

Nota van Inlichtingen 1: ICT Hardware medewerkers

Beschrijvend document

Nr.	Blz	Paragraaf	Vraag	Antwoord
1.	11	4.3	In het kader van efficiëntie, logistieke rust op de scholen en het behalen van maximale volume- en projectkortingen bij fabrikanten, stelt Inschrijver voor om de reguliere vervanging van devices (laptops en desktops) te bundelen in 4 vastgestelde bulkbestellingen per jaar (bijvoorbeeld kwartaalsgewijs). Incidentele nabestellingen en overige ICT-hardware kunnen gedurende het jaar ad-hoc worden afgenomen op basis van het in te richten kernassortiment (conform Eis E27). Is Aanbestedende Dienst bereid om dit principe van 4 jaarlijkse bulkmomenten voor de hoofdhardware als uitgangspunt te hanteren?	Nee, OOO is niet bereid om vier vaste bulkmomenten per jaar als uitgangspunt te hanteren. OOO bepaalt zelf op welk moment zij bestellingen plaatst. OOO staat er wel voor open dat Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst adviseert over het bundelen van bestellingen, bijvoorbeeld wanneer dit tot gunstigere inkoopcondities voor OOO leidt.
2.		Hoofdstuk 4.3	In Hoofdstuk 4.3 staat bij Open vraag 1: Duurzaamheid en circulariteit dat Inschrijvers "concrete mogelijkheden voor hergebruik, refurbishment, take-back of recycling na einde levensduur" moeten beschrijven. Volgens uw Eis 36 voert Opdrachtgever in principe bestaande hardware zelf af. Kunt u verduidelijken hoe Opdrachtgever de afvoer nu georganiseerd heeft en in hoeverre hier in de aankomende contractperiode daadwerkelijk gebruik gaat worden van de beschreven dienstverlening?	OOO voert bestaande hardware in principe zelf af; dit uitgangspunt is vastgelegd in eis E36. De mogelijkheid om bestaande hardware kosteloos retour te laten nemen, inclusief gecertificeerde recycling en gegevensvernietiging, is binnen eis E36 nadrukkelijk als optie opgenomen. OOO kan op dit moment niet aangeven in welke mate zij gedurende de contractperiode van deze optie gebruik gaat maken, maar wenst deze mogelijkheid wel beschikbaar te hebben.
3.		Hoofdstuk 4.3	In Hoofdstuk 4.3 staat bij Open vraag 1: Duurzaamheid en circulariteit dat Inschrijvers "concrete mogelijkheden voor hergebruik, refurbishment, take-back of recycling na einde levensduur" moeten beschrijven. Volgens uw Eis 36 voert Opdrachtgever in principe bestaande hardware zelf af. Bij de afvoer van apparatuur worden ook kosten gemaakt (zoals transport, gecertificeerde dataverwijdering, gereedmaken voor her-inzet etc.). Dienen Inschrijvers transparant de kosten die hiermee gemoeid zijn in hun beschrijving van werkzaamheden te	Nee, in eis E36 is aangegeven dat Opdrachtnemer dit kosteloos retour moet nemen indien OOO van de mogelijkheid gebruik wilt maken. Indien de af te voeren apparatuur restwaarde heeft, maken Partijen daarover voorafgaand aan de afvoer afspraken.

			vermelden en dat deze kosten niet verrekenend mogen worden met de eventuele opbrengsten van afgevoerde apparatuur?	
4.		Hoofdstuk 4.3	In Hoofdstuk 4.3 geeft u Inschrijvers bij Open vraag 1: Duurzaamheid en circulariteit slechts 1 pagina A4 ruimte voor het beschrijven van 5 subvragen. Inschrijver is groot voorstander van kernachtig schrijven, maar vindt 1 A4 ruimte te weinig voor een onderscheidend antwoord op uw vragen. Bent u bereid om het aantal A4 te verruimen naar 2 A4?	Nee, niet akkoord. Open vraag 1 heeft een beperkte weging en OOZ wil de uitwerking daarvan op maximaal 1 A4 houden.
5.		Hoofdstuk 4.4	In Hoofdstuk 4.4. geeft u aan dat Inschrijvers uurtarieven moeten opgeven. In uw Prijzenblad staat bij categorie 3 hier ook ruimte voor. Kunt u verduidelijken voor welke rollen/functionarissen u hier uurtarieven wenst terug te zien?	De uurtarieven hebben uitsluitend betrekking op aanvullende opdrachten buiten de scope van de ondersteunende dienstverlening, zoals bedoeld in eis E57. OOZ schrijft hiervoor geen functieprofiel of deskundigheidsniveau voor. Het staat Inschrijver vrij om binnen Onderdeel 3 van het Prijzenblad zelf de functionarissen en rollen te benoemen die hij voor dergelijke aanvullende opdrachten inzet, inclusief het daarbij behorende uurtarief.
6.		Hoofdstuk 4.4	In Hoofdstuk 4.4. geeft u aan dat Inschrijvers all-in tarieven moeten invullen en dat er voor de uitvoering van de Opdracht geen andere kosten in rekening gebracht kunnen worden. U kunt zich voorstellen dat de kosten van het gebruiksklaar opleveren van een werkplek sterk afhankelijk is van het aantal werkplekken wat tegelijkertijd moet worden geprepareerd. Kunt u verduidelijken van welk aantal Inschrijvers moeten uitgaan, dit om een eerlijk vergelijk met uw huidige opdrachtnemer mogelijk te maken, die deze informatie wel heeft?	Voor de onderlinge vergelijkbaarheid van Inschrijvingen gaat OOZ uit van de fictieve aantallen zoals opgenomen in Onderdeel 2 van het Prijzenblad. Verdere informatie over aantallen kan OOZ niet verstrekken.
7.		Hoofdstuk 4.4	In Hoofdstuk 4.4. geeft u aan dat Inschrijvers all-in tarieven moeten invullen en dat er voor de uitvoering van de Opdracht geen andere kosten in rekening gebracht kunnen worden. U kunt zich voorstellen dat de kosten van het op locatie gebruiksklaar opleveren van een werkplek sterk afhankelijk is van het aantal werkplekken wat tegelijkertijd moet worden opgeleverd. Kunt u	Zie het antwoord op vraag 6.

			verduidelijken van welk aantal Inschrijvers moeten uitgaan, dit om een eerlijk vergelijk met uw huidige opdrachtnemer mogelijk te maken, die deze informatie wel heeft?	
8.		Hoofdstuk 6.3	In Hoofdstuk 6.3 staat dat Opdrachtgever is van mening dat Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht te kwalificeren is als 'verwerker' in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Kunt u verduidelijken welke informatie volgens u uw contractpartner op haar systemen namens Opdrachtgever zodanig verwerkt dat hier een Verwerkersovereenkomst voor toepasselijk is?	Opdrachtnemer verwerkt bij de uitvoering van de Opdracht persoonsgegevens van medewerkers van OOO. Het gaat daarbij onder meer om de gegevens van bestellers en geautoriseerde gebruikers binnen de digitale bestelomgeving, inclusief autorisaties, besteleenheid en bestelhistorie per besteller (eis E26); de koppeling tussen een device en de betreffende medewerker binnen het CMDB en bij het stickeren ten behoeve van assetmanagement (eisen E26 en E39); de gegevens die verwerkt worden bij het gebruiksklaar opleveren van devices, waaronder het onderbrengen van devices in de tenant van OOO (eis E39). Deze verwerking vindt plaats ten behoeve van en in opdracht van OOO, waarmee Opdrachtnemer kwalificeert als verwerker in de zin van de AVG. Paragraaf 6.3 en Bijlage 4C blijven ongewijzigd.

Bijlage 1 Programma van Eisen

Nr.	Eis	Vraag	Antwoord
9.	26	Aanbestedende dienst eist inzage in status retouren (RMA), overzichten en rapportages en actuele CMDB-gegevens in de bestelomgeving. Het combineren van een bestelomgeving en RMA en CMDB-gegevens is niet geheel gebruikelijk. Gaat u akkoord met het aanbieden van zowel een bestelomgeving als een aparte service (inclusief RMA en CMDB-gegevens) omgeving?	Ja, dat is akkoord.
10.	28	In Eis E28 staat dat telefonische of per e-mail geplaatste bestellingen door de Opdrachtnemer handmatig worden toegevoegd aan de digitale bestelomgeving (webshop). Het achteraf verwerken van handmatige orders binnen een e-commerce/webshop-omgeving is technisch ongebruikelijk. Inschrijver zal uiteraard wel borgen dat alle via e-mail of telefoon bestelde apparatuur direct wordt verwerkt en	Eis E28 heeft tot doel dat OOO binnen één omgeving over een volledig en eenduidig beeld van alle geplaatste bestellingen beschikt, ongeacht het kanaal waarlangs deze geplaatst zijn. Uitgangspunt blijft dat bestellingen via de digitale bestelomgeving geplaatst worden; het telefonisch of per e-mail plaatsen van bestellingen is

		volledig inzichtelijk is in het centrale CMDB-overzicht, het serviceportal en de periodieke rapportages (zodat OOO het volledige inzicht behoudt). Gaat Aanbestedende Dienst ermee akkoord om Eis E28 in die zin te verruimen, dat het toevoegen van deze orders aan de webshop-bestelomgeving zelf mag vervallen, mits de registratie en het inzicht via het CMDB, het serviceportal en de orderhistorie geborgd zijn?	daarop de uitzondering. OOO verduidelijkt wel dat een dergelijke bestelling niet als webshoporder aangemaakt hoeft te worden, mits deze wel terug te vinden is in de bestelhistorie, de overzichten en de rapportages van de bestelomgeving zoals bedoeld in eis E26.
11.	29	Aanbestedende dienst eist dat de inkoopprijs per stuk en het opslagpercentage getoond worden. Dat is niet marktconform. Inschrijver verzoekt om alleen netto totaalprijs op basis van de inkoop + opslag toe te staan waarbij uiteraard op verzoek van OOO de opbouw inzichtelijk wordt gemaakt. Gaat u hiermee akkoord?	Nee, dat is niet akkoord. Inzicht in de inkoopprijs van Opdrachtnemer en het daarop toegepaste opslagpercentage is een wezenlijk uitgangspunt van het prijsmodel van deze aanbesteding (zie paragraaf 2.2 van het Beschrijvend document en de eisen E49 en E50). OOO wenst dit inzicht op het niveau van de afzonderlijke bestelling en niet uitsluitend achteraf en op verzoek. Eis E29 blijft ongewijzigd.
12.	32	Eis E32 vermeldt dat levering indien gewenst kosteloos op de etage plaatsvindt. Aangezien reguliere pakketdiensten enkel tot de eerste gesloten deur op de begane grond leveren, vragen wij Opdrachtgever te bevestigen dat etagelevering uitsluitend geldt voor locaties die beschikken over een geschikte lift, dan wel dat levering plaatsvindt bij de centrale receptie van de betreffende schoollocatie?	Ja, dat wordt bevestigd. Er moet daadwerkelijk afgeleverd worden op het juiste huisnummer / afleveradres. Indien er meerdere gebruikers in een pand zitten, worden goederen afgeleverd bij receptie/etage van OOO. Op alle locaties zijn geschikte verticale transportmiddelen aanwezig.
13.	54	In Eis E54 staat dat gefactureerd wordt per bestelling én maximaal één (1) keer per maand. Kan Opdrachtgever bevestigen dat het is toegestaan om direct na daadwerkelijke levering per afzonderlijke bestelling te factureren, in plaats van te moeten wachten op een maandelijks verzamelorder?	Ja, dat wordt bevestigd.
14.	54	Eis E54 vraagt om het vermelden van serienummers van geleverde apparatuur op de PDF-factuur. Aangezien het opnemen van grote aantallen serienummers op facturen leidt tot extreem lange PDF-bestanden en verwerkingsfouten in automatische e-facturatiesystemen (zoals Spend Cloud): Kan Opdrachtgever toestaan dat serienummers worden vermeld op de pakbon en in het digitale CMDB (conform Eis E26), in plaats van op de factuur zelf?	Dat is akkoord. Dit geldt ook voor de autopilot hashes.

15.	Eis 30	In uw PvE Eis 30 staat: Levertijd build to order: maximaal 20 werkdagen na bestelling. De huidige marktsituatie met leveringsonzekerheid en gebrek aan IT-componenten zorgt ervoor dat 20 werkdagen niet altijd haalbaar is. Bent u bereid om hieraan toe te voegen dat indien deze termijn niet haalbaar blijkt, u proactief hiervan melding krijgt conform Eis 31?	Ja, dat is akkoord. Opdrachtnemer dient daarbij direct kenbaar te maken wat de verwachte levertijd wel is en schetst daarbij ook eventuele alternatieven voor OOO. Daarnaast geldt de aangegeven leveringstermijn wel als uitgangspunt en Opdrachtnemer mag deze alleen overstijgen indien de omstandigheden aantoonbaar buiten de invloedssfeer van Opdrachtnemer liggen.
16.	Eis 50	In uw PvE Eis 50 staat: Eventuele kick-backs die Opdrachtnemer van fabrikanten ontvangt moeten ten gunste komen van OOO en verwerkt worden binnen de inkoopprijs. Inschrijver krijgt van enkele fabrikanten kick-backs op basis van gerealiseerde inkoop doelstellingen en zijn dus niet direct gerelateerd aan de inkopen van OOO. Bent u bereid om deze eis te nuanceren en alleen kickbacks op te eisen die rechtstreeks te relateren zijn aan uw opdracht(en)?	Ja, dat is akkoord.
17.	Eis 55	In uw PvE Eis 55 staat: Btw-verlegging Inschrijver is verplicht om bij afzonderlijke bestellingen van € 10.000,- of meer (exclusief btw) de btw te verleggen naar Opdrachtgever, overeenkomstig artikel 12 lid 5 Wet op de Omzetbelasting 1968 en de daarbij behorende uitvoeringsregelgeving. U spreekt hier over "bestellingen". Kunt u bevestigen dat de BTW verlegging alleen moet worden toegepast op producten die onder de BTW-verleggingsregeling vallen (laptops/tablets/mobiele telefoons)?	Ja, dat wordt bevestigd.

Bijlage 4A Raamovereenkomst

Nr.	Artikel	Vraag	Antwoord
18.	3.3 / 3.4	In Eis E49 staat dat opslagpercentages en tarieven vaststaan voor de gehele looptijd inclusief optiejaren, terwijl Artikel 3.3/3.4 van de Raamovereenkomst indexatie per 1 januari 2028 via de CBS Dienstprijzenindex (DPI) toestaat voor overige tarieven. Geldt deze indexatiemogelijkheid ook voor de optionele tarieven 'Gebruiksklaar opleveren' uit Onderdeel 2 van het Prijzenblad?	Ja, dat wordt bevestigd. De tarieven voor het gebruiksklaar opleveren, zoals opgenomen in Onderdeel 2 van het Prijzenblad, worden aangemerkt als 'overige tarieven' in de zin van artikel 3 van de Raamovereenkomst.
19.	1.2	In uw Bijlage 4A Raamovereenkomst Artikel 1.2 staan in de rangorde van toepasselijkheid de Nota's van Inlichtingen (waarbij de laatst gepubliceerde Nota van Inlichtingen altijd prevaleert)(Bijlage B) lager gerubriceerd als de Nadere overeenkomsten, Raamovereenkomst en de Verwerkersovereenkomst. Kunt u bevestigen dat alle	Ja, dat wordt bevestigd.

		goedgekeurde aanpassingen uit de nota's van inlichtingen voor ondertekening in deze documenten worden verwerkt?	
--	--	--	--