Overeenkomst

Gemeente Hoeksche Waard

en

<Naam Leverancier>

Raads- en Bestuurlijk Informatiesysteem

gemeente Hoeksche Waard

Kenmerk

Z/26/384667

De ondergetekenden:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Hoeksche Waard, gevestigd en kantoorhoudende te Maasdam aan Sportlaan 22 (KvK-nummer 73544086), hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM] , [FUNCTIE], hierna te noemen "Opdrachtgever" en;

2. [NAAM_LEVERANCIER], gevestigd en kantoorhoudende te [PLAATS_LEVERANCIER] aan [ADRES_LEVERANCIER] (KvK-nummer [KVK_LEVERANCIER]), hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM], [FUNCTIE], hierna te noemen "Leverancier";

Opdrachtgever en Leverancier worden hierna gezamenlijk ook aangeduid als "Partijen" en afzonderlijk als "Partij".

De Partijen nemen het volgende in aanmerking:

- Opdrachtgever heeft via een Europese openbare aanbestedingsprocedure verzocht om een inschrijving uit te brengen met betrekking tot de ICT Prestatie, zoals opgenomen in het beschrijvend document en alle bijbehorende bijlagen;
- Leverancier heeft op <Datum nog in te vullen> een inschrijving uitgebracht;
- Opdrachtgever heeft de opdracht gegund aan Leverancier;
- Leverancier voldoet aan alle door Opdrachtgever in de aanbestedingsdocumenten gestelde eisen, criteria en voorwaarden;
- Partijen wensen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk vast te leggen.

Zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1 Voorwerp van de Overeenkomst

1.1 Opdrachtgever verleent aan Leverancier de opdracht tot het verrichten van de ICT Prestatie inzake het ter beschikking stellen van een Raads- en bestuurlijk informatiesysteem en alle aanverwante dienstverlening, overeenkomstig de op basis van het beschrijvend document d.d. [datum invullen] en alle bijbehorende bijlagen, Nota van inlichtingen d.d. [datum invullen], de inschrijving van Leverancier d.d. [datum invullen], welke opdracht Leverancier bij deze aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

1.2 De in dit artikel genoemde documenten maken deel uit van de Overeenkomst. Als de Overeenkomst en/of de overige hieronder genoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, is bij interpretatie van de Overeenkomst de volgende rangorde van toepassing. Daarbij geldt dat een eerdergenoemd document prevaleert boven het later genoemde:

1. Deze Overeenkomst;
2. De definitieve Service Level Agreement (SLA);
3. Het definitieve implementatieplan (goedgekeurd door Opdrachtgever);

4. Het Exit-plan (goedgekeurd door Opdrachtgever);
5. Verduidelijkingsvragen/verificatieverslag (indien van toepassing).
6. De Nota('s) van inlichtingen d.d. [datum invullen] inclusief bijlagen (waarbij de meest recente versie prevaleert);
7. Het beschrijvend document Raads- en bestuurlijk informatiesysteem met kenmerk Z/26/384667 inclusief het Programma van eisen en overige bijlagen (waarbij de meest recente versie prevaleert);
8. De GIBIT-voorwaarden versie 2025;
9. De verwerkersovereenkomst;
10. De inschrijving van de Leverancier inclusief alle kwalitatieve uitwerkingen en overige bijlagen.

1.3 De in het vorige lid onder 2 tot en met 8 genoemde documenten worden als bijlage bij deze Overeenkomst gevoegd.

1.4 Partijen bevestigen dat zij alle bovengenoemde bijlagen hebben ontvangen en dat zij kennis hebben genomen van de inhoud daarvan.

Artikel 2. De ICT Prestatie

2.1 Het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1 genoemde documenten.

2.2 Leverancier verstrekt de voor het Overeengekomen gebruik benodigde gebruikers-, beheer- en integratiedocumentatie en houdt deze gedurende de looptijd van de Overeenkomst actueel. Geactualiseerde Documenten wordt tijdig door Leverancier toegestuurd.

2.3 Leverancier houdt gedurende de looptijd van de Overeenkomst een actueel overzicht beschikbaar van de bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokken onderaannemers, hostingpartijen, cloudleveranciers, subverwerkers en andere partijen die een wezenlijke rol vervullen bij de levering van de ICT-prestatie.

2.4 Onder partijen die een wezenlijke rol vervullen wordt verstaan partijen waarvan de dienstverlening van invloed is op de uitvoering, beschikbaarheid, continuïteit, beveiliging, gegevensverwerking of compliance van de ICT-prestatie

2.5 Het overzicht bevat ten minste de naam van de betreffende partij en een beschrijving van de aard van de betrokkenheid bij de dienstverlening.

2.6 Leverancier verstrekt dit overzicht op eerste verzoek aan Opdrachtgever.

2.7 Opdrachtgever kan bezwaar maken tegen de inzet van een derde partij indien deze naar het oordeel van Opdrachtgever leidt tot een onaanvaardbaar risico ten aanzien van informatiebeveiliging, privacy, digitale soevereiniteit, leveranciersafhankelijkheid, continuïteit van dienstverlening of naleving van wet- en regelgeving.

2.8 Leverancier stelt Opdrachtgever vooraf schriftelijk in kennis van voorgenomen wijzigingen in de in ~~het eerste lid~~ artikel 2.3 bedoelde partijen voor zover deze wijzigingen van invloed kunnen zijn op de uitvoering, beschikbaarheid, continuïteit, beveiliging, gegevensverwerking of compliance van de ICT-prestatie.

2.9 ~~Opdrachtnemer~~ Leverancier stelt opdrachtgever ten minste dertig (30) kalenderdagen voorafgaand aan de voorgenomen materiële wijziging in de bestaande leveranciersketen schriftelijk op de hoogte. Onder een materiële wijziging wordt in ieder geval verstaan een wijziging van hostingpartij, cloudprovider, subverwerker, locatie van gegevensverwerking of een wijziging die gevolgen kan hebben voor de continuïteit van de dienstverlening, informatiebeveiliging, privacy, compliance of de nakoming van de overeenkomst.

2.10 ~~Opdrachtgever heeft het recht binnen twintig (20) kalenderdagen na ontvangst van de melding gemotiveerd bezwaar te maken tegen de voorgenomen wijziging. Opdrachtnemer Leverancier zal de betreffende wijziging niet implementeren zolang opdrachtgever zijn bezwaar niet heeft ingetrokken of partijen geen overeenstemming hebben bereikt over passende mitigerende maatregelen.~~

Opdrachtgever heeft het recht binnen twintig (20) kalenderdagen na ontvangst van de in artikel 2.9 bedoelde melding gemotiveerd bezwaar te maken tegen de voorgenomen wijziging, als deze naar het oordeel van Opdrachtgever leidt tot een onaanvaardbaar risico ten aanzien van één of meer van de in artikel 2.7 genoemde belangen.

Indien Opdrachtgever gemotiveerd bezwaar maakt, treden Partijen zo spoedig mogelijk in overleg over passende maatregelen om de aan het bezwaar ten grondslag liggende risico's weg te nemen of tot een voor Opdrachtgever aanvaardbaar niveau te beperken. Leverancier zal de betreffende wijziging gedurende dit overleg niet implementeren.

Als Partijen geen overeenstemming bereiken over passende maatregelen, is Leverancier niet gerechtigd de voorgenomen wijziging door te voeren voor zover daardoor het door Opdrachtgever gemotiveerde onaanvaardbare risico ontstaat of blijft bestaan. Leverancier blijft in dat geval gehouden de ICT-prestatie te leveren overeenkomstig de Overeenkomst en de daarvan deel uitmakende documenten. De overige rechten en verplichtingen van Partijen uit de Overeenkomst blijven onverkort van toepassing.

Indien een wijziging aantoonbaar noodzakelijk is om een acuut beveiligingsrisico te verhelpen of om tijdig te voldoen aan een dwingende wettelijke verplichting en de in artikel 2.9 opgenomen termijn van dertig (30) kalenderdagen redelijkerwijs niet kan worden nageleefd, informeert Leverancier Opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk. Leverancier motiveert daarbij de noodzaak en urgentie van de wijziging en informeert Opdrachtgever over de gevolgen daarvan voor de ICT-prestatie. De overige verplichtingen uit de Overeenkomst blijven onverkort van toepassing.

2.11 Leverancier blijft onverminderd volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de werkzaamheden en prestaties van de in dit artikel bedoelde partijen alsof deze door Leverancier zelf worden verricht. Leverancier draagt er zorg voor dat op deze partijen de voor hen relevante verplichtingen uit de Overeenkomst, de GIBIT 2025, het Programma van Eisen en, voor zover van toepassing, de Verwerkersovereenkomst passend worden doorgelegd.

Artikel 3. Duur van de Overeenkomst

3.1 De Overeenkomst treedt in werking op 1 maart 2027.

3.2 De Overeenkomst heeft een vaste looptijd van vier (4) jaar en tien (10) maanden. De vaste looptijd van de overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 december 2031.

3.3 De overeenkomst kan twee keer worden verlengd voor de duur van twee (2) jaar.

3.4 De mogelijkheid tot het verlengen van de overeenkomst is eenzijdig. De Opdrachtgever geeft tenminste drie (3) maanden voor het aflopen van de vaste termijn of van de verlenging van de overeenkomst schriftelijk aan of de overeenkomst wordt verlengd. Verlenging geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.

3.5 Opdrachtgever is niet gehouden over te gaan tot uitbetaling van een schadevergoeding aan Leverancier in verband met mogelijk geleden schade door beëindiging na de vaste termijn of na één van de verlengingen.

Artikel 4. Implementatie van de ICT Prestatie

4.1 Leverancier draagt zorg voor een tijdige Implementatie van de ICT Prestatie overeenkomstig het hieromtrent bepaalde in het Implementatieplan.

4.2 De Implementatie geschiedt volgens een definitief Implementatieplan dat na definitieve gunning wordt vastgesteld. Het bij inschrijving ingediende implementatieplan en daarin opgenomen toezeggingen vormen de minimumbasis voor het definitieve implementatieplan.

Het definitieve implementatieplan mag geen afbreuk doen aan het Programma van eisen, de overige aanbestedingsdocumenten en de inschrijving van Leverancier. De bij inschrijving afgegeven planning mag niet ten nadele van Opdrachtgever worden gewijzigd.

4.3 De Implementatie, voor het RIS/BIS en de ondersteuning van raad, college en directie inclusief de overeengekomen Acceptatieprocedure en schriftelijke Acceptatie door Opdrachtgever, dient uiterlijk op 1 augustus 2027 te zijn afgerond, zodat ICT Prestatie met ingang van 1 september 2027 volledig in gebruik kan worden genomen.

Wanneer de volledige voorafgaande bestuurlijke besluitvormingsketen integraal binnen de applicatie wordt ondersteund, geldt dat de implementatie hiervan uiterlijk binnen drie maanden na de voorgenoemde ingebruikname dient te zijn afgerond en ingebruikname uiterlijk 1 december ~~2026~~ 2027 kan plaatsvinden.

4.4 In afwijking van artikel 4.2 GIBIT 2025 geldt deze overeengekomen einddatum voor Implementatie als een vaste, maar niet als fatale termijn. Overschrijding van deze termijn laat de verplichting van de Leverancier tot onverwijlde voortzetting en afronding van de Implementatie onverlet. Opdrachtgever kan Leverancier bij overschrijding schriftelijk een redelijke termijn stellen waarbinnen de Implementatie alsnog volledig moet zijn afgerond.

4.5 Leverancier zal onderdelen van de ICT Prestatie tussentijds opleveren. In het Implementatieplan is opgenomen welke onderdelen op welk moment worden opgeleverd.

4.6 Indien de voortgang van overeengekomen werkzaamheden vertraging dreigt te gaan ondervinden, maakt Leverancier hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk een melding aan Opdrachtgever en geeft daarbij aan wat de oorzaak is van de vertraging, alsmede de door Leverancier voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Tevens worden de consequenties van deze vertraging door Leverancier in een rapportage vermeld. Akkoordbevinding door Opdrachtgever van deze rapportage houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de vertraging erkent.

4.7 De vergoeding voor de Implementatie ligt besloten in de Vergoeding en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.

Artikel 5 Licenties

5.1 Leverancier verleent Opdrachtgever voor de looptijd van deze Overeenkomst een licentie voor de gehele ICT Prestatie, waaronder alle daarvoor noodzakelijke programmatuur, modules, functionaliteiten, koppelingen en overige componenten, voor zover deze onderdeel uitmaken van de aangeboden oplossing

5.2 De Licentie omvat in ieder geval het recht de ICT Prestatie en alle daarin besloten liggende informatie en kennis te gebruiken voor het Overeengekomen gebruik, alsmede voor testdoeleinden, met inbegrip van alle daarvoor redelijkerwijs noodzakelijke al dan niet tijdelijke verveelvoudigingen en openbaarmakingen.

5.3 De vergoeding voor de Licentie ligt besloten in de Vergoeding en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.

5.4 De ICT Prestatie maakt <wel/geen> gebruik van Derdenprogrammatuur welke bij Leverancier betrokken wordt, zoals nader gespecificeerd in de inschrijving van Leverancier.

Artikel 6 Dienstverlening op Afstand

6.1 Leverancier verricht gedurende de looptijd van de Overeenkomst Dienstverlening op Afstand.

6.2 De vergoeding voor de Dienstverlening op Afstand ligt besloten in de Vergoeding en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.

6.3 Leverancier beschikt gedurende de looptijd van de Overeenkomst over een ISO/IEC 27001-certificering of aantoonbaar gelijkwaardig bewijs, met een scope die de aangeboden dienstverlening omvat. Leverancier verstrekt op verzoek van Opdrachtgever de in het Programma van eisen verlangde certificaten, Assurance verklaringen, auditrapportages en overige relevante bewijsstukken overeenkomstig eisen PIV 35 tot en met PIV43.

Artikel 7. Normen, Standaarden en eisen

7.1 Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie op het moment van ingebruikname en gedurende de looptijd van de Overeenkomst voldoet en blijft voldoen aan de in het Programma van eisen en de overige in de aanbestedingsdocumenten expliciet voorgeschreven normen, standaarden en eisen.

Artikel 8. Acceptatie van de ICT Prestatie

8.1 De Acceptatieprocedure wordt uitgevoerd overeenkomstig artikel 9 van GIBIT 2025, Eis 166 van het Programma van eisen en de in het definitieve Implementatieplan opgenomen test- en acceptatieaanpak. Acceptatie vindt uitsluitend schriftelijk plaats. Ingebruikname, feitelijk gebruik of betaling geldt niet als Acceptatie.

8.2 De definitieve SLA en Exit-plan zijn onderdeel van de Acceptatieprocedure.

8.3 De Acceptatieprocedure vindt plaats in de door Leverancier overeenkomstig Eis 155 van het Programma van eisen beschikbaar gestelde, afzonderlijke acceptatie/testomgeving.

Artikel 9. Onderhoud en ondersteuning

9.1 Leverancier onderhoudt de onder deze Overeenkomst aan Opdrachtgever geleverde ICT Prestatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst zodat de ICT Prestatie blijft voldoen aan het Overeengekomen gebruik en de gegeven garanties.

9.2 Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig en conform, deze volgorde, de SLA, deze Overeenkomst, het Programma van eisen en de GIBIT 2025.

9.3 Het Onderhoud maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.

9.4 Leverancier verzorgt gedurende de looptijd de implementatie van Updates en Upgrades overeenkomstig de afspraken zoals opgenomen in de SLA.

9.5 De Implementatie geschiedt zonder nadere vergoeding.

9.6 Voor wijzigingen in gemeente specifieke configuraties en koppelingen en voor functionaliteiten waarvan de ingebruikname door middel van een feature-toggle of vergelijkbare voorziening door opdrachtgever kan worden bepaald, vindt vooraf afstemming met opdrachtgever plaats en wordt, indien van toepassing overeenkomstig de SLA, de Acceptatieprocedure doorlopen.

9.7 Het verbeuren van service credits of andersoortige boetes bij niet-tijdige of -volledige nakoming van de verplichtingen uit de SLA laat de overige rechten van Opdrachtgever onverlet, waaronder begrepen het recht om naast de verbeurde boete de door haar geleden schade te verhalen.

Artikel 10. Exit-plan

10.1. Leverancier stelt tijdens de Implementatie een Exit-plan op overeenkomstig artikel 29 GIBIT 2025 en de eisen178 tot en met 180 van het Programma van eisen op. Het exit-plan moet voor aanvang van de Acceptatieprocedure schriftelijk door Opdrachtgever zijn goedgekeurd, zie ook artikel 8.2. Het goedgekeurde Exit-plan wordt als bijlage aan deze Overeenkomst toegevoegd.

Artikel 11. Vergoeding, facturatie en betaling

11.1 De door Opdrachtgever aan Leverancier te betalen vergoedingen voor het gebruik van de ICT Prestatie zijn vastgelegd in Bijlage 01- Inschrijfbiljet.

Als voor het aangeboden aanvullende geïntegreerde deel meer dan 175 gebruikerslicenties noodzakelijk zijn, wordt het daadwerkelijk benodigde aantal gebruikerslicenties tijdens de implementatie door Opdrachtgever in afstemming met Leverancier vastgesteld. De boven 175 benodigde gebruikerslicenties, tot maximaal 400 gebruikerslicenties, kunnen eerst vanaf ingebruikname van het aanvullende geïntegreerde deel in rekening worden gebracht tegen het in Bijlage 01 opgenomen eenheidstarief.

11.2 De vergoedingen zijn exclusief BTW. De wettelijk verschuldigde BTW wordt afzonderlijk in rekening gebracht.

11.3 De opgegeven prijzen zijn all-in tarieven, hetgeen betekent dat alle eventuele bijkomende kosten in de tarieven dienen te zijn verwerkt, zoals, maar niet uitsluitend, voor de aangeboden functionaliteit benodigde accessoires, kantoorkosten, uitvoeringskosten, vervoer (en eventueel transport-)kosten, waaronder brandstof, parkeer-, tol- en veergeld en verzekeringen, opleidingskosten, reis-, verblijfsadministratie-, bureau-, project-, verzend- en registratiekosten, kosten voor overhead, communicatie, rapportage en klachtenafhandeling.

11.4 Voor de prijsstelling in het inschrijfbiljet dienen alle inschrijvers voor de betreffende posten uit te gaan van een gemiddelde duur van 2 uur per uitzending/opname, bij 100 eenheden derhalve 200 uur per jaar.

Onder één uitzending wordt verstaan: één afzonderlijke uitzending vanuit één zaal op één Raadsdag. Schorsingen of tijdelijke onderbrekingen binnen dezelfde uitzending leiden niet tot een nieuwe uitzending.

Voor de uitvoering van de overeenkomst wordt jaarlijks achteraf de werkelijke duur vastgesteld. Indien de gemiddelde werkelijke duur afwijkt van 2 uur per uitzending/opname, wordt het verschil in beide richtingen naar rato verrekend op basis van het opgegeven eenheidstarief, waarbij 2 uur gelijkstaat aan

één eenheid. Hiermee wordt zowel bij de inschrijving als bij de uitvoering een eenduidige prijsgrondslag gehanteerd.

11.5 Leverancier verzendt de facturen aan Opdrachtgever elektronisch als PDF-bestand naar facturen@gemeentehw.nl . Op iedere factuur dient het bijbehorende verplichtingennummer en/of routenummer te worden vermeld.

11.6 Opdrachtgever wenst bij voorkeur elektronische facturen (Digitaal of E-factuur) te ontvangen.

11.7 Alle facturen zijn deugdelijk gespecificeerd. Het moet direct duidelijk zijn welke bedragen op grond van welke werkzaamheden c.q. activiteiten c.q. levering van goederen en/of artikelen in rekening worden gebracht, dan wel gecrediteerd worden.

11.8 Creditfacturen worden separaat verstuurd, onder vermelding van het bijbehorende inkooporder nummer en/of het debet factuurnummer waarop de creditfactuur betrekking heeft.

11.9 De Opdrachtgever zal facturen betalen binnen 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de factuur.

11.10 Goedkeuring van de factuur geschiedt op basis van de in de overeenkomst overeengekomen tarieven en voorwaarden. De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor eventuele openstaande boetes of andere kosten met te betalen facturen te verrekenen.

11.11 In afwijking van artikel 11.2 van GIBIT 2025 vindt facturatie als volgt plaats:

- Eenmalige kosten:
  - 30% bij een door opdrachtgever goedgekeurd definitief implementatieplan;
  - 50% na implementatie inclusief de overeengekomen Acceptatieprocedure en schriftelijke Acceptatie door Opdrachtgever uiterlijk 1 augustus 2027 van de basisscope het RIS/BIS en de ondersteuning van raad, college en directie;
  - 20% na live-gang (op basis van de eisen) door opdrachtgever van de basisscope het ~~gehele bestuurlijke informatiesysteem~~ RIS/BIS en de ondersteuning van raad, college en directie op 1 september 2027.
  - Alleen van toepassing bij het aanbieden van een integrale oplossing: de afzonderlijk opgegeven eenmalige kosten voor het integrale deel voor de bestuurlijke besluitvorming worden gefactureerd na implementatie, Acceptatie en ingebruikname van dit aanvullende deel op 1 december 2027.

- Periodieke kosten:
  - De periodieke kosten kunnen na live-gang op 1 september worden gefactureerd. Hierbij geldt dat deze na live-gang voor de eerste 4 maanden gefactureerd kunnen worden. Daarna kunnen deze kosten jaarlijks vooraf gefactureerd worden.

11.12 Indexering van tarieven vindt plaats conform artikel 11.8 van GIBIT 2025.

11.13 Leverancier verzendt indexeringsaankondigingen aan Opdrachtgever elektronisch naar <naam contractmanager nog in te vullen>

Artikel 12. Verwerking van persoonsgegevens

12.1 Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.

12.2 De Verwerkersovereenkomst is opgenomen als bijlage bij deze overeenkomst.

12.3 Leverancier retourneert en verwijdert persoonsgegevens overeenkomstig de Verwerkersovereenkomst, het goedgekeurde Exit-plan en de eisen 178 tot en met 180 van het Programma van eisen, binnen de daarin vastgelegde termijnen.

12.4 De Leverancier zal alle subverwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst en zal waarborgen dat alle subverwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen dan wel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

Artikel 13. Governance

13.1 Partijen wijzen personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

13.2 Een Partij mag haar contactpersonen wijzigen via een schriftelijke mededeling aan de andere Partij. De wijziging wordt minimaal een week van tevoren gemeld, behoudens in spoedgevallen.

13.3 Partijen evalueren de uitvoering en het resultaat van de ICT Prestatie conform hetgeen hierover is opgenomen in de SLA.

Artikel 14. Wijzigingen in de overeenkomst

14.1 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst wijzigingen in de opdracht aan te brengen en de opdracht uit te breiden met de hierna genoemde opties, voor zover deze passen binnen de doelstelling van de overeenkomst en niet leiden tot een wijziging van de algemene aard van de opdracht.

1. Extra werkzaamheden, uitbreidingen en vernieuwingen

Opdrachtgever kan aanvullende werkzaamheden laten uitvoeren aan het aangeboden Raads- en Bestuurlijk Informatiesysteem (RIS/BIS) en de daarbij behorende dienstverlening, voor zover deze werkzaamheden niet kunnen worden uitgevoerd binnen het jaarlijks vast te stellen budget voor onderhoud en vernieuwing. Deze aanvullende werkzaamheden kunnen onder meer betrekking hebben op ontwikkelingen in wet- en regelgeving, wijzigingen in beleid, technische ontwikkelingen, het waarborgen van technische verenigbaarheid of een behoefte aan uitbreiding of vernieuwing van het RIS/BIS die noodzakelijk is voor de ondersteuning van bestuurlijke, administratieve of informatievoorzieningsprocessen van opdrachtgever.

Functionele uitbreidingen mogen uitsluitend betrekking hebben op het aangeboden RIS/BIS en daarmee samenhangende functionaliteiten, modules en dienstverlening die bijdragen aan bestuurlijke besluitvorming, informatievoorziening, publicatie, archivering en daarmee samenhangende processen van opdrachtgever. Voor deze werkzaamheden gelden de door opdrachtnemer in Bijlage 01 Inschrijfbiljet opgegeven tarieven voor meerwerk en/of consultancy.

De totale omvang van aanvullende werkzaamheden, uitbreidingen en vernieuwingen op grond van deze herzieningsclausule bedraagt maximaal 50% van de oorspronkelijke inschrijfprijs zoals deze is ingevuld op bijlage 01 Inschrijfbiljet.

2. Extra licenties

Opdrachtgever kan gedurende de looptijd van de overeenkomst aanvullende gebruikers-, beheerders- en/of functionele licenties afnemen binnen de aangeboden oplossing. Voor deze licenties gelden de door opdrachtnemer in Bijlage 01 Inschrijfbiljet opgegeven tarieven.

De omvang van aanvullende gebruikers, beheerders- en/of functionele licenties bedraagt maximaal 100% van het aantal bij aanvang van de overeenkomst afgenomen licenties.

3. Nieuwe koppelingen

Opdrachtgever kan gedurende de looptijd van de overeenkomst opdracht geven tot het realiseren van nieuwe koppelingen tussen het RIS/BIS en bestaande of toekomstige systemen van opdrachtgever, voor zover deze koppelingen noodzakelijk zijn voor de ondersteuning van bestuurlijke, administratieve of informatievoorzieningsprocessen van opdrachtgever. Voor deze werkzaamheden gelden de door opdrachtnemer in Bijlage 01 Inschrijfbiljet opgegeven tarieven voor meerwerk en/of consultancy.
De omvang van nieuwe koppelingen bedraagt maximaal een verdubbeling van het aantal in deze aanbesteding gevraagde koppelingen.

14.2 Bovenstaande wijzigingen worden aangemerkt als een uitdrukkelijke herzieningsclausule als bedoeld in artikel 2.163c Aanbestedingswet 2012. Deze wijzigingen kunnen uitsluitend worden toegepast voor zover de algemene aard van de opdracht hierdoor niet wijzigt.

Artikel 15. Van toepassing zijnde GIBIT 2025

15.1 Op deze Overeenkomst zijn de GIBIT 2025 van de GIBIT 2025 ("**GIBIT 2025**") van toepassing. Waar in deze Overeenkomst begrippen met een (begin)hoofdletter worden gebruikt, hebben zij de betekenis zoals gegeven in de GIBIT 2025.

15.2 Eventuele algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Leverancier zijn niet van toepassing op de Overeenkomst, ook niet indien Partijen naar deze voorwaarden verwijzen op briefpapier, offertes, facturen of anderszins.

15.3 Artikel 19.4 van GIBIT 2025 wordt als volgt aangepast:

"De inhoud van de onder de inkoopvoorwaarden gesloten Overeenkomst(en) als zodanig mag alleen met schriftelijke toestemming van Leverancier met andere gemeenten, aan gemeenten gelieerde rechtspersonen en gemeentelijke samenwerkingsverbanden worden gedeeld".

Artikel 16. Aansprakelijkheid en verzekering

16.1 Ten aanzien van aansprakelijkheid geldt artikel 17 van GIBIT 2025.

16.2 Ten aanzien van verzekering geldt artikel 18 van GIBIT 2025.

Artikel 17. Social Return

17.1 Voor deze opdracht, zoals omschreven in het beschrijvend document moet ten minste 2% van de opdrachtwaarde (totale inschrijfprijs) exclusief btw, en inclusief meer- of minderwerk ingezet worden voor social return. Het genoemde percentage wordt aan de hand van de inschrijving uitgedrukt in een geldbedrag (percentage social return x totale inschrijfprijs).

17.2 Ten aanzien van de invulling van Social Return is bijlage 13 Social Return gemeente HW versie 28112024 van toepassing.

-Aangezien dit een conceptovereenkomst betreft kan deze derhalve niet ondertekend worden-