

Overeenkomst ten behoeve van Mutatiedetectie (versie 0.1)

De ondergetekenden:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon *Gemeente Apeldoorn*, gevestigd en kantoorhoudende te *Apeldoorn aan Marktplaats 1* (KvK-nummer *08223882*), hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door *Gerwin den Besten, Teammanager team Informatie & Gegevens*, hierna te noemen "Opdrachtgever"; en;
2. De (RECHTSVORM) [NAAM_LEVERANCIER], gevestigd en kantoorhoudende te [PLAATS_LEVERANCIER] aan [ADRES_LEVERANCIER] (KvK-nummer [KVK_LEVERANCIER]), hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM], [FUNCTIE], hierna te noemen "Leverancier";

Opdrachtgever en Leverancier worden hierna gezamenlijk ook aangeduid als "Partijen" en afzonderlijk als "Partij".

Nemen het volgende in aanmerking:

- A) Opdrachtgever heeft een Bestek ter beschikking gesteld, waarvan Leverancier heeft kennis genomen;
- B) De door Opdrachtgever gewenste ICT Prestatie betreft het uitvoeren van mutatiedetectie. Het signaleren en karteren in de BGT kaart. Het actualiseren van BAG, BGT (harde en zachte topografie) en WOZ cf. wettelijke vereisten. De feitelijke situatie dient binnen een jaar in de betreffende wettelijke registraties te zijn opgenomen;
- C) Opdrachtgever heeft behoefte aan een ICT Prestatie die ook in de toekomst blijft voldoen aan de in haar organisatie voorkomende behoeftes;
- D) Opdrachtgever is overgegaan tot een Europese aanbesteding (TN606393);
- E) Leverancier is een ervaren leverancier op het gebied van Mutatiedetectie, het signaleren en karteren in de BGT kaart;
- F) Leverancier heeft aangegeven dat met haar ICT Prestatie aan de eisen van Opdrachtgever zal worden voldaan;
- G) Leverancier heeft aangegeven aan welke wensen van Opdrachtgever met haar ICT Prestatie kan worden voldaan;
- H) Opdrachtgever heeft de opdracht gegund aan Leverancier;
- I) Partijen wensen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk vast te leggen.

Zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1. Algemeen

- 1.1. Deze Overeenkomst heeft betrekking op:
 - A. Het uitvoeren van signaleringen en karteringen van objecten in de BGT kaart door middel van Dienstverlening op afstand.
 - B. Het actualiseren van BAG, BGT (harde en zachte topografie) en WOZ conform de wettelijke vereisten.
- 1.2. *Partijen voorzien dat Opdrachtgever in de toekomst behoefte kan hebben aan Diensten die aan de ICT Prestatie verwant zijn, zoals aanvullende modules. Indien Leverancier dergelijke Diensten ontwikkelt en aanbiedt en dit mogelijk is in lijn met de aanbestedingsrechtelijke wet- en regelgeving, kunnen Partijen overeenkomen om ook deze Diensten onderdeel te laten vormen van de ICT Prestatie waar deze Overeenkomst betrekking op heeft. Partijen zullen alsdan nadere afspraken maken over zaken als de Implementatie, het Onderhoud en de prijs hiervan. Deze mogelijkheid tot afname kan in geen geval tot een afnameverplichting van de aanvullende Diensten leiden.*
- 1.3. Op deze Overeenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden van de GIBIT 2025 ("**Inkoopvoorwaarden**") van toepassing. Waar in deze Overeenkomst begrippen met een (begin)hoofdletter worden gebruikt, hebben zij de betekenis zoals gegeven in de Inkoopvoorwaarden.
- 1.4. Eventuele algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Leverancier zijn niet van toepassing op de Overeenkomst, ook niet indien Partijen naar deze voorwaarden verwijzen op briefpapier, offertes, facturen of anderszins.
- 1.5. De bijlagen maken deel uit van de Overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen deze Overeenkomst en bepalingen van de bijlagen zijn te allen tijde de bepalingen van de Overeenkomst leidend. In geval van strijdigheid tussen bepalingen van de bijlagen geldt onderstaande rangorde, in afnemende volgorde van belangrijkheid. Voorts geldt dat een nieuwere door Partijen vastgestelde versie van een document de oudere versie vervangt.
 - A. De overeenkomst;
 - B. Nota van Inlichtingen 2 d.d.;
 - C. Nota van Inlichtingen 1 d.d. ;
 - D. Programma van Eisen;
 - E. Beschrijvend document;
 - F. Inkoopvoorwaarden (GIBIT 2025);
 - G. Service Level Agreement (SLA);
 - H. Inschrijving Leverancier (Offerte);
 - I. Exit-plan.
- 1.6. Partijen bevestigen dat zij alle bovengenoemde bijlagen hebben ontvangen en dat zij kennis hebben genomen van de inhoud daarvan.
- 1.7. Wijzigingen van en aanvullingen op de Overeenkomst en bovengenoemde bijlagen gelden slechts indien deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.

Artikel 2. De ICT Prestatie

- 2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de bijlagen.
- 2.2. De Leverancier verstrekt Documentatie en actualiseert deze waar nodig. Geactualiseerde Documentatie *wordt door Leverancier toegestuurd*.

Artikel 3. Implementatie van de ICT Prestatie

- 3.1. Leverancier draagt zorg voor een tijdige Implementatie van de ICT Prestatie overeenkomstig het hieromtrent bepaalde in het Implementatieplan.
- 3.2. Partijen treden in nader overleg over de datum waarop de Implementatie afgerond dient te zijn.
- 3.3. De overeengekomen einddatum voor de Implementatie geldt als vast en fataal.
- 3.4. De in het Implementatieplan samen opgestelde planning is leidend en fataal.
- 3.5. Indien de voortgang van overeengekomen werkzaamheden vertraging dreigt te gaan ondervinden, maakt Leverancier hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk een melding aan Opdrachtgever en geeft daarbij aan wat de oorzaak is van de vertraging, alsmede de door Leverancier voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Tevens worden de consequenties van deze vertraging door Leverancier in een rapportage vermeld. Akkoordbevinding door Opdrachtgever van deze rapportage houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de vertraging erkent of dat het fatale karakter van de levertermijnen wordt opgeheven.
- 3.6. Partijen stellen het Implementatieplan in goed overleg gezamenlijk op, waarbij in ieder geval de randvoorwaarden van de Inkoopvoorwaarden gelden. Een eerste versie van het Implementatieplan wordt opgeleverd binnen 1 maand na ondertekening van deze Overeenkomst.
- 3.7. De vergoeding voor de Implementatie *ligt besloten in de Vergoeding en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd*.

Artikel 4. Dienstverlening op Afstand

- 4.1. Leverancier verricht gedurende *de looptijd van de Overeenkomst* Dienstverlening op Afstand.
- 4.2. De vergoeding voor de Dienstverlening op Afstand ligt besloten in de Vergoeding en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
- 4.3. Om aan zijn plichten uit artikel 38 van de Inkoopvoorwaarden te voldoen, overlegt Leverancier jaarlijks een hernieuwde derdenverklaring (TPM) of geldige (ISO) certificering of beschrijving van een vergelijkbaar kwaliteitssysteem van een register EDP-auditor of andere ter zake onafhankelijke geaccrediteerde deskundige ter zake van de kwaliteit van de informatiebeveiligingsprocessen bij Leverancier.

Artikel 5. Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen

- 5.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie op het moment van ingebruikname voldoet aan de volgende in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen voorgeschreven normen, standaarden en eisen:
- A. Architectuur;
 - B. Interoperabiliteit;
 - C. Informatiebeveiliging en privacy;
 - D. Dataportabiliteit;
 - E. Infrastructuur;
 - F. Documentatie.
- 5.2. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie door middel van Onderhoud blijft voldoen aan de volgende in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen voorgeschreven normen, standaarden en eisen.
- A. Architectuur;
 - B. Interoperabiliteit;
 - C. Informatiebeveiliging en privacy;
 - D. Dataportabiliteit;
 - E. Infrastructuur;
 - F. Documentatie.

Artikel 6. Acceptatie van de ICT Prestatie

- 6.1. Er is uitdrukkelijk overeengekomen dat er geen Acceptatieprocedure wordt vastgesteld.

Artikel 7. Onderhoud en ondersteuning

- 7.1. Leverancier onderhoudt de onder deze Overeenkomst aan Opdrachtgever geleverde ICT Prestatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst zodat de ICT Prestatie blijft voldoen aan het Overeengekomen gebruik en de gegeven garanties.
- 7.2. Het Onderhoud wordt verricht conform hetgeen daaromtrent is bepaald in de SLA en de Inkoopvoorwaarden.
- 7.3. Het Onderhoud maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
- 7.4. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades *zodra deze beschikbaar zijn*. De Implementatie van Updates en Upgrades geschiedt zonder nadere vergoeding.
- 7.5. Bij Implementatie van een Update zal *in beginsel geen Acceptatieprocedure plaatsvinden*.
- 7.6. Het verbeuren van service credits of andersoortige boetes bij niet-tijdige of -volledige nakoming van de verplichtingen uit de SLA laat de overige rechten van Opdrachtgever onverlet, waaronder begrepen het recht om naast de verbeurde boete de door haar geleden schade te verhalen.

Artikel 8. Vergoeding, facturatie en betaling

- 8.1. De door Opdrachtgever aan Leverancier te betalen vergoedingen voor het gebruik van de ICT Prestatie en de overige diensten zijn vastgelegd in de Offerte, waarbij geldt dat alle vergoedingen worden vermeerderd met de voor de desbetreffende prestatie verschuldigde btw.
- 8.2. Indien aanvullende diensten worden overeengekomen, worden de te betalen vergoedingen voor die aanvullende diensten vastgelegd in nadere Overeenkomsten en/of bijlagen bij deze Overeenkomst.
- 8.3. Leverancier verzendt de facturen aan Opdrachtgever elektronisch als PDF-bestand naar facturen@apeldoorn.nl of als e-factuur (UBL-formaat) via SimplerInvoicing/PEPPOL. Opdrachtgever verstrekt aan Leverancier de facturatiegegevens welke op de facturen vermeld moeten worden.
- 8.4. Alle werkzaamheden die in een kalenderjaar zijn verricht dienen uiterlijk op 6 januari van het opvolgende kalenderjaar te zijn gefactureerd.
- 8.5. De betalingstermijn van de facturen bedraagt *30 dagen* na ontvangst van de factuur.
- 8.6. Leverancier verzendt indexeringsaankondigingen aan Opdrachtgever elektronisch naar contractbeheerinf@apeldoorn.nl.
- 8.7. Ten aanzien van de vergoedingen wordt er onderscheid gemaakt tussen eenmalige kosten, jaarlijkse kosten en optionele kosten (eenmalig en jaarlijks).
- 8.8. Jaarlijkse kosten kunnen na ingebruikname voor productieve doeleinden jaarlijks vooraf gefactureerd worden. Facturatie vindt voor het eerst en pro rato voor de resterende duur van het kalenderjaar plaats. Daarna worden de kosten jaarlijks voor een kalenderjaar gefactureerd.
Onder productieve doeleinden wordt verstaan dat Opdrachtgever in de productie omgeving de ICT-prestatie gebruikt en daarmee het beoogde gebruik uitvoert, er met het systeem gewerkt wordt en de testperiode succesvol is afgerond. Gebruik tijdens de testperiode valt hier niet onder en kan niet afzonderlijk worden gefactureerd. Het exit-plan maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
- 8.9. Eenmalige optionele kosten kunnen achteraf na ingebruikname worden gefactureerd.
- 8.10. Jaarlijkse optionele kosten kunnen na ingebruikname voor het eerst en pro rato voor de resterende duur van het kalenderjaar worden gefactureerd.
- 8.11. Voor afgenomen opties geldt na het eerste (gedeeltelijke) jaar van ingebruikname dat deze opties op hetzelfde moment in rekening gebracht worden als de overige jaarlijkse kosten.
- 8.12. De vergoeding voor de Implementatie is nader gespecificeerd in de Inschrijving van Leverancier.
- 8.13. De vergoeding voor het vervangen van certificaten is bij de vergoeding inbegrepen.

- 8.14. Het exit-plan maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
- 8.15. Indexering vindt voor het eerst plaats in het jaar opvolgend na ingebruikname voor productieve doeleinden.

Artikel 9. Governance

- 9.1. Partijen wijzen personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 9.2. Een Partij mag haar contactpersonen wijzigen via een schriftelijke mededeling aan de andere Partij. De wijziging wordt minimaal een week van tevoren gemeld, behoudens in spoedgevallen.
- 9.3. Partijen evalueren minimaal één (1) maal per *jaar* de uitvoering van de Overeenkomst en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval:
- A. *De kwaliteit;*
 - B. *Oplevering en levertijd;*
 - C. *Service;*
 - D. *Nakoming van de SLA.*
- 9.4. Partijen evalueren minimaal één (1) maal per jaar of op verzoek van één van de Partijen de voor periodieke evaluatie aangewezen contractbijlagen. Partijen kunnen voorstellen doen tot wijziging van een contractbijlage. Een wijziging komt uitsluitend tot stand indien en voor zover deze wijziging op grond van deze Overeenkomst en toepasselijke wet- en regelgeving is toegestaan en door Partijen schriftelijk wordt overeengekomen.

Artikel 10. Duur, beëindiging en gevolgen van beëindiging

- 10.1. De Overeenkomst vangt aan op *1 februari 2027* en heeft een *initiële* looptijd van vier (4) *jaar*.
- 10.2. Na afloop van de looptijd wordt de Overeenkomst *slechts op verzoek van Opdrachtgever* verlengd met telkens één (1) *jaar*.
- 10.3. De Overeenkomst kan maximaal *tweemaal* (2) worden verlengd.
- 10.4. Opdrachtgever geeft uiterlijk *drie (3) maanden* voor het einde van de looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.
- 10.5. Op het moment dat voor de laatste maal verlengd wordt, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst te verlengen voor een periode korter dan 12 maanden (en niet langer dan 12 maanden) waarbij er een Vergoeding naar rato van toepassing is.

Aldus overeengekomen en ondertekend:

Namens Opdrachtgever

Namens Leverancier

[NAAM VERTEGENWOORDIGER], [FUNCTIE
VERTEGENWOORDIGER]
[DATUM ONDERTEKENING]

[NAAM VERTEGENWOORDIGER], [FUNCTIE
VERTEGENWOORDIGER]
[DATUM ONDERTEKENING]