.

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 55.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr. **Onderwerp:**
137 Digitale begeleiding; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding en andere stukken

Vraag:
Wij lezen in de stukken niks terug over de inzet van digitale begeleiding. In hoeverre kan begeleiding digitaal geleverd worden?

Antwoord:
Een digitale vorm van begeleiding kan, afhankelijk van de cliënt, bijdragen aan het bereiken van de doelen van de cliënt. Opdrachtgever ziet digitale vormen van ondersteuning als een ontwikkeling in de huidige markt. Opdrachtgever verwacht in elk geval van Opdrachtnemer dat, wanneer deze het plan heeft om (deels) digitaal te leveren, dit besproken en afgestemd wordt met Opdrachtgever.

Fase:
Inschrijffase

Rijksoverheid

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
138

Onderwerp:
Cliëntgebonden tijd; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding 5.6 p13

Vraag:
In Bijlage O- pve wordt bij 5.6 genoemd dat Opdrachtnemer uitsluitend direct cliëntgebonden ondersteuning declareert overeenkomstig de bepalingen in het Administratieprotocol en de Handleiding. Kunt u deze bepaling verder toelichten. In het betreffende admistratieprotocol is dit niet terug te vinden en in de handeleiding wordt alleen gesproken over de intake. Kunt u ook aangeven of direct clientgebonden tijd ook kan bestaan uit niet alleen fysiek contact?

Antwoord:
Onder direct cliëntgebonden ondersteuning verstaat opdrachtgever de tijd waarin de ondersteuning daadwerkelijk aan de cliënt of diens netwerk wordt geleverd. Dit kan zowel fysiek als digitaal contact betreffen, voor zover de contactvorm past bij de ondersteuningsvraag en de gemaakte afspraken.

Werkzaamheden zoals het opstellen van rapportages, het voorbereiden van ondersteuningsplannen en intern overleg zonder aanwezigheid van de cliënt of diens netwerk worden beschouwd als indirecte werkzaamheden. Deze zijn niet afzonderlijk declarabel en zijn verdisconteerd in de overeengekomen tarieven.
De afbakening tussen directe en indirecte cliëntgebonden tijd wordt met dit antwoord nader verduidelijkt.

Zie ook antwoord op vraag 4.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Rijksoverheid

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
139

Onderwerp:
Herindiceren; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding 2.20 p7

Vraag:
Er wordt gevraagd 6 weken voor het aflopen van de indicatie een herindicatie aan te vragen. Wat mag de organisatie van de gemeente verwachten als het proces in herindiceren stagneert aan de kant van de gemeente?

Antwoord:
Opdrachtnemer dient uiterlijk zes weken voor afloop van de indicatie een verzoek tot herindicatie in te dienen. Indien dit tijdig is gedaan en de herindicatie nog in behandeling is bij Opdrachtgever, kan Opdrachtnemer de ondersteuning continueren in afwachting van een besluit op het verzoek.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
140

Onderwerp:
Referenties; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 3.8.3 p19

Vraag:
Kunnen referenties ook opgevraagd worden bij de BOC-gemeenten?

Antwoord:
Ja, dit is toegestaan.

Rijksoverheid

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
141

Onderwerp:
Inschrijving; Inkoopdocument Begeleiding - Coevorden - Borger-Odoorn 3.9.3-4 p21

Vraag:
In welke vorm wil de gemeente een bewijs van inschrijving voor zowel de AGB als iWMO? Is hiervoor een schermafbeelding voldoende?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 1 en 2.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

Ref.nr.
142

Onderwerp:
Risico en marge; Bijlage C - Kostprijsonderzoek PPRC rapportage 4.7 p9

Vraag:
Er wordt gerekend met een risicomarge van 2%. Hoe beoordeelt de gemeente of dit voldoende ruimte biedt voor innovatie, digitalisering en investeringen in specialistische deskundigheid?

Antwoord:
Voor de opslag voor risico en marge sluit het kostprijsonderzoek aan bij een breed gangbare waarde van 2%. Deze marge biedt ruimte voor het opvangen van tegenvallers en kan ook ingezet worden voor kosten van innovaties. Kosten voor digitalisering en investering in specialistische deskundigheid ziet Opdrachtgever als normale bedrijfsvoeringskosten die middels de opslagen voor overhead en overige personeelskosten gedekt worden, evenals de afslag voor opleidingstijd in de berekening van declarabele uren van directe hulpverleners. We verwachten dat Opdrachtnemer de (digitale) bedrijfsvoering op orde heeft en blijft investeren in deskundigheid. De reële tarieven zijn daarop toegespitst.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
143

Onderwerp:
Reiskosten; Bijlage C - Kostprijsonderzoek PPRC rapportage 4.10 p10

Vraag:
Hoe is rekening gehouden met grote reisafstanden binnen de gemeenten waar begeleiders vaak tussen dorpen reizen?

Antwoord:
In het kostprijsonderzoek is rekening gehouden met de reisafstanden binnen de gemeenten. Hiervoor zijn gegevens uitgevraagd bij de huidige Opdrachtnemers, die bekend zijn met de reisafstanden tussen de verschillende dorpen. De opgegeven reistijd en reiskosten zijn meegenomen in het kostprijsonderzoek. In de tarieven is daarom een overheadtoeslag van 24,78% opgenomen, waarin onder meer de reistijd en reiskosten zijn verdisconteerd.

Rijksoverheid

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
144

Onderwerp:
Productiviteit; Bijlage C - Kostprijsonderzoek PPRC rapportage 4.5 p8

Vraag:
Hoe heeft de gemeente vastgesteld dat de gehanteerde percentages representatief zijn voor ambulante begeleiding in een uitgestrekt gebied zoals de gemeenten Coevorden en Borger Odoorn?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 143.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

Ref.nr.
145

Onderwerp:
Digitale begeleiding; Bijlage B - Marktconsultatie Coevorden Borger-Odoorn 4.1 p6

Vraag:
Worden digitale contactmomenten, digitcontact, beeldzorg, gelijk gewaardeeld aan fysieke contactmomenten binnen de toegekende minuten?

Antwoord:
Ja, digitale contactmomenten kunnen worden ingezet als onderdeel van de begeleiding, mits deze passend zijn bij de ondersteuningsvraag en de gestelde doelen. Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen fysieke en digitale contactmomenten binnen de toegekende minuten.

Zie ook antwoord op vraag 137.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
146

Onderwerp:
Collectieve begeleiding; Bijlage B - Marktconsultatie Coevorden Borger-Odoorn 4.1 p6

Vraag:
Kan de gemeente verduidelijken wanneer collectieve begeleiding als individuele begeleiding mag worden ingezet en hoe deze ondersteuning gedeclareerd moet worden?

Antwoord:
Het uitgangspunt is dat Individuele Begeleiding individueel wordt ingezet en aansluit bij de persoonlijke ondersteuningsbehoefte en doelen van de cliënt.

Indien een Opdrachtnemer van oordeel is dat (onderdelen van) de begeleiding doelmatig en passend in een collectieve vorm kunnen worden aangeboden, wordt dit vooraf afgestemd met Opdrachtgever. Voorwaarde hierbij is dat de collectieve inzet aantoonbaar bijdraagt aan het behalen van de individueel vastgestelde ondersteuningsdoelen van de cliënt en dat de kwaliteit van de ondersteuning gewaarborgd blijft.

Rijksoverheid

Opdrachtnemer dient te kunnen onderbouwen waarom de collectieve inzet passend is voor de betreffende cliënt.

De wijze waarop collectief aangeboden begeleiding binnen een individuele toewijzing gedeclareerd kan worden, wordt nog nader uitgewerkt en verduidelijkt.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
147

Onderwerp:
ontwikkel- en behoudgericht indiceren; Bijlage P - Normenkader Begeleiding p20 en 29

Vraag:
Kan de gemeente voorbeelden geven van situaties waarbij zij ontwikkelgerichte ondersteuning passend vinden en van situaties waarin zij behoud gericht indiceren, specifiek voor LVB en psychiatrische problematiek?

Antwoord:
Het onderscheid tussen ontwikkelgerichte en behoudgerichte ondersteuning wordt niet bepaald door een specifieke diagnose of doelgroep, maar door de mogelijkheden, leerbaarheid en ondersteuningsbehoefte van de individuele cliënt. Zowel bij cliënten met een licht verstandelijke beperking als bij cliënten met psychiatrische problematiek kan sprake zijn van ontwikkelgerichte ondersteuning als groei of toename van zelfredzaamheid reëel en haalbaar is. Behoudgerichte ondersteuning is passend wanneer het stabiliseren van de situatie of het voorkomen van achteruitgang het meest realistische doel is. De beoordeling vindt plaats op basis van het individuele onderzoek en het best passende profiel uit het HHM-normenkader.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Rijksoverheid

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
148

Onderwerp:
cliënttevredenheid; Bijlage O - Programma van Eisen - Individuele Begeleiding, artikel 6 p15

Vraag:
Op welke manier wordt clienttevredenheid gewogen bij clienten met ernstige psychiatrische problematiek, verslaving of beperkte leerbaarheid?

Antwoord:
Opdrachtgever vindt het belangrijk om inzicht te krijgen in de ervaringen en tevredenheid van alle cliënten, ook van cliënten met ernstige psychiatrische problematiek, verslaving of beperkte leerbaarheid. De cliënttevredenheid moet eenmaal per twee jaar gemeten worden.

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een passende wijze van meten, waarbij rekening wordt gehouden met de mogelijkheden, beperkingen en leefwereld van de cliënt. Het uitgangspunt is dat cliënten zoveel mogelijk zelf hun ervaringen kunnen delen.

Wanneer een cliënt niet in staat is om zelfstandig deel te nemen aan het onderzoek, kan een wettelijk vertegenwoordiger die voldoende inzicht heeft in de persoonlijke situatie en de geboden ondersteuning, met toestemming van de cliënt waar deze die kan geven, namens de cliënt antwoorden. Hierbij moet duidelijk worden vastgelegd dat de antwoorden afkomstig zijn van de vertegenwoordiger.

Voor alle doelgroepen geldt dezelfde norm van minimaal een 7,0. Er wordt geen afzonderlijke weging toegepast voor specifieke doelgroepen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
149

Onderwerp:
No-show; Bijlage E - Handleiding Begeleiding en Dagbesteding 6 p8

Vraag:
No Show is niet declarabel. Hoe kijkt de gemeente naar clienten binnen de doelgroep EPA, LVB of verslavingsproblematiek waarbij no-show een inherent onderdeel is van de ondersteuningsvraag en extra outreachend werk noodzakelijk kan zijn? Kunnen hier aanvullende afspraken over gemaakt worden, zodat no show in bepaald gevallen wél gedeclareerd mag worden.

Antwoord:
Nee, dat is niet mogelijk.
Opdrachtgever erkent dat no-shows onderdeel kunnen zijn van de uitvoeringspraktijk. Bij de vaststelling van de tarieven is hiermee rekening gehouden; de kosten en risico's van no-shows zijn verdisconteerd in de overeengekomen tarieven. Deze mogen daarom niet afzonderlijk op de cliënt in rekening worden gebracht.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
150

Onderwerp:
Intake; Bijlage E - Handleiding Begeleiding en Dagbesteding 6 p8

Vraag:
Slechts 1 uur intake mag gedeclareerd worden. Hoe ziet de gemeente situaties waarin voor complexe clienten meerdere contactmomenten nodig zijn om een begeleidingsrelatie op te bouwen of meer informatie te krijgen voordat de ondersteuning feitelijk kan starten?

Antwoord:
Opdrachtgever laat beperking tot maximaal één uur voor de intake los. De intake na toewijzing is

Rijksoverheid

declarabel als directe cliëntgebonden tijd binnen de toegewezen omvang mits de gesprekken daadwerkelijk met de cliënt plaatsvinden en gericht zijn op de start van de begeleiding. Administratieve voorbereiding en verslaglegging vallen onder niet-cliëntgebonden tijd en zijn daarom niet afzonderlijk declarabel. Opdrachtgever past de stukken hierop aan.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
151

Onderwerp:
Wijzigingsverzoek; Bijlage E - Handleiding Begeleiding en Dagbesteding 5 p4,5

Vraag:
Welke doorlooptijd hanteert de gemeente voor het beoordelen van een wijzigingsverzoek wanneer een client acuut meer ondersteuning nodig heeft?

Antwoord:
Zo spoedig mogelijk, maar dat is is casusafhankelijk.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

Rijksoverheid

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
152

Onderwerp:
Minuut spreiding; Bijlage E - Handleiding Begeleiding en Dagbesteding 4 p5

Vraag:
De gemeente kent een totaal aantal minuten toe die over de gehele looptijd mogen worden verspreid.
Hoeveel flexibiliteit verwacht gemeente precies bij het spreiden van minuten? Kunnen aanbieders bijvoorbeeld tijdelijk 150% van de weekomvang inzetten tijdens een crisisperiode zolang het totaal aantal minuten binnen de beschikking blijft? Wat zijn signalen om een indicatie op te hogen? maw wat zijn richtlijnen in spreiding en ophoging van zowel minuten binnen een bestaande indicatie als ophoging/afschalen van indicaties?

Antwoord:
Hier heeft Opdrachtgever geen specifieke richtlijnen voor.
Opdrachtgever vertrouwt hierbij op de expertise en ervaring van Opdrachtnemer. Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze in staat is te bepalen of er sprake is van een tijdelijke ophoging binnen de indicatie of dat er sprake is van een structurele ophoging van de indicatie.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
153

Onderwerp:
Evaluaties; Bijlage A - Productbeschrijving Wmo Individuele Begeleiding 3.2 p7

Vraag:
Binnen regulier wordt zowel ontwikkelgerichte begeleiding als langdurig behoudgerichte begeleiding verwacht.
Gaan gemeenten bij evaluaties en contractgesprekken verschillend beoordelen op resultaten bij ontwikkelgerichte trajecten versus behoudgerichte trajecten? Zo ja, welke indicatoren worden daarbij gebruikt?

Rijksoverheid

Antwoord:
Het onderscheid tussen ontwikkelgerichte en behoudgerichte ondersteuning wordt bepaald door de mogelijkheden, leerbaarheid en ondersteuningsbehoefte van de individuele cliënt. In het ondersteuningsplan van Opdrachtgever en het begeleidingsplan van Opdrachtnemer worden doelen bepaald waaraan gewerkt wordt. De resultaten worden geëvalueerd.
Tijdens contractgesprekken is het beoordelen van resultaten in individuele casuïstiek in principe geen onderwerp van gesprek.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
154

Onderwerp:
Product begeleiding regulier Bijlage A - productbeschrijving WMO individuele begeleiding 1.2 p4

Vraag:
De HHM-profielen "matig" en "matig-zwaar" worden samengevoegd tot het product Regulier. Hierdoor ontstaat een brede doelgroep binnen één product. Hoe verwachten gemeenten dat aanbieders verschillen in ondersteuningszwaarte binnen het product "Regulier" inzichtelijk maken, terwijl hiervoor slechts één tarief en productcode beschikbaar zijn? Welke ruimte bestaat er voor differentiatie binnen dit productniveau?

Antwoord:
Opdrachtgever heeft gekozen deze profielen samen te voegen omdat deze doorgaans dicht bijelkaar liggen. Er is geen ruimte in differentiatie anders dan de toekenning in tijd.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:

Rijksoverheid

30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
155

Onderwerp:
11. Actueel bewijs van aansluiting iWmo

Vraag:
Volstaat een recente printscreen uit Vecozo van berichtenverkeer dat je alleen kan versturen als je een iWmo aansluiting hebt als actueel bewijs?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 1 en 2.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
156

Onderwerp:
Paragraaf 3.8.2.2 Stabiliteit (continuïteitsparagraaf)

Vraag:
In paragraaf 3.8.2.2 staat dat de voorlopig gegunde aanbieder een accountantsverklaring zonder continuïteitsparagraaf moet overleggen.

1a. Hoe beoordeelt de opdrachtgever of de economische en financiële continuïteit van een onderneming voldoende is? Zijn er vaste criteria of kengetallen (zoals solvabiliteit, liquiditeit of eigen vermogen), en zo ja, welke?
1b. Wanneer is een verklaring met continuïteitsparagraaf een reden tot uitsluiting? Geldt dit ook

Rijksoverheid

als de accountant slechts een "onzekerheid van materieel belang" benoemt, of ook bij een paragraaf die geen oordeel over de continuïteit bevat?
1c. Welke eisen gelden voor startende ondernemingen, of ondernemingen die nog geen volledig boekjaar hebben afgesloten en daardoor nog geen accountantsverklaring kunnen overleggen? Welke alternatieve bewijsmiddelen worden geaccepteerd?

Antwoord:
1a. Nee, dit wordt niet beoordeeld. Opdrachtgever gaat uit van de getrouwheid van jaarrekening zonder continuïteitsparagraaf.
1b. Elke continuïteitsparagraaf leidt tot uitsluiting.
1c. In dat geval dient een beoordelings- of samenstellingsverklaring afgegeven door uw accountant te worden aangeleverd.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
157

Onderwerp:
Kerncompetenties, referenties en nieuwe aanbieders

Vraag:
Als kerncompetentie wordt ervaring gevraagd met het leveren van geïndiceerde ondersteuning op grond van de Wmo 2015 aan minimaal vijf cliënten gedurende een aaneengesloten periode van minimaal 12 maanden.

2a. Hoe kunnen nieuwe aanbieders, die nog geen Wmo-ervaring hebben als zelfstandige organisatie, aan deze eis voldoen? Is deze eis niet in strijd met het toegankelijkheids- en evenredigheidsbeginsel uit de Aanbestedingswet 2012?
2b. Mag ervaring worden aangetoond via de personen die de dienstverlening gaan uitvoeren (bijvoorbeeld bij een eerdere werkgever), of via een moedermaatschappij, groepsmaatschappij of onderaannemer?
2c. Telt ervaring op grond van andere wetgeving mee, zoals de Jeugdwet, de Wlz, de Zvw, via een PGB of commerciële levering? Zo ja, onder welke voorwaarden?

Antwoord:
2a. Die kunnen hier niet zelfstandig aan voldoen. In het kader van de vereiste kwaliteit vindt Opdrachtgever het van belang dat Opdrachtnemer beschikt over ervaring op het vlak van Wmo.

Rijksoverheid

Nee, er is geen strijd met de Aanbestedingset 2012. En bovendien mogen proportionele eisen aan ervaring gesteld worden.

2b. Niet via een eerdere werkgever. Wel mag u dit aantonen van een moedermaatschappij, groepmaatschappij of een onderaannemer.

2c. Nee, dit kan niet.

Zie ook het eerste antwoord op vraag 15.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
158

Onderwerp:
Artikel 1.6 Opzegging bij onvoldoende inzet

Vraag:
Wat wordt exact verstaan onder "onvoldoende inzet"? Graag een nadere definitie of objectieve maatstaf (bijvoorbeeld een minimaal aantal cliënten, uren of omzet per periode).

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 30.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Rijksoverheid

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
159

Onderwerp:
Deelname aan de aanbesteding in meerdere hoedanigheden

Vraag:
Is het toegestaan om binnen deze aanbesteding zowel als onderaannemer betrokken te zijn bij de inschrijving van een andere inschrijver als zelfstandig, als individuele inschrijver, een inschrijving in te dienen? Zo ja, gelden hiervoor specifieke voorwaarden of beperkingen?

Antwoord:
Dit is toegestaan. Hiervoor gelden geen specifieke voorwaarden of beperkingen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
160

Onderwerp:
12. Actueel bewijs AGB

Vraag:
Volstaat een recente printsceen uit het openbaar Agb register als bewijs dat wij een Agb code hebben?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 1 en 2.

Fase:

Rijksoverheid

Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
161

Onderwerp:
Bijlage N. Format overzicht medewerkers en diploma's

Vraag:
In het gevraagde overzicht medewerkers dien je de achternaam van de medewerkers in te vullen. Dit lijkt ons in het kader van AVG disproportioneel. Zou in plaats van achternaam de initialen van de medewerkers kunnen volstaan?

Antwoord:
Nee, het vermelden van uitsluitend initialen is niet voldoende. Opdrachtgever vraagt het overzicht van medewerkers en diploma's op om te kunnen controleren of de Opdrachtnemer voldoet aan de gestelde kwaliteits- en deskundigheidseisen. Daarnaast moet het overzicht gebruikt kunnen worden voor het uitvoeren van onafhankelijke steekproeven.

Het vermelden van de achternaam is hiervoor van belang om medewerkers eenduidig te kunnen identificeren en de opgegeven kwalificaties te kunnen controleren. Opdrachtgever verwerkt deze persoonsgegevens uitsluitend voor de genoemde doeleinden en met inachtneming van de AVG.

Zie ook het antwoord op vraag 19.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:

Rijksoverheid

P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
162

Onderwerp:
Programma van eisen art. 23

Vraag:
Hierin geeft u aan dat er jaarlijks een clienttevredenheidsonderzoek moet worden gehouden door de zorgaanbieder. De meeste gemeenten stellen hiervoor een termijn van twee jaar. Daarnaast houden gemeenten zelf ook clienttevredenheidsonderzoeken. Kunt u deze eis wijzigen in twee jaarlijks om de administratieve lasten voor zowel de zorgaanbieder als de client te beperken?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 9.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
163

Onderwerp:
Programma van Eisen Artikel 2, lid 5

Vraag:
Op basis van welke criteria wordt een aanmelding als spoed aangemerkt? Kan opdrachtgever bevestigen dat deze spoedtermijnen uitsluitend gelden wanneer de opdrachtnemer vooraf heeft bevestigd over passende capaciteit en deskundigheid te beschikken?

Antwoord:
Een aanmelding wordt als spoed aangemerkt wanneer naar het oordeel van Opdrachtgever snelle inzet noodzakelijk is om de veiligheid of stabiliteit van de inwoner of diens omgeving te waarborgen, ernstige achteruitgang te voorkomen of een acute onderbreking van noodzakelijke

Rijksoverheid

ondersteuning op te vangen.

Nee. De spoedtermijnen zijn niet uitsluitend van toepassing indien Opdrachtnemer vooraf heeft bevestigd over passende capaciteit en deskundigheid te beschikken. Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze zich inspant om spoedaanmeldingen binnen de gestelde termijnen op te vangen. Indien Opdrachtnemer van oordeel is dat de ondersteuning vanwege capaciteits- of deskundigheidsbeperkingen niet verantwoord kan worden geboden, meldt Opdrachtnemer dit onverwijld en gemotiveerd aan Opdrachtgever. Vervolgens treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg over een passende oplossing.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
164

Onderwerp:
Programma van eisen Artikel 1, lid 4

Vraag:
Wat verstaat opdrachtgever onder urgente situaties en 'te allen tijde bereikbaar'? Betreft dit uitsluitend organisatorische en contractuele aangelegenheden, of wordt ook bereikbaarheid buiten kantooruren voor cliëntgebonden situaties verwacht?

Antwoord:
Dit geldt uitsluitend bij organisatorische en contractuele aangelegenheden.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Rijksoverheid

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
165

Onderwerp:
Programma van Eisen Artikel 2, lid 1 en 2

Vraag:
Kan opdrachtgever bevestigen dat een opdrachtnemer een cliënt mag weigeren wanneer aantoonbaar onvoldoende passende deskundigheid of personele capaciteit beschikbaar is, of wanneer de veiligheid van de cliënt of medewerkers onvoldoende kan worden gewaarborgd? En dat de opdrachtnemer hierin een eigen professionele afweging mag maken?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 47.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
166

Onderwerp:
Indexatie; Bijlage F - Conceptovereenkomst Dagbesteding, artikel 3.2.1, pagina 21.

Vraag:
We hebben een vraag over de berekeningswijze van de jaarlijkse indexering. Klopt de volgende aanname voor de berekeningswijze (bij fictieve indexcijfers): stel geprognosticeerde OVA jaar 2028 (t+1) = 3,5%. Het definitieve percentage voor jaar 2027 (t) is 4,5% terwijl eerder in 2026 (t-1) voor 2027 4,0% was geprognosticeerd. Het voor 2028 toe te passen OVA percentage bedraagt dan 3,5% + (4,5% - 4,0%) = 4,0%. Voor de PPC bedraagt het geprognosticeerde percentage voor 2028 (t+1) 2,8%. Het definitieve percentage voor 2027 (t) bedraagt 2,0%, terwijl eerder in 2026 (t-1) voor 2027

Rijksoverheid

2,5% was geprognosticeerd. Het voor 2028 toe te passen PPC-percentage bedraagt dan 2,8% + (2,0% - 2,5%) = 2,3%. Het totale indexpercentage voor 2028 bedraagt dan (90% x 4,0%) + (10% x 2,3%) = 3,83%. Klopt deze berekeningswijze?

Antwoord:
Ja, deze berekeningswijze klopt.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
167

Onderwerp:
Indexatie; Bijlage F - Conceptovereenkomst Dagbesteding, artikel 3.2.1, pagina 21

Vraag:
In dit artikel staat benoemd dat de tarieven jaarlijks geïndexeerd worden, maar het moment is niet nader gespecificeerd. Kunt u bevestigen dat de tarieven jaarlijks per 1 januari geïndexeerd worden?

Antwoord:
Ja, in principe worden de tarieven jaarlijks per 1 januari geïndexeerd gedurende de looptijd van de overeenkomst overeenkomstig de indexeringsbepaling. Opdrachtgever wijst u er wel op dat de indexatie afhankelijk is van de indexatie volgens de CAO OVA die tot nu telkens per 1 januari indexeert. Mocht dat wijzigen, dan kan het zijn dat Opdrachtgever die wijziging (moeten) volgen. Opdrachtgever doet in dat geval een voorstel voor de gehele indexatie (OVA & PPC) aan alle Opdrachtnemers.

Opdrachtgever past dit aan in artikel 1.11 van de overeenkomst.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Rijksoverheid

Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
168

Onderwerp:
Professionele Standaard; Bijlage A - Productbeschrijving Wmo Individuele Begeleiding

Vraag:
Supervisie en casuïstiek bespreking zijn verplicht voor de niveaus regulier en zwaar. Is dit ook meegenomen in het kostprijsonderzoek?

Antwoord:
Ja, dit is meegenomen in het kostprijsonderzoek in de berekening van declarabele uren. Zie ook het antwoord op vraag 142.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
169

Onderwerp:
Begeleiding op afstand (middels beeldbellen/telefonisch/beveiligde berichten)

Vraag:
Mag de opdrachtnemer(een deel van) de geïndiceerde begeleidingsuren ook invullen via beeldbellen, telefonisch contact of beveiligde berichten?

Rijksoverheid

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 3.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)
P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)
P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
170

Onderwerp:
Bewijs van AGB-registratie

Vraag:
De inschrijver moet een actueel bewijs van AGB-registratie kunnen overleggen. Welk specifiek document of bewijsstuk dient de inschrijver aan te leveren om aan deze eis te voldoen?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 1.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)
P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)
P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)
P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Ref.nr.
171

Onderwerp:
Bewijs van aansluiting iWmo

Vraag:
De inschrijver moet een actueel bewijs van aansluiting iWmo kunnen overleggen. Welk specifiek document of bewijsstuk dient de inschrijver aan te leveren om aan deze eis te voldoen?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 2.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
30 okt 2026

Percelen:
P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Mededelingen

Ref.nr.
M1

Onderwerp:
Online informatiebijeenkomst voor inschrijvers

Inhoud mededeling:
Op 10 november van 15.30 tot 16.30 uur organiseren wij een online informatiebijeenkomst voor inschrijvers voor Begeleiding en Dagbesteding. Tijdens deze online bijeenkomst lichten wij uitsluitend het inschrijfproces toe. We starten met een gezamenlijk deel voor Begeleiding en Dagbesteding. Het laatste deel van de bijeenkomst is uitsluitend bedoeld voor inschrijvers voor Begeleiding. In dit deel besteden we aandacht aan het Plan van Aanpak.

U kunt zich hiervoor aanmelden via de berichtenmodule in TenderNed. Graag ontvangen wij het e-mailadres waarmee u deel wilt nemen. U ontvang vervolgens de link.

Aangemaakt op:
30 okt 2026

Rijksoverheid

Percelen:

P1 P1 Individuele begeleiding licht (Gemeente Coevorden)

P2 P2 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Coevorden)

P3 P3 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Coevorden)

P4 P4 Individuele begeleiding licht (Gemeente Borger-Odoorn)

P5 P5 Individuele begeleiding regulier (Gemeente Borger-Odoorn)

P6 P6 Individuele begeleiding zwaar (Gemeente Borger-Odoorn)

Rijksoverheid