

Concept raamovereenkomst Wmo hulpmiddelen Midden-Brabant

Gemeente [naam gemeente] - perceel [nummer perceel]

Gemeente [naam gemeente], gevestigd en kantoorhoudende te [postcode, PLAATS], aan [adres], hierna te noemen "Opdrachtgever", rechtsgeldig vertegenwoordigd door [functie en naam tekenbevoegde functionaris], op grond van [volmacht/mandaat/besluit];

en

[naam entiteit Opdrachtnemer] (KvK-nummer [nummer]), gevestigd en kantoorhoudende te [postcode, PLAATS] aan [adres], hierna te noemen "Opdrachtnemer", rechtsgeldig vertegenwoordigd door [functie en naam tekenbevoegde functionaris];

Hierna gezamenlijk ook aan te duiden als "Partijen"

Overwegende dat:

Opdrachtgever gezamenlijk met de overige in het Aanbestedingsdocument genoemde gemeenten in de regio Midden-Brabant een Europese openbare aanbestedingsprocedure voor Wmo-hulpmiddelen heeft doorlopen op grond van de Aanbestedingswet 2012 en Richtlijn 2014/24/EU, waarbij gemeente Tilburg uitsluitend voor de aanbestedingsprocedure als penvoerder optreedt;

Voor deze aanbestedingsprocedure het Aanbestedingsdocument "Hulpmiddelen 2027", met kenmerk [aanbestedingskenmerk] en datum [datum], inclusief Bijlagen en Nota('s) van Inlichtingen, is opgesteld;

Opdrachtnemer op [datum inschrijving] een Inschrijving heeft ingediend en perceel [nummer perceel] aan Opdrachtnemer is gegund bij gunningsbeslissing van [datum];

Iedere deelnemende gemeente zelfstandig en per gegund perceel een Raamovereenkomst sluit met de voor dat perceel gecontracteerde opdrachtnemer;

Partijen met deze Raamovereenkomst de voorwaarden vastleggen waaronder Opdrachtgever gedurende de looptijd Nadere Opdrachten voor het betrokken Perceel aan Opdrachtnemer kan verstrekken, zonder garantie op een minimumafname of omzet;

Het Aanbestedingsdocument, het Programma van Eisen en de overige in artikel 11 genoemde stukken deel uitmaken van deze Raamovereenkomst;

Definities:

In dit document worden gedefinieerde begrippen met een beginhoofdletter aangeduid en als volgt gedefinieerd:

Aanbestedende diensten:	De in het Aanbestedingsdocument genoemde samenwerkende gemeenten in de regio Midden-Brabant; gemeente Tilburg is penvoerder voor de aanbestedingsprocedure.
Bijlagen:	De in artikel 11 genoemde documenten die integraal deel uitmaken van deze Raamovereenkomst.
Diensten:	Alle onder deze Raamovereenkomst uit te voeren dienstverlening betreffende Wmo-hulpmiddelen, zoals selectie, passing, onderhoud, reparatie, service, inname en overige in de aanbestedingsstukken omschreven dienstverlening.
Leveringen:	Het in huur of koop verstrekken van Wmo-hulpmiddelen en bijbehorende aanpassingen, overeenkomstig de aanbestedingsstukken.
Medewerkers:	Het personeel van Opdrachtnemer;
Raamovereenkomst:	Deze overeenkomst voor één Opdrachtgever en één Perceel, inclusief Bijlagen en rechtsgeldig overeengekomen wijzigingen. Waar "Overeenkomst" staat, wordt deze Raamovereenkomst bedoeld.
Opdrachtgever:	De hiervoor als contractspartij genoemde gemeente; uitsluitend deze gemeente is verantwoordelijk voor haar verplichtingen uit deze Raamovereenkomst en haar Nadere Opdrachten.

Paraaf Opdrachtgever:

Paraaf Opdrachtnemer:

Opdrachtnemer:	De hiervoor als contractspartij genoemde ondernemer aan wie het betrokken Perceel is gegund.
Partijen:	Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk; ieder afzonderlijk een Partij.
Prijzen:	De overeengekomen vergoedingen voor Leveringen, waaronder huur- en koopprijzen.
Tarieven:	De overeengekomen vergoedingen voor Diensten.
Perceel:	Het in deze Raamovereenkomst aangeduide perceel: perceel 1 (circa 40%), perceel 2 (circa 40%) of perceel 3 (circa 20%) van het huidige cliëntenbestand, overeenkomstig de aanbestedingsstukken.
Nadere Opdracht:	Een tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst verstrekte concrete opdracht tot Leveringen/Diensten. De daardoor ontstane overeenkomst tussen Partijen is de Nadere Overeenkomst.

Verklaren te zijn overeengekomen:

Artikel 1: Omschrijving en Prijzen/Tarieven van de Leveringen/Diensten

- 1.1 Partijen sluiten deze Raamovereenkomst voor perceel [nummer perceel] van de aanbesteding Wmo-hulpmiddelen Midden-Brabant. Opdrachtnemer aanvaardt de verplichting om de door Opdrachtgever binnen de reikwijdte en voorwaarden van deze Raamovereenkomst verstrekte Nadere Opdrachten uit te voeren. De Raamovereenkomst is op zichzelf geen bestelling van een bepaalde hoeveelheid hulpmiddelen of dienstverlening.
- 1.2 Deze Raamovereenkomst bindt uitsluitend de hiervoor genoemde Partijen. De andere deelnemende gemeenten zijn geen partij en zijn niet aansprakelijk voor de verplichtingen van Opdrachtgever. Ook wanneer Opdrachtnemer meerdere percelen gegund krijgt, blijven de Raamovereenkomsten per gemeente en per Perceel afzonderlijk bestaan. Gemeente Tilburg vertegenwoordigt Opdrachtgever niet bij de uitvoering, tenzij daarvoor afzonderlijk een rechtsgeldige bevoegdheid is verleend.
- 1.3 Per productcategorie wordt een all-in huurprijs vastgesteld, waaronder begrepen:
 - De kosten van de voorziening;
 - De kosten van alle (na) aanpassingen, accessoires en marktconforme mogelijkheden (ook die na de oorspronkelijke levering) die nodig zijn voor het bereiken van het resultaat (mobiliteit) en kwaliteit van het gebruik (gebruiksgemak, veiligheid, gezondheid, flexibiliteit, et cetera);
 - De kosten van service, (preventief) onderhoud, reparaties*1 en verzekering, verplichte keuring;
 - De kosten van vervanging van de voorziening;
 - De kosten van diefstal van de voorziening.

In de all-in prijs zitten ook ortheses, alle rijvaardigheidslessen, hoezen en sloten voor scootmobielen, alle modulaire en/of individuele aanpassingen die na de oorspronkelijke inpassing en levering worden toegevoegd. De inhoud, omvang en kwaliteit van de Leveringen/Diensten zijn vastgelegd in het Aanbestedingsdocument, het Programma van Eisen, Bijlage 9 'Categorieën en prijzen' en de Inschrijving van Opdrachtnemer.

De Opdracht omvat de volgende hoofdcategorieën, met de daarbij behorende subcategorieën en functionele omschrijvingen zoals opgenomen in Bijlage 9:

- 1a: Rolstoelen incidenteel gebruik
- 2a: Rolstoelen semi permanent volwassenen
- 2b: Rolstoelen semipermanent kinderen
- 2c: Kantel rolstoel permanent volwassen
- 2d: Kantel rolstoel permanent kinderen
- 3a: Tilliften actief
- 3b: Tilliften passief

- 4a: Actieve rolstoelen
- 4b: Actieve rolstoelen kinderen
- 5a: Elektrische rolstoelen Volwassenen
- 5b: Elektrische rolstoel, kinderen
- 6a: Scootmobiel, mee-neembaar, verkleinbaar
- 6b: Scootmobielen, standaard
- 6c: Scootmobielen, complex extra geveerd
- 7a: Twee- / driewiel / duo-fietsen eenvoudig
- 7b: Twee- / driewiel / duo-fietsen met hulpmotor
- 8a: Douche- en toiletstoelen verrijdbaar
- 8b: Douche- en toiletstoelen, complex (kantel)
- 9a: Hoepelondersteuning / met of zonder joystick
- 9b: Duwondersteuning
- 9c: Aankoppelbaar fietsdeel (eigen bijdrage)
- 9d: Buggy's voor kinderen
- 9e: Kinderduwwandelwagens

Opdrachtnemer levert de voorzieningen en bijbehorende dienstverlening overeenkomstig de voor de betreffende subcategorie vastgelegde functionele omschrijving en de overige eisen uit de aanbestedingsstukken. Opdrachtgever bepaalt welke categorie wordt ingezet. Opdrachtnemer selecteert en past binnen die categorie een geschikte voorziening. Indien de aangewezen categorie naar het oordeel van Opdrachtnemer niet passend is, overlegt Opdrachtnemer hierover met Opdrachtgever voordat een andere categorie wordt toegepast.

- 1.4 Voor de in Bijlage 9 opgenomen subcategorieën van categorieën 1 tot en met 6 gelden de daarin vastgelegde vaste all-in huurtarieven per voorziening per maand, exclusief btw. De inhoud van de all-in vergoeding wordt bepaald door het Programma van Eisen en de betreffende functionele omschrijving in Bijlage 9. Kosten die daaronder vallen, mogen niet afzonderlijk aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

Voor categorie 7 'Maatwerk' zijn geen vaste huurtarieven vastgesteld. Deze categorie omvat de in Bijlage 9 onderscheiden overige woonvoorzieningen, vervoersvoorzieningen en rolstoelvoorzieningen. Verstrekking binnen deze categorie vindt uitsluitend plaats op basis van een vooraf door Opdrachtgever schriftelijk of elektronisch goedgekeurde offerte, overeenkomstig het Programma van Eisen.

Opdrachtnemer motiveert in de offerte waarom de benodigde voorziening niet passend binnen een van de subcategorieën van categorieën 1 tot en met 6 kan worden geleverd. Een individuele of modulaire aanpassing die volgens de aanbestedingsstukken binnen de functionele omschrijving en all-in vergoeding van een reguliere categorie valt, vormt op zichzelf geen grond voor afzonderlijke vergoeding als maatwerk.

Voor voorzieningen die overeenkomstig het Programma van Eisen in koop worden verstrekt, gelden de daarin opgenomen offerte- en goedkeuringsafspraken. Een in Bijlage 9 vermeld huurtarief geldt niet als koopprijs. Opdrachtgever bepaalt, binnen de kaders van het Programma van Eisen, of een voorziening in huur of koop wordt afgenomen.

- 1.5 De Leveringen/Diensten worden steeds verricht in overeenstemming met actuele wet- en regelgeving, waaronder de Wmo en de toepasselijke gemeentelijke Verordening maatschappelijke ondersteuning.
- 1.6 Nadere Opdrachten worden gedurende de looptijd schriftelijk of elektronisch verstrekt door een daartoe bevoegde medewerker van Opdrachtgever, in beginsel via het iWmo-berichtenverkeer. Indien het Programma van Eisen een offerte voorschrijft, komt de Nadere Opdracht tot stand na schriftelijke of

elektronische goedkeuring daarvan door Opdrachtgever. Opdrachtnemer voert de Nadere Opdracht uit onder de voorwaarden van deze Raamovereenkomst; eigen of afwijkende voorwaarden worden niet aanvaard.

- 1.7 Opdrachtgever deelt aan Opdrachtnemer mee welke medewerkers bevoegd zijn Nadere Opdrachten te verstrekken. Iedere Nadere Opdracht is herleidbaar tot de gemeente, dit Perceel, de gebruiker, de betreffende voorziening of dienstverlening en het opdrachtkenmerk. Facturering vindt uitsluitend plaats overeenkomstig de verstrekte Nadere Opdracht en artikel 5.
- 1.8 Opdrachtnemer neemt de bestaande voorzieningen over die behoren bij het aan hem toegewezen cliëntenbestand voor deze gemeente en dit Perceel, overeenkomstig de overnameregeling in het Programma van Eisen.

Het definitieve over te nemen bestand en het bijbehorende overnamebedrag worden na gunning en vóór de feitelijke overdracht per gemeente en per Perceel vastgesteld. Daarbij wordt uitgegaan van de daadwerkelijk toegewezen cliënten en de bijbehorende over te nemen voorzieningen, gewaardeerd op de in het Programma van Eisen vastgelegde overnamedatum en volgens de daarin opgenomen rekenregels.

Opdrachtgever legt het definitieve bestand en de berekening van het overnamebedrag schriftelijk vast en verstrekt deze aan Opdrachtnemer. De vaststelling betreft de toepassing van de vooraf bekendgemaakte overnameregeling en vormt geen heronderhandeling over de waarderinggrondslagen, afschrijvingstermijnen of restwaarden.

- 1.9 De verdeling van het huidige cliëntenbestand over de percelen vindt plaats op alfabet overeenkomstig het Aanbestedingsdocument. Voor nieuwe toewijzingen geldt de keuze van de gebruiker voor een gecontracteerde opdrachtnemer; bij het ontbreken van een keuze streeft Opdrachtgever naar een evenredige verdeling conform het Programma van Eisen. Uitvoeringsafspraken worden vastgelegd in het werkafsprakenboek binnen de vooraf bekendgemaakte verdelingsregels. Iedere Nadere Opdracht wordt aan één Perceel toegerekend en niet dubbel geregistreerd.
- 1.10 Deze Raamovereenkomst bevat geen minimumafname- of omzetgarantie. Ramingen, historische aantallen en de percentages van het huidige cliëntenbestand zijn geen garantie voor de verdeling van toekomstige Nadere Opdrachten. Opdrachtnemer heeft geen exclusief recht op alle Wmo-hulpmiddelenopdrachten van Opdrachtgever. Opdrachtgever past de in de aanbestedingsstukken vastgelegde verdelingsregels toe.
- 1.11 De maximale waarde voor Opdrachtgever bedraagt € [vul hier het bedrag van de gemeente in kwestie in conform de tabel in het aanbestedingsdocument] exclusief btw voor de maximale looptijd inclusief verlengingen. Dit betreft het gezamenlijke plafond voor alle drie de percelen van deze gemeente en is niet voor ieder Perceel afzonderlijk beschikbaar. Bij de bewaking telt de totale waarde van de aangegane Nadere Opdrachten mee, inclusief daaruit voortvloeiende verplichtingen in de aflooptermijn. Opdrachtgever bewaakt het gezamenlijke plafond; Opdrachtnemer levert daarvoor op verzoek de benodigde informatie. Opdrachten waarmee het toepasselijke plafond zou worden overschreden, worden niet verstrekt, behoudens een vooraf rechtsgeldig vastgelegde aanbestedingsrechtelijk toegestane wijziging.
- 1.12 Wijzigingen en deelmobiliteit: Opdrachtnemer werkt op verzoek van Opdrachtgever mee aan de voorbereiding en mogelijke uitvoering van deelmobiliteit en gedeeld gebruik van Wmo-hulpmiddelen, overeenkomstig het Programma van Eisen en de visie, aanpak en toezeggingen in zijn Inschrijving bij GC3. Concrete uitvoering, omvang, voorwaarden en eventuele vergoeding worden vooraf schriftelijk overeengekomen binnen de aanbestedingsrechtelijke kaders. Aan dit onderdeel kunnen geen minimumafname, omzet of exclusiviteit worden ontleend.

Artikel 2: Voorwaarden

- 2.1 Op deze Raamovereenkomst en alle Nadere Opdrachten zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten gemeente Tilburg van toepassing, zoals bij de aanbesteding verstrekt en opgenomen in Bijlage 2. De inhoud daarvan is Partijen bekend. Opdrachtnemer heeft hiervan een exemplaar ontvangen. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtnemer wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3: Overige verplichtingen Opdrachtnemer

- 3.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij en de door hem ingeschakelde derden in het bezit zijn van de noodzakelijke expertise voor het verrichten van de Leveringen/Diensten, zoals in deze Overeenkomst is vastgelegd.
- 3.2 Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde derden voldoen aan alle wettelijke bepalingen en voorschriften en beschikken over alle vereiste vergunningen, beschikkingen en verklaringen ter zake van de Leveringen/Diensten.
- 3.3 Opdrachtnemer verplicht zich het kennisniveau van zijn Medewerkers op peil te houden.
- 3.4 Opdrachtnemer streeft naar optimale samenwerking en overleg met de Opdrachtgever.
- 3.5 Opdrachtnemer draagt zorg voor een adequate klachtenbehandeling overeenkomstig het Programma van Eisen. De klachtenregeling van Opdrachtnemer is opgenomen in Bijlage 4. Opdrachtnemer registreert klachten en rapporteert maandelijks over de klachten en de afhandeling daarvan.
- 3.6 Opdrachtnemer houdt zich aan de geheimhoudingsverplichtingen uit de Algemene Voorwaarden en artikel 7 van deze Raamovereenkomst.
- 3.7 Bijzondere uitvoeringsvoorwaarde: Social Return on Investment
- Op deze Opdracht is Social Return on Investment (SROI) als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde van toepassing, overeenkomstig het Aanbestedingsdocument en Bijlage 6.
- De omvang van de SROI-verplichting bedraagt 3% van de in de aanbestedingsstukken vastgestelde grondslag exclusief btw, per jaar achteraf vast te stellen op basis van de werkelijk gefactureerde kosten. De grondslag en wijze van invulling zijn vastgelegd in Bijlage 6.
- Opdrachtnemer legt over de invulling van deze verplichting verantwoording af overeenkomstig Bijlage 6. De verplichting wordt toegerekend aan deze Raamovereenkomst, zonder dubbeltelling bij andere gemeenten of percelen.
- 3.8 Indien Opdrachtnemer in de uitvoering van de Opdracht gebruik maakt of mogelijk in de toekomst gebruik gaat maken van een app, website en/of een andere digitale toepassing die geen onderdeel uitmaakt van de uitvraag van Opdrachtgever en waarvan het de bedoeling van Opdrachtnemer is dat inwoners van Opdrachtgever, in gemeente van Opdrachtgever gevestigde bedrijven en medewerkers van Opdrachtgever van deze toepassing gebruik maken, verplicht Opdrachtnemer zich contractueel om hiervoor schriftelijk akkoord van Opdrachtgever te krijgen voordat de app, website en/of andere digitale toepassing mag worden toegepast bij de uitvoering van de Opdracht. Dit schriftelijk akkoord is afhankelijk van toetsing door Opdrachtgever van de app, website en/of andere digitale toepassing op aanvullende eisen en voorwaarden.
- 3.9 De aangeboden en beoordeelde uitwerkingen van de gunningscriteria maken als onderdeel van de Inschrijving deel uit van de uitvoeringsverplichtingen. Opdrachtnemer rapporteert over prestaties en klachten volgens het Programma van Eisen en jaarlijks over duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact. Partijen concretiseren de KPI's en uitvoeringsafspraken tijdens de implementatie in het werkafsprakenboek, met behoud van de aangeboden kwaliteit en verplichtingen.

Artikel 4: Duur en beëindiging van de Raamovereenkomst

- 4.1 Deze Raamovereenkomst wordt bindend door ondertekening door beide Partijen. De implementatie start op 6 januari 2027. De dienstverlening en de initiële looptijd van vier (4) jaar starten op 1 juni 2027; de initiële looptijd eindigt op 31 mei 2031. Opdrachtnemer is op de ingangsdatum volledig operationeel. Zonder tijdig ingeroepen verlenging eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege.
- Opdrachtgever heeft twee (2) eenzijdige opties tot verlenging van ieder twee (2) jaar, onder dezelfde voorwaarden en condities, met toepassing van de overeengekomen indexering. De maximale looptijd vanaf de ingangsdatum van de dienstverlening bedraagt daarmee acht (8) jaar. De motivering voor deze looptijd is opgenomen in het Aanbestedingsdocument.
- Opdrachtgever bericht Opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van de dan lopende contractperiode schriftelijk of zij gebruikmaakt van een verlengingsoptie. Deze beslissing geldt uitsluitend voor deze Raamovereenkomst.

4.2 Opdrachtnemer en Opdrachtgever kunnen deze Overeenkomst onmiddellijk en terstond doen eindigen door schriftelijke opzegging zonder opzegtermijn indien:

- a. een van beide Partijen in staat van faillissement komt te verkeren;
- b. een van beide Partijen surseance van betaling aanvraagt;
- c. een van beide Partijen anderszins de belangen van de wederpartij of de goede naam van haar dienstverlening ernstig schaadt;
- d. sprake is van een ernstige toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst, die ook nadat de wederpartij schriftelijk in gebreke is gesteld niet binnen een redelijke termijn is hersteld.

4.3 Na het verstrijken van de looptijd of het bereiken van de toepasselijke maximale waarde kunnen geen nieuwe Nadere Opdrachten meer onder deze Raamovereenkomst worden geplaatst. Reeds rechtsgeldig verstrekte Nadere Opdrachten worden uitgevoerd onder de overeengekomen voorwaarden, voor zover zij niet rechtsgeldig zijn beëindigd. Het einde van de Raamovereenkomst leidt niet automatisch tot het einde van de lopende huur van reeds geleverde voorzieningen.

Voor reeds geleverde voorzieningen geldt de aflooptermijn uit het Programma van Eisen, tot uiterlijk zeven (7) jaar na het einde van de Raamovereenkomst. De aflooptermijn eindigt eerder bij inname, vervanging, afkeuring of een andere in het Programma van Eisen genoemde beëindigingsgrond. De toepasselijke voorwaarden voor huur, service, onderhoud, facturatie en indexering blijven gedurende deze aflooptermijn gelden. Een vervanging in de aflooptermijn geeft geen recht op een nieuwe huurperiode onder deze Raamovereenkomst.

Partijen werken mee aan een zorgvuldige overdracht van voorzieningen, gegevens en lopende dienstverlening, met inachtneming van de privacyafspraken en de overname- en afkoopregeling uit het Programma van Eisen. Deze medewerking vormt geen automatische verlenging van de Raamovereenkomst en geen grondslag voor nieuwe Nadere Opdrachten na afloop.

4.4 De in het Programma van Eisen opgenomen servicegraden, waarschuwingen, verbetertermijnen, stop op nieuwe opdrachten en ontbindingsmogelijkheid blijven van toepassing. Een beëindiging of maatregel wordt toegerekend aan de betrokken Raamovereenkomst en Nadere Opdrachten; andere gemeentelijke overeenkomsten eindigen daardoor niet automatisch. Overdracht aan een andere gecontracteerde opdrachtnemer vindt uitsluitend plaats binnen de daarvoor geldende contractuele en aanbestedingsrechtelijke kaders.

4.5 Opdrachtgever is gerechtigd deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen of te ontbinden, zonder op enigerlei wijze schadelijk of aansprakelijk te zijn jegens Opdrachtnemer, in geval Opdrachtgever genoodzaakt is de Overeenkomst met Opdrachtnemer wezenlijk te wijzigen, waardoor een nieuwe aanbestedingsverplichting voor Opdrachtgever ontstaat.

4.6 Indien zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst een situatie voordoet als bedoeld in artikel 9, tweede lid, van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob), is de Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden dan wel voorschriften of beheersmaatregelen te verbinden aan de verdere uitvoering van de Overeenkomst en/of de toestemming aan het inzetten van een onderaannemer te weigeren.

Indien de Opdrachtnemer niet of niet volledig voldoet aan het bepaalde in artikel 7a, tweede en derde lid, respectievelijk artikel 12, derde lid, van de Wet Bibob, is de Opdrachtgever eveneens gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden dan wel voorschriften of beheersmaatregelen te verbinden aan de verdere uitvoering van de Overeenkomst en/of de toestemming aan het inzetten van een onderaannemer te weigeren.

4.7 Indien voortzetting van deze Raamovereenkomst of een Nadere Opdracht in strijd komt met toepasselijke Europese sanctieregelgeving, waaronder de op dat moment geldende verboden inzake Russische betrokkenheid, is Opdrachtgever gerechtigd deze met onmiddellijke ingang op te zeggen of te ontbinden, zonder daardoor schadelijk te zijn jegens Opdrachtnemer, voor zover rechtens toegestaan. Opdrachtnemer meldt relevante wijzigingen in zijn situatie en in die van betrokken onderaannemers en leveranciers onverwijld aan Opdrachtgever.

Artikel 5: Facturering, indexering en betalingsvoorwaarden

- 5.1 Opdrachtnemer factureert per gemeente en per Perceel, achteraf per maand, via het iWmo-berichtenverkeer en overeenkomstig het Programma van Eisen. In de implementatiefase worden de gemeentelijke factuurgegevens, het overeenkomstnummer, de inkoopordernummers en het specificatieformat vastgelegd in het werkafsprakenboek.
De verzamel factuur en specificatie bevatten alle in het Programma van Eisen voorgeschreven gegevens. Gebruikersgegevens worden uitsluitend via de overeengekomen beveiligde kanalen verstrekt. De gemeentegegevens voor facturering worden na gunning ingevuld: [factuurgegevens gemeente en contactpersoon].
- 5.2 De betalingsverplichting voor een voorziening ontstaat pas na aflevering aan de gebruiker. Huur wordt uitsluitend voor uitstaande voorzieningen en in hele maanden gefactureerd volgens het Programma van Eisen: vanaf de eerste dag van de maand volgend op definitieve aflevering tot en met de laatste dag van de maand die volgt op verzending van de opdracht tot beëindiging/inname.
- 5.3 Alle bedragen zijn exclusief BTW.
- 5.4 De betalingstermijn voor het onbetwiste deel bedraagt dertig (30) dagen na ontvangst van een geldige en juiste factuur die voldoet aan de gestelde eisen. De controle-, opschortings- en overige betalingsbepalingen van het Programma van Eisen blijven van toepassing.
- 5.5 Voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst gelden de definitieve Prijzen/Tarieven uit Bijlage 9 en, voor maatwerk en koop, de overeenkomstig artikel 1.4 goedgekeurde offertes.

De vaste huurtarieven uit Bijlage 9 gelden vanaf de ingangsdatum van de dienstverlening. Een indexering die reeds in deze aanvangstarieven is verwerkt, wordt niet nogmaals toegepast. Verdere indexering vindt uitsluitend plaats overeenkomstig artikel 5.6.

Gedurende de aflooptermijn van reeds verstrekte Nadere Opdrachten blijven de overeengekomen Prijzen/Tarieven en indexeringsafspraken van toepassing, met inachtneming van eventuele specifieke bepalingen in het Programma van Eisen over afgeschreven voorzieningen en het vervallen van kapitaallasten.

- 5.6 Indexering is maximaal eenmaal per jaar toegestaan op basis van het door het CBS gepubliceerde indexcijfer "CPI Alle huishoudens", voor het eerst op 1 januari 2028. Het indexcijfer van augustus voorafgaand aan de prijsaanpassing wordt gedeeld door het indexcijfer van augustus van het voorgaande jaar. Het nieuwe tarief is het geldende tarief vermenigvuldigd met deze verhouding, met inachtneming van de maximale aanpassing volgens het Programma van Eisen.
Opdrachtnemer meldt de voorgestelde prijsaanpassing, inclusief berekening en een volledig overzicht van de nieuwe Prijzen/Tarieven, uiterlijk twee (2) maanden voor de ingangsdatum aan Opdrachtgever. De aanpassing wordt pas na schriftelijk akkoord doorgevoerd. Andere prijsverhogingen zijn niet toegestaan, tenzij deze uitdrukkelijk uit de aanbestedingsstukken voortvloeien of rechtsgeldig schriftelijk zijn overeengekomen binnen de aanbestedingsrechtelijke kaders.

Artikel 6: Overdracht van verplichtingen

- 6.1 Opdrachtnemer kan zijn verplichtingen uit deze Raamovereenkomst of Nadere Opdrachten uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde overdragen. Een dergelijke overdracht is alleen toegestaan voor zover deze verenigbaar is met de Aanbestedingswet 2012.
- 6.2 Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever tijdig in kennis te stellen van een voornemen tot vervreemding of overdracht van de onderneming van Opdrachtnemer, ongeacht de vorm waarin die vervreemding gestalte krijgt, en/of van een voornemen om op aanmerkelijke wijze de zeggenschap over die onderneming te wijzigen. Bij zijn mededeling informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever over de eventuele meerwaarde voor Opdrachtgever van een wijziging als bedoeld in de eerste volzin.

Artikel 7: Vertrouwelijke behandeling van informatie

- 7.1 Partijen bij deze Overeenkomst zullen alle informatie die zij van elkander ontvangen, inclusief deze Overeenkomst, vertrouwelijk behandelen en niet aan derden ter beschikking stellen zonder

voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij. Uitzondering hierop geldt voor een op Opdrachtgever rustende wettelijke plicht tot openbaarmaking.

- 7.2 Na beëindiging van de Raamovereenkomst en afwikkeling van de betrokken Nadere Opdrachten retourneren of vernietigen Partijen op eerste verzoek de informatie van de wederpartij, behoudens wettelijke bewaarplichten en de toepasselijke privacyafspraken.
- 7.3 Partijen treden bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst ieder op als zelfstandige verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Iedere Partij is verantwoordelijk voor de rechtmatigheid en beveiliging van de verwerking van persoonsgegevens binnen haar eigen verantwoordelijkheid. Partijen verwerken en verstrekken persoonsgegevens uitsluitend voor zover dit noodzakelijk en rechtmatig is voor de uitvoering van hun taken in het kader van deze Raamovereenkomst. De nadere afspraken over de verwerking en uitwisseling van persoonsgegevens zijn vastgelegd in Bijlage 3 'Overeenkomst zelfstandige verwerkingsverantwoordelijken', die integraal onderdeel uitmaakt van deze Raamovereenkomst.

Artikel 8: Aansprakelijkheid, vrijwaring en verzekering

- 8.1 Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor schade voortvloeiende uit toerekenbare niet, niet-tijdige, onvolledige of onjuiste nakoming van deze Raamovereenkomst of Nadere Opdrachten door Opdrachtnemer, zijn Medewerkers of ingeschakelde derden. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen vorderingen van derden voor zover deze voortvloeien uit een aan Opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad bij de uitvoering.
- 8.2 Indien Opdrachtnemer ter zake van enige schade, die voortvloeit uit haar Leveringen/Diensten en waarvoor zij krachtens deze Overeenkomst of de Algemene Voorwaarden niet aansprakelijk is, door derden mocht worden aangesproken, dan vrijwaart Opdrachtgever Opdrachtnemer.
- 8.3 Opdrachtnemer vergoedt de schade die volgens de wettelijke regels aan zijn toerekenbare tekortkoming kan worden toegerekend, waaronder schade die Opdrachtgever aan derden moet vergoeden, met inachtneming van de aansprakelijkheidsbeperking in dit artikel.
- 8.4 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer uit deze Raamovereenkomst en de daaronder verstrekte Nadere Opdrachten is beperkt tot € 2.500.000 per gebeurtenis en € 5.000.000 per contractjaar. Samenhangende gebeurtenissen gelden als één gebeurtenis. Deze beperking geldt niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van de bedrijfsleiding van Opdrachtnemer en voor zover beperking wettelijk niet is toegestaan.
- 8.5 De te vergoeden schade zal worden gematigd indien de omvang van de jaarvergoeding in het kader van deze Overeenkomst gering is in verhouding tot de omvang van de geleden schade.
- 8.6 Opdrachtnemer beschikt gedurende de uitvoering van deze Raamovereenkomst en de Nadere Opdrachten over een adequate bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering voor zaak- en personenschade, met een dekking van ten minste € 2.500.000 per gebeurtenis/aanspraak en € 5.000.000 per jaar, overeenkomstig de geschiktheidseis in het Aanbestedingsdocument. Opdrachtnemer verstrekt op verzoek een actuele polis of verzekeraarsverklaring. Het ontbreken van dekking of uitkering ontslaat Opdrachtnemer niet van zijn aansprakelijkheid.
- 8.7 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade voortvloeiende uit niet, niet-tijdige, onvolledige of onjuiste naleving van deze Overeenkomst indien en voor zover hij zich kan beroepen op overmacht. Tot overmacht wordt in dit kader in ieder geval niet gerekend ziekte van of gebrek aan Medewerkers. Een beroep op overmacht is slechts mogelijk indien Opdrachtnemer Opdrachtgever hiervan ten spoedigste, doch binnen vijf (5) werkdagen, in kennis heeft gesteld. Opdrachtnemer kan zich niet beroepen op overmacht ingeval de niet nakoming te wijten is aan een door hem ingeschakelde derde, tenzij deze Derde zich kan beroepen op overmacht en de Opdrachtnemer zich heeft ingespannen de gevolgen van de overmachtsituatie voor de Opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken.

Artikel 9: Communicatieniveaus tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer

De communicatie over deze Raamovereenkomst en de Nadere Opdrachten verloopt per niveau volgens onderstaand schema. De contactgegevens worden na gunning ingevuld. Het aanwijzen als contactpersoon

houdt niet automatisch een bevoegdheid in om Nadere Opdrachten te verstrekken of de Raamovereenkomst te wijzigen.

Niveau	Contactpersonen Opdrachtgever	Contactpersonen Opdrachtnemer
Strategisch		
Tactisch		
Operationeel		
Contractbeheer	Contractbeheerder	

Artikel 10: Algemeen

- 10.1 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd om de wijze van uitvoering van de Overeenkomst te controleren.
- 10.2 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 10.3 Wijzigingen en aanvullingen zijn uitsluitend geldig voor zover deze schriftelijk door bevoegde vertegenwoordigers van Partijen zijn overeengekomen en verenigbaar zijn met de aanbestedingsstukken en de Aanbestedingswet 2012. Het werkafsprakenboek bevat uitvoeringsafspraken en kan de reikwijdte, maximale waarde, looptijd, Prijzen/Tarieven of andere wezenlijke voorwaarden niet zelfstandig wijzigen.
- 10.4 Bij tegenstrijdigheden tussen contractdocumenten geldt de rangorde van artikel 11. Partijen melden een geconstateerde tegenstrijdigheid onverwijld aan elkaar.

Artikel 11: Bijlagen bij de Raamovereenkomst

De hieronder genoemde Bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van de Raamovereenkomst. Bij ondertekening wordt vastgelegd welke versies deel uitmaken van de contractset. De nummering hieronder betreft de Bijlagen bij deze Raamovereenkomst en kan afwijken van de nummering bij het Aanbestedingsdocument.

Bij tegenstrijdigheid geldt de volgende rangorde:

- (1) Nota('s) van Inlichtingen, waarbij een latere voorgaat op een eerdere;
- (2) deze Raamovereenkomst;
- (3) het Programma van Eisen en het categorieoverzicht en tarievenblad;
- (4) het Aanbestedingsdocument en de bijbehorende juridische bepalingen, waarbij binnen die stukken de juridische bepalingen voorgaan;
- (5) de Algemene Voorwaarden;
- (6) de Inschrijving;
- (7) de overige Bijlagen en het werkafsprakenboek.

De afzonderlijke privacyovereenkomst gaat bij tegenstrijdigheid over de verwerking van persoonsgegevens voor. Concrete aanvullende kwaliteitsverplichtingen en toezeggingen uit de Inschrijving blijven bindend voor zover zij de gestelde minimumeisen aanvullen of overtreffen. Nadere Opdrachten en uitvoeringsafspraken kunnen de hoger gerangschikte stukken niet terzijde stellen.

- Bijlage 1: Aanbestedingsstukken: Nota('s) van Inlichtingen, Aanbestedingsdocument met juridische bepalingen, Programma van Eisen en overige relevante aanbestedingsbijlagen, voor zover niet afzonderlijk hieronder genoemd.
- Bijlage 2: Algemene Inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten gemeente Tilburg, zoals bij de aanbesteding verstrekt.
- Bijlage 3: Privacyovereenkomst, overeenkomstig de in de aanbestedingsstukken vastgelegde AVG-rolverdeling.
- Bijlage 4: Klachtenregeling van Opdrachtnemer.
- Bijlage 5: Polis of verklaring bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer.
- Bijlage 6: Invulling verplichting Social Return on Investment, inclusief grondslag en verantwoordingsafspraken.
- Bijlage 7: Werkafsprakenboek, inclusief prestatieafspraken, KPI's en contact- en factuurgegevens; vast te stellen tijdens de implementatie binnen de gepubliceerde contractvoorwaarden.
- Bijlage 8: Inschrijving van Opdrachtnemer voor het betrokken Perceel, inclusief de uitwerkingen van de gunningscriteria.
- Bijlage 9: Categorieën en prijzen, inclusief de functionele omschrijvingen per subcategorie en de bijbehorende tarieven, zoals verstrekt bij de aanbesteding en gewijzigd of aangevuld via de Nota('s) van Inlichtingen.

Artikel 12: Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden

- 12.1 Voor zover de bepalingen van deze Raamovereenkomst afwijken van de Algemene Voorwaarden, prevaleert deze Raamovereenkomst overeenkomstig artikel 11. Afwijkingen worden niet door middel van een Nadere Opdracht of het werkafsprakenboek toegevoegd.

Artikel 13: Geschillen

Alle geschillen die ontstaan naar aanleiding van deze Raamovereenkomst of een Nadere Opdracht en die niet door minnelijk overleg kunnen worden opgelost, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Zeeland-West-Brabant, met inachtneming van de toepasselijke bevoegdheids- en zaakverdelingsregels.

Aldus overeengekomen en rechtsgeldig ondertekend, digitaal dan wel schriftelijk, te [plaats ondertekening].

Voor Opdrachtgever:

Voor Opdrachtnemer:

.....

.....

Heer/mevrouw naam

Heer/mevrouw naam

[functie tekenbevoegde]

[functie tekenbevoegde]

.....

.....

Datum ondertekening

Datum ondertekening