



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid



PSA basisversie MALS

Versie 2.1

Datum 03 september 2026

Status Concept



Verantwoording totstandkoming

Naam	Functie	Organisatie	Rol
Han Goei	Programmamanager	Programma MALS	Opdrachtgever
Bart den Dulk	Programma architect	Programma MALS	Trekker werkgroep architectuur
Anita Potters	Enterprise architect	RCN-CIO office	Lid werkgroep architectuur
Paul Schroembges	Informatiemanager	RCN-unit SZW	Lid werkgroep architectuur
Paul van Raaij	Architect Schildpad	Programma MALS	Reviewer
Paul Ruijgrok	Architect GBI	Programma MALS	Adviseur
Peter Hakvoort	Programma architect	BZK	Reviewer programma Registraties & voorzieningen
Jelle Kleijn	Technisch projectleider	Programma MALS	Reviewer
Eelco Molenaar	Product owner	SZW	Reviewer
Wouter Breedveld	Adviseur	SZW	Reviewer



Managementsamenvatting

Doel en uitgangspunten van de PSA

De Programma Start Architectuur (PSA) beschrijft de architectuurkaders voor het programma MALS en specificeert welke applicatievoorzieningen het programma realiseert. Het gaat daarbij zowel om het aanpassen van bestaande voorzieningen als om de introductie van nieuwe voorzieningen binnen de context van de RCN-unit SZW.

De PSA is gebaseerd op de Domeinarchitectuur (DA) van de RCN-unit SZW, zoals vastgelegd in de architectuur-repository. Deze DA is vastgelegd in Archimate, sluit aan op de enterprise architectuur van de Rijksdienst Caribisch Nederland (RCN) en volgt de structuur zoals gebruikt in de Nederlandse Overheid Referentie Architectuur (NORA).

Reikwijdte van de PSA

De PSA beschrijft de voor de basisversie MALS relevante onderdelen van de domeinarchitectuur, waaronder bedrijfsfuncties en regelingen. Daarnaast bevat de PSA een generiek procesmodel dat is gebruikt om de SOLL-processen uit te werken.

De kern van het applicatielandschap van MALS bestaat uit de volgende componenten:

- › **Portal:** interactie met aanvragers en afhandeling van aanvragen
- › **Dynamisch case management:** behandeling van aanvragen met scheiding tussen *know* (beslisregels en gegevens) en *flow* (processtappen)
- › **Financiële transacties:** ondersteuning van betalingen en toekomstige uitbreidingen
- › **Documentmanagement/database:** beheer van gestructureerde en ongestructureerde gegevens
- › **Interactieplatform:** gegevensuitwisseling tussen bronnen en de bijbehorende afhankelijkheden



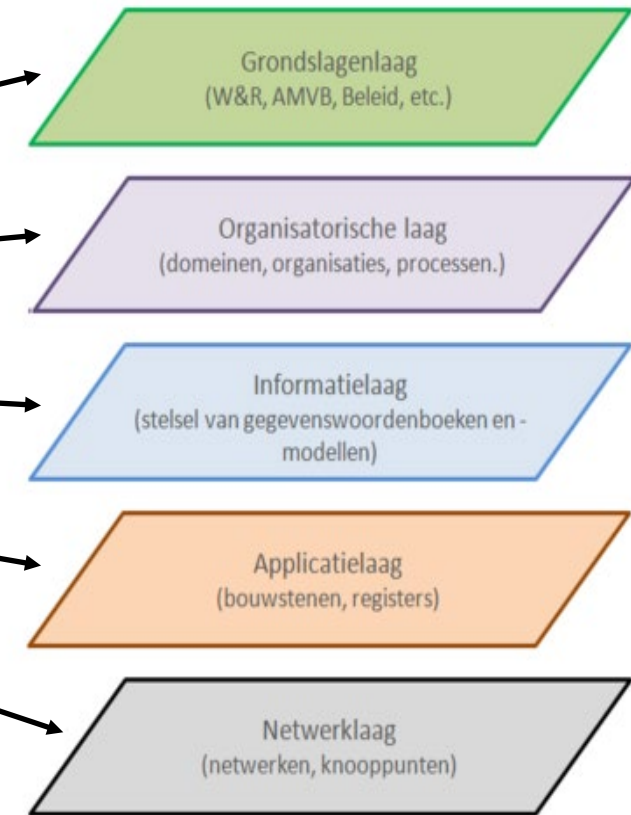
Leeswijzer

Hoe lees ik dit document?

Dit document beschrijft de Programma Start Architectuur (PSA) voor Programma MAL.S.

Na een korte inleiding worden de uitgangspunten besproken en de 5 lagen uit het NORA-model toegepast op de architectuur van de RCN-unit SZW. Vervolgens worden de gehanteerde standaarden besproken net als migratie in het kader van het Programma. De bijlage ligt de afkortingen toe.

- 1** Inleiding
- 2** Uitgangspunten
- 3** Grondslagen
- 4** Organisatie
- 5** Informatie
- 6** Applicatie
- 7** Infrastructuur
- 8** Standaarden
- 9** Non-functionals
- 10** Migratie
- 11** Bijlage





1. Inleiding

- › Doel van de herziene PSA
- › Inhoud PSA
- › NORA 5-lagen model
- › Domeinarchitectuur repository



Aanleiding en context van de vernieuwing

Naar aanleiding van de opdracht om de definitie van de basisversie van MALS vast te stellen, is een intake uitgevoerd op de eerste versie (1.0) van zowel de Domeinarchitectuur (DA) als de Project Start Architectuur (PSA). Tijdens deze intake zijn bevindingen vastgesteld en aanbevelingen geformuleerd.

Op basis hiervan is een vernieuwde versie van zowel de PSA als de DA opgesteld. Dit heeft geleid tot de volgende opgeleverde producten:

- › Programma Start Architectuur – basisversie MALS (versie 2.0)
- › Omzetting domein architectuur naar een tweetal repositories:
 - Domeinarchitectuur RCN-unit SZW (versie 2.0)
 - Kennismodel Domeinarchitectuur (nieuw)

De definitie basisversie MALS omvat de PSA, de DA, de SOLL-analyse en het Programma van Eisen (incl. de functionele definitie basisversie). Deze documenten vormen de basis voor het ontwikkelen van een toekomstvast applicatielandschap en een betere informatiekundige en applicatieve ondersteuning voor de uitvoering binnen de RCN-unit SZW.



Waarom zijn de DA en de PSA herzien?

Om de architectuur van MALS in lijn te brengen met geldende standaarden binnen de (semi)overheid, zijn de DA en PSA aangepast op de volgende punten:

Aansluiting op overheidsstandaarden

- › Qua schrijfwijze -> toepassen Archimate
- › Qua opzet -> toepassen NORA 5-lagen
- › Qua modellering -> toepassen modelleer-afspraken vanuit kennismodel (aparte repository)

Overzetting naar een geschikte toolingomgeving

- › Migratie van de bestaande DA en PSA naar een ondersteunde architectuurtool
- › Uniformeren van schrijfwijze en modelleringsconventies

Resultaat hiervan

- › Relaties tussen elementen van architectuur zijn toegevoegd
- › Er is sprake van gestructureerde opslag voor eenvoudig hergebruik (repository)
- › De architectuur is overdraagbaar en beheersbaar (zowel applicatie als inhoud)
- › De architectuur is publiceerbaar -> vergelijkbaar met NORA en GEMMA (en vele andere architecturen binnen de (semi)overheid)



Wat beschrijft de PSA?

- › Dit document heeft als doel om de (herziene) Programma Start Architectuur van het Programma MALS toe te lichten.
- › De PSA beschrijft de kaders en afbakening van het applicatielandschap op basis van de Domeinarchitectuur RCN-unit SZW. Dit omvat o.a.:
 - Bedrijfsfuncties
 - Processen
 - Informatieobjecten
 - applicaties die in scope zijn
- › In de architectuurrepository zijn de bijbehorende architectuurelementen, definities en relaties opgenomen. De repository bevat tevens de volledige Domeinarchitectuur van de RCN-unit SZW.
- › Zodra er sprake is van doorontwikkeling wordt een bijgestelde versie van de PSA opgesteld of eventueel een nieuwe versie van de PSA.



Wat is er gewijzigd t.o.v. versie 1.0 van de DA en PSA? (1/2)

De bovenliggende Domeinarchitectuur is omgezet naar een wijze van vastlegging die beter aansluit op de EA RCN en andere overheid (referentie) architecturen:

- › In een repository met behulp van **Archimate**: een taal voor architectuurmodellen

Aanvullend zijn een aantal zaken die de oorspronkelijke PSA beschrijft, in passendere documenten opgenomen, zoals:

- › Processen: SOLL-processen basisversie MALS
- › Diverse requirements: Programma van Eisen
- › Plateauplanning/migratie: programmaplan en onderliggende PvA's (realisatie, implementatie, migratie, regie, beheer en onderhoud, doorontwikkeling)
- › Aansluitvoorwaarden SSO-ICT CN (20241210 CANS 2025.docx)
- › Op het moment van schrijven is een nieuwe versie van de aansluitvoorwaarden in bewerking, maar nog niet gereed.



Wat is er gewijzigd t.o.v. versie 1.0 van de DA en PSA? (2/2)

Uitgangspunten

- › Geen wijzigingen

Organisatie

- › Bedrijfsfuncties op laag 3 zijn vooral processtappen. Worden vervangen door uitwerking SOLL-proces beschrijvingen
- › Procesbeschrijving op hoofdlijnen, verdere uitwerking in SOLL-proces beschrijvingen

Informatie

- › Samenvoegen en harmoniseren van meerdere informatie object modellen

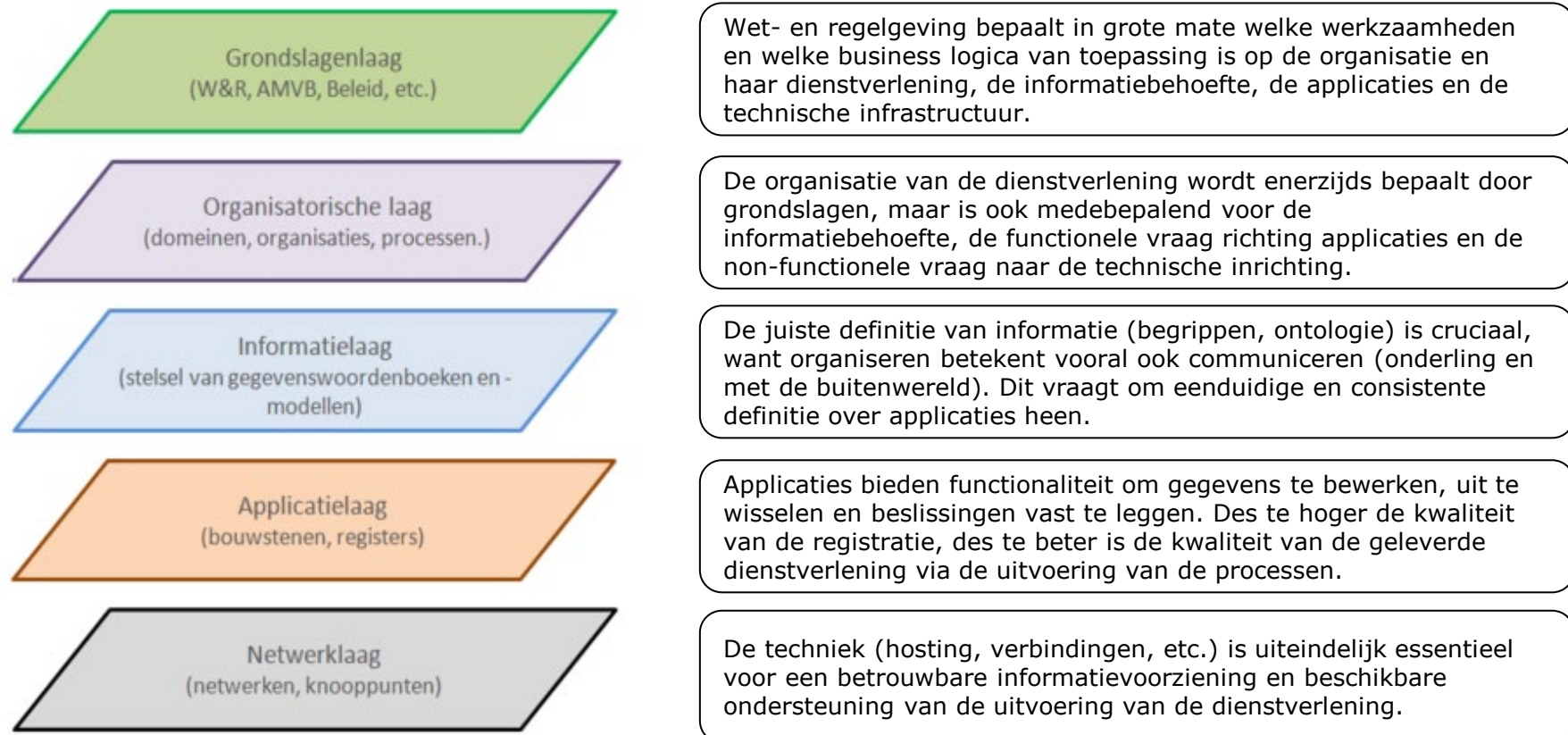
Applicatie

- › Applicatielandschap weergeven op basis van Common Ground 5 lagen in navolging van EA RCN



Introductie 5-lagen model NORA

Onderstaand overzicht geeft de 5 verschillende perspectieven aan zoals die in de NORA (Nederlandse Overheid Referentie Architectuur) worden onderkend. De PSA past de perspectieven uit het NORA 5-lagen model toe.

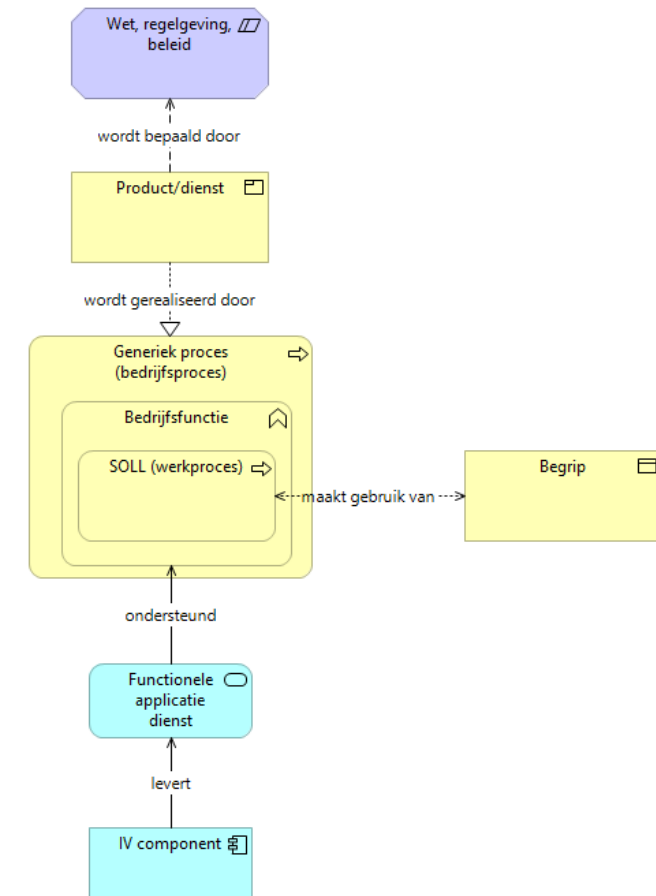
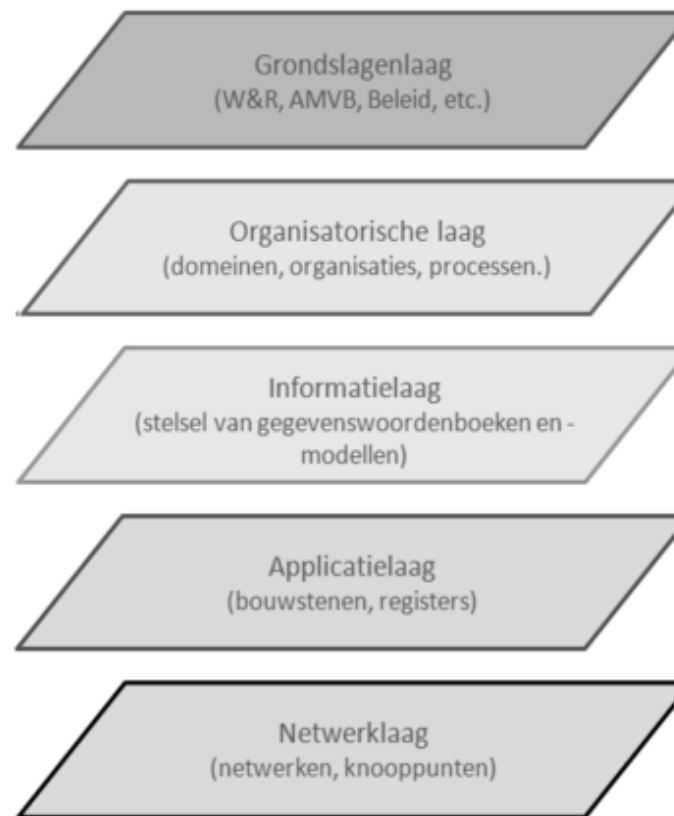




Opbouw DA en PSA volgens NORA-perspectieven

De DA en PSA volgen de 5 NORA-perspectieven. De onderlinge afhankelijkheden tussen deze perspectieven zijn uitgewerkt in concrete relaties tussen bedrijfsfuncties, processen, informatieobjecten, applicaties en netwerken. Dit maakt de impact van ontwerpkeuzes tussen lagen inzichtelijk.

Beoogd resultaat Programma
MALS: applicatie voor
uitvoering RCN-unit SZW





Positionering DA en PSA binnen NORA en overheidsstandaarden

Architecturen als dochters van de NORA

- › Alle keten-, enterprise- en domeinarchitecturen binnen de overheid baseren zich op de NORA en volgen de daaruit voortkomende principes.
- › Elke architectuur vult deze basis aan met domeinspecifieke of ketenbrede elementen.
- › Aanvullend op de 5 bestaande perspectieven kan in de architectuur ook de maatschappelijke opgave opgenomen worden.
- › Voor de DA van de RCN-unit SZW wordt hiervoor verwezen naar de missie, visie, strategie en beleidsdoelen. De missie van de unit is “Een menswaardig bestaan voor iedere inwoner.”

Relatie tussen EA RCN, DA RCN-unit SZW en NORA

- › Zowel de Enterprise Architectuur (EA) RCN als de Domeinarchitectuur (DA) RCN-unit SZW hebben voor alle NORA-lagen een eigen uitwerking.
- › De EA sluit steeds beter aan op:
 - de overkoepelende NORA
 - de GDI-domeinen (Interactie, Toegang, Gegevensuitwisseling, Infrastructuur)
- › Voor deze PSA is gebruikgemaakt van de toen geldende EA RCN: versie 0.8



Welke architectuurkaders worden gebruikt per laag?

NORA 5-lagen	Elementen	Welke architectuurkaders?
<i>Leefwereld / maatschappelijke opgave</i>	• Klantreis • Levensgebeurtenis • Vraagstuk/opgave	
Grondslagenlaag	• Wet- en regelgeving • (Lokaal) beleid	RCN brede regelgeving SZW-RCN regelgeving
Organisatielaag	• Organisatie principes • Bedrijfsproces • Bedrijfsfuncties • Rollen/actoren • Dienstverleningsconcepten	RCN EA DA RCN-unit SZW
Informatielaag	• Informatiekundige principes • Bedrijfsobjecten (begrippen) • Objectmodellen GBI -> GGM	RCN EA DA RCN-unit SZW
Applicatielaag (= informatievoorzieningen)	• Applicatie principes • Common Ground 5 lagen • Portaal (kanalen) ontwikkel platform • Applicatie ontwikkel platform • Integratie platform • Datadiensten • Databronnen	RCN EA DA RCN-unit SZW Common Ground Solution architectuur leverancier informatiesysteem
Netwerklaag	• Technologie principes • Hosting & netwerk bouwstenen	SSO-ICT CN



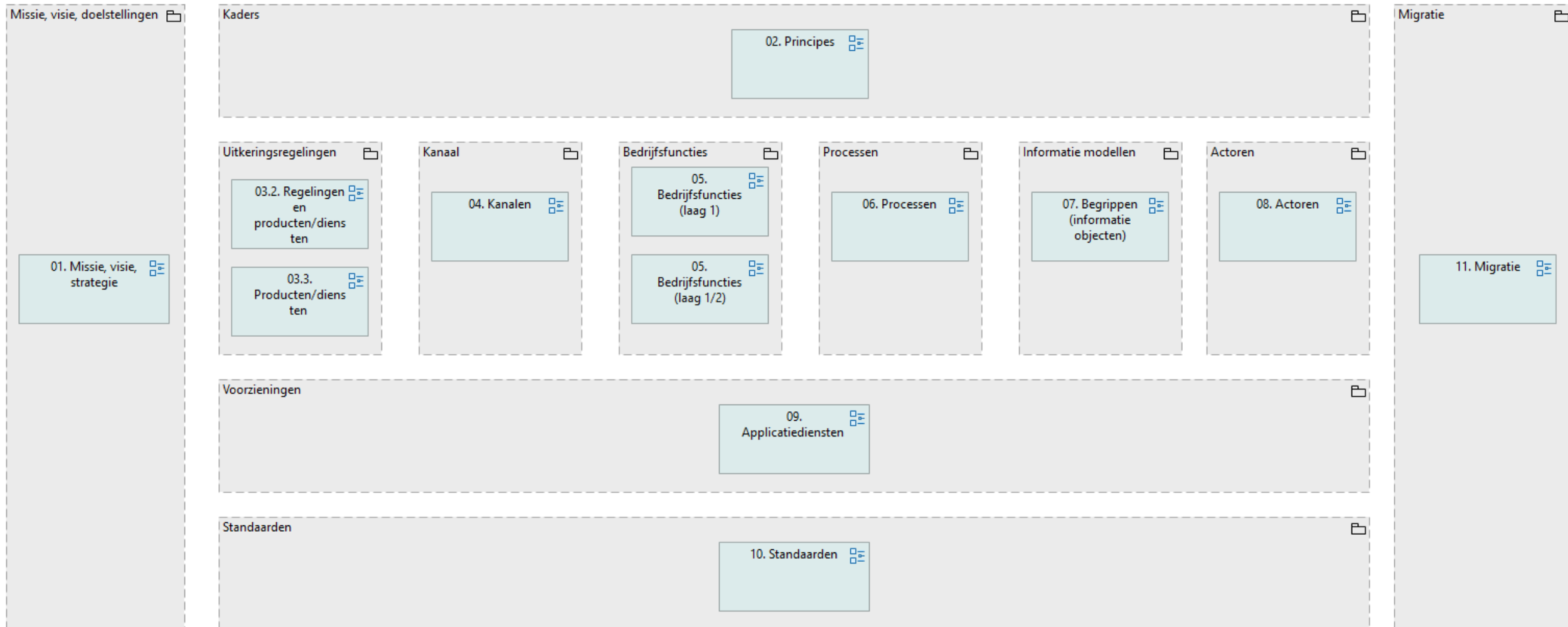
Domeinarchitectuur repository RCN-Unit SZW - toelichting

- › De volgende slide toont de startpagina in de repository. Deze weergave sluit aan op het eerder gehanteerde Target Operating Model vanuit versie 1 van de **Domeinarchitectuur**. Het overzicht is te vinden in de View: 00. Overzichtsplaat DA RCN-unit SZW.
- › Naast de repository voor de domeinarchitectuur, is er ook een aparte repository voor het gebruikte **kennismodel**.
 - Een kennismodel bevat de model afspraken voor een specifieke architectuur. Het kennismodel is afgeleid van de kennismodellen van zowel de NORA als de GEMMA. De NORA uiteraard vanwege het overheidsbrede karakter en de GEMMA, omdat deze het meest doorontwikkeld is en goed toepasbaar voor SZW-Unit RCN.
- › De repositories zijn op 2 manieren gepubliceerd:
 - Een lokale HTML publicatie, zodat zonder gebruik van een specifieke architectuurapplicatie door de gestructureerde opslag kan worden genavigeerd.
 - Een export d.m.v. een open standaard uitwisselformaat waarbij het resulterende XML-bestand kan worden ingelezen in elke architectuur applicatie die deze open standaard ondersteunt (de AMEFF standaard).

In de toekomst zal worden bepaald of het online delen van de repository via GITLAB of GITHUB werkbaar is voor RCN en de verschillende units op de BES-eilanden.



Domeinarchitectuur repository RCN-Unit SZW - overzicht





2. Uitgangspunten

- › Missie, visie, strategie & doelstellingen
- › Principes

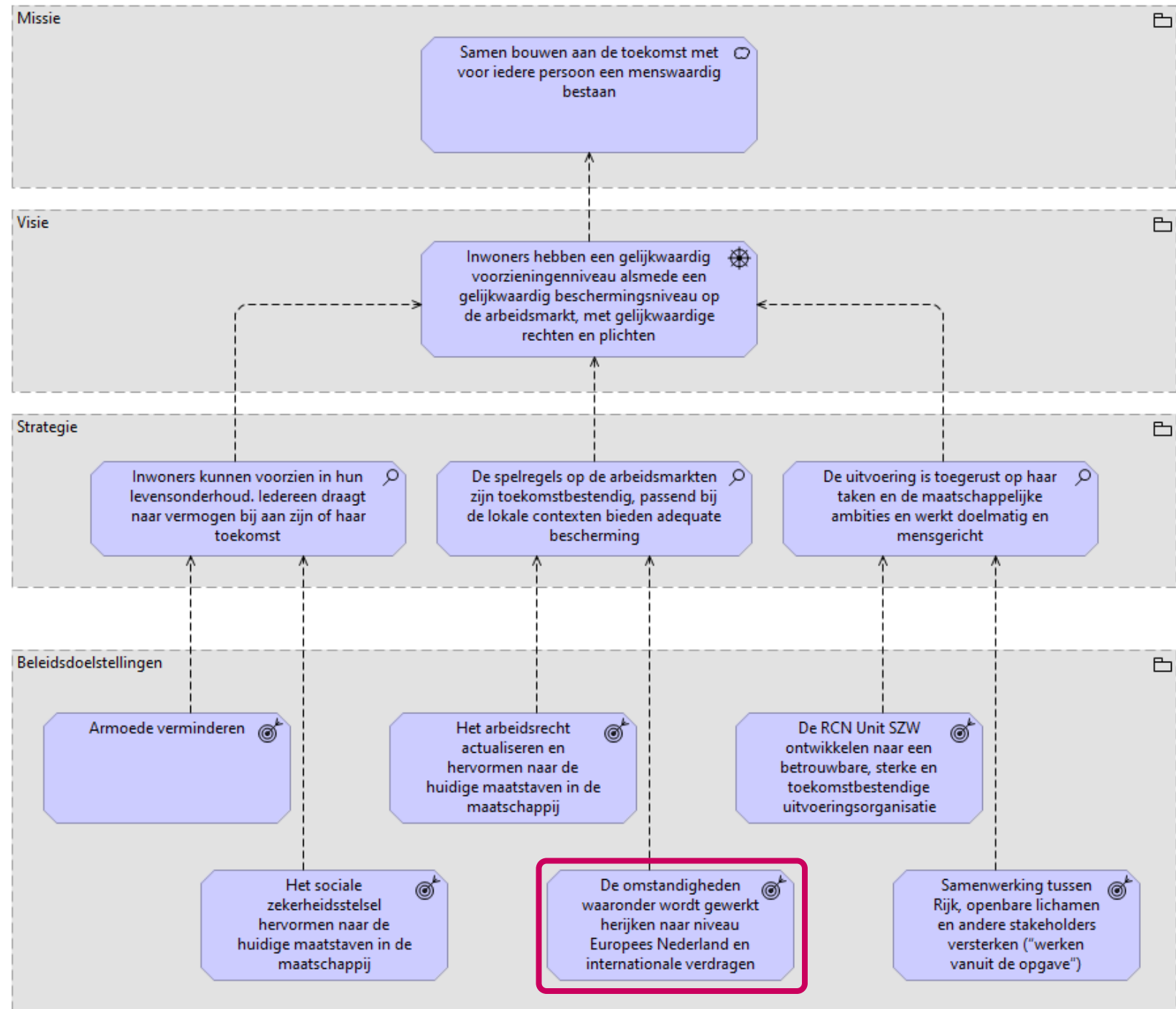
Missie, visie, strategie & doelstellingenboom

De RCN-unit SZW werkt vanuit één missie, die zich ontvouwt in een visie, strategieën en beleidsdoelstellingen.

De hernieuwde processen en de nieuwe informatievoorziening (applicaties) ambiëren uiteraard om hieraan bij te dragen.

Een concreet voorbeeld is de omkaderde doelstelling over werkomstandigheden:

De informatievoorziening zal worden gerealiseerd op basis van de inzichten zoals die in EU NL steeds gangbaarder zijn. Deze inzichten zijn vastgelegd in diverse (referentie) architecturen. Ook zijn er diverse concrete realisaties zoals op basis van de Common Ground filosofie.



Principes

Vanuit de beleidsdoelstellingen volgen een aantal principes die de organisatie hanteert.

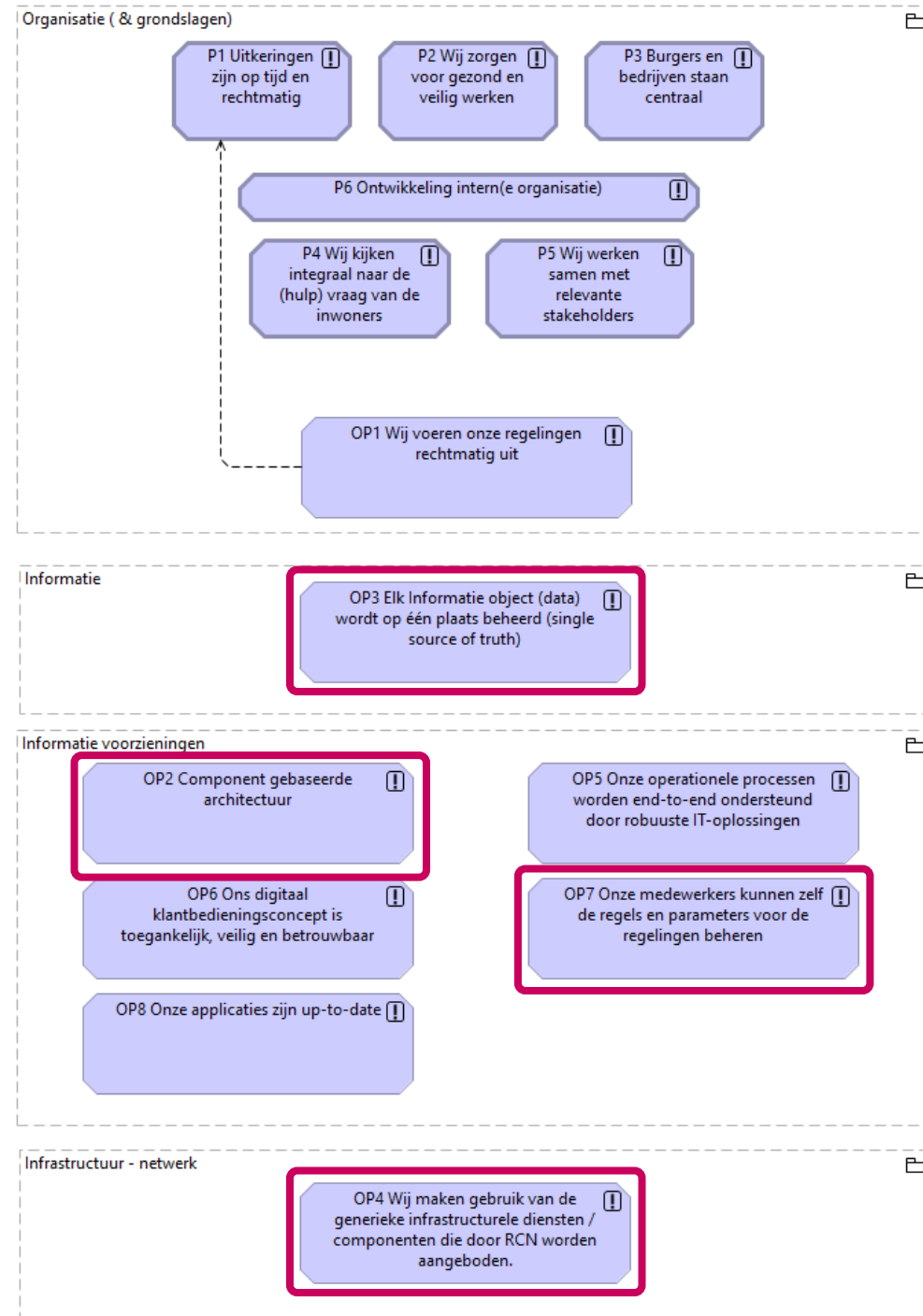
In het verlengde van de doelstelling over omstandigheden (omkaderd op de vorige slide) zijn met name de principes OP2, OP3 en OP7 relevant.

Deze principes leiden tot de keuzes die later in dit document worden toegelicht met betrekking tot:

- Scheiden van know en flow
- Toepassen Common Ground filosofie
 - Open standaarden
 - Scheiden proces en data
 - Open source (tenzij)

Ook belangrijk is het leidend principe dat er gebruik gemaakt wordt van generieke voorzieningen die RCN-breed worden aangeboden en ondersteund (OP4).

Voor de verdere toelichting per principe wordt verwezen naar de repository waar deze zijn opgenomen in de documentatie en de eigenschappen van de elementen.





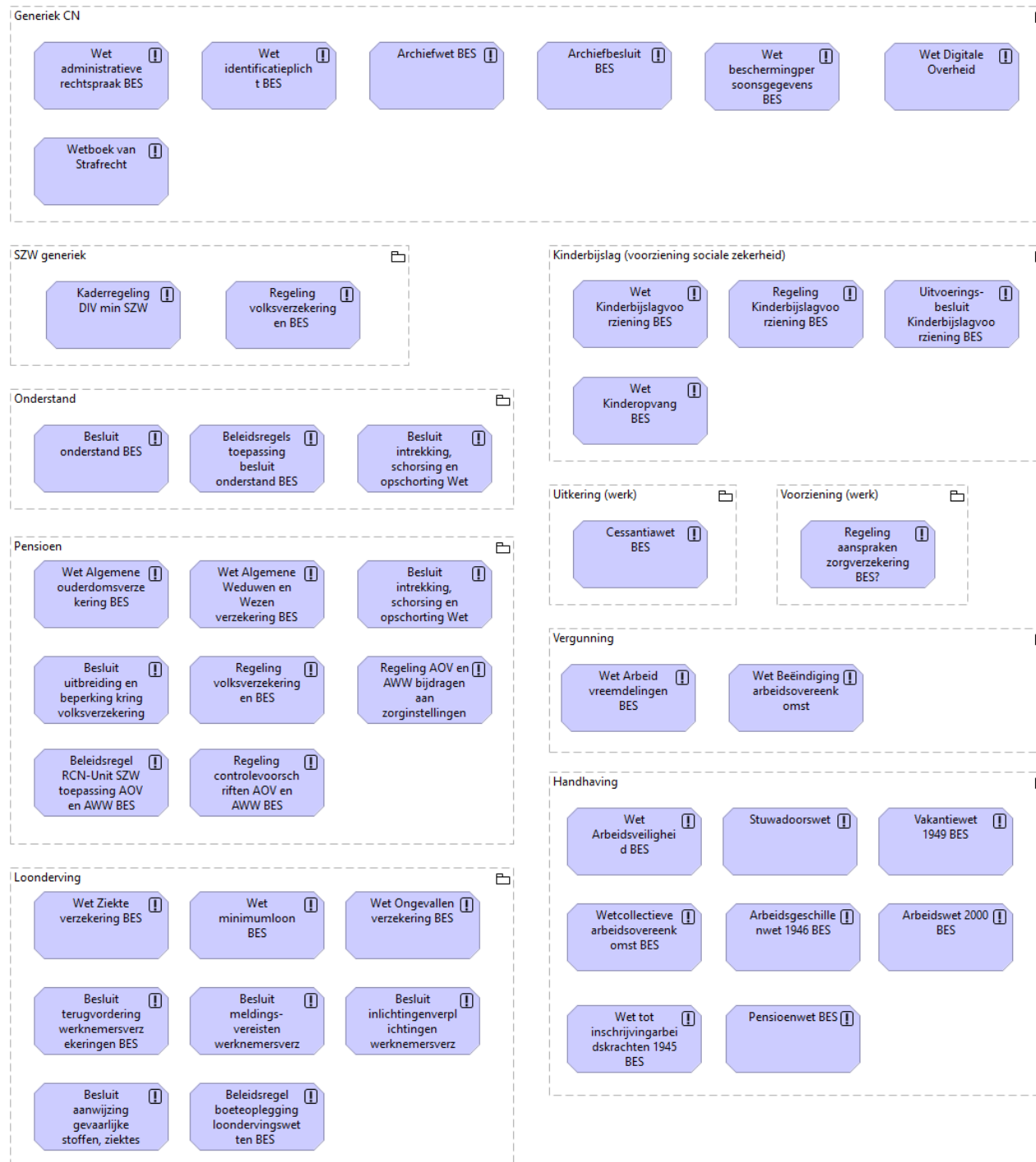
3. Grondslagen

- › Specifieke regelgeving voor de uitkeringsregelingen
- › Generieke regelgeving

Specifieke en generieke regelgeving

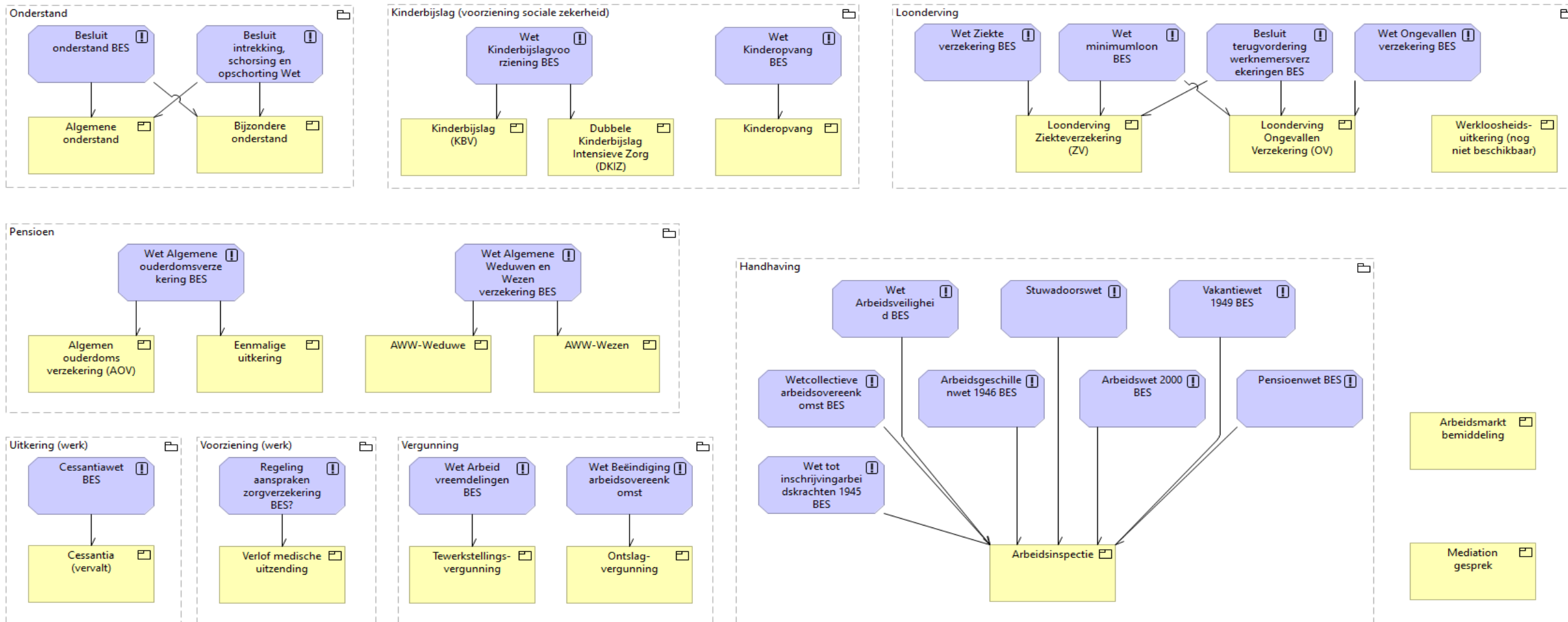
Er zijn diverse vormen van wet- & regelgeving van toepassing voor het te ontwikkelen applicatielandschap van Programma MALS. Zonder de pretentie volledig en juist te zijn, is hier een weergave van de meest relevante wet- & regelgeving waar op een bepaalde wijze gevolg aan moet worden gegeven.

In de volgende view zal blijken dat de specifieke regelgeving (vanaf Onderstand en verder) een directe relatie hebben met de producten/diensten die de RCN-unit SZW levert aan inwoners en werkgevers.





Relatie wet- & regelgeving en dienstverlening



Dit overzicht is onvolledig gezien een aantal uitwerkingen in de vorm van regelingen en beleidsregel-publicaties nog niet zijn gerelateerd aan de juiste producten. Voor de doorvertaling naar de SOLL-processen en daarin opgenomen beslisregels is het van belang om de juiste regelgeving aan de juiste producten te koppelen en traceerbaarheid/herleidbaarheid mee te nemen.



4. Organisatie

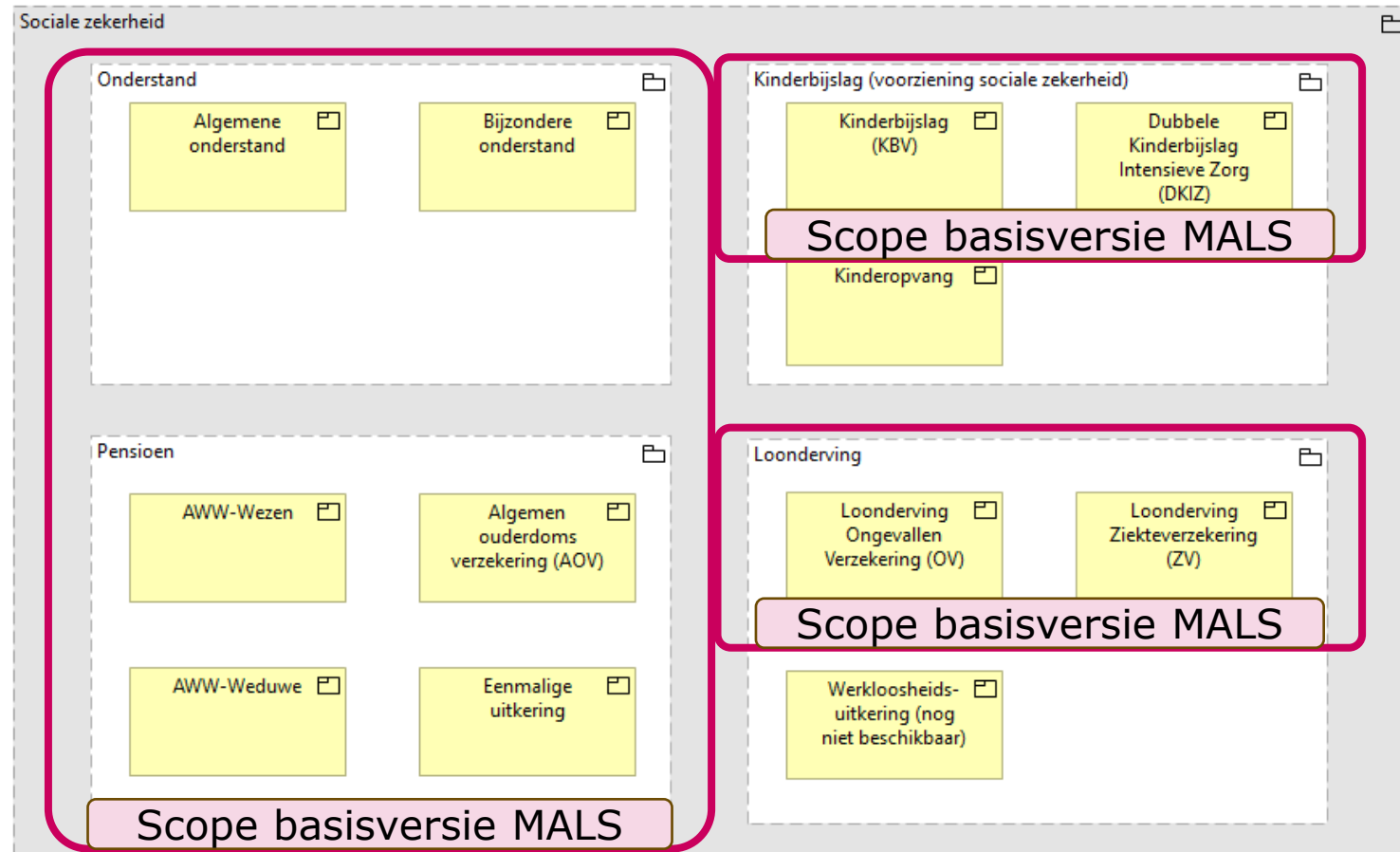
- › Hoofdproces en bijbehorende producten
- › Welke bedrijfsfuncties zijn nodig om processen uit te voeren?
- › Scope van de basisversie: welke organisatie-elementen worden geraakt door MALS?

Scoping op basis van de regelingen

De dienstverlening van de RCN-unit SZW bestaat uit de uitvoering van regelingen zoals die in de verschillende wetgevingen is vastgesteld. De processen voor deze regelingen kennen producten/diensten als resultaat.

Voor de basisversie MALS geldt dat vooralsnog niet alle regelingen vanuit de nieuwe applicatie ondersteund worden. De producten die binnen de scope van MALS vallen zijn omkaderd.

De overige producten/diensten zullen wel op basis van doorontwikkeling ondersteund worden door dezelfde applicatie die voor de basisversie MALS wordt gerealiseerd.





Bedrijfsfuncties

De bedrijfsfuncties die zijn opgesteld en opgenomen in de Domeinarchitectuur van de RCN-unit SZW beschrijven de vermogens die de unit moet hebben om haar taken uit te kunnen voeren. Bedrijfsfuncties zijn daarmee kenmerkende elementen (mensen, middelen, competenties) waarmee de processen worden ondersteund.

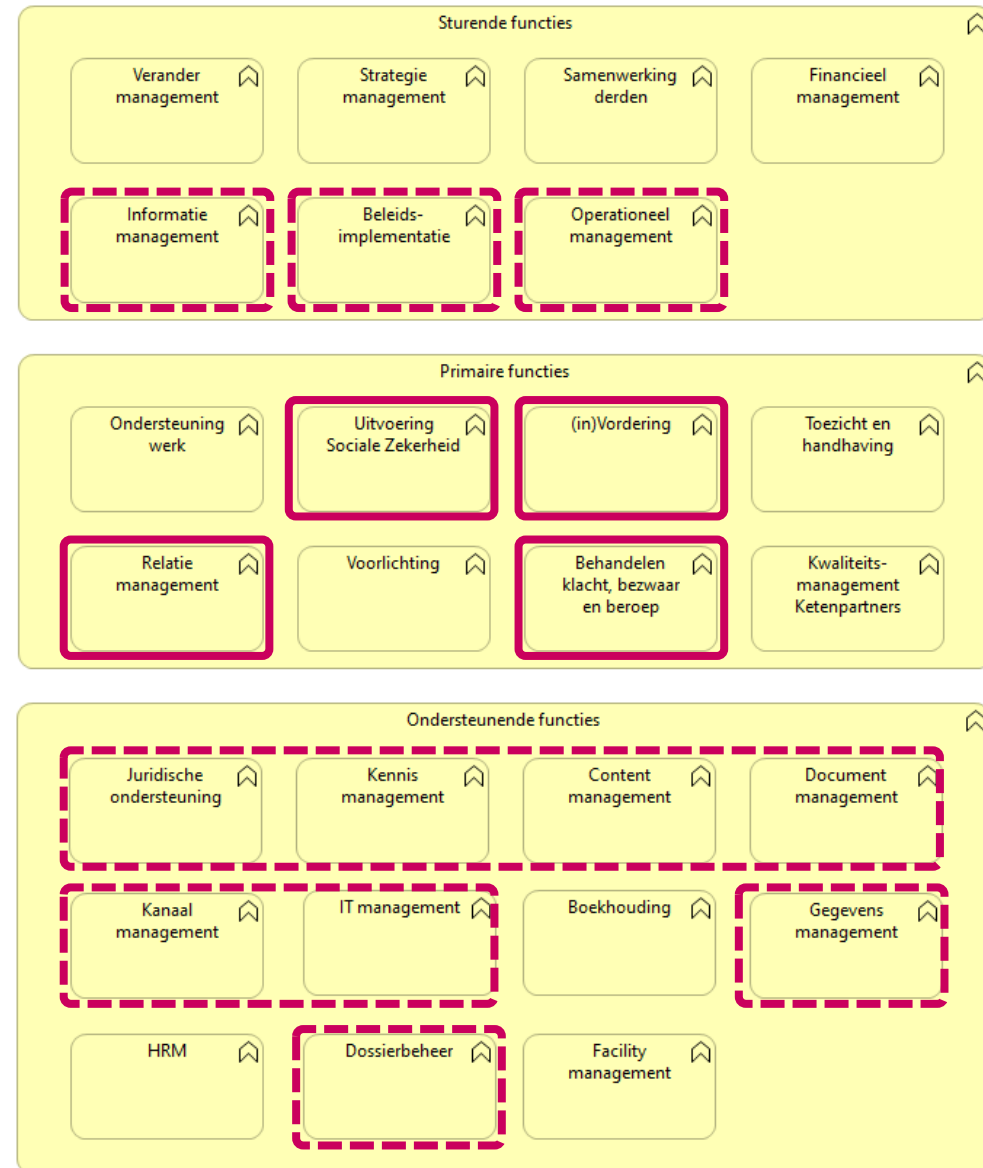
Deze bedrijfsfuncties zijn onderverdeeld in sturende, primaire en ondersteunende functies.

Programma MALS levert uiteindelijk het applicatielandschap voor de primaire functies van de unit. Er zijn echter ook een aantal sturende en ondersteunende functies die direct relevant zijn voor de realisatie van het applicatielandschap.

De omkaderde functies zijn in scope voor de verwerving en de realisatie van de basisversie MALS.

De gestippeld omkaderde functies worden direct geraakt of zijn direct betrokken bij de realisatie van de Basisversie MALS.

In de volgende slides volgt hier een kleine verdieping op.

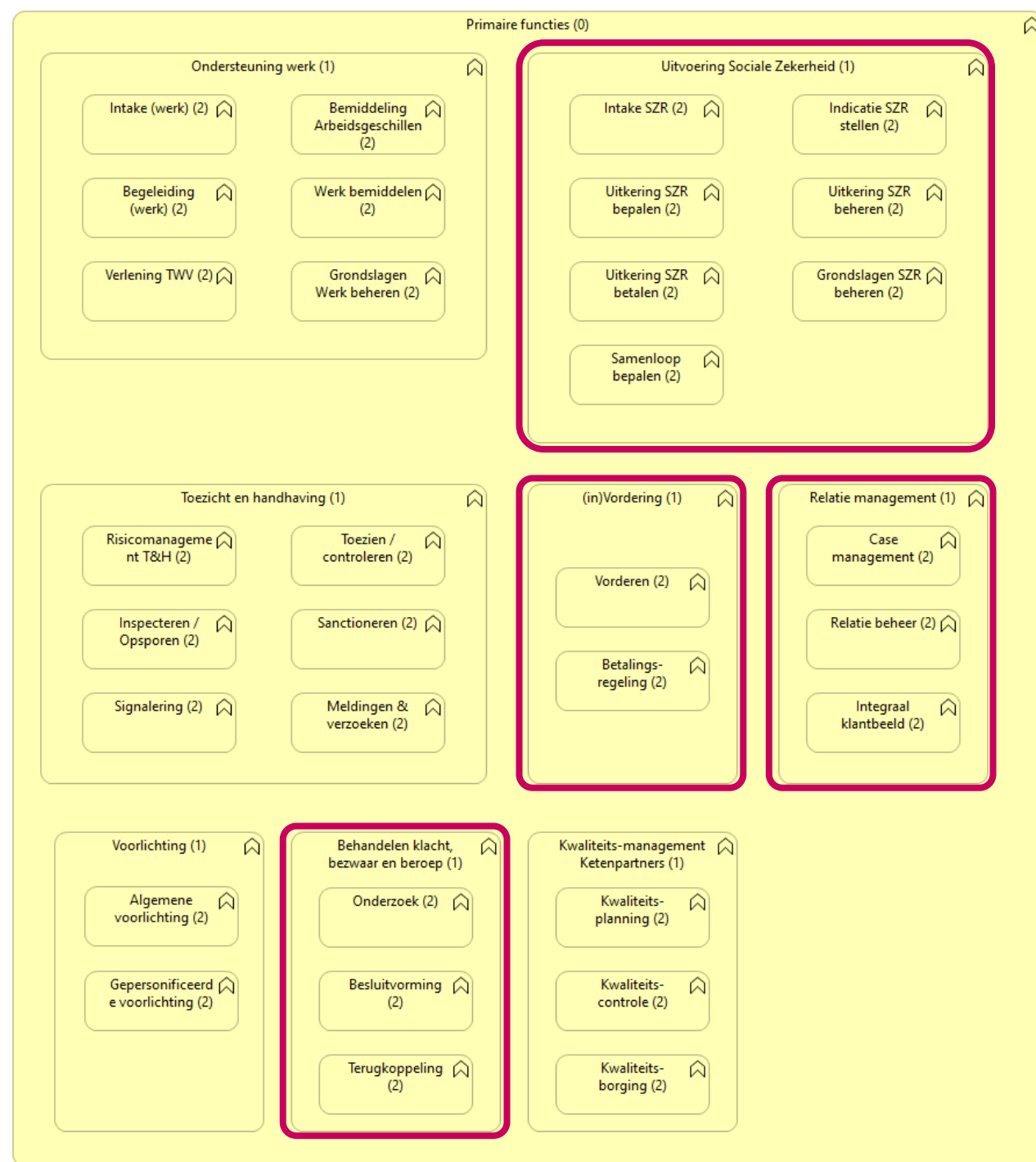


Scoping op basis van primaire bedrijfsfuncties

De primaire functies gaan over de daadwerkelijke uitvoering.

Voor de realisatie van de basisversie MALS zijn een groot aantal van de bedrijfsfuncties binnen uitvoering sociale zekerheid in scope. Zie hiervoor slide 19 en pagina 21.

Aanvullend zijn ook Vordering, Relatiemanagement en Behandelen klacht, bezwaar en beroep in scope. Voor beroep is echter de vraag of dit een bedrijfsfunctie is van de RCN-unit SZW. Een beroep wordt ingediend bij de rechtbank en daar in behandeling genomen.



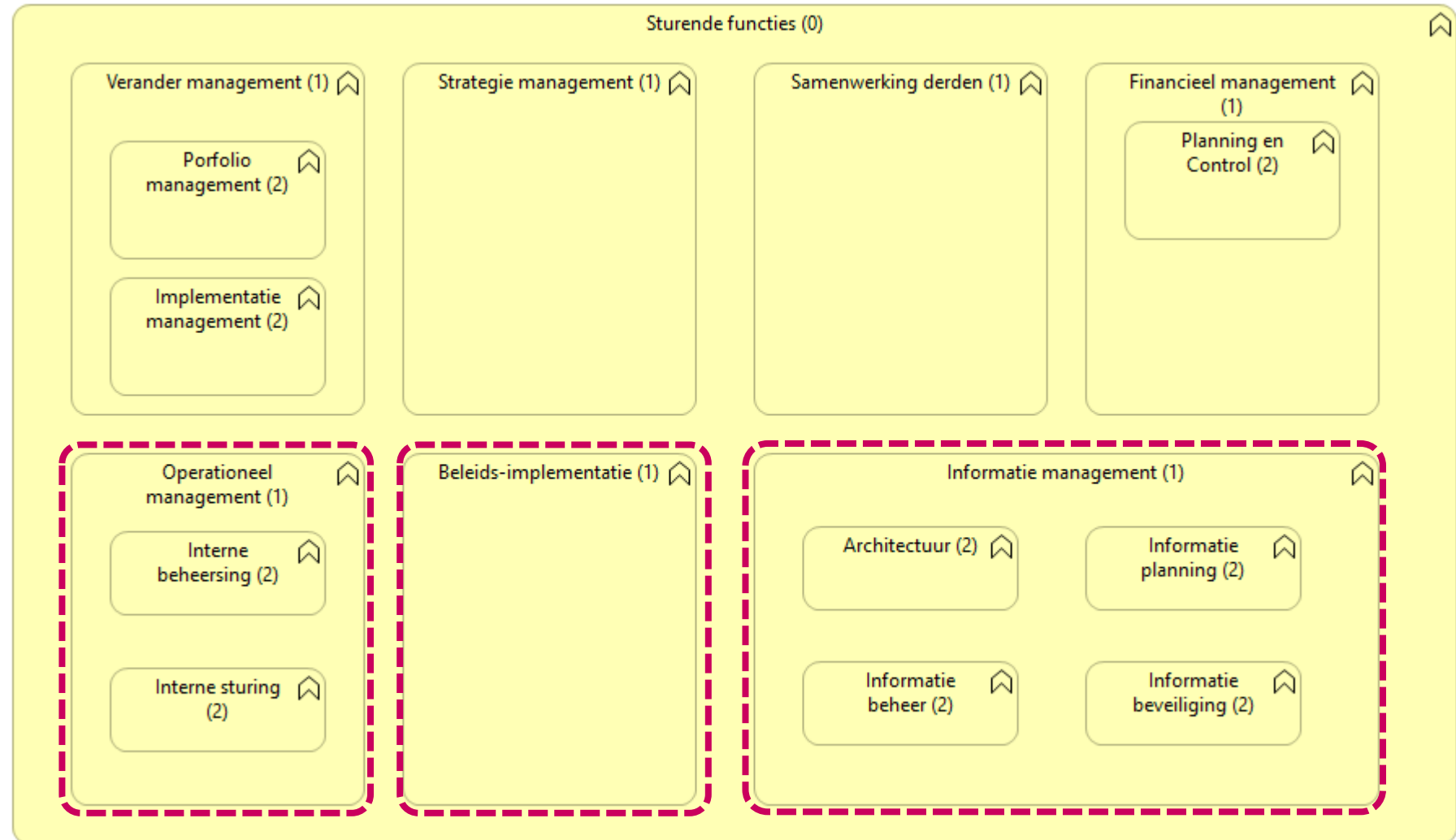


Sturende bedrijfsfuncties

De sturende functies zijn richtinggevend voor het Programma als zodanig.

Maar met name voor de daadwerkelijke realisatie van de basisversie MALS zijn Operationeel management (procesbesturing) en Informatiemanagement enerzijds richtinggevend, maar tegelijkertijd ook onderdeel van de verandering.

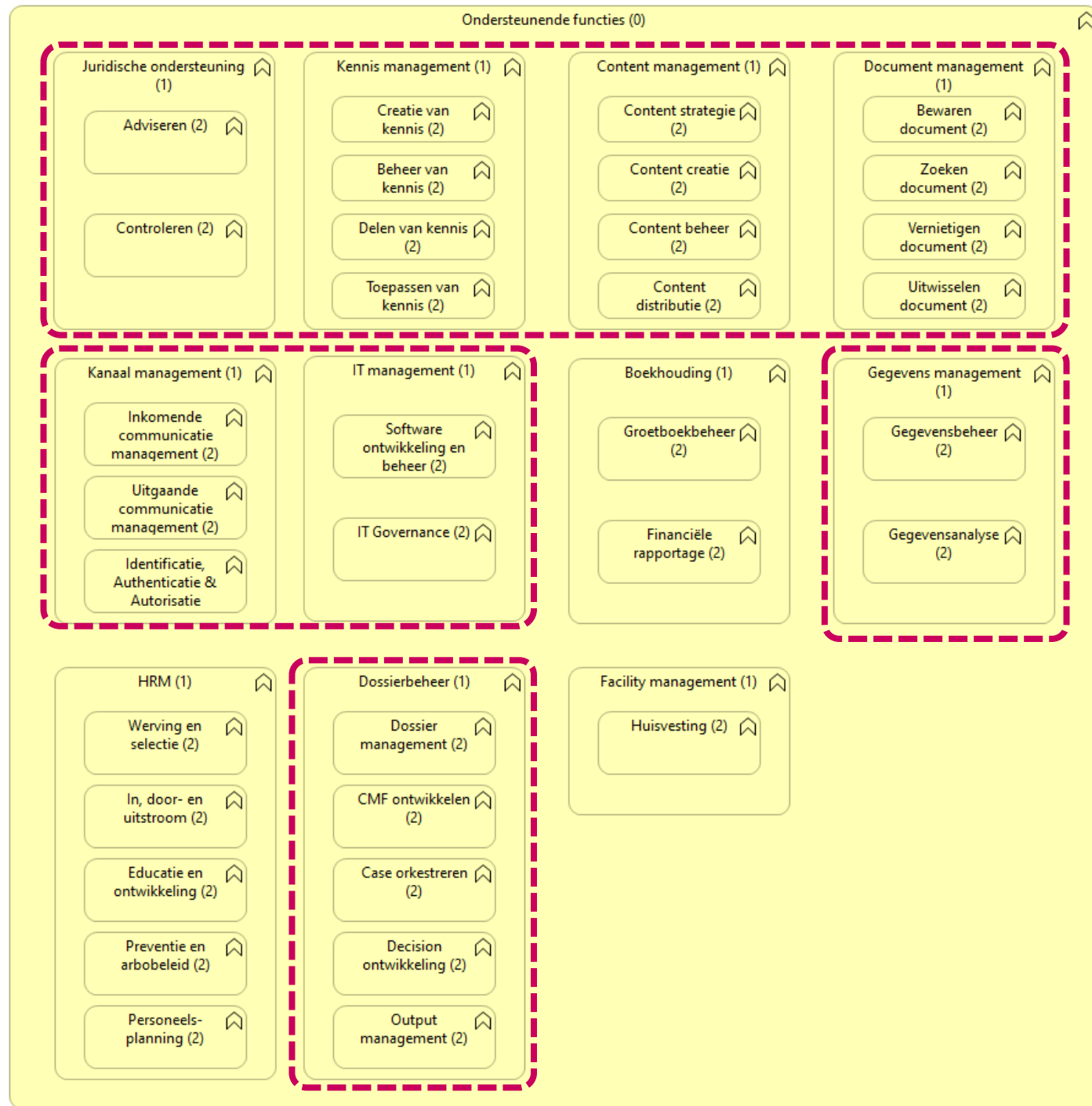
Beleidsimplementatie wordt door de gerealiseerde oplossing nadrukkelijk beter ondersteund maar is ook betrokken bij de realisatie.



Ondersteunende bedrijfsfuncties

Alle ondersteunende functies zijn van belang voor de unit en dus ook voor de in scope zijnde dienstverlening (te leveren producten en de uitvoering van de daarbij behorende processen).

Maar met name voor de daadwerkelijke realisatie van de basisversie MALS zijn de meeste functies direct ondersteunend m.u.v. HRM, boekhouding en Facility management. Deze functies zijn indirect relevant.





5. Informatie

- › Wat is de taal van de organisatie?
- › Begrippen definiëren en de relatie vaststellen



Informatiemodellering

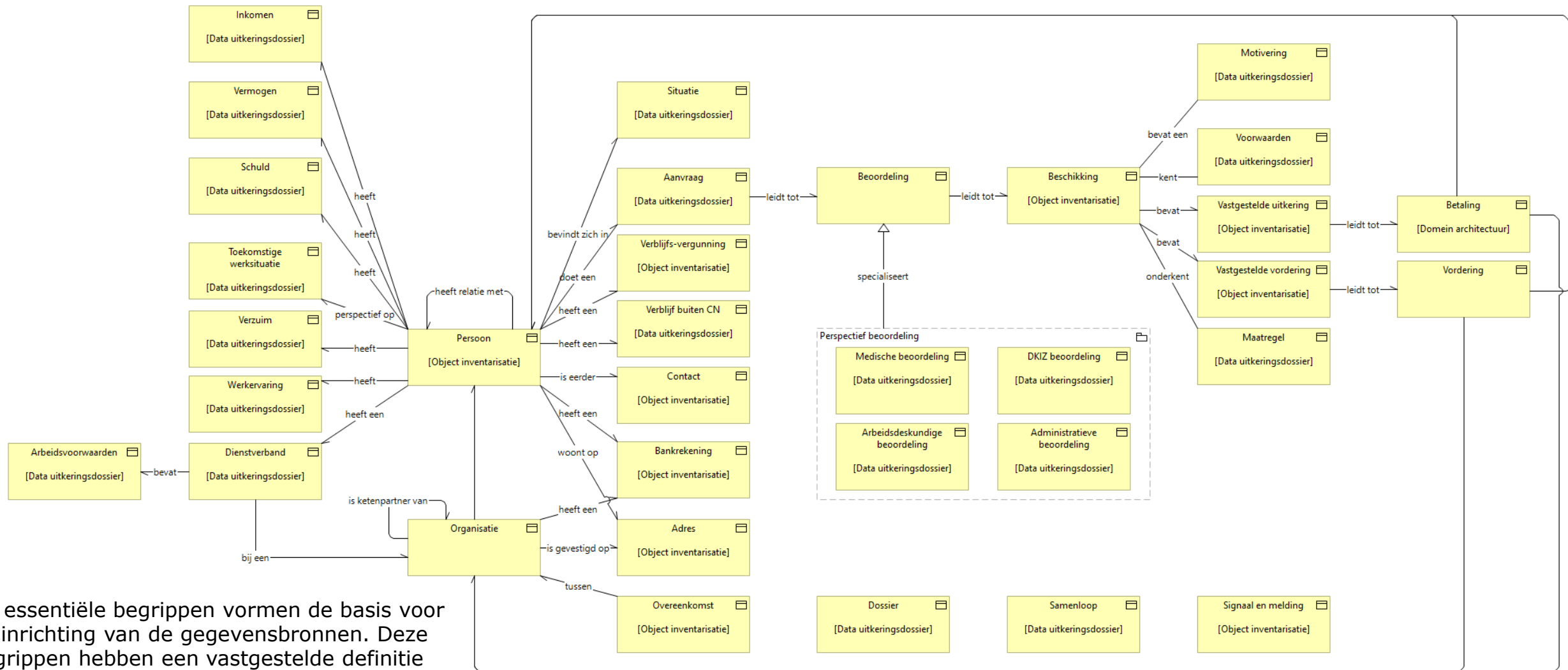
Voor de informatiemodellering binnen de Nederlandse Overheid (en meestal ook daarbuiten) wordt gebruik gemaakt van diverse standaarden. Twee belangrijke standaarden voor het opstellen van informatiemodellen zijn de NL-SBB en de MIM-standaarden. In de basis wordt hierbij een vierdeling gehanteerd:

- › **Begrippen met definities:** woordenboek, thesaurus; op basis van NL-SBB standaard
- › **Conceptuele informatiemodellen:** begrippen die relevant zijn voor informatiekundig gebruik, meestal weergegeven in UML; op basis van de MIM-standaard
- › **Logische gegevensmodellen:** gegevenselementen met attributen en kardinaliteiten weergegeven in UML; op basis van de MIM-standaard
- › **Fysieke datamodellen:** leverancier/systeem specifiek

In de DA en de PSA beperkt de informatiemodellering zich vooralsnog tot de eerste twee niveaus (maar niet in UML). In de volgende fase zal hier dus verdere inspanning op moeten worden verricht. Hierbij gaat nadrukkelijk gebruik gemaakt worden van reeds bestaande ontologiën zoals het Gemeentelijk GegevensModel (GGM). Het GGM bevat namelijk ook de ontologie vanuit het programma Gemeentelijke Basisprocessen Inkomen (GBI).



Essentiële begrippen en onderlinge relaties



De essentiële begrippen vormen de basis voor de inrichting van de gegevensbronnen. Deze begrippen hebben een vastgestelde definitie die terug te vinden is in de repository.



6. Applicatie

- › Know en flow
- › Applicatielandschap RCN-unit SZW
- › Gegevensuitwisseling



Het scheiden van know en flow

Know = de inhoud

- Wet- en regelgeving / beleidskaders
- Juridische interpretatie
- Beslisregels en normen
- Context (informatie)

Flow = het proces

- Werkprocessen en ketens
- Zaakafhandeling en systemen
- Taken, rollen en overdrachten
- Dynamische workflows

Waarom is dit relevant?

1. Wendbaarheid bij beleidswijzigingen

Aanpassen van regels zonder herinrichting van processen of IT.

2. Lagere veranderkosten

Beleidswijzigingen vragen geen volledige systeemaanpassing.

3. Beter compliance en controle

Transparantie over welke regels zijn toegepast in welke processtap.

Wat betekent dit concreet voor de organisatie?

- Beleid expliciet modelleren (niet “verstoppt” in systemen)
- Procesinrichting los ontwerpen van beleidsregels
- Heldere verantwoordelijkheidsverdeling tussen beleid, uitvoering en IV
- Architectuurkeuzes voor informatievoorziening die deze scheiding ondersteunt



Essentie Common Ground

Bij de uitgangspunten is al benoemd dat Common Ground een belangrijk uitgangspunt is. Dit is ook opgenomen in EA RCN. De essentie van Common Ground luidt als volgt:

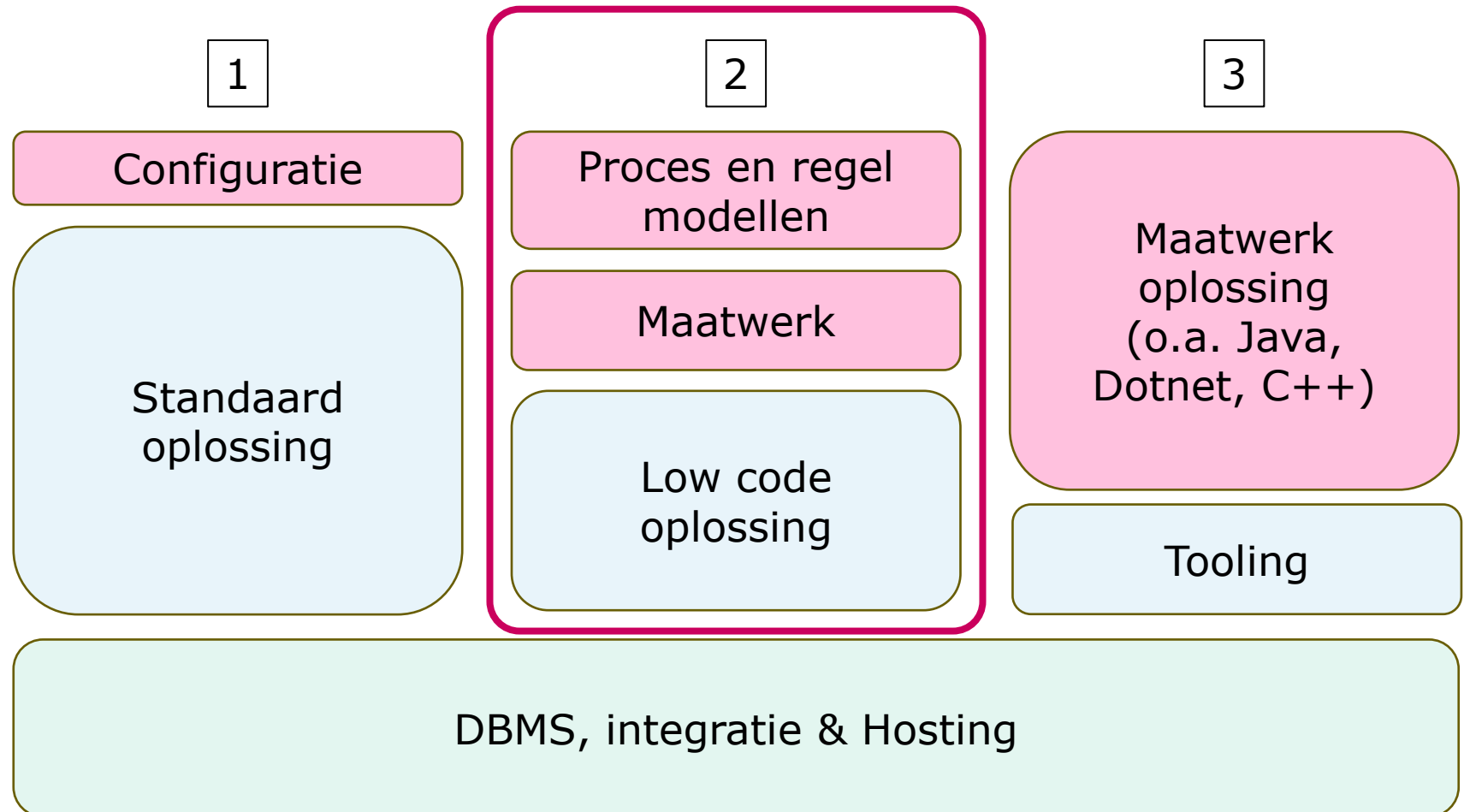
- › **Visie:** Van silo-systemen met vendor lock-in naar flexibele en wendbare componenten en scheiding van interactie, procesondersteuning, integratie en de data laag.
- › **Architectuur:** 5 lagen op de applicatielaag (!) van de NORA.
- › **Realisatie:** Diverse referentie implementaties die 1 op 1 kunnen worden overgenomen tot het ontwikkelen en implementeren van eigen componenten op basis van deze referenties.
- › **Community:** Een gemeenschap waarbinnen diverse componenten gezamenlijk worden ontwikkeld en vaak ook gezamenlijk worden geïmplementeerd (zie ook: Common Ground – portfolio).

Zie ook deze infographic: <https://commonground.nl/attachment/entity/6ba809ab-2451-45e3-b9bd-79714ec03807>



Archetypen IV-oplossing voor procesondersteuning (dynamisch case management)

- › Op basis van de architectuurkaders, sourcinggesprekken en de RCN-brede keuze voor generiek dynamisch casemanagement ontstaat een duidelijke voorkeur voor **archetype 2**.
- › Dit betreft een low-code oplossing op basis van standaard Common Ground-componenten.
- › Functionaliteit wordt primair gerealiseerd via:
 - Procesmodellen
 - Beslismodellen
 - Schermdefinities
- › Indien benodigde functionaliteit niet beschikbaar is in standaardcomponenten, kan gericht maatwerk worden toegevoegd.





Functionele beschrijving 'know en flow' scheiding

- › **Know** inrichten met behulp van DMN modellen (open standaard)
- › **Flow** inrichten met behulp van BPMN modellen (open standaard)
- › **Engine** die deze modellen runtime uitvoert
- › **Schermen** (user interface) waarin de uitvoering van werkzaamheden wordt ondersteund
- › **Gegevensopslag** in separate databronnen (conform CG)



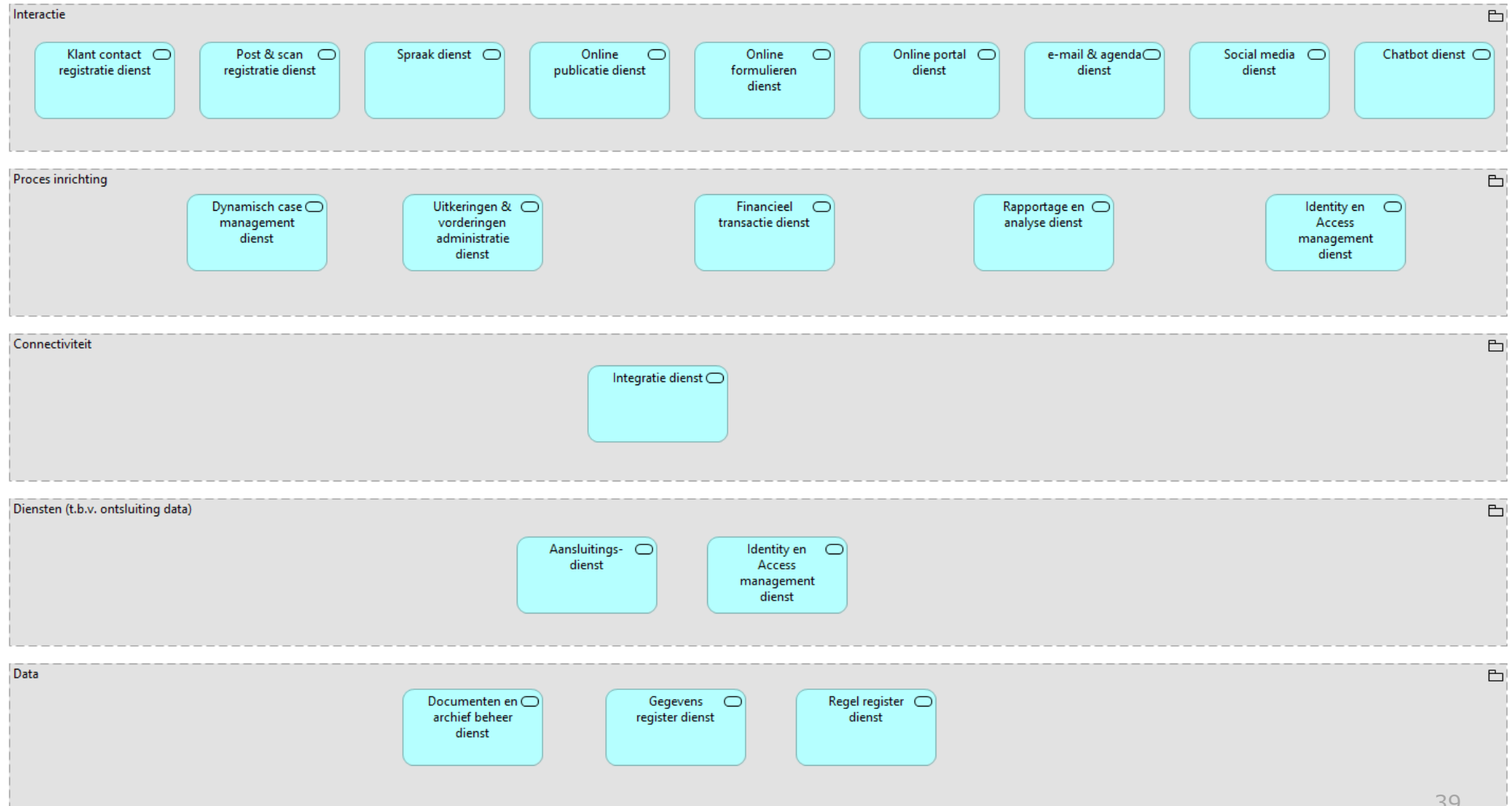
Toelichting generieke voorzieningen

- › De basisversie MALS maakt gebruik van de generieke voorzieningen van RCN waaronder de aangeboden generieke voorziening voor dynamisch case management.
- › De volgende generieke voorzieningen zijn randvoorwaardelijk voor de in te zetten voorziening (dynamisch case management) ter ondersteuning van de primaire processen van RCN-unit SZW :
 - Documentmanagementsysteem
 - Portal systeem
 - Financieel transactie systeem
 - Identity & acces management (IAM) systeem
 - Integratie platform
 - Registraties
- › De roadmap rondom nieuwe of gewijzigde generieke voorzieningen valt onder verantwoordelijkheid van CIO-office RCN. Er is een apart overzicht beschikbaar voor deze roadmap.



Overzicht IV diensten per laag

Deze visualisatie geeft een overzicht van de beoogde IV diensten per laag van Common Ground. In de volgende visualisaties zal dit nader worden ingevuld inclusief de beoogde invulling van de IV diensten.





Overzicht status en scoping basisversie MALS

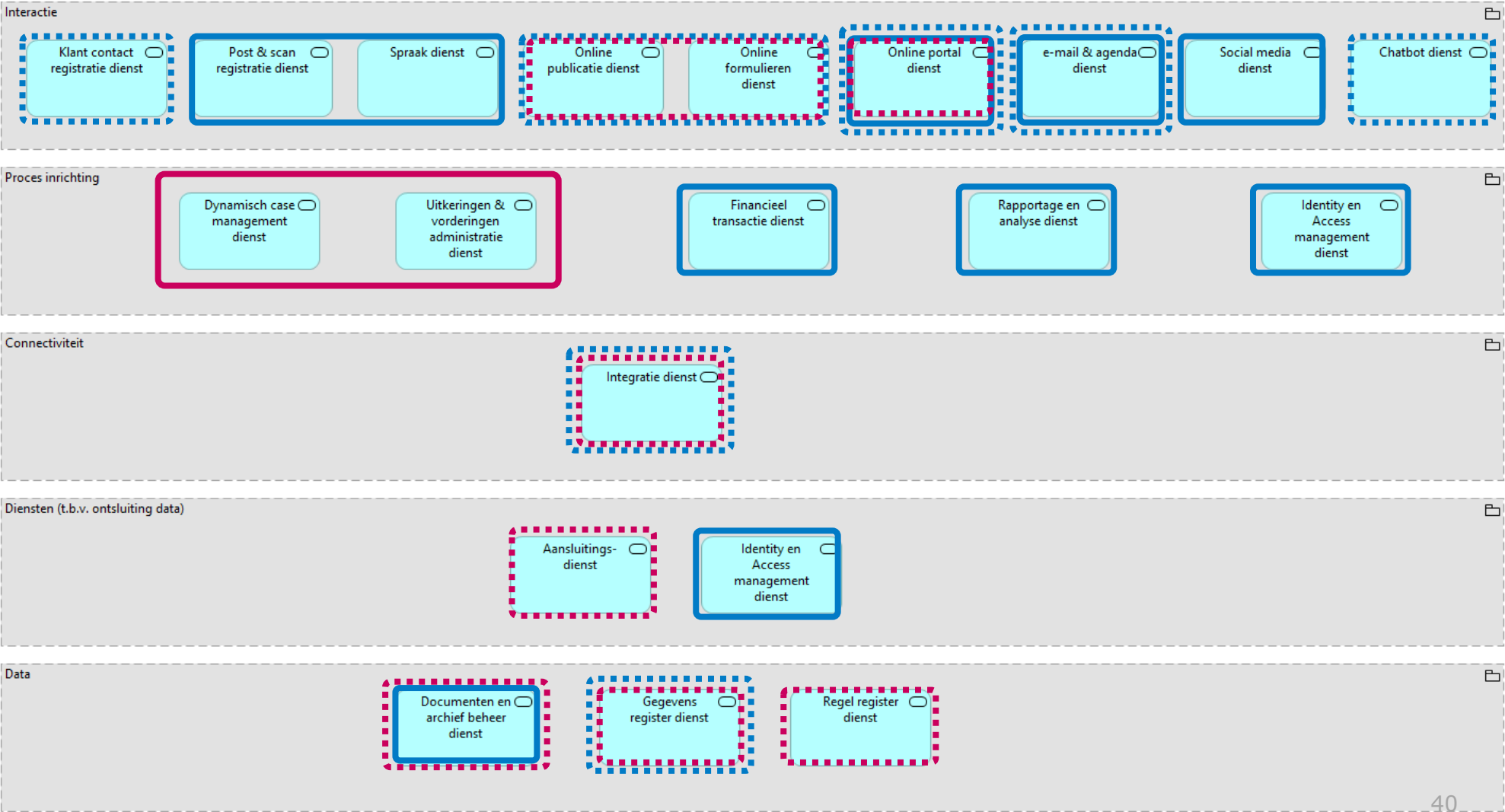
In scope MALS:
vervangen

RCN: reeds
beschikbaar

RCN: gepland /
project

In scope MALS:
opnieuw inrichten

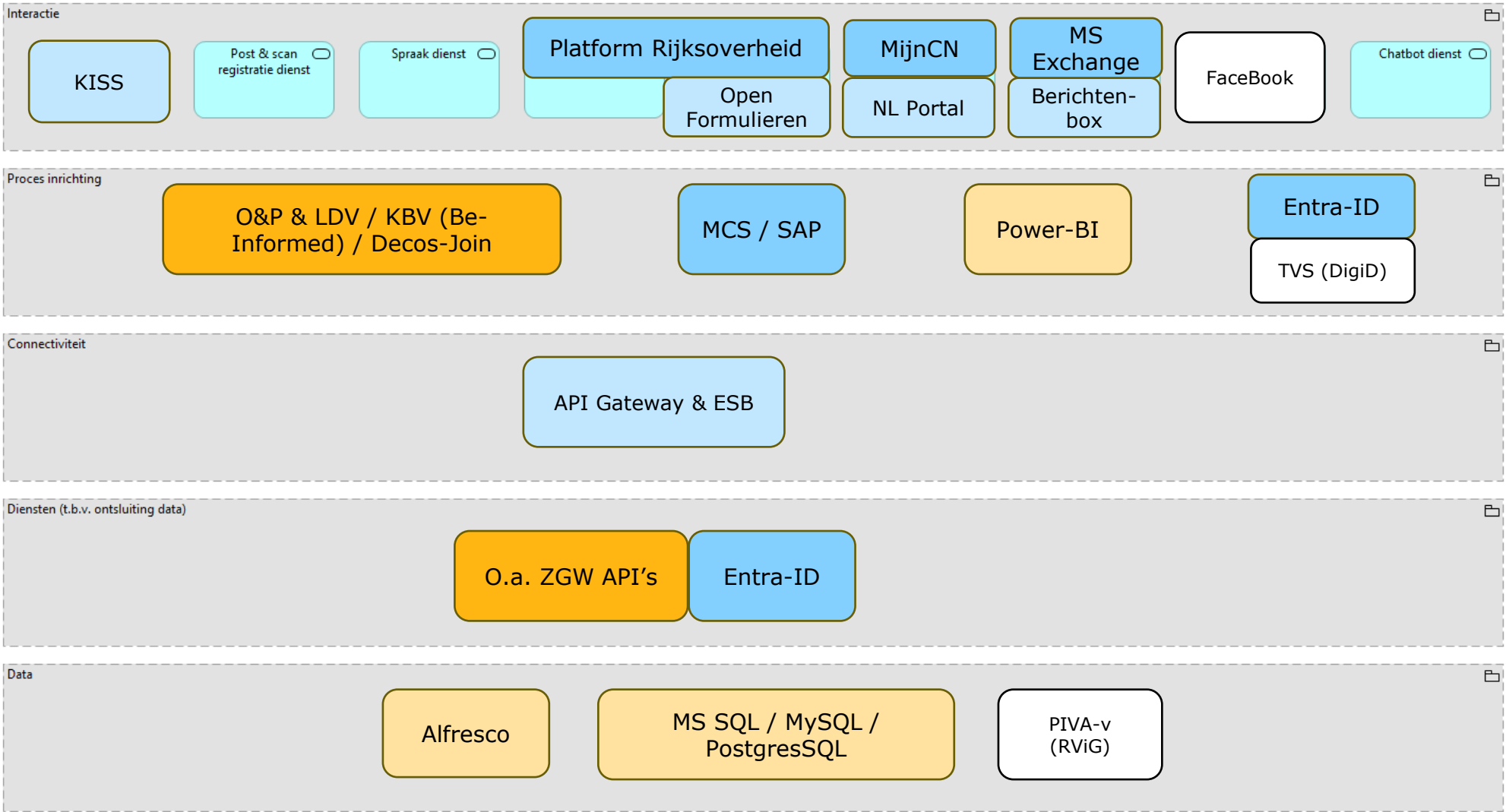
Deze visualisatie geeft het applicatielandschap weer vanuit het perspectief van de RCN-Unit SZW. De verschillende omkaderingen geven de status van de applicatievoorziening weer





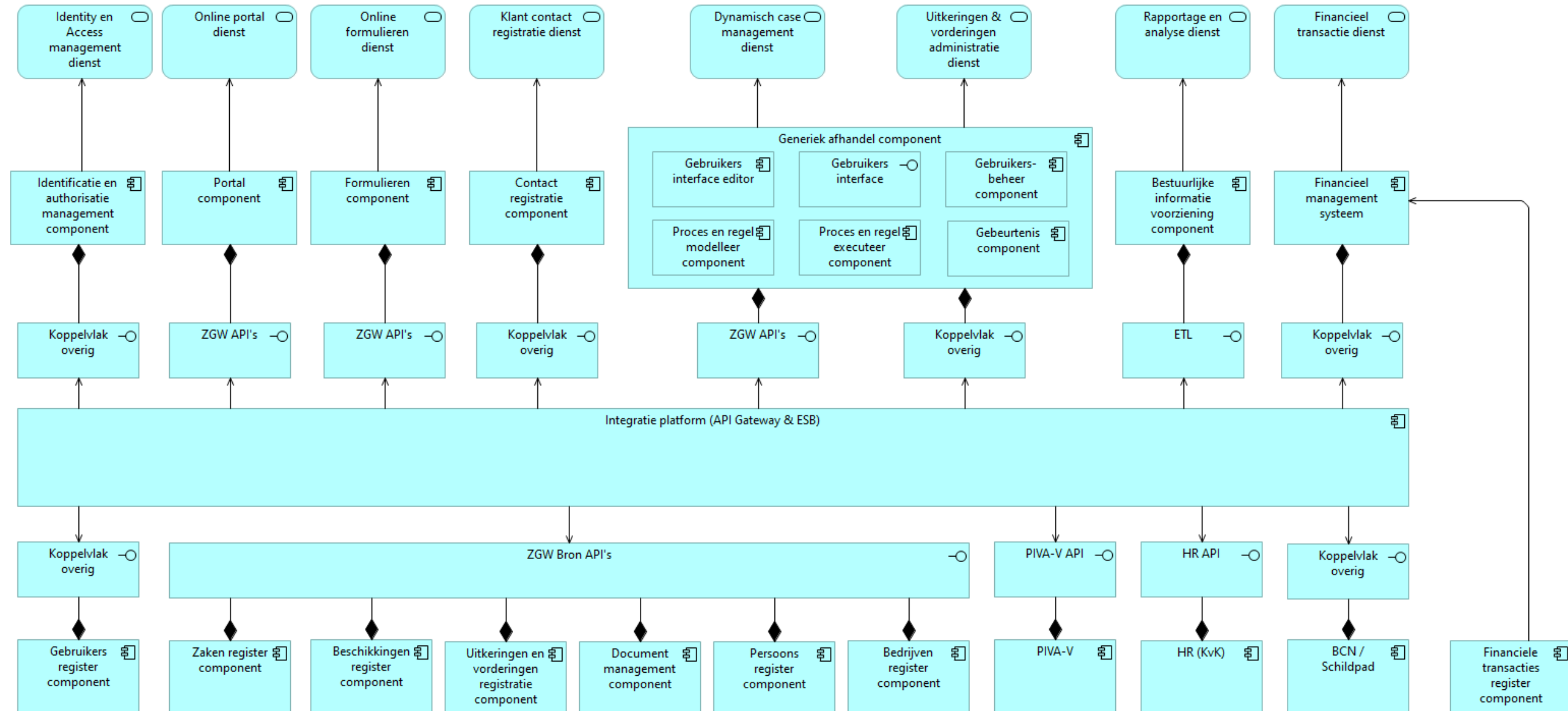
Huidige en beoogde systemen in relatie tot basisversie MALS

- Bestaand generiek
- Nieuw generiek
- In scope: vervanging / nieuw
- In scope: Opnieuw inrichten
- Elders





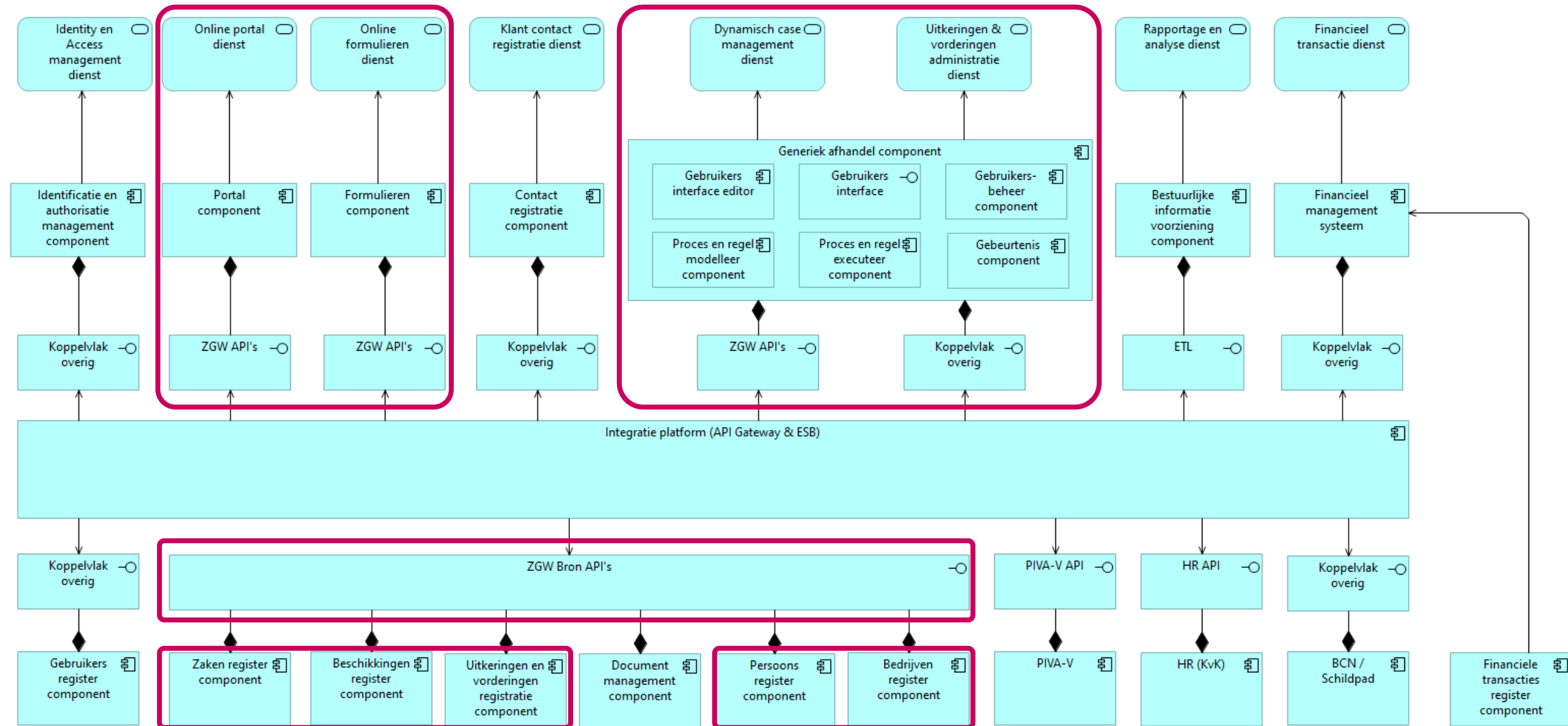
Bouwstenen applicatielandschap





De rood-omkaderde onderdelen zijn de bouwstenen die specifiek ingericht of heringericht moeten worden voor de basisversie MALS. De overige bouwstenen zijn randvoorwaardelijk.

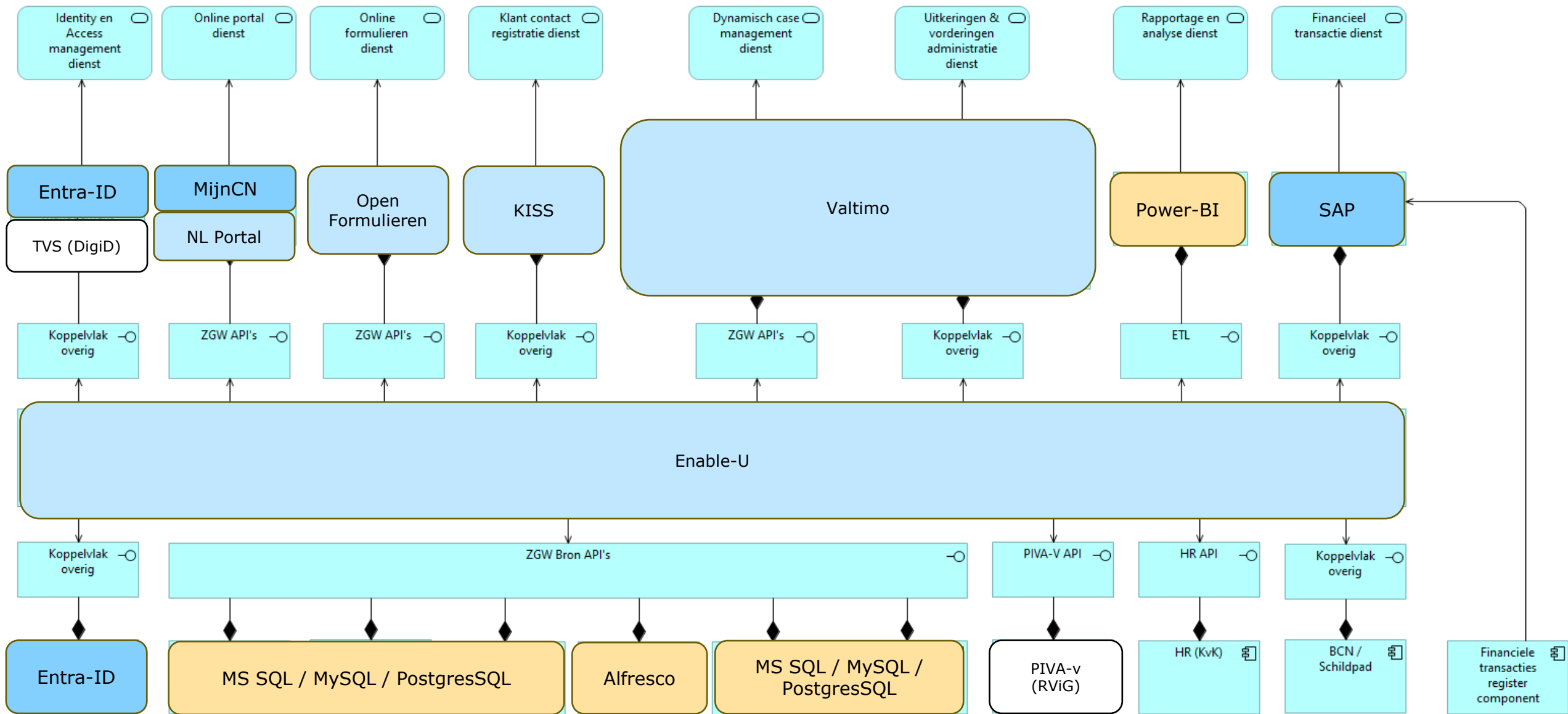
Beoogd applicatielandschap



Beoogde realisatie van het applicatielandschap



Legenda:





Integratie t.b.v. gegevensuitwisseling

- › De te realiseren applicatie wordt gekoppeld met een aantal andere applicaties/voorzieningen in het landschap. Dit vindt plaats door middel van een **integratieplatform**. Dit platform is op dit moment nog in de fase van verwerving en moet dus nog gerealiseerd worden.
- › De integraties op hoofdlijnen:
 - Interne registraties voor personen, bedrijven, etc.
 - Externe (basis)registraties voor personen, bedrijven, etc.
 - Documentmanagementsysteem voor documenten inclusief archivering
 - Bestaand én toekomstig platform voor portaal functionaliteit
 - Integratie met bestaande IAM applicatie (voor toegang tot systemen en gegevens)
 - Business intelligence systeem voor tactische en strategische analyses
 - Betalingssystemen



Gegevensuitwisseling (1/3)

De volgende gegevensuitwisselingen worden onderkent:

- › Persoonsgegevens uit PIVA-v: dit vormt de basis voor de registratie van inwoners die een aanvraag doen.
 - Voor aanvullende gegevens die nodig zijn voor de afhandeling van aanvragen en doen van uitkeringen wordt een eigen persoonsregister aangelegd. Naarmate de PIVA-v vollediger en accurater wordt, zal dit persoonsregister worden afgebouwd.
- › Gegevens over inkomen uit de loonaangifte zijn randvoorwaardelijk voor het bepalen van recht, hoogte en duur van de aangevraagde inkomensondersteuning. Op termijn zal Schildpad (polisadministratie) hiervoor de oplossing zijn. Voor de korte termijn zal naar tijdelijke oplossingen gekeken kunnen worden:
 - Koppeling met belastingdienst CN (BCN)
 - Koppelingen met systemen van SVB Aruba, Curaçao, Sint Maarten en EU-NL
- › Koppeling met documentmanagementsysteem: voor het opslaan en op de juiste manier archiveren van documenten.
- › Registers voor het registeren van beschikkingen, zaken (aanvragen), uitkeringen en vorderingen worden ingericht los van de applicatie waarin de processen (aanvragen en uitkeringen/vorderingen) worden uitgevoerd. Hiervoor wordt conform Common Ground gebruik gemaakt van de standaard specificaties van de Zaakgericht werken API's.



Gegevensuitwisseling (2/3)

- › Gegevens over in behandeling zijnde en afgesloten zaken moeten voor inwoners en werkgevers worden ontsloten via het portaal.
- › Betalingen en vorderingen worden uiteindelijk uitgevoerd door een financieel systeem. De juiste financiële transactiegegevens moeten daarvoor worden aangeleverd.
- › Voor goed en betrouwbaar gebruikersbeheer en autorisatiebeheer wordt er voor de medewerkers van de unit gebruik gemaakt van de in gebruik zijnde Identity & Access Management omgeving.
 - Voor toegangsverlening voor inwoners, werkgevers en ketenpartners wordt via de portaalomgeving toegang verleend. Het streven is om dit voor personen (inwoners) via DigiD te doen. Op een later tijdstip zullen organisaties dit via e-Herkenning moeten doen.
- › Organisatiegegevens uit Handelsregister: dit vormt de basis voor gegevens over de werkgever.
- › Koppelingen met IND & KMar
- › Voor het opstellen van tactische en strategische rapportages worden gegevens ontsloten uit de registers zonder dat hierbij privacygevoelige informatie wordt gedeeld. Operationele rapportages, oftewel overzichten en lijsten, worden in de basis door het procesondersteunende systeem zelf mogelijk gemaakt.



Gegevensuitwisseling (3/3)

- › Voor het versturen en ontvangen van e-mails en het maken van afspraken is een koppeling met de mail & kalender omgeving nodig.
- › Koppeling met scansysteem voor het inlezen van fysieke documenten. Deze koppeling zal in de basis tussen DMS en Scansoftware moeten worden gelegd.
- › Koppeling met het Printsysteem voor het afdrukken van fysieke documenten. Deze koppeling zal in de basis tussen DMS en de werkplek met printersoftware moeten worden gelegd.
- › Koppeling met systemen voor digitaal waarmerken en digitale handtekening wanneer deze voorzieningen beschikbaar komen.



7. Infrastructuur

- › Hosting (servers, netwerk, werkplek, printing/scanning)



Infrastructuur is randvoorwaardelijk

- › De generieke voorzieningen worden primair op de infrastructuur van SSO-ICT CN gehost of via SSO-ICT CN ondersteund. Dit geldt voor de centrale voorzieningen in het rekencentrum, de netwerkverbindingen met het rekencentrum tussen en op locaties, de werkplekken en overige hardware op locaties.
- › Er is een document(*) beschikbaar waarin de aansluitvoorwaarden worden beschreven.
- › Verantwoordelijkheid voor infrastructuur architectuur ligt bij CIO Office RCN en SSO-ICT CN. Dit is geen onderdeel van de Domeinarchitectuur RCN-Unit SZW en valt dus ook buiten scope van de PSA.
- › Vanuit Programma MALS wordt een apart document opgeleverd waarin de non-functionele eisen en wensen zijn opgesteld.

(*) Aansluitvoorwaarden SSO-ICT (20241210 CANS 2025.docx) is de huidige versie die zeer binnenkort in een bijgestelde versie beschikbaar komt



8. Standaarden

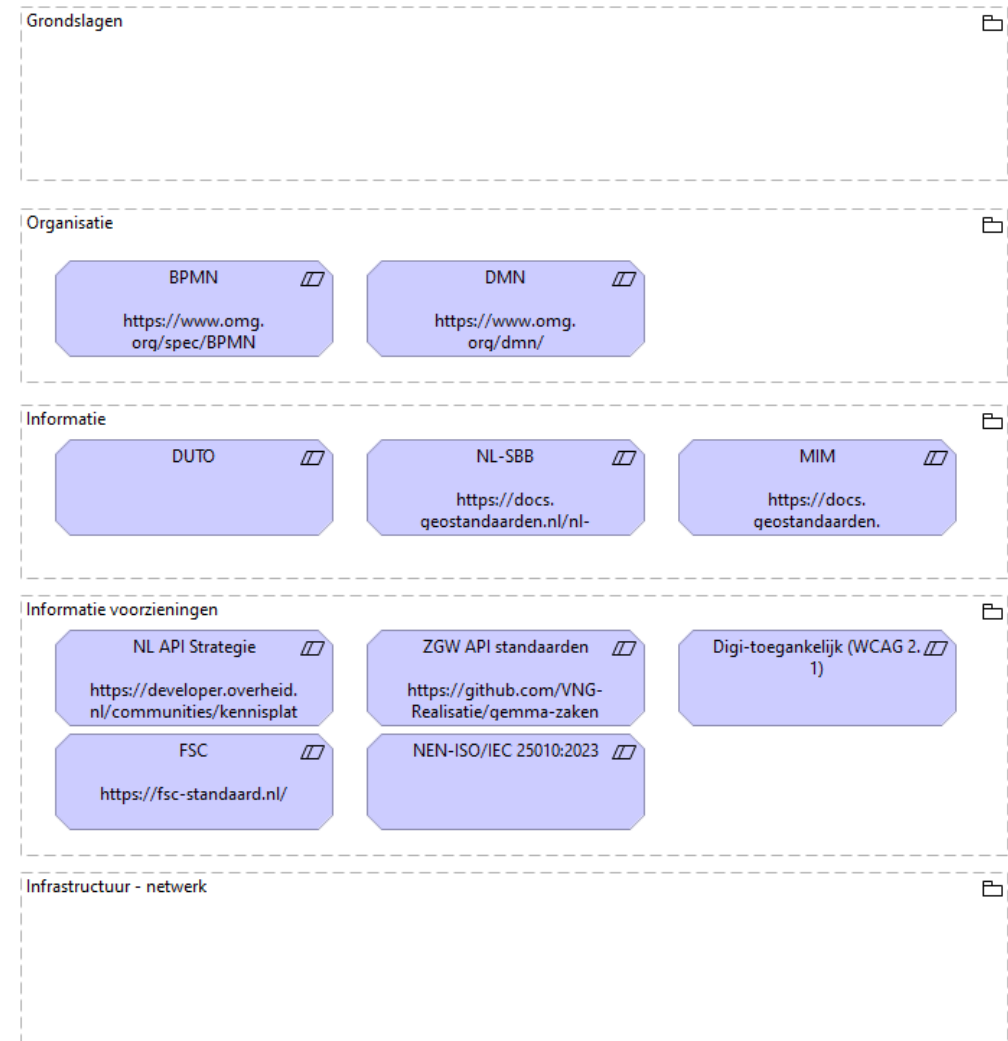
- › Uitgangspunt voor standaarden



Relevante standaarden

Een belangrijk principe in het werken onder architectuur is de toepassing van open standaarden. Het toepassen van standaarden bevordert de uitwisseling maar ook het hergebruik c.q. vervanging van componenten in de toekomst. Omdat er sprake is van een groot aantal standaarden, wordt verwezen naar bestaande overzichten.

- > Uitgangspunt voor standaarden is de pas-toe-of-leg-uit lijst van Forum Standaardisatie:
<https://www.forumstandaardisatie.nl/open-standaarden>
- > Ook wordt verwezen naar benoemde standaarden in de GDI domeinarchitecturen (met name GDI Gegevensuitwisseling):
https://www.noraonline.nl/wiki/Standaarden_Domeinarchitectuur_Gegevensuitwisseling
- > De meest relevante standaarden worden in bijgevoegd overzicht getoond.





9. Non-functionals

- › Randvoorwaarden voor de ICT-dienstverlening



Non-functionals

De non-functionals benoemen specifieke eisen t.a.v. non-functionele requirements (performance, beschikbaarheid, security) en privacy. De non-functionals hebben betrekking op zowel de applicatieve componenten als de infrastructuur componenten. Hosting (de infrastructuur componenten) van de applicatieve componenten vindt plaats in het rekencentrum op Bonaire en zijn daarom vooral van belang voor de afspraken die de RCN unit SZW maakt met RCN SSO-ICT.

De volgende 2 hoofdonderwerpen worden beschouwd als non-functionals. Per onderdeel is aangegeven waar deze zijn beschreven:

- › Non-functionele requirements: deze zijn opgenomen in PvE in een apart tabblad. Belangrijk uitgangspunt hierbij is: NEN-ISO/IEC 25010:2023
- › Privacy: hiervoor loopt nog een traject.



10. Migratie

- › Migratie op meerdere lagen



Migratie

- › Migratie vindt plaats op meerdere lagen:
 - **Organisatorisch:** processen
 - **Gegevens:** datamigratie (zowel gestructureerde als ongestructureerde gegevens)
 - **Applicatie:** uitfasering huidige systemen, ingebruikname nieuwe systeem
- › Vanuit Programma MALS wordt een plan van aanpak opgesteld voor de volgende fase van het Programma. Dit zal vooral gaan over de logistieke kant van de migratie van de huidige werkwijze en in gebruik zijnde systemen naar de nieuwe werkwijze (SOLL-processen) en de nieuwe applicatie voor de ondersteuning van deze processen. De uiteindelijke leverancier zal hierin ook inbreng moeten leveren voor het definitieve plan.
- › Het PvA is een apart product naast de DA en de PSA



11. Bijlage

› Afkortingen



Afkortingen

Afkorting	
API	Application Programming Interface
BES	Bonaire, Sint Eustatius en Saba
BI	Be Informed (het huidige platform)
BPMN	Business Process Modelling Notation
CG	Common Ground
CIO	Chief Information Officer
CN	Caribisch Nederland
DA	Domein architectuur
DMN	Decision Modelling Notation
EA	Enterprise architectuur
GEMMA	GEMeentelijke Model Architectuur
GBI	Gemeentelijke Basisprocessen Inkomen
MALS	Modernisering Applicatielandschap SZW CN
MIM	Metamodel voor Informatiemodellering
NL-SBB	Nederlandse Standaard voor het Beschrijven van Begrippen
NORA	Nederlandse Overheid Referentie Architectuur
OS	Open Source
PSA	Programma Start Architectuur
PvA	Plan van Aanpak
RCN	Rijksdienst Caribisch Nederland
SZW	Sociale Zaken en Werkgelegenheid
SSO	Shared Service Organisatie



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

*Sigui traha na futuro du
Hulanda Karibense,
kada persona un
eksistensia humano*